

Komparace účetních software z pohledu podnikatele

Lucie Sekerová

Bakalářská práce
2014



Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta aplikované informatiky

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta aplikované informatiky
akademický rok: 2013/2014

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Lucie Sekerová**
Osobní číslo: **A11687**
Studijní program: **B3902 Inženýrská informatika**
Studijní obor: **Informační technologie v administrativě**
Forma studia: **prezenční**

Téma práce: **Komparace účetních software z pohledu podnikatele**
Téma anglicky: **A Comparison of Accounting Software from the Perspective of the Entrepreneur**

Zásady pro vypracování:

1. Provedte rešerši účetní legislativy v podmínkách České republiky.
2. Definujte potřeby drobného a malého podnikatele z hlediska vedení účetnictví.
3. Provedte rešerši dostupných účetních software na bázi MS Windows a Linux.
4. Porovnejte dostupný účetní software z hlediska jeho technické vybavenosti, finančních nákladů a vzájemné kompatibility s běžně využívaným kancelářským software.
5. Provedte průzkum na reálné využití účetního software mezi relevantními firmami.
6. Navrhněte optimální účetní systém pro nejčastější typy firem.

Rozsah bakalářské práce:

Rozsah příloh:

Forma zpracování bakalářské práce: **tištěná/elektronická**

Seznam odborné literatury:

1. POSPÍŠILOVÁ, Marie, Ladislav MEJZLÍK a Lenka VELECHOVSKÁ. Počítačem integrované řízení podniku. Vyd. 1. Praha: BOVA POLYGON, 2008, iv, 258 s. ISBN 978-80-7273-153-4.
2. PASEKOVÁ, Marie. Účetní výkazy v praxi. 1. vyd. Praha: Kernberg, 2007, 210 s. ISBN 978-80-903962-6-5.
3. CARDOVÁ, Zdenka. Daňová evidence a účetnictví individuálního podnikatele. Vyd. 1. Praha: ASPI, 2007. ISBN 978-807-3572-884.
4. LANDA, Martin. Organizace účetních agend ve firmě. Vyd. 1. Praha: Management Press, 2005. ISBN 80-726-1123-2.
5. BASL, Josef. Podnikové informační systémy: podnik v informační společnosti. 2., výrazně přeprac. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2008, 283 s. Management v informační společnosti. ISBN 978-80-247-2279-5.
6. GELINAS, Ulric J, Steve G SUTTON a Allan E ORAM. Accounting information systems: podnik v informační společnosti. 4th ed. Cincinnati, Ohio: South-Western College Pub., 2008, 1 v. (various pagings). Management v informační společnosti. ISBN 05-388-8500-9.

Vedoucí bakalářské práce:

Ing. Michal Pleva

Ústav počítačových a komunikačních systémů

Datum zadání bakalářské práce:

7. února 2014

Termín odevzdání bakalářské práce:

27. května 2014

Ve Zlíně dne 7. února 2014


prof. Ing. Vladimír Vašek, CSc.
děkan




prof. Ing. Karel Vlček, CSc.
ředitel ústavu

Prohlašuji, že

- beru na vědomí, že odevzdáním diplomové/bakalářské práce souhlasím se zveřejněním své práce podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, bez ohledu na výsledek obhajoby;
- beru na vědomí, že diplomová/bakalářská práce bude uložena v elektronické podobě v univerzitním informačním systému dostupná k prezenčnímu nahlédnutí, že jeden výtisk diplomové/bakalářské práce bude uložen v příruční knihovně Fakulty aplikované informatiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně a jeden výtisk bude uložen u vedoucího práce;
- byl/a jsem seznámen/a s tím, že na moji diplomovou/bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, zejm. § 35 odst. 3;
- beru na vědomí, že podle § 60 odst. 1 autorského zákona má UTB ve Zlíně právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- beru na vědomí, že podle § 60 odst. 2 a 3 autorského zákona mohu užít své dílo – diplomovou/bakalářskou práci nebo poskytnout licenci k jejímu využití jen s předchozím písemným souhlasem Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše);
- beru na vědomí, že pokud bylo k vypracování diplomové/bakalářské práce využito softwaru poskytnutého Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně nebo jinými subjekty pouze ke studijním a výzkumným účelům (tedy pouze k nekomerčnímu využití), nelze výsledky diplomové/bakalářské práce využít ke komerčním účelům;
- beru na vědomí, že pokud je výstupem diplomové/bakalářské práce jakýkoliv softwarový produkt, považují se za součást práce rovněž i zdrojové kódy, popř. soubory, ze kterých se projekt skládá. Neodevzdání této součásti může být důvodem k neobhájení práce.

Prohlašuji,

- že jsem na diplomové práci pracoval samostatně a použitou literaturu jsem citoval. V případě publikace výsledků budu uveden jako spoluautor.
- Že odevzdaná verze diplomové/bakalářské práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

Ve Zlíně

.....
podpis diplomanta

ABSTRAKT

Cílem této bakalářské práce je analýza běžně využívaného účetního software, který je vhodný pro podnikající fyzické osoby nebo právnické osoby v České republice.

Teoretická část práce zahrnuje účetní legislativní požadavky u jednotlivých podnikajících osob, kritéria pro správný výběr vhodného software a shrnutí základních technických parametrů nejčastěji používaných účetních programů.

Praktická část se věnuje srovnání účetních software na platformách MS Windows a Linux dle dostupných variant, funkcionalit, technické vybavenosti a vzájemné kompatibility s běžně využívaným kancelářským software. Práce obsahuje také vyhodnocení dotazníku, na jehož základě je následně navržen optimální účetní systém pro malé či střední podnikatele.

Klíčová slova: účetní software, účetní program, účetní systém, účetnictví, podnikatel

ABSTRACT

The aim of this bachelor's thesis is an analysis of current accounting software for entrepreneurs and small companies in the Czech Republic.

Theoretical part contains accounting legislation, criteria for choosing suitable software and a summary of basic technical specifications of the most frequently used accounting software.

Practical part includes comparison of accounting software on both MS Windows and Linux operating systems. The comparison has been carried out upon available versions, functionality, technical equipment and mutual compatibility with common office software. The work also contains evaluation questionnaire followed by a proposal for optimal accounting software recommended for entrepreneurs and small companies.

Keywords: accounting software, accounting program, accounting system, accounting, entrepreneur

Tímto bych velmi ráda poděkovala svému vedoucímu bakalářské práce panu Ing. Michalu Plevovi za jeho pomoc, odborné rady a čas, který mi při tvorbě práce věnoval.

Prohlašuji, že odevzdaná verze bakalářské/diplomové práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

OBSAH

ÚVOD	9
I TEORETICKÁ ČÁST	10
1 LEGISLATIVA	11
1.1 DEFINICE PODNIKÁNÍ.....	11
1.1.1 Rozdělení podniků	11
1.2 PRÁVNICKÉ OSOBY	12
1.2.1 Příjmy právnických osob.....	12
1.3 FYZICKÉ PODNIKAJÍCÍ OSOBY	13
1.3.1 Příjmy fyzických osob.....	13
1.4 PRÁVNÍ ÚPRAVA ÚČETNICTVÍ V ČESKÉ REPUBLICE.....	14
1.4.1 Nadnárodní legislativa účetnictví.....	15
1.4.2 Podstata vedení účetnictví.....	16
1.4.3 Předmět účetnictví.....	16
1.4.4 Rozsah vedení účetnictví.....	16
1.4.5 Pozice účetnictví v podniku	17
1.4.6 Outsourcing účetnictví	18
2 ÚČETNÍ SOFTWARE	19
2.1 INFORMAČNÍ SYSTÉM.....	19
2.1.1 Manažerský informační systém.....	19
2.1.2 Systémy ERP	19
2.1.3 Účetnictví v cloudu	20
2.2 ÚČETNÍ SYSTÉM.....	21
2.2.1 Vývoj účetních systémů	22
2.2.2 Požadavky na účetní software	23
2.2.3 Kritéria pro výběr účetního programu.....	24
2.2.4 Budoucnost ekonomických systémů	26
2.3 NEJPOUŽÍVANĚJŠÍ ÚČETNÍ SYSTÉMY V ČESKÉ REPUBLICE	26
2.3.1 POHODA	27
2.3.2 Money S3	27
2.3.3 EKONOM	28
2.3.4 FlexiBee	28
2.3.5 Aconto	29
2.3.6 Abra software	29
2.3.7 Helios Red.....	29
2.3.8 Honey Calc	30
2.3.9 Premier systém	30
II PRAKTICKÁ ČÁST	31
3 POROVNÁNÍ ÚČETNÍCH SYSTÉMŮ	32
3.1 POPIS POROVNÁVANÝCH SOFTWARE.....	33
3.1.1 POHODA	33
3.1.2 EKONOM	36

3.1.3	Money S3	37
3.1.4	FlexiBee	39
3.2	FUNKCIONALITY ÚČETNÍCH PROGRAMŮ	41
3.2.1	Moduly	44
3.2.2	Společné funkce	46
3.3	TECHNICKÉ POŽADAVKY ÚČETNÍCH PROGRAMŮ	48
4	VYHODNOCENÍ DOTAZNÍKU.....	51
4.1	CELKOVÉ VÝSLEDKY	51
4.2	DOPORUČENÍ.....	56
	ZÁVĚR	57
	SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY.....	58
	SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK	60
	SEZNAM OBRÁZKŮ	61
	SEZNAM TABULEK.....	62
	SEZNAM GRAFŮ	63
	SEZNAM PŘÍLOH.....	64

ÚVOD

Cílem této práce je srovnání současně nejpoužívanějších účetních software, dle jejich technické vybavenosti, finančních nákladů, vzájemné kompatibility s běžně dostupným kancelářským softwarem a operačními systémy MS Windows, Linux a Mac OS.

Od samotného vzniku účetnictví a propojení s informačními technologiemi dochází neustále k obrovskému vývoji, který souvisí se správným provozem podniku. Z počátku, účetnictví sloužilo pouze k výběru daní, postupně k rozlišení výrobních a ostatních nákladů a v současné době poskytuje informace o majetku, finanční situaci podniku a umožňuje managementu, vlastníkům a uživatelům kontrolovat a správně se rozhodovat v budoucích plánech firmy.

V současné době je na trhu nepřehledné množství účetních programů pro podnikatele. Postupem času se staly součástí každodenní práce při obchodování, účtování, skladování a dalších činnostech s nimi souvisejících. V době kdy veškerá komunikace probíhá pomocí počítačů a internetu bude nezbytně nutné i pro malé podnikatele do budoucna přejít na účetní systém.

Samotnému srovnání systémů předchází studie právní úpravy, podstata, předmět a pozice účetnictví v podniku. Následuje také výzkum požadavků na účetní software, kritéria pro správný výběr a prezentace nejpoužívanějších programů v České republice.

Technické požadavky na pořízení hardware a software mohou být v mnoha případech velmi finančně nákladné, a proto některé společnosti začaly s poskytováním účetního software přes webové rozhraní. Tato možnost je v mnoha případech velmi výhodná. Odpadají tímto nároky na vybraný operační systém, požadavky na správu vlastního serveru a potřebné síťové prvky. Některé společnosti v poslední době začaly i s vývojem mobilních aplikací synchronizovaných s účetním softwarem. Ty mohou ušetřit spoustu času při cestách, kdy je přístup k potřebným informacím možný kdekoliv a kdykoliv.

Součástí práce je také dotazník, který je cílen na osoby samostatně výdělečně činné a malé firmy v různých oborech podnikání. Anketa je zaměřena na výzkum nejpoužívanějšího operačního systému mezi podnikateli, způsob jakým firmy vystavují své faktury, zda nyní využívají vybraný typ účetního software, kolik jsou ochotni do nového programu investovat, kolik licencí pro provoz potřebují, jakým způsobem vedou své příjmy a výdaje popř. zisky a ztrátu.

I. TEORETICKÁ ČÁST

1 LEGISLATIVA

1.1 Definice podnikání

Definice podnikání je definovaná v novém Zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, který podnikání upravuje následovně:

„Kdo samostatně vykonává na vlastní účet a odpovědnost výdělečnou činnost živnostenským nebo obdobným způsobem se záměrem činit tak soustavně za účelem dosažení zisku, je považován se zřetelem k této činnosti za podnikatele.“

Podnikatelem podle tohoto zákona je

- a) osoba zapsaná v obchodním rejstříku,
- b) osoba, která má k podnikání živnostenské nebo jiné oprávnění podle jiného zákona.

Podnikem se rozumí také každý subjekt vykonávající hospodářskou činnost, bez ohledu na jeho právní formu. K těmto subjektům patří zejména osoby samostatně výdělečně činné a rodinné podniky vykonávající řemeslné či jiné činnosti a obchodní společnosti nebo sdružení, která běžně vykonávají hospodářskou činnost [8].

1.1.1 Rozdělení podniků

Dle Komise Evropského společenství se usneslo doporučení o definici mikropodniků, malých a středních podniků. Tato definice stanovuje kritéria pro zařazení do určitých skupin následovně:

1. Za drobného podnikatele (mikropodnik) se považuje podnikatel, pokud:
 - a. zaměstnává méně než 10 zaměstnanců a
 - b. jeho aktiva/majetek nebo obrat/příjmy nepřesahují 2 mil. EUR.
2. Za malého podnikatele se považuje podnikatel, pokud:
 - a. zaměstnává méně než 50 zaměstnanců a
 - b. jeho aktiva/majetek, nebo obrat/příjmy nepřesahují 10 mil. EUR.
3. Za středního podnikatele se považuje podnikatel, pokud:
 - a. zaměstnává méně než 250 zaměstnanců a

- b. jeho aktiva/majetek nepřesahuje částku 43 mil. EUR nebo má roční obrat/příjmy nepřesahující 50 mil. EUR
4. Za velkého podnikatele se považuje podnikatel, pokud:
 - a. zaměstnává více než 250 zaměstnanců a
 - b. jeho aktiva/majetek přesáhne částku 43 mil. EUR nebo má roční obrat/příjmy přesahující 50 mil. EUR [7].

1.2 Právnícké osoby

Právníckou osobu lze založit zakladatelským právním jednáním, zákonem, rozhodnutím orgánu veřejné moci, popřípadě jiným způsobem, který stanoví zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích.

Obchodními korporacemi jsou:

- veřejná obchodní společnost,
- komanditní společnost (osobní společnost),
- společnost s ručením omezeným,
- akciová společnost (kapitálová společnost),
- evropská společnost,
- evropské hospodářské zájmové sdružení,
- družstva,
- evropská družstevní společnost.

1.2.1 Příjmy právníckých osob

Za příjmy u právníckých osob lze zařadit veškeré příjmy (výnosy) z podnikatelské činnosti a z nakládání s veškerým majetkem. Předmětem účetnictví je účtování o stavu a pohybu majetku a jiných aktiv (vložených prostředků), závazků, pasiv (cizích zdrojů), dále o nákladech a výnosech a o výsledku hospodaření. Ze zákona musí vést podvojně účetnictví všechny právnícké osoby registrované na území České republiky [6].

1.3 Fyzické podnikající osoby

Obchodní firma je jméno, pod kterým je podnikatel zapsán do obchodního rejstříku. Člověk se zapíše do obchodního rejstříku pod obchodní firmou tvořenou zpravidla jeho jménem. Zapiše-li se člověk do obchodního rejstříku pod jiným názvem než pod svým jménem, musí být zřejmé, že nejde o obchodní firmu právnické osoby [8].

1.3.1 Příjmy fyzických osob

Každá firma i drobný podnikatel podniká za účelem dosažení zisku. Za tímto účelem je třeba ze svého příjmu/zisku odvádět určitou daň. Jednou z nich je daň z příjmu. K tomu aby mohla být tato daň správně stanovena, slouží jednotlivé metody výpočtu. Pro správně vypočtenou daň je potřeba aby si ať už fyzická osoba, či obchodní společnost vedla buď daňovou evidenci, účetnictví nebo musí uplatňovat paušální výdaje.

Zákon o daních z příjmů rozděluje poplatníky (fyzické osoby) daně z příjmů do následujících skupin:

- a) příjmy ze závislé činnosti,
- b) příjmy z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti,
- c) příjmy z kapitálového majetku,
- d) příjmy z pronájmu,
- e) ostatní příjmy.

Za příjmy z podnikání se považují:

- a) příjmy ze zemědělské výroby, lesního a vodního hospodářství,
- b) příjmy ze živností,
- c) příjmy z jiného podnikání dle zvláštních předpisů (příjmy auditorů, lékařů, apod.),
- d) podíly společníků veřejné obchodní společnosti a komplementářů komanditní společnosti na zisku.

Za příjmy ze samostatné výdělečné činnosti se považují:

- a) příjmy z užití nebo poskytnutí práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, autorských práv včetně práv příbuzných práv autorskému, a to včetně příjmů z vydávání, rozmnožování a rozšiřování literárních a jiných děl vlastním nákladem,

- b) příjmy z výkonu nezávislého povolání, které není živností ani podnikáním podle zvláštních předpisů,
- c) příjmy znalce, tlumočnicka, zprostředkovatele kolektivních sporů, zprostředkovatele kolektivních a hromadných smluv podle autorského zákona, rozhodce za činnost podle zvláštních právních předpisů,
- d) příjmy z činnosti insolvenčního správce, včetně příjmů z činnosti předběžného insolvenčního správce, zástupce insolvenčního správce, odděleného insolvenčního správce a zvláštního insolvenčního správce, které nejsou živností ani podnikáním podle zvláštního právního předpisu,
- e) příjmy z pronájmu majetku zařazeného v obchodním majetku.

Speciálním případem je fyzická osoba zapsaná v obchodním rejstříku. Do obchodního rejstříku se zapisují:

- a) obchodní společnosti a družstva,
- b) zahraniční osoby,
- c) fyzické osoby, které jsou podnikateli a jsou občany České republiky nebo některého ze států EU, pokud o zápis požádají,
- d) další osoby, dle zvláštního předpisu.

Podnikající fyzická osoba se zapíše do obchodního rejstříku tehdy jestliže:

- výše jejich výnosů nebo příjmů snížených o daň z přidané hodnoty, dosáhla nebo přesáhla za dvě po sobě následující účetní období v průměru částky 120 mil. Kč, nebo
- provozuje živnost průmyslovým způsobem¹ [3].

1.4 Právní úprava účetnictví v České republice

Účetnictví podnikatelů v České republice je upraveno normami, které vydává Ministerstvo financí ČR, mezi které patří:

¹ Průmyslovým způsobem je provozována taková činnost, která zahrnuje v rámci jednoho pracovního procesu více dílčích činností, které by samy mohly být živností.

Zákon o účetnictví – který je součástí veřejného práva upravující oblast účetnictví v České republice. Vytváří právní rámec pro rozsah a způsob vedení účetnictví, jeho průkaznost a reguluje účetní závěrku (sestavení účetních výkazů). Zákon o účetnictví je jednotnou právní normou pro všechny typy účetních jednotek.

Prováděcí vyhlášky k zákonu o účetnictví upravují účetnictví odděleně pro jednotlivé typy účetních jednotek. Tyto vyhlášky mohou obsahovat pouze právní normy, které nepřekračují meze zákona o účetnictví, dále podrobně rozvádějí základní úpravu stanovenou zákonem se zaměřením na jednotlivé segmenty účetních jednotek.

Mezi další normy a úpravy účetnictví lze zařadit:

České účetní standardy, které nejsou právním předpisem. Jsou pouze metodickým doporučením, které podrobněji rozvádí účetní metody a postupy účtování.

Vnitropodnikové účetní směrnice, které si každá účetní jednotka povinně definuje sama s ohledem na platné zákony, vyhlášky a České účetní standardy. Ve svých vnitřních účetních směrnících si stanoví vlastní účetní rozvrh, zpracuje pravidla pro účtování. Vnitřní předpisy jsou podkladem při finanční kontrole a jsou využívány při zpracování přílohy k účetním výkazům. Vnitropodnikové směrnice slouží k předávání informací při výměně pracovníků, kteří zpracovávají nebo používají účetní informace [2].

1.4.1 Nadnárodní legislativa účetnictví

S postupem času a neustálou mezinárodní spoluprací obchodu a kapitálových trhů není regulace účetnictví na národní úrovni dostačující. Je zapotřebí definovat účetní standardy v různých státech světa, tak aby se jednotlivé zásady a postupy harmonizovaly. Harmonizací se rozumí přibližování účetních pravidel a účetních výkazů různých zemí, tak aby byly patřičně srozumitelné vzdělanému uživateli.

Formy harmonizace účetnictví:

- celosvětová harmonizace – prostřednictvím dvou souborů standardů: Mezinárodní standardy účetního výkaznictví (IFRS) a americké účetní standardy (US GAAP),
- harmonizace v určitém společenství zemí – v Jižní Africe, Asii, Jižní Americe [4].

1.4.2 Podstata vedení účetnictví

Účetnictví lze definovat jako proces poznávání, měření, evidence a zprostředkování ekonomických informací, které umožňují rozhodování uživatelů těchto informací. Cílem účetnictví je informovat management podniku pro potřeby řízení a pro finanční účely k vyměření daňové povinnosti. Podle různých informačních potřeb bylo potřeba postupného rozdělení na finanční a manažerské účetnictví. Mezi nejdůležitější výkazy ve finančním účetnictví patří především účetní závěrka, která podává věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví s finanční situace podniku. Naproti tomu v manažerském účetnictví je cílem podat informace o průběhu, výsledcích a perspektivách ekonomické činnosti podniku, a to podle organizačních útvarů, podnikových výkonů a jiných hledisek. Kromě těchto funkcí se může stát účetnictví také součástí při vedení sporů jako důkazný materiál, zejména při ochraně a uznání práv ve vztahu věřitel – dlužník [4].

Mezi charakteristické rysy účetních informací patří:

- **relevantnost** (důležitost) – účetní informace pomáhají uživatelům předvídat budoucnost,
- **objektivita** (nestrannost) – účetní informace musejí být průkazné a nezaujaté,
- **včasnost** – účetní informace by měly být aktuální,
- **srozumitelnost** – účetní informace by měly být jasné, logické a ne příliš komplikované,
- **srovnatelnost** – účetní operace musí být shodně měřeny, oceňovány a vykazovány [1].

1.4.3 Předmět účetnictví

Podle Zákona o účetnictví podniky musí zaznamenávat stav a pohyb majetku a jiných aktiv, závazků a jiných pasiv, nákladů a výnosů a výsledek hospodaření.

1.4.4 Rozsah vedení účetnictví

Každá účetní jednotka si může zvolit, v jakém rozsahu povede své účetnictví. Zákon o účetnictví umožňuje dvě varianty, a to:

- vedení ve zjednodušeném rozsahu,
- vedení v plném rozsahu.

Ve zjednodušeném rozsahu účtují fyzické osoby, které nemají povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem. Dále ji mohou vést různé typy občanských sdružení, bytových družstev, územních samosprávných celků, a podobných neziskových subjektů. Účetnictví je zjednodušeno v:

- použití zjednodušeného postupu při zápisu účetních operací,
- možnosti spojit účtování v deníku s účtováním v hlavní knize,
- neúčtuje se o rezervách a opravných položkách (kromě rezerv a opravných položek dle zvláštního zákona: zákon o rezervách a zákon o daních z příjmu),
- není nutné používat analytické a podrozvahové účty,
- účetní závěrka se sestavuje ve zjednodušeném rozsahu.

V plném rozsahu účtují všechny ostatní obchodní společnosti, státní podniky, družstva (kromě bytových a družstev založených za účelem zajišťování hospodářských nebo sociálních potřeb svých členů). Tento princip účtování spočívá v uplatnění všech nástrojů, postupů a metod. U akciových společností je zapotřebí ověřit účetní závěrku auditorem. Od účetnictví vedeného v plném a zjednodušeném rozsahu je nutné odlišit sestavení účetní závěrky v plném a zjednodušeném rozsahu. Rozsahem účetnictví se rozumí použití různých typů metod a postupů při běžném vedení účetnictví, rozsah účetní závěrky spočívá v míře informací, které obsahují příslušné typy účetních výkazů a přílohy k účetním výkazům [2].

1.4.5 Pozice účetnictví v podniku

Účetní úsek spadá do celkové organizační struktury podniku a ovlivňuje ho mnoho faktorů. Jedním z faktorů je produkční činnosti podniku podle rozsahu jednotlivých účetních agend. Příkladem může být podnik poskytující služby, který nevyžaduje agendu o účtování zásob oproti výrobnímu nebo obchodnímu podniku. Dalším faktorem je velikost podniku. V menších podnicích může být úsek účetnictví sloučen s jiným útvarům např. (sekretariát) do jednoho útvaru. Naproti tomu u středních a především velkých podniků je možné vnitřně členěné účetní oddělení na úseky (finanční, mzdové, investiční, atd.), odbory metodické a další. Používáním výpočetní techniky, zejména ekonomických systémů přináší velké zrychlení a zefektivnění účetních prací. Příkladem může být sestavení objednávky u zákazníka a následné vložení do systému, který dá impuls

celé řadě navazujících operací (vystavení zálohové faktury, objednávka zboží u subdodavatele) [3].

Každý podnikatel se snaží za co nejnižší náklady dosáhnout maximální produktivity podniku. Problémy však nastávají u správních a administrativních prací, které jsou považovány za neproduktivní činnost. Tyto činnosti se snaží podnik částečně propojit zaváděním moderních přístupů k ekonomickým útvarům a rozumně zapojovat jiné podnikové útvary do procesů tvorby, zpracování a prezentace účetních informací. Tímto způsobem může podnik velmi výrazně zredukovat náklady na provoz samotného účetnictví. Více je tohle téma popsáno v kapitole č. 2.1.2 o systémech ERP.

1.4.6 Outsourcing účetnictví

V současnosti se lze na trhu setkat s tzv. outsourcingem účetnictví, který pro podnikatele může znamenat výrazné snížení administrativní zátěže spojené s vedením účetní agendy. Zákon o účetnictví umožňuje, aby vedení účetnictví přebrala jiná právnická nebo fyzická osoba. Tímto však účetní jednotce neodpadá odpovědnost za její vedení. Předat veškeré údaje o účetní jednotce a dát externímu podniku libovolný prostor k manipulaci s interními informacemi je ovšem také velké riziko, a proto musí podnik dobře zvážit, zda služeb externí firmy využije, popř. do jaké míry [3].

2 ÚČETNÍ SOFTWARE

2.1 Informační systém

System je množina nezávislých částí, která společně dosahuje konkrétních cílů. System musí mít organizaci, vzájemné vztahy, integraci a hlavní cíle. Informační systém je umělý systém, který se obvykle skládá z integrované sady počítačových a manuálních složek, které souvisí se sběrem, ukládáním a správou dat a poskytují výstupní informace pro uživatele [5].

Součástí informačního systému (IS) je hardwarové a softwarové vybavení, označené pod pojmem informační technologie (IT). Informační systém poskytuje potřebné informace pro řízení a správné rozhodování v podniku. Díky informačním a komunikačním technologiím (ICT) je tato potřeba uspokojována. Tyto pojmy se natolik spojují, že vznikla zkratka IS/ICT. Hlavním úkolem informačního systému je zabezpečení srozumitelné komunikace mezi jednotlivými složkami a zajištění zpětných vazeb napříč interního a externího prostředí podniku [1].

2.1.1 Manažerský informační systém

Manažerský informační systém (MIS) je nástavbou podnikového systému a poskytuje informace střednímu a vyššímu managementu. Umožňuje manažerům plánovat a kontrolovat jednotlivé aktivity ve firmě. Má širší využití než klasický informační systém, který zpracovává údaje z databází, dle požadavků uživatele za účelem ukládání (grafy, tabulky, sestavy) a zlepšení vedení organizace [5].

2.1.2 Systémy ERP

Enterprise Resource Planning je metoda efektivního plánování a řízení všech podnikových procesů ve výrobním nebo distribučním podniku či v podniku zaměřeném na služby. ERP systémy představují softwarové nástroje v oblasti dodavatelského řetězce, příjmu materiálu, skladového hospodářství, účetnictví, řízení lidských zdrojů atd. System ERP může být i jako hotový software, který umožňuje podniku automatizovat a integrovat jeho podnikové procesy, sdílet podniková data a zobrazovat je v reálném čase. Představuje také podnikovou databázi, do které jsou zaznamenávány všechny důležité údaje a podnikové transakce. Ty jsou následně zpracovány, monitorovány a reportovány. ERP pokrývá zejména dvě

hlavní funkční oblasti, logistiku a finance. V logistice se zabývá procesy nákupů, skladováním, výrobou, prodejem a plánováním zdrojů. Ve finanční oblasti zahrnuje finanční, nákladové a investiční účetnictví a podnikový controlling [4].

Ekonomická oblast pro řízení podnikových procesů v ERP je označována obvykle pod pojmem finance. Obsahuje širokou paletu nástrojů pro vedení účetnictví, které je zpracováváno on-line ve vazbě na probíhající procesy v podniku. Vstupní data jsou v databázi uložena pouze jednou a generována automaticky ve vazbě na další moduly, z dokladů na papírových či elektronických nosičích. Výstupní údaje poté vznikají setříděním a seskupováním. Algoritmy potřebné pro zpracování účetnictví jsou zakódovány v programech, které generují účetní zápisy. Těžištěm jsou tedy stanovená pravidla, spolupráce a nastavení příslušných parametrů při definování algoritmů. Vyvíjí se tvorba elektronických dokladů, elektronická komunikace a zpracování na počítači bez přímé účasti pracovníka [1].

2.1.3 Účetnictví v cloudu

Budoucností v rámci účetního software jsou cloudové služby. Cloud computing je sdílení hardwarových a softwarových prostředků pomocí internetu. Vychází z možnosti sdílení mezi aplikacemi a odstraňuje přímou vazbu na fyzické komponenty [20].

Výhodou cloudových služeb je multiuživatelské prostředí, kde přes vzdálenou plochu může pracovat několik uživatelů najednou. Zajišťuje redundanci, a tedy i minimalizaci rizika ztráty dat a záruku poskytuje díky nepřetržitému provozu virtuálních serverů. S pojmem cloud jsou spojeny další pojmy jako SaaS (Software as a service) a IaaS (Infrastructure as a Service) [21].

Software as a Service neboli aplikace jako služba je nasazení softwaru, kdy dochází k hostování aplikace provozovatelem služby. Ta je dále nabízena zákazníkům pomocí internetu. Využíváním této metody poskytování účetního software může podnikatel ušetřit mnoho nákladů spojených s pořízením softwaru. Výhodou je také nezávislost programu na operačním systému [22].

Infrastructure as a Service je dalším z modelů cloud computingu. Na rozdíl od vlastnictví nebo outsourcingu si zákazník pronajímá správu infrastruktury IT. Tu tvoří virtuální stroje, operační systémy, sítě, datová uložení a veškerý potřebný hardware [23].

2.2 Účetní systém

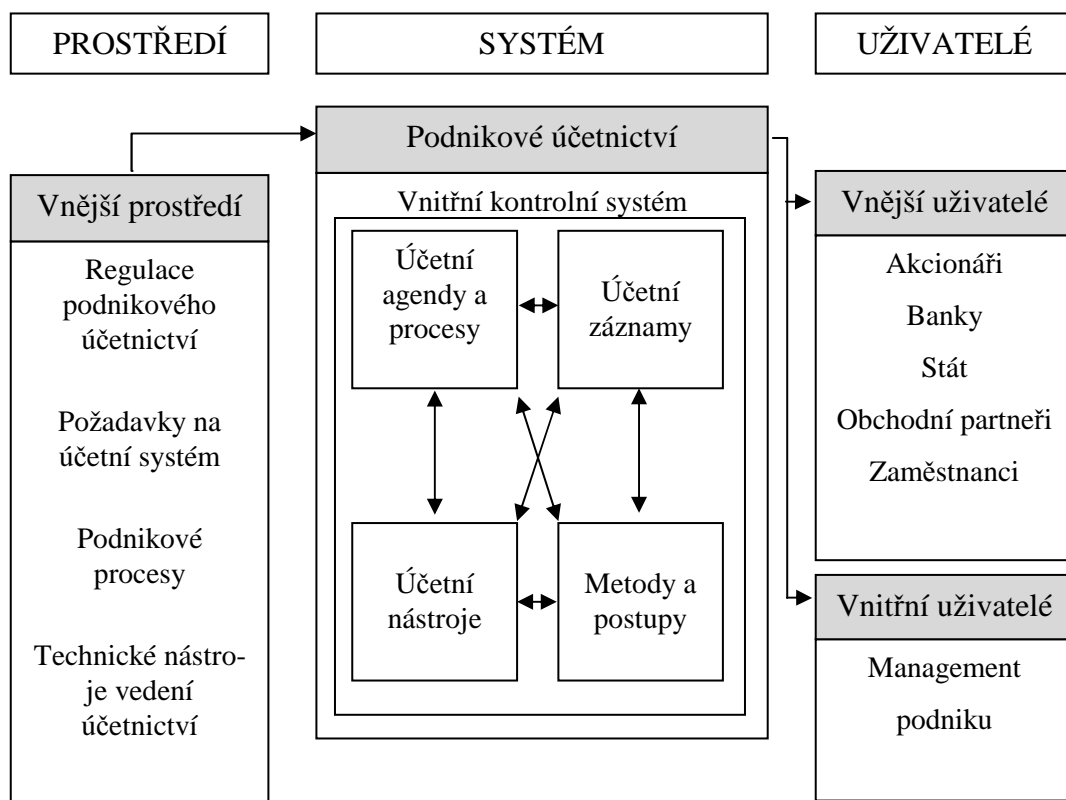
Účetní informační systém je speciální subsystém MIS. Jeho účelem je sbírat, vykazovat a zpracovávat informace související s finančními transakcemi. Účetní software je základem informačního systému v malých a středních podnicích. Většina těchto podniků dává přednost nákupu již hotovému softwaru, který je pro ně z hlediska nákladů výhodný a rychle implementovatelný. Účetní systém v konkrétním podniku tvoří několik základních systémových prvků a zpětných vazeb mezi nimi [5].

Základními prvky jsou:

1. Vnější prostředí systému, které tvoří zejména:
 - a. způsob regulace účetnictví – právní úprava, zákony, vyhlášky, organizační předpisy vztahující se k účetnictví,
 - b. požadavky na účetní systém – si stanovuje účetní jednotka sama, má podobu účetních předpokladů, zásad a kvalitativních požadavků,
 - c. podnikové procesy ovlivňují systém tím, že stanovují rámec toho, co účetní systém zachycuje a zobrazuje. Rozdílné podnikové procesy budou ve výrobním podniku než u podniku poskytujícího služby,
 - d. technické vybavení – jedná se o míru vybavenosti a rozsah používání výpočetní techniky vč. softwarového vybavení dané účetní jednotky.
2. Vlastní systémové prvky:
 - a. účetní agendy a procesy: jde o činnosti a procesy, které jsou seskupovány do určitých účetních agend (např. účtování prodeje, mzdová agenda, apod.),
 - b. účetní záznamy – jsou nositeli účetních informací. (účetní doklady, inventurní soupisy, účetní závěrka, účetní knihy, apod.),
 - c. účetní metody – představují účetní postupy, kde je předmětem problematika zpracování a prezentace ekonomických informací,
 - d. účetní nástroje – účetní systém potřebuje určité nástroje pro evidenci, sumarizaci, roztřídění a prezentaci informací. Mezi hlavní nástroje patří soustava účtů (syntetických a analytických), soubor účetních knih (účetní deník, hlavní kniha) a dále i nástroje pro vedení manažerského účetnictví (soubor účetních výkazů, kalkulací apod.).

3. Uživatelé účetních informací:

- a. vnější uživatelé – jsou jimi především akcionáři podniku, obchodní partneři, státní orgány, zaměstnanci, financující banky apod. Těmto uživatelům se účetní informace předkládají v upravené podobě ve formě účetních výkazů či výroční zprávy, nebo formou daňových přiznání,
- b. vnitřní uživatelé – patří sem především majitelé podniku a management [3].



Obr. 1. Grafické znázornění systémových prvků a vazeb.

Zdroj: LANDA, Martin. Organizace účetních agend ve firmě. Vyd. 1. Praha: Management Press, 2005. ISBN 80-726-1123-2.

2.2.1 Vývoj účetních systémů

Historie účetnictví sahá až do starověku, kde bylo spojováno především s výběrem daní pro tehdejší vládcy. Zakladatelem podvojného účetnictví byl italský mnich Luca Paciolo, který ve své práci popsal hlavní zásady podvojného účetnictví. Rozvoj účetnictví v našich zemích je datován od roku 1918 po dosažení státní samostatnosti, kde naše ekonomika patřila k nejvyspělejší v celém Rakousku-Uhersku. V období 2. světové války, byl kladen důraz především na rozlišení výrobních i dalších nákladů a jejich postupné snižování. Mezi lety

1945 až 1953 došlo k útlumu významu účetnictví až na úroveň pouhé evidence. Další vývoj a zájem o účetnictví byl po roce 1989, kde byl zlomovým obdobím rok 1993. Od tohoto roku se účetnictví postupně reformovalo až do dnešní podoby. Hlavním úkolem bylo zajišťovat reálné údaje o majetku, finanční situaci podniku, a aby umožňovaly managementu, vlastníkům, a dalším uživatelům spolehlivé rozhodování a kontrolu [9].

Za vývojem informačních systémů stojí především rozvoj počítačových technologií a programovacích prostředků. Počátkem 50. let byla SW podpora zaměřena na řízení zásob - Inventory management. V 60. letech se vyskytuje pojem informační management, který použil v r. 1966 Taylor na odborné konferenci, která se zabývala systémovým pojetím a zpracováním inženýrských informací v řízení podniku. V průběhu tohoto období se účetnictví zpracovávalo agendově, bez automatického propojení na další subsystémy informačního systému podniku. Postupem času se přešlo na komplexní zpracování účetního subsystému, i když se jednotlivé úlohy zpracovávaly samostatně na sálových počítačích. Převládalo lokální centralizované zpracování v dávkovém režimu, které mělo za následky časté chyby a izolaci uživatelů od účetních informací potřebných k řízení.

Zásadní zlom nastal při vzniku osobních počítačů v 80. letech. Rozvoj sítí umožnil propojení počítačů a účetní získali plnou kontrolu nad obsahem účetnictví. Nevýhodou byla odděleně zadávaná data, bez souběžného propojení s probíhající hospodářskou operací. Koncem 80. let rozvoj informačních technologií klient/server umožňoval integrovat řízení všech podstatných podnikových zdrojů, kapacit, materiálu, finančních a lidských zdrojů do jednoho. Vznikaly systémy určené pro plánování a řízení podnikových zdrojů nazývané jako ERP systémy. V období 90. let vznikly systémy ERP s postupným rozšiřováním funkcí o řízení dodavatelských řetězců SCM (Supply Chain Management), o řízení zákaznických vztahů CRM (Customer Relationship Management), o úlohy z manažerského informačního systému MIS, formy elektronického obchodování e-business, e-commerce [1].

2.2.2 Požadavky na účetní software

Důležitou součástí účetního programu je plnit požadavky uživatelů na funkce, které bude účetní jednotka vyžadovat. Rozdílné nároky budou u společnosti, která obchoduje se zahraničím, kde budou potřeba funkce pro práci s cizími měnami (kurzový lístek, výpočty, zaúčtování kurzových rozdílů, apod.), je tedy zapotřebí pracovat s vícejazyčnými popisy

výrobků, formulářů a dokladů. Jiné požadavky bude mít výrobní podnik, banka či pojišťovna. Před používáním účetních programů, byl způsob vedení účetnictví a jeho dílčí postupy zcela podřízeny účetní jednotce a to z hlediska stanovení pravidel a algoritmů, tak i z hlediska jejich provádění. Jedině účetní, určovala způsob vyhotovení dokladů, jejich zapisování do účetních knih a následné vyhotovení výstupních informací. Postupem času s vývojem informačních technologií dochází k přebírání řízení nad účetnictvím zvoleným softwarem. Jednotlivé postupy a způsoby vedení účetnictví jsou dány algoritmem účetního programu a kvalitou jeho nastavených parametrů, které byly provedeny při implementaci. Řešení uvedených oblastí je spravováno mimo účetní jednotku. Jedinou možností, jak ovlivnit kvalitu vybraného software je výběr vhodného programu, jeho způsob a kvalita implementace. Chybná implementace či špatná volba programu může následně způsobit závažné problémy. Může dojít k ekonomickým ztrátám, které budou vyšší než samotné pořizovací náklady na systém. V současné době existuje na českém trhu mnoho účetních programů, které si lze pořídit nákupem práv k užívání. Vysoká konkurence tlačí dodavatele na zkvalitňování služeb a snižování cen v jednotlivých oblastech. Nelze však říci, že je tento vývoj na trhu ukončen. Mezi tři důležitá kritéria, která požaduje účetní jednotka malé a střední firmy jsou rychlost, kvalita a cena. Cílem podniku je vybrat takový program, aby splňoval optimum mezi těmito kritérii [1].

2.2.3 Kritéria pro výběr účetního programu

Základními obsahovými kritérii, dle kterých by měla účetní jednotka posuzovat výběr vhodného systému jsou:

- odpovídající funkce,
- modularita a otevřenost,
- integrace,
- parametrizace,
- regulační požadavky,
- bezpečnost a ochrana dat,
- zálohování dat,
- audit programu.

Odpovídající funkce si musí účetní jednotka stanovit sama, podle svých potřeb a nároků. Podnik vytvoří seznam požadavků na jednotlivé moduly programu, které budou vycházet

z jeho podnikatelské koncepce, velikosti, zaměření, systému zpracování účetnictví, informačních požadavků managementu a znalostí pracovníků podniku. Následně je důležité stanovit si u jednotlivých poznatků jejich důležitost a seřadit je tak od nejdůležitějších až po ty, které nemusí být splněny.

Modularita a otevřenost znamená postupné přidávání jednotlivých modulů (funkcí), které jsou v daném okamžiku nezbytné. Nový modul by se měl po každé instalaci automaticky propojit se stávající částí daného softwaru. Výhodou pro podnikatele je možnost budovat takový systém postupně. Modulární otevřenost je výhodná také ve vztahu ke standardním aplikacím, jako jsou textové editory, tabulkové kalkulátory či databázové programy např. (MS Word, MS Excel, apod.). Díky importu dat z účetního programu, např. do tabulkového procesoru, lze vytvářet výstupní sestavy či grafy.

Integrace znamená propojení mezi jednotlivými moduly. Takové propojení může být přímé a probíhat bezprostředně, nebo je provedeno po částech, prostřednictvím exportu nebo importu do navazujícího modulu. Výrazný vliv na integritu mezi datovými soubory má kvalita funkcí zabezpečující integraci jednotlivých modulů programu. Pokud nejsou tyto funkce korektně zpracovány, může dojít ke ztrátě integrity dat.

Parametrizace je přizpůsobení se určitým potřebám konkrétní účetní jednotky. Může se jednat o nastavení uživatelů, hesel, nastavení uživatelských výstupních sestav, definice vstupních formulářů a kontrol vstupních údajů, nastavení tiskáren apod.

Regulační požadavky účetního softwaru musí splňovat aktuální právní předpisy, zákony a vyhlášky spojené s vedením účetnictví. Dále musí splňovat strukturu účetních výkazů, podobu formulářů a hlášení odevzdávaných finančnímu úřadu a orgánům sociálního a zdravotního zabezpečení.

Bezpečnost a ochrana dat je jedno z nejdůležitějších kritérií programu. Jedná se o zabezpečení proti přístupu neoprávněných osob, o udržení integrity mezi jednotlivými datovými soubory, o obnovení dat, o záložní kopie dat apod. Zabezpečení proti neoprávněnému přístupu funguje především na bázi hesel a uživatelských jmen při spuštění programu. Důležité je rozlišit bezpečnost k přístupu používání programu a k samotnému zabezpečení dat.

Zálohování dat lze řešit pomocí speciálních programů mimo účetní software nebo nejlepší variantou je integrovaná funkce přímo v účetním programu pro zálohování a obnovu dat. Pro účetní jednotku může ztráta nebo poškození dat způsobit vážné problémy a ohrozit

i samotnou existenci podniku. Zásadním kritériem při výběru vhodného programu je kvalita funkcí programu pro tvorbu záložních kopií datových souborů a jejich obnovu. Program by měl nabízet možnost určit diskovou jednotku, kam se má záloha provést, umístit více záloh na jedno médium, zálohovaná data komprimovat, umožnit zálohu označit (datem, časem, stručným popisem), rozpoznat již uloženou zálohu a nepřepisovat ji bez varování apod.

Audit programu může být signálem o tom, že se jedná o program vyhovující požadavkům české účetní regulace. Nelze však posoudit objektivnost tohoto programu pro použití v konkrétních podmínkách účetní jednotky a už vůbec tento posudek negarantuje, že vedení účetnictví tímto programem bude správné [1].

2.2.4 Budoucnost ekonomických systémů

S postupem času a neustálým vývojem dochází i v ekonomických softwarech ke změnám. Systémy stále zvětšují svůj obzor a pomalu přibírají i oblasti, které byly dříve řešeny pouze okrajově. Software se tak začíná zabývat i detailním zpracováním jiných oborů např. logistiky, výroby, reportingu nebo procesním řízením. Příkladem může být evidence poptávek a nabídek v obchodní společnosti. Tím, že jednotka sleduje průběh těchto dokladů, vzniká poměr, kolikrát byla společnost oslovena zvenčí oproti nalezeným příležitostem vlastní činností. Výsledkem je srovnání dle procentuální úspěšnosti u jednotlivých osob. Postupným sledováním veškerých procesů dochází ke komplexnosti systémů. Je zcela běžné, že firmy stále více komunikují se zahraničními společnostmi, otevírají mezinárodní pobočky a používají systémy v různých jazycích. Software tak spěje ke standardizaci, která vede ke zvýšené rychlosti, omezení chybovosti, usnadnění práce, propojování různých systémů a světů. Rozšiřuje se tím funkčnost standardního řešení a zjednodušuje se integrace legislativy [7].

2.3 Nejpoužívanější účetní systémy v České republice

Účetních software je na trhu nepřeberné množství. Je důležité si uvědomit, co které společnosti nabízí a za jakou cenu. Nejvíce zastoupenými jsou účetní systémy POHODA od firmy STORMWARE s.r.o. a Money S3 od společnosti Cíglér Software, a.s. Důležitými parametry ve výběru vhodného účetního systému hraje roli operační systém, na kterém bude program používán, dále jsou to technické požadavky klientského počítače nebo notebooku,

finanční zatížení při pořízení softwaru a následné provozní náklady spojené s aktualizacemi, servisem a školením zaměstnanců. Mnoho vyspělých a rozšířených softwarů nabízí i vzájemnou kompatibilitu s běžně využívaným kancelářským softwarem.

Následující kapitola prezentuje dostupné a cenově výhodné účetní programy pro drobné a malé podnikatele. Jsou zde uvedeny účetní systémy především pro operační systém MS Windows, ale také Linux, který se postupem času dostává do většího povědomí uživatelů.



Obr. 2. Loga účetních programů.

Zdroj: Webové stránky společností.

2.3.1 POHODA

Program POHODA je ekonomický a informační systém od společnosti STORMWARE s.r.o., který zpracovává ekonomickou agendu, daňovou evidenci, účetnictví, skladové hospodářství, personalistiku, majetek atd. Systém je k dispozici ve třech řadách, které se liší technologiemi a množstvím dostupných funkcí. Společnost nabízí rozšíření systému POHODA o další užitečné doplňky a přídatné licence. Součástí každého ekonomického systému POHODA je zdarma program určený pro vytváření tiskových sestav REPORT Designer. Systém lze dále rozšířit o datovou centrálu (POHODA PZD), maloobchodní prodejnu (POHODA Kasa Offline), uživatelské rozhraní v angličtině (POHODA English UI), program k prohlížení účetní dat a dokladů (POHODA Look) [11].

2.3.2 Money S3

Money S3 je účetní program od společnosti Cígler Software, a.s. určený pro malé a středně velké firmy v České i Slovenské republice. Vyniká svým jednoduchým a rychlým ovládním a také přívětivým grafickým uživatelským rozhraním, které bylo vyvíjeno spolu s uživateli. Money S3 nabízí všechny potřebné moduly, jako jsou podvojně i daňové účet-

nictví, fakturace, sklady, adresář, homebanking, propojení s internetovým obchodem, pokladními systémy a mnoho dalších. K základním verzím zdarma poskytuje moduly Adresář, Knihu jízd, Editor tiskových sestav, Import a export dat, Homebanking a Intrastat. Některé moduly nejsou součástí základních kompletů a lze je postupně zakoupit samostatně. Může se jednat o moduly určené především pro účetní a daňové kanceláře, neziskové organizace a servisní společnosti [12].

2.3.3 EKONOM

Je účetní a evidenční systém určený pro malé a středně velké firmy. Systém je modulární a obsahuje daňovou evidenci, fakturaci, podvojně účetnictví a mnoho dalších ekonomických činností. Lze jej provozovat v počítačové síti, ale také na jednotlivých stanicích. Je zde propojení na internet, který využívá modul internetového obchodu a homebanking. Software je pravidelně aktualizován včetně všech aktuálních legislativních změn v ČR, ale i dle nejnovější legislativy z EU. Účetní systém EKONOM lze pořídit v mnoha variantách. Jednotlivé moduly jsou rozděleny a podle potřeb uživatele postupně doplňovány. Pro malé podnikatele je určen modul Daňová evidence Lite, v které jsou všechny potřebné činnosti od vystavení faktur až po přiznání k dani z příjmu. Mezi další moduly patří vyšší verze Daňové evidence vč. objednávek, knihy jízd, internetbanking, evidenci majetku a účtování více agend. Mezi další moduly patří Podvojně účetnictví, Mzdy a personalistika, Fakturace a Sklady [13].

2.3.4 FlexiBee

FlexiBee je moderní účetní a ekonomický systém určený pro drobné podnikatele, malé a střední firmy vedoucí účetnictví nebo daňovou evidenci. Systém má podporu více jazyků a lze jej provozovat v českém, anglickém, německém nebo slovenském jazyce. Tato vlastnost je velkou výhodou pro zahraniční partnery, kteří mohou do systému přistupovat a komunikovat v jejich mateřském jazyce. Všechny tiskové výstupy lze současně tisknout vícejazyčně. FlexiBee má také podporu více legislativ, které lze používat u dceřiných zahraničních společností nebo poboček. Software podporuje zabezpečený vzdálený přístup prostřednictvím internetu. To umožňuje zpřístupnit data z celého světa pomocí stejné aplikace, která je používána k lokálnímu přístupu. Vše funguje díky serverové části ekonomického systému FlexiBee. Lze také využít nabídku hostingu v cloudu, která je

zpoplatněná dle počtu uživatelů a velikosti zálohovaných dat. Bezpečnost je postavena na stejných technologiích a principech jako u internetového bankovníctví, které je bezpečně šifrované pomocí SSL a zabezpečené uživatelským jménem a heslem.

FlexiBee zahrnuje mnoho funkcí pro různé agendy např. podvojný účetnictví, fakturace, pokladní a bankovní doklady, homebanking, skladové hospodářství, evidenci majetku a leasingu, personalistiku, pohledávky nebo závazky atd. Program umožňuje rozšíření o další moduly od maloobchodní kasy, e-shopy, CRM, dotykové pokladny až po napojení na systémy dodavatelů. Jako jediný ekonomický software na českém trhu je dostupný pro operační systémy MS Windows, Linux a Mac OS X [10].

2.3.5 Aconto

Aconto je řada certifikovaných ekonomických systémů od společnosti PCS – Software. Nabízí systémy s technologií klient/server a SQL databází. Jsou certifikované auditorem a splňují požadavky zákona o účetnictví v České republice. Všechny moduly ekonomického softwaru Aconto mají mnoho společných funkcí např. tiskové a elektronické výstupy, sdílení adresářů a souhrnné informace o zákazníkovi. Aconto je určen drobným živnostníkům, malým i středním firmám. Systém je nabízen v několika verzích a lze ho do budoucna rozšířit dle aktuální situace společnosti o další moduly [14].

2.3.6 Abra software

Abra software, a.s. je společnost, která nabízí informační systémy určené pro malé živnostníky, neziskové organizace, střední a velké firmy. Nabízí zkušební verzi programu on-line zdarma na 30dní s registrací. Software je nainstalován v datovém centru společnosti a uživatel k systému přistupuje vzdáleně pouze pomocí vzdáleného připojení. V případě neomezeného používání on-line softwaru je přístup zpoplatněný 800 Kč/měsíc za jednoho uživatele. Pro malé firmy, živnostníky a neziskové organizace je určen ekonomický systém Abra G1 s daňovou evidencí. Systém je modulární a lze jej flexibilně doplňovat dle potřeb uživatele. Dalším produktem vhodným pro malé firmy je Abra G2 [15].

2.3.7 Helios Red

Společnost Asseco Solutions, a.s. nabízí softwarové produkty Helios v mnoha variantách. Jednou z nejčastěji využívaných mezi drobnými podnikateli a středně velkými firmami je

Helios Red. Umožňuje vést daňovou a účetní evidenci, podvojně účetnictví, zpracovávat podklady pro přiznání k daním, mohou jej využívat plátcí i neplátcí DPH. Helios Red je poskytován také ve verzi Start. Software lze časem napojit na periferie jako e-shop, čtečky a platební karty. Disponuje velmi snadným a rychlým ovládáním. Umožňuje elektronické podání daňových přiznání, mzdových listů, měsíčních přehledů pro úřady. Společnost zajišťuje podporu pravidelnou aktualizací, aktuálními platnými zákony, telefonní či e-mailovou komunikací [16].

2.3.8 Honey Calc

Honey Calc je účetní systém určený především pro operační systém Linux. Software je založen na SQL client/server architektuře právě pod Linuxem, který zaručuje stabilní a spolehlivou síť. Předpokladem pro správné fungování systému je zapotřebí mít nainstalovaný PostgreSQL. Program je nabízen ve čtyřech variantách, kde první je Start verze s omezeným počtem dokladů, dalšími variantami jsou Single, Multi a Profi verze. Každá z těchto verzí nabízí buď neomezenost počtů firem, nebo neomezenost v počtech uživatelů [17].

2.3.9 Premier systém

Premier system je komplexní účetní a ekonomický software pro řízení malých a středních podniků. Jedná se o ERP systém, který pokrývá všechny firemní agendy např. ekonomické, obchodní, personální a výrobní. Pro malé firmy a živnostníky jsou určeny především moduly daňové evidence, podvojně účetnictví, sklady, mzdy a personalistika. Modul účetnictví nabízí neomezený počet účetních položek, slouží k pořizování prvotních dokladů (Banka, Pokladna, Vzájemné zápočty) pro zpracování veškerých účetních (Hlavní kniha, Obratová Předvaha) daňových a uzávěrkových výkazů. Poskytuje širokou nabídku tiskových sestav a filtrů pro uživatelskou tvorbu přehledů. Podporuje exporty do známých formátů MS Office, HTML a PDF [18].

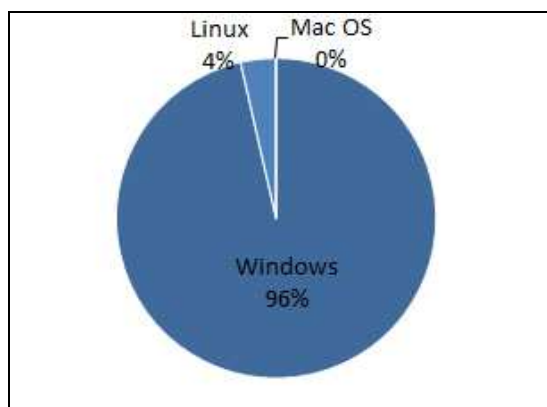
II. PRAKTICKÁ ČÁST

3 POROVNÁNÍ ÚČETNÍCH SYSTÉMŮ

Na trhu je velké množství podobných a kvalitních ekonomických software pro malé a středně velké podniky. Pro každého podnikatele je nejdůležitějším kritériem jeho pořizovací cena a náklady spojené s provozem programu. Dalším bodem při výběru hraje roli také přidaná hodnota softwaru pro podnik. Důležité je vždy vědět proč si podnik daný produkt kupuje, k čemu a v jakém rozsahu jej bude využívat. Není potřeba nakoupit nejdražší software s veškerými moduly a pak z něj využívat třeba jen malé procento.

Pro srovnání nejpoužívanějších účetních programů byly vybrány software POHODA, Money S3, FlexiBee a Ekonom. Všechny tyto produkty lze porovnávat dle jejich technických požadavků a vybaveností, finančních nákladů a vzájemné kompatibility s běžně využívaným kancelářským softwarem. Pro srovnání vybraných produktů, byly použity volně dostupné Start verze, v kterých se porovnávaly jednotlivé parametry. Součástí měl být i další účetní program Honey Calc vhodný pouze pro operační systém Linux. Bohužel tento program nebylo možné nainstalovat a stránky výrobce nebyly dostačující pro zjištění doplňujících informací.

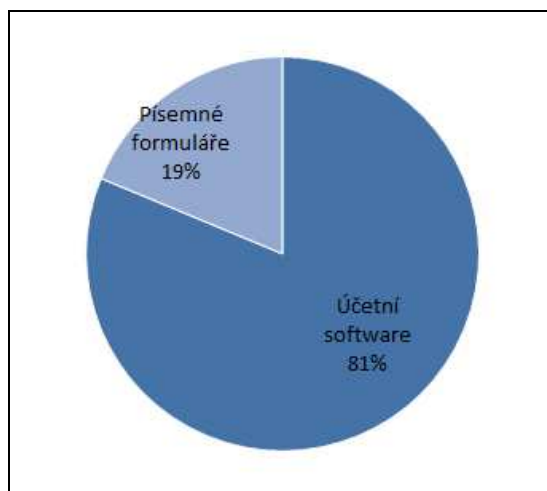
Každý účetní software vyžaduje pro svůj provoz určité technické parametry hardwaru, které musí splňovat. Pro jeho provoz je zapotřebí server, klientské počítače, síťové prvky a operační systémy. V této práci jsou uváděny především programy určené pro operační systém Windows, který má největší podíl zastoupení ve firmách v České republice.



Graf 1. Zastoupení operačních systémů v podnicích.

Zdroj: Vlastní tvorba.

Graf č. 1 zobrazuje výsledky dotazníku, který je součástí této práce. Cílem bylo zjistit, jaký je nejpoužívanější operační systém na počítačích, kde se pracuje s účetním softwarem. Vedoucím na trhu v operačních systémech je podle výsledků právě MS Windows, na který je zaměřována velká většina společností poskytující účetní software. Dalším bodem srovnání a výzkumu bylo zjištění, zda společnosti opravdu používají, ať už jakýkoliv, účetní software. Výsledek zobrazuje graf č. 2.



Graf 2. Způsob vystavení faktur.

Zdroj: Vlastní tvorba.

3.1 Popis porovnávaných software

Tato bakalářská práce je zaměřena především na drobné podnikatele a malé firmy, proto budou vybrány pouze vhodné produkty. U drobných podnikatelů je nutné vedení pouze daňové evidence, a proto jsou uváděny vždy omezené Start verze a nejnižší placené varianty bez omezení. Tyto produkty dostatečně uspokojí potřeby drobného podnikatele.

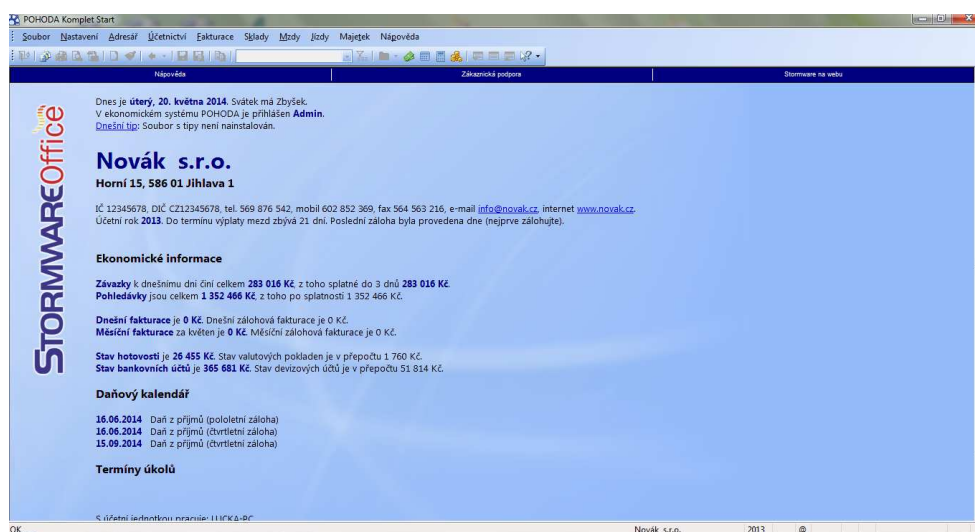
V případě, že se jedná o malou firmu s určitým počtem zaměstnanců, vedením skladu, evidencí majetku a buď vedením podvojného, nebo jednoduchého účetnictví, budou zde následně prezentovány dvě možné varianty vhodné pro tyto požadavky.

3.1.1 POHODA

Společnost STORMWARE s.r.o. nabízí několik variant programu POHODA. Pro nové uživatele nabízí produkt POHODA Start, který je časově omezený na dobu 3 měsíců od doby instalace. Po uplynutí doby dojde pouze k označení tiskových sestav za neplatné. Dal-

ší omezení spočívá v počtu dokladů a vedení pouze jedné účetní jednotky. Další funkce jsou nedostupné.

Start verze je volně dostupná a obsahuje program včetně všech funkcí pouze s určitým omezením, tak jak je nabízen za prodejní ceny. V případě prodloužení této verze lze po registraci využít program až do konce roku. Pokud i nadále podnikatel potřebuje program používat, nakoupí si licenci, která mu bude vyhovovat a dojde pouze k přenesení dat na plnou verzi.



Obr. 3. POHODA Komplet Start.

Zdroj: Vlastní tvorba.

Další z variant pro drobné podnikatele, kteří nepotřebují vést podvojný účetnictví, ale pouze daňovou evidenci, je ideální verze POHODA Mini. Licence je určena pouze pro jeden počítač a vedení jedné firmy. Cena této varianty je 1980 Kč². Disponuje omezeným počtem dokladů, který však bohatě vystačí drobnému či začínajícímu podnikateli. Tento produkt nabízí vedení peněžního a nepeněžního deníku, vedení pokladny, banky, vnitřní doklady. Umožňuje vystavit daňové přiznání a elektronicky jej odevzdat. Nabízí tvorbu a evidenci vydaných a přijatých faktur, příkazů k úhradě, elektronických faktur. Obsahuje adresář vhodný pro vedení kontaktů na odběratele a dodavatele. Zahrnuje editor tiskových sestav Report Designer. Produkt neobsahuje evidenci mezd, skladů, knihu jízd,

² Všechny ceny jsou uváděny bez DPH.

cestovních příkazů, majetku, objednávek. Nelze využít cizích měn, homebanking, poštovních sestav a neomezenosti dokladů a počtu uživatelů.

Pro malé firmy zaměstnávající méně jak 50 zaměstnanců je zapotřebí i vedení dalších účetních položek. Vhodnou variantou může být verze POHODA Standard, která nabízí stejné služby jako verze Mini a je doplněna o evidenci mezd, skladů, homebankingu, majetku, knihy jízd, cestovních příkazů, poštovních sestav, cizí měny, internetové obchody. Jedná se o verzi s neomezeným počtem dokladů a s neomezeným počtem účetních agend. Cena této licence pro 1 PC činí 7 980 Kč. Při předpokladu, že se bude jednat o účetní firmu, kde bude zapotřebí používat program na 2-3 počítačích je cena síťové licence 11 970 Kč. Další dodatečné licence je možné pořídit za 3 190 Kč.

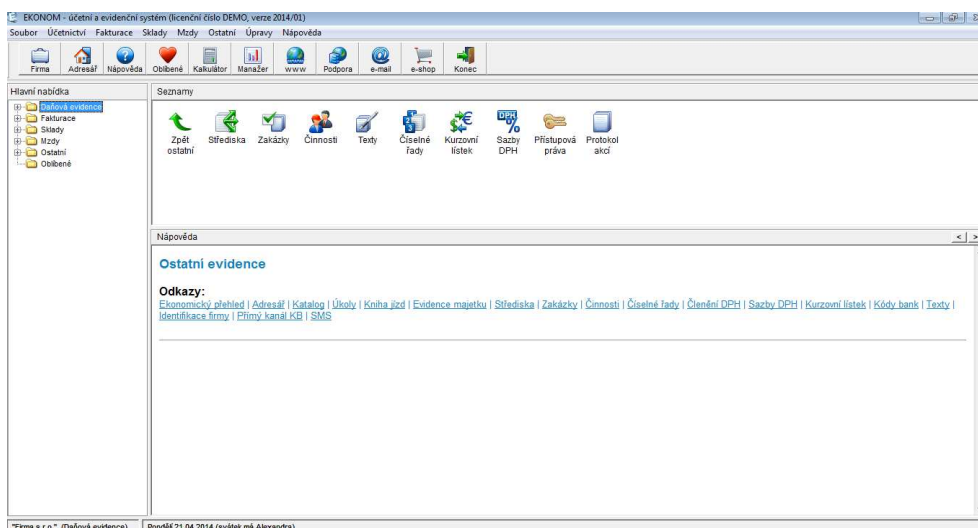
Společnost nabízí i systém POHODA SQL postavený na technologii klient-server, který zvládne i desítky uživatelů v síti. Varianta Standard je nabízená také v SQL verzi, kde je ovšem pořizovací cena 9 980 Kč. K používání této verze je však zapotřebí nakoupit Microsoft SQL Server, který běžně stojí zhruba 23 000 Kč. STORMWARE s.r.o. nabízí možnost zakoupení runtime licence Microsoft SQL Serveru za příznivou cenu 2 950 Kč. Tato licence je určena výhradně pro provoz databází produktů Stormware Office a není možné je využívat s jinými softwarovými produkty nebo nástroji. V případě, že malá firma vede pouze podvojný účetnictví, může využít produktu POHODA Premium, který je úplně stejný jako verze Standard, ale nezahrnuje pouze daňovou evidenci. Tato varianta je dostupná také i v SQL verzi, kde se opět liší cenou. Pořizovací cena základní verze Premium je 11 980 Kč, síťová licence pro 2-3 PC 17 970 Kč a SQL verze pro 1 PC 17 980 Kč, síťová licence pro 2-3 PC 26 970 Kč. Velkou výhodou verzí SQL je také možnost uživatelského rozhraní v angličtině. Licence POHODA English UI rozšiřuje základní licenci a instaluje se na stejný server. Jazykové rozhraní mohou mít všichni uživatelé, kteří přistupují ke společné serverové instalaci systému POHODA SQL, není tedy zapotřebí individuálních instalací na klientské PC. SQL verze jsou vhodné především pro lepší ochranu firemních dat, rychlejší odezvu programu při velkém množství dat nebo současné práce většího množství uživatelů. Lze je doporučit spíše velkým firmám, kde dochází k vysokému zatížení sítě.

Mezi doplňkové služby k programům patří školení, kde se cena pohybuje od 1 580 Kč/hod. Školení jsou vypisována podle určitého obsahu, anebo lze využít nabídky firemního či individuálního školení. Dále jsou nabízeny odborné konzultace a servisní služby, kde se cena pohybuje v rozmezí od 780 – 1 180 Kč za hodinu.

Společnost umožňuje také synchronizaci systému POHODA s aplikací mAgent, která je určena pro mobilní telefony s operačním systémem Windows Phone. Díky této službě má firma okamžitý přehled o obchodech, objednávkách, promo akcích, rozvozech či servisních zásazích. Aplikace je poskytována společností Sunnysoft ve třech verzích Start, Business a Enterprise. Základní verze Start neumožňuje propojení s firemním účetním softwarem a cena je 800 Kč/měs. Další rozšířená verze podporující propojení se systémem POHODA je v hodnotě 1 290 Kč/měs. Sunnysoft poskytuje také 30-denní testovací verzi zdarma.

3.1.2 EKONOM

Společnost ELISOFT s.r.o. nabízí mnoho variant produktu EKONOM, který je určen pro malé a střední podnikatele. Stejně jako POHODA, nabízí produkt EKONOM ve startovací verzi zdarma na internetu. Pokud nedojde k registraci, stále je nainstalována pouze DEMO verze, která slouží pouze pro zkušební provoz. Po registraci je Start verze platná s omezením dokladů a s dalším funkčním omezením. Software nabízí uživateli podvojně účetnictví, daňovou evidenci, mzdy, fakturaci a sklady. Při budoucím přechodu ze Start verze na plnou funkční, dochází k zachování uživatelsky pořízených dat. Varianta je vhodná pro začínající podnikatele, kteří nedisponují velkým množstvím dokladů.



Obr. 4. EKONOM verze Start.

Zdroj: Vlastní tvorba.

Další variantou v již neomezené funkční výbavě je Daňová evidence Lite, která je vč. fakturace bez podvojného účetnictví. Tato verze je vhodná pro drobné podnikatele, kteří vedou pouze evidenci příjmů a výdajů a potřebují vystavovat faktury. Varianta nemá žádné

limity ani omezení pro počet dokladů, ale lze evidovat pouze jednu účetní agendu. Cena je 1 980 Kč. EKONOM nabízí modulové produkty, a proto je možné si postupem času dokoupit jednotlivé části k základnímu softwaru. Pro malé firmy jsou dostupné komplety:

- Daňová evidence, fakturace, sklady, mzdy a personalistika v hodnotě 9 080 Kč.
- Podvojný účetnictví, fakturace, sklady, mzdy a personalistika v hodnotě 13 680 Kč.

Tyto komplety jsou cenově zvýhodněny než při postupném nákupu jednotlivých modulů.

Společnost Elisoft, s.r.o. dále nabízí síťové verze (za každý PC v síti navíc), kde je příplatek 3 500 Kč za každou. Aktualizace jsou prováděny každý rok a částka je vždy 25 % z ceny licence z aktuálních cen. Školení je prováděno individuálně pro každou firmu a cena se pohybuje od 600 Kč/hod.

Dále jsou nabízeny oborové slevy především účetním kancelářím, daňovým poradcům a auditorům. Pro ně jsou navrženy speciální komplety v multiverzi (vedení účetnictví pro neomezené množství firem). Slevu lze získat pouze prokázáním živnostenského listu nebo auditorské kopie.

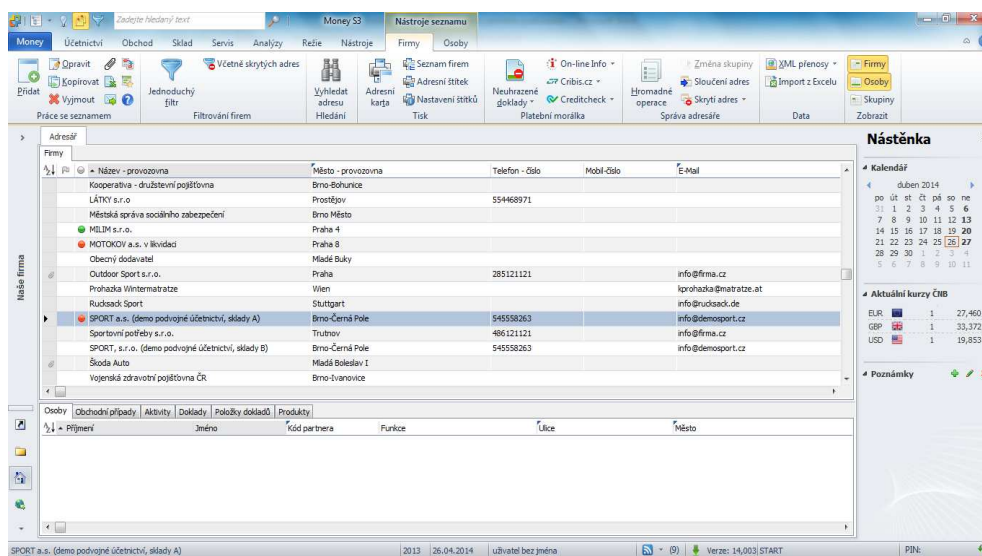
Společnost poskytuje také službu Online EKONOM fakturace v cloudu, která je zdarma dostupná pro všechny operační systémy. Služba nabízí vystavení a tisk faktur, grafických přehledů, umožňuje propojení se systémem EKONOM a díky administraci lze nastavovat program dle vlastních potřeb. Online fakturace EKONOM je provozována v cloudu a díky tomu se lze dostat k datům kdekoliv a kdykoliv. Veškerá komunikace probíhá na šifrovaném kanále, odpadá nutnost aktualizací, databáze jsou pravidelně zálohovány a lze zálohovat data také na vlastní lokální stanici.

3.1.3 Money S3

Software Money S3 nabízí společnost Cígler Software, a.s. Produkt je nabízen v cenově zvýhodněných kompletech, které se liší počtem modulů. Všechny komplety nabízí základní moduly jako Knihu jízd, Exporty a importy dat, Homebanking, Editor tiskových sestav apod. Money S3 je nabízen také ve verzi Start, která je opět určená pro začínající podnikatele nebo slouží jako zkušební verze. Start verze je poskytována na webu ke stažení zdarma, má omezení počtu dokladů a stejně jako předchozí účetní programy po překročení limitu dokladů označí tiskové sestavy za neplatné. Zvýšení limitů lze navýšit opět bezplatnou registrací přímo z programu. Veškeré limity platí vždy pro jeden účetní rok. Při potře-

bě neomezeného počtu záznamů lze zakoupit nejnižší verzi Mini, která je nabízena za 2 490 Kč a každá další licence za 1 490 Kč. Výhodou této verze je pravidelná roční aktualizace, vedení daňové evidence a evidence majetku, bez možnosti vedení podvojného účetnictví, mezd, skladů a objednávek. Tato verze je vhodná pro drobné podnikatele, kteří evidují pouze příjmy a výdaje pro účely daně z příjmu.

Pro malé a střední firmy, kteří potřebují vést i mzdovou evidenci Money S3 nabízí verzi Business, která obsahuje navíc oproti verzi Mini i vedení skladů, objednávek a mezd. Je určena pro vedení daňové evidence bez možnosti podvojného účetnictví. Varianta je nabízena za 9 990 Kč. Nabízí neomezené množství dokladů i účetních agend a každá další licence vyjde na 1 990 Kč. Další verzí včetně podvojného účetnictví je komplet Premium. Tato varianta je nejvyšší řadou účetního programu Money S3 a nabízí všechny potřebné moduly bez jakéhokoliv omezení pro vedení účetnictví, mezd, skladů, objednávek, evidence majetku apod. Je nabízena v hodnotě 14 990 Kč a každá další licence stojí 3 490 Kč.



Obr. 5. Money S3 verze Start.

Zdroj: Vlastní tvorba.

Společnost poskytuje také speciální slevy pro školy, neziskové organizace a účetní společnosti. Verze Premium je pro účetní firmy za velmi přijatelnou cenu 7 495 Kč. Pro uznání nároku je opět potřeba předložit kopii živnosti pro poskytování účetních služeb anebo auditorské osvědčení.

V případě potřeby odborníka firma nabízí servisní smlouvu ve dvou variantách Standard a Priority, které zahrnují osobní konzultace, údržbu dat a servisní zásah. Díky této službě

odborník přímo od společnosti Cígler Software, a.s. nainstaluje software správně a průběžně jej spravuje buď vzdáleně přes aplikaci TeamViewer, nebo osobně u klienta. Cena za tyto služby je za verzi Standard 3 490 Kč/měs. a za Priority 5 590 Kč/měs. Ceny za školení vypisované firmou Cígler Software, a.s. jsou od 1 990 Kč.

Společnost nabízí také online fakturaci zdarma pod názvem iDoklad, která je nezávislá na operačním systémem a technických požadavcích PC. Tato služba poskytuje všechny potřebné funkce k vystavení faktur, evidenci faktur a podporuje přímé propojení se systémem Money. Je dostupná ve čtyřech jazycích: čeština, slovenština, angličtina a němčina. Služba podporuje také evidenci příjmů a výdajů pro potřeby daňového přiznání, takže dokáže plně nahradit placený software. Faktury je možné vystavovat také z mobilního telefonu a jsou dostupné jako aplikace pro iPhone, Android, Windows Phone a BlackBerry. iDoklad stojí na technologii HTML5, která umožňuje rychlejší a pružnější úpravy v aplikaci a má bezproblémové fungování i v mobilních zařízeních. Služba je provozována na cloudové platformě Microsoft Azure a umožňuje maximální bezpečnost dat, kdy je veškerá komunikace mezi uživatelem a serverem šifrována SSL zabezpečením a kryptováním.

3.1.4 FlexiBee

Společnost FlexiBee Systems s.r.o. nabízí na českém a slovenském trhu svůj účetní program FlexiBee. Jako jediná nabízí program pro platformu Windows, Linux i MacOS X. Funkčnost FlexiBee je na Linuxu naprosto shodná s Windows a Mac OS X. Výhodou je, že Linux i MacOS X lze používat jak na server, tak na klientských PC. U Linuxu lze ušetřit takto mnoho finančních prostředků za pořízení operačního systému.

Produkt je volně dostupný opět ve variantě Start na webových stránkách společnosti. Jeho omezenost spočívá v nepřístupnosti všech modulů, omezeným počtem dokladů a účetních agend. Po registraci se zvyšuje počet záznamů, ale je pořád velmi omezený. Nabízí plynulý přechod včetně dat na plnou verzi.

Vyšší řadou v plné verzi bez omezení je varianta Mini, která nabízí vedení daňové evidence, fakturace, adresáře, pokladnu apod. Je to nejnižší placená verze v hodnotě od 2 590 Kč. Tato varianta je vhodná pro drobné podnikatele s nízkými nároky na vedení účetnictví. Rozdílné ceny jsou ještě u lokální instalace, malé sítě a internetové licence. Pro malé firmy je vhodná varianta Mini+, která rozšiřuje variantu Mini o vedení skladu, evidenci majetku, zpracování mezd, evidenci nabídek a objednávek. Cena se pohybuje od

7 590 Kč za lokální instalaci. Další variantou včetně vedení podvojného účetnictví je verze Profi+, která je stejná jako řada Mini+, ale navíc obsahuje vedení podvojného účetnictví, větší množství ve zpracování mezd, větší počet účtovaných firem.

Tab. 1. Ceník lokálních a síťových variant softwaru FlexiBee.

	Mini	Mini+	Profi+
Lokální instalace	2 590 Kč	7 590 Kč	13 900 Kč
Malá síťová licence	3 290 Kč	8 900 Kč	16 900 Kč
Síťová/internetová licence	3 900 Kč	9 900 Kč	19 900 Kč

Zdroj: Proč FlexiBee? *FlexiBee* [online]. 2013 [cit. 2014-03-23]. Dostupné z: <http://www.flexibee.eu/proc/>

FlexiBee online umožňuje vedení účetnictví také v cloudu pro jednotlivé varianty, kde se pořizovací ceny podstatně liší. V případě takové varianty není potřeba vlastnit server, ale veškeré provozní činnosti spadají pod společnost FlexiBee Systems s.r.o., která poskytuje cloudový provoz. Za tento hosting jsou účtovány měsíční poplatky, které se pohybují od 199 do 349 Kč.

The screenshot shows the FlexiBee software interface for 'Moje firma s.r.o. - FlexiBee'. It displays a list of invoices (FAKTURA) with the following columns: Typ faktury, Interní číslo, Variabilní symbol, Dat.přijetí, Splatnost, Název firmy, Celkem [Kč], Zbývá uhradit [Kč], Stav úhrady, and Datum úhrady. The list includes various invoices from different companies like 'Consul s.r.o.', 'Výroba kancelářských po...', 'Psací stroje SUPER a.s.', and 'Výroba kancelářských po...'. The interface also shows a sidebar with navigation options like 'Obch. partneři', 'Zboží', 'Prodej', 'Nákup', and 'Účetnictví'.

Obr. 6. FlexiBee verze Start.

Zdroj: Vlastní tvorba.

Společnost poskytuje službu Záruka, která je od prvního nákupu nebo pronájmu na jeden rok zdarma. Služba obsahuje aktualizace vždy na nejnovější verzi programu, technickou podporu a přístupy do znalostních databází na serveru FlexiBee. Cena se pohybuje dle vybrané verze produktu a sítě od 1 200 do 6 900 Kč. V případě rozhodování o koupi programu jsou organizovány bezplatné individuální nebo hromadné prezentace produktu.

FlexiBee Systems s.r.o. poskytuje také individuální nebo skupinové školení pro práci s programem. Cenové relace se pohybují od 1 200 do 8 500 Kč. Servisní práce jako např. účetní služby, programátorské práce, změna na nižší tarif nebo omezení počtu licencí u prodeje jsou opět zpoplatněny částkami od 190 do 1 400 Kč. Stejně jako u předchozích účetních programů nabízí FlexiBee slevy pro neziskové organizace, školy a účetní firmy. Slevy lze uplatnit pouze na vybrané varianty pouze ve verzi síťová/internetová nebo cloudová. Pro účetní firmy je sleva 50 % z ceny licence + navíc neomezený počet firem zdarma.

Zajímavostí je migrace dat z jiných účetních programů, kde lze přenést základní číselníky, všechny doklady anebo všechny doklady včetně správné rozvahy a výsledovky. Ceník této služby se liší dle migrovaného programu od 1 500 do 20 000 Kč. Stará verze FlexiBee se nazývala WinStrom 7, z které je migrace prováděna zdarma, mezi další podporované programy patří POHODA, Money S3, Premier Systém X3, WinKonto a Excel. V případě jiného nepodporovaného programu stojí migrace dat až 20 000 Kč.

3.2 Funkcionality účetních programů

Většina účetních systémů obsahuje stejné základní funkce jako např. adresář, fakturace, finance, daňová přiznání, daňovou evidenci, podvojně účetnictví, vedení a evidence mezd, majetku, sklady, objednávky a mnoho dalších funkcí. Všechny tyto funkce jsou prezentovány v následující tabulce č. 2, která označuje program a zastoupení množství funkcí v jednotlivých vybraných verzích.

Verze Mini a Daňová evidence Lite jsou vhodné především pro drobné a začínající podnikatele. Nemají žádné omezení pro počty dokladů pouze pro počet účetních jednotek. Čísla zobrazená u software FlexiBee verze Mini+ a Profi+ značí omezený počet vedených zaměstnanců v agendě Mzdy a personalistika.

Tab. 2. Seznam modulů a cen různých verzí účetních programů.

Společnosti	POHODA			Money S3			EKONOM			FlexiBee		
	Mini	Standard	Premium	Mini	Business	Premium	Daň. Eviden- ce Lite	Daň. Eviden- ce + sklady, mzdy a pers.	Pod. účetnic- tví + sklady, mzdy a pers.	Mini	Mini+	Profi+
Adresář	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Fakturace	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Finance	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Daně	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Daňová evidence	x	x		x	x	x	x	x		x	x	x
Podvojně účetnictví			x			x			x			x
Mzdy a personalis- tika		x	x		x	x		x	x		10	25
Evidence majetku		x	x	x	x	x		x	x		x	x
Kniha jízd		x	x	x	x	x		x	x			
Objednávky		x	x		x	x		x	x		x	x
Homebanking		x	x	x	x	x		x	x	x	x	x
Přístupová práva		x	x		x	x	x	x	x	x	x	x
Sklady		x	x		x	x		x	x		x	x
Tiskové sestavy	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Intrastat	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Import a export dat	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x

Zdroj: Vlastní tvorba.

Společnosti však nabízí i jiné verze, které disponují dalším množstvím funkcí nevyužitelných pro drobné a malé podnikatele. Z těchto vybraných variant však každý program nabízí i některé funkce navíc oproti konkurenci.

Tabulka č. 3 prezentuje ceny za jednotlivé licence u různých typů verzí. Program POHODA nabízí jako jediný cenově výhodné síťové verze určené pro 2-3 a 4-5 licencí. Varianty Mini od programu POHODA a Daňová evidence Lite jako jediné nenabízí možnost síťové licence pro více počítačů.

U dalších produktů jsou částky navyšovány vždy o cenu za každou další licenci v síti. Dále jsou uváděny ceny za školení, servisní služby a aktualizace spojené s provozem účetního software. Ceny u servisu a aktualizací závisí na vybrané variantě a síťové verzi. Pro každý produkt i variantu jsou od společností na prvních 12 měsících, od zakoupení software, poskytovány aktualizace zdarma.

Tab. 3. Ceník pro nesíťové a síťové verze.

Další služby					Školení cena od (Kč/hod)	Servis cena od (Kč/hod)	Aktualizace cena od (Kč/hod)*
POHODA	Počet licencí	1	2-3	4-5	1580	780	460
	Mini	1 980 Kč	nelze				
	Standard	7 980 Kč	11 970 Kč	15 960 Kč			
	Premium	11 980 Kč	17 970 Kč	23 960 Kč			
Money S3	Počet licencí	1	3	5	1990	850	1190
	Mini	2 490 Kč	5 470 Kč	8 450 Kč			
	Business	9 990 Kč	13 970 Kč	17 950 Kč			
	Premium	14 990 Kč	21 970 Kč	28 950 Kč			
EKONOM	Počet licencí	1	3	5	600	900	490
	Daňová evidence Lite	1 980 Kč	nelze				
	Daňová evidence + sklady, mzdy a personalistika	9 080 Kč	16 080 Kč	23 080 Kč			
	Podvojně účetnictví + sklady, mzdy a personalis- tika	13 680 Kč	20 680 Kč	27 680 Kč			
<i>Všechny ceny jsou uváděny bez DPH.</i>							
<i>*První rok zdarma.</i>							

Zdroj: Vlastní tvorba.

Každá společnost poskytuje licence trochu odlišným způsobem. U software POHODA, EKONOM a Money S3 je každá licence určená pro provoz programu na jediném počítači. Síťové verze opravňují používat program na 2 a více počítačích. V případě provozu software na dalších PC je nutné zakoupit další licence.

Společnost FlexiBee poskytuje licence jiným způsobem a to, že licencí je míněn přístup jednoho uživatele k uložišti dat. V tom případě nezáleží, na kolika počítačích je software nainstalován, ale kolik uživatelů může s daty pracovat. Zakoupením např. 2 licencí znamená, že maximálně 2 uživatelé mohou současně přistupovat k datům nezávisle na místě přístupu.

U software FlexiBee verze Mini+ a Profi+ se vyplatí produkty nepožívat, ale pouze pronajímat, náklady se podstatně sníží díky nulovým počátečním investicím. V tabulce č. 4 jsou ceny u těchto verzí počítány z měsíčních plateb vynásobených počtem měsíců za rok.

Tab. 4. Ceník variant a služeb FlexiBee.

Další služby					Školení cena od (Kč/hod)	Servis cena od (Kč/hod)	Aktualizace cena od (Kč/hod)*
FlexiBee	Počet licencí	1	3	5	1200	800	490
	Mini	2 590 Kč	8 270 Kč	13 250 Kč			
	Mini+	6 948 Kč	12 684 Kč	18 420 Kč			
	Profi+	11 998 Kč	21 564 Kč	31 140 Kč			
Všechny ceny jsou uváděny bez DPH.							
*První rok zdarma.							

Zdroj: Vlastní tvorba.

3.2.1 Moduly

Základním modulem pro každý účetní program je **adresář**, který zahrnuje kontaktní údaje na dodavatele a odběratele. Obsahuje bankovní spojení, telefonní a faxové kontakty, e-mailové adresy, webové stránky a různé poznámky. Dalším důležitým modulem je **fakturace**, která má za úkol evidovat, vystavovat, tisknout, upravovat různé typy faktur. Zahrnuje jak přijaté tak vystavené faktury, zálohové faktury, dobropisy, storna, penále apod. Na úrovni položek dokladů lze evidovat členění DPH, předkontace, rozdělení na střediska, zakázky, činnosti. Podporuje také import faktur s možností hromadného zaúčtování.

Modul **finance** obsahuje především pokladnu, banku a interní doklady. V pokladně se jedná především o evidenci, vystavení a tisk příjmových a výdajových dokladů. Nabízí neomezený počet pokladních deníků s tiskovými výstupy v tuzemské i zahraniční měně. Funkce banka poskytuje možnosti zpracování bankovních výpisů, párování dokladů se kterými platby souvisí, seznamy čísel bankovních účtů, počáteční a konečné stavy a vyčíslení v cizí měně.

Do modulu **daně** patří především tiskové sestavy určené pro potřeby finančního úřadu. Jedná se o přiznání k DPH, souhrnná hlášení, podklady pro daň z příjmu fyzických nebo právnických osob, elektronické podání daňového přiznání, sazby DPH, kódy bank apod.

Na základě rozhodnutí podnikatele se určí způsob, jakým povede své účetnictví. Fyzické osoby, které podnikají, mohou zvolit vedení **daňové evidence**. Základním prvkem tohoto modulu je peněžní deník, který se automaticky vytváří na základě dokladů v agendách pokladna a banka. Typ předkontace potom určuje, zda se jedná o příjem či výdaj daňový nebo nedaňový.

Dalším důležitým modulem je **podvojně účetnictví**, které slouží především právnickým osobám. Základem je rozvaha, výsledovka, vedení hlavních knih, celkový přehled o výsledku hospodaření, stavu finančních prostředků na bankovních účtech, pokladně, pohledávek a závazků.

Pro společnosti, které potřebují vést mzdovou evidenci je zapotřebí modul **mzdy a personalistika**. Jedná se o modul, který obsahuje záložky pro osobní a mzdové údaje zaměstnanců. Zahrnuje výplatní lístky, přehledy pro OSSZ (Okresní správa sociálního zabezpečení), přehledy pro zdravotní pojišťovny, mzdové listy, potvrzení o zdanitelných příjmech, zápočtové listy a další.

Modul **evidence majetku** je určen pro právnické osoby, které potřebují vést informace o majetku za účelem výpočtu odpisů. Údaje na kartě majetku obsahují číselné označení, název, datum zařazení, pořizovací cenu, odpisovou skupinu, způsoby odpisování, datum a způsob vyřazení a mnoho dalších. Lze tisknout sestavy hmotného, nehmotného a finančního majetku, seznamy odpisů a jednotlivé karty majetku.

Knihy jízd umožňuje vést informace o soukromých a firemních vozidlech. Je možné zde evidovat pravidelné trasy, výpočty pohonných hmot a slouží také k výpočtu silniční daně.

Mezi další potřebné moduly patří **objednávky**. Objednávky spolupracují jak s vystavenými tak přijatými fakturami, jsou spojené se sklady a lze je evidovat i v cizích měnách, umožňují tisk objednávek, kupních smluv a zakázkových listů.

Velkou časovou úsporou je modul **homebanking**, který je napojený přímo na vybranou banku a může s ní napřímo komunikovat. Slouží k přenosu dat mezi bankou a klientem.

Program musí podporovat určité obecné formáty, s kterými banka pracuje. Jedná se o formáty ABO, Gemini, MultiCash, EPS/PCL, OfficeLine, CSV a další.

Modul **sklady** nabízí vedení skladových karet, dokladů (příjemky, výdejky, dodejky), tiskne aktuální skladové zásoby. Umožňuje sledovat skladové pohyby, vést sklady metodou A i B, v cenách bez daně i s daní.

3.2.2 Společné funkce

Základem každého programu je **globální nastavení** (čísla bankovních účtů, čísla a názvy institucí, nastavení předkontací, logo, adresa firmy, finanční úřad, nastavení splatnosti faktur, penalizace, zaokrouhlování apod.).

Při vytváření adresáře zákazníků, dodavatelů, spolupracovníků je velmi usnadňují funkcí **Ověření IČ v IS ARES**. Pomocí této funkce dojde k propojení s informačním systémem ARES, který je k dispozici na internetových stránkách. Na základě zadaného IČ bude ověřena existence ekonomického subjektu a budou zjištěny identifikační údaje (název firmy, adresa, DIČ). Další užitečnou funkcí je také ověření solventnosti subjektu v insolvenčním rejstříku.

Od 1. 1. 2014 nastala povinnost pro všechny právnické osoby a OSVČ komunikovat s úřady pouze v elektronické podobě. Proto je zapotřebí, aby účetní programy takovou funkci podporovali. Všechny čtyři zmíněné programy umožňují vystavení elektronických faktur a tiskových sestav, označení **elektronickým podpisem** a odeslání do datové schránky.

Další rozšiřující funkcí v dnešní době velmi oblíbenou je napojení systému na **internetový obchod**. Program POHODA jako jediný nabízí tuto možnost již ve verzi Standard. Ostatní programy tuto funkci poskytují pouze prostřednictvím nákupu doplňkového modulu.

Novinkou mezi účetními programy se staly **QR kódy**, tištěné na faktury. POHODA, FlexiBee a Money S3 nabízí tuto funkci v základních verzích. Zobrazení QR kódů se stává čím dál víc populárnější díky tomu, že za pomoci fotoaparátu z mobilního telefonu lze jednoduše prostřednictvím mobilního bankovníctví jednoduše vyplnit a rychle zaplatit za danou fakturu.

Další užitečnou funkcí je **informační kanál** nebo často také nazývaný jako ekonomický. Tento kanál funguje na technologii RSS, která umožňuje uživatelům přihlásit se k odběru

novinek z webu, který nabízí RSS zdroj. Obvykle se jedná o webové stránky společnosti poskytující účetní software nebo stránky daňového portálu. Díky tomuto kanálu je možné přímo v programu zjistit, jaké jsou aktuální legislativní změny a data do podání daňových přiznání.

Ne zcela důležitou funkcí může být evidence vykazování dat pro **Intrastat**. Jedná se o statistický systém, který sleduje pohyb zboží mezi členskými státy Evropské unie. Povinnost vykazovat údaje pro Intrastat má právnická i fyzická osoba, která je v České republice registrována k DPH, odeslala v hodnotě 8 mil. Kč nebo přijala v hodnotě 8 mil. Kč zboží v rámci EU. Zmíněné programy umožňují vedení dat pro Intrastat, kromě FlexiBee, který tuto možnost nabízí až ve vyšších verzích.

Dalším kritériem ve výběru vhodného účetního programu může hrát roli **jazyková podpora**. Samozřejmostí u těchto vybraných programů je čeština. FlexiBee a Money S3 nabízí podporu i ve slovenštině. U softwaru POHODA je možnost uživatelského rozhraní i v angličtině pouze za nákup modulu POHODA English UI. Další program FlexiBee nabízí nejrozšířenější jazykovou podporu a to slovenštinu, němčinu, francouzštinu, španělštinu, italštinu, ruštinu a polštinu. Ve většině případů tolik jazyků drobný či malý podnikatel nevyužije. Výhodou je však i možnost fakturace pouze v daném jazyce, což může být občas vhodné při obchodech se sousedními státy.

U účetních programů je velmi důležitá **spolupráce s běžným kancelářským softwarem** MS Office, OpenOffice, LibreOffice, Adobe Reader apod. Programy nabízí širokou škálu podporovaných formátů, do kterých je možno data exportovat či importovat. Jedná se o formáty PDF, XLS, CSV, HTML, XML, TXT, DBF a MDB. Odlišným formátem od běžně používaných je formát ISDOC, který je momentálně dostupný pouze u softwaru POHODA a FlexiBee. Jde o standardizovaný formát pro elektronickou fakturaci ISDOC (Information Systems Document), který je široce podporován mezi uživateli ekonomických programů a odbourává mnoho práce s administrativou. Faktury mohou být zaslány e-mailem a automaticky načteny do modulu přijatých faktur, kde se zpracují standardním způsobem.

Mezi další společné funkce patří **tiskové sestavy** určené pro celkové přehledy jednotlivých agend. Jsou to záznamy, zapsány v daném programu, které lze tisknout jednotlivě, v soupiskách či přehledech. Do tiskových sestav lze zařadit dokladové sestavy (faktura),

grafy (měsíční přehled prodeje), tiskopisy (příkaz k úhradě), štítky (tisk cenovek), soupisky (vydané faktury), kontrolní sestavy (kontrola zaúčtování dokladů), přehledy (zásob) apod.

Vždy když s účetním programem spolupracuje větší množství uživatelů, je zapotřebí rozdělit **přístupová práva**. Díky těmto přístupovým právům lze nastavit přístupy dle rolí na uživatele, který se přihlašuje vždy pod svým jménem a heslem. To poté umožňuje tisk jména daného uživatele na fakturách, sestavách, jeho telefon, e-mail apod. Do agendy přístupová práva má vstup pouze administrátor, který musí nastavit profily a role uživatelů. Administrátor může nastavit některé uživatelské nastavení společné, pokud však dojde ke změně v nastavení, projeví se tato změna i u dalších uživatelů se stejným profilem. Role mohou být rozděleny podle množství přístupových práv k jednotlivým agendám a funkcím programu na fakturanta, hlavní účetní, mzdovou účetní, prodejce, technika apod.

3.3 Technické požadavky účetních programů

Každý účetní program vyžaduje jiné systémové požadavky. Pro správné fungování je zapotřebí tyto požadavky velmi dobře znát. Mezi srovnávací parametry pro pracovní stanice s účetním programem patří:

- typ operačního systému,
- velikost potřebného volného místa na disku,
- typ procesoru (CPU),
- velikost operační paměti (RAM),
- spolupráce s jiným softwarem,
- architektura,
- vstupní a výstupní typy souborů,
- vzdálená správa,
- omezení počtu dokladů a agend.

U programů POHODA a Money S3 lze provozovat jak klientské počítače, tak servery, pouze pod operačním systémem Windows. Systém EKONOM je možné omezeně provozovat i pod operačním systémem Linux. Je možné jej nainstalovat na server, kde Linux běží a pracovat na klientském PC pouze pod Windows. Program FlexiBee jako jediný podporuje i další operační systémy jako Linux a Mac OS.

S provozem software je spojena také pravidelná aktualizace a servisní zásahy. Všechny programy kromě software EKONOM nabízí vzdálenou technickou podporu přes různé typy programů. POHODA má svůj vlastní produkt pomoc.exe určený pro vzdálený servis, Money S3 a FlexiBee spolupracují hlavně s programem Team Viewer. Programů umožňujících vzdálenou správu je mnoho, mezi další patří např. VNC Viewer, Real VNC apod.

Databáze může být umístěna na samotném stroji uživatele nebo odděleně na serveru buď fyzickém, či virtuálním, ke které klient přistupuje vzdáleně. POHODA nabízí hosting serveru u externích společností, u FlexiBee lze používat systém v cloudu nebo software pouze pronajímat přímo od společnosti FlexiBee. EKONOM nabízí variantu s přístupem přes internet pod názvem terminálový režim v částce 15 000 Kč. Jediný Money S3 tyto možnosti neposkytuje.

Mezi další funkce programů patří online služby spojené se softwarem. POHODA nabízí aplikaci mAgent, která je určená především pro mobilní zařízení. Money S3, EKONOM a FlexiBee poskytují online služby iDoklad, EKONOM fakturace v cloudu a FlexiBee online které jsou velmi vhodnou volbou pro drobné podnikatele. Odpadají veškeré potřebné technické nároky na hardware, protože je vše provozováno online, automaticky se data zálohují na externí servery a nezáleží na typu operačního systému. Minimální technické požadavky a další funkčnosti zobrazuje následující tabulka č. 5.

Tab. 5. Technické požadavky pro účetní software.

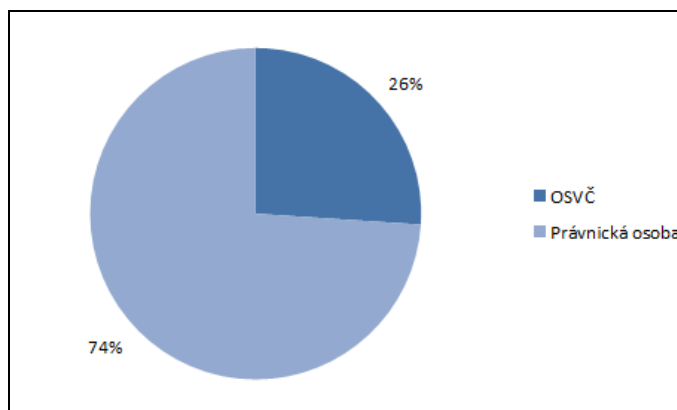
	POHODA			Moneys3			FlexiBee			EKONOM	
Operační systém	Microsoft Windows	Microsoft Windows	Microsoft Windows	Microsoft Windows	Linux	Mac OS X	Microsoft Windows	Linux	Mac OS X	Microsoft Windows	Microsoft Windows
Verze	XP, Vista, 7, 8	XP, Vista, 7, 8	XP, Vista, 7, 8	XP, Vista, 7, 8	Ubuntu, Kubuntu, Debian Lenny, Fedora 9, RedHat Enterprise Linux, CentOS	Mac OS X 10.6.0 (Snow Leopard), nebo vyšší	XP, Vista, 7, 8	XP, Vista, 7, 8	Mac OS X 10.5.2 a vyšší	2000 a vyšší	2000 a vyšší
Volné místo na disku	1 GB	2 GB	2 GB	2 GB	250 MB					1 GB	1 GB
CPU	Intel Core 2 Duo	Intel Core 2 Duo	2GHz	2GHz	Intel, AMD, frekvence min. 1,2 GHz	Intel Core 2 Duo	Intel Core 2 Duo	Intel Core 2 Duo	Intel Core Duo	Intel Pentium a vyšší	Intel Pentium a vyšší
RAM	2 GB	1 GB	1 GB	1 GB	1 GB					256 MB	256 MB
Spolupráce s dalším softwarem	MS Office 2007 a vyšší, přístup k internetu, aktualizace Service Pack	MS Office, přístup k internetu, aktualizace Service Pack	Windows Server 2003/2008, Sun Java JRE 6	Windows Server 2003/2008, Sun Java JRE 6	PostgreSQL 8.3 a novější, Sun Java JRE 6	Java for Mac OS X 10.5 Update 1				Na serveru může být pod Linuxem, na klientském PC pouze Win	Na serveru může být pod Linuxem, na klientském PC pouze Win
Architektura			32-bitová/64-bitová	32-bitová/64-bitová						32-bitová/64-bitová	32-bitová/64-bitová
Vstupní typy souborů	isdoc, dbf, mdb, csv	dbf, xml, xls		dbf, xml, xls	xml, json, dbf, xls, csv					xls, xml, csv, dbf	xls, xml, csv, dbf
Výstupní typy souborů	csv, txt, xls, html, xml, pdf, isdoc	dbf, xml, pdf, csv, xls, zip		dbf, xml, pdf, csv, xls, zip	html, xml, json, csv, dbf, xls, isdoc, edi, pdf					html, xls, txt, htm, xml, pdf, csv, isdoc (v přípravě)	html, xls, txt, htm, xml, pdf, csv, isdoc (v přípravě)
Vzdálené poskytování software	hosting serveru u ext. společnosti	nelze		nelze	hosting v cloudu FlexiBee, pronájem systému					vzádelný přístup přes internet	vzádelný přístup přes internet
Technická vzdálená podpora	vlastní produkt pomoc.exe	přes Team Viewer		přes Team Viewer	vzdálené servisní zásahy přes Team Viewer					není	není
Další funkce	aplikace mAgent	online služba iDoklad		online služba iDoklad	migrace dat mezi programy (WinStrom 7, Money S3, Pohoda, Premier System X3, WinKonto/MacKonto 4D, Excel), dostupné programátorské API, FlexiBee online					online EKONOM fakturace v cloudu	online EKONOM fakturace v cloudu

Zdroj: Vlastní tvorba.

4 VYHODNOCENÍ DOTAZNÍKU

Součástí této práce je dotazník zobrazující výskyt účetních programů v České republice. Dotazník byl cílen na drobné podnikatele a malé firmy v různých oborech podnikání. Jednalo se o obory stavebnictví, informační technologie, účetní služby, ubytovací služby, restaurační služby, reklamní agentury, úklidové firmy, výrobce a další. Na základě analýzy a výběru vhodných kandidátů byly firmy kontaktovány prostřednictvím e-mailu a odkázány na vyplnění dotazníku. Z oslovených 225 firem a drobných podnikatelů jich odpovědělo 96. Seznam oslovených firem je k dispozici v příloze č. I. Rozdělní počtu dotazovaných je potřeba roztřídit na OSVČ a právnické osoby, výsledek je prezentován v grafu č. 3.

Cílem bylo zjistit, zda společnosti a drobní podnikatelé vůbec používají vybraný typ účetního softwaru, zda jsou plátcí DPH, jestli mají větší počet zaměstnanců, jakým způsobem evidují své příjmy a výdaje, popř. zisk a ztrátu, jestli mají kompetentní osobu pro vedení účetnictví nebo daňové evidence, jaký typ operačního systému využívají, kolik jsou ochotni za účetní software zaplatit, kolik licencí by potřebovali a zda jsou ochotni hradit školení spojená s obsluhou programu. Dotazník se nachází v příloze č. II.



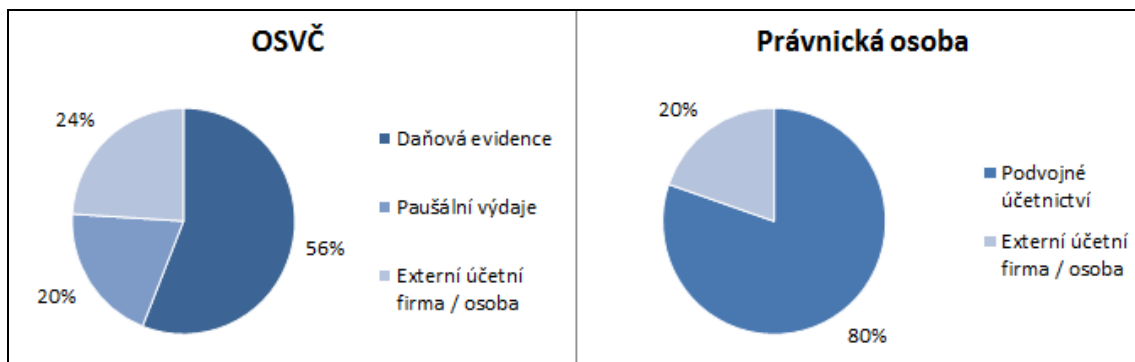
Graf 3. Procentuální zastoupení OSVČ a právnických osob v dotazníku.

Zdroj: Vlastní tvorba.

4.1 Celkové výsledky

Na základě dotazníku bylo zjištěno, že 80 % dotazovaných právnických osob si vede osobně podvojně účetnictví a pouze 20 % využívá externí účetní firmy nebo osoby. U podnikajících fyzických osob odpovědělo 56 % pro vedení daňové evidence, 24 % vyu-

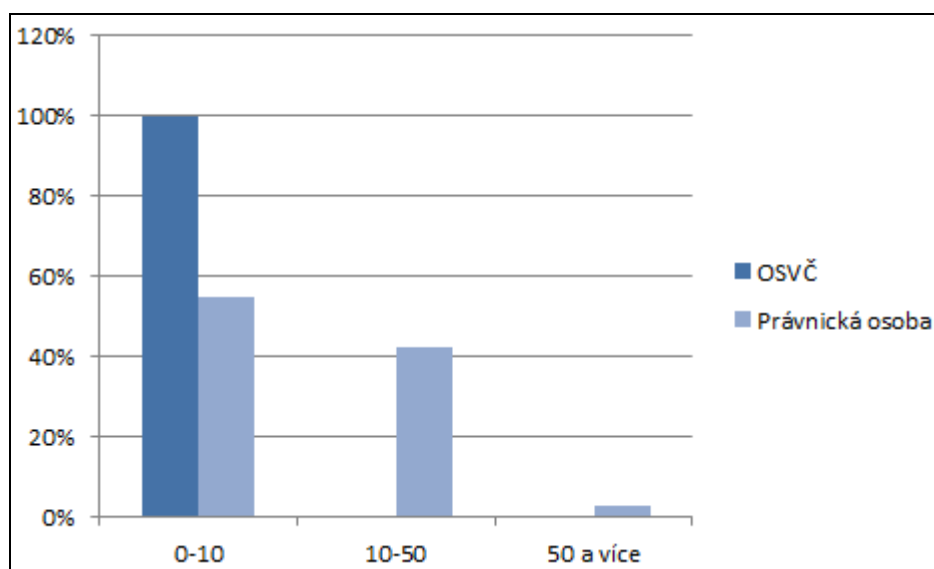
žívá externí firmy a 20 % uplatňuje paušální výdaje. Z výsledků tedy vyplývá, že mnoho firem i podnikajících fyzických osob potřebuje pro svou práci jakýkoliv účetní software.



Graf 4. Procentuální vyjádření způsobů vedení účetnictví.

Zdroj: Vlastní tvorba.

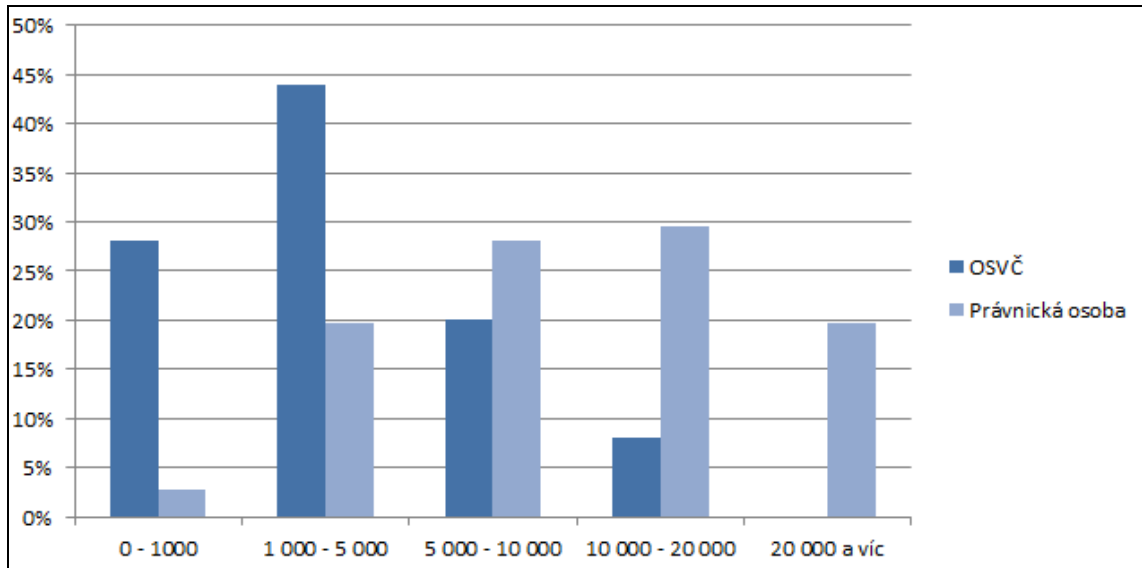
Pokud podnikatelé zaměstnávají alespoň jednoho zaměstnance jsou povinni za něj odvádět pojistné a daň z příjmu. To zajišťuje v účetních programech modul mzdy a personalistika. Popřípadě, že se zaměstnavatel rozhodne pro vlastní vedení karty zaměstnance, měl by zvážit při jakém počtu zaměstnanců se mu náklady na evidenci vrátí. Existuje také možnost vedení mezd externě účetní firmou. Odpovědi z dotazníku jasně ukazují na počty zaměstnanců u jednotlivých podnikatelů v následujícím grafu č. 5.



Graf 5. Rozmezí počtu zaměstnanců.

Zdroj: Vlastní tvorba.

Proto, aby bylo možné zúžit výběr vhodného účetního programu je zapotřebí zjistit cenové rozpětí za možné pořízení nového software. Výsledky jsou zobrazeny v následujícím grafu č. 6.

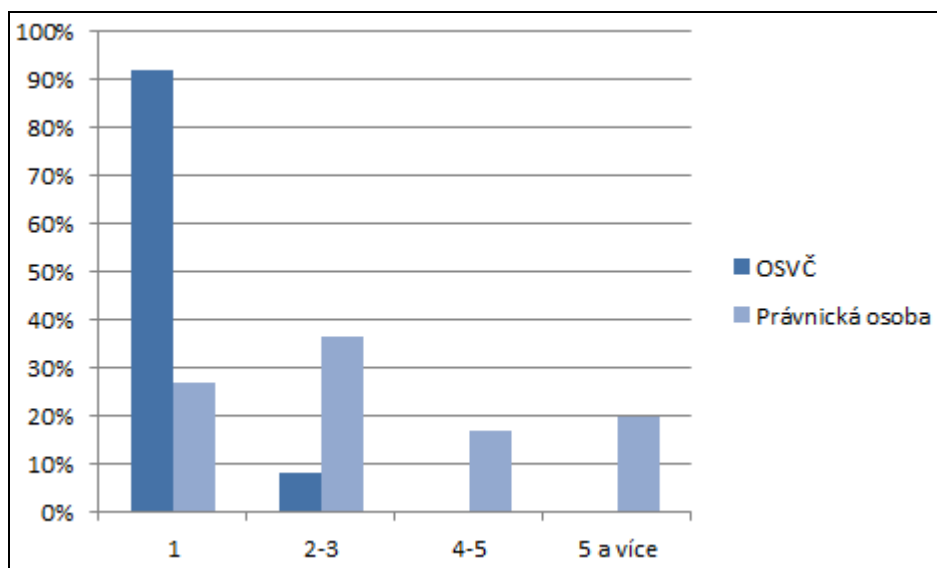


Graf 6. Graf zobrazující částky na pořízení účetních software.

Zdroj: Vlastní tvorba.

U právnických osob jsou upřednostňovány především dražší účetní software v hodnotách od 10 000 Kč do 20 000 Kč. Nejnižší zájem je o programy v hodnotě okolo 1 000 Kč. Osoby samostatně výdělečně činné dávají přednost levnějšímu softwaru v hodnotě od 1 000 Kč do 5 000 Kč.

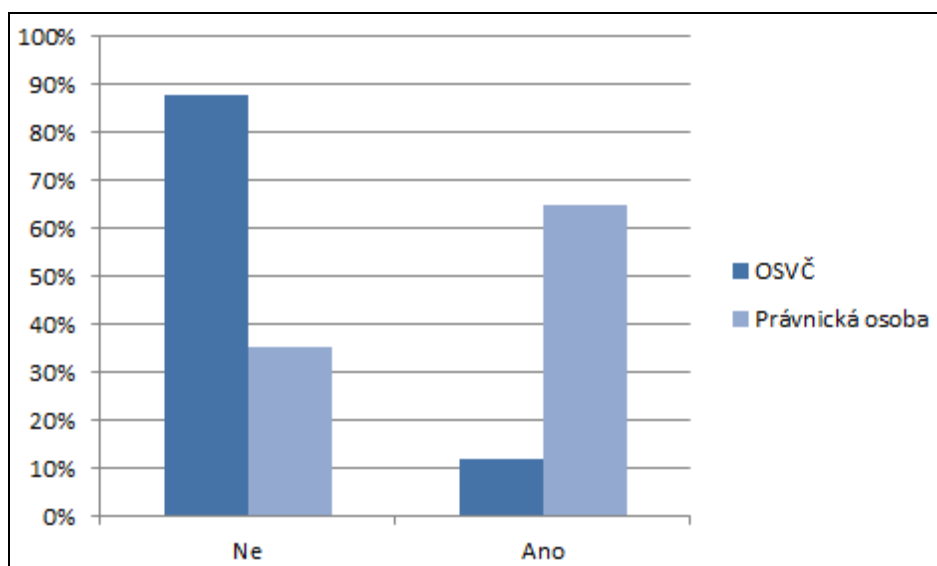
Pro další specifikaci, je potřebné zjistit, kolik licencí používá nebo kolik by teoreticky využíval každý z podnikatelů. V následujícím grafu č. 7 lze vidět, že u drobných podnikatelů není potřeba více než jedné licence, zato naopak u právnických osob je potřeba síťové verze programu pro 2 až 3 počítače.



Graf 7. Počet využívaných licencí účetního programu.

Zdroj: Vlastní tvorba.

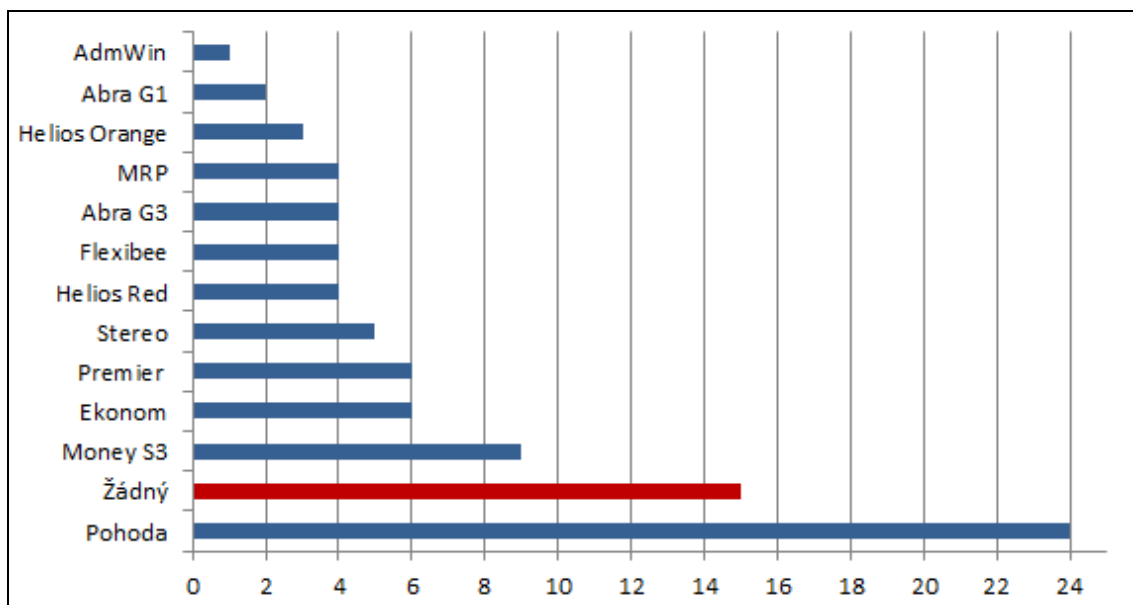
Dalším kritériem jsou náklady podnikatele spojené s úhradou pravidelného školení na účetní software. Školení jsou pro zaměstnance nepovinná, ale v mnoha případech velmi důležitá a užitečná. Pokud bude zaměstnanec znát všechny aktuální legislativní požadavky spojené s účtováním a provozem na účetním programu, může zaměstnavateli ušetřit mnoho nákladů a času. Rozhodnutí pro pravidelná školení zobrazuje graf č. 8.



Graf 8. Souhlas s pravidelným školením souvisejícím s účetními programy.

Zdroj: Vlastní tvorba.

V následujícím grafu č. 9 je prezentován seznam nejpoužívanějších účetních software. Pro vytvoření byly použity výsledky pouze z dotazníku. Z grafu lze vidět výhradní postavení programu POHODA na trhu.



Graf 9. Nejpoužívanější účetní software v ČR.

Zdroj: Vlastní tvorba.

Shrnutí celého dotazníku je zobrazeno v tabulce č. 6, kde jsou uváděny nejčastější odpovědi od podnikajících fyzických osob (OSVČ) a právnických osob.

Tab. 6. Souhrn nejčastějších odpovědí.

	OSVČ	Právnické osoby
Způsob evidence příjmů/výdajů a zisků/ztrát.	Daňová evidence	Podvojně účetnictví
Počáteční investice do účetního software.	1 000 - 5 000	10 000 - 20 000
Potřebný počet licencí.	1	2-3
Náklady na školení.	NE	ANO
Operační systém na PC.	Windows	Windows
Plátce DPH.	NE	ANO
Forma vystavování faktur.	Tištěné formuláře	Elektronicky
Přítomnost kompetentní osoby pro vedení účetnictví.	ANO	ANO

Zdroj: Vlastní tvorba.

4.2 Doporučení

Na základě vyhodnoceného dotazníku následuje doporučení jednotlivým podnikatelům ve výběru vhodného účetního software. Pro OSVČ je vhodný software s modulem pouze daňové evidence. Z nabídky srovnávaných produktů lze doporučit variantu Mini nebo u programu EKONOM variantu Daňová evidence Lite, kde se ceny pohybují od 1 980 Kč do 2 590 Kč. Ceny jsou vždy za jednu licenci a jsou vhodné pro operační systém MS Windows. Náklady na školení podnikatel nemusí zajišťovat vzhledem k nízkým nárokům na obsluhu účetního software. Další z možností jak zaznamenávat daňovou evidenci lze pomocí tabulkového procesoru např. MS Excel nebo i jiné zdarma dostupné aplikace na internetu. Pro mnohé jsou dostačující i Start verze již zmíněných programů, které sice disponují omezením počtu dokladů, ale pro příležitostné fakturace bohatě vystačí.

Pro některé drobné podnikatele může být dostačující i online fakturace od Money S3 iDoklad nebo od EKONOM Online fakturace v cloudu. Tyto služby nabízí možnosti vystavení, evidenci a tisk faktur, zaznamenávání dokladů pro potřeby daňového přiznání a mnoho dalších doplňujících funkcí. Výhodou těchto aplikací jsou minimální náklady na pořízení a provoz technických prostředků.

Pro právnické osoby je zapotřebí vést podvojně účetnictví a další moduly s ním spojené. Investice do účetního software je poměrně dost vysoká především kvůli potřebě síťové verze. Nejvýhodnější nabídku pro 2 až 3 počítače v síti nabízí program POHODA ve verzi Premium za 17 970 Kč. Další programy určené pro tři počítače v síti s podobnými parametry jako je Premium jsou cenově vyšší o 2 000 Kč a více. Nevýhodou ostatních software je nutnost připlácet za každou další licenci v síti. U Money S3 se částky liší dle zvolené varianty a pohybují se v rozmezí od 1 490 Kč až po 3 490 Kč. U software EKONOM se za každou další licenci v síti bez ohledu na verzi platí dalších 3 500 Kč.

V případě, že v budoucnu dojde v České republice k většímu rozšíření operačního systému Linux mezi podnikateli, jediný kdo zatím může účetní software nabídnout je společnost FlexiBee. Ceny jsou podstatně vyšší než u konkurenčních společností, hlavně kvůli velkému množství lokalizace jazyků a podpoře i jiných operačních systémů.

ZÁVĚR

Tato práce měla za úkol srovnat aktuální účetní software v České republice pro různé operační systémy z mnoha hledisek. Účetní systémy mohou být pro řadu podnikatelů velkým přínosem, ale také finančním nákladem, při správné volbě vhodného systému se mohou tyto dvě podmínky vyrovnat a přinést jistý užitek.

Požadavky na účetní systém se odlišují podle velikosti podniku, podle počtu zaměstnanců, podle finančních a technických možností a podle odpovídajících funkcí, které účetní jednotka vyžaduje pro svůj provoz. Kritéria pro správný výběr vhodného účetního software zahrnují mnoho důležitých parametrů, mezi které patří modularita a otevřenost programu, integrace mezi jednotlivými moduly, regulace aktuálních právních předpisů a norem, bezpečnost a ochrana dat, vzájemná kompatibilita s běžně dostupným kancelářským softwarem, finanční náklady spojené s provozem účetního software a technické požadavky. Mezi nejčastěji používané programy patří software POHODA, EKONOM a Money S3, které jsou dostupné pouze pro operační systém MS Windows. Dalším účetním programem byl FlexiBee, který nepatří mezi nejčastěji používané účetní systémy, ale jako jediný umožňuje provoz i na jiných platformách jako je Linux a Mac OS.

Součástí práce bylo i vyhodnocení dotazníku směřovaného na analýzu potřeb jednotlivých podnikatelů s používáním účetních software. Snahou této ankety bylo zjištění, jakým operačním systémem firmy disponují, kolik licencí k provozu potřebují, jakým způsobem vedou evidenci svých příjmů a výdajů, kolik jsou ochotni investovat do počátečních nákladů spojených s pořízením účetního systému a zda jsou ochotni hradit pravidelná školení.

V rámci získávání informací o technických požadavcích na účetní software došlo ke zjištění, že většina programů má v podstatě stejné nároky na hardware a software a liší se zejména v doplňkových službách, jako je vzdálené poskytování software a technická vzdálená podpora. Každá společnost nabízí i další služby či aplikace synchronizované s účetním systémem. Budoucností je přechod na cloudové služby, které podnikateli ušetří velké finanční náklady spojené s provozem hardware a software. Společnosti již pomalu přechází na webové aplikace umožňující zatím vedení pouze daňové evidence. Tyto služby jsou nezávislé na operačním systémem, data jsou bezpečně šifrována a ukládána na servery společností nebo i na lokální stanice uživatelů.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

- [1] POSPÍŠILOVÁ, Marie, Ladislav MEJZLÍK a Lenka VELECHOVSKÁ. *Počítačem integrované řízení podniku*. Vyd. 1. Praha: BOVA POLYGON, 2008, iv, 258 s. ISBN 978-80-7273-153-4.
- [2] PASEKOVÁ, Marie. *Účetní výkazy v praxi*. 1. vyd. Praha: Kernberg, 2007, 210 s. ISBN 978-80-903962-6-5.
- [3] CARDOVÁ, Zdenka. *Daňová evidence a účetnictví individuálního podnikatele*. Vyd. 1. Praha: ASPI, 2007. ISBN 978-807-3572-884.
- [4] LANDA, Martin. *Organizace účetních agend ve firmě*. Vyd. 1. Praha: Management Press, 2005. ISBN 80-726-1123-2.
- [5] BASL, Josef. *Podnikové informační systémy: podnik v informační společnosti*. 2., výrazně přeprac. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2008, 283 s. Management v informační společnosti. ISBN 978-80-247-2279-5.
- [6] GELINAS, Ulric J, Steve G SUTTON a Allan E ORAM. Accounting information systems: podnik v informační společnosti. 4th ed. Cincinnati, Ohio: South-Western College Pub., 2008, 1 v. (various pagings). Management v informační společnosti. ISBN 05-388-8500-9.
- [7] GOLLA, Petr. Musíte vést účetnictví?. *Finance.cz* [online]. 2014 [cit. 2014-03-16]. Dostupné z: <http://www.finance.cz/zpravy/finance/238603-musite-vest-ucetnictvi/>
- [8] Pomůcka pro určení velikosti podniku. *Strukturální fondy* [online]. 2009 [cit. 2014-03-16]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Fondy-EU/Programy-2007-2013/Operacni-programy-Praha/OP-Praha-Adaptabilita/Novinky/Pomucka-pro-urceni-velikosti-podniku>
- [9] Česká republika. Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. In: <http://business.center.cz/business/pravo/zakony/obcansky-zakonik/cast1h2d5.aspx>. 2012.
- [10] BALOŮŠEK, Rudolf. *Podvojně účetnictví v bankách*. 2. přeprac. a dopl. vyd. Praha: C. H. Beck, 2007, xii, 265 s. ISBN 978-80-7179-663-3.

- [11] Proč FlexiBee? *FlexiBee* [online]. 2013 [cit. 2014-03-23]. Dostupné z: <http://www.flexibee.eu/proc/>
- [12] *Pohoda* [online]. 2014 [cit. 2014-04-01]. Dostupné z: <http://www.pohoda.cz/>
- [13] *Money* [online]. 2014 [cit. 2014-04-01]. Dostupné z: <http://www.money.cz/>
- [14] *Účetní programy - EKONOM* [online]. 2006-2013 [cit. 2014-04-01]. Dostupné z: <http://www.ekonom-system.cz/cz/home>
- [15] *Aconto* [online]. 2009 [cit. 2014-04-01]. Dostupné z: <http://www.aconto.cz/>
- [16] *Informační a ERP systémy pro každou firmu | ABRA Software* [online]. 2013 [cit. 2014-04-01]. Dostupné z: <http://www.abra.eu/>
- [17] *HELIOS Red: Ekonomický a účetní program pro malé firmy* [online]. 2014 [cit. 2014-04-01]. Dostupné z: <http://www.helios.eu/cz/produkty/helios-red.html>
- [18] *Honey Calc* [online]. 2012 [cit. 2014-04-01]. Dostupné z: <http://www.honeycalc.com/>
- [19] *PREMIER system* [online]. 2014 [cit. 2014-04-01]. Dostupné z: <http://www.premier.cz/>
- [20] *Cloud* [online]. 2014 [cit. 2014-04-20]. Dostupné z: <http://cloud.cz/cloud.html>
- [21] Pro účetní software je FORPSI Cloud jako stvořený. In: *Technet* [online]. 2014 [cit. 2014-05-15]. Dostupné z: http://sdeleni.idnes.cz/pro-ucetni-software-je-forpsi-cloud-jako-stvoreny-fsa-/tec_sdeleni.aspx?c=A140506_093658_tec_sdeleni_ahr
- [22] Software jako služba. *Peak Point net* [online]. 2010 [cit. 2014-05-15]. Dostupné z: <http://www.peakpointnet.cz/cs/klienti/budte-nasimi-klienty/obchodni-modely/software-jako-sluzba>
- [23] Kdy se vyplatí infrastruktura jako služba. In: *Computerworld* [online]. 2012 [cit. 2014-05-15]. Dostupné z: <http://computerworld.cz/technologie/kdy-se-vyplati-infrastruktura-jako-sluzba-44430>

SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK

ABO	Formát určený pro výměnu finančních zpráv mezi bankou a účetním softwarem.
CRM	Customer Relationship Management. Řízení vztahů se zákazníky.
CSV	Comma - Separated values. Formát pro výměnu tabulkových dat.
DBF	Data Base File. Databázový formát.
DPH	Daň z přidané hodnoty.
ERP	Enterprise Resource Planning. Informační systém, který integruje a automatizuje velké množství procesů.
Gemini	Formát určený pro výměnu finančních zpráv mezi bankou a účetním softwarem.
HTML	HyperText Markup Language. Značkovací jazyk pro hypertext.
ICT	Informační a komunikační technologie.
IS ARES	Administrativní registr ekonomických subjektů je informační systém, který umožňuje vyhledávat ekonomické subjekty registrované v ČR.
ISDOC	Information System Document je formát elektronické fakturace v ČR.
JSON	JavaScript Object Notation. Je datový formát určený pro přenos dat.
MDB	Microsoft Data Base. Formát souborů obsahující databázi vytvořenou v Microsoft Access.
MIS	Manažerský informační systém.
MULTICASH	Formát souboru pro import a export platebních příkazů.
PDF	Portable Document Format. Formát pro ukládání dokumentů.
RSS	Formát určený pro čtení novinek z webových stránek.
SCM	Supply Chain Management. Řízení dodavatelského řetězce.
XLS	Přípona souboru uloženého v tabulkovém procesoru.

SEZNAM OBRÁZKŮ

Obr. 1. Grafické znázornění systémových prvků a vazeb.....	22
Obr. 2. Loga účetních programů.	27
Obr. 3. POHODA Komplet Start.	34
Obr. 4. EKONOM verze Start.....	36
Obr. 5. Money S3 verze Start.....	38
Obr. 6. FlexiBee verze Start.....	40

SEZNAM TABULEK

Tab. 1. Ceník lokálních a síťových variant softwaru FlexiBee.....	40
Tab. 2. Seznam modulů a cen různých verzí účetních programů.	42
Tab. 3. Ceník pro nesíťové a síťové verze.....	43
Tab. 4. Ceník variant a služeb FlexiBee.	44
Tab. 5. Technické požadavky pro účetní software.....	50
Tab. 6. Souhrn nejčastějších odpovědí.	55

SEZNAM GRAFŮ

Graf 1. Zastoupení operačních systémů v podnicích.	32
Graf 2. Způsob vystavení faktur.	33
Graf 3. Procentuální zastoupení OSVČ a právnických osob v dotazníku.	51
Graf 4. Procentuální vyjádření způsobů vedení účetnictví.	52
Graf 5. Rozmezí počtu zaměstnanců.	52
Graf 6. Graf zobrazující částky na pořízení účetních software.	53
Graf 7. Počet využívaných licencí účetního programu.	54
Graf 8. Souhlas s pravidelným školením souvisejícím s účetními programy.	54
Graf 9. Nejpoužívanější účetní software v ČR.	55

SEZNAM PŘÍLOH

- P I Seznam dotazovaných firem
- P II Dotazník

PŘÍLOHA P I: SEZNAM DOTAZOVANÝCH FIREM

Výrobci	Stavebnictví	IT	Účetní služby	Ostatní
Truhlářství Again:	Haas: info@hass.cz	LinuxBox:	Toptax:	Pani. Bartoňková
Stolařství Pavel	Sisko Přerov:	Zeal:	Účetnictví Lukeš	Reality Burdová:
5 R interiéry:	Bystroň Group:	Zemit:	TaxPrima:	Unified and Real Partn:
Truhlářství Švajka:	Fass systém:	Mitranet:	Eplan:	Siba Consulting:
Hénik interiéry:	Bo-RA	WebStep:	BBS účetnictví:	Brezolubský:
Pan Gavenda	Stroje Stavby:	VTR Computers:	Pilskom:	InvestPro:
Trachea:	Braun:	ICTPro:	Dako plus:	Marf: info@marf.cz
Truhlářství Falta:	Falton:	AAComputer:	AfInea:	Reklama Štenclová:
Truhl. Jiří Švec:	Dřevěné konstrukce:	Medron:	Úč. Aleš Bláha:	Vabanque:
Dřevovýroba Štěpán	Annastav:	Partner for IT:	Pod. účet.:	Estetico:
AAA papír:	Merit: burian@merit-	Syntactic sugar:	Účetnictví DVTM:	DM Solutions:
ServisBal Obaly:	Oknostyl:	CIWire:	Audit Web:	Hoštalek Werbung:
InetPrint:	Trepp art:	Atiu Creative:	Dobry sklenik:	Studio Aleš:
Strakoš:	Montkov:	IT World Company:	ACC Art:	WM Technik: obchod-
Tomí Czech:	Bares:	Trust data:	Ucto a dane:	Grapp:
Zape opatovice:	PSP Izoterm:	Novy web:	ATC Audit:	INT-CZ: int@int-
Vaf Přerov: info@vaf-	Domal: info@domal.cz	Ebrana:	Jama-Bill:	Netservis:
Nona reklamní a	Krbex: krbex@krbex.cz	Bsshop:	Fram:	Cortex:info@cortex.cz
Brufus:	Medium International:	Zatelení fasád:	Conto servis:	Dankr: daniel@dankr.cz
Noe výroba hraček:	Castor:	Kak Computers:	Profity:	Bárta a Cihlář:
Pechr koloběžky:	Caretta spa:	Solar:	Účetnictví pardubice:	MABEST:gabriela@mabe
Lavex:	Stezi plus: info@stezi.cz	CMS Consulting:	Intergest:	ARES:
Bať nářadí:	Vamiro: zakova@vamiro-	Definity:	KV konto:	Chytrý
Kvalitní šperky:	Destr: kucera@destr.cz	Elsakom servis:	Ing. Hutař:	NK design:
Podorlícká kartonážní:	Eurotrading:	NTSUP:	Equitas:	RedRing:
Glost:	Schody AZ: kral@schody-	WIC-net:	ÚČET.fina.real.:matejk	
Eurogame:	Fass	Prezentujte se:	Uniservis reality:	
Roalholz:	IP Polná: info@ppolna.cz	Svět IT: info@svetit.cz	Tribeca:	Přidal: info@pridal.cz
Výrobce zbrojí:	Futur: futur@futur.cz	ÚspěšnýWEB:	AB účetní: ab-	Eurotradinggroup:schejbal@eig-sro.cz
ProbalTape:	Jamich: novak@jamich.cz	ANT Studio:	Sklenářství nonstop:	Politech: politech@politech.cz
Kovárna Zábranský:	PEOPS: info@peops.cz	Xart:	Skломont:	Česká žula:
	Grano: grano@grano.cz	Cerberos:	Regaz:	Havlíček:
	Stavba Vondra:	IMP Net:	Osvětlení plzeň:	
	ViktorStar:	InPage:	Apleg ploty:	
	Navláčil:		AAA záchraná technická	
	ERLIS		Prodag Zlín:	
			Jami:	

PŘÍLOHA P II: DOTAZNÍK

Účetní software

Dobrý den, jsem studentkou 3. ročníku na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně, Fakulty aplikované informatiky. Obracím se na Vás s prosbou o vyplnění krátkého dotazníku, který bude součástí mé bakalářské práce týkající se účetního software. Velmi si vážím Vašeho času a ochoty. Předem děkuji za vyplnění.

1. Jste:
 - a. Právnícká osoba
 - b. Podnikající fyzická osoba
2. Kolik máte zaměstnanců?
 - a. 0-10
 - b. 10-50
 - c. 50 a více
3. Jste plátcem DPH?
 - a. Ano
 - b. Ne
4. Jakou formou vystavujete faktury?
 - a. Elektronicky přes účetní software
 - b. Písemně na předtištěné formuláře
5. Vedete:
 - a. Podvojně účetnictví
 - b. Daňovou evidenci
 - c. Využíváte externí účetní firmy/osoby
 - d. Uplatňuji paušální výdaje
6. Máte kompetentní osobu pro vedení účetnictví/daňové evidence?
 - a. Ano
 - b. Ne
7. Jaký operační systém používáte?
 - a. Windows
 - b. Linux
 - c. Mac OS
8. Používáte nějaký z těchto programů pro účetnictví nebo daňovou evidenci?
 - a. Pohoda
 - b. Money S3
 - c. Ekonom
 - d. Aconto
 - e. Abra G1
 - f. AdmWin
 - g. Helios Red
 - h. FlexiBee
 - i. Žádný
 - j. Jiné: _____
9. Kolik licencí používáte? (Obvykle je možné použití jedné licence na jeden počítač.)
 - a. 1
 - b. 2-3
 - c. 4-5
 - d. 5 a více
10. Kolik jste ochotni zaplatit za účetní software? (čísla v Kč)
 - a. 1 000 – 5 000
 - b. 5 000 – 10 000
 - c. 10 000 – 20 000
 - d. 20 000 a víc
11. Jste ochotni pravidelně hradit školení spojená s aktuálními změnami v zákonech? (o DPH, dani z příjmu, apod.)
 - a. Ano
 - b. Ne