

Univerzita T. Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky
BAKALÁŘSKÉ STUDIJNÍ PROGRAMY
na Vyšší odborné škole ekonomické Zlín

HODNOCENÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE (dále jen BP)

Jméno studenta: Jana Růžičková

Téma BP: Návrh vnitroorganizační směrnice pro příspěvkovou organizaci

Akademický rok: 2009/2010

Vedoucí BP*: Mgr. Jiří Pánek

Oponent BP*:

* Nehodící se škrtněte.

OBCHODNÍ AKADEMIE T. BATI A VOŠE ZLÍN BAKALÁŘSKÉ STUDIUM			
Došlo: 04 01 2010	Zpr.:		
Počet listů:	Spis. zn.:		
Počet listů (svazků) příloh:	Skart. zn. a řáta:		
Č.j.:			
Předch. č.:	Násl. č.:		

Tabulka A

Kritéria hodnocení BP	Stupeň hodnocení podle ECTS							Stupeň hodnocení
	A 1	B 1,5	C 2	D 2,5	E 3	Fx 4	F 5	
Náročnost tématu BP		x						1,5
Splnění cílů BP	x							1
Teoretická část BP		x						1,5
Analytická část BP		x						1,5
Stylistická a gramatická úroveň BP	x							1
Formální úroveň BP	x							1
Součet								7,5

Poznámka: Hodnocení jednotlivých kritérií označte znakem „X“ v příslušné řádce.
Součet hodnocení kritérií vypočtete vydělením součtu stupňů hodnocení šesti.

Navrhne-li vedoucí nebo oponent BP v kritériu 2 – splnění cílů BP stupeň nedostatečně (Fx nebo F), je celá práce hodnocena nedostatečně a komise po obhajobě rozhodne o konečné klasifikaci. Je-li nedostatečně hodnoceno jiné kritérium mimo kritéria 2, vypočítá se návrh známky včetně tohoto nedostatečně hodnoceného kritéria.

Tabulka B – Celkové hodnocení BP

Interval	Stupeň ECTS	Slovní hodnocení
1,00 – 1,25	A	Výborně
1,26 – 1,75	B	Velmi dobře
1,76 – 2,25	C	Dobře
2,26 – 2,75	D	Uspokojivě
2,76 – 3,00	E	Dostatečně
3,01 – 4,00	FX	Nedostatečně
4,01 – 5,00	F	Nedostatečně

Celkové hodnocení a otázky k obhajobě BP:

(Uvádí vedoucí i oponent BP.)

Posouzení práce:

Bakalářská práce vychází z nedostatků zjištěných v oblasti vnitroorganizačních směrnic. Popisuje jednotlivé druhy vnitřních předpisů a následně jejich chování v praxi. Zachycuje postup při tvorbě směrnic a jejich strukturu. Výstupem je návrh Směrnice pro oběh a přezkoumání účetních dokladů. V oblasti ekonomické je řazena k těm důležitým, která popisuje právě oběh účetních dokladů v příspěvkové organizaci, včetně definování odpovědnosti. Práce je zpracována srozumitelně a proto umožňuje následné využití jako pracovní materiál pro ředitele školy při tvorbě vnitřních předpisů.

Hodnocení práce:

A - Výborně


Doplňující otázky:

1. K jakému účelu se využívají vnitroorganizační směrnice?
2. Jaké jsou druhy vnitřních předpisů?
3. Jaké vlastnosti musí obsahovat vnitřní předpis?
4. Co řeší Směrnice pro oběh a přezkušování účetních dokladů?

Návrh na výslednou známku BP:

(Uveďte stupeň ECTS + slovní vyjádření)

Ve Kroměříži dne 15. 12. 2009


.....
podpis hodnotícího