

# Návrh financování programu pro rozvoj volnočasové aktivity v obci

Andrea Kubínová

---

Bakalářská práce  
2011



Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně  
Fakulta managementu a ekonomiky

---

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně  
Fakulta managementu a ekonomiky

Vyšší odborná škola ekonomická  
akademický rok: 2010/2011

## ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: Andrea KUBÍNOVÁ  
Osobní číslo: M080789  
Studijní program: B 6208 Ekonomika a management  
Studijní obor: Finanční řízení podniku  
  
Téma práce: Návrh financování programu pro rozvoj volnočasové aktivity v obci

Zásady pro vypracování:

Úvod

I. Teoretická část

- Prostudujte odbornou literaturu k danému tématu.

II. Praktická část

- Charakterizujte obec.
- Zjistěte možnost využití volného času v obci.
- Navrhněte zlepšení využití volného času.
- Doporučte a zdůvodněte financování keramické dílny.

Závěr



Rozsah příloh:


Forma zpracování bakalářské práce: tištěná

Seznam odborné literatury:


- [1] ČEBIŠOVÁ, Taisia. Obec: postavení, správa, činnost. Vyd. 1. Praha : ISV, 1996. 387 s. ISBN 80-85866-19-6.
- [2] Jak financovat komunální projekty?. Ostrava : Montanex, 1996. 163 s. ISBN 80-85780-62-3.
- [3] MARKOVÁ, Hana . Finance obcí, měst a krajů. Vyd. 1. Praha : Orac, 2000. 190 s. ISBN 80-86199-23-1.
- [4] Průvodce fondy Evropské unie. Vyd. 1. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, odbor vnějších vztahů, 2004. 145 s. ISBN 80-239-3285-3.
- [5] VILAMOVÁ, Šárka. Jak získat finanční zdroje Evropské unie. Vyd. 1. Praha : Grada Publishing, 2004. 196 s. ISBN 80-247-0828-0.

Vedoucí bakalářské práce: Ing. Petr Kráčmar  
EXT.  
Datum zadání bakalářské práce: 25. února 2011  
Termín odevzdání bakalářské práce: 29. dubna 2011

Ve Zlíně dne 25. března 2011

  
PaedDr. Josef Rydlo  
ředitel ústavu



  
Ing. Eva Heczková, Ph.D.  
ředitel ústavu

# PROHLÁŠENÍ AUTORA BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Beru na vědomí, že:

- odevzdáním bakalářské práce souhlasím se zveřejněním své práce podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, bez ohledu na výsledek obhajoby<sup>1</sup>;
- bakalářská práce bude uložena v elektronické podobě v univerzitním informačním systému dostupná k nahlédnutí:
  - bez omezení;
  - pouze prezenčně v rámci Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně;
- na mou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, zejm. § 35 odst. 3<sup>2</sup>;
- podle § 60<sup>3</sup> odst. 1 autorského zákona má UTB ve Zlíně právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;

---

<sup>1</sup> zákon č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, § 47b Zveřejňování závěrečných prací:

- (1) Vysoká škola nevydělečně zveřejňuje disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce, u kterých proběhla obhajoba, včetně posudků oponentů a výsledku obhajoby prostřednictvím databáze kvalifikačních prací, kterou spravuje. Způsob zveřejnění stanoví vnitřní předpis vysoké školy.
- (2) Disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce odevzdané uchazečem k obhajobě musí být též nejméně pět pracovních dnů před konáním obhajoby zveřejněny k nahlížení veřejnosti v místě určeném vnitřním předpisem vysoké školy nebo není-li tak určeno, v místě pracoviště vysoké školy, kde se má konat obhajoba práce. Každý si může ze zveřejněné práce pořizovat na své náklady výpisy, opisy nebo rozmnoženiny.
- (3) Platí, že odevzdáním práce autor souhlasí se zveřejněním své práce podle tohoto zákona, bez ohledu na výsledek obhajoby.

<sup>2</sup> zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 35 odst. 3:

- (3) Do práva autorského také nezasahuje škola nebo školské či vzdělávací zařízení, užije-li nikoli za účelem přímého nebo nepřímého hospodářského nebo obchodního prospěchu k výuce nebo k vlastní potřebě dílo vytvořené žákem nebo studentem ke splnění školních nebo studijních povinností vyplývajících z jeho právního vztahu ke škole nebo školskému či vzdělávacímu zařízení (školní dílo).

<sup>3</sup> zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 60 Školní dílo:

- (1) Škola nebo školské či vzdělávací zařízení mají za obvyklých podmínek právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla (§ 35 odst. 3). Odpírá-li autor takového díla udělit svolení bez vážného důvodu, mohou se tyto osoby domáhat nahrazení chybějícího projevu jeho vůle u soudu. Ustanovení § 35 odst. 3 zůstává nedotčeno.

- podle § 60<sup>4</sup> odst. 2 a 3 mohu užít své dílo – bakalářskou práci - nebo poskytnout licenci k jejímu využití jen s předchozím písemným souhlasem Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše);
- pokud bylo k vypracování bakalářské práce využito softwaru poskytnutého Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně nebo jinými subjekty pouze ke studijním a výzkumným účelům (tj. k nekomerčnímu využití), nelze výsledky bakalářské práce využít ke komerčním účelům.

Prohlašuji, že:

- jsem bakalářskou práci zpracoval/a samostatně a použité informační zdroje jsem citoval/a;
- odevzdaná verze bakalářské práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

Ve Zlíně 29.4.2011

Kubínová Anabela

<sup>4</sup> zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 60 Školní dílo:

(2) Není-li sjednáno jinak, může autor školního díla své dílo užít či poskytnout jinému licenci, není-li to v rozporu s oprávněnými zájmy školy nebo školského či vzdělávacího zařízení.

## **ABSTRAKT**

Cílem této bakalářské práce je navrhnout financování programu pro rozvoj volnočasové aktivity v obci Střelná a následně zdůvodnit doporučené financování keramické dílny. Bakalářská práce je rozdělena na dvě části, a to část teoretickou a praktickou. Teoretická část přináší definici komunální sféry, nejdůležitější informace o obci a možnosti financování projektů v komunální sféře. Praktická část se zabývá charakteristikou obce Střelná, možnostmi využití volného času v obci, dále navržením jeho zlepšení a to zřízením keramické dílny. Závěr praktické části obsahuje doporučení a zdůvodnění financování keramické dílny.

Klíčová slova:

komunální sféra, obec, projekt, dotace, volný čas, keramická dílna.

## **ABSTRACT**

The aim of this Bachelor's thesis is to propose funding for the development of leisure activities in the village Strelna and then justify the recommended funding ceramic workshop. The Bachelor's thesis consists of two main parts, the theoretical part and the practical part. The theoretical part provides a definition of the municipal sector, the most important information about the village and the possibility of financing projects in the municipal sector. The practical part provides characteristics of the village Strelna, leisure opportunities in the community, further improving of the leisure opportunities - the design of a ceramic workshop. Conclusion of the practical part includes recommendations and justification for funding of ceramic workshop.

Keywords:

municipal sector, village, project, grants, leisure time, ceramic workshop.

## **Poděkování**

Chtěla bych poděkovat především starostovi obce, panu Petrovi Kráčmarovi a také manažerovi MAS, panu Aleši Lahodovi, za poskytnutí všech potřebných informací, ochotu, spolupráci a vytvoření výborných podmínek při zpracování mé bakalářské práce.



# OBSAH

<b>ÚVOD</b> .....	<b>10</b>
<b>I TEORETICKÁ ČÁST</b> .....	<b>11</b>
<b>1 KOMUNÁLNÍ SFÉRA</b> .....	<b>12</b>
1.1 OBECNÍ ZŘÍZENÍ V ČR .....	12
1.2 CHARAKTERISTIKA OBCE.....	13
1.3 ORGÁNY OBCE.....	13
1.3.1 Zastupitelstvo .....	14
1.3.2 Rada obce .....	14
1.3.3 Starosta .....	15
1.3.4 Obecní úřad a tajemník.....	15
1.3.5 Komise a výbory .....	15
1.4 ROZPOČET OBCE .....	15
1.4.1 Příjmová stránka obecních rozpočtů .....	16
1.4.2 Výdajová stránka obecních rozpočtů .....	17
1.5 HOSPODAŘENÍ OBCE .....	18
<b>2 MOŽNOSTI FINANCOVÁNÍ PROJEKTŮ V KOMUNÁLNÍ SFÉŘE</b> .....	<b>19</b>
2.1 PŘÍJMY Z VLASTNÍ HOSPODÁŘSKÉ ČINNOSTI.....	19
2.2 PŘÍJMY Z HOSPODÁŘSKÉ ČINNOSTI OBECNÍCH ORGANIZACÍ.....	19
2.3 PŘÍJMY Z VLASTNÍ SPRÁVNÍ ČINNOSTI .....	19
2.4 PŘÍJMY VZNIKAJÍCÍ Z ČINNOSTI RŮZNÝCH STÁTNÍCH SPRÁVNÍCH ORGÁNŮ .....	20
2.5 DOTACE ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU .....	20
2.6 DOTACE ZE STÁTNÍCH FONDŮ .....	20
2.7 KOMUNÁLNÍ LEASING.....	21
2.7.1 Finanční leasing.....	21
2.7.2 Zpětný leasing .....	21
2.8 ÚVĚRY.....	21
2.8.1 Úvěry poskytnuté komunální sféře.....	22
2.8.2 Hypoteční úvěry .....	22
2.9 PŘÍJMY Z PRONÁJMU A Z PRODEJE KOMUNÁLNÍHO MAJETKU .....	22
2.10 DOTACE Z EU.....	22
2.10.1 Fondy Evropské unie.....	23
2.10.2 Projekty financované z EU.....	23
2.10.3 Dotační tituly EU pro obce v programovacím období 2007-2013 .....	24
<b>II PRAKTICKÁ ČÁST</b> .....	<b>25</b>
<b>3 OBEC STŘELNÁ</b> .....	<b>26</b>
3.1 OBEC A SOUČASNOST .....	26
3.2 ZASTUPITELSTVO.....	26
3.3 ČLENSTVÍ OBCE STŘELNÁ V MAS.....	27
3.4 ROZPOČET OBCE STŘELNÁ.....	30
3.5 HOSPODAŘENÍ ZA ROK 2009.....	30



3.6	HOSPODAŘENÍ ZA ROK 2010 .....	32
3.7	VÝHLEDY OBCE .....	33
3.8	PENĚŽNÍ TOKY V NÁSLEDUJÍCÍCH LETECH .....	33
3.9	ANALÝZA AKTIV A PASIV OBCE .....	34
	3.9.1 Analýza aktiv .....	34
	3.9.2 Analýza pasiv .....	35
3.10	ANALÝZA PŘÍJMŮ A VÝDAJŮ Z HLEDISKA PLNĚNÍ ROZPOČTU.....	36
	3.10.1 Analýza příjmů .....	36
	3.10.2 Analýza výdajů.....	38
3.11	FINANČNÍ PÁKA .....	40
3.12	ZLATÉ PRAVIDLO FINANCOVÁNÍ .....	41
<b>4</b>	<b>VYUŽITÍ VOLNÉHO ČASU V OBCI .....</b>	<b>42</b>
4.1	SBOR DOBROVOLNÝCH HASIČŮ VE STŘELNÉ .....	42
4.2	TJ SOKOL STŘELNÁ .....	42
4.3	SPORTOVNÍ AREÁL STŘELNÁ .....	42
4.4	KNIHOVNA .....	42
<b>5</b>	<b>PROJEKT NA ZLEPŠENÍ VYUŽITÍ VOLNÉHO ČASU V OBCI – ZŘÍZENÍ KERAMICKÉ DÍLNY .....</b>	<b>43</b>
5.1	POPIS PROJEKTU .....	43
5.2	AKTIVITY PROJEKTU .....	44
5.3	CÍLE PROJEKTU .....	45
5.4	ROZPOČET PROJEKTU.....	45
5.5	REALIZACE PROJEKTU .....	46
<b>6</b>	<b>NÁVRH A DOPORUČENÍ FINANCOVÁNÍ KERAMICKÉ DÍLNY .....</b>	<b>47</b>
6.1	MAS HORNOLIDEČSKA – OBLAST PODPORY FICHE 2.....	47
	6.1.1 Postup při získání dotace .....	47
6.2	FINANCOVÁNÍ Z JINÝCH ZDROJŮ .....	50
	<b>ZÁVĚR .....</b>	<b>51</b>
	<b>RESUMÉ .....</b>	<b>52</b>
	<b>SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY .....</b>	<b>53</b>
	<b>SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK .....</b>	<b>55</b>
	<b>SEZNAM OBRÁZKŮ .....</b>	<b>56</b>
	<b>SEZNAM TABULEK.....</b>	<b>57</b>
	<b>SEZNAM PŘÍLOH.....</b>	<b>58</b>

## ÚVOD

Vstupem České republiky do Evropské unie 1. května 2004 došlo k řadě změn a nových možností. Mezi pozitivní stránku vstupu do EU patří zejména příliv zahraničního kapitálu, podpora ekonomického rozvoje a otevření možnosti plného využívání finančních prostředků z fondů EU. Příjemcem finančních prostředků není pouze Česká republika, ale i obce, kraje, podnikatelé nebo neziskové organizace, které pomáhají ke zlepšení životních podmínek obyvatel. Mezi negativní stránku vstupu patří například ztráta státní suverenity.

Tato bakalářská práce se zabývá návrhem financování programu pro rozvoj volnočasové aktivity v obci Střelná a jejím hlavním cílem je navrhnout a zdůvodnit financování programu. Mezi vedlejší cíle patří zjistit možnosti využití volného času a následně navrhnout jeho zlepšení. Bakalářská práce je rozdělena na dvě hlavní části, a to část teoretickou a praktickou.

Teoretická část definuje komunální sféru, konkrétněji obec. Obecně se zmiňuje o orgánech obce, jejím rozpočtu a hospodaření. Dále přináší nejdůležitější informace o možnostech financování projektů v komunální sféře.

Praktická část se zabývá charakteristikou obce Střelná, jejím hospodařením, analýzou současné situace, která zahrnuje analýzu aktiv a pasiv, analýzu příjmů a výdajů z hlediska plnění rozpočtu a zhodnocení dalších finančních ukazatelů. Dále jsou zde popsány možnosti využití volného času v obci a návrh projektu pro jeho zlepšení a to zřízením keramické dílny. Závěr praktické části obsahuje doporučení a zdůvodnění financování keramické dílny, kde se zjistí, že dotace z EU hrají významnou roli.

# **I TEORETICKÁ ČÁST**

## 1 KOMUNÁLNÍ SFÉRA

Územní samospráva v České republice je členěna na základní územní samosprávné celky - **obce** a vyšší územně samosprávné celky – **kraje**. Ve své knize [1] Hana Marková definuje územní samosprávu jako právo a schopnost územních orgánů řídit podstatnou část veřejných záležitostí v zájmu místního obyvatelstva, a to v mezích daných zákonem, tj. ve všem, co stát nesvěřil státním orgánům k rozhodování. Územní samospráva lze tedy formulovat jako územní společenství občanů, které má právo rozhodovat o svých záležitostech.

Nejvyšším voleným správním orgánem obce je zastupitelstvo obce. Kraj je spravován zastupitelstvem kraje a orgány kraje jsou rada kraje, hejtman kraje a krajský úřad. V komunální sféře prostřednictvím zastupitelstev se rozpracují volební programy do projektů komunální sféry.

Stát hraje zde důležitou roli. Má vliv na postavení, organizaci a úkoly územní samosprávy. Na financování územní samosprávy se stát podílí poskytováním prostředků z rozpočtové soustavy. Stát vymezuje zákonný rámec, poskytuje ochranu a současně vykonává i právní dozor, a jen způsobem stanoveným zákonem. V roce 1998 přijala Česká republika **Evropskou chartu místní samosprávy**, která byla vydána Radou Evropy ve Štrasburku roku 1985. Jedná se o mezinárodní smlouvu, která obsahuje základní pravidla, na nichž má být postavena místní samospráva.

### **Mezinárodní smlouva zdůrazňuje dvě základní teze:**

- místní společenství jsou jedním ze základů demokratického systému a
- právo občanů podílet se na řízení veřejných záležitostí je jedním z demokratických principů uznávaných všemi členskými státy Rady Evropy. [1], [2]

### **1.1 Obecní zřízení v ČR**

Území České republiky se dělí na kraje, okresy, obce a vojenské újezdy. Vojenský újezd lze definovat jako státní území, které je určené k zajišťování obrany státu, k výcviku nebo působení ozbrojených sil, především armády. Vojenský újezd je spravován újezdním úřadem obvykle v čele stojí vyšší důstojník Armády České republiky. V současnosti v ČR existuje 5 vojenských újezdů (Bolenice, Brdy, Březina, Libavá, a Hradiště). Důležitými



dokumenty pro vymezení a upravení právního postavení Obcí je zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky a zákon č. 128/2000 Sb., o obcích.

## 1.2 Charakteristika obce

Obec je podle zákona o obcích [3] základním územním samosprávným společenstvím občanů, je to veřejnoprávní korporace, která vlastní majetek, hospodáří podle schváleného rozpočtu. Obec tvoří územní celek, jenž je vymezen hranicí území obce a který pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů. Obec, v které žije alespoň 3 000 obyvatel, je městem, pokud tak stanoví předseda Poslanecké sněmovny po vyjádření vlády.

## 1.3 Orgány obce

Obec je spravována svými orgány, které při své hospodářské činnosti můžou používat zákonem stanovené finanční nástroje. Zákon o obcích vymezuje orgány obce a stanoví jejich pravomoci. Orgány členíme na volené, výkonné, poradní a kontrolní. Rozlišují se také orgány, které plní funkci v samostatné či přenesené působnosti. Volenými orgány jsou zastupitelstvo obce, rada obce a starosta obce. Výkonným orgánem je obecní úřad, který může vykonávat samostatnou i přenesenou působnost. Zastupitelstvo si zřizuje výbory jako své kontrolní orgány a rada obce si zřizuje komise. Ze zákona vyplývá povinnost si zřídit komisi finanční a kontrolní, další podle potřeby.

Zákon o obcích [3] rozlišuje stupně úřadů podle rozdílného objemu přenesené působnosti, určitý objem přenesené působnosti vykonávají všechny obce, dále vymezuje pověřené obecné úřady a obce s rozšířenou působností.

### Samostatná a přenesená působnost

Samostatná působnost můžeme vysvětlit jako činnosti, při kterých obce hájí zájmy obyvatel, kteří žijí na jejich území a přenesenou působnost chápeme jako státem svěřený výkon státní správy například Zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění. Obec je zodpovědná státu za to, jak přenesenou působnost vykonává. Dozor vykonává krajský úřad v přenesené působnosti a Ministerstvo vnitra. [1], [2], [4]

### 1.3.1 Zastupitelstvo

Zastupitelstvo obce je nejvyšším voleným orgánem a rozhoduje ve věcech patřících do samostatné působnosti obce. Skládá se z určitého počtu členů, které se odvíjí od velikosti obce, zejména počtu obyvatel a velikosti územního obvodu.

Zastupitelstvo obce se schází nejméně jednou za tři měsíce nebo podle potřeby a zasedání zastupitelstva je věc veřejná.

#### **Zastupitelstvo obce má podle zákona vyhrazenou určitou pravomoc, například:**

- schvalování programu rozvoje obce,
- zřizování trvalých a dočasných peněžních fondů,
- vydávání obecně závazných vyhlášek obce,
- schvalování rozpočtu obce a závěrečného účtu obce,
- zřizování a rušení příspěvkových organizací a organizačních složek obce, schvalování jejich zřizovacích listin,
- rozhodování o vyhlášení místního referenda,
- volení starosty, místostarosty a dalších členů rady obce,
- nakládání s nemovitostmi ve vlastnictví obce, jejich nabytí, převodu, zástavě,
- uzavření smlouvy o přijetí nebo poskytnutí úvěru, o poskytnutí dotace, o převzetí dluhu nebo ručitého závazku, o přistoupení k závazku a smlouvy o sdružení. [3]

### 1.3.2 Rada obce

Rada obce je výkonným orgánem v samostatné působnosti. Pokud stanoví zákon, tak může rozhodovat v přenesené působnosti. Rada obce se skládá z lichého počtu 5-11 členů a za své činnosti odpovídá zastupitelstvu obce. Radu obce tvoří starosta, místostarosta a další členové rady volení z řad členů zastupitelstva obce. Rada připravuje návrhy pro jednání zastupitelstva obce a zabezpečuje plnění jím přijatých usnesení.

#### **Radě obce je vyhrazeno například:**

- zabezpečení hospodaření obce podle schváleného rozpočtu,
- schvalování organizačního řádu obecního úřadu,
- plnění úkolů zřizovatele vůči založeným či zřízeným právními osobám a organizačním složkám.

### 1.3.3 Starosta

Starosta zastupuje obec navenek a za své činnosti odpovídá zastupitelstvu obce. Starosta informuje veřejnosti o činnosti obce, svolává a zpravidla řídí zasedání zastupitelstva a rady obce, podepisuje spolu s místostarostou právní předpisy obce. Starostu zastupuje v době jeho nepřítomnosti místostarosta, který jedná ve všech věcech, které jsou svěřeny starostovi.

### 1.3.4 Obecní úřad a tajemník

Obecní úřad plní úkoly, které mu uložilo zastupitelstvo obce nebo rada obce v oblasti samostatné působnosti, dále pomáhá výborům a komisím v jejich činnosti. V čele obecního úřadu je starosta. Dále ho tvoří místostarosta, zaměstnanci obce zařazení do obecního úřadu a tajemník obecního úřadu, je-li tato funkce zřízena. Pokud není tajemník obecního úřadu ustanoven, jeho úkoly plní starosta. Tajemník obecního úřadu například zajišťuje výkon přenesené působnosti, plní pověřené úkoly od starosty, zastupitelstva obce nebo rady obce, také plní úkoly zaměstnavatele například uzavírá smlouvy se zaměstnanci obce zařazených do obecního úřadu.

### 1.3.5 Komise a výbory

V každé obci musí zastupitelstvo obce zřídit finanční a kontrolní výbor. Výbory jsou nejméně tříčlenné a členy nemohou být starosta, místostarosta, tajemník ani osoby, které pracují na rozpočtu nebo účetnictví obce. Rada obce si může zřídit komise jako své poradní orgány. [1], [6]

## 1.4 Rozpočet obce

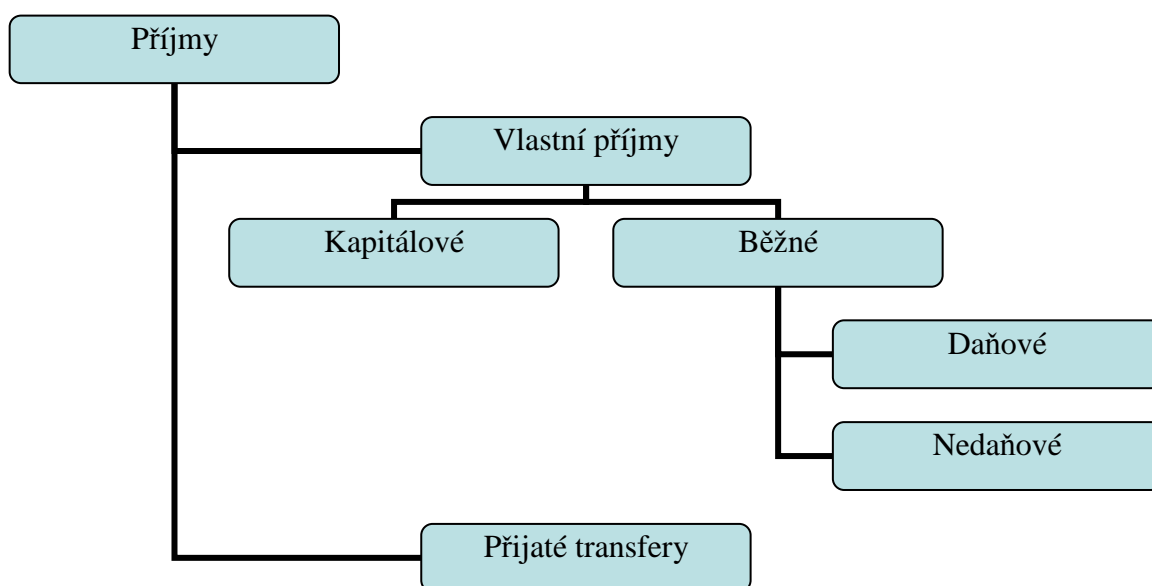
Obce postupují při finančním hospodaření podle schváleného rozpočtu na daný kalendářní rok. Patří do procesu řízení v podstatě ve všech činnostech obce. Rozpočet může být chápán jako roční finanční plán, podle kterého se řídí financování činnosti obce. Při jeho zpracování se vychází z **rozpočtového výhledu**, který se nejčastěji stanovuje na dobu 3 až 5 let. Zákon neukládá obci povinnost rozpočtový výhled sestavit.

První fází rozpočtového procesu je **návrh rozpočtu**, který vymezuje **obsah rozpočtu**. Obsahem rozpočtu jsou jeho příjmy a výdaje a ostatní peněžní operace, včetně tvorby a použití peněžních fondů. Příjmy a výdaje jsou sledovány podle závazné **rozpočtové skladby**. Návrh rozpočtu obce schvaluje obecní zastupitelstvo. Podmínkou je schválení

rozpočtu okresního úřadu a schválení státního rozpočtu. Pokud se schválení nepodaří, obec bude hospodařit podle rozpočtového provizoria.

Rozpočet se sestavuje zpravidla jako **vyrovnaný**. Může být schválen jako **přebytkový**, pod podmínkou, že některé příjmy budou využity v následujících letech, nebo ke splácení jistiny úvěrů z předchozích let. **Schodkový** rozpočet může být schválen za předpokladu, že schodek bude možno uhradit například smluvně zabezpečenou půjčkou. [1], [6]

#### 1.4.1 Příjmová stránka obecních rozpočtů



Obr. 1 Příjmy obce [7]

Kapitálové příjmy plynou z prodeje dlouhodobého majetku nebo cenných papírů. Běžné příjmy jsou spojeny s provozní činností. Mohou být daňové, které tvoří svěřené či sdílené daně a místní, správní a ostatní poplatky např. poplatky za psa. Nedaňové příjmy obec získá např. z prodeje zboží nebo služeb. Přijaté transfery jsou prostředky, které obec získá na svůj provoz a ty dále pak přerozdělí. [7]

##### **Svěřené a sdílené daně**

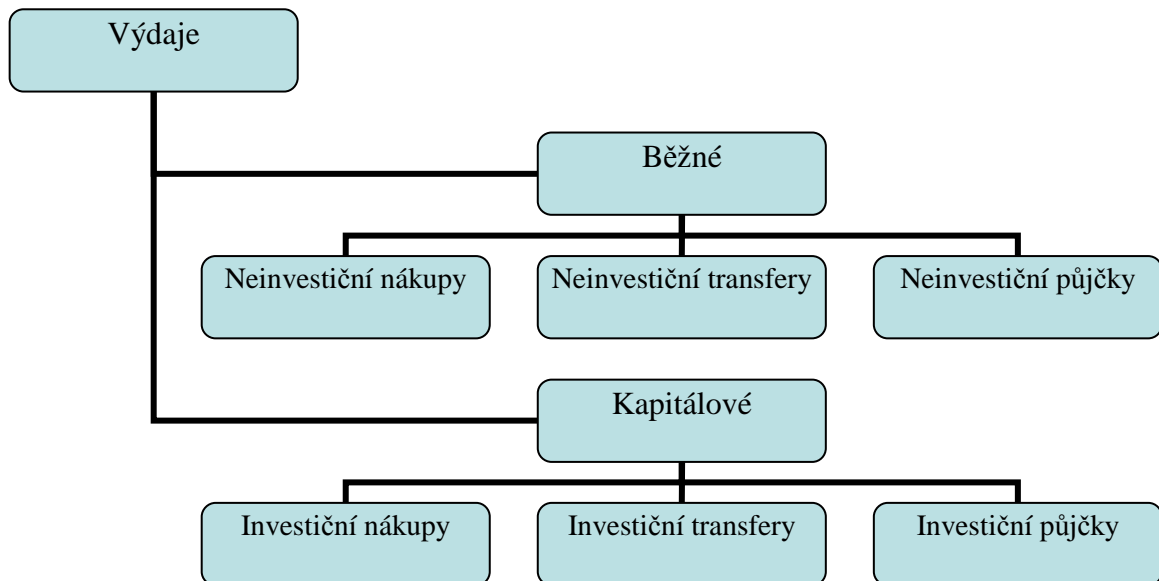
U svěřených daní plyne celý výnos daně do rozpočtu obcí. Daně, se kterými se obce dělí o daný daňový výnos se státním, nebo jiným veřejným rozpočtem, se nazývají sdílené.

##### **Nedaňové příjmy**

Jsou to poplatky za služby, které obec poskytuje, přijaté úroky, dividendy nebo přijaté splátky půjček a příjmy z pronájmu.



### 1.4.2 Výdajová stránka obecních rozpočtů



Obr. 2 Výdaje obce [7]

Běžné výdaje zabezpečují chod obce např. nákup služeb, mzdy zaměstnancům, SP a ZP za zaměstnance. Neinvestiční transfery mohou být ve formě sociální dávek nebo příspěvků, které obec vyplácí. Neinvestiční půjčky obec poskytuje svým příspěvkovým organizacím nebo občanům. Investiční transfery jsou určeny na pořízení dlouhodobého majetku (dotace). [7]

**Dle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů [6] jsou za výdaje považovány například:**

- závazky vyplývající pro obec z plnění povinností uložených jí zákony,
- výdaje na vlastní činnost obce v její samostatné působnosti, zejména výdaje spojené s péčí o vlastní majetek a jeho rozvoj,
- výdaje spojené s výkonem státní správy, ke které je obec pověřena zákonem,
- závazky vyplývající pro obec z uzavřených smluvních vztahů v jejím hospodaření a ze smluvních vztahů vlastních organizací, jestliže k nim přistoupila,
- úhrada úroků z přijatých půjček a úvěrů,
- výdaje na podporu subjektů provádějících veřejně prospěšné činnosti a na podporu soukromého podnikání prospěšného pro obec.

## 1.5 Hospodaření obce

Zákon o obcích [3] uvádí, že obec vede evidenci o svém majetku a majetek obce musí být využíván účelně a hospodárně v souladu s jejími zájmy a úkoly vyplývajícími ze zákonem vymezené působnosti. Obec je povinna pečovat o zachování a rozvoj svého majetku. Majetek obce musí být chráněn před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím. Podle počtu obyvatel obec musí dát přezkoumat hospodaření obce auditorem nebo krajským úřadem a to za uplynulý kalendářní rok. Pokud bylo přezkoumání provedeno auditorem, obec to neprodleně nahlásí finančnímu úřadu.

### Hospodaření podle rozpočtu

Obce uskutečňují své finanční hospodaření podle schváleného rozpočtu a provádí pravidelnou, systematickou a úplnou kontrolu svého hospodaření. Rozpočtové hospodaření obce je zpravidla **vyrovnané**, kdy příjmy se rovnají výdajům a financování výsledně je nulové. Rozpočtové hospodaření může být také **přebytkové** nebo **deficitní**. U přebytkového příjmy jsou vyšší než výdaje a financování rozpočtu je záporné a u deficitního hospodaření je financování kladné - výdaje jsou vyšší než příjmy.

### Kladné a záporné financování

Přebytkový rozpočet může být vytvořen z důvodu úspor rozpočtových prostředků. Obec může být k vytvoření přebytku donucena, protože v daném roce musí splatit závazky přijaté v minulosti. Pokud obec hospodář v daném roce s deficitním rozpočtem, může to znamenat, že realizuje rozsáhlou investiční akci, na kterou spořila finanční prostředky v minulých letech, a které v tomto roce použije. Znamená to, že obec se ne zadlužuje, protože deficit financuje pomocí jejích zdrojů. [1], [2], [4]

**Finanční operace týkajících se financování najdeme ve vyhlášce o rozpočtové skladbě [8]. Jsou to například:**

- aktivní operace řízení likvidity,
- přijaté půjčené prostředky a jejich splátky,
- změna stavu prostředků na bankovních účtech,
- emitované dluhopisy a jejich splátky,
- opravné položky k peněžním operacím. [2]

## 2 MOŽNOSTI FINANCOVÁNÍ PROJEKTŮ V KUMUNÁLNÍ SFÉŘE

Obce mohou financovat své rozvojové projekty z **vlastních** nebo **cizích** zdrojů. Vlastní finanční prostředky získají z prodeje nepotřebného či nepoužívaného majetku nebo tak, že si potřebné prostředky naspoří. Cizí zdroje lze chápat jako formu dluhu. Obce si finanční prostředky určitou formou půjčí s tím, že je musí v budoucnu splatit.

**Zdroje pro financování projektů můžeme rozdělit na:**

- příjmy z hospodářské činnosti obecních organizací,
- příjmy z vlastní správní činnosti,
- příjmy vznikající z činnosti různých státních správních orgánů,
- dotace ze státního rozpočtu,
- dotace ze státních fondů,
- dotace z EU,
- leasing,
- úvěry,
- příjmy z pronájmu a z prodeje komunálního majetku. [2], [5]

### 2.1 Příjmy z vlastní hospodářské činnosti

Jedná se o zisky z hospodářské činnosti drobných provozoven, komunálních služeb nebo služeb a činností, které provozují školská zařízení. Jedná se o příjmy nízké ale nezanedbatelné pro financování komunálních projektů.

### 2.2 Příjmy z hospodářské činnosti obecních organizací

Ve většině případů se jedná o zisky a výnosy z hospodářské činnosti rozpočtových, příspěvkových a obchodních subjektů, které si obec účelově pro poskytování služeb zřídila. Příjmy z této činnosti jsou nejpodstatnějšími výnosy pro obecní pokladu. [5]

### 2.3 Příjmy z vlastní správní činnosti

Obec plní úkoly státní správy a z tohoto důvodu vybírá správní poplatky. Výnos z těchto poplatků zůstane obci. Dalším výnosem jsou i místní poplatky nebo pokuty. Tyto doplňkové výnosy nejsou schopny pokrývat podstatnou část investičních záměrů a dalších projektů obcí. [1], [5]

## 2.4 Příjmy vznikající z činnosti různých státních správních orgánů

Jedná se zejména o daňové příjmy, které jsou mezi jednotlivé obce přerozdělovány na základě procenta stanoveného vyhláškou Ministerstva financí. Procento se vypočítá jako poměr násobku počtu obyvatel obce a koeficientu velikostní kategorie obce k součtu těchto násobků všech obcí v ČR. Jedním z podstatných příjmů je **daň z nemovitostí**, dále daň ze závislé činnosti fyzických osob, daň z příjmu právnických osob. Další příjmy, které může obec získat od státních orgánů jsou **sankční poplatky** za znečišťování vod a ovzduší a **pokuty** za nevhodné ukládání a hospodaření s odpady. [2], [5]

## 2.5 Dotace ze státního rozpočtu

Vedle daní a dalších předpokládaných vlastních příjmů hrají ve finančním hospodaření obcí významnou úlohu i dotace ze státního rozpočtu.

**Může se jednat například o:**

- příspěvek na školství určený na částečnou úhradu provozních výdajů škol a školských zařízení zřizovaných obcemi,
- příspěvek na financování výkonu státní správy jednotlivým obcím,
- dotace na vybraná zdravotnická zařízení, která nejsou příjmově napojena na soustavu zdravotních pojišťoven,
- dotace na výkon zřizovatelských funkcí (veřejné knihovny).

Výčet poskytovaných dotací do územních rozpočtů je uveden v zákoně č. 268/1994 sb., o státním rozpočtu. V současné době dochází k poklesu dotací obcím. Nejvíce se na tom podílí úsporná opatření ve státním rozpočtu. [9]

## 2.6 Dotace ze státních fondů

Na základě žádosti mohou obce čerpat dotace ze státních fondů. Jde především o dotace na konkrétní projekty nebo záměry. Pro získání dotace jsou stanoveny přísné podmínky a způsob čerpání finančních prostředků a jsou vystaveny kontrolám kvůli efektivnosti využívání.



**Obce mohou čerpat dotace ze:**

- Státního fondu životního prostředí,
- Státního fondu dopravní infrastruktury,
- Státní fondu rozvoje bydlení,
- Státního fondu životního prostředí,
- Pozemkového fondu České republiky. [5], [10]

## **2.7 Komunální leasing**

Některé projekty mohou být financovány pomocí smlouvy s leasingovou společností. Umožňuje nájemci (obci) využívat majetek po určitou dobu, aniž by se stal jeho majetkem.

### **2.7.1 Finanční leasing**

Jedná se o dlouhodobý vztah mezi pronajímatelem a nájemcem, který je uzavřen základě smlouvy o pronájmu. Pronajímatel převádí na nájemce všechna rizika spojené s využíváním majetku. Servis, údržbu a opravy si nájemce hradí sám. Po skončení smlouvy přechází majetek do vlastnictví nájemce. Leasingové splátky pokrývají pořizovací cenu majetku a ziskovou marži pronajímatele.

### **2.7.2 Zpětný leasing**

U zpětného leasingu leasingová společnost kupuje od obce rozpracovaný nebo dokončený projekt. Podle leasingové smlouvy pak po dokončení projektu v souladu s výnosy z projektu inkasuje splátky. Obce využívají možnosti zpětného leasing z důvodu, že potřebují v daném časovém intervalu posílit své cash flow, chtějí tedy získat finanční prostředky. Výhodou je zbavení se vlastnického práva na určitou dobu a tím i povinnosti správy a péče o majetek. [2], [5]

## **2.8 Úvěry**

Úvěry se poskytují na základy smlouvy o úvěru. Jedná se o vztah mezi dlužníkem a věřitelem, ve kterém se dlužník zavazuje vrátit ve stanovené lhůtě peněžní prostředky věřiteli a zaplatit úrok za jejich poskytnutí. Úvěr může být krátkodobý se splatností do jednoho roku, střednědobý se splatností zpravidla do deseti let a dlouhodobý, který je poskytován na dobu delší než deset let.

### 2.8.1 Úvěry poskytnuté komunální sféře

Obce jsou považovány za méně rizikové dlužníky, proto mají dobrý přístup k bankovnímu úvěru. Většinou jsou finanční prostředky poskytovaného úvěru využity na konkrétní investiční akce. Krátkodobý úvěr poskytuje obci zpravidla ten peněžní ústav, který vede jeho rozpočtové účty. Je například čerpán na krytí nákladu na veřejné statky. Střednědobé úvěry jsou zpravidla účelové, například úvěry na rekonstrukci bytového fondu před jeho privatizací. Dlouhodobý úvěr poskytuje např. Program na podporu rozvoje municipální infrastruktury. Z tohoto programu jsou peněžní prostředky poskytovány na projekty související se zlepšením podmínek bydlení a životního prostředí v obci. Prostředky tohoto úvěru spravuje MUFIS, a. s. Splatnost tohoto úvěru může být až 15 let a má pevnou úrokovou sazbu.

### 2.8.2 Hypoteční úvěry

Jedná se o úvěry na investice do nemovitostí. Další kategorie jsou i stavební spoření, které nemusí být vázána pouze na fyzické osoby ale mohou být umožněna i pro obce.

## 2.9 Příjmy z pronájmu a z prodeje komunálního majetku

Prodejem komunálního majetku obce získají okamžité likvidní finanční prostředky, nemusí se starat o údržbu, ale neřeší si tím dlouhodobě své příjmové složky rozpočtů. Prodej řeší pouze problém krátkodobý. Výhodnější je, když obec svůj majetek pronajme na delší dobu. [1], [2], [5]

## 2.10 Dotace z EU

Vstupem České republiky do Evropské unie 1. května 2004 došlo k řadě změn a nových možností, otevřela se možnost plného využívání finančních prostředků, které EU vynakládá na politiku hospodářské a sociální soudržnosti. Příjemcem finančních prostředků není pouze Česká republika, ale i obce, kraje, podnikatelé nebo neziskové organizace. EU se zabývá celou řadou oblastí politiky, například regionální politikou EU. Jde o nástroj, který slouží k dosažení rovnoměrného rozvoje regionů v rámci sjednocené Evropy. Evropská komise podporuje konkrétní projekty formou grantů. Projekty by měly hájit zájmy EU nebo přispívat k realizaci evropských programů či politik. Strany, které mají zájem reagují na výzvy k předkládání návrhů.

**Možnosti získání dotací z EU můžeme rozdělit do následujících oblastí:**

- Financování v oblasti školství
- Financování v sociální oblasti
- Financování v oblasti kultury
- Financování v oblasti zdravotnictví

### **2.10.1 Fondy Evropské unie**

V období 2007-2013 Česká republika může čerpat z fondů EU přibližně 752,70 mld. Kč, Podmínkou pro úspěšné čerpání je, že náš stát musí přidat navíc přibližně 132,83 mld. Kč z národních zdrojů na spolufinancování projektů, protože Evropská unie financuje maximálně 85 % způsobilých výdajů. [11], [12], [13]

Fondy EU slouží jako hlavní nástroj pro realizaci evropské politiky hospodářské a sociální soudržnosti.

**Členění:**

- Strukturální fondy
  - Evropský fond pro regionální rozvoj
  - Evropský sociální fond
- Fond soudržnosti

### **2.10.2 Projekty financované z EU**

Evropská unie financuje celou řadu neinvestičních projektů zaměřených především na veřejné služby, nevládní sektor a na podnikatele, financuje také investiční projekty zaměřené na infrastrukturu, životní prostředí a na podporu malého a středního podnikání.

V následujících odrážkách jsou uvedeny příklady projektů rozdělených podle různých cílů.

- **Rozvoj dopravy a dopravní infrastruktury**  
(výstavba a opravy silnic, železnic, dálnic)
- **Ochrana životního prostředí**  
(budování čistíren odpadních vod)
- **Rozvoj měst a obcí**  
(infrastruktura pro poskytování zájmových a volnočasových aktivit)
- **Rozvoj cestovního ruchu**  
(budování cyklostezek s využitím pro cestovní ruch)

- **Rozvoj lidských zdrojů**  
(rekvalifikační kurzy pro nezaměstnané)
- **Podpora podnikání**  
(podpora při zakládání podniků) [14], [15], [16], [17]

### **2.10.3 Dotační tituly EU pro obce v programovacím období 2007-2013**

Ministerstvo pro místní rozvoj vydalo publikaci o dotačních titulech EU, která je uveřejněná na internetové stránce [www.strukturalni-fondy.cz](http://www.strukturalni-fondy.cz). Tato publikace je určena pro obce, které chtějí své projekty pro rozvoj regionů financovat z fondů EU a k tomu potřebují metodickou pomoc. Publikace tedy slouží jako návod, který pomáhá při žádosti o dotace. Publikace je sestavena k říjnu 2009, proto je nutné průběžně sledovat změny v dokumentech operačních programů a výzvy k předkládání projektů. V ČR je systém podpory a čerpání dotací u obcí obecně nastaven podle počtu obyvatel.

**V publikaci je nastavena hranice počtu obyvatel v souladu s programy takto:**

- všechny obce,
- obce do 500 obyvatel,
- obce od 500 do 4999 obyvatel,
- obce od 5000 do 49999 obyvatel,
- obce nad 50000 obyvatel,
- specifictí příjemci.

V každé kapitole jsou uvedeny příslušné operační programy neboli **Program rozvoje venkova**, zdroj informací, oblasti podpory, jednotlivé aktivity a upřesnění příjemce dotací.  
[18]

## **II PRAKTICKÁ ČÁST**

### 3 OBEC STŘELNÁ

Obec Střelná leží na moravsko-slovenské hranici v Lyském průsmyku mezi pohořími Bílé Karpaty na jihu a Javorníky na severu. První písemnou zmínku o existenci obce se podařilo nalézt ve Slovenském státním archivu v Bytči dne 9. září 1479. Název obce vychází z její



původní obranné funkce Moravy před nájezdy Tatarů a Turků. V současné době téměř na hranici se Slovenskou republikou je v provozu střelnice bývalé Zbrojovky Vsetín, která má velký význam při zkoušení moderních zbraní. Ve Střelné se nachází významný železniční tah na východ. Roku 1937 byl ve Střelné postaven železniční tunel na trati Horní Lideč – Púchov. Mezi

*Obr. 3 Znak obce Střelná [19]* nejvýznamnější památky v obci patří dřevěná zvonice z roku 1727, chalupa č. p. 18 se stodolou, seníky. Přírodní památkou je památná lípa z konce 17.století. Nejvyšší horou je Končitá (817 m. n. m.). Severní část obce leží na území CHKO Beskydy a východní část obce sousedí se Slovenskou republikou.

#### 3.1 Obec a současnost

K trvalému pobytu v obci je k 15. prosinci 2010 přihlášeno 623 osob z toho 308 mužů a 315 žen, průměrný věk obyvatel je 38, 39 let. V obci se nachází obecní úřad, knihovna, kulturní dům, 2 prodejny potravin, 2 pohostinství, květinářství a několik podnikatelských provozoven např. Pekařství Střelná s. r. o. a FORM, spol. s r. o., která vyrábí laminátové výrobky. Obec provozuje vlastní mateřskou školu a základní školu I. stupně. Po celý rok obec žije kulturním životem. Tradičně se zde konají plesy občanských sdružení fungujících v obci, dětský karneval, fašanky s voděním medvěda, košt slivovice, pletení korbáčů, slet čarodějnic, pouť, dožinky a mikulášská obchůzka. [20]

#### 3.2 Zastupitelstvo

##### Složení zastupitelstva a oblasti zodpovědnosti

- Starosta – Ing. Petr Kráčmar
- Místostarosta a oblast kulturní, sociální a občanské záležitosti – Jaroslava Schovajsová
- Oblast finanční – Jaroslav Brlica

- Oblast mládeže, sportu a spolkové činnosti – Tomáš Dorňák
- Oblast místního, bytového a lesního hospodářství – Karel Liška
- Oblast kontrolní – Radek Šerý
- Oblast životního prostředí a odpadového hospodářství – Bc. Josef Vaculík

### 3.3 Členství obce Střelná v MAS



Obr. 4 Znak MAS [20]

Obec Střelná je členem Místní akční skupiny (MAS). MAS je občanské sdružení složené z obcí, podnikatelů a neziskových organizací, které působí v určitém regionu. Hlavní cílem tohoto občanského sdružení je **rozvoj daného území a zvýšení životní úrovně obyvatel**. Na realizaci svých cílů prostřednictvím schválených projektů získává prostředky z **Evropské unie**, z Programu rozvoje venkova, konkrétně se jedná o program LEADER. Metoda LEADER je založena na partnerství a spolupráci obyvatel venkovských oblastí. Hlavním cílem metody LEADER je, aby představitelé venkovských oblastí se trvale snažili o **rozvoj venkova**. Metoda LEADER se opírá o přístup zdola-nahoru tak, aby o potřebách regionu mohli rozhodovat jeho obyvatelé a subjekty, které v něm působí. Dalším podstatným cílem programu je realizovat drobné, inovativní projekty.

#### Místní akční skupina Hornolidečska (MASH)

MASH vznikla roku 2004 jako druhá MAS ve Zlínském kraji. Celkový počet MAS v České republice je asi 140. MASH má celkem 50 členů, a to 15 obcí, 6 neziskových organizací a 29 podnikatelů. Při zahájení činnosti byl zpracován **Strategický plán LEADER na roky 2007 – 2013**, ve kterém jsou stanoveny cíle a priority rozvoje. Několik desítek projektů s přispěním fondů EU bylo již zrealizováno. Cílem bylo rozvíjet region v oblasti ekonomického rozvoje, rozvoje cestovního ruchu, technické infrastruktury, trvale udržitelného rozvoje a životního prostředí.

Místní akční skupina má velký význam při rozvoji venkova, za dobu svého působení přinesla do mikroregionu Hornolidečska více než **20 milionů korun z fondů EU**, podpořeno bylo více než **30 projektů** zaměřených na obce, podnikatele a neziskové organizace. Roční **rozpočet** se pohybuje mezi 5-7 miliony korun. Do budoucna to vypadá, že MAS bude posílena v dalším plánovacím období 2014 – 2020, kde se MAS stane důležitým subjektem při zajišťování finančních prostředků z fondů Evropské unie. [21]

### Prioritní osy MAS

- PRIORITA 1 – Valašská tradiční vesnice. Součástí valašských vesnic jsou kulturní památky, jejichž údržba a obnova bude podporována.
- PRIORITA 2 – Zemědělství na Valašsku a valašské produkty. Tahle oblast je zaměřena na zemědělství, která je šetrná k životnímu prostředí a ekologického zemědělství.
- PRIORITA 3 – Tradiční valašská řemesla, služby pro obyvatele a návštěvníky Hornolidečska. Priorita je zaměřena na podporu drobného podnikání s cílem vytváření pracovních příležitostí především pro místní obyvatele. Další prioritou je oblast pro rozvoj služeb pro cestovní ruch např. ubytování, rekreační zařízení pro zimní i letní turistiku.



Obr. 5 Mikroregion Hornolidečska [21]

### Oblasti podpory – FICHE

- FICHE 1 OBNOVA A ROZVOJ OBCÍ HORNOLIDEČSKA – Jedná se o podporu na projekty zaměřené na obnovu infrastruktury v obcích pro zlepšení životních podmínek obyvatel.



- FICHE 2 OBČANSKÉ VYBAVENÍ A SLUŽBY – Podpora na projekty určené pro stavební obnovu a výstavbu objektů pro volnočasové aktivity, péči o děti, sport a vzdělání.
- FICHE 3 VALAŠSKÉ KULTURNÍ DĚDICTVÍ – Tato oblast podpory umožňuje realizovat projekty, které jsou spojené s udržováním, obnovou nebo využitím kulturního dědictví.
- FICHE 4 ZEMĚDĚLSTVÍ NA VALAŠSKU A VALAŠSKÉ PRODUKTY-Projekty určené na investice do zemědělských staveb a technologií pro živočišnou výrobu.
- FICHE 5 PODPORA DROBNÉHO PODNIKÁNÍ A ROZVOJE MÍSTNÍCH ŘEMESEL – Jedná se o podporu na projekty zaměřené na rozvoj existujících mikropodniků a živností v oblasti výroby a zpracování.
- FICHE 6 DIVERZIFIKACE ZEMĚDĚLSTVÍ – Podpora umožní na území Hornolidečska realizaci aktivit v rámci diverzifikace činnosti zemědělských subjektů směrem nezemědělským činnostem.
- FICHE 7 PODPORA ROZVOJE SLUŽEB V CESTOVNÍM RUCHU – Podpora na projekty zaměřené na rozvoj činností v cestovním ruchu, především venkovské turistiky. [21]

*Tab. 1 Úspěšné projekty Sdružení obcí Hornolidečska – obec Střelná*

<b>Žadatel</b>	<b>Název projektu</b>	<b>Dotáční titul</b>
Obec Střelná	Sportovní areál Střelná	Interreg IIIA Česká republika - Slovensko
Podřev - Truhlářství	Oprava střechy a fasády stolařské dílny	MAS Hornolidečska LEADER 2007 - 2013

Zdroj: [www.mashornolidecska.cz](http://www.mashornolidecska.cz)

Rozpočet na projekt sportovního areálu Střelná byl ve výši 2 700 656 Kč. Z toho podíl na financování projektu z dotace ze strukturálního fondu EU tvořil 75%, konkrétní peněžní částka byla 2 025 492 Kč. Dotace ze státního rozpočtu představovaly 135 033 Kč

a z rozpočtu obce na daný projekt bylo vyčleněno 540 131 Kč. U Opravy střechy byly vyčísleny celkové výdaje na 1 190 000 Kč, přičemž dotace z EU byla poskytnuta ve výši 500 000 Kč.

### **Projekt Čistá Bečva II.**

Jedná se o velký ekologický projekt Čistá řeka Bečva, kde je v obcích na toku řeky Bečvy a přítocích budována kanalizace s čistírnami odpadních vod. Projekt je rozdělen na dvě etapy, první etapy se zúčastnily obce s počtem obyvatel 3 000 a více (Lidečko a Horní Lideč). Druhá etapa se týká menších obcí, tedy i Střelné. Předpokládaný termín ukončení etapy je polovina roku 2013.

### **3.4 Rozpočet obce Střelná**

Rozpočet obce je tvořen z velké části daňovými příjmy a ty se kvůli ekonomické situaci v obci Střelná snížily v jednotlivých měsících z cca 450 tis. Kč na cca 350 tis. Kč. Každý měsíc obec přispívá 60 tis. Kč na provoz MŠ a ZŠ Střelná a ZŠ Horní Lideč. Dále obec 30 tis. Kč měsíčně splácí úvěr na byty u MŠ, skoro 100 tis. Kč představují mzdy zaměstnanců a zastupitelstva, včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění a daní. Zálohy na energie jsou přibližně 40 tis. Kč. Ze zbylé částky jsou hrazeny jednorázové platby, např. příspěvky do různých sdružení, ve kterých je obec zapojena, příspěvky občanským sdružením obci, provoz knihovny a obecního úřadu. Součtem lze zjistit, že na realizace větších projektů nebudou finanční prostředky. Obec začne splácet příspěvky na odkanalizování obce. První splátku cca 300 tis. Kč zaplatí z prodeje obecní dřevní hmoty, další splátku může pokrýt daň z nemovitostí a další splátky se budou projednávat. Celkově obec za projekt musí zaplatit cca 16 mil Kč z vlastních prostředků a předpokládá se, že se tento závazek splatí z čtyř ročních rozpočtů obce. [zpravodaj obce]

### **3.5 Hospodaření za rok 2009**

Nejrozsáhlejší akce z hlediska financí byla rekonstrukce domu č. p. 151 na **nový obecní úřad**. Součástí stavby byla i rekonstrukce zázemí pro Sbor dobrovolných hasičů ve Střelné, vybudování nové knihovny a vyřešení bezbariérového přístupu do budovy i uvnitř do knihovny. Obec se přihlásila s návrhem vyřešení bezbariérového přístupu do soutěže vyhlášené Českou poštou „Česká pošta lidem“. Obec uspěla a získala odměnu ve výši 70 000 Kč. Celkové náklady stavby činily 7 451 000 Kč, z toho 6 652 000 Kč bylo uhraneno z **dotace ministerstva financí** a 799 000 Kč představoval podíl z rozpočtu obce.

Další velkou akcí byla výměna 50 ks svítidel veřejného osvětlení podél hlavní silnice. Tato výměna představuje úsporu energie téměř o 2/3. Celkové náklady této akce představovaly 505 000 Kč. Z **programu Obnovy venkova** Zlínského kraje bylo na tuto akci získána dotace ve výši 250 000 Kč a bezúročná půjčka ve výši 150 000 Kč, kterou musí obec splatit ve 2 splátkách v následujících letech. Z rozpočtu obce bylo v roce 2009 na tuto akci vyčleněno 105 000 Kč. Z rozpočtu obce byla dále uhrazena oprava schodiště před kostelem, kde náklady představovaly částku 100 000 Kč. Nové dopravní značení přechodu pro chodce před školkou stálo 35 000 Kč. Oprava turistického rozcestníku u odbočky na zastávku Českých drah stála 20 000 Kč. Nejvíce co zatěžuje obecní rozpočet jsou neinvestiční výdaje ve formě příspěvků na provoz všem školám, které představují 720 000 Kč ročně. Příspěvky na činnost občanským sdružením v obci, příspěvky jubilantům, příspěvky nově narozeným občanům a sponzorské dary představují 250 000 Kč. Výdaje na elektřinu včetně veřejného osvětlení činí 220 000 Kč, plyn 93 000 Kč a vodné 20 000 Kč. Obec splácí úvěr poskytnutý na stavbu obecních bytů v částce téměř 400 000 Kč za rok. [zpravodaj obce]

*Tab. 2 Hospodaření obce za rok 2009 v Kč*

Celkové příjmy	12 638 026
Celkové výdaje	11 811 977
Hospodářský výsledek	+ 826 049

Zdroj: dokumenty obecního úřadu

Hospodaření obce vychází ze schváleného rozpočtu, později se může řídit změnami rozpočtu odsouhlasenými zastupitelstvem obce. Obec v **roce 2009 hospodařila se ziskem**. Rozpočet 2009 byl navýšen v příjmové části o částku 7 058 026 Kč, nejvíce se na zvýšení podílely přijaté dotace. Ve výdajové části byl rozpočet navýšen o částku 6 017 977 Kč. Tyto velké rozdíly vznikly kvůli již zmíněnému zřízení nového obecního úřadu, což představovalo největší finanční akci za rok 2009.

### **Přijaté dotace**

- neinvestiční dotace 20 000 Kč na volby do Evropského parlamentu, dotace byla poskytnuta v souladu s podmínkami,

- neinvestiční dotace 83 400 Kč do rozpočtu obce ze Zlínského kraje, příspěvek určený na výkon místní správy,
- neinvestiční dotace z úřadu práce, částka činila 761 110 Kč, prostředky byly použity na veřejně prospěšné práce obce za účelem vytvoření pracovního místa pro občany obce,
- neinvestiční dotace 250 000 Kč na veřejné osvětlení,
- neinvestiční dotace na Obecní úřad Střelná v částce 6 652 000 Kč.

### 3.6 Hospodaření za rok 2010

Největší akcí obce za rok 2010 představovala modernizace sociálního zařízení a kuchyně v MŠ Střelná. Byly zde zrekonstruovány prostory, ve kterých se nachází sociální zařízení pro děti, rozšířila se kuchyň, byly vybudovány nové rozvody energií a odpadů a vybavila se kuchyň novými vybavením tak, aby odpovídalo současným hygienickým standardům. Celkové náklady činily 2 680 775 Kč. Získané dotace od ministerstva financí byly schválené v částce 2 300 000 Kč. V obci se zpracoval nový územní plán obce v celkových výdajích 396 000 Kč, ale poskytnutá dotace to pokryla téměř v celé částce. [účetní výkazy]

Tab. 3 Hospodaření obce za rok 2010 v Kč

Celkové příjmy	9 110 719
Celkové výdaje	9 263 376
Hospodářský výsledek	- 152 657

Zdroj: účetní výkazy obce

Obec v roce 2010 hospodařila se ztrátou. Celkové příjmy vůči schválenému rozpočtu se zvýšily o částku 3 717 719 Kč. Největší podíl na zvýšení měly přijaté dotace v hodnotě 3 632 805 Kč. Celkové skutečné výdaje vůči schválenému rozpočtu představovaly navýšení o částku 3 657 376 Kč. Největší podíl na zvýšených výdajích představovaly stavební úpravy mateřské školy v hodnotě 2 680 775 Kč. [účetní výkazy obce]

### Přijaté dotace

- neinvestiční dotace v hodnotě 49 593 Kč na volby do Parlamentu ČR, zastupitelstva a na sčítání lidu,
- neinvestiční dotace v částce 235 200 Kč do rozpočtu obce ze Zlínského kraje, příspěvek určený na výkon místní správy,
- neinvestiční dotace z úřadu práce, částka činila 555 783 Kč, prostředky byly použity na veřejně prospěšné práce obce za účelem vytvoření pracovního místa pro občany obce,
- neinvestiční dotace 2 300 000 Kč na stavební úpravy mateřské školy,
- investiční dotace na územní plán obce v částce 392 229 Kč,
- neinvestiční dotace 100 000 Kč na vybudování informačních a varovných systémů – rozhlas.

### 3.7 Výhledy obce

Největší investiční akcí v obci je projekt Čistá Bečva II. Předpokládané zahájení práce na odkanalizování obce by mělo být v roce 2012. Spolu s touto akcí by mělo dojít z úsporných důvodů k prodloužení vodovodního řádu v dolní části obce. Pracuje se na zpracování nového územního plánu obce. V novém územním plánu je vyčleněna plocha pro výstavbu sběrného dvora. Předchozí zastupitelstvo schválilo rovněž příspěvek na zpracování projektové dokumentace – Rozhledna na Končité. V případě získání dotačního titulu bude zrealizována výměna oken a zateplen kulturního domu. Další aktivity záleží na vyhlášených výzvách, na podání žádosti o dotace a vlastních rozpočtových možnostech obce. Dále se mohou zrealizovat projekty ve spolupráci s ostatními obcemi – Sdružení obcí Hornolidečska. Pokud v blízké době proběhne výběrové řízení na dodavatele stavby, uskuteční se v roce 2012 rekonstrukce tunelu ve Střelné a výměna kolejí. [zpravodaj obce]

### 3.8 Peněžní toky v následujících letech

Aby se dosáhlo vyrovnanosti rozpočtu obce, bude muset obec přistoupit k určitým opatřením. Kvůli dopadům hospodářské krize bylo finančními analytiky doporučeno nastavit si příjmovou stránku rozpočtu na úroveň roku 2006. Není ale jisté, zda daně z příjmu fyzických osob a daně z právnických osob naplní příjmovou stránku rozpočtu úrovně roku 2006. Náklady na projekt Čistá Bečva II činí cca 65 mil. Kč, z toho asi 75 % pokryje do-

tace a zbytek ve výši cca 16 mil. Kč musí dát obec z vlastních rozpočtů. Náklady na projekt by měla obec splatit z následujících čtyř obecních rozpočtů. Částka příspěvků představuje cca 1,5 mil. Kč ročně. Pokud obec nasadí maximální míru úspornosti, náklady na projekt by mohla obec financovat z vlastních prostředků a to i přesto, že obec splácí úvěr, který byl poskytnut na vybudování bytů u Mateřské školy Střelná. Výše splátek úvěru činí cca 400 tis. Kč ročně. Dalším výdajem v roce 2011 bude splátka přijaté bezúročné půjčky od Zlínského kraje na vybudování nového veřejného osvětlení ve výši 75 000 Kč a splátka bezúročné půjčky firmy, která provedla výstavbu bezdrátového rozhlasu ve výši 120 000 Kč. [zpravodaj obce]

V rozpočtu obce na rok 2011 na straně příjmů dojde ke zvýšení nájemného u obecních bytů o 5 Kč/m<sup>2</sup> měsíčně, u pronájmu nebytových prostor se zvyšuje nájemné podnikatelům o 20 Kč/m<sup>2</sup> ročně (viz příloha I).

### 3.9 Analýza aktiv a pasiv obce

#### 3.9.1 Analýza aktiv

Aktivní strana rozvahy se skládá ze stálých a oběžných aktiv. Následující tabulka udává přehled struktury aktiv a jejich poměr v jednotlivých letech.

Tab. 4 Přehled aktiv rozvahy

	2009		2010	
	tis. Kč	%	tis. Kč	%
Stálá aktiva	52 177,00	98,31	55 892,00	99,55
Oběžná aktiva	899,00	1,69	254,00	0,45
Celkem	53 076,00	100,00	56 146,00	100,00

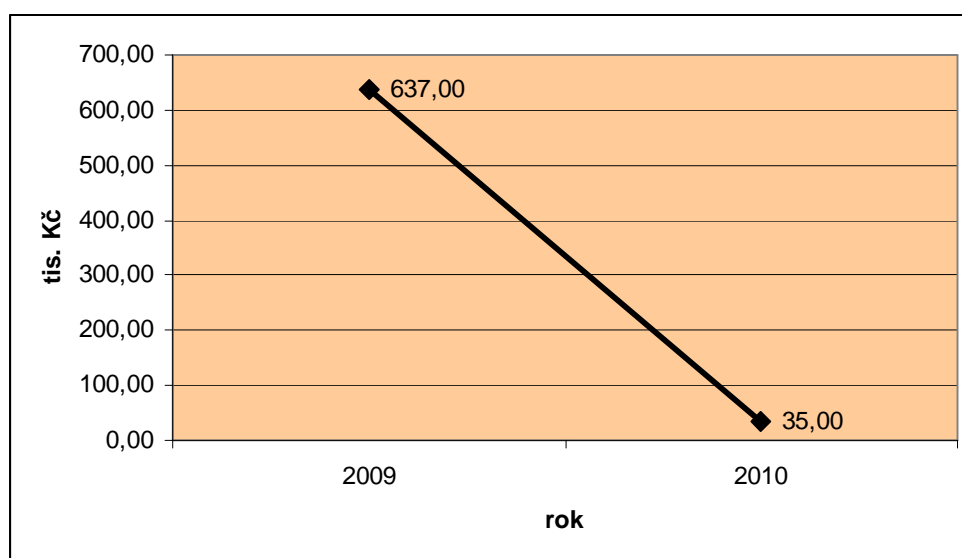
Zdroj: účetní výkazy obce

V aktivech obce můžeme vidět vzrůst hodnoty celkových aktiv. Tabulka dokazuje, že značně převládá podíl stálých aktiv, které mají rostoucí charakter a oběžné aktiva mají naopak klesající charakter. Tento vývoj lze považovat za pozitivní, jelikož vysoký podíl oběžných aktiv by zbytečně vázal finanční prostředky, tím by vznikaly zbytečné náklady. Ve stálých aktivech se navýšení částky projevilo v dlouhodobém hmotném majetku – stavební úpravy mateřské školy 2 681 tis. Kč, přístavba Obecního úřadu Střelná 618 tis. Kč.

Nárůst stálých aktiv byl dále způsoben výstavbou rozhlasu obce a dalším drobným dlouhodobým majetkem. Oběžná aktiva se snížila v důsledku nedostatečného pokrytí celkových nákladů z poskytnutých dotací, proto zbytek byl financován z běžného účtu a některých pasiv např. dlouhodobého úvěru nebo krátkodobé půjčky.

### Vývoj běžného účtu

Běžný účet obce je důležitou položkou. V roce 2010 stav peněžních prostředků na běžném účtu poklesl z částky 637 tis. Kč na 35 tis. Kč. Tyto změny jsou způsobeny z velké části tím, že obec splácí úvěr 400 tis. Kč ročně na vybudování bytů u MŠ Střelná.



Graf 1 Vývoj peněžních prostředků na běžného účtu [vlastní zdroj]

### 3.9.2 Analýza pasiv

Pasivní strana rozvahy se skládá z vlastního kapitálu a cizích zdrojů. Následující tabulka znázorňuje zdroje krytí v jednotlivých letech.

Tab. 5 Přehled pasiv rozvahy

	2009		2010	
	tis. Kč	%	tis. Kč	%
Vlastní kapitál	51 360,00	96,77	54 010,00	98,31
Cizí zdroje	1 716,00	3,23	929,00	1,69
Celkem	53 076,00	100,00	54 939,00	100,00

Zdroj: účetní výkazy obce

Za pozitivní údaj lze považovat to, že vlastní kapitál obce převažuje nad cizími zdroji obce. Na druhé straně však financování vlastními zdroji bývá dražší než cizími zdroji. V roce 2010 se podíl cizích zdrojů snížil o částku 787 tis. Kč, což bylo způsobeno především uhrazením splátky dlouhodobého úvěru 375 tis. Kč, který byl poskytnut na výstavbu bytů u MŠ (předpokládaný rok splacení úvěru je rok 2012) a splátky dalších finančních výpomocí od Zlínského kraje nebo úhrady faktur dodavatelům na stavební úpravy.

### 3.10 Analýza příjmů a výdajů z hlediska plnění rozpočtu

#### 3.10.1 Analýza příjmů

Jedná se zde o porovnání celkových skutečných příjmů, včetně jejich schválených a upravených rozpočtů v letech 2009 a 2010.

Tab. 6 Plnění rozpočtu příjmů v Kč za jednotlivé roky

Rozpočet	2009		2010	
	Kč	%	Kč	%
schválený	5 580 000	100	5 390 000	100
upravený	13 548 500	×	9 108 000	×
skutečnost	12 638 026	226	9 110 719	169

Zdroj: dokumenty obecního úřadu

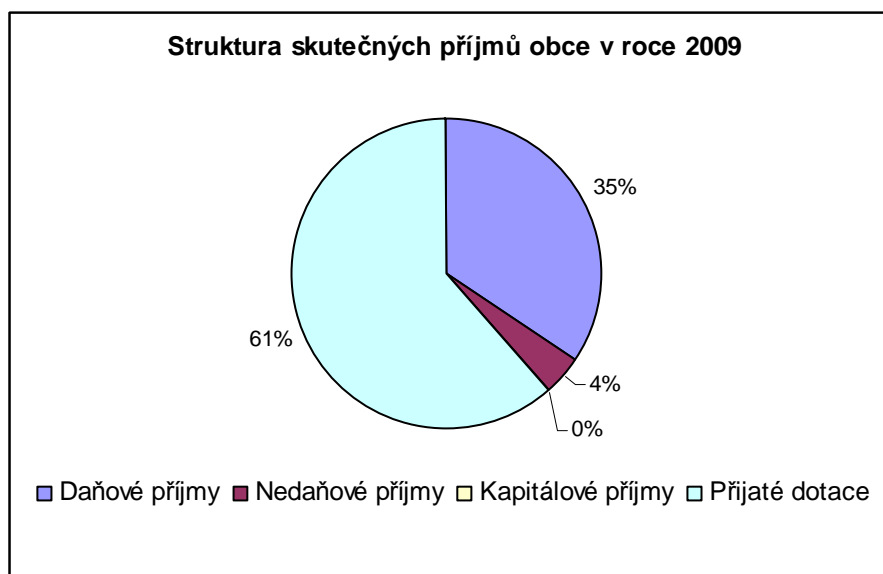
#### Změny struktury skutečných příjmů ke schválenému rozpočtu - rok 2009

V roce 2009 se hodnoty skutečných příjmů s porovnáním se schváleným rozpočtem zvýšily o 126 %. Nejvyšší nárůst se objevil v kategorii přijatých dotací, které se zvýšily o částku 7 683 510 Kč, naopak daňové příjmy se snížily oproti schválenému rozpočtu o částku 751 783 Kč. Nedaňové příjmy se zvýšily pouze o 131 299 Kč.

#### Struktura skutečných příjmů

<b>Daňové příjmy:</b>	4 365 217 Kč
<b>Nedaňové příjmy:</b>	506 299 Kč
<b>Kapitálové příjmy:</b>	0 Kč
<b>Přijaté dotace:</b>	7 766 510 Kč
<b>Celkem:</b>	12 638 026 Kč





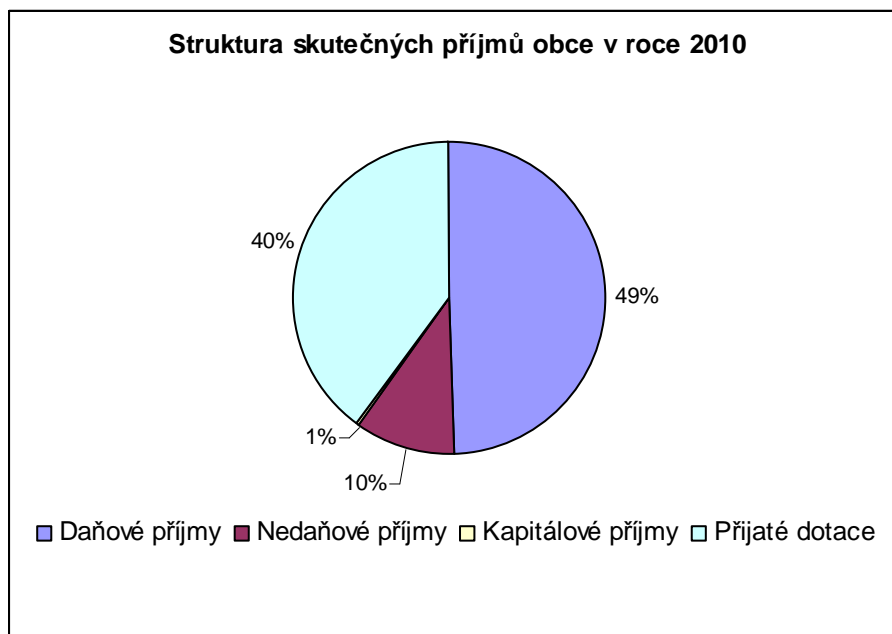
*Graf 2 Struktura celkových příjmů v roce 2009 [výkazy obce]*

### Změny struktury skutečných příjmů ke schválenému rozpočtu - rok 2010

V roce 2010 nebyla změna tak výrazná jak v minulém roce. Hodnota skutečných příjmů ke schválenému rozpočtu se zvýšila o 69 %. Značný podíl na zvýšení mají přijaté dotace, které se zvýšily ve srovnání se schváleným rozpočtem o 3 397 805 Kč. Hodnota daňových příjmů se snížila o 21 327 Kč, naopak hodnota nedaňových příjmů se zvýšila o částku 258 087 Kč.

### Struktura skutečných příjmů

<b>Daňové příjmy:</b>	4 500 327 Kč
<b>Nedaňové příjmy:</b>	932 087 Kč
<b>Kapitálové příjmy:</b>	45 500 Kč
<b>Přijaté dotace:</b>	3 632 805 Kč
<b>Celkem:</b>	9 110 719 Kč



*Graf 3 Struktura celkových příjmů v roce 2010 [výkazy obce]*

### 3.10.2 Analýza výdajů

V následující analýze výdajů se porovnávají hodnoty skutečných výdajů s výdaji ze schváleného rozpočtu.

*Tab. 7 Plnění rozpočtu výdajů v jednotlivých letech*

Rozpočet	2009		2010	
	tis. Kč	%	tis. Kč	%
schválený	5 794 000	100	5 606 000	100
upravený	13 912 500	×	9 467 000	×
skutečnost	11 811 977	204	9 263 376	165

Zdroj: účetní výkazy obce

**Změny struktury skutečných výdajů ke schválenému rozpočtu - rok 2009**

V roce 2009 se hodnoty skutečných výdajů zvýšily o 104 %. Nejvíce se na tom podílí zvýšení kapitálových výdajů o částku 6 506 055 Kč a běžné výdaje se zvýšily o hodnotu 1 263 322 Kč.

**Struktura skutečných výdajů**

<b>Běžné výdaje:</b>	511 322 Kč
<b>Kapitálové výdaje:</b>	6 700 655 Kč
<b>Celkem:</b>	11 811 977 Kč



*Graf 4 Struktura celkových výdajů v roce 2009 [výkazy obce]*

**Změny struktury skutečných výdajů ke schválenému rozpočtu - rok 2010**

V roce 2010 se hodnoty skutečných výdajů zvýšily o 65 %. Největší změny se zaznamenaly opět v kapitálových výdajích o částku 2 483 564 Kč. V běžných výdajích změna činila 1 173 812 Kč.

**Struktura skutečných výdajů**

<b>Běžné výdaje:</b>	4 999 812 Kč
<b>Kapitálové výdaje:</b>	4 263 564 Kč
<b>Celkem:</b>	9 263 376 Kč



*Graf 5 Struktura celkových výdajů v roce 2010 [výkazy obce]*

### 3.11 Finanční páka

Jedná se o běžný ukazatel finanční analýzy, který nám říká, že využití cizích zdrojů je levnější než využití vlastních zdrojů ale více rizikové. Finanční páka neboli míra zadluženosti tedy umožňuje porovnávat cizí a vlastní zdroje. [poznámky z přednášek]

*Tab. 8 Zdroje krytí v tis. Kč*

Zdroje	2009	2010
Vlastní kapitál	51 360	54 010
Cizí kapitál	1 716	929
Celkem	53 076	54 939

Zdroj: výkazy obce

V roce 2009 představuje míra zadluženosti 3,34 % a v roce 2010 je 1,76 %. Tyto hodnoty jsou velice nízké. Doporučená hodnota finanční páky je okolo 30 %. Obec Střelná tedy kryje svůj majetek vlastními zdroji. Je to bezpečnější způsob financování a v případě obce je vhodnější. Pokud obec bude chtít žádat o úvěr, bude pro banku dostatečně solventním klientem.

### 3.12 Zlaté pravidlo financování

Zlaté bilanční pravidlo říká, že dlouhodobý majetek by měl být financován z dlouhodobých zdrojů. Při výsledku nižším než 1 je dlouhodobý majetek kryt krátkodobými zdroji, vznikají problémy s úhradou závazků. Při hodnotě vyšší než 1,5 je krátkodobý majetek kryt drahými dlouhodobými zdroji. [22]

Tab. 9 Zlaté pravidlo financování v tis. Kč

Položka	2009	2010
VK + dlouhodobé závazky	52 291	54 491
Dlouhodobá aktiva	55 892	52 177
<b>Zlaté bilanční pravidlo</b>	<b>0,93</b>	<b>1,04</b>

Zdroj: vlastní a výkazy obce

V roce 2009 je hodnota nižší než 1, měla tedy menší problém s úhradou svých závazků, ale naopak v roce 2010 obec dodržela zlaté bilanční pravidlo, nevynakládala zbytečné náklady na krytí majetku dlouhodobými zdroji.

## **4 VYUŽITÍ VOLNÉHO ČASU V OBCI**

Nejlepší využitím volného času v obci Střelná je kromě turistiky víceúčelové sportovní hřiště, které se dá využít jak v zimě pro bruslení nebo lední hokej, tak v létě pro tenis nebo kopanou. V obci Střelná se značně podílí na zvyšování kulturní vyžití místní spolky a sdružení tím, že pořádají tradiční akce, plesy, karnevaly, taneční zábavy, turnaje a soutěže pro děti a mládež.

### **4.1 Sbor dobrovolných hasičů ve Střelné**

SHD Střelná byl založen roku 1920. V roce 2010 sbor eviduje 59 členů z toho 7 žen a 12 hasičů do 18 let. Důvodem k založení byly časté požáry v obci. Největší požár v obci se stal roku 1982. Oheň napadl sklad slámy JZD ve Střelné. Na likvidaci požáru se podílelo asi 200 příslušníků ze SDH Střelná, okolních požárních sborů a dalších obětavých občanů. Likvidace byla prováděna 3 dny a 3 noci. SDH Střelná mimo hašení požárů a konání preventivních akcí pořádá také kulturní akce např. tradiční zimní závody dětí ve sjezdu na bobech, fašankový průvod, pochovávaní basy, soutěž v požárním sportu o „pohár starosty obce“, sběr železného šrotu v obci a pomoc a podpora při ostatních akcích v obci.

### **4.2 TJ Sokol Střelná**

Jedná se o fotbalový klub, který kromě hraní zápasů pořádá sportovní akce např. turnaj v tenisu nebo turnaj v malé kopané o „Skotský pohár“.

### **4.3 Sportovní areál Střelná**

V obci vedle fotbalového hřiště se nachází také víceúčelové hřiště s umělým povrchem, které bylo vybudováno v letech 2004 - 2006 v rámci programu Iniciativy Společenství INTERREG IIIA, tedy finanční prostředky byly poskytnuty ze strukturálního fondu EU. Toto hřiště lze využívat za velmi přijatelný poplatek pro tenis, volejbal, košíkovou, házenou a malou kopanou. Součástí vybudovaného sportovního areálu je také dětské hřiště se skluzavkou a houpačkami.

### **4.4 Knihovna**

Mládež, děti ale i starší lidé mohou bezplatně využívat půjčování knih a internet. V místní knihovně před Vánoce nebo Velikonocemi se také konají jednorázové výtvarné akce pro děti a mládež. [20]

## 5 PROJEKT NA ZLEPŠENÍ VYUŽITÍ VOLNÉHO ČASU V OBCI - - ZŘÍZENÍ KERAMICKÉ DÍLNY

Podle mého názoru v obci Střelná je využití volného času u dětí a mládeže zaměřené spíše na chlapce a na sportovní činnost. Proto přicházím s návrhem zřízení keramické dílny. Když jsem navštěvovala Základní školu ve Střelné, jednou do roka jsme navštívili středisko volného času ALCEDO na Vsetíně. Pracovali jsme tam s keramickou hlinou a modelovali z ní výrobky a přineslo nám to velikou radost, bohužel se tam nedalo jezdit častěji. Myslím si, že zřízení keramické dílny v obci by přivítaly nejen děti z MŠ a ZŠ Střelná ale i veřejnost jako dospívající mládež, maminky na mateřské dovolené nebo by dokonce mohli projevit zájem i některé důchodkyně.



*Obr. 6 Keramické výrobky*

### 5.1 Popis projektu

Zřízení keramické dílny by se zrealizovalo za účelem zvýšení využití volnočasové aktivity obyvatel v obci. Keramická dílna by se zřídila v prostorách nově zrekonstruované budovy č. 151, kde se nachází i nový obecní úřad. Realizace projektu přispěje k rozvoji aktivit v oblasti využití volného času. Keramická dílna by se využívala ze začátku dvakrát týdně, v případě projevení většího zájmu a časových možností by se mohl počet konání keramického kroužku zvýšit. Jelikož kapacita počtu „keramických modelářů“ by byla omezená z důvodu nedostatečného prostoru, tak by se konání keramického kroužku rozdělilo. Po domluvě jednou týdně by keramický kroužek byl určený pro děti z MŠ a ZŠ Střelná a jednou týdně pro mládež nad 16 let a matky na mateřské dovolené nebo jiné občany obce

Střelná, kteří by projevíli zájem. Vybírat se bude cenově přiměřený poplatek, který bude určený na nákup nového materiálu (keramické hlíny a glazur).

## 5.2 Aktivity projektu

Žáci keramického kroužku se seznámí s keramickou dílnou a nástroji, s druhy keramických hlín, jejich zpracováním, modelováním a s různými dekoračními technikami (roztírání oxidů, pracemi s glazurami). Budou modelovat, jak podle návodu, tak i podle své vlastní fantazie. S některými svými pracemi se mohou podílet i na výzdobě školy, obecního úřadu. „Noví keramici“ se naučí mnoha dovednostem, náplní hodin bude tvoření z hlíny – práce se šablonou, vykrajování z plátu, modelování z hroudy, válečková technika, zdobení engobami nebo glazování. Hotové, vypálené a naglazované výrobky si rukodělní pracovníci samozřejmě mohou odnést domů.



*Obr. 7 Práce s keramickou hlínou*

Keramická dílna bude fungovat v prostorách nad obecním úřadem a může v ní vyrábět najednou až 15 žáků. Bude vybavená všemi potřebnými nástroji a pomůckami včetně keramické pece. Před svátky jako Vánoce a Velikonoce se bude konat výstava výrobků a některé výrobky mohou být určeny k prodeji. Peníze z prodeje výrobků by byly určeny na nákup nového materiálu pro další tvoření. Dále by se keramici keramického kroužku mohli podílet na zhotovení výrobků, které by sloužily jako výherní cena akcí, které každoročně pořádají místní sdružení nebo spolky obce Střelná např. různé soutěže, turnaje, plesy. Keramické výrobky mohou také zdobit prostory škol.



### 5.3 Cíle projektu

- zlepšení využití volného času dětí a mládeže v obci
- zlepšení kvality života a spokojenosti obyvatel
- vytvoření příležitostí k zapojení místních občanů
- oživení společenských a kulturních aktivit občanů
- pozitivní vliv na mládež
- povzbuzení a podpora občanů k zapojení se do veřejného a kulturního života v obci
- rozvoj podpory vztahů občanů
- snížení kriminality mládeže

### 5.4 Rozpočet projektu

Celkové výdaje na pořízení projektu představují 153 820 Kč. Výdaje se rozdělují na způsobilé a nezpůsobilé. Způsobilé výdaje projektu jsou tvořeny zejména hlavním vybavením projektu pro jeho realizaci.

Nezpůsobilé výdaje jsou tvořeny náklady, které vznikají v průběhu realizace. Jedná se především o náklady spojené se službami a DPH. Podrobnější rozpis výdajů udává následující tabulka.

*Tab. 10 Přehled výdajů na zřízení keramické dílny v Kč*

Způsobilé výdaje		Nezpůsobilé výdaje	
keramická pec	59 500	DPH	25 020
válcovací stůl	19 300	doprava	2 200
stoly, židle	18 800	ostatní služby	1 500
pomůcky	3 200		
materiál	10 700		
nářadí	4 600		
celkem	125 100	celkem	28 720

Zdroj: vlastní zdroj

## 5.5 Realizace projektu

Předpokládaná realizace projektu by se uskutečnila začátkem roku 2012 v rámci zhruba čtyř měsíců. Základním klíčovým bodem pro realizaci projektu je vyhlášení výzvy k předkládání žádostí pro získání dotace z fondu EU. Pokud chceme získat dotaci na určitý projekt, musíme začít realizovat projekt současně s podáním žádosti o dotaci.

### Projekt lze rozdělit do několika etap

- příprava projektové dokumentace
- podání Žádosti o dotaci
- příprava na realizaci
- výběr dodavatelů např. keramické pece
- nákup veškerého vybavení a příslušenství
- vybavení prostoru pro tvoření
- realizace aktivit keramického kroužku
- podání žádosti o proplacení

## 6 NÁVRH A DOPORUČENÍ FINANCOVÁNÍ KERAMICKÉ DÍLNY

Celkové výdaje projektu na zlepšení využití volnočasové aktivity v obci Střelná činí 153 820 Kč, z nichž způsobilé výdaje jsou 125 100 Kč a nezpůsobilé výdaje představují částku 28 720 Kč. Náklady na zřízení keramické dílny jsou „nízké“ a z analýzy hospodaření obce provedené v předchozích kapitolách je zřejmé, že obec bude mít na kofinancování projektu dostatek vlastních zdrojů. O kofinancování je zmíněno proto, že určité procento způsobilých výdajů bude financováno z dotace EU a zbytek bude spolufinancovat obec z jejího rozpočtu. Nejlepší podmínky pro získání dotace z EU nám umožňuje členství obce v MAS Hornolidečska. Obec začne připravovat realizaci projektu současně s podáním Žádosti o dotaci na základě vyhlášené výzvy k předkládání žádostí a po registraci Žádosti o dotaci může začít s realizací, protože dříve nebudou vynaložené výdaje proplaceny. Po skončení realizace podá Žádost o proplacení. Dotace se skládá z určitého procenta způsobilých výdajů. Výzvy několikrát do roka vyhláší občanské sdružení MAS Hornolidečska na svých internetových stránkách [www.mashornolidecska.cz](http://www.mashornolidecska.cz). Postup o získání dotace je podrobněji rozebrán v následující podkapitole.

### 6.1 MAS Hornolidečska – oblast podpory FICHE 2

Obec Střelná je členem občanského sdružení MAS Hornolidečska, proto může na realizaci svých cílů prostřednictvím schválených projektů získávat prostředky z **Evropské unie**, z Programu rozvoje venkova. V případě projektu zřízení keramické dílny se bude konkrétně jednat o oblast podpory FICHE 2 (viz kapitola 3.3).

#### 6.1.1 Postup při získání dotace

Žádosti se předkládají v termínu, když je vyhlášená výzva k předkládání žádostí zveřejněná na [www.mashornolidecska.cz](http://www.mashornolidecska.cz). Mimo vyhlášený termín se žádosti nepřijímají. Žádost se předkládá na předepsaném formuláři a součástí žádosti jsou také povinné přílohy. Dotace na obdobné záměry se poskytuje maximálně 90 % způsobilých výdajů projektu. Způsobilé výdaje jsou vždy definovány ve Výzvě k předkládání žádostí. Doporučuje se výdaje projektu konzultovat. Způsobilé výdaje mohou být uplatněny až po registraci žádosti o dotaci. Vynaložené výdaje před registrací žádosti o dotaci nebudou proplaceny. [21]

**Při podání žádosti o dotaci je nutné si upřesnit několik důležitých věcí**

1. Kdo bude žadatel zároveň příjemce dotace (obec, občanské sdružení).
2. Pro koho bude projekt určen, jaký bude provoz dílny, kdo ji bude využívat tzn. je třeba definovat cílové skupiny.
3. Kde bude dílna umístěna (vyřešení majetkoprávních vztahů, zda se jedná o vlastní prostory nebo nájemní vztah).
4. Kdo bude dílnu provozovat.
5. Projednání způsobilých a nezpůsobilých výdajů.

**Podání Žádosti o dotaci**

Žádost o dotaci předkládá a podepisuje žadatel před pracovníkem MAS Hornolidečska osobně nebo prostřednictvím zmocněného zástupce v sídle MAS Hornolidečska.

**Žádost o dotaci**

1. Žádost o dotaci se předkládá na předepsaném formuláři se všemi povinnými přílohami, případně nepovinnými přílohami.
2. Žadatel je povinen s žádostí o dotaci vyplnit závaznou Osnovu projektu (viz příloha I).
3. Žádost, povinné i nepovinné přílohy se předkládají ve dvou originálních vyhotoveních nebo úředně ověřených kopiích. Výjimku tvoří např. projektová dokumentace.
4. Čestné prohlášení musí být žadatelem podepsáno osobně.
5. Žádost a projekt budou kromě tištěných vyhotovení předloženy rovněž elektronicky na CD (2krát).
6. Všechny potřebné dokumenty a další povinnosti žadatele jsou uvedeny v Pravidlech IV.1.2 a Příloze č. 9, které jsou ke stažení na [www.mashornolidecska.cz](http://www.mashornolidecska.cz). [21]

Tab. 11 Příklad časového harmonogramu realizace projektu

Fáze projektu	Časový harmonogram 2011/2012							
	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen	červenec
příprava dokumentace								
podání Žádosti o dotaci								
registrace								
realizace projektu								
podání Žádosti o proplacení								

Zdroj: vlastní

**Finanční zdroje**

<b>Celkové výdaje projektu:</b>	153 820 Kč
<b>Nezpůsobilé výdaje projektu:</b>	28 720 Kč
<b>Celková hodnota způsobilých výdajů:</b>	125 100 Kč
<b>Procento dotace:</b>	90 %
<b>Dotace v Kč:</b>	112 590 Kč
<b>Financování obce:</b>	41 230 Kč

## 6.2 Financování z jiných zdrojů

### Nadace VIA

Nadační investiční fond VIA usiluje o **podporu místního a regionálního života**. Cílem jejího programu je např. podpora nových či rodících se myšlenek a nápadů, podpora realizace malých projektů, povzbuzení a podpora občanů k zapojení se do veřejného života v obcích a regionech. Tato varianta pro získání dotace z EU je méně výhodná než dotace získaná prostřednictvím MAS Hornolidečska, protože poskytuje maximální výši grantu v hodnotě 70 000 Kč, přičemž tato suma může tvořit 90 % celkových nákladů projektu. [23]

### Nadace Děti-kultura-sport

Další variantou pro získání grantu by mohla být Nadace Děti-kultura-sport. Její činnost započala 11. července 2000 a je **zaměřena na děti a mládež**. Jejím zakladatelem je Ivo Valenta. Nadace sestavuje program - „Grantový plán“ pro Zlínský kraj, který má hodnotu 25 milionů. Je složen z pěti grantů – kulturního, sportovního, školství a zájmové činnosti, zdravotního a sociálního, církevního. Finanční částky organizacím nebo jednotlivcům navrhuje odborná komise, která posuzuje jednotlivé projekty. Grantový plán finanční podpory přispívá do každé oblasti pěti miliony korun. Výzvy ke každé oblasti jsou vyhlášeny pouze jednou do roka. [24]

## ZÁVĚR

Úkolem této bakalářské práce bylo navrhnout financování programu pro rozvoj volnočasové aktivity v obci Střelná. Mezi vedlejší cíle patřilo zjistit možnosti využití volného času v obci a následně navrhnout jeho zlepšení.

V teoretické části jsem se zabývala definicí obcí a možnostem financování projektů v komunální sféře. Praktická část obsahuje charakteristiku obce Střelná, její hospodaření, analýzu současné situace, konkrétněji analýzu aktiv a pasiv, analýzu příjmů a výdajů z hlediska plnění rozpočtu a zhodnocení dalších finančních ukazatelů. Tato analýza dokazuje, že obec je finančně vyrovnaná a své přidělené finanční prostředky vynakládá na stanovené cíle. Realizování malých projektů dokáže financovat z vlastních zdrojů. Dále jsem se zaměřila na zjištění možností využití volného času v obci. Zjistila jsem, že je nedostačující, zaměřený spíše na sport a mužské pohlaví, proto jsem navrhla zřízení keramické dílny v obci s cílem pozitivního přínosu pro obyvatele, především pro děti a mládež v obci. V bakalářské práci jsem popsala zjednodušenou osnovu projektu na zřízení keramické dílny např. hlavní cíle projektu, vyčíslila jsem způsobilé a nezpůsobilé náklady projektu a uvedla příklad časového harmonogramu na realizaci projektu.

V závěru jsem navrhla a doporučila způsob jeho financování. Náklady na zřízení keramické dílny nejsou příliš „vysoké“, proto obec bude projekt kofinancovat z vlastních zdrojů. Dotace z EU hrají zde také významnou roli. Obci Střelná usnadní získání peněžních prostředků z EU členství v MAS Hornolidečska, které pomůže získat dotaci z EU na realizaci projektu z Programu rozvoje venkova. Obec na základě vyhlášené výzvy k předkládání Žádostí o dotaci začne připravovat konkretizaci projektu a po registraci Žádosti o dotaci může začít s realizací, protože dříve nebudou vynaložené výdaje proplaceny. Po skončení realizace podá Žádost o proplacení. Dotace se skládá z určitého procenta způsobilých výdajů. Všechny konkrétnější údaje k projektu a k jeho realizaci jsou uvedeny v poslední kapitole této bakalářské práce. Na konci bakalářské práce jsem se letmo zmínila o možnosti financování projektu z jiných zdrojů – Nadace VIA a Nadace Děti-kultura-sport.

Obec Střelná se díky schopnému vedení v čele každým rokem čím dál víc rozvíjí. Věřím, že tato bakalářská práce může být skutečnou inspirací pro realizaci keramické dílny v obci.

## RESUMÉ

The aim of this Bachelor's thesis is to propose financial funding for the development of leisure activities in the village Strelna. The secondary objectives determine leisure opportunities in the community and then propose improvements.

In the theoretical part, I examined the definition of community and possibilities of financing projects in the municipal sector. The practical part includes a description of the village Strelna, analysis of the current situation, specifically an analysis of assets and liabilities, income and expenditure and evaluation of other financial indicators. Analysis shows that the municipality is financially balanced, and implementation of small projects can be financed from own resources. Then I focused on finding leisure opportunities in the community. I found out that it is inadequate, focusing more on male gender and sports, so I proposed a ceramics workshop in the village. It could be positive benefits for residents, especially children and youth in the community. The project was simply described and I have defined the main objectives of the project, I calculated the eligible and ineligible project costs. It shows an example of the timetable for the project too. Finally I suggested and recommended method of financing the ceramic workshop. The costs of ceramic workshop are not "too high" and the community will cofinance the project from its own resources. Grants from the EU play an important role. The village Strelna is member of MAS Hornolidecska. Membership helps to obtain grants from the EU for the project from the Rural Development Programme. Village waits for a call for grant applications. After registration village Strelna starts to prepare realization of the project. Then it can be reimbursed for expenses incurred. Grants only consist of a certain percentage of eligible expenses.

I believe that this Bachelor's thesis can be a real inspiration for the realization of ceramic workshop in the village.



**SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY**

- [1] MARKOVÁ, Hana . *Finance obcí, měst a krajů*. Vyd. 1. Praha : Orac, 2000. 190 s. ISBN 80-86199-23-1.
- [2] HRABALOVÁ, Simona. *Teorie a praxe rozvoje měst a obcí*. Vyd. 1. Brno : Masarykova univerzita, 2004. 93 s. ISBN 80-210-3356-8.
- [3] Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích ze dne 12. dubna 2000 Sbírká zákonů
- [4] ČEBIŠOVÁ, Taisia. *Obec: postavení, správa, činnost*. Vyd. 1. Praha : ISV, 1996. 387 s. ISBN 80-85866-19-6.
- [5] *Jak financovat komunální projekty?*. Ostrava : Montanex, 1996. 163 s. ISBN 80-85780-62-3.
- [6] Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ze dne 9. srpna 2000 Sbírká zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- [7] HECZKOVÁ, E. *Účetnictví*. (přednáška) Zlín : Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín, 16. 10. 2010.
- [8] Vyhláška č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, v platném znění ze dne 8. října 2009 Sbírká zákonů
- [9] *Www.moderniobec.cz* [online]. 3.2.2011 [cit. 2011-03-28]. Jak úsporná opatření státu ovlivní hospodaření obcí. Dostupné z WWW: <<http://moderniobec.ihned.cz/c1-49676670-jak-usporna-opatreni-statu-ovlivni-hospodareni-obci>>.
- [10] *Www.smocr.cz* [online]. 2011 [cit. 2011-03-29]. Státní fondy ČR. Dostupné z WWW: <<http://www.smocr.cz/odkazy/statni-fondy-cr.aspx>>.
- [11] *Www.kr-zlinsky.cz* [online]. 31.3.2009 [cit. 2011-04-02]. Možnosti financování v oblasti školství. Dostupné z WWW: <<http://www.kr-zlinsky.cz/docDetail.aspx?docid=90344&doctype=ART>>.
- [12] *Www.dotace.org* [online]. 2011 [cit. 2011-04-18]. Dotace z EU. Dostupné z WWW: <<http://www.dotace.org/7466/dotace-z-eu/>>.
- [13] PŘICHYSTAL, A. *Kuchařka pro žadatele z fondů EU aneb JAK UVAŘIT DOBRÝ PROJEKT*. 1. vyd. Nymburk: Vega-L, 2008. 153 s. ISBN 978-80-86757-94-0.

- [14] *EU a vaše město/obec : Informační příručka europoslance Hynka Fajmona.* Brno : Centrum pro studium demokracie a kultury, 2005. 95 s.
- [15] VILAMOVÁ, Šárka. *Jak získat finanční zdroje Evropské unie.* Vyd. 1. Praha : Grada Publishing, 2004. 196 s. ISBN 80-247-0828-0.
- [16] VILAMOVÁ, Š. *Čerpáme finanční zdroje Evropské unie: praktický průvodce.* 1. vyd. Praha: Grada Publishing, 2005. 200 s. ISBN 80-247-1194-X.
- [17] *Průvodce fondy Evropské unie.* Vyd. 1. Praha : Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, odbor vnějších vztahů, 2004. 145 s. ISBN 80-239-3285-3
- [18] *Www.mmr.cz* [online]. 2009 [cit. 2011-04-08]. Dotační tituly EU. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Files/91/914baa85-804a-4af6-9bdd-f3b37a688d5e.pdf>>.
- [19] *Www.fotodoma.cz* [online]. 21.3.2011 [cit. 2011-04-28]. Střelná. Dostupné z WWW: <<http://fotodoma.cz/vs-strelna/index.php>>.
- [20] *Www.strelna.cz* [online]. 2010 [cit. 2011-04-28]. Obec. Dostupné z WWW: <<http://www.strelna.cz/cs/obec-x/zakladni-informace>>.
- [21] *Www.mashornolidecska.cz* [online]. 2011 [cit. 2011-04-18]. MAS Hornolidečska. Dostupné z WWW: <[http://www.mashornolidecska.cz/files/files/Zpravodaj\\_MAS.pdf](http://www.mashornolidecska.cz/files/files/Zpravodaj_MAS.pdf)>.
- [22] PAVELKOVÁ D., KNÁPKOVÁ A. *Podnikové finance.* 1. vyd. Zlín: Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, 2007. 293 s. ISBN 978-80-7318-593-0.
- [23] *Www.nadacevia.cz* [online]. 2008 [cit. 2011-04-28]. Nadace VIA. Dostupné z WWW: <<http://www.nadacevia.cz/cz/nadace-via>>.
- [24] *Www.nadacedks.cz* [online]. 2007 [cit. 2011-04-28]. Nadece Děti-kultura-sport. Dostupné z WWW:<<http://www.nadacedks.cz/articleDetail.aspx?fldId=42&id=32>>.

**SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK**

ČR	Česká republika
EU	Evropská unie
např.	například
SP	sociální pojištění
ZP	zdravotní pojištění
SDH	Sbor dobrovolných hasičů
JZD	Jednotné zemědělské družstvo
MAS	Místní akční skupina
ZŠ	základní škola
MŠ	mateřská škola
DPH	daň z přidané hodnoty
VK	vlastní kapitál
Kč	Koruna česká
tis. Kč	tisíc korun českých

**SEZNAM OBRÁZKŮ**

Obr. 1 Příjmy obce [7] .....	16
Obr. 2 Výdaje obce [7] .....	17
Obr. 5 Mikroregion Hornolidečska [21] .....	28
Obr. 6 Keramické výrobky .....	43
Obr. 7 Práce s keramickou hlinou.....	44

**SEZNAM TABULEK**

Tab. 1 Úspěšné projekty Sdružení obcí Hornolidečska – obec Střelná .....	29
Tab. 2 Hospodaření obce za rok 2009 v Kč.....	31
Tab. 3 Hospodaření obce za rok 2010 v Kč.....	32
Tab. 4 Přehled aktiv rozvahy .....	34
Tab. 5 Přehled pasiv rozvahy.....	35
Tab. 6 Plnění rozpočtu příjmů v Kč za jednotlivé roky.....	36
Tab. 7 Plnění rozpočtu výdajů v jednotlivých letech.....	38
Tab. 8 Zdroje krytí v tis. Kč.....	40
Tab. 9 Zlaté pravidlo financování v tis. Kč .....	41
Tab. 10 Přehled výdajů na zřízení keramické dílny v Kč.....	45
Tab. 11 Příklad časového harmonogramu realizace projektu.....	49

## SEZNAM PŘÍLOH

- P I Návrh rozpočtu obce na rok 2011
- P II. MAS Hornolidečska - Osnova projektu

# PŘÍLOHA P I: NÁVRH ROZPOČTU OBCE NA ROK 2011

## Návrh rozpočtu obce Střelná rok 2011

### **PŘÍJMY 2011**

Kapitola	rozpočet	§/pol.
Příjmy z daní:		
- Daň z přidané hodnoty	2 105 000,00	1211
- Daň z příjmu právnických osob	860 000,00	1121
- Daň z příjmu ze sam. Výděl. činnosti od podnikatelů	39 000,00	1112
- Daň z příjmu fyz. osob ze závislé činnosti	898 000,00	1111
- Daň z nemovitostí	290 000,00	1511
- Daň zvláštní sazba	76 000,00	1113
<b>Daňové příjmy celkem</b>	<b>4 268 000,00</b>	
Poplatek za komunální odpad	170 000,00	1337
Poplatek za psa	6 000,00	1341
Prostranství	2 000,00	1343
Místní poplatek z provozu výherního automatu	20 000,00	1347
Správní poplatky	25 000,00	1361
Neinvestiční dotace na výkon státní správy	200 000,00	4112
Lesní hospodářství	280 000,00	1031
Knihovna – dotace DKS	10 000,00	3314
Knihy, CD	3 000,00	3319
Rozhlas – hlášení	1 000,00	3341
Sportovní zařízení v majetku obce	11 000,00	3412
Bytové hospodářství	162 000,00	3612
Nebytové hospodářství	90 000,00	3613
Pohřebnictví	15 000,00	3632
Místní hospodářství – za dopravu	90 000,00	3639
Prodané popelnice	4 000,00	3722
Vytříděný odpad	30 000,00	3723
Prodej pozemků	50 000,00	6171
Pronájem pozemků	3 000,00	6171
Prodej knih, pohlednic, příjmy za služby	20 000,00	6171
Příjmy z úroků	2 000,00	6310
<b>Ostatní příjmy celkem</b>	<b>1 194 000,00</b>	
<b>PŘÍJMY CELKEM</b>	<b>5 462 000,00</b>	

## VÝDAJE 2011

Kapitola	rozpočet	§/pol.
Lesní hospodářství	85 000,00	1031
Silnice – opravy	50 000,00	2212
Silnice - ost.služby	5 000,00	2212
Chodníky	1 000,00	2219
Provoz veřejné silniční dopravy (dopr. obslužnost)	44 000,00	2221
Odvádění a čištění odpadních vod	1 200 000,00	2321
Mateřská škola - na provoz	288 000,00	3111
Mateřská škola - hřiště	140 000,00	3111
Mateřská škola - opravy	5 000,00	3111
Základní škola -Horní Lideč	162 000,00	3113
Speciální základní škola - Horní Lideč	2 000,00	3114
Základní škola- na provoz	228 000,00	3117
Činnosti knihovnické	27 000,00	3314
Ost.záležitosti kultury(kronika obce,divadlo,projekt-z pohádky do pohád.)	143 000,00	3319
Ostatní záležitosti kultury, církví (jubilanti, vítání)	28 000,00	3399
Vyřezání sochy Valacha Brlica	20 000,00	3326
Informační a varovací systémy - rozhlas obce	128 000,00	3341
Sportovní zařízení v majetku obce – správce (mzda +odvody)	20 000,00	3412
Sportovci	69 000,00	3419
Využití volného času dětí a mládeže	4 000,00	3421
Bytové hospodářství (úroky z úvěru)	8 000,00	3612
Bytové hospodářství (opravy, materiál, elektrika,voda)	30 000,00	3612
Nebytové hospodářství (energie, opravy,výměna osvětlení)	119 000,00	3613
Nebytové hospod.-KD (zateplení,výměna oken, přestavba zas.mís.)	60 000,00	3613
Veřejné osvětlení	145 000,00	3631
Pohřebnictví	13 000,00	3632
Územní plánování	150 000,00	3635
Místní hospodářství (mzda + odvody)	214 000,00	3639
PHM traktor + čtyřkolka	40 000,00	3639
Pojištění traktoru, majetku	45 000,00	3639
Nákup služeb - zimní údržba,geometrický plán, zaměření	160 000,00	3639
Platby daní a poplatků státnímu rozpočtu	11 000,00	3639
Opravy a udržování, materiál,ochranné pomůcky	31 000,00	3639
Nebezpečný odpad	50 000,00	3721
Sběr a svoz kom. odpadů + nákup popelnic	165 000,00	3722
Tříděný odpad – nákup pytlů	30 000,00	3723
PHM – veřejná zeleň	7 000,00	3745
Služby, nákup materiálu, opravy	9 000,00	3745
Stravování + zájezd důchodci	50 000,00	4349
SDH	108 000,00	5512
Zastupitelstvo obce (mzda + odvody)	704 000,00	6112
OÚ - elektrika, voda, plyn	85 000,00	6171
Nákup pozemků	120 000,00	6171
Vybavení OÚ	240 000,00	6171
Ostatní vnitřní správa OÚ (mzda + odvody)	101 000,00	6171
OÚ – materiál, telefony, knihy, služby,PHM	202 000,00	6171
OÚ - opravy a udržování, platby daní a poplatků	6 000,00	6171
Finanční vypořádání - volby 2010	8 000,00	6402



Sdružení SOH, Mikroregion Vsetínsko	20 000,00	6409
Dotace občanským sdružením, dary (plesy), přestupky	47 000,00	6409

**VÝDAJE CELKEM** **5 627 000,00**

**FINANCOVÁNÍ 2011**

	rozpočet	§/pol.
Kapitola		
Splátka úvěru	-450 000,00	8124
Splátka půjčky	-75 000,00	8124
Stavební spoření – ukončení	690 000,00	8127

**FINANCOVÁNÍ CELKEM** **165 000,00**

Vyvěšeno: 16.2.2011

Sejmuto:

# PŘÍLOHA P II: MAS HORNOLIDEČSKA - OSNOVA PROJEKTU

## Osnova projektu

### 1. Název projektu

- *uveďte stručný a výstižný název projektu*

Název MAS:

Číslo fiche:

Název Fiche:

Hlavní opatření:

Vedlejší opatření:

### 2. Žadatel

- *uveďte název žadatele, adresu/ sídlo žadatele, IČ (je-li přiděleno), RČ (příp. datum narození) žadatele.*
- *uveďte základní (nejdůležitější) přehled činnosti žadatele (dle OR, živnostenských listů, stanov společnosti, atd.), které mají vztah k předmětu projektu.*

#### 2.1. Zpracovatel projektu

- *uveďte pouze v případě, kdy zpracovatelem je jiný subjekt, a to v rozsahu název/ jméno zpracovatele a kontaktní údaje.*

### 3. Popis projektu

#### 3.1. Zdůvodnění projektu

- *uveďte podstatu problému včetně stručného popisu výchozího stavu,*
- *uveďte, jak přispěje realizace projektu k vyřešení příslušného problému,*
- *uveďte na jakou cílovou skupinu je váš projekt zaměřen, kdo bude mít hlavní prospěch z projektu a jaká je předpokládaná míra využití (pouze u opatření III.2.1 a III.2.2),*
- *v popisu uveďte všechny údaje, které jsou nezbytné pro hodnocení preferenčních kritérií - viz příslušná fiche pole 26. Preferenční kritéria), kromě kritérií, která se vztahují k inovaci projektu – uveďte až v části 3.1.1. Inovace projektu.*

##### 3.1.1. Inovace projektu

- *uveďte inovační prvky projektu*

#### 3.2. Realizace projektu

- *popište konkrétní činnosti, které budou realizovány jako způsobilé výdaje v rámci projektu,*
- *uveďte předpokládaný časový harmonogram realizace projektu (viz příklad níže),*
- *uveďte místo realizace projektu (v případě více míst realizace projektu uveďte všechna),*
- *ulice, číslo popisné, číslo orientační,*
- *PSČ, obec, katastrální území,*
- *okres.*

*Příklad časového harmonogramu*

#### 3.3. Technické řešení projektu

- *v případě, že byla předložena povinná příloha technická dokumentace, popište projekt formou výtahu ze souhrnné (technické) zprávy v rozsahu 1/2 stránky A4,*

- pokud nebyla předložena technická dokumentace ke stavebnímu řízení a součástí způsobilých výdajů jsou stavební práce, věcně popište technické řešení stavby a technologií v rozsahu cca. jedné A4,
- uveďte, zda Váš projekt využívá a obnovuje existující budovy a/nebo stavby evidované v katastru nemovitostí (v případě, že se jedná o novostavbu, musí nahrazovat starou stavbu a nesmí přesahovat o 40% zastavěné plochy původní budovy a/nebo stavby)

### 3.4. Výsledky projektu

- stručně shrňte výsledky projektu včetně jeho využití v budoucnosti po ukončení realizace projektu,
- uveďte, kolik pracovních míst projekt vytvoří.

Body 3.5 – 3.8 jsou povinné pouze, pokud je Fiche, v rámci které je projekt předkládán, kombinací opatření I.3.1. nebo III.3.1.

### 3.5. Návaznost na opatření

- uveďte, ke kterým prioritám a opatřením se vzdělávací aktivity projektu vztahují (pouze pokud je Fiche kombinací opatření I.3.1. nebo III.3.1.)

### 3.6 Jednotlivé aktivity projektu

- popište aktivity (činnosti), z nichž se projekt skládá a popište:
  - obsahovou náplň vzdělávacích akcí, popište případné aktivní formy výuky, jazyk výuky,
  - počty a charakteristiku vzdělávacích materiálů (zda budou dostupné v písemné podobě, na CD, na internetu),
  - cílovou skupinu posluchačů, závazný/plánovaný počet proškolených osob, hodnocení účastníků, způsob hodnocení akce, odbornost lektora(lektorů), rozpis hodin.

### ROZPIS HODIN (vzor)

**BĚH:**

**Místo:**

**Datum:**

ČAS		Téma	Lektor
Od	Do		

### 3.7. Vzor osvědčení o absolvování vzdělávací akce

- pokud bude nárokováno bodové hodnocení za osvědčení o absolvování vzdělávací akce, bude vzor tohoto osvědčení přiložen jako příloha k Žádosti o dotaci

### 3.8. Technické zázemí projektu

- popište technické zázemí projektu, tj. vybavení místa realizace projektu (dataprojektory, výpočetní technika, programové vybavení atd.).

## 4. Rozpočet projektu

- uveďte celkové výdaje, resp. rozpočet projektu
- **celkové způsobilé výdaje projektu (viz Žádost o dotaci):**
- jasně definujte způsobilé výdaje v souladu s kódy způsobilých výdajů a vyčíslete jejich výši v Kč. Dále definujte rozpis konkrétních položek výdajů spadajících pod příslušný kód (vyčíslení v Kč nemusí být uvedeno)
- **způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace (viz Žádost o dotaci):**
- jasně definujte způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, v souladu s kódy způsobilých výdajů uvedených v Žádosti o dotaci a vyčíslete jejich výši v Kč. Dále definujte rozpis konkrétních položek výdajů spadajících pod příslušný kód (vyčíslení v Kč nemusí být uvedeno),
- uveďte, které výdaje hodláte realizovat formou věcného plnění,
- v případě průběžného financování (pouze, je-li žadatelem obec nebo svazek obcí – musí být deklarováno ve specifické části žádosti), rozdělte způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace na první (do 50 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace) a druhou část projektu v souladu s kódy způsobilých výdajů uvedených v Žádosti o dotaci a vyčíslete jejich výši v Kč. Dále definujte rozpis konkrétních položek výdajů spadajících pod příslušný kód (vyčíslení v Kč nemusí být uvedeno)
- **nezpůsobilé výdaje projektu (viz. Žádost o dotaci):**
- jasně definujte nezpůsobilé výdaje a vyčíslete jejich výši v Kč,
- v případě využití leasingu uveďte splátkový kalendář.

## 5. Realizované projekty

- v případě, že jste realizovali/ realizujete/ plánujete realizovat další projekty v rámci jiných dotačních titulů, uveďte jaké a kdo je garantem příslušného dotačního titulu (v posledních 3 letech)