

# **Návrh systému řízení BOZP v odvětví průmyslu komerční bezpečnosti**

OSH Management System Design in the Commercial Security  
Industry

Bc. Dominik Krajča

---

Diplomová práce  
2013



Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně  
Fakulta aplikované informatiky

---

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně  
Fakulta aplikované informatiky  
akademický rok: 2012/2013

## ZADÁNÍ DIPLOMOVÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Bc. Dominik KRAJČA**  
Osobní číslo: **A11705**  
Studijní program: **N3902 Inženýrská informatika**  
Studijní obor: **Bezpečnostní technologie, systémy a management**  
Forma studia: **prezenční**

Téma práce: **Návrh systému řízení BOZP v odvětví průmyslu  
komerční bezpečnosti**

Zásady pro vypracování:

1. Formou literární rešerše pojednejte o zásadách uplatňovaných v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.
2. Analyzujte systém normativních a legislativních požadavků na BOZP v ČR a EU.
3. Analyzujte vybrané aspekty BOZP v odvětví průmyslu komerční bezpečnosti - k tomu využijte dotazníkové šetření.
4. Na modelové struktuře objektu průmyslu komerční bezpečnosti navrhnete systém řízení BOZP.
5. Pojednejte o vývojových trendech v zabezpečení BOZP v předmětném odvětví.

Rozsah diplomové práce:

Rozsah příloh:

Forma zpracování diplomové práce: **tištěná/elektronická**

Seznam odborné literatury:

1. **ŠENK, Zdeněk. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci: prakticky a přehledně podle normy OHSAS. 2. aktualiz. vyd. Olomouc: ANAG, 2012, 311 s. Práce, mzdy, pojištění. ISBN 978-80-7263-737-9.**
2. **NEUGEBAUER, Tomáš. Poskytování BOZP v kostce neboli o čem je současná BOZP. 1. vyd. Praha: ASPI, 2011, 260 s. ISBN: 978-80-735.**
3. **ŠMÍDOVÁ, Miroslava. Soubor právních předpisů k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení. 6., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: ASPI, 2012, 242 s. ISBN: 978-80-7357-720.**
4. **SMEJKAL, Vladimír a Eva PINCOVÁ. Řízení rizik ve firmách a jiných organizacích: podle právního stavu k 30.4.2007. 3., rozš. a aktualiz. vyd. Praha: Grada, 2010, 354 s. Expert (Grada). ISBN 978-80-247-3051-6.**
5. **NEUGEBAUER, Tomáš a Eva PINCOVÁ. Vyhledání a vyhodnocení rizik v praxi: podle právního stavu k 30.4.2007. 1. vyd. Praha: ASPI, 2008, 84 s. Bezpečnost práce v praxi. ISBN 978-807-3573-560.**
6. **BĚLINA, Miroslav. Zákoník práce: komentář. 1. vyd. Praha: C.H. Beck, 2012, xviii, 1616 s. Velké komentáře. ISBN 978-807-1792-512.**

Vedoucí diplomové práce:

**doc. Ing. Jiří Gajdošík, CSc.**

Ústav bezpečnostního inženýrství

Datum zadání diplomové práce:

**8. února 2013**

Termín odevzdání diplomové práce:

**3. června 2013**

Ve Zlíně dne 8. února 2013

  
prof. Ing. Vladimír Vašek, CSc.  
*děkan*



  
doc. RNDr. Vojtěch Křesálek, CSc.  
*ředitel ústavu*

## **ABSTRAKT**

Diplomová práce se zabývá problematikou bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Práce stanoví zásady uplatňované v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, věnuje se legislativě platné v České republice a Evropské unii. Práce využívá dotazníkového šetření pro zmapování situace na poli bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v českých bezpečnostních agenturách. Na modelové struktuře subjektu působícím v průmyslu komerční bezpečnosti je navrhnout systém řízení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. V závěru práce jsou nastíněny vývojové trendy v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.

Klíčová slova: BOZP, bezpečnost, ochrana zdraví, práce, systém řízení, rizika

## **ABSTRACT**

This thesis aims to introduce issues of occupational safety and health in a company operating in the commercial security industry. Thesis specifies the principles applied in the occupational safety and health, deals with the valid legislation in the Czech Republic and the European Union. The paper uses survey for mapping the situation in the occupational safety and health in the Czech security agencies. Occupational safety and health management system is designed on model structure of a subject operating in commercial security industry. In conclusion, the thesis outlines future trends in occupational safety and health.

Keywords: OSH, occupational, safety, health, work, OSH management, risk

Na tomto místě bych rád poděkoval vedoucímu své diplomové práce doc. Ing. Jiřímu Gajdošíkovi, CSc. a také všem, kteří se účastnili mého internetového dotazníkového šetření. Poděkování patří také mým rodičům a všem ostatním, kteří mě během studia podporovali.

**Prohlašuji, že**

- beru na vědomí, že odevzdáním diplomové/bakalářské práce souhlasím se zveřejněním své práce podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, bez ohledu na výsledek obhajoby;
- beru na vědomí, že diplomová/bakalářská práce bude uložena v elektronické podobě v univerzitním informačním systému dostupná k prezenčnímu nahlédnutí, že jeden výtisk diplomové/bakalářské práce bude uložen v příruční knihovně Fakulty aplikované informatiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně a jeden výtisk bude uložen u vedoucího práce;
- byl/a jsem seznámen/a s tím, že na moji diplomovou/bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, zejm. § 35 odst. 3;
- beru na vědomí, že podle § 60 odst. 1 autorského zákona má UTB ve Zlíně právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- beru na vědomí, že podle § 60 odst. 2 a 3 autorského zákona mohu užít své dílo – diplomovou/bakalářskou práci nebo poskytnout licenci k jejímu využití jen s předchozím písemným souhlasem Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše);
- beru na vědomí, že pokud bylo k vypracování diplomové/bakalářské práce využito softwaru poskytnutého Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně nebo jinými subjekty pouze ke studijním a výzkumným účelům (tedy pouze k nekomerčnímu využití), nelze výsledky diplomové/bakalářské práce využít ke komerčním účelům;
- beru na vědomí, že pokud je výstupem diplomové/bakalářské práce jakýkoliv softwarový produkt, považují se za součást práce rovněž i zdrojové kódy, popř. soubory, ze kterých se projekt skládá. Neodevzdání této součásti může být důvodem k neobhájení práce.

**Prohlašuji,**

- že jsem na diplomové práci pracoval samostatně a použitou literaturu jsem citoval. V případě publikace výsledků budu uveden jako spoluautor.
- že odevzdaná verze diplomové práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

Ve Zlíně

.....  
podpis diplomanta

## OBSAH

|   |           |
|---|-----------|
| ÚVOD.....   | 1         |
| <b>I TEORETICKÁ ČÁST .....</b>  | <b>2</b>  |
| <b>1 BOZP OBECNĚ .....</b>  | <b>3</b>  |
| 1.1 ZÁKLADNÍ POJMY POUŽÍVANÉ V BOZP.....                              | 3         |
| 1.2 VÝZNAM BOZP .....   | 5         |
| 1.3 ZÁSADY UPLATŇOVANÉ V BOZP .....                                   | 6         |
| 1.3.1 Obecné zásady .....   | 6         |
| 1.3.2 Zaměstnavatelé.....   | 6         |
| 1.3.3 Zaměstnanci .....   | 7         |
| 1.4 PREVENCE, VYHLEDÁVÁNÍ A HODNOCENÍ RIZIK NA PRACOVÍŠTI.....        | 7         |
| 1.4.1 Odborně způsobilá osoba v prevenci rizik .....                  | 8         |
| 1.4.2 Práce s riziky .....  | 8         |
| 1.4.3 Metody vyhledání a hodnocení rizik .....                        | 9         |
| 1.4.3.1 JBM (Jednoduchá bodová metoda).....                           | 10        |
| 1.5 OSOBNÍ OCHRANNÉ PRACOVNÍ PROSTŘEDKY (OOPP).....                   | 13        |
| 1.6 PRACOVNÍ ÚRAZY.....   | 13        |
| 1.6.1 Definice pracovního úrazu .....                                 | 13        |
| 1.6.2 Evidence pracovních úrazů .....                                 | 14        |
| 1.6.3 Odškodňování pracovních úrazů.....                              | 14        |
| 1.7 KATEGORIZACE PRACÍ.....   | 15        |
| 1.7.1 Jednotlivé kategorie .....                                      | 15        |
| 1.8 ZVLÁŠTNÍ KATEGORIE ZAMĚSTNANCŮ.....                               | 16        |
| 1.8.1 Mladiství zaměstnanci.....                                      | 16        |
| 1.8.2 Těhotné ženy, ženy na mateřské a rodičovské dovolené.....       | 19        |
| 1.8.3 Osoby se zdravotním postižením .....                            | 21        |
| 1.9 SANKCE ZA NEDODRŽOVÁNÍ LEGISLATIVY V OBLASTI BOZP .....           | 22        |
| 1.10 POŽADAVKY NA PRACOVÍŠTĚ A PRACOVNÍ PROSTŘEDÍ .....               | 24        |
| 1.10.1 Prostorové požadavky na pracoviště .....                       | 25        |
| <b>2 SYSTÉM NORMATIVNÍCH A LEGISLATIVNÍCH POŽADAVKŮ NA BOZP .....</b> | <b>26</b> |
| 2.1 ZÁKONY .....  | 26        |
| 2.1.1 Zákoník práce (zákon č. 262/2006 Sb.).....                      | 26        |
| 2.1.1.1 Hlava I.....  | 26        |
| 2.1.1.2 Hlava II .....  | 26        |
| 2.1.1.3 Hlava III .....   | 27        |
| 2.1.2 Zákon č.258/2000 Sb. ....                                       | 27        |
| 2.1.3 Zákon č. 251/2005 Sb. ....                                      | 27        |
| 2.1.4 Zákon č. 309/2006 Sb. ....                                      | 28        |
| 2.1.5 Zákon č. 373/2011 Sb. ....                                      | 28        |
| 2.1.6 Zákon č. 174/1968 Sb. ....                                      | 29        |

|           |   |           |
|-----------|---|-----------|
| 2.1.7     | Zákon č. 435/2004 Sb. ....                                      | 29        |
| 2.1.8     | Další zákony související s BOZP .....                           | 29        |
| 2.2       | VYHLÁŠKY .....  | 30        |
| 2.2.1     | Vyhláška č. 48/1982 Sb.....                                     | 30        |
| 2.2.2     | Vyhláška č. 98/2012 Sb.....                                     | 30        |
| 2.2.3     | Vyhláška č. 288/2003 Sb.....                                    | 30        |
| 2.2.4     | Vyhláška č. 432/2003 Sb.....                                    | 31        |
| 2.2.5     | Vyhláška č. 50/1978 .....                                       | 31        |
| 2.3       | NAŘÍZENÍ VLÁDY.....   | 32        |
| 2.3.1     | Nařízení vlády č. 495/2001 Sb. ....                             | 32        |
| 2.3.2     | Nařízení vlády č. 361/2007 Sb.....                              | 32        |
| 2.3.3     | Nařízení vlády č. 101/2005 Sb. ....                             | 32        |
| 2.3.4     | Nařízení vlády č. 290/1995 Sb. ....                             | 33        |
| 2.3.5     | Nařízení vlády č. 168/2002 Sb.....                              | 33        |
| 2.3.6     | Nařízení vlády č. 201/2010 Sb. ....                             | 33        |
| 2.3.7     | Nařízení vlády č. 11/2002 Sb. ....                              | 34        |
| 2.4       | NORMY.....  | 34        |
| 2.5       | EVROPSKÁ LEGISLATIVA .....                                      | 34        |
| 2.5.1     | Směrnice Rady 89/391/EHS.....                                   | 34        |
| 2.5.2     | Směrnice Rady č. 89/655/EHS.....                                | 35        |
| 2.5.3     | Směrnice Rady č. 89/654/EHS.....                                | 35        |
| 2.5.4     | Směrnice Rady č. 89/656/EHS.....                                | 35        |
| 2.5.5     | Směrnice Rady č. 92/57/EHS.....                                 | 35        |
| 2.5.6     | Směrnice Rady č. 92/58/EHS.....                                 | 35        |
| <b>II</b> | <b>PRAKTICKÁ ČÁST.....</b>                                      | <b>37</b> |
| <b>3</b>  | <b>ANALÝZA BOZP – DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ .....</b>                 | <b>38</b> |
| 3.1       | DOTAZNÍK – VZOR .....   | 38        |
| 3.2       | OSLOVENÉ SUBJEKTY .....   | 40        |
| 3.3       | KOMUNIKACE SE SUBJEKTY .....                                    | 43        |
| 3.4       | VÝSLEDKY DOTAZNÍKU .....  | 44        |
| 3.4.1     | Rozložení firem podle počtu zaměstnanců, počty zaměstnanců..... | 44        |
| 3.4.1.1   | Vyhodnocení .....   | 46        |
| 3.4.2     | Evidence a analýza rizik.....                                   | 46        |
| 3.4.2.1   | Vyhodnocení .....   | 47        |
| 3.4.3     | Účast zaměstnanců při zajišťování BOZP .....                    | 48        |
| 3.4.3.1   | Vyhodnocení .....   | 48        |
| 3.4.4     | System BOZP, zodpovědnost.....                                  | 49        |
| 3.4.4.1   | Vyhodnocení .....   | 50        |
| 3.4.5     | Kontrolní činnost.....  | 50        |
| 3.4.5.1   | Vyhodnocení .....   | 51        |
|           | Dokumentace BOZP.....   | 51        |
| 3.4.5.2   | Vyhodnocení .....   | 54        |
| 3.4.6     | Organizace práce .....  | 54        |
| 3.4.6.1   | Vyhodnocení .....   | 54        |
| 3.4.7     | Školení zaměstnanců.....  | 55        |



|          |   |            |
|----------|---|------------|
| 3.4.7.1  | Vyhodnocení .....   | 57         |
| 3.4.8    | Lékařská péče, pracovní úrazy .....   | 57         |
| 3.4.8.1  | Vyhodnocení .....   | 60         |
| 3.4.9    | OOPP (Osobní ochranné pracovní prostředky).....                                     | 60         |
| 3.4.9.1  | Vyhodnocení .....   | 62         |
| 3.4.10   | Specifika bezpečnostních agentur .....  | 62         |
| 3.4.10.1 | Vyhodnocení .....   | 64         |
| <b>4</b> | <b>SYSTÉM ŘÍZENÍ BOZP .....</b>   | <b>65</b>  |
| 4.1      | MODELOVÁ STRUKTURA .....  | 65         |
| 4.2      | SYSTÉM ŘÍZENÍ - PŘEDPIS BOZP .....  | 67         |
| 4.2.1    | Povinnosti organizace (zaměstnavatele) .....  | 68         |
| 4.2.2    | Povinnosti zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců .....                                | 69         |
| 4.2.3    | Školení zaměstnanců .....   | 70         |
| 4.2.3.1  | Vstupní školení .....   | 71         |
| 4.2.3.2  | Vstupní školení na pracovním místě.....   | 74         |
| 4.2.3.3  | Periodické školení.....   | 74         |
| 4.2.4    | Rizika .....  | 74         |
| 4.2.4.1  | Vyhledávání rizik.....  | 75         |
| 4.2.4.2  | Hodnocení rizik.....  | 75         |
| 4.2.5    | Kontrola a údržby zařízení .....  | 76         |
| 4.2.6    | Specifika pracovníků BA .....   | 77         |
| 4.2.6.1  | Práce se psy.....   | 77         |
| 4.2.6.2  | Zásady bezpečné manipulace se zbraněmi.....   | 77         |
| 4.2.6.3  | Práce na el. zařízeních.....  | 78         |
| 4.2.7    | Pracovní úrazy .....  | 78         |
| 4.2.7.1  | Povinnosti zaměstnanců.....   | 78         |
| 4.2.7.2  | Povinnosti zaměstnavatele.....  | 79         |
| 4.2.8    | Opatření pro případ mimořádných událostí, závodní preventivní péče .....            | 80         |
| 4.2.9    | Kategorie zaměstnanců .....   | 81         |
| 4.2.10   | Kategorizace prací.....   | 81         |
| 4.2.11   | Řízení motorových vozidel .....   | 82         |
| 4.2.12   | Osobní ochranné pracovní prostředky, mycí, čisticí a desinfekční<br>prostředky..... | 82         |
| 4.2.13   | Neustálé zlepšování, angažovanost.....  | 85         |
| 4.2.14   | Kontakty .....  | 86         |
| <b>5</b> | <b>VÝVOJOVÉ TRENDY V BOZP V PKB.....</b>  | <b>87</b>  |
| 5.1      | BUDOUCNOST BOZP.....  | 87         |
|          | <b>ZÁVĚR .....</b>  | <b>90</b>  |
|          | <b>ZÁVĚR V ANGLIČTINĚ.....</b>  | <b>91</b>  |
|          | <b>SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY.....</b>   | <b>92</b>  |
|          | <b>SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK .....</b>                                     | <b>95</b>  |
|          | <b>SEZNAM OBRÁZKŮ .....</b>   | <b>97</b>  |
|          | <b>SEZNAM TABULEK.....</b>  | <b>99</b>  |
|          | <b>SEZNAM PŘÍLOH.....</b>   | <b>100</b> |

## ÚVOD

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci byla, je a bude jedním ze základních kamenů dobře fungující organizace. Organizace se neustále rozrůstají a tím se zvyšuje i počet zaměstnanců. Zvyšují se také nároky na zaměstnance, na jejich pozornost, úsudek a efektivitu.

Bez zajištění kvalitního systému BOZP dnes organizace nemohou správně fungovat. Problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se dostává do popředí a prochází neustálým vývojem a zlepšováním. Řízení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci je důležitým aspektem dobře fungující organizace. Řízení BOZP vyžaduje odborné, legislativní a jiné znalosti. Tato problematika je velmi rozsáhlá a je potřeba jí věnovat náležitou pozornost. V této práci bude s ohledem na již zmíněnou obsáhlost a složitost pozornost zaměřena na vybrané aspekty a situace s nimi spojené, především na zásady uplatňované při bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a na legislativní požadavky v České republice a Evropské unii. Práce se bude také zabývat dotazníkovým šetřením současného stavu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v odvětví průmyslu komerční bezpečnosti. Vytvoření systému řízení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci bude dalším bodem této práce, ve kterém se pokusím čtenáři přiblížit tuto problematiku. V závěru práce budou popsány vývojové trendy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zpracované v této práci lze považovat za důležité a zásadní pro dobře fungující BOZP v podniku.

Problematiku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jsem zvolil s ohledem na její aktuálnost, vlastní zájem v tomto odvětví a vlastní historii v tomto odvětví (Bakalářská práce - Technologická podpora problematiky bezpečnosti práce v průmyslu komerční bezpečnosti).

## **I. TEORETICKÁ ČÁST**

# 1 BOZP OBECNĚ

## 1.1 Základní pojmy používané v BOZP

V úvodu práce jsou uvedeny základní pojmy používané v BOZP.

**Audit** – jedná se o systematický proces, jehož hlavním cílem je vytvoření dokumentace o stavu zkoumaného prvku, objektivnímu hodnocení tohoto stavu a zjištění splnění požadovaných kritérií.

**Bezpečnost** – jedná se o stav, při kterém jsou všechna rizika vyloučena nebo minimalizována.

**Bezpečnostní přestávky** – zaměstnavatel je povinen organizovat práci a provádět pracovní postupy tak, aby byly dodržovány zásady bezpečného chování na pracovišti a aby zaměstnanci nevykonávali činnosti jednotvárné a jednostranně zatěžující organismus. Takové práce mohou být pro zaměstnance zdrojem rizika práce. Nelze-li takové práce vyloučit, musí být přerušovány bezpečnostními přestávkami.[1]

**Bezpečnostní signály** – bezpečnostní signály jsou používány tam, kde nelze riziko ohrožení života nebo zdraví omezit jinými prostředky nebo opatřeními. Tyto signály poskytují informace týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

**Bezpečnostní technik** – hlavním úkolem bezpečnostního technika je dbát na to, aby v dané organizaci byla zajištěna bezpečnost a ochrana života a zdraví. Další úkoly bezpečnostního technika jsou např. posuzování pracovních procesů z hlediska bezpečnosti práce, vyšetřování pracovních úrazů, navrhování změn na poli bezpečnosti práce nebo provádění rozborů úrazovosti.

**Bezpečnostní značky** - tyto značky slouží k informování o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Značky se vyskytují jako zákazové, výstražné, příkazové a informační.

**Bezpečný podnik** - bezpečný podnik je dobrovolný, Českým úřadem bezpečnosti práce vyhlášený projekt, jehož cílem je zefektivňování systému řízení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

**Český úřad bezpečnosti práce** - jedná se o úřad, který řídí činnost inspektorátů bezpečnosti práce, provádí výzkum na poli bezpečnosti práce, vykonává státní správu na

úseku prevence závažných havárií a projednává odvolání proti opatřením inspektorátu bezpečnosti práce.

**BOZP** – bezpečnost práce je obor, který se zabývá technickými, technologickými, organizačními, výchovnými a jinými opatřeními, jejichž cílem je vytvoření takového pracoviště, pracovního prostředí a práce, ve kterém nebude docházet k pracovním úrazům. Bezpečnost práce resp. bezpečnost při práci je stav pracovních podmínek zabraňující působení nebezpečných činitelů pracovního procesu na zaměstnance, popř. na další osoby.[2]

**Inspekce práce** – jedná se o kontrolu státu ohledně dodržování legislativních požadavků o ochraně pracovníků, pracovní době, bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, atd.

**Inspektorát bezpečnosti práce** – jedná se o orgán státního dozoru nad bezpečností práce. V čele inspektorátů bezpečnosti práce stojí inspektoři a tyto inspektoráty jsou podřízeny Českému úřadu bezpečnosti práce.

**Kategorizace prací** – jedná se o zákonem uloženou povinnost zařadit vykonávané práce do jedné ze čtyř kategorií dle pravidel stanovených § 37 a následující zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Kategorie prací jsou stanoveny § 3 vyhlášky. č. 432/2003 Sb.

**Lékařské prohlídky** – hlavním úkolem lékařských prohlídek je zjištění zdravotní způsobilosti pro výkon práce. Preventivní lékařské prohlídky dělíme na vstupní, periodické, mimořádné a výstupní.

**Návykové látky** – návykové látky jsou takové, jejichž užívání má za následek závislost osob, poškozují zdraví a vedou k toxikomanii. Jednou z klíčových povinností zaměstnance je neužívat návykové látky na pracovišti v pracovní době i mimo ni a nevstupovat pod jejich vlivem na pracoviště.

**Nemoc z povolání** - jedná se o nemoci, které vznikají v souvislosti s nepříznivým působením škodlivých vlivů na pracovníka.

**Osobní ochranné pracovní prostředky** – jedná se o předměty, jejichž primární funkcí je ochrana lidského života a zdraví při výkonu pracovní činnosti. Mezi OOPP patří např. rukavice, ochranné brýle, přilba a další.

**Pracoviště** - pracoviště chápeme jako místo pro výkon práce.

**Pracovní úraz** – poškození zdraví nebo smrt zaměstnance, došlo-li k nim

nezávisle na jeho vůli krátkodobým, náhlým a násilným působením zevních vlivů při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním (ZP, § 380, odst. 1) a podle odst. 2 se jako pracovní úraz posuzuje též úraz, který zaměstnanec utrpěl pro plnění pracovních úkolů. Odstavec 3 pak stanoví, že pracovním úrazem není úraz, který se zaměstnanci přihodil na cestě do zaměstnání a zpět. Z právního hlediska je úraz charakterizován jako poškození zdraví způsobená zaměstnanci při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním nezávisle na jeho vůli, náhlým, násilným a krátkodobým působením vnějších vlivů (mechanických, chemických, ale i psychických), s nimiž zaměstnanec přichází v pracovním procesu do styku.[3]

**Riziková práce** - rizikovou prací, kterou se pro účely zákona č. 258/2000 Sb., rozumí práce, při níž je nebezpečí vzniku nemoci z povolání nebo jiné nemoci související s prací, je práce zařazená do kategorie třetí a čtvrté a dále práce zařazená do kategorie druhé, o níž takto rozhodne příslušný orgán ochrany veřejného zdraví.[4]

**Zaměstnanec** – osoba v pracovněprávním vztahu, vykonávající pracovní činnost za mzdu.

**Zaměstnavatel** – právnická nebo fyzická osoba zaměstnávající fyzické osoby v pracovněprávním vztahu.

**Závodní preventivní péče** – závodní preventivní péče slouží pro ochranu zdraví zaměstnanců před nemocemi z povolání a k prevenci vzniku pracovních úrazů.

## 1.2 Význam BOZP

Péče o bezpečnost a ochranu zdraví při práci je povinností a zodpovědností zaměstnavatele a vedoucích zaměstnanců. Bez dodržování zásad BOZP nemůže být žádný podnikatelský subjekt dlouhodobě úspěšný. Důležitá je v oblasti BOZP prevence. Každý zaměstnavatel musí zvládnout problematiku BOZP a stanovit preventivní opatření. Bezpečnost práce můžeme chápat jako stav, při kterém je při dodržení pravidel (předpisy BOZP, technologické postupy, hygiena, pracovní postupy, atd.) vyloučena nebo snížena na přípustnou míru možnost vzniku ohrožení nebo života.

Při případném nedodržení pravidel BOZP může jít v nejzazším případě o život každého z nás. Při pracovním procesu je důležité dodržovat pravidla BOZP nejen kvůli nám, ale i

kvůli ostatním zaměstnancům, které bychom svým nezodpovědným jednáním mohli ohrozit na zdraví nebo na životě. Velkou zodpovědnost mají vedoucí pracovníci, kteří musí dbát na bezpečnost svou i na bezpečnost pracovníků jím podřízeným.

### **1.3 Zásady uplatňované v BOZP**

#### **1.3.1 Obecné zásady**

Každý je povinen jednat tak, aby svým jednáním neohrozil svoje zdraví nebo život a zdraví nebo život jiných osob.

#### **1.3.2 Zaměstnavatelé**

Mezi základní povinnosti zaměstnavatele na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci patří:

1. Povinnost zajistit ochranu zdraví a života zaměstnanců.
2. Povinnost vyhledávat nebezpečí, jejich zdroje a důvody.
3. Vyhybat se rizikům, vyhodnotit nevyhnutelná rizika a pokusit se tato rizika odstranit nebo alespoň minimalizovat.
4. Zajištění systému pro prevenci rizik.
5. Snaha o neustálé zlepšování bezpečnosti a ochrany zdraví zaměstnanců.
6. Kladení důrazu na prevenci v oblasti BOZP.
7. Omezení působení nežádoucích vlivů na zaměstnance.
8. Povinnost zajistit pro své zaměstnance bezpečné a zdraví neohrožující pracovní prostředí.
9. Zaměstnavatel nemůže přenášet náklady na zajištění BOZP na své zaměstnance, tyto musí nést sám.
10. Zajištění spojení se službami první pomoci, lékařské služby a hasičské záchranné služby.
11. Zaměstnavatel nesmí své zaměstnance zaměstnávat takovou prací, jež zaměstnance ohrožuje na zdraví nebo životě.[5]

12. Určení ochranných prostředků a pomůcek.
13. Vedení seznamu pracovních úrazů, vypracování zpráv o pracovních úrazech a odesílání těchto zpráv v souladu s právními předpisy.[5]

### 1.3.3 Zaměstnanci

Každý zaměstnanec je povinen dbát na svou vlastní bezpečnost a své zdraví a také na bezpečnost a zdraví osob, které svým jednáním bezprostředně ovlivňuje, dále je povinen:

- dodržovat právní předpisy a stanovy zaměstnavatele k zajištění BOZP,
- účastnit se zaměstnavatelem pořádaných školení za účelem zajištění BOZP,
- pravidelně podstupovat lékařské prohlídky,
- řídit se zásadami bezpečné práce,
- dodržovat stanovené pracovní postupy, používat přidělené osobní ochranné pracovní prostředky,
- nepožívat alkoholické nápoje ani jiné návykové látky na pracovišti, a to jak v pracovní době, tak mimo ni,
- nekouřit na pracovišti,
- neprodleně svému nadřízenému oznámit nedostatky, závady a jiné problémy na pracovišti, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví zaměstnanců,
- bezodkladně oznámit vznik pracovního úrazu pověřené osobě.

## 1.4 Prevence, vyhledávání a hodnocení rizik na pracovišti

Dnes již nejsou požadavky na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci stanoveny direktivně, ale odvíjejí se od vyhledaných a vyhodnocených rizik při práci. To umožňuje přesněji definovat požadavky na zajištění BOZP v jednotlivých firmách a institucích, avšak klade to i vyšší nároky na zaměstnavatele, kteří jsou za BOZP zodpovědní. Vyhledání a vyhodnocení rizik při práci včetně stanovení opatření k odstranění rizik nebo alespoň ke snížení jejich působení jsou společně s kategorizací prací základními „stavebními kameny“ bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v každé firmě. Jedná se o zásadní proces[6]



systémového přístupu k zajištění BOZP, který není nikdy ukončen, a ke kterému je nutné se neustále v pravidelných intervalech vracet.[6]

Prevenci rizik můžeme chápat jako všechna opatření, která mají za cíl předcházet rizikům, jejich snižování, a realizace opatření k odstranění rizik.

Pro prevenci rizik je nutné v organizaci stanovit odborně způsobilou osobu pro prevenci rizik.

#### 1.4.1 Odborně způsobilá osoba v prevenci rizik

V podniku s nejvýše **25 zaměstnanci** může zaměstnavatel prevenci rizik provádět sám, pokud disponuje potřebnými znalostmi.

V podniku s **26-500 zaměstnanci** může zaměstnavatel prevenci rizik provádět sám (pokud dosáhl odborné způsobilosti) **nebo** jednou nebo více odborně způsobilými osobami (např. bezpečnostním technikem, který získal osvědčení osoby odborně způsobilé v prevenci rizik) nebo specializovanou externí firmou.

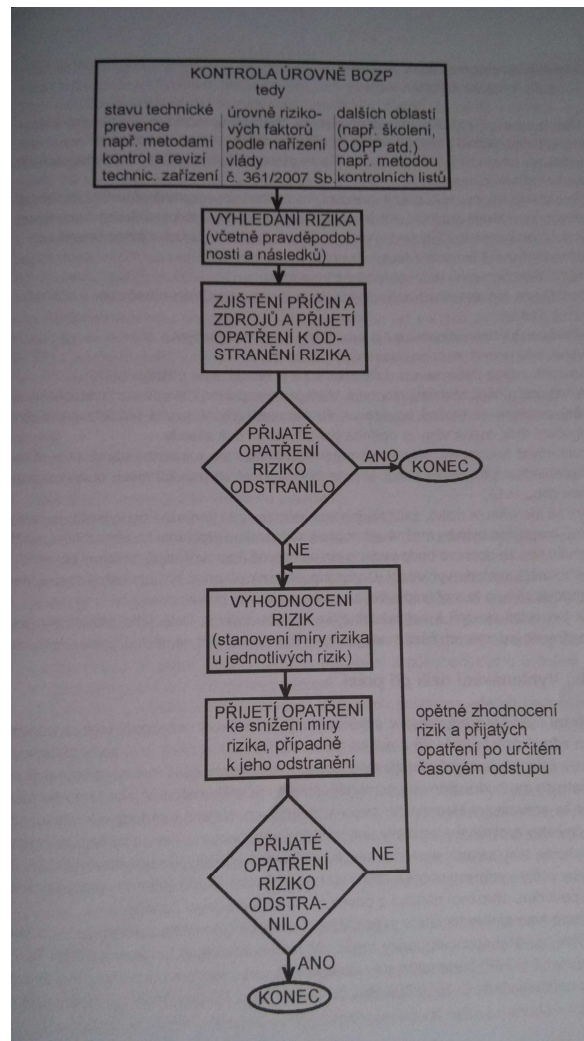
V podniku s **500 a více zaměstnanci** zajišťuje úkoly v prevenci rizik vždy jedna nebo více odborně způsobilých osob. [7]

Odborně způsobilou (viz § 9 z. č. 309/2006 Sb.), je osoba, která splňuje následující podmínky:

1. Minimálně středoškolské vzdělání s maturitou.
2. Odborná praxe v délce alespoň 3 let; v délce 2 let, jestliže fyzická osoba dokončila vyšší odborné vzdělání; v délce 1 roku, jestliže fyzická osoba dokončila vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu v oblasti BOZP. Za odbornou praxi se považuje doba činnosti vykonávaná v oboru, ve kterém fyzická osoba bude zajišťovat úkoly v prevenci rizik nebo činnost v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.[7]

#### 1.4.2 Práce s riziky

Postup při práci s riziky nám přibližuje obrázek níže:



Obr. 1 Práce s riziky [8]

Na prvním místě při procesu hodnocení rizik vidíme vyhledání rizika. Ke každé vykonávané práci přiřadíme nebezpečí a z něj plynoucí rizika. Následně se pokusíme zjistit příčiny a zdroje rizika. Následně vypracujeme a přijmeme opatření k odstranění rizika. Následuje kontrola, zda přijaté opatření riziko odstranilo. Pokud ne, musíme pro každé riziko vypracovat vyhodnocení míry rizika. Následně stanovíme pro dílčí rizika opatření ke snížení míry rizika, případně k jeho odstranění a tato opatření přijmeme. Následuje kontrola, zda přijaté opatření riziko odstranilo.

Způsobů hodnocení rizik je mnoho, každý má své kladné a záporné stránky, a každý je vhodný pro jinou situaci.

#### 1.4.3 Metody vyhledání a hodnocení rizik

- Analýza pomocí kontrolních listů (Checklist)

- Úvodní analýza nebezpečí (PHA)
- Relativní hodnocení
- Studie nebezpečí a provozuschopnosti (HAZOP)
- Analýza možnosti poruch a jejich následků
- Analýza stromem poruch
- BOMECH[8]

#### ***1.4.3.1 JBM (Jednoduchá bodová metoda)***

Pro vyhodnocení vyhledaných rizik existuje mnoho metod, pro tuto práci byla vybrána metoda JBM – jednoduchá bodová metoda, a to pro její univerzálnost a použitelnost pro mnoho druhů rizik.

Tato metoda byla vytvořena Tomášem Neugebauerem. Slouží k vyhodnocování již vyhledaných rizik podle následujících kritérií:

- Pravděpodobnost nežádoucího následku, tedy jak často se nežádoucí jev, jenž může způsobit škodu, vyskytuje.
- Expozice rizika, tedy doba, po kterou je zaměstnanec potenciálně riziku vystaven za rok (nachází se v poli rizika).
- Ochranná reakce při vzniku rizikové situace před ohrožením zdraví.
- Následky rizika.[8]

#### **Postup při využití JBM je následující:**

1. Do vyhodnocovací tabulky uvádíme ke každému nebezpečnému činiteli zdroje rizik a nejhorší možné následky.
2. K nim jsou přiřazeny hodnoty bodového hodnocení uvedené v přehledu.
3. Výslednou míru rizika získáme vynásobením všech bodových ohodnocení rizika.[8]

#### **Pravděpodobnost nežádoucího následku**

- častý výskyt..... 10,0
- možný výskyt..... 6,0
- není běžné, ale je pravděpodobné..... 3,0
- někdy se vyskytne..... 1,0
- ještě se nevyskytl, je však možný..... 0,5
- prakticky nemožný (pravděpodobnost 1:106)..... 0,2
- vyloučený..... 0,1

### **Expozice rizika**

- stále..... 10,0
- často (denně)..... 6,0
- příležitostně..... 3,0
- občas (měsíčně)..... 2,0
- zřídka (několikrát za rok)..... 1,0
- velmi zřídka (ročně)..... 0,5
- není expozice..... 0,0

### **Ochranná reakce**

- nemožná..... 1,00
- velmi obtížná..... 0,95
- obtížná..... 0,90
- možná..... 0,85
- snadná (reflexní)..... 0,80

### **Následky rizika**

- katastrofické (mnoho smrtelných úrazů nebo škoda nad 100 000 000 Kč)  
..... 100
- velmi závažné (několik smrtelných úrazů nebo škoda nad 10 000 000 Kč)  
..... 40[8]

- závažné (jeden smrtelný úraz nebo škoda nad 1 000 000 Kč) ..... 15
- vážné (těžký úraz nebo škoda nad 100 000 Kč, případně nemoci z povolání) ..... 7
- lehké (úraz nebo škoda nad 10 000 Kč, případně trvalé zhoršení zdravotního stavu – například očí)..... 3
- zanedbatelné (drobné poranění nebo škoda, případně snížení pracovní pohody)..... 1

Závažnost rizika stanovíme dle rozmezí níže:

- větší než 400: velmi vysoké riziko, zastavit činnost
- 200 až 400: vysoké riziko, potřeba okamžitého řešení
- 70 až 200 značné riziko, potřeba řešení
- 20 až 70 riziko, potřeba zvýšené pozornosti
- menší než 20 přijatelné riziko[8]

Tab. 1 Metoda JBM[9]

Pracoviště: .....

| Nebezpečný činitel<br>(stroj, zařízení, látka,<br>objekt, pracov. prostor,<br>činnost, zvíře, člověk) | Zdroj rizika<br>(vlastnost<br>nebezpečného<br>činitele) | Nejhorší<br>předpokládaný<br>následek<br>působení zdroje<br>rizika | Pořadové<br>číslo<br>rizika | Vyhodnocení závažnosti rizika |                    |                    |                    |                | Vyhodnocení<br>míry rizika | Navržené bezpečnostní<br>opatření k omezení<br>působení rizika,<br>případně k odstranění<br>rizika | Datum splnění<br>opatření |
|---|---|--|-----------------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------|----------------------------|--|---------------------------|
|   |   |  |                             | Pravděpo-<br>dobnost          | Expozice<br>rizika | Ochranná<br>reakce | Následek<br>rizika | Míra<br>rizika |                            |  |                           |
|   |   |  |                             |                               |                    |                    |                    |                |                            |  |                           |

Objekt:

## 1.5 Osobní ochranné pracovní prostředky (OOPP)

Povinnost zaměstnavatele poskytovat svým zaměstnancům OOPP vyplývá z §133a zákoníku práce a z nařízení vlády č. 495/2001 Sb. Konkrétní práce a činnosti, pro které jsou ochranné prostředky potřebné, jsou uvedeny v přílohách 2,3 a 4 k nařízení vlády č. 495/2001 Sb.

Pokud nelze riziko při práci odstranit nebo minimalizovat na přijatelnou úroveň technickými nebo jinými prostředky a opatřeními, je zaměstnavatel povinen zaměstnancům a jiným osobám zdržujícím se na pracovišti ohroženým těmito riziky přidělit osobní ochranné pracovní prostředky (zkráceně OOPP). OOPP jsou prostředky, které mají za cíl chránit zaměstnance před riziky. Tyto prostředky nesmí ohrožovat zaměstnance na zdraví nebo životu a nesmí zaměstnanci bránit ve výkonu práce.

Běžné pracovní oděvy a obuv a další prostředky, které nejsou určeny pro ochranu zdraví zaměstnanců před riziky, proto nejsou považovány za OOPP.

Při přidělování OOPP se řídíme nařízením vlády č. 495/2001 Sb. Nejprve provedeme vyhodnocení rizik dle přílohy č. 1 tohoto nařízení. Na základě zjištěných údajů provedeme výběr OOPP dle příloh 2. a 3. tohoto nařízení. Do interního předpisu organizace je vhodné stanovit lhůty a podmínky pro výměnu poškozených, obnošených OOPP, které již neplní svou funkci. V interním předpisu také uvedeme vzor dokladu pro vydání OOPP.

## 1.6 Pracovní úrazy

### 1.6.1 Definice pracovního úrazu

Pracovním úrazem je poškození na zdraví zaměstnance nebo jeho smrt při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním.

Dle § 105 odst. 1 Zákoníku práce musí zaměstnavatel vyšetřit příčiny a okolnosti vzniku každého pracovního úrazu.

Dle § 105 odst. 2 ZP musí v knize úrazů vést evidenci všech pracovních úrazů, i když jimi nebyla způsobena pracovní neschopnost delší než tři kalendářní dny (popř. žádná pracovní neschopnost).[9]

Dle § 105 odst. 3 ZP při pracovní neschopnosti delší než tři kalendářní dny a při úmrtí zaměstnance musí zaměstnavatel nejpozději do pěti pracovních dnů po oznámení úrazu vyhotovit záznam o pracovním úrazu a vést o pracovním úrazu dokumentaci (dle Nařízení vlády č. 201/2010Sb.).[10]

### 1.6.2 Evidence pracovních úrazů

Zaměstnavateli udává nařízení vlády č. 201/2010Sb. další povinnosti:

- Vést evidenci o pracovních úrazech (evidence musí obsahovat údaje zraněného zaměstnance, místo, datum a čas úrazu, činnost úrazu předcházející, počet hodin odpracovaných před úrazem, počet zraněných osob, druh zranění a místo zranění na těle, zdroj a příčinu úrazu, jména případných svědků úrazu a jméno osoby, jež zhotovila záznam o úrazu).
- Zaslát záznam o úrazu pověřenému subjektu:
  1. územnímu orgánu,
  2. oblastnímu inspektorátu práce, pokud došlo ke zranění fyzické nebo právnické osoby, která podléhá kontrolní působnosti tohoto orgánu,
  3. zdravotní pojišťovně, u které je zaměstnanec pojištěn,
  4. obvodnímu báňskému úřadu, pokud činnost, pracoviště nebo technické zařízení podléhá dozoru,
  5. organizační jednotce pojišťovny, u které je zaměstnavatel pojištěn pro svou odpovědnost za úraz nebo nemoc z povolání.[11]

Vzor záznamu o úrazu dle nařízení vlády č. 201/2010 nalezneme v příloze.

### 1.6.3 Odškodňování pracovních úrazů

Zaměstnavatel má povinnost odškodňovat pracovní úrazy a nemoci z povolání a to bez žádosti zaměstnanců, z vlastní iniciativy. §369 zákona č. 262/2006 Sb. je zaměstnavatel povinen poskytnout náhradu za pracovní úraz nebo zjištěnou nemoc z povolání. Nahrazuje se:

1. Ztráta na výdělku.

2. Bolestné.
3. Náklady spojené s léčbou.
4. Věcná škoda.

## 1.7 Kategorizace prací

Povinnost dělit práce do kategorií vyplývá z § 37 a následujícího zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Jednotlivé kategorie přímo odpovídají rizikosti práce, kde kategorie 4 je práce s největším rizikem.

Kategorie prací jsou stanoveny §3 vyhlášky č. 432/2003 Sb., kterou se stanoví podmínky pro zařazování prací do kategorií, limitní hodnoty ukazatelů biologických expozičních testů, podmínky odběru biologického materiálu pro provádění biologických expozičních testů a náležitosti hlášení prací s azbestem a biologickými činiteli.

### 1.7.1 Jednotlivé kategorie

Práce **kategorie 1** nepředstavují pro pracovníky žádná rizika. U práce **kategorie 2** nelze poškození zdraví pracovníka vlivem pracovních podmínek vyloučit, zvláště u citlivých osob. U práce **kategorie 3** není expozice osob nebezpečným činitelům pracovního prostředí spolehlivě snížena na úroveň, jež nařizují hygienické limity. Pro zajištění ochrany života a zdraví pracovníků je třeba využívat ochranná opatření a ochranné prostředky. Práce **kategorie 4** jsou takové, u kterých je vysoké riziko poškození zdraví. Toto riziko nelze minimalizovat ani použitím ochranných opatření.

Jednotlivé aspekty a kritéria zařazování prací do kategorií obsahuje vyhláška č. 432/2003 Sb.

Na závěr mějme na paměti, že rizikovou prací může být i práce kategorie 2, pokud tak rozhodl orgán ochrany veřejného zdraví. Výsledná kategorie práce je rovna kategorii nejvýše hodnoceného faktoru. Pokud máme v pracovním prostředí hluk kategorie 2 a prach kategorie 4, bude výsledná kategorie práce 4.



Mezi kritéria podle kterých jednotlivé práce zařazujeme do kategorií patří:

- Prach
- Chemické látky
- Hluk
- Vibrace
- Neionizující záření a elektromagnetická pole
- Fyzická zátěž
- Pracovní poloha
- Zátěž teplem
- Zátěž chladem[12]

## 1.8 Zvláštní kategorie zaměstnanců

U většiny zaměstnanců je uplatněna obecná regulace, ale pro některé zvláštní kategorie zaměstnanců platí specifická úprava.

Jedná se o tyto kategorie:

- 1) Mladiství.
- 2) Těhotné ženy, ženy na mateřské a rodičovské dovolené.
- 3) Osoby se zdravotním postižením.

### 1.8.1 Mladiství zaměstnanci

Mladistvým zaměstnancem rozumíme takového zaměstnance, jehož věk je v rozmezí 15-18 let. Zaměstnávání mladistvých zaměstnanců stanoví § 244 Zákoníku práce. Některé práce jsou mladistvým zcela zakázané jako např.: práce pod zemí, práce nepřiměřené, nebezpečné nebo škodlivé zdraví mladistvých (stanoveny vyhláškou č. 288/2003 Sb.). Mladiství nesmí být zaměstnáni prací přesčas a prací v noci (§ 245 Zákoníku práce). Příloha č. 3 a 4 vyhlášky 288/2003 Sb. stanoví nejvyšší přípustné hmotnostní limity pro zvedání a přenášení břemen chlapci a dívkami od 15 do 18 let v pracovní poloze ve stoje nebo vsedě a největší vzdálenost, na kterou mohou přenášet chlapci a dívky břemena.

Nejvyšší přípustné hmotnostní limity pro zvedání a přenášení břemen chlapci od 15 do 18 let v pracovní poloze vstojе nebo vsedě:

Tab. 2 Nejvyšší přípustné hmotnostní limity pro zvedání a přenášení břemen chlapci od 15 do 18 let[13]

| Hmotnost ručně zvedaných a přenášených břemen (kg) | Délka vertikální dráhy břemene   | Maximální počet zdvihů za jednu minutu | Kumulativní hmotnost břemen zvedaných a přenášených za pracovní dobu (kg) |
|--|--|--|---|
| od 15,1 do 20<br>(pouze pro věk 17 - 18 let)       | podlaha – zápěstí<br>zápěstí – rameno  | 4<br>5                                 | 7000  |
| od 10,1 do 15<br>(pouze pro věk 16 - 18 let)       | podlaha – zápěstí<br>zápěstí – rameno<br>podlaha - rameno  | 6<br>6<br>3                            | 5500  |
| od 5 do 10 (pro všechny věkové skupiny)            | podlaha – zápěstí<br>podlaha - rameno<br>podlaha - nad ram.<br>zápěstí – rameno<br>zápěstí - nad ram.<br>rameno - nad ram. | 8<br>6<br>4<br>8<br>6<br>4             | 3800  |

Největší vzdálenost, na kterou mohou přenášet chlapci břemena:

Tab. 3 Největší vzdálenost, na kterou mohou přenášet chlapci břemena [13]

| Chlapci                  | Největší vzdálenost (m) | Hmotnost ručně přenášených břemen (kg) |
|--------------------------|-------------------------|--|
| pouze pro věk 17 - 18    | 10                      | 20                                     |
| pouze pro věk 16 - 18    | 15                      | 15                                     |
| pro všechny věkové skup. | 20                      | 20                                     |

Nejvyšší přípustné hmotnostní limity pro zvedání a přenášení břemen dívkami od 15 do 18 let v pracovní poloze vstojе nebo vsedě:

Tab. 4 Nejvyšší přípustné hmotnostní limity pro zvedání a přenášení břemen dívkami od 15 do 18 let [13]

| Hmotnost ručně zvedaných a přenášených břemen (kg) | Délka vertikální dráhy břemene | Maximální počet zdvihů za jednu minutu | Kumulativní hmotnost břemen zvedaných a přenášených za pracovní dobu (kg) |
|--|--------------------------------|--|---|
| od 10,1 do 15<br>(pouze pro věk 17 - 18 let)       | podlaha – zápěstí              | 5                                      | 6000  |
|  | zápěstí – rameno               | 4                                      |   |
| od 5,1 do 10<br>(pouze pro věk 16 - 18 let)        | podlaha – zápěstí              | 7                                      | 4500  |
|  | zápěstí – rameno               | 7                                      |   |
|  | podlaha - rameno               | 4                                      |   |
| od 2 do 5 (pro všechny věkové skupiny)             | podlaha – zápěstí              | 8                                      | 2500  |
|  | podlaha - rameno               | 6                                      |   |
|  | podlaha - nad ram.             | 4                                      |   |
|  | zápěstí – rameno               | 8                                      |   |
|  | zápěstí - nad ram.             | 6                                      |   |
|  | rameno - nad ram.              | 4                                      |   |

Největší vzdálenost, na kterou mohou přenášet dívky břemena:

Tab. 5 Největší vzdálenost, na kterou mohou přenášet dívky břemena [13]

| Dívky                    | Největší vzdálenost (m) | Hmotnost ručně přenášených břemen (kg) |
|--------------------------|-------------------------|--|
| pouze pro věk 17 - 18    | 10                      | 15                                     |
| pouze pro věk 16 - 18    | 15                      | 10                                     |
| pro všechny věkové skup. | 20                      | 5                                      |

### 1.8.2 Těhotné ženy, ženy na mateřské a rodičovské dovolené

Těhotné ženy a matky do konce devátého měsíce po porodu nesmějí být zaměstnávány pracemi, jež ohrožují jejich zdraví. Ohrožení zdraví těhotné ženy danou prací stanoví lékařský posudek. Zaměstnavatel je povinen ženu vykonávající práci ohrožující její těhotenství převést na jinou práci, která je pro ní vhodná a při níž dosáhne stejného výdělku.

Pokud těhotná žena nebo matka do konce 9 měsíce po porodu vykonává noční práci a požaduje přeložení na práci denní, je zaměstnavatel povinen této ženě vyhovět. Pokud je těhotná žena nebo matka do konce 9 měsíce po porodu přeložena na práci, kde dosahuje nižšího výdělku, je zaměstnavatel povinen poskytnout jí vyrovnávací příspěvek na základě předpisu o nemocenském pojištění.

Těhotné ženy a matky do konce 9 měsíce po porodu, popřípadě osamělé matky pečující o dítě do 15 let věku mohou být vysílány na pracovní cesty mimo obvod svého bydliště pouze se souhlasem. Těhotné ženy a ženy pečující o dítě do stáří jednoho roku nesmí být zaměstnány prací přesčas.

Příloha č. 1 vyhlášky 288/2003 Sb. stanoví nejvyšší přípustné hmotnostní limity pro zvedání a přenášení břemen těhotnými ženami a matkami do konce devátého měsíce po porodu v pracovní poloze vstojе nebo vsedě a největší přípustnou vzdálenost pro přenášení břemen těhotnými ženami. [5]

Nejvyšší přípustné hmotnostní limity pro zvedání a přenášení břemen těhotnými ženami a matkami do konce devátého měsíce po porodu v pracovní poloze ve vstojе nebo vsedě jsou uvedeny v následující tabulce:

Tab. 6 Nejvyšší přípustné hmotnostní limity pro zvedání a přenášení břemen těhotnými ženami a matkami do konce devátého měsíce po porodu v pracovní poloze vstoje nebo vsedě[13]

| Hmotnost ručně zvedaných a přenášených břemen (kg) | Délka vertikální dráhy břemene   | Maximální počet zdvihů za jednu minutu | Kumulativní hmotnost břemen zvedaných a přenášených za pracovní dobu (kg) |
|--|--|--|---|
| od 5,1 do 7,5                                      | podlaha – zápěstí<br>zápěstí – rameno  | 3<br>5                                 | 2500  |
| od 2,6 do 5  | podlaha – zápěstí<br>zápěstí – rameno<br>podlaha - rameno  | 4<br>7<br>3                            | 2000  |
| od 1,5 do 2,5 (pro                                 | podlaha – zápěstí<br>podlaha - rameno<br>podlaha - nad ram.<br>zápěstí – rameno<br>zápěstí - nad ram.<br>rameno - nad ram. | 5<br>4<br>3<br>8<br>4<br>3             | 1800  |

Největší přípustná vzdálenost pro přenášení břemen těhotnými ženami:

Tab. 7 Největší přípustná vzdálenost pro přenášení břemen těhotnými ženami[13]

| Největší vzdálenost (m) | Hmotnost ručně přenášených břemen (kg) |
|-------------------------|--|
| 7,5                     | 5                                      |
| 5                       | 15                                     |
| 2,5                     | 20                                     |

### 1.8.3 Osoby se zdravotním postižením

Zaměstnávání osob se zdravotním postižením (OZP) upraví ve svém znění Část třetí zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti.

Zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti v §67 stanoví osoby se zdravotním postižením. Těmto osobám je na trhu práce poskytována zvýšená pomoc a ochrana. Jedná se o osoby plně invalidní, částečně invalidní a zdravotně znevýhodněné.

Zdravotně znevýhodněnou osobou je fyzická osoba, která má takovou funkční poruchu zdravotního stavu, kdy je schopna vykonávat soustavné zaměstnání nebo jinou výdělečnou činnost, ovšem její schopnosti být nebo zůstat pracovně začleněna jsou podstatně omezeny z důvodu jejího dlouhodobě nepříznivého zdravotního stavu. Dlouhodobě nepříznivým zdravotním stavem se myslí takový stav, který podle lékařů má trvat déle než 1 rok a podstatným způsobem omezuje psychické, fyzické nebo smyslové schopnosti a tím tedy omezuje i možnost pracovního uplatnění.[14]

Vyhrazování míst pro zdravotně postižené probíhá v součinnosti s úřadem práce. Mezi povinnosti zaměstnavatelů patří především:

- U míst oznamovaných ÚP označit, zda se jedná o pracovní místa vyhrazená pro OZP.
- Informovat ÚP o volných pracovních místech vhodných pro OZP.
- Rozšiřovat podle svých podmínek a ve spolupráci s lékařem závodní preventivní péče možnost zaměstnávání osob se zdravotním postižením individuálním přizpůsobováním pracovních míst a pracovních podmínek a vyhrazováním pracovních míst pro osoby se zdravotním postižením,
- Spolupracovat s úřadem práce při zajišťování pracovní rehabilitace.
- Vést evidenci zaměstnáváných osob se zdravotním postižením (evidence obsahuje údaje o důvodu, na základě kterého byla uznána osobou se zdravotním postižením).
- Vést evidenci pracovních míst vyhrazených pro osoby se zdravotním postižením.[14]

## 1.9 Sankce za nedodržování legislativy v oblasti BOZP

Pokuty za nedodržování zákonem stanovených podmínek na úseku BOZP stanoví § 30 zákona č. 251/2005 Sb. §30 přesně definuje jednotlivé správní delikty právnické osoby. Níže je uvedeno kompletní znění:

*(1) Právnická osoba se dopustí správního deliktu na úseku bezpečnosti práce tím, že:*

- a) nezajistí s ohledem na možné ohrožení života nebo zdraví bezpečnost fyzických osob zdržujících se s jejím vědomím na jejích pracovištích,
- b) neplní informační povinnost stanovenou v § 132 odst. 4 zákoníku práce,
- c) nezajistí spolupráci osob na jednom pracovišti, aby byli kromě jejích zaměstnanců chráněni také zaměstnanci jiné osoby,
- d) přenese náklady spojené se zajišťováním bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na zaměstnance
- e) nezajistí přijetí opatření potřebných k prevenci rizik, ačkoli k tomu má povinnost podle zvláštního právního předpisu
- f) nedodrží povinnosti při zajišťování bezpečnosti práce stanovené v § 133 zákoníku práce,
- g) neposkytne bezplatně osobní ochranné pracovní prostředky, pracovní oděvy a obuv, mycí, čisticí a dezinfekční prostředky nebo ochranné nápoje, ačkoli k tomu má povinnost podle zvláštního právního předpisu,
- h) nesplní povinnost udržovat osobní ochranné pracovní prostředky v použitelném stavu nebo nekontroluje jejich používání,
- i) neumístí bezpečnostní značky nebo nezavede signály, ačkoli k tomu má povinnost podle zvláštního právního předpisu,
- j) nevyšetří příčiny a okolnosti pracovního úrazu, ačkoli k tomu má povinnost podle zvláštního právního předpisu,
- k) nevyhotoví záznam o pracovním úrazu nebo nevede dokumentaci ve stanoveném rozsahu, ačkoli k tomu má povinnost podle zvláštního právního předpisu, [15]

- l) nepředá vyhotovení záznamu o pracovním úrazu postiženému a v případě smrtelného pracovního úrazu jeho rodinným příslušníkům,
- m) nevede evidenci o pracovních úrazech ve stanoveném rozsahu, ačkoli k tomu má povinnost podle zvláštního právního předpisu,
- n) neohlásí pracovní úraz a nezašle záznam o něm stanoveným orgánům a institucím,
- o) nepřijme opatření proti opakování pracovních úrazů,
- p) nevede evidenci fyzických osob, u nichž byla uznána nemoc z povolání,
- q) neplní povinnosti týkající se pracoviště a pracovního prostředí stanovené v § 134 zákoníku práce a v nařízení vlády, kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí,
- r) neplní povinnosti při zajištění řádného stavu používaných výrobních a pracovních prostředků a zařízení stanovené v § 134a zákoníku práce,
- s) poruší povinnost týkající se organizace práce a pracovních postupů stanovenou v § 134e zákoníku práce, nařízení vlády, kterým se stanoví způsob organizace práce a pracovních postupů, které je zaměstnavatel povinen zajistit při práci související s chovem zvířat, nařízení vlády, kterým se stanoví způsob organizace práce a pracovních postupů, které je zaměstnavatel povinen zajistit při práci v lese a na pracovištích obdobného charakteru, a nařízení vlády, kterým se stanoví způsob organizace práce a pracovních postupů, které je zaměstnavatel povinen zajistit při provozování dopravy dopravními prostředky,
- t) nepřizná právo odmítnout výkon práce, o níž lze mít důvodně za to, že bezprostředně a závažným způsobem ohrožuje život nebo zdraví zaměstnanců, popřípadě život nebo zdraví jiných fyzických osob,
- u) zaměstná mladistvé zaměstnance pracemi, při nichž jsou vystaveni zvýšenému nebezpečí úrazu nebo při jejichž výkonu by mohli vážně ohrozit bezpečnost a zdraví ostatních zaměstnanců nebo jiných fyzických osob,
- v) nepřizná odborovým orgánům právo vykonávat kontrolu nad stavem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v rozsahu stanoveném v § 136 zákoníku práce, [15]



- w) nepřizná zaměstnancům právo účasti na řešení otázek souvisejících s bezpečností a ochranou zdraví při práci, ačkoli k tomu má povinnost podle zvláštního právního předpisu,
- x) nezajistí na pracovištích dodržování zákazu požívat alkoholické nápoje nebo zneužívat jiné návykové látky.

(2) *Za správní delikt podle odstavce 1:*

- a) písm. b), c), v), w) a x) lze uložit pokutu až do výše 300 000 Kč,
- b) písm. l), m), n) a p) lze uložit pokutu až do výše 400 000 Kč,
- c) písm. a), g), j), k), q), r), s) a t) lze uložit pokutu až do výše 1 000 000 Kč,
- d) písm. d), e), f), h), i), o) a u) lze uložit pokutu až do výše 2 000 000 Kč. [15]

Z výše uvedeného znění můžeme odvodit, že nedodržování platné legislativy na úseku BOZP je sankcionováno přísně. Výše pokuty může být pro některé menší organizace likvidační. Proto je třeba brát zřetel na dodržování právní legislativy v oblasti BOZP, a to především kvůli ochraně života a zdraví zaměstnanců a až poté kvůli případným sankcím.

## **1.10 Požadavky na pracoviště a pracovní prostředí**

Požadavky na pracoviště a pracovní prostředí vychází ze zákona č. 262/2006 Sb., zákona č. 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 101/200 Sb. a nařízení vlády č. 178/2001 Sb.

*Mezi základní požadavky na pracoviště patří:*

1. Konstruktivní a prostorové uspořádání pracoviště musí být pro zaměstnance uzpůsobeno s ohledem na jejich bezpečnost a hygienické požadavky.
2. Pracovní prostory, schodiště, chodby a jiné komunikace by měly mít stanovené rozměry.
3. Pracoviště by měla být osvětlena v případě možnosti denním světlem.
4. Pracoviště by měla splňovat mikroklimatické podmínky (objem vzduchu, větrání, zásobování vodou).

5. Prostory pro převlékání, odkládání osobních věcí a hygienu a stravování by měly mít stanovené rozměry.
6. Únikové cesty a východy musí být stále volné.
7. V prostorách by měla být zajištěna údržba a úklid.

### 1.10.1 Prostorové požadavky na pracoviště

*Světlá výška:*

|  |            |
|--|------------|
| <u>Při ploše:</u> do 20 m <sup>2</sup> ..... | 2,50 m     |
| 21 - 50 m <sup>2</sup> .....                 | 2,60 m     |
| 51 - 100 m <sup>2</sup> .....                | 2,70 m     |
| 101 - 2000 m <sup>2</sup> .....              | 3,00 m     |
| více než 2000 m <sup>2</sup> .....           | 3,25 m[16] |

Na všech pracovištích musí být k ochraně zdraví zaměstnance zajištěna dostatečná výměna vzduchu přirozeným nebo nuceným větráním. Nucené větrání musí být použito vždy, pokud přirozené větrání prokazatelně nepostačuje k celoročnímu zajištění ochrany zdraví zaměstnanců.



Obr. 2 Vzduch na pracovišti[16]

## 2 SYSTÉM NORMATIVNÍCH A LEGISLATIVNÍCH POŽADAVKŮ NA BOZP

Počátky legislativních požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci byly stanoveny již v roce 1965 a to v zákoníku práce (zákon č. 65/1965). K bezpečnosti práce se vztahuje mnoho zákonů, předpisů, norem, nařízení vlády a vyhlášek. Jsou uvedeny níže:

### 2.1 Zákony

#### 2.1.1 Zákoník práce (zákon č. 262/2006 Sb.)

V zákoníku práce se problematice bezpečnosti a ochrany zdraví při práci věnuje jeho pátá část.

##### 2.1.1.1 Hlava I

Tato část se zabývá předcházením ohrožení života a zdraví při práci (§ 101 - § 102)

##### § 101

(1) Zaměstnavatel je povinen zajistit bezpečnost a ochranu zdraví zaměstnanců při práci s ohledem na rizika možného ohrožení jejich života a zdraví, která se týkají výkonu práce.[17]

##### § 102

(1) Zaměstnavatel je povinen vytvářet bezpečné a zdraví neohrožující pracovní prostředí a pracovní podmínky vhodnou organizací

bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a přijímáním opatření k předcházení rizikům.[17]

##### 2.1.1.2 Hlava II

Hlava II stanoví:

- povinnosti zaměstnavatele (§ 103),
- osobní ochranné pracovní prostředky, pracovní oděvy a obuv, mycí, čisticí a dezinfekční prostředky a ochranné nápoje (§ 104),
- povinnosti zaměstnavatele při pracovních úrazech a nemocech z povolání (§ 105),

- práva a povinnosti zaměstnance (§ 106).

### 2.1.1.3 Hlava III

Hlava III – Společná ustanovení uvádí ve svém znění §107, že:

Další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích, jakož i zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy stanoví zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci [17] - Zákon č. 309/2006 Sb., ve znění zákona č. 362/2007 Sb.

§108 vymezuje povinnost účasti zaměstnanců na řešení otázek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dále určuje povinnosti zaměstnavatele na úseku práce vůči odborové organizaci.

### 2.1.2 Zákon č.258/2000 Sb.

*Zákon o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů.*

V tomto zákonu jsou, mimo jiné, tyto oblasti spadající pod problematiku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci:

- Péče o životní a pracovní podmínky (§ 3 - § 6).
- Rizikové práce (§ 39).
- Státní zdravotní dozor (§ 84).
- Státní správa v ochraně veřejného zdraví (Hlava V).

### 2.1.3 Zákon č. 251/2005 Sb.

*Zákon o inspekci práce.*

Tento zákon upravuje zřízení a postavení orgánů inspekce práce jako kontrolních orgánů na úseku ochrany pracovních vztahů a pracovních podmínek, působnost a příslušnost orgánů inspekce práce, práva a povinnosti při kontrole a sankce za porušení stanovených povinností. [18]

*Dále je v tomto zákoně stanoveno:*

- působnost a příslušnost státního úřadu inspekce práce (§ 3 - § 6),

- práva a povinnosti při kontrole (§ 7 - § 9),
- přestupky a správní delikty právnických osob (§ 10- § 37),
- společná ustanovení (§ 38 - § 39),
- kontrolní činnost (§ 40 - § 45),
- přechodná ustanovení (§ 46 - § 48),
- závěrečná ustanovení (§49 - § 50).

Problematicke udělování pokut za správní delikty na úseku bezpečnosti práce je věnována v kapitola 1.9.

#### **2.1.4 Zákon č. 309/2006 Sb.**

*Zákon, kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy.*

Tento zákon ve svém znění stanoví požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovně právních vztazích.

*Z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jsou důležité především:*

- Požadavky na pracoviště a pracovní prostředí, výrobní a pracovní prostředky a zařízení, organizaci práce a pracovní postupy a bezpečnostní značky (§ 2 - §6).
- Předcházení ohrožení života a zdraví (§ 7 - § 8).
- Odborná způsobilost (§ 9 - § 11).
- Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (§ 12 - § 13).

#### **2.1.5 Zákon č. 373/2011 Sb.**

*Zákon o specifických zdravotních službách.*

V tomto zákonu jsou z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci důležité:

- *Díl 2* - zabývající se pracovně-lékařskými službami a posuzováním zdravotní způsobilosti osoby ucházející se o zaměstnání.

- *Díl 3* - Nemoci z povolání, jejich posuzování, povolení k uznávání nemocí z povolání
- *Díl 4* - Společná ustanovení pro posuzování zdravotní způsobilosti k práci, pracovně-lékařské služby a posuzování a uznávání nemocí z povolání u příslušníků

#### **2.1.6 Zákon č. 174/1968 Sb.**

*Zákon o státním odborném dozoru nad bezpečností práce.*

Tento zákon ve svém znění stanovuje státní odborný dozor nad bezpečností vyhrazených technických zařízení, stanovuje organizace odpovědné za provádění státního dozoru a působnost organizací státního odborného dozoru.

#### **2.1.7 Zákon č. 435/2004 Sb.**

*Zákon o zaměstnanosti.*

Důležitým je zde §67 stanoví osoby se zdravotním postižením. Více v kapitole 1.8.3.

#### **2.1.8 Další zákony související s BOZP**

- Zákon č. 297/1991 Sb., o úpravě náhrady za ztrátu na výdělku po skončení pracovní neschopnosti vzniklé pracovním úrazem nebo nemocí z povolání.
- Zákon č. 48/1997 Sb. o veřejném zdravotním pojištění.
- Zákon 102/2000 Sb., kterým se mění zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích.
- Zákon č. 247/2000 Sb., o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel.
- Zákon č. 59/2006 Sb., o prevenci závažných havárií způsobených vybranými nebezpečnými chemickými látkami nebo chemickými přípravky.
- Zákon č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování.

## 2.2 Vyhlášky

### 2.2.1 Vyhláška č. 48/1982 Sb.

*Vyhláška, kterou se stanoví základní požadavky k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení.*

Vyhláška ve svém znění stanoví povinnosti při obsluze nástrojů jako jsou např. soustruhy, frézky, vrtačky, hoblovky a obráběčky, pily, brusky, brousící nástroje, rámové, pásové, kotoučové a řetězové pily, srovnávačky, mechanické, ohraňovací, vřetenové, hydraulické a jiné lisy, a jiné stroje a nástroje. Mnoho paragrafů (§ 2 - § 53, § 143 - § 167) již bylo zrušeno.

### 2.2.2 Vyhláška č. 98/2012 Sb.

*Vyhláška o zdravotnické dokumentaci, ve znění pozdějších předpisů.*

Vyhláška stanovuje ve svém znění obsah zdravotnické dokumentace, údaje o zdravotním stavu pacienta, povinné údaje o poskytovateli zdravotních služeb, povinnosti v případě zdravotnické dokumentace vedené v elektronické podobě.

Příloha č. 1 k vyhlášce č. 98/2012 Sb. stanoví povinné údaje pro obsah samostatných částí zdravotnické dokumentace.

### 2.2.3 Vyhláška č. 288/2003 Sb.

*Vyhláška, kterou se stanoví práce a pracoviště, které jsou zakázány těhotným ženám, kojícím ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým, a podmínky, za nichž mohou mladiství výjimečně tyto práce konat z důvodu přípravy na povolání, ve znění pozdějších předpisů.*

Tato vyhláška byla vydána v souladu s právem Evropského společenství. Ve svém znění přesně definuje seznam prací, jež jsou zakázány těhotným a kojícím ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu, mladistvým ženám při přípravě na budoucí povolání, které jsou těhotné nebo kojící nebo matky do konce devátého měsíce po porodu, a mladistvým.

#### 2.2.4 Vyhláška č. 432/2003 Sb.

*Vyhláška, kterou se stanoví podmínky pro zařazování prací do kategorií, limitní hodnoty ukazatelů biologických expozičních testů, podmínky odběru biologického materiálu pro provádění biologických expozičních testů a náležitosti hlášení prací s azbestem a biologickými činiteli.*

Této vyhlášce je věnována kapitola 1.7.

#### 2.2.5 Vyhláška č. 50/1978

*Vyhláška českého úřadu bezpečnosti práce a Českého báňského úřadu o odborné způsobilosti v elektrotechnice.*

Vyhláška stanoví stupně odborných kvalifikací osob, které projektují, obsluhují nebo pracují na elektrických zařízeních. Tato vyhláška také stanoví stupně kvalifikací osob zabývajících se řízením činnosti nebo projektováním elektrických zařízení. Tato vyhláška stanoví stupně kvalifikací:[19]

##### 1) Pracovník seznámený

- Seznámen s předpisy o zacházení s el. zařízeními.
- Může obsluhovat zařízení nízkého napětí.
- Může pracovat v blízkosti el. zařízení nízkého napětí pod napětím jen ve vzdálenosti dle platné ČSN.[19]

##### 2) Pracovník poučený

- Je proškolen v první pomoci při úrazu el. proudem.
- Může samostatně obsluhovat jednoduchá el. zařízení.
- Může pracovat na částech el. zařízení nízkého napětí bez napětí a v blízkosti nekrytých částí pod napětím ve vzdálenosti větší, než 20 cm s dohledem.
- Na částech pod napětím nesmí tento pracovník pracovat.
- Může provádět měření pomocí zkoušecího zařízení.[19]

##### 3) Pracovník znalý a pracovník znalý s vyšší kvalifikací



- Pracovník s ukončeným středoškolským vzděláním (elektrotechnika), který navíc složil zkoušku ve stanoveném rozsahu.
- Pracovník znalý s vyšší kvalifikací může samostatně obsluhovat elektrická zařízení a může také pracovat na částech el. zařízení nízkého napětí bez napětí, v blízkosti částí pod napětím a na částech pod napětím.[19]

## 2.3 Nařízení vlády

### 2.3.1 Nařízení vlády č. 495/2001 Sb.

*Nařízení, kterým se stanoví rozsah a bližší podmínky poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků, ve znění pozdějších předpisů.*

Nařízení ve svém znění stanoví podmínky poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, stanoví, co jsou a nejsou ochranné prostředky, co musí splňovat, jak probíhá jejich přidělování.

### 2.3.2 Nařízení vlády č. 361/2007 Sb.

*Nařízení, kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů.*

V tomto nařízení jsou uvedeny rizikové faktory pracovních podmínek, jejich členění, způsob hodnocení rizikových faktorů, rozsah opatření k ochraně zdraví zaměstnance, podmínky poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, bližší podmínky poskytování ochranných nápojů, podmínky ochrany zdraví žáků středních škol při praktickém vyučování, studentů vyšších odborných škol při praktické přípravě a studentů vysokých škol při praktické výuce a praxi, atd.

### 2.3.3 Nařízení vlády č. 101/2005 Sb.

*Nařízení o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí, ve znění pozdějších předpisů.*

Zaměstnavatel při zajištění bezpečného stavu pracoviště vychází z hodnocení rizik vyplývajících z možných zdrojů ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců ve vztahu[20]

k vykonávané činnosti, zejména z posouzení možností omezení úrovně rizikových faktorů pracovních podmínek, požadavků na ochranu zaměstnanců před účinky škodlivin a rizik vyplývajících z provozování a používání výrobních a pracovních prostředků a zařízení. [20]

Toto nařízení dále stanoví podmínky k uvedení pracoviště do provozu a povinnosti zaměstnavatele při plnění zákonné povinnosti.

#### **2.3.4 Nařízení vlády č. 290/1995 Sb.**

*Nařízení, kterým se stanoví seznam nemocí z povolání, ve znění pozdějších předpisů.*

Nařízení ve svém znění stanoví definici nemocí z povolání a jejich seznam.

#### **2.3.5 Nařízení vlády č. 168/2002 Sb.**

*Nařízení, kterým se stanoví způsob organizace práce a pracovních postupů, které je zaměstnavatel povinen zajistit při provozování dopravy dopravními prostředky, ve znění pozdějších předpisů.*

Nařízení stanoví povinnosti zaměstnavatele při provozování dopravy dopravními prostředky, stanovuje další požadavky na způsob organizace práce a pracovních postupů, které je zaměstnavatel povinen zajistit při provozování silniční dopravy, vnitrostátní plavby, letecké dopravy a dopravy drážní.

#### **2.3.6 Nařízení vlády č. 201/2010 Sb.**

*Nařízení o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úraze, ve znění pozdějších předpisů.*

Toto nařízení zapracovává příslušné předpisy Evropské unie, zároveň navazuje na přímo použitelný předpis Evropské unie a upravuje způsob a obsah evidence, hlášení a zasílání záznamu o úraze, hlášení smrtelného pracovního úraze, vzor záznamu o úraze a okruh orgánů a institucí, kterým se ohlašuje pracovní úraz a zasílá záznam o úraze.[21]

V nařízení je stanovena evidence pracovních úrazů, údaje v ní obsažené, povinnosti zaměstnavatele při ohlašování pracovních úrazů a povinnosti při hlášení změn v evidenci pracovních úrazů.

### 2.3.7 Nařízení vlády č. 11/2002 Sb.

*Nařízení vlády č. 11/2002 Sb. stanoví vzhled a umístění bezpečnostních značek a signálů.*

## 2.4 Normy

Základní přehled norem v oblasti BOZP:

- 1) ČSN EN 12665 (36 0001) - Světlo a osvětlení – Základní termíny a kritéria pro stanovení požadavků na osvětlení
- 2) ČSN ISO 3864 (01 8011) - Grafické značky – Bezpečnostní barvy a bezpečnostní značky
- 3) ČSN OHSAS 18001 (010801) - Systémy managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci – Požadavky
- 4) ČSN OHSAS 18002 (010802) - Systémy managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci - Směrnice pro implementaci OHSAS 18001: 2007.
- 5) ČSN 33 0300 (330300) - Elektrotechnické předpisy. Druhy prostředí pro elektrická zařízení

## 2.5 Evropská legislativa

Evropské právo v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci je tvořeno především směrnicemi rady.

### 2.5.1 Směrnice Rady 89/391/EHS

*Směrnice o zavádění opatření pro zlepšení bezpečnosti a ochrany zdraví zaměstnanců při práci.*

V této směrnici jsou uvedeny:

- povinnosti zaměstnavatelů na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci),
- služby pro ochranu zaměstnanců a prevenci,
- informování zaměstnanců o ochranných a preventivních opatřeních, povinnosti zaměstnavatele,

- projednávání problematiky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zaměstnanci a jejich účast při řešení,
- školení zaměstnanců,
- povinnosti zaměstnanců.

### **2.5.2 Směrnice Rady č. 89/655/EHS**

*Tato směrnice rady určuje základní požadavky na stroje, zařízení a nářadí.*

### **2.5.3 Směrnice Rady č. 89/654/EHS**

*Směrnice o minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví na pracovišti.*

Požadavky této směrnice dále stanoví nařízení vlády č. 178/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Toto nařízení upravuje zařízení a vybavení pracovišť a ochranu zdraví na pracovišti.

### **2.5.4 Směrnice Rady č. 89/656/EHS**

*Směrnice o minimálních bezpečnostních a zdravotních požadavcích pro používání osobních ochranných prostředků pracovníky při práci.*

Tato směrnice stanovuje povinnosti zaměstnavatele i zaměstnance na úseku osobních ochranných pracovních prostředků (OOPP). Dále stanoví seznam prací a k těmto pracím potřebných prostředků.

### **2.5.5 Směrnice Rady č. 92/57/EHS**

*Tato směrnice vymezuje požadavky na vybavení stavenišť z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.*

### **2.5.6 Směrnice Rady č. 92/58/EHS**

*Směrnice o minimálních požadavcích na bezpečnostní a/nebo zdravotní značky na pracovišti.*

Tato směrnice, v ČR implementována nařízením vlády č. 11/2002 Sb., ve znění nařízení vlády č. 405/2004 Sb., stanovuje povinnosti zaměstnavatele na úseku umístování bezpečnostních a/nebo zdravotních značek, signálů a tabulek.

## **II. PRAKTICKÁ ČÁST**

### 3 ANALÝZA BOZP – DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ

V této části práce se zabývám analýzou současného stavu BOZP v organizacích působících na poli průmyslu komerční bezpečnosti.

Dotazníkové šetření vyplývá z dotazníku zpracovaného v mé bakalářské práci. Tento dotazník jsem lehce pozměnil a vyvěsil na Internet. Dotazníkové šetření jsem po uvážení spustil jako anonymní, z důvodu případného strachu respondentů, kvůli vyjádření možných zanedbání BOZP a následným problémům.

V dotazníkovém šetření byly emailem osloveny mnohé bezpečnostní agentury působící na území České republiky.

#### 3.1 Dotazník – vzor

1. Celkový počet zaměstnanců
2. Zaměstnanci v hlavním pracovním poměru
3. Ostatní zaměstnanci (brigády, externisti, na dohodu)
4. Počet mladistvých zaměstnanců
5. Je provedena evidence a analýza rizik podle § 102 Zákoníku práce?
6. Jsou zaměstnanci seznámeni s riziky a s opatřeními k jejich ochraně?
7. Jsou směrnice firmy k zabezpečení BOZP zpracovány podle provedené evidence a analýzy rizik?
8. Je v organizaci zajištěna účast zaměstnanců na kontrole dodržování BOZP ve smyslu § 102 Zákoníku práce?
9. Provádíte roční prověrky pracovišť?
10. Máte zaveden systém řízení BOZP?
11. Směrnice k řízení BOZP, provozní řády a pracovní postupy?
12. Je určena odborně způsobilá osoba, která v organizaci odpovídá za BOZP?
13. Je ve firmě zajištěna kontrola plnění předpisů BOZP ze strany zaměstnanců?
14. Je ve firmě zajištěna kontrola zaměstnanců, zda nejsou pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky?

15. Je prováděna roční prověrka BOZP?
16. Směrnice pro řízení BOZP?
17. Osnova pro vstupní školení zaměstnanců?
18. Osnova pro školení vedoucích zaměstnanců?
19. Směrnice pro přidělování OOPP?
20. Směrnice pro práci žen a mladistvých?
21. Hodnocení rizika na pracovišti?
22. Zápisníky BOZP?
23. Provádíte organizaci práce ve smyslu ustanovení § 102 Zákoníku práce?
24. Zpracovány pracovní postupy pro jednotlivé činnosti ve firmě, řešící problematiku BOZP?
25. Máte zpracován seznam školení a jejich lhůty?
26. Provádíte vstupní školení zaměstnanců?
27. Jsou zaměstnanci PROKAZATELNĚ seznámeni s pracovními návody, pracovními postupy strojů a zařízení, které používají?
28. Periodická školení zaměstnanců?
29. Školení po pracovním úrazu?
30. Školení při přeřazení na jinou práci?
31. Ověřujete zdravotní způsobilost pracovníků lékařskými prohlídkami?
32. Máte zpracovány lhůty zdravotních kontrol pro zaměstnance?
33. Jsou zaměstnanci proškoleni v první pomoci?
34. Jsou pracoviště vybavena lékárníčkami?
35. Je vedena kniha úrazů?
36. Máte stanovena opatření proti opakování PÚ ze stejných příčin?
37. Je prováděna kontrola dodržování opatření k zabránění vzniku PÚ?
38. Provádíte školení zaměstnanců po závažných pracovních úrazech?



39. Máte zpracovány směrnici pro OOPP?
40. Jsou součástí této směrnice kritéria pro výběr a používání OOPP a tabulky pro zhodnocení rizik?
41. Jsou součástí této směrnice zásady pro údržbu a sklad OOPP?
42. Jsou Vámi používané OOPP certifikované?
43. Provádíte kontroly dodržování používání OOPP?
44. Kurzy a školení pro pracovníky obsluhující střelné zbraně
45. Opakování těchto kurzů?
46. Kurzy a školení elektrikářů
47. Opakování těchto kurzů

Na otázky je v online dotazníkovém šetření možno odpovědět ano – ne – nevím.

### **3.2 Oslovené subjekty**

Níže uvádím seznam subjektů, které byly v rámci mého dotazníkového šetření osloveny.

Astrema s. r. o. Otrokovice

CZ-GUARD s.r.o. Zlín

SYSTEM Plus Zlín, s.r.o.

MOBA, spol.s r.o. Slušovice

ARGUS, spol. s r.o. Praha

SG'3 s.r.o. Zlín

SIPADAN a.s. Praha

S.B.S. Services s r.o. Praha

BEZPEČNOSTNÍ AGENTURA ZENIT, spol. s r.o., Praha

Česká bezpečnostní agentura, a.s. Praha

ATA - bezpečnostní agentura, s.r.o. Praha

NOM - bezpečnostní agentura, s.r.o.Praha

PRIMM bezpečnostní služba, s.r.o. Praha

Bezpečnostní agentura GOLEM, s.r.o. Praha

B7U, s.r.o. Praha

REI s.r.o. Praha

E.H. security system Praha

Ares Group s.r.o. Praha

Agentura PANCÉŘ, s.r.o. Praha

ALFA Security Group, s.r.o. Praha

Bezpečnostní služba FOR-MAN Praha

ALI 21, s.r.o. Praha

INPOS, spol. s r.o. Praha

Mark2 Corporation Czech, a.s.

I.B.S.A. - czech, s.r.o.

KOVIS, a.s.

Agentura Real Servis, s.r.o.

IPO SECURITY, s.r.o.

SWBC - service, a.s.

FIDOS, s.r.o. - bezpečnostní služby

Civilní Bezpečnostní Služba - CBS, s.r.o.

Agentura MASTERS SERVIS, s.r.o.

FENIX INTERNATIONAL, spol. s r.o.

Cobra Security, s.r.o.

FOXET, s.r.o.

DCS Systems, s.r.o.

BAUMEN, s.r.o.

OSTREX, s.r.o. Brno

B KONTAKT Security, s.r.o.

WINGUARD, s.r.o.

Legie Guard service, s.r.o.

Jiří Janeček

AZservices CZ, s.r.o.

SIMACEK FACILITY CZ, spol. s r.o.

SECURITY MONIT, s.r.o.

LARN Brno, spol. s r.o.

WAKKENHAT SECURITY, a.s.

SECURITAS ČR, s.r.o.

MOHLIS - Brno, družstvo

Excubitor s.r.o.

ALARM SECCO, spol. s r.o.

SECURITY NAVOS, s.r.o.

SECURITY GROUP - S.G., spol. s r.o.

R.A.S.O. spol. s.r.o. Ostrava

5 Points Group, a.s.

Ostrafin, s.r.o.

ČESKÁ OCHRANNÁ SLUŽBA, a.s.

GARDIA, s.r.o.

GARDIA, s.r.o.

TDB security, s.r.o.

Jan Tomický T.K.L.

HPF Clean, s.r.o.

Bartoň a Partner, s.r.o.

Araik Company, s.r.o.

MINOS - IMS, s.r.o.

IN RE SECURITY, spol. s r.o.

ECHOPRO, s.r.o.

DOSON PCO, s.r.o.

CENTR GROUP, a.s.

G4S Cash Solutions (CZ), a.s.

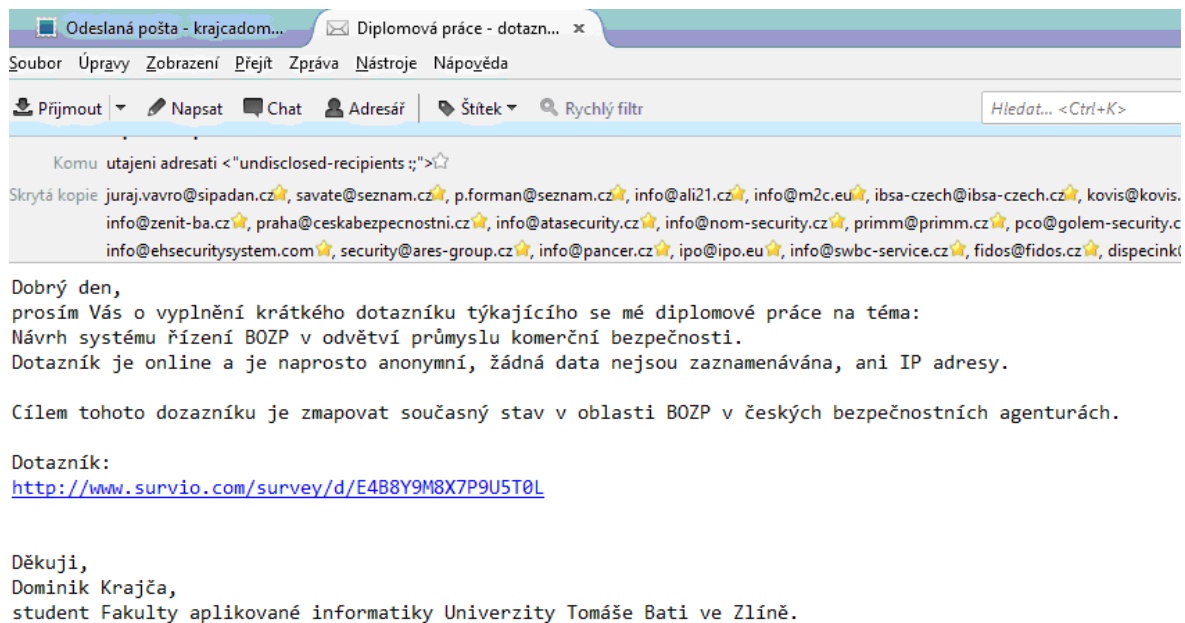
SEVN 7 GROUP, s.r.o.

DEMAMUS, s.r.o.

a mnohé další.

### **3.3 Komunikace se subjekty**

Všem osloveným bezpečnostním agenturám byl zaslán email s prosbou o vyplnění dotazníku, viz následující obrázek:



Obr. 3 Zaslání dotazníku

### 3.4 Výsledky dotazníku

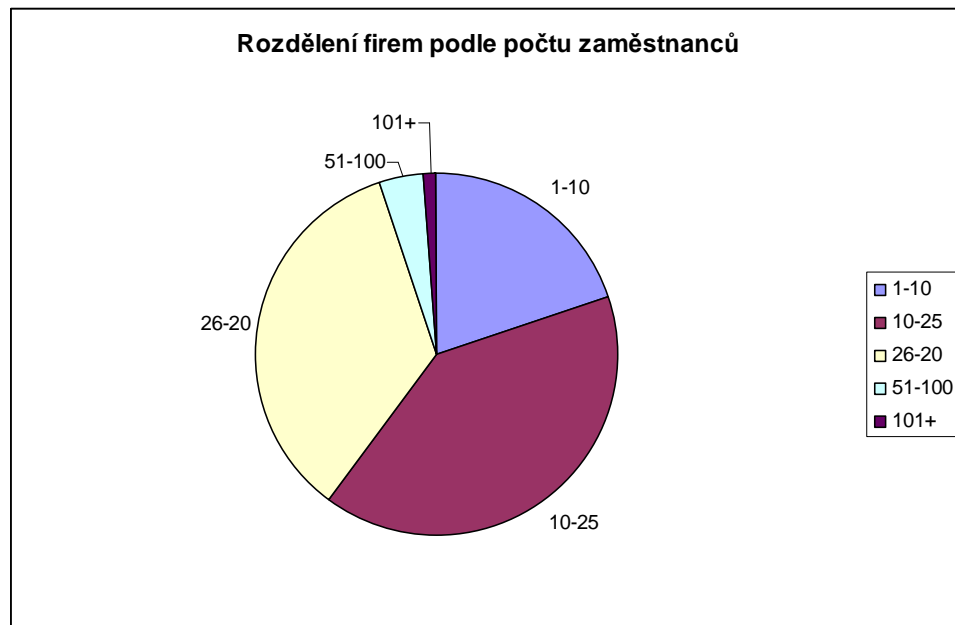
Dotazníkového šetření se účastnilo 54 respondentů z celé České republiky. Toto číslo je malé, dotazník tak nemůže být brán jako plnohodnotný a vypovídající, přiblíží ale čtenáři proces tvoření dotazníků a interpretace výsledků dotazníku.

Takto malou účast můžeme také přisoudit tomu, že se některé oslovené subjekty nechtěly dotazníkového šetření účastnit, a to z případného vyžrazení informací dalším subjektům nebo z prosté časové náročnosti.

#### 3.4.1 Rozložení firem podle počtu zaměstnanců, počty zaměstnanců

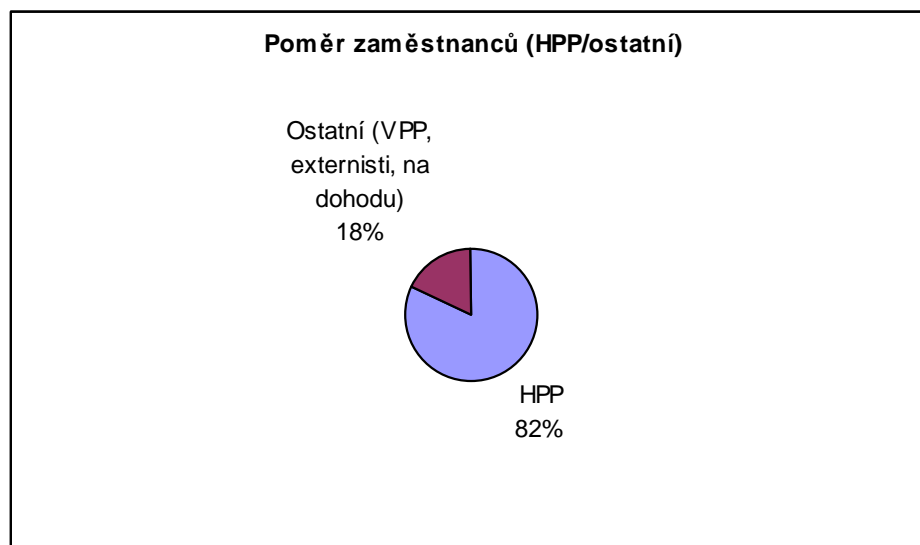
V první otázce šlo o počet zaměstnanců firmy. Z 54 respondentů byl stanoven průměrný počet zaměstnanců na 43 zaměstnanců.

Následně byl vyhotoven přehledný graf, který zobrazuje rozdělení dotazovaných firem dle počtu zaměstnanců.



Obr. 4 Rozdělení firem dle počtu zaměstnanců

Následuje graf zobrazující poměr zaměstnanců



Obr. 5 Poměr zaměstnanců ve firmě



Obr. 6 Poměr mladistvých a dospělých zaměstnanců

### 3.4.1.1 Vyhodnocení

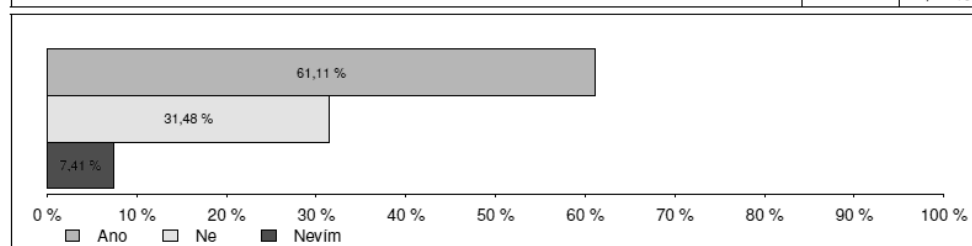
Z předchozích grafů můžeme vyčíst, že největší zastoupení v dotazovaném vzorku mají firmy s 10-25 zaměstnanci (40%). Zaměstnanců v hlavním pracovním poměru je 82% a mladistvých zaměstnanců jsou 4%.

### 3.4.2 Evidence a analýza rizik

5. Je provedena evidence a analýza rizik podle § 102 Zákonníku práce?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 33       | 61,11 % |
| Ne      | 17       | 31,48 % |
| Nevím   | 4        | 7,41 %  |

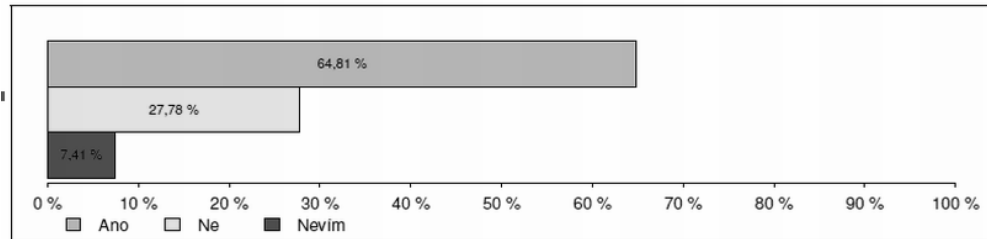


Obr. 7 Evidence a analýza rizik

6. Jsou zaměstnanci seznámeni s riziky a s opatřeními k jejich ochraně?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 35       | 64,81 % |
| Ne      | 15       | 27,78 % |
| Nevím   | 4        | 7,41 %  |

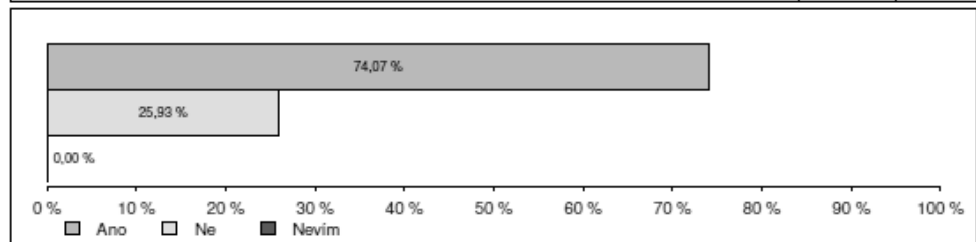


Obr. 8 Seznámení zaměstnanců s riziky

7. Jsou směrnice firmy k zabezpečení BOZP zpracovány podle provedené evidence a analýzy rizik?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 40       | 74,07 % |
| Ne      | 14       | 25,93 % |
| Nevím   | 0        | 0,00 %  |



Obr. 9 Evidence a analýza rizik

### 3.4.2.1 Vyhodnocení

V části analýzy rizik bylo zjištěno, že 38,89% z dotazovaných subjektů nemá nebo neví o analýze rizik a že 35,19% subjektů neseznamuje zaměstnance s riziky a s opatřeními k ochraně zaměstnanců.

V otázce 7) bylo zjištěno, že pouze 74,07% subjektů zpracovává směrnice BOZP podle provedené evidence a analýzy rizik.

Tato čísla jsou alarmující, je proto potřeba vyvíjet více úsilí a analýzu rizik zavést do systému řízení BOZP a následně směrnice BOZP vyvíjet podle provedené evidence a analýzy rizik.

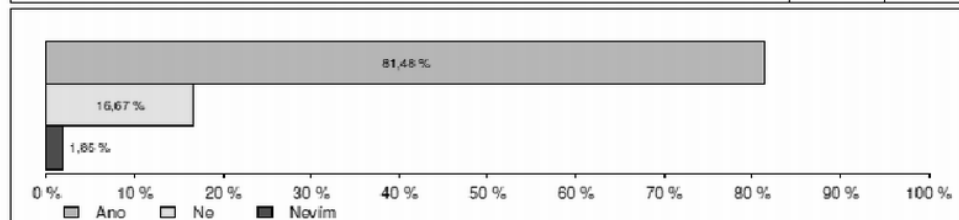


### 3.4.3 Účast zaměstnanců při zajišťování BOZP

8. Je v organizaci zajištěna účast zaměstnanců na kontrole dodržování BOZP ve smyslu § 102 Zákonníku práce?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 44       | 81,48 % |
| Ne      | 9        | 16,67 % |
| Nevím   | 1        | 1,85 %  |

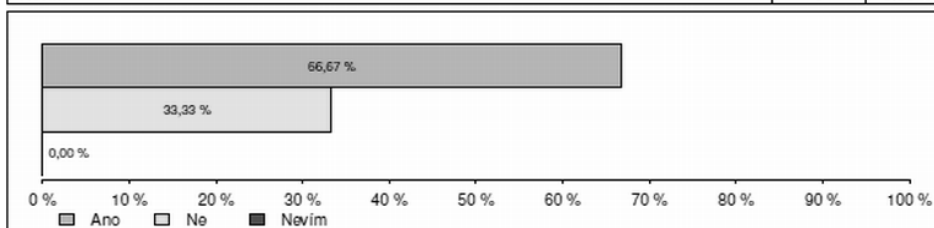


Obr. 10 Účast zaměstnanců na BOZP

9. Provádíte roční prověrky pracovišť?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 36       | 66,67 % |
| Ne      | 18       | 33,33 % |
| Nevím   | 0        | 0,00 %  |



Obr. 11 Prověrky pracovišť

#### 3.4.3.1 Vyhodnocení

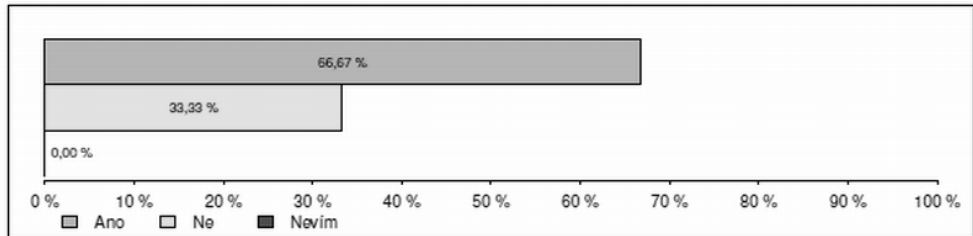
Bylo zjištěno, že u 81,48% dotazovaných subjektů je zajištěna účast zaměstnanců na BOZP. I přes relativně vysoké procentní zastoupení bych účast zaměstnanců na BOZP uvedl do systému řízení BOZP. Pouze u 66,67% dotazovaných subjektů jsou prováděny roční prověrky pracovišť.

### 3.4.4 Systém BOZP, zodpovědnost

#### 10. Máte zaveden systém řízení BOZP?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 36       | 66,67 % |
| Ne      | 18       | 33,33 % |
| Nevím   | 0        | 0,00 %  |

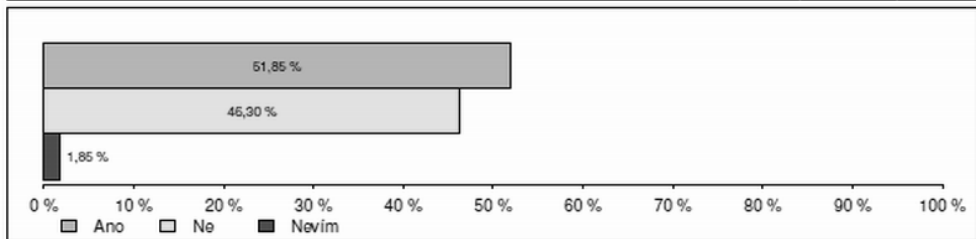


Obr. 12 Systém řízení BOZP

#### 11. Směrnice k řízení BOZP, provozní řády a pracovní postupy?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 28       | 51,85 % |
| Ne      | 25       | 46,30 % |
| Nevím   | 1        | 1,85 %  |

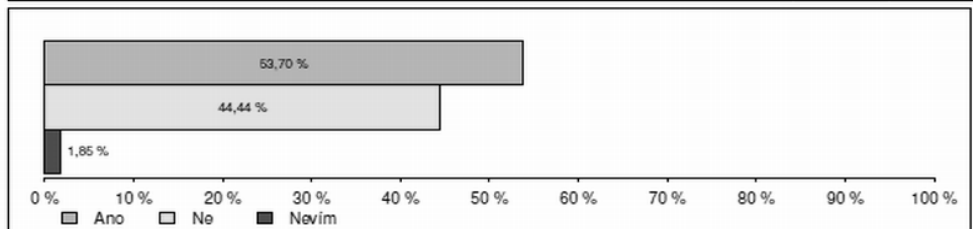


Obr. 13 Směrnice k řízení BOZP

#### 12. Je určena odborně způsobilá osoba, která v organizaci odpovídá za BOZP?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 29       | 53,70 % |
| Ne      | 24       | 44,44 % |
| Nevím   | 1        | 1,85 %  |



Obr. 14 Odborně způsobilá osoba

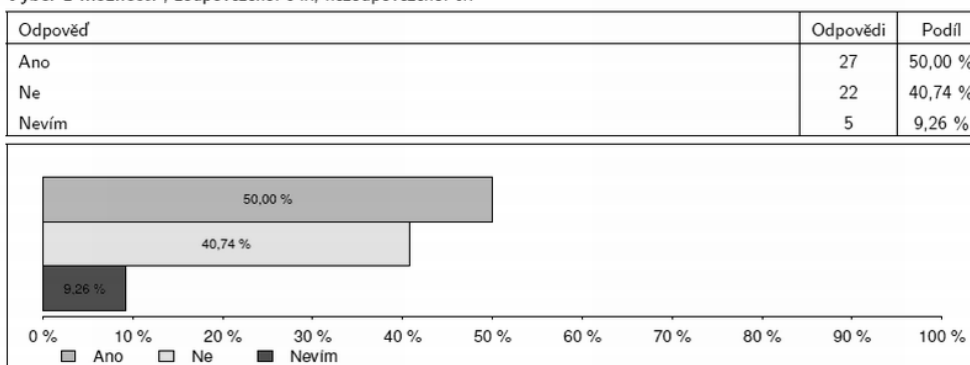
### 3.4.4.1 Vyhodnocení

Z dotazníkového šetření vyplývá, že u 2/3 dotazovaných subjektů je zaveden systém řízení BOZP. Tento výsledek je uspokojivý, bylo by však dobré ho neustále zvyšovat. Méně uspokojivé, dokonce tristní je počet subjektů, jenž zpracovává směrnice k řízení BOZP, pracovní řády a pracovní postupy, 51,85% je opravdu málo. Stanovení osoby způsobilé za BOZP je pouze u 53,70% dotazovaných subjektů.

### 3.4.5 Kontrolní činnost

13. Je ve firmě zajištěna kontrola plnění předpisů BOZP ze strany zaměstnanců?

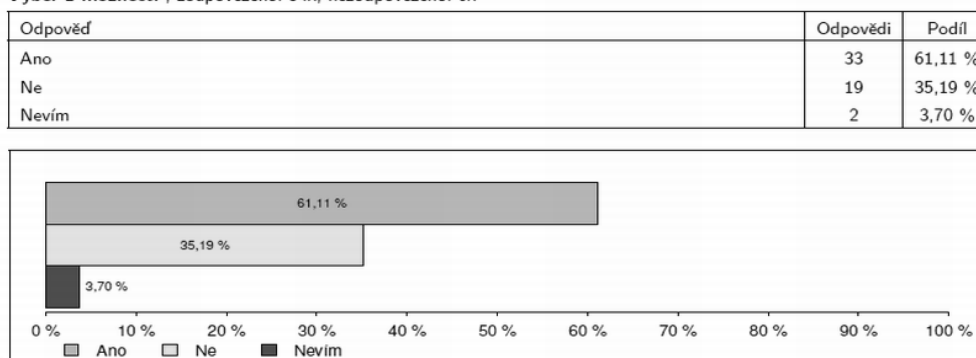
Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x



Obr. 15 Kontrola plnění předpisů

14. Je ve firmě zajištěna kontrola zaměstnanců, zda nejsou pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

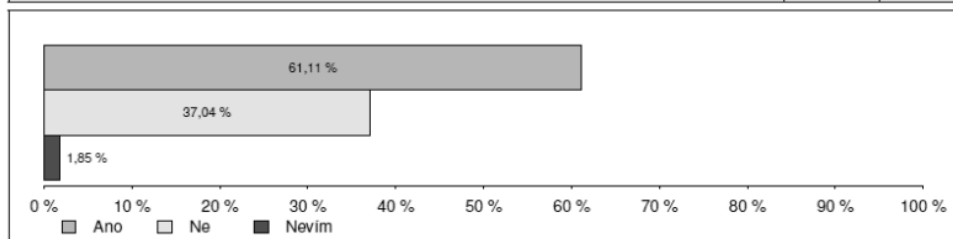


Obr. 16 Kontrola zaměstnanců

## 15. Je prováděna roční prověrka BOZP?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 33       | 61,11 % |
| Ne      | 20       | 37,04 % |
| Nevím   | 1        | 1,85 %  |



Obr. 17 Roční prověrka BOZP

## 3.4.5.1 Vyhodnocení

Kontrola plnění předpisů ze strany zaměstnanců je zajištěna pouze u 50% dotazovaných subjektů. Ke snížení počtu pracovních úrazů a ke zvýšení bezpečnosti je potřeba zavést povinné kontroly. Kontrola zaměstnanců, zda nejsou pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky je u 61,11% subjektů. Je na zvážení každé organizace, zda by bylo vhodné pracoviště vybavit detektory alkoholu a zavést povinné podstoupení kontroly do pracovní smlouvy.

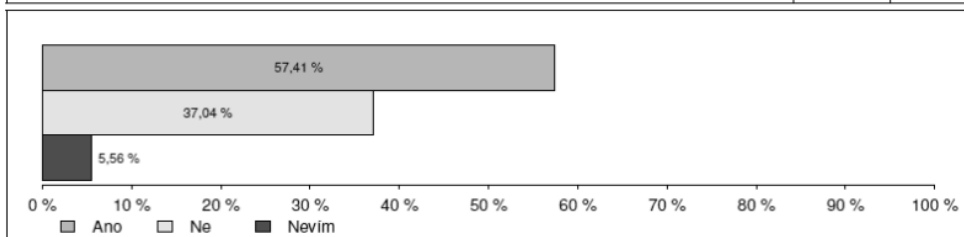
Roční prověrka BOZP je prováděna také u 61,11% dotazovaných subjektů. Vytvoření roční prověrky a její provádění by mělo být také zakotveno v systému řízení BOZP.

## Dokumentace BOZP

## 16. Směrnice pro řízení BOZP?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 31       | 57,41 % |
| Ne      | 20       | 37,04 % |
| Nevím   | 3        | 5,56 %  |

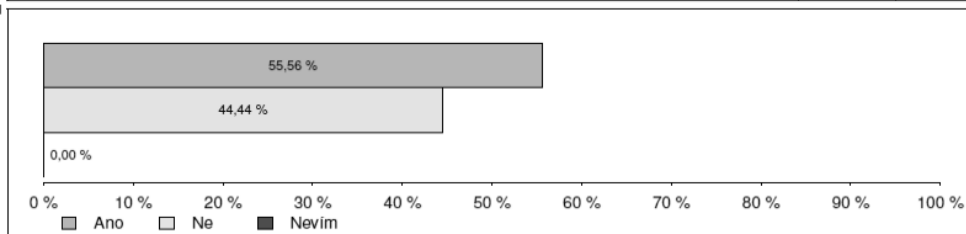


Obr. 18 Směrnice pro řízení BOZP

17. Osnova pro vstupní školení zaměstnanců?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 30       | 55,56 % |
| Ne      | 24       | 44,44 % |
| Nevím   | 0        | 0,00 %  |

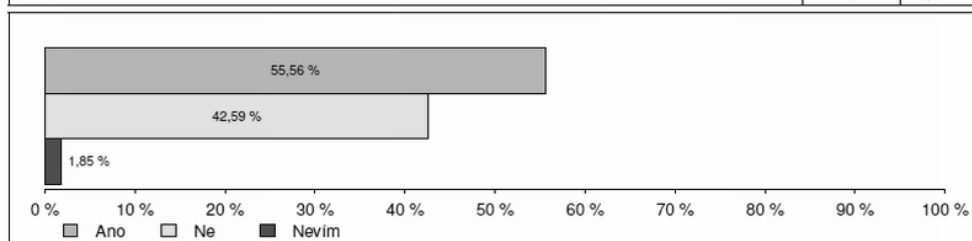


Obr. 19 Vstupní školení zaměstnanců

18. Osnova pro školení vedoucích zaměstnanců?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 30       | 55,56 % |
| Ne      | 23       | 42,59 % |
| Nevím   | 1        | 1,85 %  |

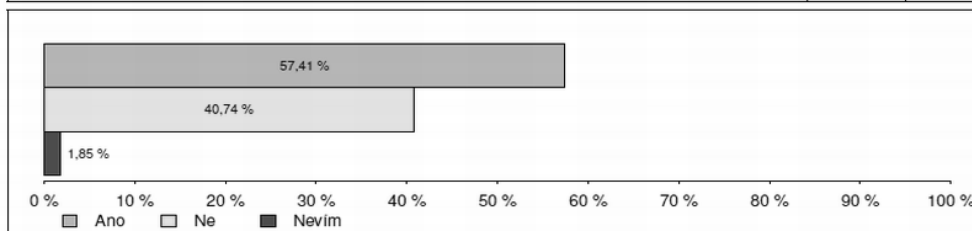


Obr. 20 Školení vedoucích zaměstnanců

19. Směrnice pro přidělování OOPP?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 31       | 57,41 % |
| Ne      | 22       | 40,74 % |
| Nevím   | 1        | 1,85 %  |

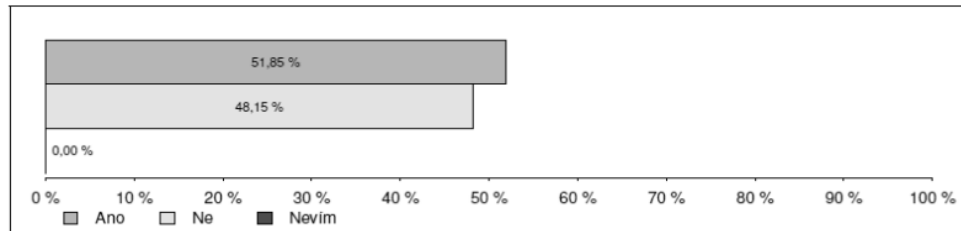


Obr. 21 Směrnice pro přidělování OOPP

20. Směrnice pro práci žen a mladistvých?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 28       | 51,85 % |
| Ne      | 26       | 48,15 % |
| Nevím   | 0        | 0,00 %  |

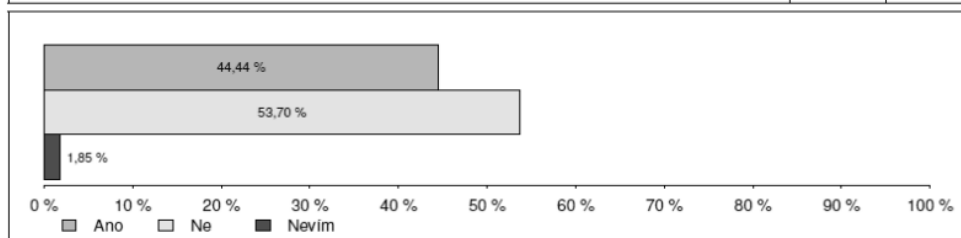


Obr. 22 Směrnice pro práci žen a mladistvých

21. Hodnocení rizika na pracovišti?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 24       | 44,44 % |
| Ne      | 29       | 53,70 % |
| Nevím   | 1        | 1,85 %  |

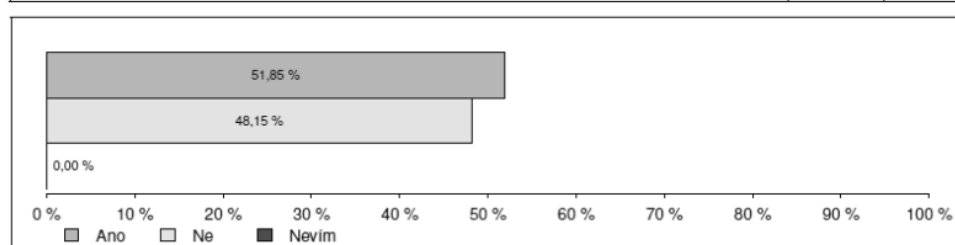


Obr. 23 Hodnocení rizika na pracovišti

22. Zápisky BOZP?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 28       | 51,85 % |
| Ne      | 26       | 48,15 % |
| Nevím   | 0        | 0,00 %  |



Obr. 24 Zápisky BOZP

### 3.4.5.2 Vyhodnocení

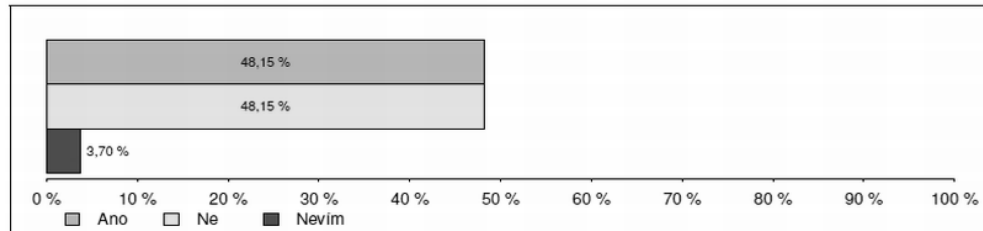
Z výsledných grafů vyplývá, že veškeré směrnice a zápisníky týkající se BOZP jsou přítomny u 50-60% dotázaných subjektů. Selhalo pouze hodnocení rizika na pracovišti, jenž je provázáno pouze u 44,44% dotazovaných subjektů.

### 3.4.6 Organizace práce

23. Provádíte organizaci práce ve smyslu ustanovení § 102 Zákoníku práce?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 26       | 48,15 % |
| Ne      | 26       | 48,15 % |
| Nevím   | 2        | 3,70 %  |

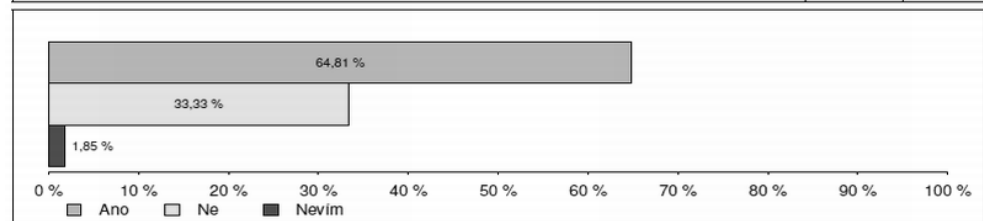


Obr. 25 Organizace práce

24. Zpracovány pracovní postupy pro jednotlivé činnosti ve firmě, řešící problematiku BOZP?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 35       | 64,81 % |
| Ne      | 18       | 33,33 % |
| Nevím   | 1        | 1,85 %  |



Obr. 26 Pracovní postupy

### 3.4.6.1 Vyhodnocení

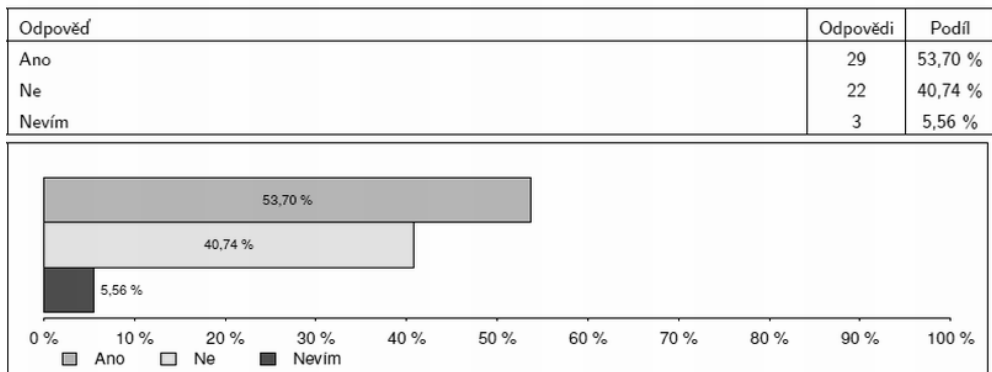
Organizaci práce ve smyslu §102 Zákoníku práce provádí pouze 48,15% dotazovaných subjektů. Pracovní postupy pro jednotlivé činnosti ve firmě, řešící problematiku BOZP provádí 64,81% dotazovaných subjektů. Do systému řízení BOZP by bylo vhodné

zakomponovat směrnici pro přijímání opatření k předcházení rizikům, jak to ve svém znění uvádí §102 Záköníku práce.

### 3.4.7 Školení zaměstnanců

25. Máte zpracován seznam školení a jejich lhůty?

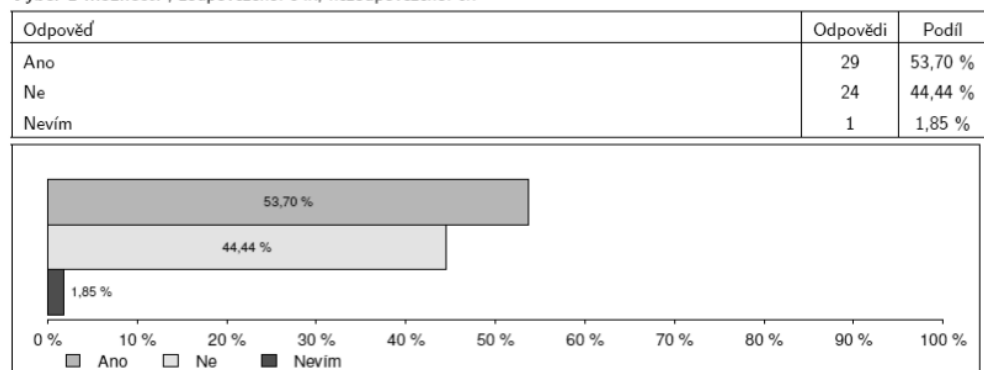
Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x



Obr. 27 Školení zaměstnanců

26. Provádíte vstupní školení zaměstnanců?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x



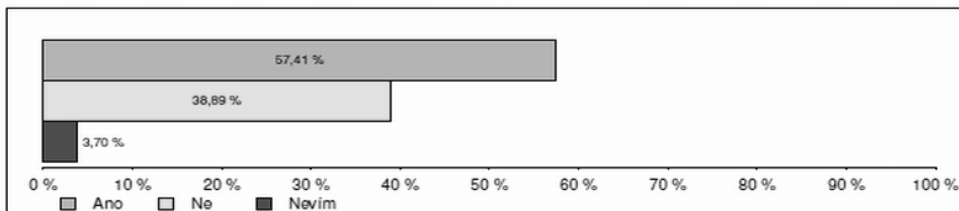
Obr. 28 Vstupní školení



27. Jsou zaměstnanci **PROKAZATELNĚ** seznámeni s pracovními návody, pracovními postupy strojů a zařízení, které používají?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 31       | 57,41 % |
| Ne      | 21       | 38,89 % |
| Nevím   | 2        | 3,70 %  |

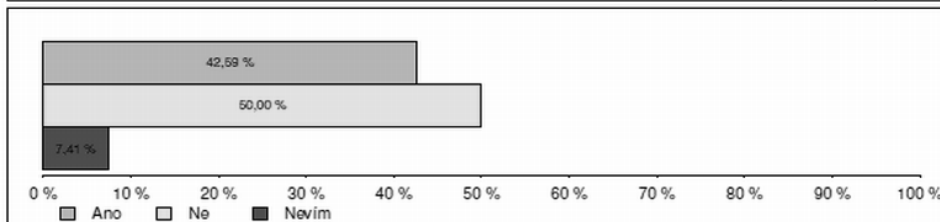


Obr. 29 Pracovní návody a postupy

28. Periodická školení zaměstnanců?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 23       | 42,59 % |
| Ne      | 27       | 50,00 % |
| Nevím   | 4        | 7,41 %  |

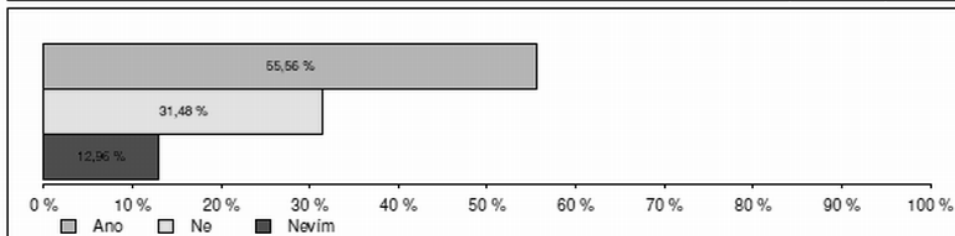


Obr. 30 Periodická školení

29. Školení po pracovním úrazu?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 30       | 55,56 % |
| Ne      | 17       | 31,48 % |
| Nevím   | 7        | 12,96 % |

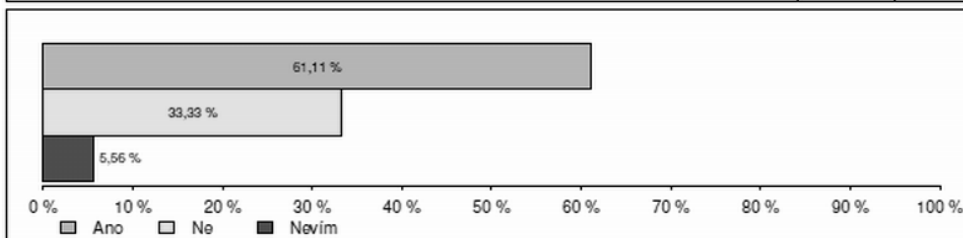


Obr. 31 Školení po pracovním úrazu

30. Školení při přeřazení na jinou práci?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 33       | 61,11 % |
| Ne      | 18       | 33,33 % |
| Nevím   | 3        | 5,56 %  |



Obr. 32 Školení při přeřazení

3.4.7.1 Vyhodnocení

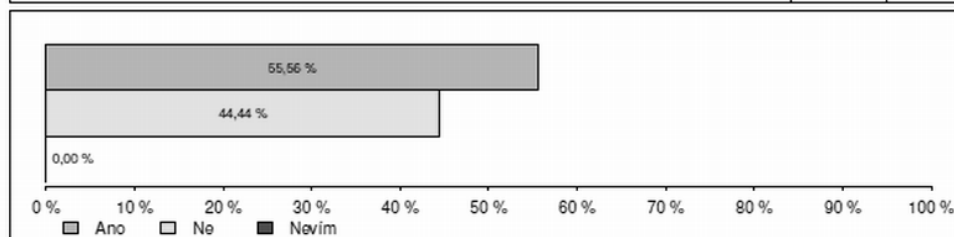
Z dotazníkového šetření vyplývá, že veškerá školení zaměstnanců, až na periodická školení (prováděna u 42,59% dotázaných) jsou prováděna u 50-60% dotázaných subjektů. Školení zaměstnanců by mělo probíhat u veškerých subjektů, jenom důsledným školením lze dosáhnout snížení počtu pracovních úrazů a zvýšení bezpečnosti.

3.4.8 Lékařská péče, pracovní úrazy

31. Ověřujete zdravotní způsobilost pracovníků lékařskými prohlídkami?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 30       | 55,56 % |
| Ne      | 24       | 44,44 % |
| Nevím   | 0        | 0,00 %  |

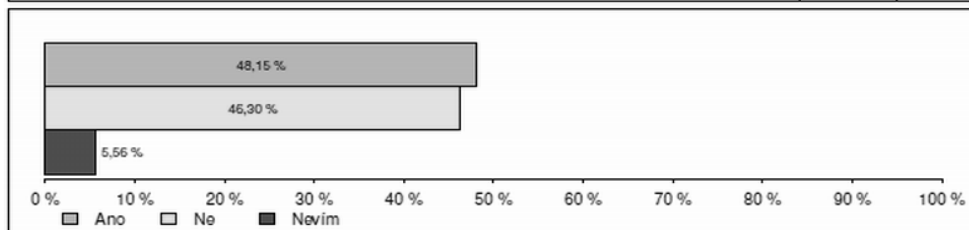


Obr. 33 Zdravotní způsobilost

32. Máte zpracovány lhůty zdravotních kontrol pro zaměstnance?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 26       | 48,15 % |
| Ne      | 25       | 46,30 % |
| Nevím   | 3        | 5,56 %  |

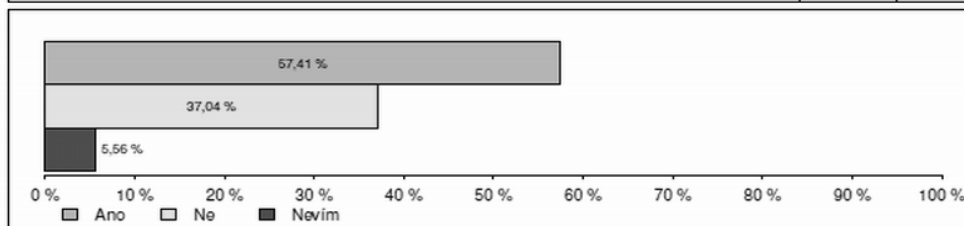


Obr. 34 Lhůty zdravotních kontrol

33. Jsou zaměstnanci proškoleni v první pomoci?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 31       | 57,41 % |
| Ne      | 20       | 37,04 % |
| Nevím   | 3        | 5,56 %  |

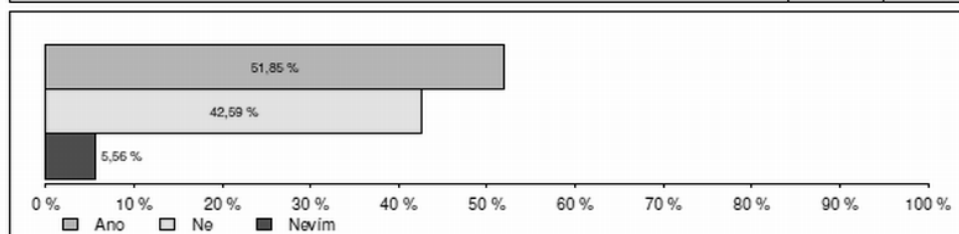


Obr. 35 Proškolení v první pomoci

34. Jsou pracoviště vybavena lékárníčkami?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 28       | 51,85 % |
| Ne      | 23       | 42,59 % |
| Nevím   | 3        | 5,56 %  |

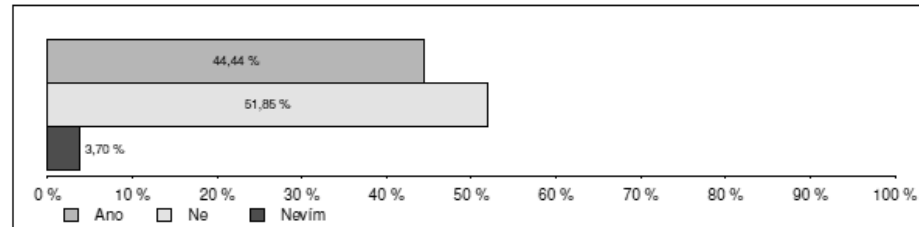


Obr. 36 Vybavenost pracoviště lékárníčkami

35. Je vedena kniha úrazů?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 24       | 44,44 % |
| Ne      | 28       | 51,85 % |
| Nevím   | 2        | 3,70 %  |

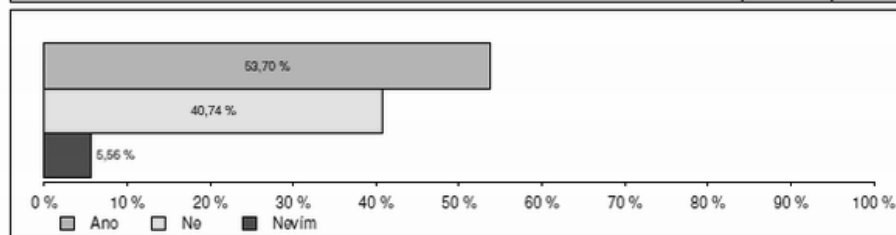


Obr. 37 kniha úrazů

36. Máte stanovená opatření proti opakování PÚ ze stejných příčin?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 29       | 53,70 % |
| Ne      | 22       | 40,74 % |
| Nevím   | 3        | 5,56 %  |

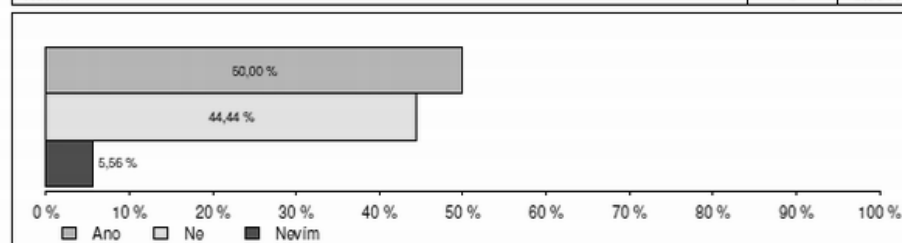


Obr. 38 Opatření proti opakování pracovního úrazu

37. Je prováděna kontrola dodržování opatření k zabránění vzniku PÚ?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

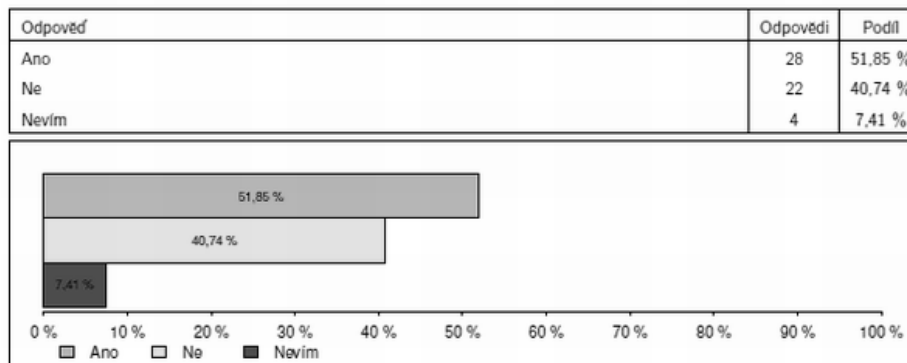
| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 27       | 50,00 % |
| Ne      | 24       | 44,44 % |
| Nevím   | 3        | 5,56 %  |



Obr. 39 Kontrola dodržování opatření proti PÚ

## 38. Provádíte školení zaměstnanců po závažných pracovních úrazech?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x



Obr. 40 Školení zaměstnanců po úrazech

## 3.4.8.1 Vyhodnocení

Při dotazování na situaci týkající se lékařské péče bylo zjištěno, že u 55,56% dotazovaných subjektů je ověřována zdravotní způsobilost. Lhůty zdravotních kontrol jsou stanoveny u 48,15% dotazovaných subjektů. Školení v první pomoci je prováděno u 57,41% dotazovaných. Pracoviště jsou vybavena lékárníčkami pouze u 51,85% dotazovaných.

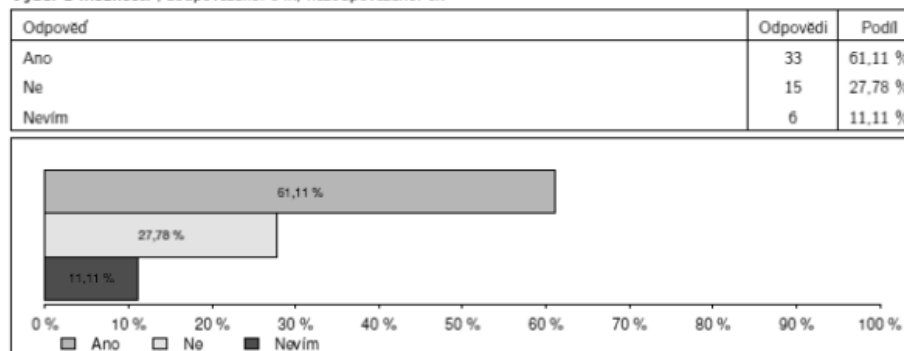
Knihy úrazů je vedena pouze u 44,44% dotazovaných.

Při charakteru vykonávané práce je u bezpečnostních agentur vysoké riziko pracovního či jiného úrazu. Důslednost v dodržování pravidel je proto velmi důležitá.

## 3.4.9 OOPP (Osobní ochranné pracovní prostředky)

## 39. Máte zpracovány směrnice pro OOPP?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

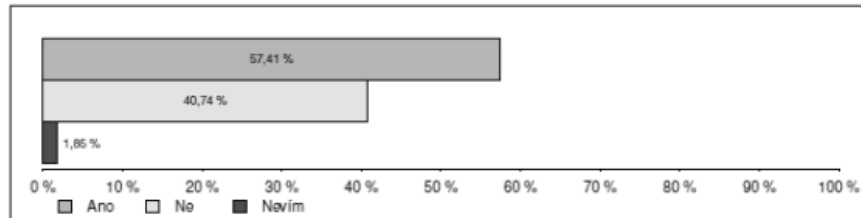


Obr. 41 Směrnice OOPP

40. Jsou součástí této směrnice kritéria pro výběr a používání OOPP a tabulky pro zhodnocení rizik?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 31       | 57,41 % |
| Ne      | 22       | 40,74 % |
| Nevím   | 1        | 1,85 %  |

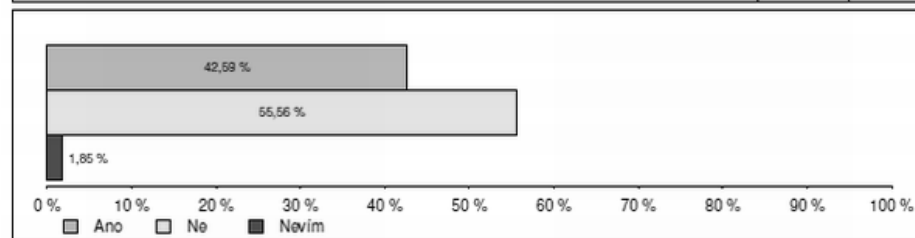


Obr. 42 Tabulky hodnocení rizik

41. Jsou součástí této směrnice zásady pro údržbu a sklad OOPP?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 23       | 42,59 % |
| Ne      | 30       | 55,56 % |
| Nevím   | 1        | 1,85 %  |

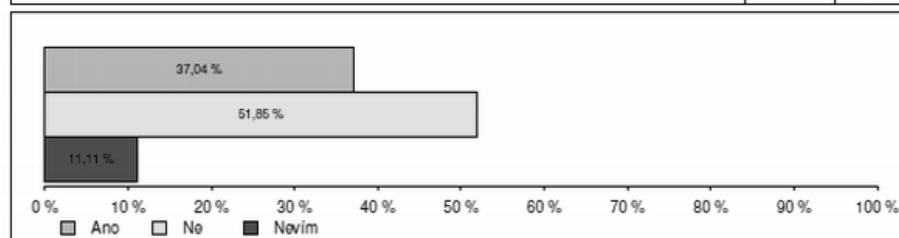


Obr. 43 Zásady údržby a skladu OOPP

42. Jsou Vámi používané OOPP certifikované?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 20       | 37,04 % |
| Ne      | 28       | 51,85 % |
| Nevím   | 6        | 11,11 % |

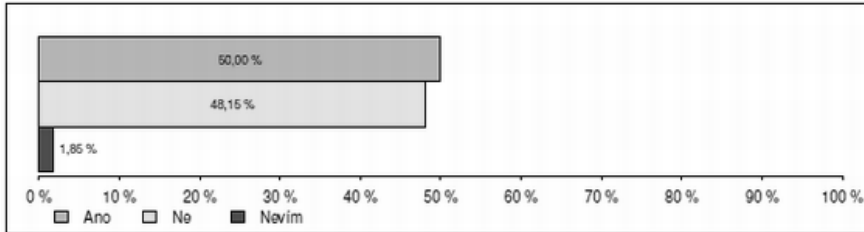


Obr. 44 Certifikace OOPP

43. Provádíte kontroly dodržování používání OOPP?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 27       | 50,00 % |
| Ne      | 26       | 48,15 % |
| Nevím   | 1        | 1,85 %  |



Obr. 45 Kontrola používání OOPP

3.4.9.1 Vyhodnocení

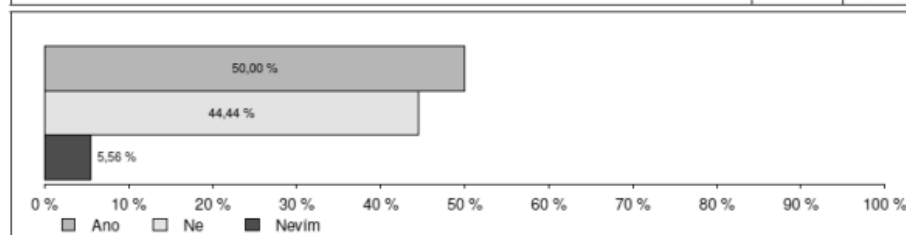
V případě, že rizika při práci nelze odstranit nebo jejich působení není možné snížit na únosnou míru technickými nebo organizačními opatřeními, je zaměstnavatel v souladu se Zákoníkem práce § 104 povinen zaměstnancům a případně i dalším osobám, které jsou na jeho pracovištích ohroženi těmito riziky, přidělit osobní ochranné pracovní prostředky.

3.4.10 Specifika bezpečnostních agentur

44. Kurzy a školení pro pracovníky obsluhující střelné zbraně

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 27       | 50,00 % |
| Ne      | 24       | 44,44 % |
| Nevím   | 3        | 5,56 %  |

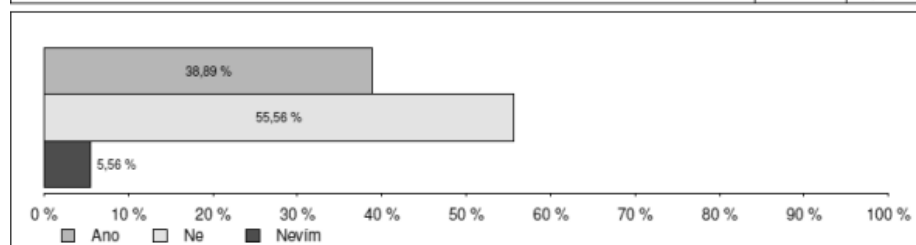


Obr. 46 Kurzy a školení střelné zbraně

## 45. Opakování těchto kurzů?

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 21       | 38,89 % |
| Ne      | 30       | 55,56 % |
| Nevím   | 3        | 5,56 %  |

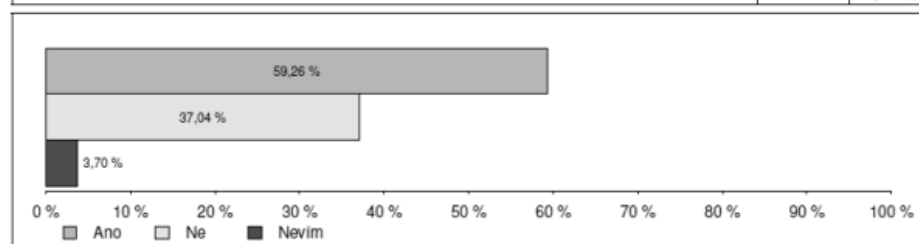


Obr. 47 Opakování kurzů střelné zbraně

## 46. Kurzy a školení elektrikářů

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 32       | 59,26 % |
| Ne      | 20       | 37,04 % |
| Nevím   | 2        | 3,70 %  |

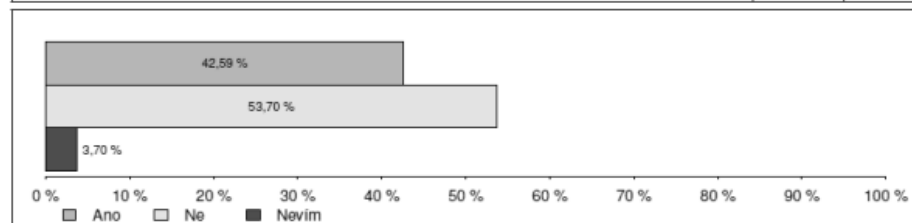


Obr. 48 Kurzy a školení elektrikářů

## 47. Opakování těchto kurzů

Výběr z možností , zodpovězeno: 54x, nezodpovězeno: 0x

| Odpověď | Odpovědi | Podíl   |
|---------|----------|---------|
| Ano     | 23       | 42,59 % |
| Ne      | 29       | 53,70 % |
| Nevím   | 2        | 3,70 %  |



Obr. 49 Opakování těchto kurzů



#### *3.4.10.1 Vyhodnocení*

Specifická činnost bezpečnostních agentur vyžaduje zvláštní úpravu BOZP s ohledem na netypičnost prováděné činnosti. Pracovníci ostrahy v bezpečnostních agenturách jsou vybaveni střelnými zbraněmi a jinými prostředky (obušky, tonfy, slzný sprej), jejichž nesprávné použití může zapříčinit ohrožení života nebo zdraví. Pracovníci vykonávající montáže a údržby musí být důsledně proškoleni v BOZP při práci na elektrických zařízeních.

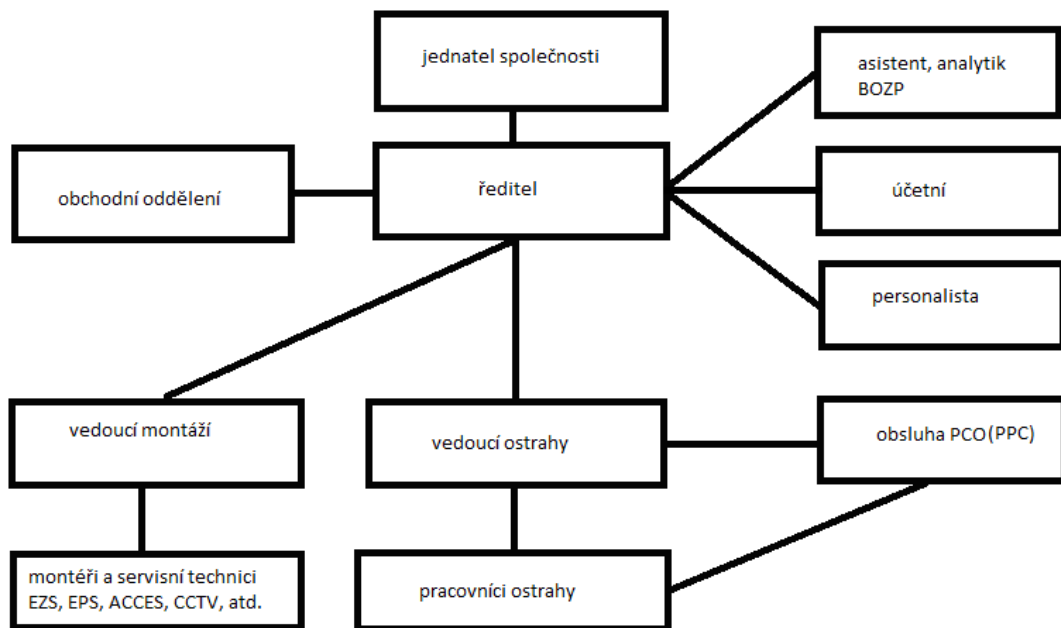
Z výsledku dotazníku vyplývá, že 50% dotázaných provádí školení pro pracovníky obsluhující střelné zbraně, ale pouhých 38,89% dotázaných toto školení opakuje. Bylo by vhodné zavedení periodických školení pro pracovníky obsluhující střelné zbraně do více bezpečnostních agentur.

Kurzy a školení pro elektrikáře provádí dle mého dotazníku 59,26% dotázaných, ale opakování těchto kurzů má zajištěno pouze 42,59% dotázaných. Zavedení periodických kurzů považuji za nutnost, protože legislativa a požadavky na elektrická zařízení se neustále mění a vyvíjí a jen důsledným neustálým proškolením zaměstnanců lze dosáhnout zvýšení bezpečnosti.

## 4 SYSTÉM ŘÍZENÍ BOZP

### 4.1 Modelová struktura

Podle výsledků svého dotazníkového šetření mají mezi firmami působícími v PKB v ČR největší zastoupení firmy s 10-25 zaměstnanci. Vytvořil jsem modelovou strukturu podniku s 21 zaměstnanci a 1 jednatelem. Jedná se o společnost s ručením omezeným. Sídlo společnosti je v Otrokovicích v průmyslovém areálu Toma a.s.



Obr. 50 Modelová struktura

Modelová struktura mého podniku zahrnuje:

- **Jednatel společnosti**
- **Ředitel**
- **Obchodní oddělení (2 zaměstnanci)**
- **Asistent, analytik BOZP (1 zaměstnanec)**
- **Účetní (1 zaměstnanec)**
- **Personalista (1 zaměstnanec)**

- **Obsluha PCO (PPC) (3 zaměstnanci)**
- **Vedoucí montáží (1 zaměstnanec)**
- **Vedoucí ostrahy (1 zaměstnanec)**
- **Montéři a servisní technici (5 zaměstnanců)**
- **Pracovníci ostrahy (5) zaměstnanců)**

Pracovní doba zaměstnanců administrativy je 7:00-15:30. Obsluha PCO (PPC) pracuje v nepřetržitém provozu. Montéři a pracovníci ostrahy pracují dle aktuálních požadavků. I když je celkový počet zaměstnanců menší než 26, je ve firmě zaměstnán analytik BOZP, a to proto, že tato společnost poskytuje služby zabezpečení BOZP jiným společnostem.

V budoucnosti se u této organizace předpokládá nábor dalších zaměstnanců na pozice revizních techniků a pracovníků ostrahy. BOZP v organizaci mají na starosti ředitel společně s analytikem BOZP (odpovědné osoby).

Pozn.: Úklid ve společnosti je prováděn externě firmou PROCESIA Zlín s.r.o..

## 4.2 Systém řízení - předpis BOZP



Obr. 51 Systém řízení BOZP

### Účelem tohoto předpisu je:

- poskytnutí informací o právech a povinnostech vyplývajících z pracovního poměru,
- poskytování OOPP zaměstnancům, stanovení a vyhodnocení rizik,
- stanovení systému řízení BOZP, organizace BOZP a školení zaměstnanců v oblasti BOZP.

### Rozsah platnosti:

Tento předpis se vztahuje na všechny fyzické osoby, které jsou v pracovním poměru bezpečnostní agentury (dále jen BA), a to v objektu BA i mimo něj.

**Povinnost dodržovat tento předpis mají i jiné fyzické osoby, pracují-li v objektech BA.**

Předpis je vypracován v souladu s ustanoveními zákoníku práce v platném znění, stanovuje zaměstnavateli povinnost **řízení, kontroly a školení zaměstnanců** v oblasti BOZP.

Předpis byl vypracován na základě výsledků dotazníkového šetření o situaci na poli BOZP v bezpečnostních agenturách působících na území České republiky.

#### **4.2.1 Povinnosti organizace (zaměstnavatele)**

Povinností organizace je péče o BOZP a stálé zlepšování pracovních podmínek. Organizace je dále povinna vytvářet podmínky pro bezpečnou a zdraví neohrožující práci v souladu s platnou legislativou.

*Mezi další obecné povinnosti organizace patří:*

- Vyhledávání, posuzování a hodnocení rizik, informování zaměstnanců o rizicích a tvorba opatření k ochraně zaměstnanců před riziky.
- Provozovat stroje, zařízení a provozní prostory odpovídající požadavkům BOZP.
- Seznamovat zaměstnance s platnou legislativou na úseku BOZP, pravidelně ověřovat znalosti zaměstnanců a kontrolovat jejich dodržování.
- Pravidelně kontrolovat úroveň BOZP, dodržování zásad BOZP. Odstraňovat zjištěné problémy a závady.
- Zjišťovat příčiny pracovních úrazů a nemocí z povolání, vést evidenci v souladu s legislativou a hlásit pracovní úrazy příslušným orgánům.
- Organizovat 1x ročně prověrky BOZP na všech pracovištích.
- Pravidelně kontrolovat stav technických zařízení, provádět preventivní údržbu.
- Pro zaměstnance se změněnou pracovní schopností na vlastní náklady zajistit potřebnou úpravu pracovních podmínek.

- Poskytovat zaměstnancům bezplatně osobní ochranné pracovní prostředky (dále jen OOPP), mycí, čistící a dezinfekční prostředky, případně ochranné nápoje.
- Stanovit na pracovišti zákaz kouření, zákaz požívání alkoholických a jiných návykových látek a zákaz vstupu na pracoviště osobám pod jejich vlivem.
- Nepřipustit, aby zaměstnanci vykonávali zakázané práce a práce, jejichž náročnost by neodpovídala schopnostem zaměstnanců a/nebo jejich pracovní způsobilosti.
- Informovat zaměstnance, v jaké kategorii se nachází jím vykonávaná práce.
- Sdělit zaměstnancům, které zdravotnické zařízení poskytuje závodní preventivní péči, sdělit zaměstnancům, také jakým druhům očkování, vyšetření a prohlídek jsou povinni se podrobit.
- Nahradit zaměstnanci, který se podrobí pracovně-lékařské prohlídce, vyšetření nebo očkování případnou ztrátu na výdělku.
- Zabezpečit, aby zaměstnanci jiných zaměstnavatelů, pokud vykonávají práce na jeho pracovišti, obdrželi informace a pokyny k zajištění BOZP.
- Nést náklady spojené se zajištěním BOZP, nepřenášet tyto náklady na zaměstnance.

#### **4.2.2 Povinnosti zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců**

##### **Povinnosti vedoucích zaměstnanců:**

- Neustálá kontrolní činnost dodržování předpisů.
- Odstraňování zjištěných nedostatků na úseku BOZP.
- Stanovení rozsahu používaných OOPP, kontrola jejich používání.
- Šetření pracovních úrazů osob, vyhotovení záznamu o úrazu, vedení evidence pracovních úrazů, zasílání záznamů o pracovních úrazech.

##### **Práva a povinnosti zaměstnanců:**

- Zaměstnanci mají právo na zajištění BOZP, právo na informace o rizicích spojených s vykonávanou prací a na informace o opatřeních k ochraně před těmito riziky.

- Zaměstnanci mohou odmítnout takovou práci, o níž mají přesvědčení, že **bezprostředně a vážně** ohrožuje jejich život a zdraví nebo život a zdraví jiných osob.
- Všichni zaměstnanci **jsou povinni dbát o svou vlastní bezpečnost a o své zdraví.**
- Zaměstnanci jsou povinni účastnit se pracovně-lékařských prohlídek stanovených zaměstnavatelem.
- Zaměstnanci jsou povinni se účastnit školení stanovených zaměstnavatelem a dále prokázat tyto znalosti při případném ověření.
- Dodržovat pracovní předpisy a pokyny zaměstnavatele na úseku BOZP, používat stanovené pracovní prostředky a OOPP.
- Nepožívat alkoholické nápoje a jiné návykové látky na pracovišti a nevstupovat pod jejich vlivem na pracoviště.
- Na pracovišti nekouřit.
- Podílet se na odstraňování nedostatků zjištěných na úseku BOZP.
- Oznamovat pracovní úrazy pověřeným zaměstnancům, případně úraz jiné osoby, jehož byl svědkem a spolupracovat na šetření tohoto úrazu.

#### 4.2.3 Školení zaměstnanců

Zaměstnavatel je povinen zajistit svým zaměstnancům školení o veškerých předpisech k zajištění BOZP, o požadavcích pro výkon práce, kterou zaměstnanci vykonávají. Školení zaměstnavatel zajišťuje při:

- 1) Přijmutí nového zaměstnance.
- 2) Změně pracovního zařazení.
- 3) Při zavedení nového pracovního postupu.
- 4) Při vytvoření nového pracovního místa.

Za provádění školení odpovídají všichni vedoucí zaměstnanci všech stupňů řízení v rozsahu svých funkcí. Vedoucí zaměstnanci jsou povinni v rozsahu svých funkcí plnit úkoly stanovené zejména § 106, Zákoníku práce a další povinnosti, stanovené souvisejícími právními předpisy k zajištění BOZP. Odpovědnost za plnění povinností na

úseku BOZP nelze přenést z vedoucího zaměstnance na podřízené zaměstnance nebo na technika BOZP, případně na jiné zaměstnance pověřené plněním úkolů na úseku BOZP, pokud to není některým ustanovením tohoto předpisu výslovně stanoveno.[22]

Povinností zaměstnavatele dle § 103, odst. 2. Zákoníku práce je zajistit zaměstnancům školení o právních a ostatních předpisech k zajištění BOZP, pravidelně ověřovat znalosti těchto předpisů a vyžadovat a kontrolovat jejich dodržování.

**O provedení veškerých školení je zaměstnavatelem vypracován písemný záznam obsahující:**

- Název organizace.
- Datum, náplň a dobu trvání školení.
- Způsob ověřování znalostí.
- Jména a podpisy proškolených osob.
- Jméno a podpis školitele.

Ve smyslu ustanovení V. části ZP § 101; §106,odst.4, písm.a), c), a ustanovení § 37, odst. 5, stanovuje zaměstnavatel tímto předpisem pro oblast výchovy a školení k bezpečnosti a ochrany zdraví při práci:

**4.2.3.1 Vstupní školení**

**Toto školení absolvují:**

- Všichni zaměstnanci nově přijatí do pracovního poměru.
- Zaměstnanci vykonávající jiné práce konané mimo pracovní poměr.
- Osoby zaměstnané sezónně, brigádníci, osoby zaměstnané na dohodu.
- Žáci nastupující na odbornou praxi.
- Zaměstnanci po více než půlročním přerušení zaměstnání.

**Všeobecný obsah vstupního školení:**

- Význam BOZP, prevence před úrazy,
- Základní zásady a ustanovení BOZP,



- Základní povinnosti zaměstnanců,
- OOPP,
- Zakázané práce,
- Zákaz vykonávání prací bez povolení (práce na el. zařízeních, svařování)
- Povinnost dodržovat pracovní postupy,
- Postup při pracovním úraze, první pomoc.[22]

Rozsah školení BOZP v organizaci viz tabulka:

Tab. 8 Seznam školení

| Vstupní školení  | Legislativa – obsah školení   | Účastní se   | Školení provádí                                    |
|--|---|--|--|
| Povinnosti zaměstnavatele, práva a povinnosti zaměstnance, dále prevence, povinnosti zaměstnanců, zakázané práce, pracovní postupy | § 106 Zákoníku práce č. 262/2006 Sb., § 31,32,88 – 94 Zákoníku práce č. 262/2006 Sb. a § 103 Zákoníku práce č. 262/2006 Sb  | Všichni nově přijatí zaměstnanci                           | Ředitel  |
| OOPP   | Nařízení vlády č. 495/2001 Sb., §104 ZP 262/2006 Sb.  | Všichni nově přijatí zaměstnanci                           | Analytik BOZP                                      |
| Pracoviště, pracovní prostředí, ochrana zdraví, výrobní a provozní prostory  | zákon č.309/2006 Sb.  | Všichni nově přijatí zaměstnanci                           | Analytik BOZP                                      |
| Pracovní úrazy   | nařízení vlády č. 201/2010 Sb., §105, 366, 367, 368 zákoníku práce 262/2006 Sb.   | Všichni nově přijatí zaměstnanci                           | Analytik BOZP                                      |
| Bezpečnostní značky, značení a signály   | zákon č. 309/2006 Sb., nařízení vlády č.11/2002 Sb.   | Všichni nově přijatí zaměstnanci                           | Analytik BOZP                                      |
| Náradí a pracovní pomůcky  | vyhláška ČÚBP č. 48/1982 Sb., nařízení vlády č. 378/2001 Sb., ČSN 331600  | Zaměstnanci na pozici: montéři a servisní technici         | Vedoucí montáží                                    |
| Elektrická zařízení  | vyhláška ČÚBP č. 48/1982 Sb., Bezpečnost práce v elektrotechnice, vyhláška č.50/1978 Sb., Českého úřadu bezpečnosti práce o odborné způsobilosti v elektrotechnice § 3,4. | Zaměstnanci na pozici: montéři a servisní technici         | Vedoucí montáží                                    |
| Počítače a ergonomie   | Nařízení vlády č. 361/2007 Sb.  | Všichni nově přijatí zaměstnanci                           | Analytik BOZP                                      |
| Specializované školení – školení obsluhy střelných zbraní, přechovávání zbraní, atd.   | Zákon o zbraních 119/2002 Sb.,<br>Nařízení vlády 338/2002 Sb.,<br>Nařízení vlády 315/2011 Sb.   | Zaměstnanci na pozici: vedoucí ostrahy, pracovníci ostrahy | Zajištěno externě – střelnice guncenter Otrokovice |

#### 4.2.3.2 Vstupní školení na pracovním místě

Vstupní školení BOZP na pracovišti absolvují zaměstnanci po obecném vstupním školení a to první den zařazení na pracoviště.

Bez absolvovaného vstupního školení BOZP na pracovním místě nesmějí být zaměstnanci pověřeni zaměstnavatelem žádnou pracovní činností.

O vstupním školení zaměstnance na pracovní místo učiní jeho nadřízený písemný záznam. Proškolený zaměstnanec potvrdí podpisem, že školení absolvoval a že mu porozuměl bez výhrad. Obsah a délka školení na nové pracovní místo, popř. zácvik vychází z náročnosti vykonávané práce.[22]

Po celou dobu zaškolování na nové pracovní místo se nově přijatý zaměstnanec nachází pod odborným dohledem určeného pracovníka s potřebnou kvalifikací.

Za vstupní školení zaměstnance odpovídá jeho **přímý nadřízený**.

#### 4.2.3.3 Periodické školení

Periodické školení a přezkoušení zaměstnanců společnosti vychází ze znění § 103, odst.2, písm.a),b),c), odst. 3, Zákoníku práce.

Periodické školení pro zaměstnance je stanoveno:

- 1x za 12 měsíců pro profesní zaměstnance,
- 1x za 24 měsíců pro administrativní pracovníky,
- 1x za 36 měsíců pro vedoucí zaměstnance.

O tomto školení je proveden písemný záznam.

#### 4.2.4 Rizika

**Zákonná povinnost zaměstnavatele** k vyhledávání a hodnocení rizik vznikajících při práci a stanovování opatření k jejich odstranění je definována v § 102 Zákoníku práce (zákon č. 262/2006 Sb.). **Tento zákon tedy po zaměstnavateli požaduje zajišťování managementu rizik při práci.**

Management rizik je rozdělen do tří fází

- vyhledání rizik,

- hodnocení rizik,
- opatření k odstranění rizika.

#### **4.2.4.1 Vyhledávání rizik**

Při vyhledávání rizik vycházíme ze specifické struktury bezpečnostní agentury. Administrativní pracovníci jsou ohroženi nedodržením ergonomických zásad. Následkem mohou být potíže s pohybovou soustavou. Pracovníci montáží mohou být ohroženi elektrickým proudem při montážích bezpečnostních systémů. Tyto montáže také představují riziko z hlediska pádu při pracích ve výškách. Pracovníci ostražky mohou být ohroženi při nesprávné manipulaci s technickými prostředky (ochranné spreje, palné zbraně).

#### **4.2.4.2 Hodnocení rizik**

Hodnocení vyhledaných rizik v organizaci vychází z metody JBM, kterou je možno nalézt v kapitole 1.4.3.

Tab. 9 Hodnocení rizik

| Nebezpečný činitel                                       | Zdroj rizika   | Nejhorší následek         | Č. rizika | Pravděpodobnost | Expozice rizika | Ochranná reakce | Následek rizika | Míra rizika |
|--|--|---------------------------|-----------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------|
| Počítač, PCO (PPC)                                       | Špatná ergonomie při práci   | Potíže pohybové soustavy  | 1.        | 1               | 6               | 0,85            | 3               | 15,3        |
| Elektrický proud   | Montáže EZS, EPS, CCTV,...   | Zranění el. proudem, smrt | 2.        | 0,5             | 6               | 0,85            | 15              | 38          |
| Žebřík   | Práce ve výšce, např. na stavbě  | Úraz                      | 3.        | 1               | 6               | 0,85            | 15              | 77          |
| Individuální techn. prostř. (obrněné spreje, zbraně,...) | Nesprávná manipulace   | Úraz, smrt                | 4.        | 0,5             | 6               | 0,9             | 15              | 41          |
| Práce v administrativě                                   | Naražení na ostré hrany rohy nábytku, stoly, skříně, zásuvky, a zařízení, pořezání se kancelářským vybavením | Úraz                      | 5.        | 0,5             | 6               | 0,85            | 3               | 7,65        |
| Práce v administrativě                                   | Opaření vodou, horkými nápoji.   | Úraz                      | 6.        | 0,5             | 6               | 0,85            | 1               | 2,55        |
| Nesprávná obsluha, popř. neodborné opravy el. spotřebičů | Elektrické spotřebiče  | Zranění el. proudem, smrt | 7.        | 0,5             | 6               | 0,85            | 15              | 38,25       |

Největší rizika při práci v BA představují práce montážních pracovníků a pracovníků ostrahy. Rizika v administrativě jsou všeobecně nízká, riziko představuje pouze el. proud a možná zranění proudem při nesprávné manipulaci nebo neodborných opravách el. zařízení. Zaměstnavatel se zavazuje snažit se minimalizovat tato rizika. Také se zavazuje neustále vyhledávat nová rizika a činit případná opatření. K minimalizaci rizik slouží školení zaměstnanců a přidělené OOPP.

#### 4.2.5 Kontrola a údržby zařízení

Způsob používání, revize a opravy veškerého používaného zařízení jsou stanoveny dokumentací (návodem k obsluze).

## 4.2.6 Specifika pracovníků BA

### 4.2.6.1 Práce se psy

Pracovníci ostrahy používají při výkonu povolání pracovní psy. Psi jsou chováni v jednotlivých kotcích v areálu organizace. Při manipulaci se psy mohou vyvstat tato rizika:

- Pokousání psem, poškrábání, jiné poranění.
- Povalení na zem.
- Vymknutí zápěstí či jiné poranění při „potahání“ vodítkem.

Při práci s pracovními psy je klíčové zachovat chladnou hlavu a klid. V době, kdy pes neprovádí práci (střežení objektu, obchůzky), je řádně zajištěn ve svém kotci. Pokud se pes pohybuje na veřejnosti, musí být na vodítku a mít nasazen náhubek.

### 4.2.6.2 Zásady bezpečné manipulace se zbraněmi

Pracovníci bezpečnostní agentury, jež při výkonu své profese používají střelné zbraně se povinně účastní specializovaného školení.

Pro tyto pracovníky platí následující zásady:

- Hlavní nikdy nemířit na něco, na co nechceme střílet.
- Vždy si ověřit, zda zbraň není nabitá.
- Prst se nachází na spoušti pouze a jen tehdy, pokud chceme na něco vystřelit.
- Při cvičných střelbách se používá ochrana zraku a sluchu.
- Před nabitím zbraně pro její nošení se provede kontrola zbraně a nábojů.
- NIKDY nemanipulovat se zbraní pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek.
- Zbraň ukládat na pověřené místo (trezor) v nenabitém stavu, tj. zásobník mimo zbraň a prázdná komora.
- Zbraň mít stále pod svým dohledem nebo zajištěnou mimo dosah jiných osob.
- Se zbraní manipulujeme jenom v místě k tomu určeném nebo v sebeobraně.

#### 4.2.6.3 Práce na el. zařízeních

Zaměstnavatel se zavazuje dodržovat vyhlášku č. 50/1978 Sb., nařízení vlády č. 101/2005 Sb., a ČSN EN 50110-1 4.3.

- Obsluhovat elektrická zařízení a přístroje mohou pouze osoby, jež byly prokazatelně seznámeny s jejich správnou obsluhou (osoby poučené). Zároveň musí být poučeny o možných ohroženích a zásadách první pomoci při zásahu el. proudem.[19]
- Nepoučené osoby smějí obsluhovat pouze el. zařízení do napětí 230 V, která jsou uzpůsobena tak, aby nemohlo dojít ke styku s částmi pod napětím. Při práci lze provádět pouze úkony, jež jsou povoleny v návodu pro obsluhu přístroje.[19]
- Pro každé elektrické zařízení musí být určena osoba odpovědná za elektrické zařízení. Pokud jsou dvě nebo více zařízení umístěna společně, je nutné, aby mezi odpovědnými osobami za každé z těchto zařízení, byly prokazatelné stanoveny odpovědnosti.[23]

Odpovědná osoba za el. zařízení dle požadavků ČSN EN 50110-1 4.3.: Vedoucí montáží – Petr Opatřil.

Pracovníci provádějící revize el. zařízení jednají v souladu s ČSN 33 0300 a se zákonem č. 458/2000 Sb. Revize provádí osoba s akreditací Technické inspekce České republiky. - Vedoucí montáží – Petr Opatřil.

#### 4.2.7 Pracovní úrazy

Pracovní úraz je poškození zdraví zaměstnance nezávislé na jeho vůli. Pracovní úraz vzniká náhlým působením zevních vlivů. Pracovní úraz vzniká při plnění pracovních povinností. Pracovním úrazem není úraz, jež si zaměstnanec přihodil na cestě z/do zaměstnání.

##### 4.2.7.1 Povinnosti zaměstnanců

Povinností zaměstnance je bezodkladně oznámit svému nadřízenému pracovní úraz, pokud mu to dovolí jeho zdravotní stav, a také pracovní úraz jiné osoby, jehož byl svědkem. Zaměstnanec je povinen spolupracovat při šetření příčiny pracovního úrazu.

#### 4.2.7.2 Povinnosti zaměstnavatele

Zaměstnavatel se zavazuje šetřit příčiny a okolnosti vzniku pracovního úrazu. Zaměstnavatel vyhotovuje záznamy a vede dokumentaci o všech pracovních úrazech s pracovní neschopností delší než tři kalendářní dny nebo úmrtí zaměstnance. Zaměstnavatel předá vyhotovení záznamu postiženému zaměstnanci (v případě smrti rodinným příslušníkům)

Zaměstnavatel vede v knize úrazů evidenci o **všech pracovních úrazech**.

Zaměstnavatel ohlašuje pracovní úrazy a zasílá záznamy o pracovních úrazech stanoveným orgánům. Další povinností zaměstnavatele je přijímání opatření proti vzniku pracovních úrazů ze stejných příčin.

#### **Evidence pracovních úrazů dle nařízení vlády č 201/2010 Sb.**

Zaměstnavatel je povinen vést evidenci pracovních úrazů (v elektronické nebo listové podobě). Evidence obsahuje tyto údaje:

- Osobní údaje zaměstnance (jméno, příjmení).
- Datum čas a místo úrazu.
- Činnost, která úrazu předcházela.
- Počet odpracovaných hodin před úrazem.
- Druh, zdroj a příčinu úrazu.
- Jména svědků úrazu.
- Jméno a pracovní pozici osoby, která vyhotovila záznam o úrazu.[24]

#### **Zasílání záznamů o pracovních úrazech**

Zaměstnavatel hlásí pracovní úrazy:

- 1) Příslušnému útvaru Policie České republiky, pokud zjištěné skutečnosti nasvědčují, že v souvislosti s pracovním úrazem došlo ke spáchání trestného činu.
- 2) Příslušnému odborovému orgánu nebo zástupci zaměstnanců pro oblast BOZP.[24]



- 3) Oblastnímu inspektorátu práce, pokud došlo ke zranění fyzické nebo právnické osoby, která podléhá kontrolní působnosti tohoto orgánu.
- 4) Organizační jednotce pojišťovny, u které je zaměstnavatel pojištěn pro svou odpovědnost za úraz nebo nemoc z povolání.
- 5) Příslušnému oblastnímu inspektorátu práce, došlo-li k úrazu na pracovišti, stavbách a při činnostech, které podléhají jeho dozoru, nebo příslušnému obvodnímu báňskému úřadu, podléhá-li činnosti, pracoviště nebo technické zařízení vrchnímu dozoru podle zvláštního zákona, vyžaduje-li poškození zdraví hospitalizaci zaměstnance delší než 5 dní.[24]

**Zaměstnavatel hlásí smrtelný pracovní úraz bez zbytečného odkladu (do 5 pracovních dnů).**

Zaměstnavatel zasílá záznamy o pracovních úrazech za uplynulý kalendářní měsíc nejpozději do pátého dne následujícího měsíce:

- 1) Příslušnému oblastnímu inspektorátu práce, došlo-li k úrazu na pracovišti, stavbách a při činnostech, které podléhají jeho dozoru, nebo příslušnému obvodnímu báňskému úřadu, podléhá-li činnosti, pracoviště nebo technické zařízení vrchnímu dozoru podle zvláštního zákona.
- 2) Příslušné zdravotní pojišťovně.[24]

#### **4.2.8 Opatření pro případ mimořádných událostí, závodní preventivní péče**

- Zaměstnavatel přijímá opatření pro zdolávání mimořádných událostí jako havárie, povodně, požáry a jiná nebezpečí.
- Zaměstnavatel v případě nutnosti evakuuje zaměstnance, popř. stanoví pokyn k zastavení práce a k okamžitému odchodu z pracoviště do bezpečí.
- Zaměstnavatel je povinen zajistit zaměstnance, který organizuje poskytnutí první pomoci, přivolání jednotek IZS a organizuje evakuaci zaměstnanců.
- **Zaměstnavatel zajistí závodní preventivní péči pro své zaměstnance a výškolení určitých zaměstnanců pro první pomoc.**

Kontakt na lékaře závodní preventivní péče – viz. Kontakty.

Zaměstnancem odpovědným za poskytnutí první pomoci, přivolání jednotek IZS a organizaci evakuace zaměstnanců je stanovena osoba:

Ing. Tomáš Novák, analytik BOZP.

**Umístění lékárníček** na pracovišti je provedeno dle § 132a odst. 6 ZP ve spolupráci se zařízením závodní preventivní péče (viz Kontakty). Odpovědnou osobou za umístění lékárníček a jejich kontrolu je:

Ing. Tomáš Novák, analytik BOZP.

#### 4.2.9 Kategorie zaměstnanců

Zaměstnavatel se zavazuje plnit požadavky vyhlášky č. 288/2003 Sb., vůči následujícím skupinám zaměstnanců:

- 1) Mladiství.
- 2) Těhotné ženy, ženy na mateřské a rodičovské dovolené.
- 3) Osoby se zdravotním postižením.

#### 4.2.10 Kategorizace prací

Zaměstnavatel se zavazuje dodržovat § 37 a následující zákona č. 258/2000 Sb., a §3 vyhlášky č. 432/2003 Sb.

Práce v BA jsou dle platné legislativy stanoveny do následujících kategorií:

Tab. 10 Kategorizace prací

| Název práce                 | Faktory prostředí              | Kategorie práce |
|-----------------------------|--------------------------------|-----------------|
| Montéři a servisní technici | Fyzická zátěž, pracovní poloha | 2               |
| Pracovníci ostrahy          | Fyzická zátěž, pracovní poloha | 2               |
| Obsluha PCO(PPC)            | Pracovní poloha                | 2               |

#### 4.2.11 Řízení motorových vozidel

Zaměstnanci bezpečnostní agentury (pracovníci montáží, ostrahy) používají pro dopravu služební vozidla. Pro tyto zaměstnance platí následující zásady:

- Zaměstnanci, kteří řídí dopravní prostředky jsou povinni v souladu se zněním Nařízení vlády č.168/2002 Sb. dodržovat po 4,5 hod. (maximálně) řízení motorového vozidla bezpečnostní přestávky v trvání nejméně 30 minut.
- Zaměstnanci, kteří řídí dopravní prostředky, jsou povinni v souladu se zněním nařízení vlády č.168/2002 Sb., vést v písemné podobě denní evidenci o době řízení dopravního prostředku a o čerpání bezpečnostní přestávky.
- Zaměstnanci jsou povinni při odstraňování poruch, ke kterým došlo během jízdy na pozemních komunikacích a kdy je nutné na komunikaci vstoupit, používat výstražné vesty s vysokou viditelností, vyhovující normovým požadavkům.[25]

U zaměstnanců používajících motorová vozidla není řízení motorových vozidel náplní pracovní činnosti. Školení není legislativou vyžadováno.

#### 4.2.12 Osobní ochranné pracovní prostředky, mycí, čistící a desinfekční prostředky

Seznam pro poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čistících a desinfekčních prostředků pro zaměstnance je vyhotoven na základě vyhotovení rizik a konkrétních podmínek pro dané práce.

Poskytované OOPP splňují tyto požadavky:

- Jsou schváleny autorizovanou zkušebnou nebo mají prohlášení o shodě, případně nesou označení CE.
- Jsou během doby užívání účinné.
- Nepředstavují pro zaměstnance další riziko.
- Respektují ergonomické požadavky a zdravotní stav zaměstnanců.

**V případě změn na pracovišti týkajících se BOZP musí být znovu provedeno vyhodnocení rizik a na základě vyhodnocení rizik přehodnoceny stanovené OOPP.**



Přidělené OOPP a MČDP pro zaměstnance BA na základě vyhodnocení rizik:

Tab. 12 Přidělené OOPP a MČDP

| <b>Vykonávaná činnost</b>                   | <b>Přidělené OOPP</b>   |
|---|---|
| <b>Administrativa</b>                       | Ručník 2x<br>Mýdlo 1x   |
| <b>Pracovníci montáží</b>                   | Obuv antistatická 1x<br>Oděv antistatický 1x<br>Ručník 2x<br>Mýdlo 2x<br>Pasta čisticí 1x<br>Ochranná obuv 1x<br>Rukavice ochranné 1x   |
| <b>Pracovníci montáží – práce na stavbě</b> | Obuv antistatická 1x<br>Oděv antistatický 1x<br>Ochranná přilba pro práci, kde hrozí riziko úrazu hlavy padajícími předměty nebo nárazem 1x<br>ochranné brýle protisluneční pro profesionální použití při práci v otevřeném terénu, kde převládá světlá nebo bílá plocha v zorném poli pracovníka - filtry s čísly ochrany 5-3,1 nebo 6-3,1 1x<br>ochranné rukavice usňové pětiprsté a palcové (podle charakteru práce) 1x<br>Ochranná obuv 1x<br>Rukavice ochranné 1x<br>Ručník 2x<br>Mýdlo 2x<br>Pasta čisticí 1x |
| <b>Pracovníci ostrahy</b>                   | Vesta kevlarová 1x<br>Oděv nepromokavý 1x<br>Ručník 2x<br>Mýdlo 2x<br>Pasta čisticí 1x  |
| <b>Řidiči motorových vozidel</b>            | Reflexní vesta 1x<br>Pracovní rukavice 1x<br>Ručník 2x<br>Mýdlo 2x<br>Pasta čisticí 1x  |

Poskytovatelem certifikovaných OOPP a MČDP je TRIO export-import, a. s., viz. Kontakty.

#### 4.2.13 Neustálé zlepšování, angažovanost

Zaměstnavatel se zavazuje neustále zlepšovat podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a to:

- 1) Snižovat počet pracovních úrazů.
- 2) Odstraňovat nedostatky zjištěné v BOZP.
- 3) Být otevřený vůči připomínkám zaměstnanců k zajištění BOZP.
- 4) Podporovat a zdokonalovat systém řízení BOZP.
- 5) Implementovat legislativní a jiné změny do systému řízení BOZP.
- 6) Monitorovat a zvyšovat výkonnost managementu BOZP.

## 4.2.14 Kontakty

| <b>KONTAKTY</b>   |  |
|---|--|
| <b>Policie</b>  | Tel.: 158  |
| <b>Zdravotnická záchranná služba</b>  | Tel.: 155  |
| <b>Hasiči</b>   | Tel.: 150  |
| <b>Pohotovost plyn, voda, topení</b>  | Tel.: 552 305 233  |
| <b>Pohotovost energie</b>   | Tel.: 800 22 55 77   |
| <b>Lékař smluvní zdravotní péče</b>   | MUDr. Martin Bařinka, Zdravotní středisko třída T. Bati Otrokovice, třída T. Bati 1566, Otrokovice.<br>Tel.:+420 577 662 826.  |
| <b>Oblastní inspektorát práce pro Jihomoravský kraj a Zlínský kraj se sídlem v Brně</b> | Milady Horákové 3<br>658 60 Brno<br>tel.: +420 950 179 900<br>fax: +420 545 211 303<br>e-mail: brno@suip.cz<br>Regionální kancelář ve Zlíně<br>Úřad práce ČR, krajská pobočka ve Zlíně<br>Čiperova 5182<br>762 61 Zlín<br>tel.: +420 950 179 985 |
| <b>Poskytovatel OOPP a MČDP</b>   | TRIO export–import, a. s.<br>třída T. Bati 393<br>763 02 Zlín  |

Tab. 13 Kontakty

## 5 VÝVOJOVÉ TRENDY V BOZP V PKB

Bezpečnostní agentury vznikaly v hojně míře v letech 1990 a později. V té době byl hlavním zákonem zabezpečujícím BOZP zákon č. 65/1965 – Zákoník práce. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v té době nebylo na prvním místě. Dodržování BOZP měl na starosti také zákon č. 174/1968 Sb. o státním odborném dozoru nad bezpečností práce. Kontrolu vykonávaly inspektoráty bezpečnosti práce (kontrola bezpečnosti práce, technických zařízení a stanovených pracovních podmínek) a úřady práce (kontrola povinností plynoucích z pracovně právních vztahů).

Se vstupem ČR do EU v roce 2004 začal být kladen důraz na sjednocení legislativy v zemích Evropské unie. V roce 2005 byl vydán zákon č. 251/2005 Sb., jež upravil fungování inspekce práce.

V ČR byl vydán zákoník práce v roce 2006, v němž byla oblast BOZP zpracována v novém. Tento zákon obsahuje změnu přístupu k BOZP na aktivní – vyhledávání a hodnocení rizik. Změna pohledu zákona z reakce na prevenci způsobila také snížení počtu úrazů a zvýšení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v organizacích působících v průmyslu komerční bezpečnosti.

Pokud chtějí být bezpečnostní služby působící v České republice konkurenceschopné v rámci Evropské unie, musí splňovat certifikaci ISO 18001:2007 - Osvědčení o managementu systému BOZP v souladu s OHSAS 18001:2007. Zavedení certifikace ISO 18001:2007 mělo za následek zvýšení bezpečnosti v Českých bezpečnostních agenturách.

Jako velký přínos v problematice BOZP, nejen v podnicích průmyslu komerční bezpečnosti, je viděn tlak Evropské unie na tuto problematiku a její snahu o zajištění co největší bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a minimalizaci pracovních úrazů.

### 5.1 Budoucnost BOZP

**Přesun od nápravy k prevenci** – vývoj bude neustálým vydáváním nových legislativních požadavků a neustálým zlepšováním podmínek při práci snižovat počty pracovních úrazů a zvyšovat počty preventivních opatření.



**Harmonizace práva EU** – Evropská unie se neustále snaží o harmonizaci, sjednocování práva všech členských států. Je zde předpoklad, že budou zaváděny nové legislativní požadavky na BOZP v EU a ty budou následně uplatněny i v ČR.

**Outsourcing BOZP** – na českém trhu vzrůstá počet subjektů nabízejících outsourcing BOZP. Firmy zabývající se outsourcingem získávají stále nové zkušenosti a kvalita jejich služeb se zvyšuje. V PKB předpokládám, že dojde také k outsourcingu BOZP.

**Demografické změny** – při sledování demografických ukazatelů v České republice dospějeme k názoru, že populace nezadržitelně stárne. Česká republika není ojedinělý stát, podobný trend nastává nyní i v Evropské unii. Zvyšování průměrného věku obyvatelstva má výrazný dopad na velkou škálu pracovních oblastí. Způsob vývoje BOZP v PKB bude záviset na těchto demografických změnách.

**Využití nanotechnologií** – Nanotechnologii můžeme v BOZP chápat jako prvek, jež v budoucnosti může posloužit k výrobě bezpečnějších OOPP, může také vstoupit do výrobního procesu a zvýšit BOZP. Na druhou stranu mohou být nanočástice nebezpečné.

Nanočástice mohou při vdechnutí poškodit plíce – u krysy bylo potvrzeno poškození plic nanočásticemi. Německá studie dokázala, že vdechnuté nanočástice překonaly krevní/mozkovou bariéru a došlo k jejím uložení v mozku. [27]

Nanotechnologie mohou v budoucnosti způsobit nemalé problémy, také v PKB, kde je předpoklad jejich používání např. u střelných zbraní.

**Snižování nákladů** - snižování nákladů je dnes, v době ekonomické krize, součástí finanční politiky mnohých firem. Je otázkou, zda tak důležitý prvek, jako je BOZP, bude také podroben snižování nákladů. Je ale pravdou, že náklady na BOZP jsou vysoké a některé organizace se proto mohou pokusit je snížit. V takovém případě se ale jedná o velkou nezodpovědnost.

**Zákon o bezpečnostních agenturách** – Ministerstvo vnitra pracuje na paragrafovaném znění zákona o soukromé bezpečnostní činnosti. Vláda by se pak měla tímto návrhem, který upravuje oblast soukromých bezpečnostních služeb, zabývat nejpozději do konce září.[28]

„Vzhledem k existenci několika tisíc soukromých bezpečnostních agentur, pro které neplatí žádná pravidla, je tento nový zákon potřebným krokem, na kterém jsme intenzivně pracovali,“ [28]

I pokud se ve svém znění připravovaný zákon o soukromých bezpečnostních službách nebude věnovat problematice BOZP, lze zde předpokládat určité zlepšení a to stanovením všeobecných požadavků na firmy pracující v průmyslu komerční bezpečnosti a na její zaměstnance.

## ZÁVĚR

Tato práce se zabývá problematikou bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v sektoru průmyslu komerční bezpečnosti. Práce je rozdělena na dvě části. Na teoretickou a praktickou část.

V teoretické části jsou uvedeny základní zásady související s bezpečností a ochranou zdraví při práci. Dále je zde uveden přehled platné legislativy. Důležitá legislativa je zde analyzována, méně podstatná legislativa je zde pouze zmíněna. V praktické části práce bylo vytvořeno dotazníkové šetření a zjišťovány aspekty dodržování BOZP v podnicích působících v průmyslu komerční bezpečnosti v České republice. Dotazníkové šetření je provedeno metodou přehledných grafů, z nichž každá část dotazníku obsahuje komentář.

Praktická část práce také obsahuje návrh systému řízení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na vytvořené modelové struktuře podniku působícího v průmyslu komerční bezpečnosti. Poslední částí práce je sumarizace vývoje BOZP a náhled na trendy, jež mohou v budoucnosti BOZP ovlivnit.

Danou problematiku jsem se snažil zpracovat stručně a přehledně. V teoretické části jsou nastíněny, vysvětleny a charakterizovány aspekty BOZP. V praktické části jsou srozumitelně a výstižně uvedeny relevantní informace zaměřené na modelovou strukturu podniku průmyslu komerční bezpečnosti. Práce může posloužit jako přehled platné legislativy BOZP a také jako příručka k vytvoření systému řízení BOZP ve firmách působících nejen v sektoru komerční bezpečnosti. Při tvorbě systému řízení BOZP pro organizaci působící v PKB bylo zjištěno, že se oblasti BOZP vztahující na dané odvětví příliš neliší od obecného pojetí systému řízení. Nuance a změny specifické pro PKB jsou v této práci obsaženy. Věřím, že tato práce nalezne své uplatnění jako příručka pro orientaci v zásadách uplatňovaných v BOZP, při procesu tvorby dotazníkového šetření, při interpretaci výsledků, pro orientaci v legislativních požadavcích a v neposlední řadě také při tvorbě systému řízení BOZP. Budoucnost BOZP leží v našich rukou.

## ZÁVĚR V ANGLIČTINĚ

This paper deals with the issue of occupational safety and health in the sector of commercial security industry. The work is divided into two parts. On the theoretical and practical part.

The theoretical part describes the basic principles of occupational safety and health. There is also an overview of current legislation. Important legislation is analyzed here, less relevant legislation is only mentioned here. In the practical part of the work we have created a survey and identified aspects of compliance with OSH in organizations operating in the commercial security industry in the Czech Republic. A questionnaire survey is conducted by synoptic charts, each section of the questionnaire contains a comment.

Practical part of thesis also includes a design of the management of occupational safety and health at a model structure of a company operating in the commercial security industry. The last part of the paper summarizes the development of OSH and insight into trends that may affect occupational safety and health in the future.

I tried to describe this issue clearly and concisely. In the theoretical part there are outlined, explained and characterized aspects of OSH. In the practical part there are clearly and concisely described relevant information focused on the structure of the business model of commercial security industry. The work can serve as an overview of current legislation and health and safety as well as a guide for the creation of OSH management system in companies operating not only in the commercial security sector.

When creating the OSH management system for organizations engaged in commercial security industry, we found that the OSH concept in commercial security industry does not differ much from the general concept of OSH. Nuance and changes specific for commercial security industry are included in this work. I believe that this work finds its use as a guide for orientation in the principles applied in occupational safety and health, in the process of creating the survey, interpretation of the results, for guidance on legislative requirements and ultimately for the creation of OSH management system. The future of occupational safety and health is in our hands.

**SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY**

- [1] JANÁKOVÁ, Anna. Abeceda bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. 3. vyd. Olomouc: ANAG, 2004, s. 14-15. Práce, mzdy, pojištění. ISBN 80-7263-223-X.
- [2] JANÁKOVÁ, Anna. Abeceda bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. 3. vyd. Olomouc: ANAG, 2004, s. 9. Práce, mzdy, pojištění. ISBN 80-7263-223-X.
- [3] Státní úřad inspekce práce: Pracovní úrazy. [online]. [cit. 2013-05-24]. Dostupné z [http://www.suip.cz/\\_files/suip-b30f1748334197f2bfdbbe3b8354e023/pracovni-urazy.pdf](http://www.suip.cz/_files/suip-b30f1748334197f2bfdbbe3b8354e023/pracovni-urazy.pdf)
- [4] JANÁKOVÁ, Anna. Abeceda bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. 3. vyd. Olomouc: ANAG, 2004, s. 132. Práce, mzdy, pojištění. ISBN 80-7263-223-X.
- [5] Zákoník práce: Portál veřejné správy [online]. [cit. 2013-06-02]. Dostupné z: <http://portal.gov.cz/app/zakony/zakonPar.jsp?idBiblio=62694&fulltext=262~2F2006&nr=&part=&name=&rpp=15#local-content>
- [6] NEUGEBAUER, Tomáš. Vyhledání a vyhodnocení rizik v praxi. 1. vyd. Praha: ASPI, 2008. Bezpečnost práce v praxi. ISBN 9788073573560.
- [7] Odborně způsobilá osoba: Prevence pracovních rizik. [online]. [cit. 2013-06-02]. Dostupné z: <http://www.ipodnikatel.cz/Bezpecnost-a-ochrana-zdravi-pri-praci/prevence-rizik-vyhledavani-a-hodnoceni-rizik.html>
- [8] NEUGEBAUER, Tomáš. Vyhledání a vyhodnocení rizik v praxi. 1. vyd. Praha: ASPI, 2008, s. 17. Bezpečnost práce v praxi. ISBN 9788073573560.
- [9] Metoda JBM. TOMÁŠ NEUGEBAUER. [online]. [cit. 2013-05-24]. Dostupné z: [http://bozppo.vfn.cz/metoda\\_JBM.htm](http://bozppo.vfn.cz/metoda_JBM.htm)
- [10] Pracovní úrazy – státní úřad inspekce práce. [online]. [cit. 2013-05-24]. Dostupné z: <http://www.suip.cz/hlaseni-pracovnich-urazu/>
- [11] Ministerstvo vnitra České republiky: Nařízení vlády č. 201/2010 Sb. [online]. [cit. 2013-06-03]. Dostupné z: [www.mvcr.cz/soubor/sb067-10-pdf.aspx](http://www.mvcr.cz/soubor/sb067-10-pdf.aspx)

- [12] Ministerstvo práce a sociálních věcí: VYHLÁŠKA č. 432/2003 Sb. [online]. [cit. 2013-06-03]. Dostupné z: [http://www.mpsv.cz/ppropo.php?ID=v432\\_2003o](http://www.mpsv.cz/ppropo.php?ID=v432_2003o)
- [13] Vyhláška č.288/2003 Sb.: Portál veřejné správy. [online]. [cit. 2013-05-24]. Dostupné z: <http://portal.gov.cz/app/zakony/zakonPar.jsp?page=0&idBiblio=55849&recShow=9&nr=288~2F2003&rpp=15#parCnt>
- [14] Zaměstnávání osob se zdravotním postižením [online]. 2003 [cit. 2013-05-24]. Iporadce.cz. Dostupné z WWW: <http://www.iporadce.cz/SubPages/OtvorDokument/Clanok.aspx?idclanok=51537&zor=1>.
- [15] Portal.gov.cz [online]. 2005 [cit. 2013-05-17]. Zákon č.251/2005 Sb. o inspekci práce. Dostupné z WWW: [http://portal.gov.cz/wps/portal/\\_s.155/701?kam=zakon&c=251/2005](http://portal.gov.cz/wps/portal/_s.155/701?kam=zakon&c=251/2005).
- [16] Požadavky na pracoviště a na pracovní prostředí. [online]. [cit. 2013-05-31]. Dostupné z: [http://www.khsova.cz/01\\_aktuality/files/seminar\\_hp\\_2007\\_hyg\\_pozadavky.pdf](http://www.khsova.cz/01_aktuality/files/seminar_hp_2007_hyg_pozadavky.pdf)
- [17] Zákoník práce: Zákon č.262/2006 Sb. [online]. [cit. 2013-05-31]. Dostupné z: <http://business.center.cz/business/pravo/zakony/zakonik-prace/cast5h1.aspx>
- [18] SUIP: Státní úřad inspekce práce. [online]. [cit. 2013-05-31]. Dostupné z: <http://www.suip.cz/o-nas/legislativa/>
- [19] Vyhláška č.50/1978. [online]. [cit. 2013-06-02]. Dostupné z: [http://www.elektro-shop.cz/Vyhl\\_50.pdf](http://www.elektro-shop.cz/Vyhl_50.pdf)
- [20] MPSV: NAŘÍZENÍ VLÁDY č. 101/2005 Sb. [online]. [cit. 2013-05-31]. Dostupné z: [http://www.mpsv.cz/ppropo.php?ID=nv101\\_2005](http://www.mpsv.cz/ppropo.php?ID=nv101_2005)
- [21] Zákony: Nařízení vlády č.201/2010 Sb. [online]. [cit. 2013-05-31]. Dostupné z: [http://www.mpsv.cz/ppropo.php?ID=nv101\\_2005](http://www.mpsv.cz/ppropo.php?ID=nv101_2005)

- [22] Organizační směrnice BOZP: SZS. [online]. [cit. 2013-06-02]. Dostupné z: [www.szs.cz/data/smernice\\_BOZP.doc](http://www.szs.cz/data/smernice_BOZP.doc)
- [23] ČSN EN 50110-1. Obsluha a práce na elektrických zařízeních. ČNI, 2005.
- [24] SUIP: Pracovní úrazy. [online]. [cit. 2013-06-02]. Dostupné z: [http://www.suip.cz/\\_files/suip-b30f1748334197f2bfdbbe3b8354e023/pracovni-urazy.pdf](http://www.suip.cz/_files/suip-b30f1748334197f2bfdbbe3b8354e023/pracovni-urazy.pdf)
- [25] Ministerstvo Dopravy: Nařízení vlády č. 168/2002 Sb. [online]. [cit. 2013-06-02]. Dostupné z: <http://www.mdcr.cz/NR/rdonlyres/BD0CF755-0638-4982-B196-D5E24FBFAB5E/0/nv16802.rtf>
- [26] OOPP: Osobní ochranné pracovní prostředky. [online]. [cit. 2013-06-02]. Dostupné z: <http://bozppo.vfn.cz/OOPP.htm>
- [27] OHS at work: Nanotechnology - a new hazard. [online]. [cit. 2013-06-01]. Dostupné z: <http://www.ohsrep.org.au/hazards/nanotechnology/nanotechnology-a-new-hazard/index.cfm>
- [28] Ministerstvo vnitra České Republiky: zákon o soukromé bezpečnostní činnosti. [online]. [cit. 2013-06-01]. Dostupné z: <http://www.mvcr.cz/clanek/ministerstvo-vnitra-dokoncuje-zakon-o-soukrome-bezpecnostni-cinnosti.aspx>

**SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK**

|        |  |
|--------|--|
| BA     | Bezpečnostní agentura  |
| BOMECH | Metoda pro management rizik  |
| BOZP   | Bezpečnost a ochrana zdraví při práci  |
| CE     | Communauté Européenne – Značka pro posouzení výrobku před uvedením na trh, splnění legislativních požadavků EU                   |
| ČSN    | Česká technická norma  |
| EU     | Evropská unie  |
| HAZOP  | Metoda pro management rizik  |
| ISO    | International Organization for Standardization - norma   |
| JBM    | Jednoduchá bodová metoda   |
| MČDP   | Mycí, čistící a desinfekční prostředky   |
| NV     | Nařízení vlády   |
| OHSAS  | Occupational Health and Safety Assessment Specification – certifikace systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci |
| OOPP   | Osobní ochranné pracovní prostředky  |
| OSH    | Occupational safety and health – bezpečnost a ochrana zdraví při práci   |
| OZP    | Osoba se zdravotním postižením   |
| PCO    | Pult centralizované ochrany  |
| PHA    | Metoda pro management rizik  |
| PKB    | Průmysl komerční bezpečnosti   |
| PPC    | Poplachové přijímací centrum   |
| PÚ     | Pracovní úraz  |
| ÚP     | Úřad práce   |
| ZP     | Zákoník práce  |





**SEZNAM OBRÁZKŮ**

|   |    |
|---|----|
| Obr. 1 Práce s riziky [8].....                        | 9  |
| Obr. 2 Vzduch na pracovišti[16].....                  | 25 |
| Obr. 3 Zaslání dotazníku.....                         | 44 |
| Obr. 4 Rozdělení firem dle počtu zaměstnanců.....     | 45 |
| Obr. 5 Poměr zaměstnanců ve firmě.....                | 45 |
| Obr. 6 Poměr mladistvých a dospělých zaměstnanců..... | 46 |
| Obr. 7 Evidence a analýza rizik.....                  | 46 |
| Obr. 8 Seznámení zaměstnanců s riziky.....            | 47 |
| Obr. 9 Evidence a analýza rizik.....                  | 47 |
| Obr. 10 Účast zaměstnanců na BOZP.....                | 48 |
| Obr. 11 Prověrky pracovišť.....                       | 48 |
| Obr. 12 Systém řízení BOZP.....                       | 49 |
| Obr. 13 Směrnice k řízení BOZP.....                   | 49 |
| Obr. 14 Odborně způsobilá osoba.....                  | 49 |
| Obr. 15 Kontrola plnění předpisů.....                 | 50 |
| Obr. 16 Kontrola zaměstnanců.....                     | 50 |
| Obr. 17 Roční prověrka BOZP.....                      | 51 |
| Obr. 18 Směrnice pro řízení BOZP.....                 | 51 |
| Obr. 19 Vstupní školení zaměstnanců.....              | 52 |
| Obr. 20 Školení vedoucích zaměstnanců.....            | 52 |
| Obr. 21 Směrnice pro přidělování OOPP.....            | 52 |
| Obr. 22 Směrnice pro práci žen a mladistvých.....     | 53 |
| Obr. 23 Hodnocení rizika na pracovišti.....           | 53 |
| Obr. 24 Zápisníky BOZP.....                           | 53 |
| Obr. 25 Organizace práce.....                         | 54 |
| Obr. 26 Pracovní postupy.....                         | 54 |
| Obr. 27 Školení zaměstnanců.....                      | 55 |
| Obr. 28 Vstupní školení.....                          | 55 |
| Obr. 29 Pracovní návody a postupy.....                | 56 |
| Obr. 30 Periodická školení.....                       | 56 |
| Obr. 31 Školení po pracovním úrazu.....               | 56 |

|   |    |
|---|----|
| Obr. 32 Školení při přeřazení.....                      | 57 |
| Obr. 33 Zdravotní způsobilost .....                     | 57 |
| Obr. 34 Lhůty zdravotních kontrol .....                 | 58 |
| Obr. 35 Proškolení v první pomoci.....                  | 58 |
| Obr. 36 Vybavenost pracoviště lékárníčkami .....        | 58 |
| Obr. 37 kniha úrazů .....                               | 59 |
| Obr. 38 Opatření proti opakování pracovního úrazu ..... | 59 |
| Obr. 39 Kontrola dodržování opatření proti PÚ .....     | 59 |
| Obr. 40 Školení zaměstnanců po úrazech .....            | 60 |
| Obr. 41 Směrnice OOPP .....                             | 60 |
| Obr. 42 Tabulky hodnocení rizik .....                   | 61 |
| Obr. 43 Zásady údržby a skladu OOPP .....               | 61 |
| Obr. 44 Certifikace OOPP .....                          | 61 |
| Obr. 45 Kontrola používání OOPP .....                   | 62 |
| Obr. 46 Kurzy a školení střelné zbraně.....             | 62 |
| Obr. 47 Opakování kurzů střelné zbraně .....            | 63 |
| Obr. 48 Kurzy a školení elektrikářů.....                | 63 |
| Obr. 49 Opakování těchto kurzů.....                     | 63 |
| Obr. 50 Modelová struktura.....                         | 65 |
| Obr. 51 Systém řízení BOZP .....                        | 67 |

**SEZNAM TABULEK**

|  |    |
|--|----|
| Tab. 1 Metoda JBM[9] .....   | 12 |
| Tab. 2 Nejvyšší přípustné hmotnostní limity pro zvedání a přenášení břemen chlapci<br>od 15 do 18 let[13] .....  | 17 |
| Tab. 3 Největší vzdálenost, na kterou mohou přenášet chlapci břemena [13] .....  | 17 |
| Tab. 4 Nejvyšší přípustné hmotnostní limity pro zvedání a přenášení břemen dívkami<br>od 15 do 18 let [13] .....   | 18 |
| Tab. 5 Největší vzdálenost, na kterou mohou přenášet dívky břemena [13] .....  | 18 |
| Tab. 6 Nejvyšší přípustné hmotnostní limity pro zvedání a přenášení břemen<br>těhotnými ženami a matkami do konce devátého měsíce po porodu v pracovní<br>poloze vstoje nebo vsedě[13] ..... | 20 |
| Tab. 7 Největší přípustná vzdálenost pro přenášení břemen těhotnými ženami[13] .....   | 20 |
| Tab. 8 Seznam školení .....  | 73 |
| Tab. 9 Hodnocení rizik .....   | 76 |
| Tab. 10 Kategorizace prací .....   | 81 |
| Tab. 11 Vzor karty pro OOPP[26] .....  | 83 |
| Tab. 12 Přidělené OOPP a MČDP .....  | 84 |
| Tab. 13 Kontakty .....   | 86 |

## SEZNAM PŘÍLOH

|                 |     |
|-----------------|-----|
| Příloha 1 ..... | 101 |
|-----------------|-----|

# PŘÍLOHA PI: VZOR ZÁZNAMU O ÚRAZU

Příloha č. 1 k nařízení vlády č. 201/2010 Sb.

## VZOR ZÁZNAM O ÚRAZU

- smrtelném  
 s hospitalizací delší než 5 dnů  
 ostatním

Evidenční číslo záznamu <sup>a)</sup>:

Evidenční číslo zaměstnavatele <sup>b)</sup>:

### A. Údaje o zaměstnavateli, u kterého je úrazem postizený zaměstnanec v základním pracovněprávním vztahu

|  |   |
|--|---|
| 1. IČO:<br>Název zaměstnavatele a jeho sídlo (adresa): | 2. Předmět podnikání (CZ-NACE), v jehož rámci k úrazu došlo:  |
|  | 3. Místo, kde k úrazu došlo <sup>c)</sup> :   |
|  | 4. Bylo místo úrazu pravidelným pracovištěm úrazem postizeného zaměstnance?<br><input type="checkbox"/> Ano <input type="checkbox"/> Ne |

### B. Údaje o zaměstnavateli, u kterého k úrazu došlo (pokud se nejedná o zaměstnavatele uvedeného v části A záznamu):

|  |  |
|--|--|
| 1. IČO:<br>Název zaměstnavatele a jeho sídlo (adresa): | 2. Předmět podnikání (CZ-NACE), v jehož rámci k úrazu došlo: |
|  | 3. Místo, kde k úrazu došlo <sup>c)</sup> :                  |

### C. Údaje o úrazem postizeném zaměstnanci

|   |   |
|---|---|
| 1. Jméno:   | Pohlaví:<br><input type="checkbox"/> Muž <input type="checkbox"/> Žena  |
| 2. Datum narození:  | 3. Státní občanství:  |
| 4. Druh práce (KZAM):   | 5. Činnost, při které k úrazu došlo <sup>d)</sup> :   |
| 6. Délka trvání základního pracovněprávního vztahu u zaměstnavatele<br>roků:                      měsíců: |   |
| 7. Úrazem postizený je  | <input type="checkbox"/> zaměstnanec v pracovním poměru<br><input type="checkbox"/> zaměstnanec zaměstnaný na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr<br><input type="checkbox"/> osoba vykonávající činnosti nebo poskytující služby mimo pracovněprávní vztahy (§ 12 zákona č. 309/2006 Sb.)<br><input type="checkbox"/> zaměstnanec agentury práce nebo dočasně přidělený |



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>9. Popis úrazového děje, rozvedení popisu místa, příčin a okolností, za nichž došlo k úrazu. (V případě potřeby připojte další list).</p> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
|--|
| <p>10. Uvedte, jaké předpisy byly v souvislosti s úrazem porušeny a kým, pokud bylo jejich porušení do doby odeslání záznamu zjištěno. (V případě potřeby připojte další list)<sup>9)</sup>.</p> |
| <p>11. Opatření přijatá k zabránění opakování pracovního úrazu:</p>  |



### E. Vyjádření úrazem postiženého zaměstnance a svědků úrazu

|  |
|--|
|  |
|--|

|  |                       |
|--|-----------------------|
| Úrazem postižený zaměstnanec   | _____                 |
|  | datum, jméno a podpis |
| Svědci   | _____                 |
|  | datum, jméno a podpis |
|  | _____                 |
|  | datum, jméno a podpis |
| Zástupce zaměstnanců pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci <sup>9)</sup> | _____                 |
|  | datum, jméno a podpis |
| Zástupce odborové organizace <sup>9)</sup>                                   | _____                 |
|  | datum, jméno a podpis |
| Za zaměstnavatele <sup>9)</sup>  | _____                 |
|  | datum, jméno a podpis |
|  | pracovní zařazení:    |

<sup>a)</sup> Vyplní orgán inspekce práce, popřípadě orgán báňské správy.

<sup>b)</sup> Vyplní zaměstnavatel.

<sup>c)</sup> Uvede se typ pracoviště, pracovní plochy nebo lokality, kde byl úrazem postižený zaměstnanec přítomen nebo pracoval těsně před úrazem, a kde došlo k úrazu, například průmyslová plocha,

stavební plocha, zemědělská nebo lesní plocha, zdravotnické zařízení terciární sféra – úřad.

<sup>d)</sup> Činností se rozumí hlavní typ práce s určitou délkou trvání, kterou úrazem postižený zaměstnanec vykonával v čase, kdy k úrazu došlo, například svařování plamenem. Nejedná se o konkrétní úkon, například zapálení hořáku při svařování plamenem.

<sup>e)</sup> Uvede se následek zranění, například zlomenina, řezné poranění, traumatická amputace, pohmoždění, popálení, otrava, utonutí.

<sup>f)</sup> Porušení předpisů se týká jak předpisů právních, tak i ostatních a konkrétních pokynů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, daných zaměstnanci vedoucími zaměstnanci, kteří jsou mu nadřízeni ve smyslu § 349 odst. 1 a 2 zákoníku práce. Předpisy se rozumí předpisy na ochranu

života a zdraví, předpisy hygienické a protiepidemické, technické předpisy, technické dokumenty a technické normy, stavební předpisy, dopravní předpisy, předpisy o požární ochraně a předpisy o zacházení s hořavinami, výbušninami, zbraněmi, radioaktivními látkami, chemickými látkami a chemickými přípravky a jinými látkami škodlivými zdraví, pokud upravují otázky týkající se ochrany života a zdraví.

<sup>g)</sup> V případě, že některá z osob, které záznam o úrazu podepisují, chce podat vyjádření, učiní tak na zvláštním listě, který se k záznamu o úrazu připojí.