

Ablauf der Auftragsabwicklung bei Eurotec, k. s. aus der Sicht der Fachsprache

Bílková Hana

Bachelorarbeit
2012



Tomas Bata University in Zlín
Faculty of Humanities

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta humanitních studií
Ústav jazyků
akademický rok: 2011/2012

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Hana BÍLKOVÁ**
Osobní číslo: **H09589**
Studijní program: **B 7310 Filologie**
Studijní obor: **Německý jazyk pro manažerskou praxi**

Téma práce: **Průběh vyřizování zakázek ve firmě Eurotec, k. s.
z hlediska odborného jazyka**

Zásady pro vypracování:

Úvod

Teoretická část

Popis chodu podniku a procesu vyřizování zakázek od přijetí objednávky, přes její zadání do výroby, postupné zhotovování, využívání skladovaných zásob až k samotnému dodání objednavateli

Praktická část

Představení firmy Eurotec k. s. se sídlem v Uherském Ostrohu

Srovnání praktických zvyklostí při vyřizování zakázek s teoretickými poznatky

Vyhodnocení získaných dat a návrh doporučení pro efektivnější průběh plnění zakázek

Rozsah bakalářské práce:

Rozsah příloh:

Forma zpracování bakalářské práce: **tištěná/elektronická**

Seznam odborné literatury:

CEMPÍREK, Václav. Logistické a přepravní technologie. Vyd. 1. Pardubice : Institut Jana Pernera, 2009. 197 s. ISBN 9788086530574.

GLEIFNER, Harald; MÖLLER, Klaus. Fallstudien Logistik : Logistikwissen in der praktischen Anwendung. 1. Auflage. Wiesbaden : Gabler, 2009. 300 s. ISBN 9783834911230.

GUDEHUS, Timm. Logistik : Grundlagen – Strategien – Anwendungen. 4. Auflage. Berlin Heidelberg : Springer, 2010. 1188 s. ISBN 9783540893882.

HEISERICH, Otto-Ernst; HELBIG, Klaus; ULLMANN, Werner. Logistik : Eine praxisorientierte Einführung. 4. Auflage. Wiesbaden : Gabler, 2011. ISBN 9783834918529.

ŘEZÁČ, Jaromír. Logistika. 1. vyd. Praha : Bankovní institut vysoká škola, 2010. 215 s. ISBN 9788072650569.

SIXTA, Josef; ŽIŽKA, Miroslav. Logistika : Metody používané pro řešení logistických projektů. Vyd. 1. Brno : Computer Press, 2009. 238 s. ISBN 9788025125632.

Vedoucí bakalářské práce:

Mgr. Renata Šilhánová, Ph.D.

Ústav jazyků

Datum zadání bakalářské práce:

30. listopadu 2011

Termín odevzdání bakalářské práce:

4. května 2012

Ve Zlíně dne 27. února 2012


doc. Ing. Anežka Lengalová, Ph.D.
děkanka




Mgr. Věra Kozáková, Ph.D.
ředitelka ústavu

PROHLÁŠENÍ AUTORA BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Beru na vědomí, že

odevzdáním bakalářské práce souhlasím se zveřejněním své práce podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, bez ohledu na výsledek obhajoby ¹⁾;

beru na vědomí, že bakalářská práce bude uložena v elektronické podobě v univerzitním informačním systému dostupná k nahlédnutí;

na moji bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, zejm. § 35 odst. 3 ²⁾;

podle § 60 ³⁾ odst. 1 autorského zákona má ÚTB ve Zlíně právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;

podle § 60 ³⁾ odst. 2 a 3 mohu užít své dílo – bakalářskou práci - nebo poskytnout licenci k jejímu využití jen s předchozím písemným souhlasem Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše);

pokud bylo k vypracování bakalářské práce využito softwaru poskytnutého Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně nebo jinými subjekty pouze ke studijním a výzkumným účelům (tj. k nekomerčnímu využití), nelze výsledky bakalářské práce využít ke komerčním účelům.

Prohlašuji, že

- elektronická a tištěná verze bakalářské práce jsou totožné;
- na bakalářské práci jsem pracoval samostatně a použítou literaturu jsem citoval. V případě publikace výsledků budu uveden jako spoluautor.

Ve Zlíně ...30.4.2022

B. Vlková

¹⁾ zákon č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, § 47b Zveřejňování závěrečných prací.

(1) Vysoká škola nevydělečně zveřejňuje disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce, u kterých proběhla obhajoba, včetně posudků oponentů a výsledku obhajoby prostřednictvím databáze kvalifikačních prací, kterou spravuje. Způsob zveřejnění stanoví vnitřní předpis vysoké školy.

(2) *Disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce odevzdané uchazečem k obhajobě musí být též nejméně pět pracovních dnů před konáním obhajoby zveřejněny k nahlášení veřejnosti v místě určeném vnitřním předpisem vysoké školy nebo není-li tak určeno, v místě pracoviště vysoké školy, kde se má konat obhajoba práce. Každý si může ze zveřejněné práce pořizovat na své náklady výpisy, opisy nebo rozmnoženiny.*

(3) *Platí, že odevzdáním práce autor souhlasí se zveřejněním své práce podle tohoto zákona, bez ohledu na výsledek obhajoby.*

2) *zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 35 odst. 3:*

(3) *Do práva autorského také nezasahuje škola nebo školské či vzdělávací zařízení, ušije-li nikoli za účelem přímého nebo nepřímého hospodářského nebo obchodního prospěchu k výuce nebo k vlastní potřebě dílo vytvořené žákem nebo studentem ke splnění školních nebo studijních povinností vyplývajících z jeho právního vztahu ke škole nebo školskému či vzdělávacímu zařízení (školní dílo).*

3) *zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 60 Školní dílo:*

(1) *Škola nebo školské či vzdělávací zařízení mají za obvyklých podmínek právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla (§ 35 odst.*

3). *Odpirá-li autor takového díla udělit svolení bez vážného důvodu, mohou se tyto osoby domáhat nahrazení chybějícího projevu jeho vůle u soudu. Ustanovení § 35 odst. 3 zůstává nedotčeno.*

(2) *Není-li sjednáno jinak, může autor školního díla své dílo užit či poskytnout jinému licenci, není-li to v rozporu s oprávněnými zájmy školy nebo školského či vzdělávacího zařízení.*

(3) *Škola nebo školské či vzdělávací zařízení jsou oprávněny požadovat, aby jim autor školního díla z výdělků jim dosaženého v souvislosti s užitím díla či poskytnutím licence podle odstavce 2 přiměřeně přispěl na úhradu nákladů, které na vytvoření díla vynaložily, a to podle okolností až do jejich skutečné výše; přitom se přihlédne k výši výdělků dosaženého školou nebo školským či vzdělávacím zařízením z užití školního díla podle odstavce 1.*

ABSTRACT

Diese Bachelorarbeit befasst sich mit dem Ablauf der Auftragsabwicklung bei der Firma Eurotec, k. s. Das Ziel ist die Leser mit dem Lauf dieses Unternehmens bekannt zu machen – von dem Bestellungseingang bis zur Lieferung dem bestimmten Abnehmer. Im theoretischen Teil widme ich mich mit der Logistik. Es handelt sich vor allem um die Unternehmenslogistik, ihre Entwicklung und wesentliche Punkte. Im praktischen Teil stelle ich die Firma Eurotec, k.s. vor und beschreibe ihren Ablauf der Auftragsabwicklung.

Schlüsselwörter: Logistik, Unternehmen, Bestellung, Versorgung, Produktion, Einkauf

ABSTRACT

This Bachelor Thesis deals with the progress of disposing the orders within the Eurotec, k .s. The aim of this thesis is to familiarize the readers with the functioning of the company, from receiving the order to the very end which is delivering it to the customer. I focus on logistics in the theoretical part, especially on logistics of this company, its development and other essential necessities. In the practical part of my Bachelor Thesis I introduce the Eurotec, k. s. and how the orders are transacted.

Keywords: logistics, company, order, supplying, production, purchase

DANKSAGUNG

„Hiermit möchte ich mich bei meiner Leiterin Mgr. Renata Šilhánová, Ph.D. bedanken, die mir ermöglicht hat, dieses Thema zu bearbeiten.

Weiter danke ich der Firma Eurotec, k. s. und vor allem dem Herrn Roman Nĕmčický für ihre Ratschläge und Gewährung der geforderten Informationen.“

INHALTSVERZEICHNIS

EINLEITUNG	11
1 THEORETISCHER TEIL	12
1 BEDEUTUNG DER LOGISTIK	13
1.1 ABGRENZUNG DES BEGRIFFS	13
1.2 ENTWICKLUNG	13
1.3 DEFINITIONEN	14
2 UNTERNEHMENSLOGISTIK	17
2.1 ENTWICKLUNG	17
2.1.1 Erste Phase	17
2.1.2 Zweite Phase	17
2.1.3 Dritte Phase	18
2.1.4 Vierte Phase	19
2.1.5 Fünfte Phase.....	19
2.2 GLIEDERUNG DER UNTERNEHMENSLOGISTIK	19
2.2.1 Beschaffungslogistik	20
2.2.2 Produktionslogistik	20
2.2.3 Distributionslogistik.....	21
2.2.4 Entsorgungslogistik.....	21
2.3 POSITION IN DER HOCHENTWICKELTEN MARKTWIRTSCHAFT	21
3 AUFGABE DER LOGISTIK IN DEN KLEINEN UND MITTLEREN UNTERNEHMEN	23
3.1 LOGISTIKKETTE	23
3.1.1 Aktive und passive Elemente in den Logistikketten	24
3.1.1.1 Aktive Elemente	24
3.1.1.2 Passive Elemente	25
3.1.2 Arten der Logistikketten.....	25
4 AUFTRAGSERHALT	27
5 EINKAUF, LIEFERANTENAUSWAHL	28
5.1 EINKAUFSLOGISTIK.....	28
5.2 AUFGABEN DER EINKAUFSLOGISTIK	28
5.3 SAMMLUNG DER EINKAUFSMITTEL.....	29
5.4 LIEFERANTENAUSWAHL.....	29
6 VERSORGUNGSLOGISTIK UND LAGERUNG	32

6.1	BEDEUTUNG DER LAGERUNG	33
6.2	UMSTELLUNG DER PRODUKTE	33
6.3	ZIELE DER VERSORGENSLOGISTIK.....	34
6.4	STEUERUNGSSTRATEGIEN PUSH UND PULL.....	34
7	PRODUKTIONSLOGISTIK	36
7.1	PRODUKTIONSLOGISTIKAUFGABEN	36
7.2	PLANUNG DER PRODUKTIONSSTRUKTUR	36
7.3	PRODUKTIONSPLANUNG	37
7.4	CHARAKTERISTIK DER HERSTELLUNGSPROZESS	37
7.5	GESTALTUNG DER ARBEITSPLATZES.....	38
7.5.1	Technologische Verteilung.....	38
7.5.2	Gegenständliche Verteilung	38
7.5.3	Integrierte und flexibel Produktionssysteme.....	38
7.5.4	Merkmale der geeigneten Verteilung in Werkstätten.....	39
II	PRAKTISCHER TEIL	40
8	EUROTEC, K. S.....	41
8.1	FIRMENPROFIL	41
8.2	GESCHICHTE.....	41
8.3	STANDORTE.....	42
8.4	UNTERNEHMENSGEGENSTAND	42
8.5	ANGEBOT	43
8.6	KUNDEN	44
8.7	QUALITÄTSMANAGEMENT	44
9	EINKAUFEN	46
9.1	AUSSTELLUNG DER EINKAUFSFORDERUNG.....	46
9.2	EINKAUF VON GEBILLIGTEN LIEFERANTEN	47
9.3	ERHALT DES EINGEKkauFTEN PRODUKTES.....	48
9.4	QUALITÄTS- UND QUANTITÄTSÜBERNAHME.....	49
9.4.1	Lösung der Unstimmigkeit.....	49
9.5	STEUERUNG DES VOM KUNDEN GELIEFERTEN PRODUKTES.....	49
10	AUSWERTUNG DER INFORMATIONEN	53
	SCHLUSSBETRACHTUNG	54
	LITERATURVERZEICHNIS.....	55
	SYMBOL- UND ABKÜRZUNGSVERZEICHNIS	58
	ABBILDUNGSVERZEICHNIS	59
	TABELLENVERZEICHNIS.....	60

ANHANGSVERZEICHNIS	61
---------------------------------	-----------

EINLEITUNG

Logistik erlebte in der letzten Zeit die riesige Entwicklung. Man konnte sagen, dass die Logistik ein Phänomen der heutigen Zeit ist. Sie verläuft überall um uns. Ein Bedarf an Lagerung von den Beständen und die Lagerung zeigten sich schon im alten Griechenland. Die Logistik erfuhr ihren Aufstieg vor allem während der ersten und zweiten Weltkriege.

Heute handelt es sich besonders um die Wirtschaftslogistik resp. die Unternehmenslogistik. Diese Logistik ist eine Sache aller Produktionsunternehmen, weil in den die Materials- und Informationsströmungen verlaufen.

In meiner Stadt befindet sich auch der Produktionsbetrieb. Ich arbeitete in dieser Firma als Arbeiterin in der Produktion einige Sommerferien. Schon seit dem Jahre 1991 hat in Uherský Ostroh Firma Eurotec, k. s. ihren Standort. Und weil die Eurotec, k. s. ihre Muttergesellschaft in Deutschland hat, mit der voll zusammenarbeitet, verbrachte ich in der Firma auch mein Praktikum. Während des Praktikums arbeitete ich in der Abteilung von der Produktionsplanung. Auf diesem Grund wählte ich auch das Thema dieser Bachelorarbeit „Ablauf der Auftragsabwicklung bei Eurotec, k. s.“ und weil ich schon einige Kenntnisse aus der Fachsprache dank der Frau Mgr. Renata Šilhánová, Ph. D. hatte, erweiterte sich das Thema auf „aus der Sicht der Fachsprache“.

Im theoretischen Teil dieser Arbeit beschreibe ich am Anfang allgemein die Logistik aber weil dieser Bereich sehr umfangreich ist befasste ich mich besonders mit der Unternehmenslogistik und ihren Teilen, die mit dem Ablauf der Auftragsabwicklung verbunden sind. Bei der Bearbeitung verwendete ich vor allem die Fachliteratur und die Lehrbücher. Im praktischen Teil wollte ich die Firma Eurotec, k. s. dem Leser näherbringen und einen Detailansicht auf die Auftragsabwicklung gewähren.

I. THEORETISCHER TEIL

1 BEDEUTUNG DER LOGISTIK

Die gegenwärtige Zeit kann man auch Zeitalter der Logistik nennen. Ein Ergebnis des letzten Jahrhunderts ist, dass die Logistik ihre riesige Entwicklung erlebte. Zu den Bereichen, die ihre Wurzeln in der Historie haben, stellt man fest, dass zu dieser Gruppe auch Logistik gehört. Die Aufmerksamkeit richtet sich jetzt auf den derzeitigen Stand und die zukünftigen Chancen dieses Fachs. (Heiserich, Helbig a Ullmann, 2011)

1.1 Abgrenzung des Begriffs

Dem Begriff Logistik begegnet man schon in der Zeit der griechischen Philosophie. In der Tabelle wird die Bedeutung des Wortstammes logos ausgedrückt. (Málek a Čujan, 2008)

LOGOS	Verstand, Sprache, Wort, zählen
LOGISMUS	Erwägung, Gedanke, Rechnen, Berechnung
LOGISTES	Rechner, Beamte im alten Athen
LOGISTIKON	Tiefsinn, Verstand
LOGISTICKE	Rechnerkunst
LOGIKÉ	Logik

Tab. Nr. 1 Bedeutung des Wortes logos (Sixta a Žizka, 2009)

1.2 Entwicklung

Man könnte sagen, dass der Begriff Logistik ein Phänomen der letzten Zeit ist. Aber der Bedarf Materialströmungen zu organisieren und verschiedene Subjekte zu besorgen, bestand bereit im alten Ägypten, Griechenland, Rom sowie in der Byzanz erforderlich. Hier überall natürlich in der Armee. (Řezáč, 2010)

Ihr Ursprung reicht bis in das Altertum. Ihre Grundlage findet man in dem Altgriechischen, in der Mathematik, der Geometrie, aber auch in der Philosophie und vor allem im Militärwesen. (Bobák, 1999)

Die Entwicklung der Logistik als Wissenschaft begann während des 19. Jahrhunderts in der Militärtheorie. Hinter allem stand der französische Baron und General Antoine-Henri Jomini, als er seine Abhandlung „- Entwurf der Militärkunst“ verfasste. In dieser Abhand-

lung bestimmte er die Offiziere, durch die verschiedene Dienstleistungen, organisiert wurden, z. B. Bewegungen der Heere, ihre Unterkunft, Verpflegung, Sanitätsabsicherung, Versorgung, Infrastruktur und andere. Diese Dienstleistungen sollten ihre Kampffähigkeit sichern. Mit einem gewissen Zeitabstand hat sich aufgrund dieser Abhandlung auch die amerikanische Marine inspirieren lassen. Auch die NATO definierte ihre Militärlogistik. Sie beinhaltet die Entwicklung, Konstruktion, Lagerung, Beförderung und Umladung der Militärtechnik und des Militärmaterial, die Wartung und Reparaturen der Militärtechnik, den Ausbau, Betrieb und Abbau der Militärbauanlagen, Personentransport (Soldaten und Hilfspersonal) und Sanitätsabsicherung. Die Wichtigkeit der Logistik zeigte sich durchaus während des 2. Weltkriegs, als die Kriegsfrent mit der Munition, den Lebensmitteln, den Leuten und den Waffen beliefern werden sollte.

Nach dem 2. Weltkrieg kam es zur Verwandlung der Militärlogistik in die Ökonomie. So entstand Wirtschaftslogistik (Unternehmenslogistik), bei der eine riesige Entwicklung erfolgte. (Řezáč, 2010)

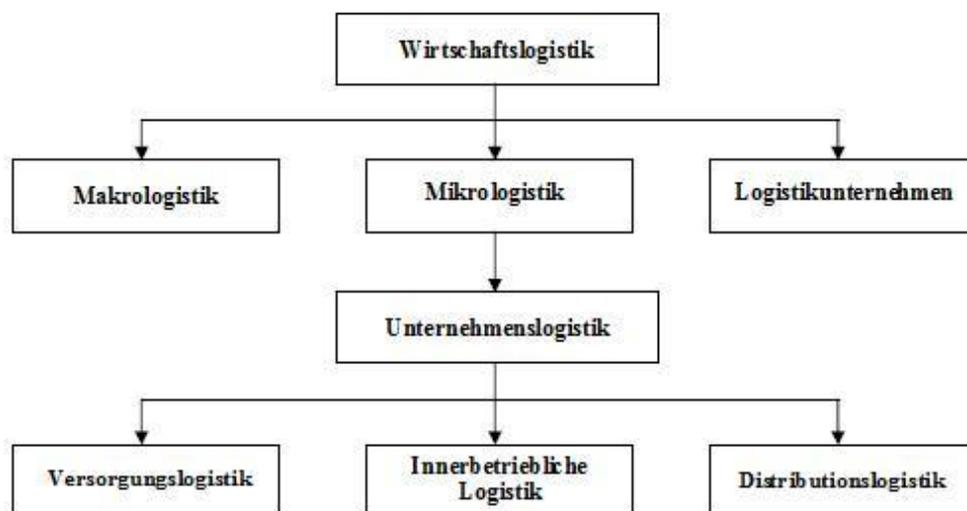


Abb. Nr. 1 Teilung der Wirtschaftslogistik (Sixta a Mačát, 2005)

1.3 Definitionen

Im Zusammenhang mit der Entwicklung der Wirtschaftslogistik wurden verschiedene Definitionen und Einstellungen formuliert.

In der Regel stehen die benötigten Waren, Güter, Teile, Einsatzstoffe sowie Dienstleistungen nicht zum erforderlichen Zeitpunkt am richtigen Ort zur Verfügung. Dann kommt also die konkrete Nachfrage nach diesen Waren oder Dienstleistungen. Unter dem Begriff kann man einige Definitionen von einigen Autoren anführen: (Heiserich, Helbig a Ullmann, 2011)

Plowman in ihrer Seven-Rights-Definition sagte: „Logistik, heißt, die Verfügbarkeit des richtigen Gutes, in der richtigen Menge, im richtigen Zustand, am richtigen Ort, zur richtigen Zeit, für den richtigen Kunden zu den richtigen Kosten zu sichern“. (Heiserich, Helbig, Ullmann, S. 8, 2011)

Reinhard Jünemann (Expert für Logistik, Begründer der industriellen Logistik in Deutschland): Wissenschaftslehre von der Planung, Steuerung und Aufsicht der Materialströmungen, Personen, Energie und Informationen in den Systemen. (Lukšů, 2001)

Hans Christian Pfohl (deutscher Wirtschaftswissenschaftler und Professor für Betriebswirtschaftslehre): Zusammenfassung der Tätigkeiten, deren sich bilden, leiten und kontrollieren alle Bewegungs- und Lagerungsgänge. Durch den Einklang dieser Tätigkeiten werden der Raum und die Zeit überbrückt. (Heiserich, Helbig a Ullmann, 2011)

Association des Logisticiens d'entreprise, 1980: Zusammenfassung der Tätigkeiten, die sich auf die Lieferung einer bestimmten Warenmenge mit Minimalkosten an den Ort richten, an dem die Nachfrage zu der jeweiligen Zeit besteht. (Řezáč, 2010)

European Logistics Association (1991): Organisation, Planung, Steuerung und Verwirklichung der Warenströmung, die mit der Entwicklung und dem Einkauf beginnt und mit der Herstellung und Distribution endet, gemäß der Bestellung der Endkunden so, damit alle Forderungen mit Minimalkosten und Minimalkapitalausgaben erfüllt werden (PROFIT.CZ, 2012)

Nach Weber und Kummer: „Das Ziel der Logistik besteht darin, das Leistungssystem der Logistik flussorientiert auszugestalten. Um das Ziel zu erreichen, nimmt die Logistik eine Koordinationsfunktion im Führungssystem wahr. Sie umfasst die Strukturgestaltung aller Führungsteilsysteme, die zwischen diesen bestehenden Abstimmungen sowie die führungs-teilsysteminterne Koordination.“ (Schmidt, in Fh-duessel.de)

Aus den Definitionen kann man sehen, dass die Logistik zu dem Führungssystem eines Unternehmens zählt. Dann gibt es noch die Aufgaben, die der Logistik übergeordnet sind:

- Die Gestaltung, Überprüfung und Optimierung logistischer Strukturen/Systeme und Prozesse/Abläufe. Mit der Hilfe der strategischen Logistik und ihrer Methoden kann man die Strukturen schaffen und Prozesse definieren, in denen sich die operativen Abläufe realisieren und die konkreten Material- und Warenflüsse abwickeln.
- Die Planung, Steuerung, Kontrolle und Optimierung. Mit den Methoden der operativen Logistik werden verschiedene Flüsse (Güter-, Material-, Informations- oder Finanzflüsse) mit kurzfristigem Verlauf geplant, gesteuert, kontrolliert und optimiert. (Heiserich, Helbig a Ullmann, 2011)

2 UNTERNEHMENSLOGISTIK

Nach Bowerson und Closs: In der gegenwärtigen Auffassung ist der Gegenstand der Wirtschaftslogistik das Studium der Material-, Energie-, Finanz- und Informationsströmungen und Operationen (Tätigkeiten und Prozesse), die mit ihr zusammenhängen (Beförderung, Verpackung, Lagerung usw.) von Materiallieferanten über das Herstellungsunternehmen bis zu den Abnehmern der fertigen Produkte. Logistik beschäftigt sich nicht nur mit der jeweiligen Problematik im Rahmen des einzelnen Unternehmens als isolierte Herstellungseinheit, sondern richtet sich in den breiten Zusammenhängen auf alle Tätigkeiten, die mit der Befriedigung des Abnehmerbedarfs durch den Lieferanten zusammenhängen. Im Rahmen der Institution beachtet sie die Tätigkeit der Versorgungs-, Herstellungs-, Beförderungs- (bzw. Transport-), sowie Handelsunternehmen und ihrer gegenseitigen Verbindungen. (Řezáč, 2010)

2.1 Entwicklung

Es handelt sich um die Entwicklung von einfacher (isolierter) bis zur schwierigen (integrierten) Logistikauffassung. Dieses Kapitel wird in fünf Phasen eingeteilt:

2.1.1.1 Erste Phase

Diese Phase fällt in die 50er und 60er Jahre des 20. Jahrhunderts, als sich die Logistik nur auf die Distribution beschränkte. Das Ziel war die Senkung der Firmenkosten bei dem Übergang von der Militär-, auf die Friedensproduktion. Das Problem waren Handelsoperationen mit den fertigen Produkten und die Form ihrer physischen Distribution. Die Bestände galten nur Randsache, z. B. ihre ungenügende Höhe. Im Jahre 1964 definierte der Nationalausschuss für Distributionssteuerung Logistik als Methode der Steuerung, die sich mit der Bewegung der Werkstoffe von der Quelle zu den Finalplätzen und mit der Produktdistribution beschäftigt. Und das aus der Sicht des Verkehrs, der Versorgung, der Verbraucherdienstleistungen, der Lagerung, der Handhabung, der Verpackung sowie der Produktionsprojekte und der Kapazitätsverteilung. (Řezáč, 2010)

2.1.1.2 Zweite Phase

Zu dieser Periode gehören die 70er Jahre. Sie brachten unangenehme Ereignisse auf dem Markt mit sich, z. B. die 1. und 2. Erdölkrise, Erhöhung des Zinssatzes, Wirtschaftsrezes-

sion oder Wachstum des Wettbewerbs (Japans Eintritt auf den Markt). Die Aufmerksamkeit verschob sich von der Kostensenkung auf Bestände, in denen die Unternehmen zu viel Kapital hatten. Zur Lösung dienten die Optimierungs-, und Mathematikmethoden. Die Unternehmenslogistik umfasste neben der Distribution auch die Versorgung (Einkauf und Beschaffung) und drang in die Herstellungssteuerung. Jetzt umfasste sie alle Grundfunktionen des Unternehmens (Distribution, Versorgung und Herstellung). Sie wurde jedoch nur auf einzelne Tätigkeiten angewandt, die für spezifische und oft unterschiedliche Ziele der Unternehmensabteilungen dienten. Die Anwendungsweise der Logistik war in den verschiedenen Abteilungen isoliert, und dadurch wurden nur einige Ziele erreicht. Bis zum Ende der 70er Jahre verlief eine kontinuierliche Gesellschaftsentwicklung. (Řezáč, 2010)

2.1.1.3 Dritte Phase

Da endete die ununterbrochene Entwicklung. Unter Einfluss der Globalisierung änderte sich der klassische Wettbewerb und wurde nun zum Wettbewerb im weltweiten Maßstab. Unterschiede zwischen den angebotenen Produkten sind geringfügig. Entscheidend im Wettbewerbskampf ist das Niveau der logistischen Dienstleistungen. In den 80er Jahren wurde die Qualität der Computerausstattung verbessert. Das führte zur rechnerischen Analyse der Werkstoffe, des Materials und der Bestandteile, der unvollendeten und der fertigen Produkte. Es wurde festgestellt, dass von der Gesamtzeit, die für die Herstellung und ihre Lieferung an den Kunden bestimmt ist, nur 5% der Herstellungsprozess darstellt und zu den 95 % gehören Verluste, die bei der Beschaffung von den Beständen in der Folge von Ausfallzeiten, unnötiger Handhabung und Beförderung und Sammeln von, Informationen entstehen. Die Distributions, und Einkaufsprozesse bildeten noch größere Zeit als die Herstellung. In der weiteren Entwicklung der Logistik wurde der Zeitaspekt dominant. Ende der 80er und Anfang der 90er Jahre wurde offenkundig, dass man durch die Integration der Unternehmensfunktionen bessere und größere Effekte erreichen könnte. In dieser Zeit spricht man von dem Anfang der logistischen Revolution. Es kommt zur Integration der Logistik auf der gesamtbetriebliche Ebene, d. h. Verbindung auf dem Gebiet der Versorgung mit Material, Herstellung und Distribution der fertigen Produkte in ein logistisches System, einschließlich gegenseitigen Bindungen, die durch Logistikketten (Materialströmungen) innerhalb des Unternehmens dargestellt werden. (Řezáč, 2010)

2.1.1.4 Vierte Phase

In dieser Stufe spricht man von der Schaffung der kompletten Logistikketten und Systeme, die mit den Kunden und Lieferanten verbunden sind. Die Praxis richtet sich an die integrierte Logistik (The Total Supply-Chain). Das Phänomen am Ende des 20. Jahrhunderts ist das Reengineering, das in den Unternehmen verläuft. Sein Ziel ist die Stärkung des Wettbewerbes. Es entstehen übernationale logistische Systeme. Es handelt sich um die Integration der Unternehmenslogistik mit der Außenumgebung auf der nationalen oder übernationalen Ebene. (Řezáč, 2010)

2.1.1.5 Fünfte Phase

Die letzte Stufe beinhaltet die Zukunft. Die integrierten logistischen Systeme werden allmählich perspektiv optimiert. Es handelt sich um ein schwieriges Problem mit Systemcharakter. Es ist erforderlich eine Reihe von Voraussetzungen im Bereich der Computerintegration zu schaffen und das Unternehmensreengineering zu vertiefen oder strategische Bündnisse zwischen den Unternehmen, ihren Kunden, den Materiallieferanten oder den Anbietern der logistischen Dienstleistungen abzuschließen.

In Ländern mit hochentwickelter Marktwirtschaft befinden sich die progressiven Unternehmen zurzeit in der vierten Phase. Die Verschiebung in die fünfte Phase kann man im kommenden Jahrzehnt erwarten. Die ersten zwei Phasen gelten auch in den weniger entwickelten Ländern als veraltet. (Řezáč, 2010)

2.2 Gliederung der Unternehmenslogistik

Im Logistikbereich gibt es eine Reihe von logistischen Abhandlungen (Lagerlogistik, Informationslogistik, Transportlogistik usw.). Im Vordergrund steht die Unternehmenslogistik. Sie gliedert sich in:

- Beschaffungslogistik (Einkaufs- oder Versorgungslogistik)
- Produktionslogistik
- Distributionslogistik
- Entsorgungslogistik

(Pfohl, 2010)

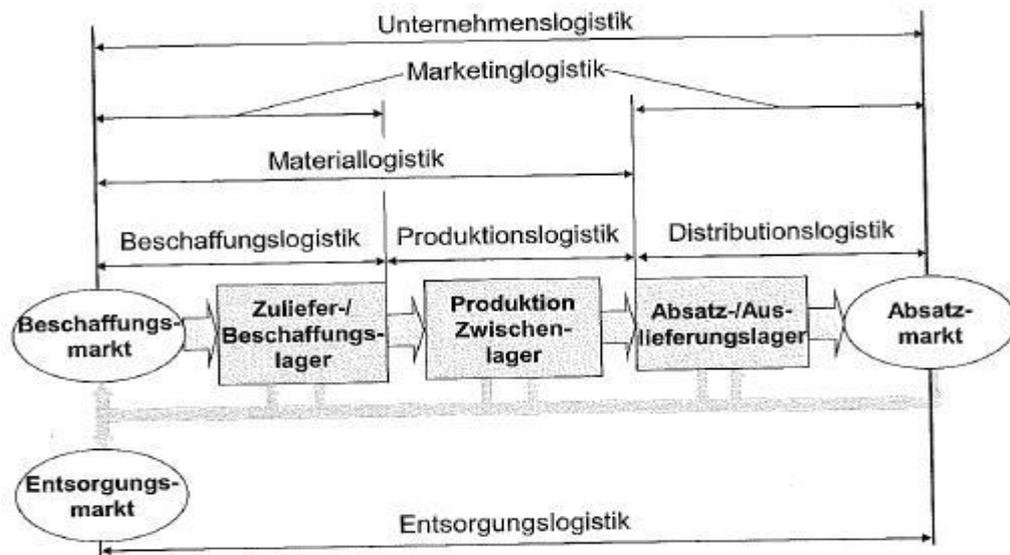


Abb. Nr. 2 Funktionale Abgrenzungen der (Unternehmens-) Logistik (nach Pfohl, 2010, S. 19)

2.2.1 Beschaffungslogistik

Nach Härdler (1999, S. 14) „Unter dem Begriff Beschaffung fasst man alle Aktivitäten zusammen, die zur Versorgung mit den für die betriebliche Leistungserstellung notwendigen Wirtschaftsgütern, Dienst- und Arbeitsleistungen, Finanzmitteln, Rechten und Informationen aus den Beschaffungsmärkten führen.“

Die Beschaffungslogistik kann man definierten, als Formung der Prozesse und Strukturen zur Sicherstellung einer mengen-, Termin- und qualitätsgerechten Materialversorgung. Die Güterströme (Rohstoffe, Teile und Baugruppen) die im Produktionsprozess nötig sind kommen direkt von Zulieferern, aus den entfernten Produktionsstätten oder aus der Versorgungslägern (logistische Verbundsysteme). Dazu gehört auch die Abstimmung interner und externer logistischer Dienstgeber. Einerseits ist die Beschaffungslogistik von der Beschaffung abzugrenzen und andererseits teilweise überdeckt auch die klassische Materialwirtschaft. (Heiserich, Helbig und Ullmann, 2011)

2.2.2 Produktionslogistik

Diese Logistik widmet sich der Vorbereitung und Durchführung der Produktion. Es handelt sich um alle Tätigkeiten die bis zum Versand zu sichern. Das ist z.B. Strukturierung der

Produktion oder der Planung, Kontrolle des Material- und Informationsflusses, alle Stufen des Fertigungsprozesses und zum Schluss alle Zwischenlagerungen. (Heiserich, Helbig a Ullmann, 2011)

2.2.3 Distributionslogistik

“Die Distributionslogistik verbindet die Produktionslogistik eines Unternehmens mit der Beschaffungslogistik der Kunden und umfasst somit alle Aktivitäten zur Belieferung der Kunden mit den von diesen nachgefragten Produkten. Die Belieferung kann dabei direkt aus dem Produktionsprozess heraus oder aber über eine oder mehrere Absatzlagerstufen (Zentrallager, Regionallager) erfolgen. Die Distributionslogistik ist vom Absatz- oder Vertriebsbereich eines Unternehmens abzugrenzen. Während die Aufgabe des Vertriebs in der Erschließung, Pflege und Entwicklung von Kundenkapazitäten besteht, nutzt die Distributionslogistik die vorhandenen Kundenkapazitäten und erzeugt die notwendigen Güterflüsse, um die vom Kunden gewünschten Güter im Sinne der 6r der Logistik beim Kunden bereitzustellen.“ (Wirtschaftslexikon24.net, 2012)

2.2.4 Entsorgungslogistik

Diese Logistik kann man als „viertes Bein“ der Unternehmenslogistik nennen. „Sie befasst sich mit den – vorrangig durch gesetzliche Vorschriften veranlassten – logistischen Aufgaben und Prozessen zur Entsorgung von Reststoffen in allen Gliedern der Prozesskette und ergänzt die bisherige versorgungsorientierte Logistik zu einer Kreislauflogistik. Das ist Planung, Steuerung und Durchführung der Sammlung, des Transportes, des Umschlags und der Lagerung aller in der Wertschöpfungskette vom Lieferanten, Hersteller von Endprodukten, Handel und im privaten Bereich anfallenden Reststoffe und deren Rückführung zur Verwertung oder zur Beseitigung – aber auch die Reduzierung der Entsorgungsgüter.“ (Heiserich, Helbig a Ullmann, S. 12, 2011)

2.3 Position in der hochentwickelten Marktwirtschaft

In den hochentwickelten Ländern gehört heute die Logistik zu den üblichen Bestandteilen der Unternehmenssteuerung. Für die Erhöhung der ganzen Unternehmenseffizienz ohne große Finanzkosten ist wichtig, die logistischen Prinzipien richtig zu applizieren.

In der hochentwickelten Marktwirtschaft ist nur ein Unternehmen erfolgreich, das auch den anspruchsvollsten Bedarf der Kunden befriedigt. Es handelt sich nicht mehr nur um die Herstellung oder den Einkauf von Qualitätsware oder um Vorbereitung der Qualitätsdienstleistung, sondern es wird auch dafür gesorgt, dass alles in der richtigen Menge, auf dem richtigen Platz und zu richtigen Zeit zur Verfügung steht. Und das alles mit angemessenen Kosten.

Das Angebot muss flexibel sein. Es sollte gleichmäßig mit den Konkurrenten sein oder noch besser – alle andere Konkurrenten auf dem Markt übertreffen. Wenn der Kunde zwischen mehreren Artikeln mit der gleichen Qualität und dem gleichen Preis auswählen kann, entscheidet er sich üblich erweise für die Ware, die schneller oder zuverlässiger geliefert wird. (Lukšů, 2001)

3 AUFGABE DER LOGISTIK IN DEN KLEINEN UND MITTLEREN UNTERNEHMEN

Bei der Logistik handelt es sich um eine Wissenschaftsdisziplin, die sich mittels der Informationsströmungen mit der effektiven Steuerung der Materialströmungen und ihren optimalen Bewegungen in der ganzen Logistikkette beschäftigt, und zwar in der angeforderten Qualität und Zeit mit Minimalkosten. Das Grundziel der Logistik ist die Maximalbefriedigung der Anforderungen des Kunden, der den ersten Impuls zur Realisierung der Informations- und Materialströmungen gibt. Das Leistungsziel ist dann die Sicherstellung der geforderten Dienstleistungen, damit die Ware in der geforderten Quantität und der entsprechenden Qualität zu der richtigen Zeit auf dem richtigen Punkt wäre. Das Wirtschaftsziel ist die Realisierung der geforderten Dienstleistungen zu den niedrigsten Kosten. Im Grunde geht es darum, dass die hergestellten Produkte schnellstens zu möglichst niedrigen Kosten zum richtigen Zeitpunkt auf den richtigen Ort gelangen. Man muss sich bewusst sein, dass die hergestellten Produkte dem Endverbraucher zur Verfügung stehen sollen und die Schaffung des Produkts nicht mit der Herstellung selbst, sondern mit der Zustellung dem Kunden beendet ist. Allgemein gilt wenn das gute Produkt auf dem geeigneten Ort und in der richtigen Zeit ist, wird sein Verkauf erfolgreich sein. Falls, wenn ein oder mehrere Faktoren vernachlässigt oder unrichtig bestimmt werden, sinkt der Erfolg des Verkaufs merklich. In vielen Fällen kann man zur Substitution zwischen den einzelnen Bestandteilen kommen. Es handelt sich um Fälle, als sich ein Produkt auf der falschen Stelle befindet, da seine Qualität jedoch hoch ist wird es von den Kunden trotz seiner falschen Position gekauft. (Stehlik, 2008)

3.1 Logistikkette

Logistikkette kann man auch als Supply-Chain bezeichnen. Sie beinhaltet alle Beziehungen zwischen Lieferanten, Produzenten und ihren Kunden. Es handelt sich um die Beziehungen, die in Form von Material-, Informations- und Geldflüssen bestehen. In der Logistikkonzeption bildet die Logistikkette ein Kernelement. Sie fügt Kunden- und Prozessorientierung zusammen und bildet die gesamte Wertschöpfung. Das bedeutet sämtliche Fertigungs- und Absatzstufen von den Rohmaterialien über die Produktion bis hin zu den Fertigprodukten. (Vnl.at)

Als Glieder der Logistikkette gelten Betriebe, Werkstätten, Fertigungslinien, Lager, Verkehrswege, Eisenbahnen, Flughäfen, Häfen sowie der Groß- und Einzelhandel. Durch die Logistikketten wird die Material-, Energie- und Personalbewegung in den Herstellungs- und Kreislaufsystemen mit Verwendung von Informationen und Finanzen sichergestellt.

Die Bewegung wird mithilfe der Handhabungs-, Verkehrs- und Hilfsmittel realisiert. Der Handel ist entscheidend in der ganzen Kette, die bei Rohmaterialien beginnt und im Verbrauchermarkt endet. Nämlich er verfolgt gründlich den Kundenbedarf und motiviert den Kunden zu neuen Einkäufen. In der gegenwärtigen Zeit verändern sich die Betrachtungsweise und die Entscheidungen des Kunden. Der Kunde kennt seine Rolle in der Kette. Mit der vorgehenden Globalisierung und der Entstehung der neuen Globalgesellschaften erhöhen sich auch die Ansprüche auf die Ketten. Der Kunde will sein Produkt in der entsprechenden Qualität und für den annehmbaren Preis gleich. Aber der Verkäufer nicht in der Lage alle Produkte in verschiedenen Farben und Versionen in seinen Lagern zu haben. Deshalb wächst die Logistikrolle in der gegenwärtigen Zeit. (Schick, 2009)

3.1.1 Aktive und passive Elemente in den Logistikketten

In den Ketten kommen die aktiven und passiven Elemente vor.

3.1.1.1 Aktive Elemente

Mithilfe ihrer Wirkung realisieren sich die Strömungen der passiven Elemente. Ihre Aufgabe ist die Umsetzung der logistischen Funktionen, wie z.B. Realisierung der Folge der nicht technischen Operationen mit den passiven Elementen.

Die meisten dieser Operationen bestehen in:

- der Ortsänderung oder Aufbewahrung der passiven Elemente, bzw. in ihrer Anpassung für die anschließenden Manipulations- oder Transportoperationen
- der Sammlung, Ortsänderung oder Aufbewahrung von Informationen, ohne die Operationen mit den materiellen passiven Elementen nicht erfolgen könnten

Arten der aktiven Elemente:

- technische Mittel und Anlagen für Handhabung, Beförderung, Lagerung, Verpackung und Fixierung der Ware

- technische Mittel und Anlagen, die für Operationen mit Informationen dienen (Informationsträger)
- Faktor für Bedienung, Steuerung und Kontrolle, d.h. Personenelement

(Schick, 2009)

3.1.1.2 Passive Elemente

Das sind die Elemente, die durch die Logistikkette laufen. Es handelt sich um Rohmaterial, Grund- und Hilfsmaterial, Bestandteile, unvollendete und fertige Produkte. Der Zweck der Operationen ist, den Ort und die Zeit zu überwinden. Die Operationen haben einen nicht technischen Charakter (Menge und Kern der Sache ändert sich nicht). Ein Übergang zwischen dem Lieferant und dem Kunden realisiert sich mittels des Austausches => passive Elemente (Ware).

- Packungen und Transportmittel, wodurch die Warenbewegung bedingt wird - wenn die Verlagerung dieser Mittel eigenständig erfolgt (Rückeinbringung zur wiederholten Verwendung)
- Abfall, der bei der Herstellung, Distribution oder dem Verbrauch der Produkte entsteht – wenn die Abfuhr (die Entsorgung, das Recycling) dem Hersteller oder Vertreter der Ware unterliegen
- Informationen, deren Bewegung vor, während und nach der Bewegung der Rohstoffe, Materialien, Bestandteile und Produkte bzw. die damit zusammenhängende (Geldbewegung als eine notwendige Voraussetzung für, die Realisierung ist) (Schick, 2009)

3.1.2 Arten der Logistikketten

Man unterscheidet 3 Grundarten der Logistikkette:

1. Die herkömmliche Logistikkette mit den unterbrochenen Strömungen – bei dieser Art werden die Voraussetzungen des Verkaufs zusammengestellt und die Verträge mit den Lieferanten abgeschlossen – aufgrund einer Auswertung der gegenwärtigen Verkäufe. Es handelt sich vor allem um große Lieferungen, damit Diskontermaß-

gungen und Ersparnisse bei der Beförderung mit Großraumtransportmitteln erzielt werden können.

2. Die Logistikkette mit den kontinuierlichen Strömungen – ein Kern dieser Kette ist, dass das Material aufgrund des Empfängerbedarfs geliefert wird. In der Kette wird das Pull Prinzip angewandt. Zwischen dem Lieferant und dem Hersteller ist das Rohmateriallager ausgeschlossen und es ist möglich, Just-in-time Produktion (JIT, bedarfssynchrone Produktion) einzuführen.
3. Die Logistikkette mit den Synchronströmungen – Materialströmung ist bei dieser Art ganz stetig und ausgewogen. Auf dem Weg zwischen den Kettenelementen bewegt sich immer solche Menge der Fertigprodukte, die im diesen Augenblick gefordert wird. Die Kette besteht nur aus der Herstellung, Komplettierung und Konsolidation, den Kunden und Lieferanten. (Čujan a Málek, 2008)

4 AUFTRAGSERHALT

Die Handelsabschließung ist ein normaler ist ein üblicher Bestandteil des Privatleben jeder von uns, aber diese Kapitel befasst sich nur mit diesen Abschließungen, die untereinander nur die Handelsgesellschaften abschließen. Gerade bei der entstehen die Schriftstücke, die für Auftragsentstehung wichtig sind.

Die Handelsabschließung hat einige Phase. Ein Interessent von der Ware oder Dienstleistung (der zukünftigen Abnehmer) muss zuerst die Marktforschung durchführen. Er sucht die Firmen (den zukünftigen Lieferant), die sich auf dem Markt befinden, und untersucht ihre Geschäftsbedingungen. Unter den Geschäftsbedingungen versteht man den Preis, die Menge, Qualität oder Transportweise. Diese Informationen kann er z. B. auf den Messen, im Internet, aus den Inseraten oder von seinen stehenden Geschäftspartnern gewinnen. Für die Verbindung mit dem möglichen zukünftigen Lieferant schreibt er einen ersten Brief, der eine Anfrage heißt.

Jeder Lieferant bemüht sich, um verkauft. Wenn er also die Anfrage bekommt, muss er baldmöglichst mit der Antwort reagieren. In dieser Antwort beschreibt er dem Interessent von der Ware oder Dienstleistung detailliert sein Sortiment und unter den bestimmten Bedingungen bietet es ihm zum Verkauf an. Eine Antwort auf die Anfrage heißt das angeforderte Angebot.

Ein Abnehmer studiert ein angefordertes Angebot durch und wenn es ihm sein Inhalt und Bedingungen genügen, schreibt er dem Lieferant die Bestellung.

Wenn der Lieferant die Bestellung erhält, sichert seinen Abnehmer darüber, dass die Bestellung erhalten und bis zum vereinbarten Termin sie erledigt. Er schick ihm den Brief, der eine Bestellungsbestätigung nennt. (Rudolph, 2008)

5 EINKAUF, LIEFERANTENAUSWAHL

Nach der Bestellungsbestätigung kommen an der Reihe ein Einkauf und damit auch ein Lieferantenauswahl.

„Der Begriff Einkauf bezog sich im Kontext der Betriebswirtschaftslehre ursprünglich auf die operativen Tätigkeiten zur Versorgung eines Unternehmens mit Gütern und Dienstleistungen, die zur Durchführung des Produktionsprozesses benötigt und von diesem Unternehmen nicht selbst hergestellt werden. Mit zunehmender Bedeutung der Unternehmensfunktion Einkauf werden vermehrt auch strategische Aufgaben unter diesem Begriff zusammengefasst.“ (Wikipedia: the free encyclopedia, 2011)

5.1 Einkaufslogistik

Die Einkaufslogistik ist im Unternehmen ein wichtiges Komponente der Organisation, das die Möglichkeit der Komplexsteuerung der Materialströmung von den Lieferanten bis den Abnehmer anbietet.

Ihre Grundaufgabe ist ein notwendiges Material für Herstellung in der angeforderten Menge, Zeit und mit der Aufwendung der niedrigsten Kosten bei mit der optimalen Bindung der Mittel in den Beständen zu sichern. (web.flkr.utb.cz)

5.2 Aufgaben der Einkaufslogistik

- Auswahl eines geeigneten Lieferanten
- Vertragssicherung der Lieferungen (ihre Übernahme, Aufnahme, Kontrolle)
- Lagerung der Lieferungen
- Vorbereitung und Ausgabe der Lieferungen
- Sicherung gesamter notwendigen Handhabung von Waren

Einkaufsaufgaben in der Logistik:

- Grundfunktionen: Materialaeintritte, der notwendigen Arten in der gegebenen Qualität, Menge und dem gegebenen Termin sichern

Einkauf muss Unternehmens-, Wirtschafts- (Kosten, Bestände), Sozial-, ökologische und technische Kriterien respektieren (web.flkr.utb.cz)

5.3 Sammlung der Einkaufsmittel

Informationsmix – Fähigkeit die Informationsgruppen von den inneren Unternehmensparametern und zugleich auch von der Außensituation auf dem Markt der Einkaufsquelle zu schaffen

Kommunikationsmix – Kommunikationsfähigkeit nicht nur mit den Partnern innerhalb des Unternehmens, sondern auch mit den potenziellen oder den bestehenden Lieferanten

Liefermix – Fähigkeit den optimalen Lieferant zu auswählen (Bedarf der völligen Kenntnis der Lieferanten)

Wettbewerbsmix – Identifikationsfähigkeit der Wettbewerbssituation aufgrund der Marktforschung und Auswahlfähigkeit den optimalen Lieferant

Preis mix – Fähigkeit, die optimale Preispolitik durchzuführen, mit der Rücksicht auf gesamte ökonomische Folgen der Einkaufsentscheidungen in den Kosten und Wirtschaftseffekt des Unternehmens

Produkt mix – Fähigkeit, auf der Mitentscheidung von der günstigsten Materialvariante des Fertigprodukts, den Kosten und der Wettbewerbsfähigkeit des Produkts teilzunehmen

Logistikmix – Entscheidungen von den Einkaufslogistikbedingungen, dem Auswahl der Lieferweise, Logistiksicherung der Lieferungen, Lagerweise usw.

(web.flkr.utb.cz)

5.4 Lieferantenauswahl

„Eine gezielte und gut durchdachte Lieferantenauswahl hilft Ihrem Unternehmen dabei, dauerhaft erfolgreich auf höchstem Niveau zu operieren.“ (Dnbgermany.de, 2012)

„Was man bei der Beschaffung spart, muss später nicht mit Kostensenkungsprogrammen zurückgeholt werden.“ (Dig.at, 2012)

Prozess, der mit der Anschaffung oder dem Einkauf verbunden ist, beinhaltet die wichtigste Tätigkeit und zwar – Lieferantenauswahl.

Eine Auswahl der geeigneten Lieferanten ist für das Unternehmen sehr wichtig. Eine richtige Lieferantenauswahl kann günstig eine Unternehmenswirtschaft beeinflussen. Die geeigneten Lieferanten verursachen einen positiven Kundendienst – Herstellungsprozess verläuft ohne Probleme. (web.flkr.utb.cz)

„Mögliche Kriterien für den Lieferantenauswahl:

- Preis
- Qualität
- Beschaffungssicherheit und Lieferzuverlässigkeit, aber auch -ort und -fristen
- Flexibilität und Kapazität des Lieferanten (Kann er auf Schwankungen angemessen reagieren?)
- Transport- und Frachtkosten (Wer übernimmt die Frachtkosten? Günstigste Transportart gewählt?)
- Gewährleistung (Wie weit geht die Garantie/Selbstverpflichtung des Lieferanten?)
- Rabatte (Ab welchen Mengen werden Rabatte gewährt? Sind diese erreichbar oder verhandelbar?)
- Zahlungsbedingungen, Zahlungsziele und Skonti (Stichwort: Skonti sind der günstigste Kredit)“ (Dig.at, 2012)

Es gibt viele Weise wie den Lieferanten auszuwählen, z. B. Scoring Modell, Audit bei dem Lieferanten, Selbsteinschätzung, usw. Die am häufigsten verwendeten ist eine einfache Bewertung

In der ersten Phase ist wichtig eine Liste der potentialen Lieferanten für einen bestimmten Einkauf zusammenstellen. Bei der Lieferantenauswahl für einen neuen Auftrag ist geeignet eine neue Liste zusammenstellen. Und bei der wiederholten Herstellung ist es gut, wenn man die ursprüngliche Liste von den neuen möglichen Lieferanten erweitern. So bildet sich man einen zukünftigen Lieferantendatenbestand, in den man die durchlaufende Bewertung speichert.

In den Datenbestand speichert man alle zugänglichen Informationen und die gewonnenen Daten aus der Versorgungslogistik wie z. B. Einhaltung des geforderten Termin, Übergabe der Dokumente, die Vollständigkeit der Lieferungen usw.

Zu den einzelnen Kriterien bestimmt man eine Wichtigkeit der Situation. Bei der einfachen Bewertung, die man bei den neuen Produkten oder unbekanntem Lieferanten durchführt, wählt man die Bewertungskriterien damit aus, dass man bei der Bewertung einzelne Kriterien bei allen Lieferanten mit der Note von 1 bis 5 wertet. Gewogene Punkte man addiert und der Lieferant mit der niedrigsten Zahl wird für die Zusammenarbeit ausgewählt.
(web.flkr.utb.cz)

- Planung, Steuerung und Kontrolle der Material- und Informationsströme (Stehlík, 2003)

6.1 Bedeutung der Lagerung

Die Lagerung sichert die Einlagerung des Materials oder Produkte (eingelagerte Produkte = Bestände) im Verlauf aller Phasen des Logistikprozess. Es gibt zwei Grundtypen der Bestände:

- Rohstoffe, Bestandteile und Teile (Versorgungsphase – Eintritt des Materials ins Unternehmen)
- Fertigprodukte (Distributionsphase – Auftritt des Materials aus dem Unternehmen)

Man kann noch die Bestände der Ware in der Herstellung und Materialbestände zur Liquidation oder Wiederverwertung. Es handelt sich nur um kleine Menge. (Sixta a Mačát, 2005)

6.2 Umstellung der Produkte

- **Warenaufnahme** - Entladung, Auspackung, Aktualisierung der Unterlagen, Überprüfung Originaldokumentation
- **Lagerung von Waren** (Transfer) - Umstellung in einen Lager
- **Komplettierung der Waren aufgrund der Bestellung** - Verpackung von Produkten nach Kundenwunsch
- **Umschlag der Waren** - Prozess im Distributionszentrum. Die ankommenden Waren werden sofort ausgepackt und in die Paletten nach den Bestellungen verpackt oder in einen einstweiligen Lagerplatz umgestellt. Die Produkte werden dann ohne Lagerung in die wartenden LKW eingeladen. (das sgn. Cross-Docking aus dem Aufnahmeplatz in einen Auslieferungsort, ohne Lagerung)
- **Warenauslieferung** - Verpackung und Auslieferung der Produkte in den Verkehrsmittel, Warenkontrolle aufgrund der Bestellungen, Bearbeitung der Lageraufnahme

Es gibt Vielzahl von Lagertypen aber zurzeit dienen sie vor allem als „Fließpunkte“ anstatt des „Aufbewahrungsplatzes“, weil die Unternehmen in kleineren Menge einzukaufen. (Sixta a Mačát, 2005)

6.3 Ziele der Versorgungslogistik

Erfolg bei der Herstellungstätigkeit des Unternehmens wickelt sich von der richtigen und zweckmäßigen Lagerung ab und von ihrer Fähigkeit auf die Forderungen der Kunden zu reagieren. Die Lagerung beeinflusst auch die ökonomischen Endergebnisse des Unternehmens. Eine gut funktionierende Lagerung muss gegründet werden auf:

- der bestmögliche Orientierung auf dem Markt (Die Marktentwicklung und die vorausgesetzte zukünftigen Trends ständig zu beobachten)
- den günstigen Vertragsabschlüssen mit den Lieferanten nicht nur mit dem Rücksicht auf eine Finanzseite des Einkaufs, sondern auch auf eine Terminversicherung und Qualität der Lieferungen
- der zweckgemäße Organisation und dem Leistung der richtigen physischen Tätigkeiten die mit den Materialströmen verbunden sind

Der Erfolg in der Erfüllung dieser Aufgaben liegt in der richtigen Begrenzung und der Füllung der Lagerungspolitik und Strategie. (Daněk, 2004)

6.4 Steuerungsstrategien Push und Pull

Es gibt 3 Grundstrategien der Steuerung der Bestände

- Steuerung der Bestände mittels der Anfrage (pull Prinzip)
- Steuerung der Bestände mittels des Planes (push Prinzip)
- Adaptive Methode der Steuerung der Bestände (Kombination der push und pull Prinzipen)

Die Lieferkette ist ein schwieriges Logistiksystem, in dem das Material in die Fertigprodukte verändert und folgend den Endkunden (Konsumenten) verteilt wird. Die Lieferkette beinhaltet den Lieferanten, Herstellungsstätten, Lager, Großhandel und Einzelhandel Netze. Die Ketten sind als push und pull genannt. (Gianpaolo Ghiani, 2004)

Pull Prinzip:

Auch als make-to-order (MTO) genannt. Ein System, in dem die Fertigprodukte hergestellt werden nur wenn sie die Kunden fordern. Bei dem Hersteller sind keine unnötigen Bestände gebildet. Dieses System ist fähig flexibel auf die Änderungen in der Nachfrage bei den niedrigen Herstellungskosten zu reagieren und es sinkt eine Gefahr die mit den nicht benutzten Beständen zusammenhängt. Man stellt nur die Produkte her die die Kunden fordern. (Čujan a Málek, 2008)

Push Prinzip:

Auch als make-to-stock (MTS) genannt. Es handelt sich um das Prinzip, wenn die Herstellung auch die Distribution auf den Prognosen gegründet sind. Die Herstellung setzt die effektive Anfrage voraus und die Bestände sind in den Lagern zu binden. (Gianpaolo Ghiani, 2004)

Faktor	Pull	Push
Investition	minimale	hohe
Herstellungskapazität - Probleme	keine	hohe
Reaktion auf die Änderung	kurze	lange
Motivation der Arbeitnehmer	Team	Individual
Herstellungsqualität	Offensichtliche, lösbare Probleme	Verbogene Probleme
Forderungen an Herstellungssteuerung	niedrige	hohe

Tab. Nr. 2 Vergleich von Pull und Push Prinzipien (Čujan a Málek, 2008)

7 PRODUKTIONSLOGISTIK

„Die Produktionslogistik kennzeichnet die Phase zwischen Beschaffungslogistik und Distributionslogistik. Unter Produktionslogistik kann die Planung, Steuerung und Durchführung des Transports und der Lagerung von Rohmaterial, Hilfsstoffen, Betriebsstoffen, Kaufteilen, Ersatzteilen, Halbfertig- und Fertigprodukten und der damit zusammenhängenden unterstützenden Aktivitäten innerhalb des Produktionssystems eines Unternehmens verstanden werden.“ (Wirtschaftslexikon.gabler.de, 2012)

7.1 Produktionslogistikaufgaben

- Bildung der Herstellungsstruktur des Unternehmens, die ist auf dem zweckgemäßen System der materiellen Strömen (Herstellungsplanung des Unternehmens) gegründet ist
- Planung und Steuerung der Produktion (ein kurzfristiger Charakter)

Aus der Logistiksicht kann man in einzelnen Phasen der Warenproduktion diese Gebiete begrenzen: Vorherstellungslagerung der Material und Halbprodukte, Handhabung vom Material in verschiedenen Produktionsstufen, Zwischenoperations- und Operationsbeförderung, Zwischenoperationslagerung, Handhabung während der Montagen, Handhabung von den Fertigprodukten. (pef.czu.cz)

7.2 Planung der Produktionsstruktur

Dieses Gebiet beinhaltet die Planung der Produktionskapazität und Organisation auf den Arbeitsplätzen im Einklang mit der Materialströmung und auch Projektierung der neuen Herstellungssysteme (Werkstätten) und Rekonstruktion oder Aufschwung der existierenden Produktionssysteme.

Die Hauptziele sind:

- Optimale Produktions- und Materialströmungen
- Günstige Arbeitsbedingungen
- Günstige Belastung der Plätze, Räume, Maschinen und Anlagen
- Hohe Flexibilität (bei der Nutzung der Gebäude und Bauten) (pef.czu.cz)

7.3 Produktionsplanung

Da handelt sich es um diese Funktionen:

- Planung der Herstellungsprogramm (Art eines Produktes, Menge)
- Planung des Bedarfes (Teile, die hergestellt müssen werden)
- Planung des Termins und der Kapazität (Termin der Vergabe und Ausführung)

(pef.czu.cz)

7.4 Charakteristik der Herstellungsprozess

In Abhängigkeit von der Kontinuität der Material- oder Halbproduktänderung in einen Fertigprodukt unterscheidet man sich:

- Kontinuierliche Produktion
- Unterbrochene Produktion

In der kontinuierlichen Produktion sind die technologischen und handhabenden Prozesse verbunden (chemische oder Hüttenproduktion). In der unterbrochenen Produktion ist ein technologischer Prozess in einer Kombination von den handhabenden Prozessen. So wird ein Material oder Halbprodukte von einem Arbeitsplatz in anderen umgestellt (Maschinenbau).

Eine bedeutende Charakteristik für die Produktionslogistik ist eine Produktionsart. Eine Produktionsart teilt die Herstellung aus der Sicht der Zahl der hergestellten Produkte ein und aus der Sicht der Menge der einzelnen Arten. Das hat einen Einfluss auf die Wiederholbarkeit der Produktion. Es unterscheidet drei Produktionshauptarten:

- **Stückerzeugung** – eine große Anzahl der hergestellten Produkte und relativ kleine Produktanzahl der einzelnen Arten
- **Serienerzeugung** – kleinere Anzahl der Arten der hergestellten Produkte und größere Produktanzahl der einzelnen Arten. Produktion der gleichen Art wiederholt sich in den Serien. Nach der Seriengröße wird man weiter in der Kleinserien-, Mittelserien- und Großserienproduktion eingeteilt. Die Seriengröße ist nicht fest bestimmt und sie ist unterschiedlich nach dem Produktionszweig.

- **Massenerzeugung** – Produktion der einen oder mehreren Arten der Produkte in der großen Menge. (Čujan a Málek, 2008)

7.5 Gestaltung der Arbeitsplatzes

Die Gestaltung hat für die Produktionslogistik eine Grundsatzbedeutung. Die Verteilung der Produktionsmittel beeinflusst eine Materialströmung. Die Produktionsmittel können in dem Produktionssystem nach:

- Der Technologischen Verteilung
- Der gegenständlichen Verteilung
- Der kombinierten Verteilung

7.5.1 Technologische Verteilung

Diese Verteilung zeichnet sich durch die gleiche oder ähnliche technologische Charakteristik aus. Die Technologische Verteilung bestimmt üblich den Begriff der Herstellungsabteilung, die von der Charakteristik der Technologie abgeleitet ist, die in dieser Abteilung durchgeführt wird (Fräs Raum, Kelterei, Schmiede, Gießerei, Montage, Verpackung). (Čujan a Málek, 2008)

7.5.2 Gegenständliche Verteilung

In dieser Verteilung gibt es eine Mannigfaltigkeit der Produktionsanlagen, die für die Herstellung des bestimmten Produktteils oder Produktgruppe sind. Aus der Verteilung kommen die Produktionsabteilungen heraus, die nach dem Gegenstand ihrer Tätigkeit genannt sind. (Čujan a Málek, 2008)

7.5.3 Integrierte und flexibel Produktionssysteme

Es geht um die höheren Entwicklungsstufen in der Gestaltung der Verteilung. In diesen Systemen steht zur Verfügung ein automatisiertes Transportsystem zwischen den einzelnen Arbeitsplätzen. Dieses System ermöglicht die sichere Variabilität der Arbeitsplätze, die auf der Produktion eines bestimmten Produktes teilnehmen.

In der gegenwärtigen Zeit sind am anwendbar die flexibel Produktionssysteme. Sie haben eine Fähigkeit einer schnellen und einfachen Angleichung anderem Herstellungsprogramm.

So können sie schnell auf die Forderungen des Kunden reagieren. Diese Systeme sind teuer und vor allem in Stückerzeugung und Kleinserienerzeugung mit der Maximalnutzung ihrer Kapazitäten benutzt. (Čujan a Málek, 2008)

7.5.4 Merkmale der geeigneten Verteilung in Werkstätten

- Direktes Verfahren des Materials
- Kleine Anzahl der Zwischenlager
- Offener und übersichtlicher Raum
- Die Mangelstellen unter der Kontrolle haben
- Kurze Transportwege
- Problemlose Handhabung mit dem Material
- Geeignete Verteilung und Lagerung des Materials
- Einfache Durchführung der Änderung in der Verteilung nach dem Bedarf

(Čujan a Málek, 2008)

II. PRAKTISCHER TEIL

8 EUROTEC, K. S.

Der praktische Teil dieser Bachelorarbeit befasst sich mit dem Ablauf der Auftragsabwicklung bei der Firma Eurotec, k. s. Bei der Zusammenstellung der Unternehmenscharakteristik wird die Internetquelle des Unternehmens genutzt und der Ablauf der Aufträge wird nach der Leistungs- und durchführenden Richtlinien angefertigt. Der letzte Punkt des praktischen Teils ist die Auswertung der gewogenen Informationen.

8.1 Firmenprofil

Im Jahre 1991 wurde in Uherský Ostroh das Unternehmen Eurotec, k. s gegründet. Es handelt sich um eine Kommanditgesellschaft, die im Bereich der Elektro-, und Automobilindustrie tätig ist. Diese Firma hatte ihren Sitz zuerst in der Straße Šance 166 aber im Jahre 1996 zog sie in die Straße Zámecká 725 um. Da hat sie ihren Sitz bis heute. Mit ca. 800 Mitarbeitern stellt sie schon seit 20 Jahren erfolgreich Baugruppen und Komponenten für verschiedene ausländische Abnehmer her. Die Abnehmer befinden sich vor allem in Deutschland aber es ist nicht so lange her, als die Eurotec, k. s. auch ihre Fertigungslinie in China belieferte. Nicht nur auf dem tschechischen, sondern auch auf dem deutschen Markt gehört sie zu den erfolgreichen und stabilen Firmen.

8.2 Geschichte

Im Gründungsjahr 1991 startete sie ihre Produktion im Bereich Auto Hifi. Zu den Produkten und Dienstleistungen gehörten Kabelbäume, Zwischenfrequenzfilter sowie Montage von Laufwerken. Im Jahre 1992 kam die erste Fertigung von Leiterplatten und zwar - analoge Uhrwerke für Ford und BMW. Das Jahr 1993 brachte die Zusammenarbeit mit Bosch, die bis heute andauert. Dieses Unternehmen beliefert die Eurotec mit Sitzverstellern, Schiebedächern, Kupplungsstellern und vor allem mit Bürstenhaltern für ABS. Im Jahre 1996 wurde eine weitere Betriebstätte in Frenštát eröffnet. Sie führte die Montage von Industriesteckern durch und stellte Getriebedeckel für Wischermotoren her. Das Jahr 1997 war auch wichtig und zwar – es wurde die Abteilung für den Anlagenbau gegründet. Dort erfolgt bis heute die Herstellung von automatisierten Einrichtungen für die Fertigung. Ein großer Schritt kommt auch im Jahre 1999, als die Eurotec die Produktion für Braun Gillettee startet. Sie montiert Schersysteme und Leiterplattenbestückung. Das Jahr 2000

brachte eine Erweiterung im Automotive Bereich – Durchführung von Montage der Kuppelungsboxen und Komponenten für Klima-Anlagen – mit sich. Im Jahre 2003 wurde ein neues Elektronikwerk in Veselí nad Moravou eröffnet. Dort stellt man Leiterplattenbestückung für Heizungssteuerungen für Siemens her. Zwei Jahre später wurde die Produktion von Entstör- und Sensorplatinen für Bosch erweitert und im Jahre 2007 wurde ein externes Konstruktionsbüro für den Anlagebau gegründet.

8.3 Standorte

Die Firma hat 2 Standorte in Tschechien und 1 Standort in Deutschland. In Tschechien handelt sich um die Werke in Uherský Ostroh in der Str. Zámecká 725 und Veselí nad Moravou, Str. Kollárova 1670. Für die Geschäftsführung ist hier Věra Konečná verantwortlich. In Deutschland befindet sich in Karlsruhe, Greschbachstr. 20, die KONECNY Gerätebau GmbH. Als Geschäftsführer arbeiten dort Vladimír Konecny, seine Frau Carmen Konecny und auch ihr Sohn Matthias Konecny. Das Unternehmen KONECNY Gerätebau GmbH wurde im Jahre 1987 gegründet. Anfangs erfolgte die Produktion auch dort, aber nach dem Aufbau der Firma Eurotec, k. s. wurde die Produktion nach Tschechien verlagert, und in Karlsruhe konzentriert man sich nur auf die Kundenbetreuung, den Einkauf und die Logistik.

8.4 Unternehmensgegenstand

Der Unternehmensgegenstand wird in der Richtlinie konkretisiert, und zwar – Produktion, Montage und Reparaturen von Produkten und Anlagen der Verbraucherelektronik.

Produkte und Dienstleistungen gehören zu der Elektro- und Automobilindustrie.

Es handelt sich um:

Elektrische Motorkomponenten

Bürstenhalter für diverse Automotive- Anwendungen, u.a. ABS-Systeme und Sitzversteller sowie Getriebedeckel für Frontwischer in Kraftfahrzeugen.

Kabelkonfektion und Spiralisierung

Konfektion von kundenspezifischen Kabeln (Flachbandkabel, Datenkabel, Koaxialleitungen und Kabelbäume) für die Bereiche Automotive, Medizintechnik und sonstige Anwendungsbereiche.

Montagearbeiten

Montage und Testen der Baugruppen nach kundenspezifischen Vorgaben.

Leiterplattenbestückung SMD und konventionell

Fertigung von kleinen und mittleren Serien nach Kundenwunsch einschließlich Test und Montage.

Die Bestückung der Großserien in SMD-Technik sowie die THT-Technik Prüfungen erfolgen nach Kundenwunsch optisch, mithilfe eines Funktionstests oder eines In-Circuit-Tests

Geräte- und Betriebsmittelbau

Die Montage und Verdrahtung von Geräten und Schaltschränken erfolgt nach Kundenspezifikation. Anwendungsbereiche sind u.a. Sicherheitstechnik und Telekommunikation.

Entwicklung und Produktion der Produktionsmittel und Steuerungen für automatisierte Montagelinien.

8.5 Angebot

Mit den Standorten in Deutschland und Tschechien und durch eine einsichtige Kombination aus Produktion und Logistik kann die Eurotec, k. s. ihren Kunden kostengünstige und Qualitätslösungen anbieten.

Für die wirtschaftliche Fertigung werden voll- und halbautomatische Montageeinrichtungen eingesetzt. In die Fertigungsprozesse sind Zwischen- und Endprüfungen integriert.

Durch die teilautomatisierte Produktion garantiert die Firma die kostenoptimierte Fertigung von Klein-, Mittel- und Großserien.

Die kostenoptimale Fertigung von Mittel- und Großserien ermöglicht die Eurotec durch eine optimale Organisation der Produktionsabläufe unter Einbezug von automatisierten Fertigungsschritten.

Höchste Ansprüche an Sicherheit, Qualität und Reproduzierbarkeit werden durch die voll-automatischen Fertigungslinien gesichert.

Die Automation umfasst die Entwicklung und Herstellung von voll- und teilautomatisierten Montagelinien einschließlich Prüfstationen für mechanische, elektrische und automatisierte optische Prüfung.

8.6 Kunden

- BOSCH (Deutschland, Ungarn, Mexiko, Spanien, Brasilien, Korea, China)
- P&G Braun (Walldürn)
- SIEMENS (Rastatt, Karlsruhe)
- AVX (Uherské Hradiště)
- FIAT (Ettlingen)
- Vision Components (Karlsruhe)
- Eckerle (Deutschland, Ungarn, Mexiko)
- Physik Instruments (Karlsruhe)
- Fiabuc (Karlsbad)
- Westfalia Automotive (Rheda-Wiedenbrück)
- Faurecia (Mladá Boleslav)

8.7 Qualitätsmanagement

Der wichtigste Faktor ist für die Eurotec, k. s. die ständige Verbesserung nicht nur ihrer Produktion und Dienstleistungen, sondern auch ihres Qualitätsmanagementsystems. Dieser Faktor garantiert die Wettbewerbsfähigkeit auf dem Markt.

Die Produktionsprozesse stehen unter der ständiger Kontrolle und Optimierung, dies dient zur Erfüllung der Qualitätsziele und Kundenerwartungen.

Der Wert eines Unternehmens bestimmen vor allem seine Mitarbeiter, die gute Qualität haben. Der Wert wird auf motivierte und engagierte Mitarbeiter gelegt. Sie müssen Ideenreichtum haben und flexibel sein.

Die Eurotec, k. s. richtet sich nach dem Ziel „Null-Fehler“. Der Qualitätsanspruch ist eines der wichtigsten Unternehmensziele.

9 EINKAUFEN

Bei der Eurotec, k. s. handelt sich um die sg. Regieprodukte, die der Kunde beliefert. Das sind die Produkte, die im Eigentum des Kunden sind. Der Kunde beliefert diese Produkte dem Lieferant (Eurotec, k. s.). Sie stehen ihm zur Verfügung, damit er für eine Erfüllung der Vertragsforderungen nutzt. Zu den gelieferten Produkten gehören noch die Produkte und Rohstoffe, die für eine Verarbeitung bestimmt sind, und auch die Mehrwehrverpackungen, Maschinen und Geräte. Die gelieferten Produkte vom Kunden stellen fast 100% der Eintritte für die Herstellung vor. Der Kunde ist verantwortlich für die Produktlieferung in der entsprechenden Qualität. Eine Überprüfung z. B. eine Eintrittskontrolle dieser Produkte ist vertraglich in der Faktur von der Eurotec vereinbart.

Der Besteller verfasst die Bestellung, die für die Eurotec bestimmt ist, im Formular F0124 – Forderung auf Einkauf.

Die Eurotec, k. s. versichert ein Grundmaterial nur in Ausnahmefällen und nach der Genehmigung von der Konecny Gerätebau GmbH.

9.1 Ausstellung der Einkaufsforderung

Die Ausstellung der Einkaufsforderung der Produktions- oder Regieprodukte ist in der Zuständigkeit von dem Abteilungsleiter.

Eine Forderung stellt der Antragsteller aus und gibt sie dem Einkäufer. Die Einkaufsforderung muss beinhaltet diese Angabe:

- Einkaufszweck
- Kennzeichnung des Produktes oder Halbproduktes einschließlich Spezifikation
- Geforderte Menge
- Geforderter Liefertermin
- Genaue Spezifikation des Lieferanten (wenn er bestimmt ist)
- Rahmenpreis der Forderungen
- Datum der Forderungsausgabe
- Unterschrift des Antragstellers

- Unterschrift des Gesellschaftsdirektor

Alle Einkaufsforderungen bestätigt der Gesellschaftsdirektor.

Der Antragsteller muss die Einkaufsforderung (F0124) mit einem ausreichenden Vorsprung übergeben. Ein Vorsprung entspricht einem Charakter des gewünschten Produktes. Nur so ist möglich ein gefordertes Produkt rechtzeitig einzukaufen.

Ein Grundprodukt wird durch den Rahmenvertrag gesichert – aufgrund einer Produktionsplanung und Bestimmung von dem Lieferanten. Im Vertrag muss u.a. auch eine Weise der Änderungssteuerung und Lieferantenänderung festgestellt werden.

Die Bestimmung von den konkretisierten Mengenforderungen für einen Einkauf eines Grundproduktes ist in der Zuständig eines Einkaufsreferenten der materiell-technischen Versorgung. (MTV)

9.2 Einkauf von gebilligten Lieferanten

Der Besteller beurteilt die Vollständigkeit der Einkaufsforderung. Wenn die Forderung nicht voll ist, gibt man sie dem Antragssteller zurück.

Produkteinkauf von den Lieferanten wird nach der Richtlinie mit dem Bestimmung B03 - Einkaufen durchgeführt. MTV, die einen Einkauf dieser Produkte sichert, ist für einen Einkauf von den gebilligten Lieferanten verantwortlich. Bei ihnen verlief ein Prozess der Bejahung zur Produktion. Diesem Prozess liegen alle eingekaufte Produkte unter. Diesen Prozess kann man nicht bei den Lieferungen der normalisierten Produkte (z. B. Verbindungsmaterial) durchführen. Der Lieferant muss aber den Schein von der Qualität beilegen. MTV sichert die interne oder externe Überprüfung dieses Scheines. Der Lieferant ist aber immer für die Qualität der belieferten Produkte verantwortlich.

Der Besteller kontrolliert, obwohl der Vertragsvorschlag von dem Lieferanten der ursprünglichen Bestellung entspricht (Sachkontrolle). Dann beurteilt die vorgeschlagene Liefer- und Zahlungsbedingungen und Verkehrsweise und entscheidet von ihrer Bestätigung.

Im Fall, wenn der Lieferant die Vorauszahlung fordert, gibt der ökonomischen Abteilung die entsprechende Unterlagen (Vorausrechnung, Vorauszahlung usw.) für die Zahlungsdurchführung über. Die ökonomische Abteilung unverzüglich entscheidet, ob sie auf die vorgeschlagenen Zahlungsbedingungen zu stimmen kann und schriftlich informiert von

ihrer Entscheidung. Nach der ganzen Beurteilung vom Besteller den Vertragsvorschlag entweder bestätigt oder von dem weiteren Verfahren entscheidet. Wenn der Vertragsvorschlag die Ersatzerfüllung enthält oder von der ursprünglichen Bestellung sich unterscheidet, bespricht der Besteller den Vertragsvorschlag mit dem Antragsteller, bzw. mit dem Lieferanten.

Aufgrund der festgestellten Einkaufsforderungen des Produktes führt der Besteller der Lieferantenauswahl durch. Dem ausgewählten oder den mehreren Lieferanten sendet der Besteller die Anfrage. Die Vorteilhaftigkeit des Angebotes oder die Äußerung zur Anfrage beurteilt der Besteller. Man geht nach der Richtlinie PS-12 Auswahl und Bewertung des Lieferanten vor. Nach dieser Richtlinie geht man auch vor falls der Lieferant in der Liste der gebilligten Lieferanten nicht ist.

Aufgrund der verarbeiteten Unterlagen F0124 fertigt und stellt der Besteller die Bestellung aus und dann dem ausgewählten Lieferanten sendet.

Die Verträge werden in der Übereinstimmung mit dem Handelsgesetzbuch (HGB) ausgestellt. Verhandlung von Verträgen über den Produkteinkauf handelt der Geschäftsdirektor oder der statutarische Vertreter aus.

Der Besteller erhält den Vertragsvorschlag vom Lieferanten zur Bestätigung. Der Vertrag muss die Bedingungen und Vertragsbestandteile pünktlich definieren. Der Vertragsvorschlag kann man auch die bestätigte Bestellung sein. Die Vertragsbestätigung ist in der Zuständigkeit von Gesellschaftsdirektor. Wenn der Vertragsvorschlag der ursprünglichen Bestellung oder dem neuen Vorschlagsbefüllung entspricht, bestätigt der Besteller den Vertragsvorschlag. Den bestätigten Vertrag sendet dem Lieferanten und die Kopie zur ausgestellt Bestellung legt ein. Wenn der Lieferant nicht fähig der geforderten Erfüllung ist oder der vorgeschlagenen Bedingungen nicht beitreten kann, der Besteller den Vertragsvorschlag bestätigt nicht.

9.3 Erhalt des eingekauften Produktes

Wenn die Vertragsbedingungen erfüllt werden und der Produkt ist vertragsgemäß beliefert, folgt die Produktübernahme. Lagerarbeiter führt die Identifikation mit dem Lieferschein, Kontrolle der Verpackung und Menge durch. Nach dem Produktcharakter fordert der Lagerleiter vom Antragssteller zur Eintrittsübernahme in den Lager auf oder zur Kontrolle des

Grundproduktes fordert der Lagerist die Eintrittskontrolle. Die Organisation der Übernahme und Ausgabe verläuft nach der Richtlinie mit der Bestimmung PS-05.

9.4 Qualitäts- und Quantitätsübernahme

Falls während der Übernahme die Unstimmigkeit festgestellt wird, die der Transportführer verursachte, sichert der Lagerleiter die Verfassung vom kommerziellen Eintrag (F0133). Von der Unstimmigkeit und kommerziellen Eintrag ist unverzüglich der Antragssteller informiert. Nach dem Charakter und dem Umfang der festgestellten Unstimmigkeit, die im kommerziellen Eintrag verzeichnet ist, entscheidet der Antragssteller von dem folgenden Verfahren. Die mögliche Reklamation führt der Besteller gegen den Transportführer durch. Die Feststellung der Unstimmigkeit während der Übernahme, die der Antragssteller durchführt, verfasst der Besteller die Reklamation (F0126) und sendet sie dem Lieferanten. Wenn die Eintrittskontrolle stellt fest, dass die Lieferung den geforderten und vorgeschriebenen Spezifikationen der qualitativen Parameter nicht entspricht, stellt er unverzüglich die Anzeige der Eintrittskontrolle von der Produktanhaltung aus (F0142), die der MTV übergibt. Das Reklamationsverfahren ist in der Richtlinie PS-04 – Reklamationserledigung konkretisiert.

9.4.1 Lösung der Unstimmigkeit

Wenn der fehlende Produkt die Herstellung gefährdet, informiert der Referent MTV die Abteilung der Produktionsplanung (telefonisch, E-Mail). Die Abteilung der Produktionsplanung informiert dann den Kunden, dass der Termin oder die geforderten Menge nicht erfüllt. Die Produktionssteuerung verläuft nach der Richtlinie mit der Bestimmung B-04. Aufgrund der Kundenäußerung führt die Abteilung der Produktionsplanung die Bearbeitung der Kundenbestellungen durch.

9.5 Steuerung des vom Kunden gelieferten Produktes

Diese Steuerung führt der bestimmte Referent der MTV. Das Produkt, das von dem Kunden geliefert ist, stellt fast der 100% Produktteil für die Herstellung. Zwischen diesen Produkten gehören z. B. die Mehrwegverpackungen, Maschinen und Geräte. Der Grund für diesen Produkterhalt ist der Vertrag oder die Bestellung über die Produktverwendung. In

diesen Beziehungen müssen die Bedingungen und Forderungen des Kunden und Lieferanten angeführt werden:

- Termin und Ort der Produktübergabe des Kunden
- Transportweise
- Verpackungsweise
- Spezifikation des Produktes
- Garantie für diese Produkte
- Inhalt der Begleitdokumentation des Produktes bei der Lieferung
- Weise der Änderungssteuerung, einschließlich die Änderung von Lieferanten
- Lagerbedingungen und Handhabungsweise
- Umfang der Kontrollen vor der Produktverwendung
- Verfahren bei der Feststellung von den Unstimmigkeiten des Produktes und gegenseitige Kommunikation
- Prozentuelle Grenze für den Ausgleich der natürlichen Verluste während des Produktionsprozess
- Möglichkeit der Audit bei dem Kunden

Für die Überprüfung und Anschließung des Vertrags ist Geschäftsdirektor verantwortlich.

Die Bestellungen dieser Produkte sind nur bei den Produkten ausgestellt, die von der Konecny GmbH Karlsruhe beliefert aufgrund der vereinbarten Dienstleistungen von der Einkaufssicherung, direkt auf die Name des Subunternehmers nach der Kundenspezifikationen. Dieses Produkt nimmt man nach der Organisation der Übernahme und Ausgabe über. Die Übernahme von den Kundengeräten führt man nach der A-08.02 Gerätepflege durch. Jeden Kunden hat seine Nummer und unter dieser Nummer wird auch das Gerät registriert. Das gilt auch bei den Maschinen. Die Eintrittskontrolle führt sich nach der B-04.01 – Messungssteuerung des Produktes und Prozess durch. Das Produkt, das die Eintrittsbedingungen der Übernahme und Kontrolle erfülle, wird in die Lagerliste registriert. Man muss auch den Eintrag in den Erhalt des Systems durchführen. Die Bearbeitung und die Produktion des Fertigproduktes richtet sich nach der B-04 Produktionssteuerung.

Die Bestellung stellt durch das Computerinformationssystem (CIS) immer bei dem entstandenen Bedarf aus. Die Erhöhung oder der bestehenden Bestellung oder Ausstellung der neuen Bestellung mit der Rücksicht auf die Verträge spätestens bis 24 Stunden (im Alltag) auf die Adresse des Lieferanten. Die Bestellungssendung führt der MTV Referent unverzüglich nach ihrer Ausstellung durch. Er sendet E-Mail dem Kunden, der die Bestelldistribution dem Lieferanten des Eintrittsproduktes durchführt. Die Kopie bleibt in der MTV. Bei der Lieferung der Bestellungsbestätigung führt der MTV Referent die Überprüfung der bestätigten Termine mit der Bestellung durch. Ins System schreibt er – die bestätigten Termine stimmen – auf und die Bestätigung gibt zur Bestellung. Wenn der Lieferant keine Bestellungsbestätigung innerhalb von 8 Tagen ab der Bestellausstellung beliefert, sind die Termine als verbindlich halten. Wenn die Termine nicht mit der Bestellungsanforderung stimmen, gibt der MTV Referent die Bestätigung dem Kunden zurück (für die Lösung der Widersprüche zwischen der Bestellung und der Bestätigung).

Jede Woche im ersten Arbeitstag führt der MTV Referent die Abstimmung von der Planung der Lieferungen von den Eintrittsprodukten der einzelnen Lieferanten durch. Das macht er am Computer aufgrund der Berechnung von dem Erhalt und der Bestellungsabdeckung. Wenn der Termin nicht erfüllt, stellt er automatisch durch PC auf die gegebene Bestellung die Mahnung aus. Diese Mahnung ist für den Lieferanten bestimmt. Die ausgestellten Mahnungen sendet er per E-Mail durch den Kunden dem Lieferanten. Die Mahnungszahl zeichnet er regelmäßig in die Mahnungsübersicht auf. Der MTV Referent beobachtet die Mahnungen. Wenn der Lieferant zur Mahnung nicht äußert und bei der folgenden Lieferung ist nicht der Termin erfüllt, fordert er den Kunden zur direkten Handlung mit dem Lieferanten auf (brieflich). Die Äußerung zur Mahnung von dem Lieferanten wird mit den geforderten Terminen und Produktionsplänen verglichen. In dieser Vergleichung helfen auch die Planungsabteilung und die Produktionssteuerung. Wenn die Äußerung befriedigt ist, der Prozess geht nach der Richtlinie – Lieferung des Produktes weiter. Aber wenn die Äußerung zur Mahnung nicht befriedigt ist, stellt die Abteilung der Produktionsplanung den kürzesten Termin und die nötige Menge des Produktes fest, und der MTV Referent gibt diese Forderung auf den Kunden über, der wieder in die Handlungen mit dem Lieferanten eintritt. Wenn dann die Äußerung befriedigt ist, der Prozess geht nach der Richtlinie Lieferung des Produktes weiter. Und wenn die Äußerung immer negativ ist und die Lieferung des Produktes findet sich nicht statt ist die Erfüllung der festgestellten Termine der

Aufträge des Kunden im Gefahr muss das die MTV in der Abteilung der Produktionsplanung gibt.

10 AUSWERTUNG DER INFORMATIONEN

Die Eurotec, k. s. ist die Produktionsbetrieb. Aber die Herstellung wird nur aufgrund der Forderung des Lieferanten durchgeführt. Sie hat keine volle Lager, in den das Material oder die weitere Bestände zu warten. Die Produktion verläuft nur damals, wenn der Besteller das Material beliefert und in den Fertigprodukten möchte er es verändert. Es findet sich keine langfristige Lagerung. Am Montag kommt der Lkw z. B. aus Deutschland und bringt die größere Menge des Materials mit. Man führt die Übernahme durch und am folgenden Tag steht dieses Material zur Verfügung in den Werkstätten. In der Eurotec verläuft die Massenerzeugung mithilfe der Fertigungslinien aber auch die anspruchsvolle Handarbeit. Jede Werkstatt hat ihren Werkmeister, der den Arbeitern jede Schichte die Arbeit bestimmt. Wenn ist nötig während der Schicht etwas anderes zu machen, ein Arbeiter hört mit der verlaufenden Tätigkeit auf und geht zur anderen Arbeit. Einzelne Tätigkeiten haben ihre bestimmte Norm, die die Arbeiter erfüllen müssen. In den Werkstätten sind zugleich auch die Kontrolleur, die das verarbeitete Material gleich überprüfen. Nach dieser Kontrolle wird die Fertigprodukte verpackt und wenn am Freitag wieder der Lkw kommt, führt sich die Ausgabe und er kann wieder an der nächsten Woche kommen.

In der Eurotec befindet sich auch die Entwicklungsabteilung, in der man die Fertigungslinien und andere Anlagen für die Vereinfachung der ausgeführten Tätigkeiten herstellt. In dieser Abteilung arbeiten vorwiegend die Männer aber in der Produktion handelt sich eher um die Frauen.

SCHLUSSBETRACHTUNG

Diese Bachelorarbeit befasste sich mit dem Ablauf der Auftragsabwicklung bei der Eurotec, k. s. Obwohl diese Firma zwischen den kleinen und mittleren Unternehmen sich bewegt und ihre Standorte in den kleinen Städten hat, bewies sie für die relativ kurze Zeit gute Position auf dem Markt gewinnen und in der gegenwärtigen Zeit gehört die Eurotec zu den erfolgreichen und stabilen Firmen nicht nur in Tschechien, sondern auch in Deutschland.

Weil in der Firma die Massenerzeugung gefertigt, ist für die Eurotec wichtig gute Beziehungen mit den Geschäftspartnern zu haben und in dem problemlosen Ablauf der Auftragsabwicklung fortzusetzen. Die Firma hat nicht so viele Abnehmer aber dafür kann man zwischen den Kunden die weltweit tätigen und mächtigen Gesellschaften suchen.

Die Eurotec, k. s. ist nicht klassisches Produktionsunternehmen. Sie kauft kein Material für die Herstellung. Das Material wird in die Firma zusammen mit dem Vertrag beliefert (Material nach dem Vertrag). Von dieser Grundlage geht auch der Ablauf der Auftragsabwicklung hervor. Deshalb ist die Abwicklung anders als in den anderen Produktionsfirmen.

Aber das Ziel meiner Bachelorarbeit war kein Vergleich mit den anderen Unternehmen, sondern die Darstellung des Ablaufes in der Eurotec, k. s. Dieses Ziel wurde meinerseits erfüllt.

Ich hoffe, dass die Firma Eurotec, k. s. noch für eine lange Zeit tätig wird

LITERATURVERZEICHNIS

- [1] BOBÁK, Roman. *Základy logistiky*. 1. vyd. Zlín: VUT, 1999, 173 s. ISBN 80-214-1428-6.
- [2] ČUJAN, Zdeněk a Zdeněk MÁLEK. *Výrobní a obchodní logistika*. Vyd. 1. Zlín: Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, 2008, 200 s. ISBN 978-80-7318-730-9.
- [3] DANĚK, Jan. *Logistika: teorie a praxe*. 1. vyd. Ostrava: Vysoká škola báňská - TU, 2004, 187 s. ISBN 80-248-0705-X.
- [4] GIANPAOLO GHIANI, Gilbert Laporte. *Introduction to logistics systems planning and control: teorie a praxe*. 1. vyd. Hoboken, NJ, USA: J. Wiley, 2004, 187 s. ISBN 04-700-1404-0.
- [5] HÄRDLER, Jürgen. *Material-Management: Grundlagen - Instrumentarien - Teilfunktionen*. München [u.a.]: Hanser, 1999. ISBN 978-344-6210-127.
- [6] HEISERICH, Otto-Ernst a HELBIG, Klaus a ULLMANN Werner. *Logistik: eine praxisorientierte Einführung*. 4., überarb. Aufl. Wiesbaden: Gabler, 2010, 395 s. ISBN 978-383-4918-529.
- [7] LUKŠŮ, Vladimír. *Logistika I*. Vyd. 1. Praha: Vysoká škola ekonomická, Fakulta managementu, 2001, 269 s. ISBN 80-245-0166-X.
- [8] MÁLEK, Zdeněk a Zdeněk ČUJAN. *Základy logistiky*. Vyd. 1. Zlín: Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, 2008, 122 s. ISBN 978-80-7318-729-3.
- [9] PFOHL, Hans-Christian. *Logistiksysteme: betriebswirtschaftliche Grundlagen*. 8., neu bearb. u. aktual. Aufl. Berlin: Springer, 2010. ISBN 978-364-2041-617.
- [10] RUDOLPH, Gabi Neumayer/Ulrike. *Geschäftskorrespondenz von A - Z: kreativ und professionell Briefe, Faxe und E-Mails schreiben*. 2., vollst. aktualisierte Aufl. Hannover: Humboldt, 2008. ISBN 978-389-9942-200.
- [11] ŘEZÁČ, Jaromír. *Logistika*. 1. vyd. Praha: Bankovní institut vysoká škola, 2010, 215 s. ISBN 978-80-7265-056-9.
- [12] SCHICK, Uwe. *Logistikketten verstehen*. 1. Aufl., Stand: April 2009. München: Vogel, 2009, 248 s. ISBN 978-357-4260-896.

[13] SIXTA, Jan, MAČÁT, Václav. *Logistika - teorie a praxe*. 1. vyd. Brno: CP Books, a.s., 2005. 315 s. ISBN 80-251-0573-3

[14] SIXTA, Josef, ŽIŽKA, Miroslav. *Logistika: metody používané pro řešení logistických projektů*. Vyd. 1. Brno: Computer Press, 2009, 238 s. ISBN 978-80-251-2563-2.

ELEKTRONISCHE QUELLEN

[1] Definice logistiky Evropské logistické asociace. *PROFIT. CZ* [online]. 2012. vyd. 2012 [cit. 2012-04-25]. Dostupné z: <http://profit.tyden.cz/clanek/definice-logistiky-evropske-logisticke-asociace/>

[2] Distributionslogistik. *Wirtschaftslexikon24.net* [online]. 2012 [cit. 2012-04-30]. Dostupné z: <http://www.wirtschaftslexikon24.net/d/distributionslogistik/distributionslogistik.htm>

[3] Einkauf. In: *Wikipedia: the free encyclopedia* [online]. San Francisco (CA): Wikimedia Foundation, 2001-, 28.11.2011 [cit. 2012-04-30]. Dostupné z: <http://de.wikipedia.org/wiki/Einkauf>

[4] Eurotec-ks.cz. [online]. [cit. 2012-05-04]. Dostupné z: <http://www.eurotec-ks.cz/>

[5] Logistikkette. *Vnl.at* [online]. 2012 [cit. 2012-04-30]. Dostupné z: <http://www.vnl.at/Logistikkette.368.0.html>

[6] Optimale Lieferantenauswahl für einen reibungslosen Geschäftsablauf. *Dnbgermany.de* [online]. [cit. 2012-04-30]. Dostupné z: <http://www.dnbgermany.de/supply-management/lieferantenauswahl.html>

[7] Nákupní logistika, Výběr dodavatele. *Web.flkr.utb.cz* [online]. [cit. 2012-05-02]. Dostupné z: http://web.flkr.utb.cz/cs/docs/VOL_pr_5.pdf

[8] Produktionslogistik. *Wirtschaftslexikon.gabler.de* [online]. [cit. 2012-04-30]. Dostupné z: <http://wirtschaftslexikon.gabler.de/Definition/produktionslogistik.html>

[9] Richtige Lieferantenauswahl. *Dig.at* [online]. [cit. 2012-05-03]. Dostupné z: <http://www.dig.at/de/aktuell/news/402-richtige-lieferantenauswahl.html>

[9] SUPPLY CHAIN MANAGEMENT. SCHMIDT, Gern Jens. *Fh-duesseldorf.de* [online]. [cit. 2012-05-04]. Dostupné z: http://wirtschaft.fh-duesseldorf.de/fileadmin/personen/lehrbeauftragte/123/Supply_Chain_Management__SCM__Download_Gesamt.pdf

[10] Výrobní logistika. [online]. [cit. 2012-05-02]. Dostupné z: pef.czu.cz/~panek/Logistika_09/Logistika_8.ppt

SYMBOL- UND ABKÜRZUNGSVERZEICHNIS

z. B. Zum Beispiel

bzw. Beziehungsweise

sgn. So genannt

u. a. Unter andere

Abb. Abbildung

Tab. Tabelle

Nr. Nummer

Resp. Respektive

Usw. Und so weiter

ABBILDUNGSVERZEICHNIS

Abb. Nr. 1 Teilung der Wirtschaftslogistik (Sixta, Mačát, 2005).....	14
Abb. Nr. 2 Funktionale Abgrenzungen der (Unternehmens-) Logistik (nach Pfohl, 2010, S. 19)	20
Abb. Nr. 3 Abb. Der strategische Faktor des Managererfolgs (Stehlík, 2003).....	32

TABELLENVERZEICHNIS

Tab. Nr. 1 Bedeutung des Wortes logos (Sixta, Žižka, 2009)	13
Tab. Nr. 2 Vergleich von Pull und Push Prinzipien (Čujan und Málek, 2008)	35

ANHANGSVERZEICHNIS

Anhang Nr. 1 Logo der Eurotec, k. s.

Anhang Nr. 2 Standorte

ANHANG A I: LOGO DER EUROTEC, K. S.



ANHANG II: STANDORTE

Konecny Gerätebau GmbH



Eurotec, k. s. in Uherský Ostroh



Eurotec, k. s. in Veselí nad Moravou

