

Projekt vzniku oddělení se zvláštním režimem pro seniory trpící demencí v příspěvkové organizaci Sociální služby Uherské Hradiště

Bc. Romana Kročová

Diplomová práce
2016



Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky
Ústav regionálního rozvoje, veřejné správy a práva
akademický rok: 2015/2016

ZADÁNÍ DIPLOMOVÉ PRÁCE (PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: Bc. Romana Kročová
Osobní číslo: M14172
Studijní program: N6202 Hospodářská politika a správa
Studijní obor: Veřejná správa a regionální rozvoj
Forma studia: kombinovaná

Téma práce: Projekt vzniku oddělení se zvláštním režimem pro seniory trpící demencí v příspěvkové organizaci Sociální služby Uherské Hradiště

Zásady pro vypracování:

Úvod

Definujte cíle práce a použité metody zpracování práce.

I. Teoretická část

- Zpracujte literární rešerši na téma neziskové organizace se zaměřením na příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky.
- Představte základní teoretické poznatky zaměřené na poskytování sociálních služeb seniorům.

II. Praktická část

- Analyzujte současnou nabídku poskytovaných sociálních služeb pro seniory příspěvkovou organizací Sociální služby Uherské Hradiště.
- Zdůvodněte potřebu vzniku oddělení se zvláštním režimem pro seniory trpící demencí.
- Navrhněte projekt vzniku oddělení se zvláštním režimem v příspěvkové organizaci za využití finančních prostředků z dotačního programu na národní či nadnárodní úrovni.

Závěr

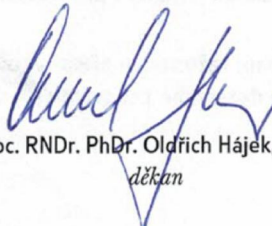
Rozsah diplomové práce: **cca 70**
Rozsah příloh:
Forma zpracování diplomové práce: **tištěná/elektronická**

Seznam odborné literatury:

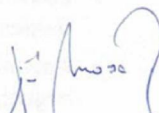
AGARD, A. Kathryn. Leadership in Nonprofit Organizations: A Reference Handbook. 1st ed. Thousand Oaks, CA: SAGE, 2010, 1 026 p. ISBN 978-1-4129-6886-7.
KALIBOVÁ, Květa, Zdeněk PAVLÍK a Alena VODÁKOVÁ. Demografie (nejen) pro demografy. 3. přepracované vyd. Praha: Sociologické nakladatelství (SLON), 2009, 241 s. ISBN 978-80-7419-012-4.
LU, C. Linda and Juergen H. Bludau. Biographies of Disease: Alzheimer's Disease. 1st ed. Santa Barbara, CA: ABC-CLIO, 2011, 143 p. ISBN 978-0-313-38110-2.
MOCKOVČIAKOVÁ, Alena, Danuše PROKÚPKOVÁ a Zdeněk MORÁVEK. Příspěvkové organizace 2012-2013: výklad je zpracován k právnímu stavu ke dni 1. 6. 2012. 6. vyd. Praha: Wolters Kluwer, 2012, 396 s. ISBN 978-80-7357-736-0.
OTRUSINOVÁ, Milana a Dana KUBÍČKOVÁ. Finanční hospodaření municipálních účetních jednotek po novele zákona o účetnictví. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2011, 192 s. ISBN 978-80-7400-342-4.

Vedoucí diplomové práce: **Ing. Milana Otrusinová, Ph.D.**
Ústav financí a účetnictví
Datum zadání diplomové práce: **15. února 2016**
Termín odevzdání diplomové práce: **18. dubna 2016**

Ve Zlíně dne 15. února 2016


doc. RNDr. PhDr. Oldřich Hájek, Ph.D.
děkan




Mgr. Jiří Novosák, Ph.D.
ředitel ústavu

PROHLÁŠENÍ AUTORA DIPLOMOVÉ PRÁCE

Prohlašuji, že

- beru na vědomí, že odevzdáním diplomové práce souhlasím se zveřejněním své práce podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, bez ohledu na výsledek obhajoby;
- beru na vědomí, že diplomová práce bude uložena v elektronické podobě v univerzitním informačním systému dostupná k prezenčnímu nahlédnutí, že jeden výtisk diplomové práce bude uložen na elektronickém nosiči v příruční knihovně Fakulty managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně;
- byl/a jsem seznámen/a s tím, že na moji diplomovou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, zejm. § 35 odst. 3;
- beru na vědomí, že podle § 60 odst. 1 autorského zákona má UTB ve Zlíně právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- beru na vědomí, že podle § 60 odst. 2 a 3 autorského zákona mohu užít své dílo – diplomovou práci nebo poskytnout licenci k jejímu využití jen připouští-li tak licenční smlouva uzavřená mezi mnou a Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně s tím, že vyrovnání případného přiměřeného příspěvku na úhradu nákladů, které byly Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše) bude rovněž předmětem této licenční smlouvy;
- beru na vědomí, že pokud bylo k vypracování diplomové práce využito softwaru poskytnutého Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně nebo jinými subjekty pouze ke studijním a výzkumným účelům (tedy pouze k nekomerčnímu využití), nelze výsledky diplomové práce využít ke komerčním účelům;
- beru na vědomí, že pokud je výstupem diplomové práce jakýkoliv softwarový produkt, považují se za součást práce rovněž i zdrojové kódy, popř. soubory, ze kterých se projekt skládá. Neodevzdání této součásti může být důvodem k neobhájení práce.

Prohlašuji,

1. že jsem na diplomové práci pracoval samostatně a použitou literaturu jsem citoval. V případě publikace výsledků budu uveden jako spoluautor.
2. že odevzdaná verze diplomové práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

Ve Zlíně 5.4.2016

.....
podpis diplomanta

ABSTRAKT

Záměrem diplomové práce je návrh projektu, který umožní rozšíření nabídky poskytovaných sociálních služeb pro seniory trpící Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí v příspěvkové organizaci Sociální služby Uherské Hradiště.

Teoretická část popisuje neziskový sektor s bližším zaměřením na příspěvkové organizace, jejich zřízení a hospodaření, a dále se zabývá vlivem stárnutí obyvatelstva na poskytované sociální služby seniorům. Praktická část popisuje hospodaření organizace a analyzuje její nabídku poskytovaných sociálních služeb seniorům. Projektová část navazuje na výsledky předcházejících částí a je zaměřena na návrh projektu, jehož spolufinancování je navrženo ze státního rozpočtu prostřednictvím národního programu, který je v diplomové práci blíže charakterizován.

Klíčová slova: nezisková organizace, sociální služby, stárnutí, senioři, Alzheimerova choroba, demence, projekt.

ABSTRACT

The aim of the thesis is a project proposal which will enable the extension of social services for seniors suffering from Alzheimer's disease and other types of dementia in the allowance organization Social services Uherské Hradiště.

The theoretical part describes nonprofit sector with further orientation on allowance organizations, their formation and management and it also focuses on the effect of human ageing on social services provided for seniors. The practical part deals with the organization management and it analyses its offer of the social services provided for seniors. The project part follows the results of the previous parts and it is aimed at the project proposal whose co-financing is put forward from the state budget through the national program which is further characterized in the thesis.

Keywords: Nonprofit Organization, social services, aging, seniors, Alzheimer's disease, dementia, project.

Ráda bych poděkovala své vedoucí diplomové práce Ing. Milaně Otrusinové, Ph.D., za její odborné vedení, cenné rady a vstřícný přístup při tvorbě diplomové práce.

Současně děkuji své rodině a přátelům za podporu, pomoc a jejich trpělivost při zpracování mé diplomové práce.

Motto:

„Každý chce žít dlouho, ale nikdo nechce být starý.“

Jonathan Swift

Prohlašuji, že odevzdaná verze diplomové práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

OBSAH

ÚVOD	10
CÍLE A METODY ZPRACOVÁNÍ PRÁCE	11
I TEORETICKÁ ČÁST	13
1 NEZISKOVÝ SEKTOR JAKO ČÁST NÁRODNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ	14
1.1 NEZISKOVÉ ORGANIZACE	15
1.1.1 Znaký neziskových organizací	16
1.1.2 Úspěšná nezisková organizace	17
1.1.3 Neziskové organizace ve veřejném sektoru	18
2 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚZEMNÍMI SAMOSPRÁVNÝMI CELKY	20
2.1 ZÁKLADNÍ LEGISLATIVA	20
2.2 ZŘÍZENÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE.....	21
2.3 HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE.....	22
2.3.1 Hlavní a doplňková činnost.....	22
2.3.2 Majetek příspěvkové organizace	22
2.3.3 Peněžní fondy.....	23
2.3.4 Rozpočet příspěvkové organizace.....	25
3 PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE JAKO POSKYTOVATEL SOCIÁLNÍCH SLUŽEB	26
3.1 ZÁKLADNÍ PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB.....	26
3.2 PRINCIPY KVALITNĚ POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB	26
3.3 INVESTIČNÍ ROZHODOVÁNÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE.....	28
3.3.1 Projekt	28
4 SOCIÁLNÍ SLUŽBY POSKYTOVANÉ SENIORŮM	31
4.1 ZÁKLADNÍ LEGISLATIVA	31
4.1.1 Služby sociální péče	32
4.2 VLIV STÁRNUTÍ OBYVATELSTVA NA POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY SENIORŮM	35
4.2.1 Alzheimerova choroba a jiné typy demencí	36
4.3 SOCIÁLNÍ SLUŽBY POSKYTOVANÉ V DOMOVECH SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM.....	37
II PRAKTICKÁ ČÁST	38
5 SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÉ HRADIŠTĚ, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE	39

5.1	ZŘÍZENÍ ORGANIZACE	39
5.2	PŘEDMĚT ČINNOSTI ORGANIZACE	39
5.3	ZAŘÍZENÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ORGANIZACE	40
5.4	MAJETEK ORGANIZACE.....	41
5.5	HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE.....	42
5.5.1	Aktiva.....	42
5.5.2	Pasiva	45
5.5.3	Rozpočet organizace	50
5.5.3.1	Náklady	52
5.5.3.2	Výnosy	55
6	ANALÝZA POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB SENIORŮ.....	57
6.1	ZAŘÍZENÍ POSKYTUJÍCÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBU DOMOV PRO SENIORY.....	57
6.2	ZAŘÍZENÍ POSKYTUJÍCÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBU DOMOV SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM	61
7	PROGNÓZA STÁRNUTÍ OBYVATELSTVA	64
8	NABÍDKA SOCIÁLNÍCH SLUŽEB PRO OSOBY TRPÍCÍ DEMENCÍ VE ZLÍNSKÉM KRAJI.....	67
8.1	ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBY VZNIKU ODDĚLENÍ SE ZVLÁŠTNÍM REŽIMEM PRO SENIORY TRPÍCÍ DEMENCÍ	68
9	NÁVRH PROJEKTU.....	70
9.1	NÁZEV A CÍLE PROJEKTU	70
9.2	POPIS PROJEKTU	70
9.3	ROZPOČET PROJEKTU.....	74
9.4	NÁVRH ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROJEKTU	75
9.5	CHARAKTERISTIKA ZVOLENÉHO DOTAČNÍHO PROGRAMU	76
9.5.1	Indikátory projektu	77
9.5.2	Uznatelné a neuznatelné výdaje	77
9.5.3	Kritéria programu	79
9.5.4	Struktura financování	79
9.5.5	Monitoring a udržitelnost projektu.....	80
9.6	ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE.....	81
9.7	HARMONOGRAM PROJEKTU	86
9.7.1	Řešení pomocí WinQSB	87
9.8	REALIZAČNÍ TÝM.....	89
9.9	DOPADY REALIZACE PROJEKTU NA HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE.....	91
9.10	RIZIKA SPOJENÁ S REALIZACÍ PROJEKTU.....	94
	ZÁVĚR	95
	SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY.....	96
	SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK	102

SEZNAM OBRÁZKŮ	103
SEZNAM TABULEK.....	106
SEZNAM PŘÍLOH.....	108

ÚVOD

Dlouhověkost je jednou z velkých vymožeností naší doby, přesto mezi současné sociální problémy, které ovlivňují chod naší společnosti, řadíme stárnutí obyvatelstva, kdy podle dlouhodobých demografických prognóz bude podíl starších lidí stále narůstat. Tato problematika bude v následujících letech ze sociálních, ale i ekonomických či politických důvodů stále více diskutovaným tématem, protože se očekává, že starší populace bude v průměru zdravější, ale za to ve větším rozsahu postižena chronickými a degenerativními chorobami, které se budou projevovat ztrátou soběstačnosti a zvýšenou poptávkou po kvalitních sociálních službách. S vyšším věkem narůstá riziko onemocnění Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí, a podle uváděných dat žije v České republice 140 až 150 tisíc lidí s demencí.

Diplomová práce je tematicky rozdělena do devíti kapitol. Z toho teoretickou část tvoří čtyři kapitoly - první a druhá kapitola je věnována neziskovému sektoru a charakteristice neziskových organizací, kdy bližší pozornost je zaměřena na příspěvkové organizace, zřizované územními samosprávnými celky. To, kdo je zřizovatelem neziskové organizace hraje významnou roli, protože pak jde o veřejnoprávní či soukromé subjekty. Ve třetí a čtvrté kapitole jsou přiblíženy podmínky a principy kvalitně poskytovaných sociálních služeb, s bližším náhledem na cílovou skupinu senioři a cílovou skupinu osoby trpící demencí. V současné době je kladen velký důraz na dodržování kvality poskytovaných služeb a se zaměřením na jedince, čímž se situace v oblasti poskytování sociálních služeb v posledních letech výrazně změnila k lepšímu.

Praktická část je poté tvořena pěti kapitolami - první a druhá kapitola je věnována příspěvkové organizaci Sociální služby Uherské Hradiště, jejímž zřizovatelem je Zlínský kraj. Je zde popsáno hospodaření organizace a dále je provedena analýza poskytovaných pobytových sociálních služeb seniorům a osobám trpícím demencí. Třetí a čtvrtá kapitola se zabývá odhadem budoucího vývoje stavu populace do roku 2050 a nabídkou sociálních služeb pro osoby trpící demencí ve Zlínském kraji. Poslední, pátá kapitola je návrhová a tvoří ji návrh projektu, jehož případná realizace by umožnila rozšíření nabídky organizace v oblasti pobytových sociálních služeb pro osoby trpící Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí. Toho je možné docílit například částečnou transformací stávajících kapacit sociální služby „domov pro seniory“ na sociální službu „domov se zvláštním režimem“.

CÍLE A METODY ZPRACOVÁNÍ PRÁCE

Cíle práce

Hlavním cílem diplomové práce je navrhnout projekt, jehož případná realizace by umožnila vytvoření samostatného, uzavřeného oddělení pro seniory, kteří trpí Alzheimerovou chorobou nebo jinými typy demencí ve stávajícím objektu Domova pro seniory Uherské Hradiště. Transformace sociální služby domov pro seniory na sociální službu domov se zvláštním režimem v rámci tohoto specializovaného oddělení poté přinese rozšíření poskytovaných pobytových sociálních služeb příspěvkovou organizací Sociální služby Uherské Hradiště, které budou uzpůsobené zvláštním potřebám osob s demencí.

Dílčím cílem diplomové práce je poukázat na celosvětový problém představovaný stárnutím společnosti, kdy s vyšším věkem narůstá riziko onemocnění demencí, což má vliv na růst poptávky po kvalitních sociálních službách.

Metody práce

Literární rešerše - bude založena na průzkumu odborné literatury, která se zabývá neziskovým sektorem a neziskovými organizacemi se zaměřením na příspěvkové organizace, které jsou zřizované územními samosprávnými celky.

Přiblížení legislativy - má umožnit čtenáři bližší přehled legislativního rámce v oblasti příspěvkových organizací, kdy jde zejména o zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů a vyhlášku 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o účetnictví pro některé vybrané účetní jednotky. Pro poskytování sociálních služeb je základním legislativním podkladem zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhláška k zákonu č. 505/2006 Sb.

Představení poznatků - v oblasti demografického vývoje půjde o prezentaci zjištěných základních poznatků o změně věkové struktury směrem ke stárnutí obyvatelstva a informování o počtu osob trpících Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí ve světě i v České republice.

Rozbor hospodaření - v této části práce bude proveden základní popis hospodaření příspěvková organizace Sociální služby Uherské Hradiště za rok 2015, který by měl ukázat i prostřednictvím vertikální a horizontální analýzy, s jakým majetkem organizace hospodář,

jaká je jeho struktura, a dále jakými zdroji organizace disponuje, odkud je získává a k čemu je využívá. Zdrojem dat bude převážně účetní program Gordic.

Analýza poskytovaných služeb - tato bude zaměřena na pobytové sociální služby, které jsou v zařízeních organizace poskytovány seniorům a dále osobám trpícím Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí.

Populační prognóza - na základě údajů Českého statistického úřadu bude prostřednictvím věkové pyramidy s použitím dvojitého histogramu zobrazen odhad počtu osob ve Zlínském kraji podle věkových skupin v roce 2050 v porovnání se skutečností roku 2013.

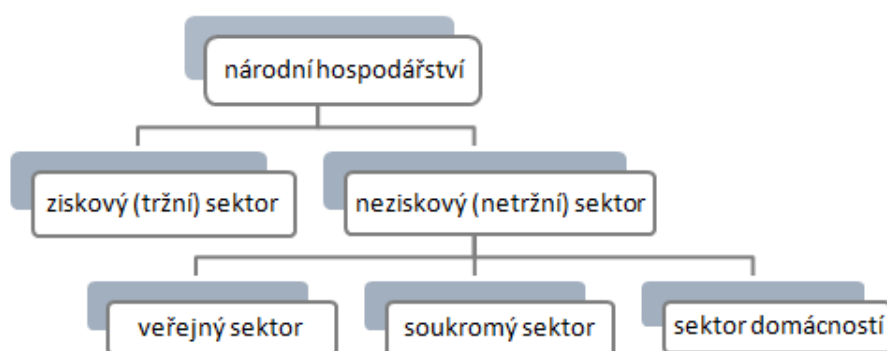
Návrh projektu - součástí zpracování návrhu projektu bude seznámení se současným řešením oddělení, které bude předmětem projektu, konzultace s projektantem o možném návrhu řešení úprav a odhadu stavebních nákladů, prověření možností financování z dotačních prostředků, stanovení projektového týmu či vyhodnocení možných rizik projektu.

Metoda stanovení kritické cesty - v rámci návrhu projektu bude tato metoda s využitím programu WinQSB použita pro stanovení časově nejkratší možné doby realizace projektu a aktivit ležících na kritické cestě.

I. TEORETICKÁ ČÁST

1 NEZISKOVÝ SEKTOR JAKO ČÁST NÁRODNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ

Dle Rektořika (2007, s. 13) je pro pochopení principů, na kterých fungují neziskové organizace a proč vlastně existují, důležité znát vymezení prostoru, který je jim určen v rámci národního hospodářství. V odborné literatuře existuje řada kritérií, podle kterých je možné členit národní hospodářství, např. z hlediska principu financování je možné členit národní hospodářství podle následujícího schématu:



Obrázek 1 - Členění národního hospodářství podle principu financování

[zdroj: Rektořík, 2007, s. 13]

Ziskový (tržní) sektor - je část národního hospodářství, která je financována z prostředků, které subjekty získávají z prodeje statků, které produkuje nebo distribuují za tržní cenu na základě nabídky a poptávky trhu. Cílem podnikajících subjektů v tržním sektoru je dosažení zisku (Rektořík, 2007, s. 14). Jde o nehierarchický a dobrovolný systém, ve kterém se subjekty, a to jak firmy, tak jednotlivci, individuálně rozhodují o alokaci svých finančních prostředků, produkci i spotřebě, s cílem dosáhnout s minimálními náklady maximálního efektu (Peková, Pilný a Jetmar, 2012, s. 13).

Neziskový (netržní) sektor - je část národního hospodářství, ve které subjekty získávají prostředky pro svoji činnost prostřednictvím přerozdělovacích procesů v rámci veřejných financí. Cílem subjektů v neziskovém sektoru není zisk, ale dosažení užitku, který má zpravidla podobu veřejné služby (Rektořík, 2007, s. 14).

- **veřejný sektor** - je významnou částí národního hospodářství, kdy jeho prostřednictvím jsou obyvatelstvu zabezpečovány veřejné statky na neziskovém principu. Veřejný sektor je řízen veřejnou správou, podléhá veřejné kontrole a je financován z finančních prostředků soustředěných v rozpočtové soustavě, zejména

v soustavě veřejných rozpočtů. (Peková, Pilný a Jetmar, 2012, s. 23-24). Vodáková (2013, s. 7) uvádí, že v současné době ve vyspělých zemích světa tvoří veřejný sektor spolu se ziskovým sektorem významnou součást smíšené ekonomiky, kdy se tyto dva sektory vzájemně doplňují a podmiňují a že „*důvodem existence veřejných financí a veřejného sektoru je korekce tržních selhání*“.

- **soukromý sektor** (též třetí sektor) - je část neziskového sektoru, která je financována ze soukromých financí fyzických a právnických osob (příspěvek z veřejných financí se nevylučuje), které se rozhodly vložit své soukromé finance do produkce nebo distribuce statků, aniž by očekávaly přínos zisku.
- **sektor domácností** - v rámci národního hospodářství hraje významnou roli svým vstupem na trh produktu, faktorů a kapitálu a současně začleněním do koloběhu finančních toků (Rektořík, 2007, s. 14).

1.1 Neziskové organizace

Nejen Dobrozemský a Stejskal (2015, s. 19) uvádí, že „*pro pojmy neziskový sektor a nezisková organizace neexistují v českém právním řádu legální definice, přesto jde však o pojmy zažité a používané*“, ale také Otrusinová (2010, s. 6) či Merlíčková Růžičková (2013, s. 8) zmiňují, že se již dlouho uvažuje o zvláštním zákonu, který by specifikoval nejen pojem nezisková organizace, ale také předmět její činnosti, způsob hospodaření, jak vzniká či jak bude zdaněna.

Při definici neziskové organizace se často vychází ze zákona o daních z příjmů 586/1992 Sb. Do konce roku 2013 byly tyto organizace definovány v § 18 odst. 3 zákona, jako poplatníci, kteří nejsou založeni nebo zřízeni za účelem podnikání a v § 18 odst. 8 zákona byl uveden jejich výčet. Od 1. 1. 2014 zákon o daních z příjmů 586/1992 Sb. nově definuje v § 17a pojem Veřejně prospěšný poplatník, kterým „*je poplatník, který v souladu se svým zakladatelským právním jednáním, statutem, stanovami, zákonem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci jako svou hlavní činnost vykonává činnost, která není podnikáním*“. Kdo patří mezi veřejně prospěšné poplatníky, zákon v témže paragrafu vymezuje negativně, tzn., kdo veřejně prospěšným poplatníkem není:

- obchodní korporace
- Česká televize, Český rozhlas a Česká tisková kancelář

- profesní komora nebo poplatník založený za účelem ochrany a hájení podnikatelských zájmů svých členů, u nichž nejsou členské příspěvky osvobozeny od daně, s výjimkou organizace
- zdravotní pojišťovna
- společenství vlastníků jednotek
- nadace, které slouží nebo směřují k podpoře osob blízkých

Dle Agard (2010, s. 4, 24, 26) jsou ve Spojených státech amerických podle federálního daňového práva instituce, jako jsou kostely, univerzity, vysoké školy či nemocnice automaticky osvobozeny od daní, aniž by musely prokázat dobročinné účely. Ostatní neziskové subjekty musí usilovat o rozhodnutí amerického daňového úřadu Internal Revenue Service (IRS), že předmět jejich činnosti si zaslouží osvobození příjmů od federální daně. Neziskové subjekty, i když jejich příjem je osvobozen od federální daně, musí podávat daňové přiznání prostřednictvím formuláře IRS 990, který slouží jako profil příjmů, řízení, majetku a správy dané neziskové organizace. V právním řádu mohou neziskové organizace nabývat tří různých forem: občanských sdružení, korporace nebo trustů (zahraniční svěřectví).

1.1.1 Znaky neziskových organizací

Otrusinová a Kubíčková (2011, s. 3) definují jako základní znaky, charakteristické pro neziskové organizace:

- jsou to právnické osoby (s výjimkou organizačních složek státu)
- nejsou založeny za účelem podnikání a produkce zisku
- uspokojují konkrétní potřeby občanů a komunit
- mohou, ale nemusí být financovány z veřejných rozpočtů

Neziskové organizace mají svého zřizovatele, zakládají se podle různých právních předpisů, podléhají registraci na místech určených jim zřizovatelským zákonem, mají přiděleno identifikační číslo a jsou vedeny v seznamu ekonomických subjektů. (Merlíčková Růžičková, 2013, s. 9). Právě to, kdo je zřizovatelem neziskové organizace je pro ni významnou charakteristikou, zda stát a územní samospráva, kdy mluvíme o vládních neziskových organizacích (veřejnoprávních), či soukromé subjekty, církve apod., pak jde o nevládní neziskové organizace (Peková, Pilný a Jetmar, 2012, s. 42).

1.1.2 Úspěšná nezisková organizace

Otrusinová a Kubíčková (2011, s. 1) uvádí, že „*Existence neziskových organizací je jednou z podmínek pro zdravé naplnění principů demokracie*“. Také dle Vašítkové (2014, s. 211) „*neziskové organizace posilují pocity solidarity a komunity, lidem pomáhají budovat tzv. „sociální kapitál“, povzbuzují procesy vzájemné spolupráce a tvorby důvěry, na kterých závisí fungování trhu i demokracie*“. Neziskové organizace zajišťují aktivity, které nejsou pokrývány podnikatelskými subjekty, přesto jsou pro fungování společnosti důležité. Jde zejména o činnosti v oblasti vzdělávání, kultury, zdravotnictví, sociálních služeb, charity, životního prostředí či veřejné správy (Otrusinová a Kubíčková, 2011, s. 1).

Podle Boukala, Vávrové a kol. (2007, s. 17-19) by si měla každá nezisková organizace stanovit cíle s ohledem na oblast, kam by chtěla směřovat svou výkonnost, kdy tyto cíle musí být zaměřeny na specifické skupiny klientů. Stanovené cíle by měly vycházet z poslání organizace, které představuje hlavní cíl, který v porovnání s cíly ziskových podniků není většinou kvantitativně měřitelný. S tím souvisí problémy, jak výkonnost neziskové organizace měřit a vyhodnocovat, protože právě rozdíl v posuzování výkonnosti mezi ziskovým a neziskovým sektorem je tím nejmarkantnějším. Výkonnost neziskové organizace, jak uvádí Boukal, Vávrová a kol. (2007, s. 19) je proto nutné posuzovat ve vztahu k jejímu poslání a vytyčeným cílům, které by měly být:

- jednoznačné a obecně srozumitelné
- změřitelné
- dosažitelné
- důležité
- aktuální

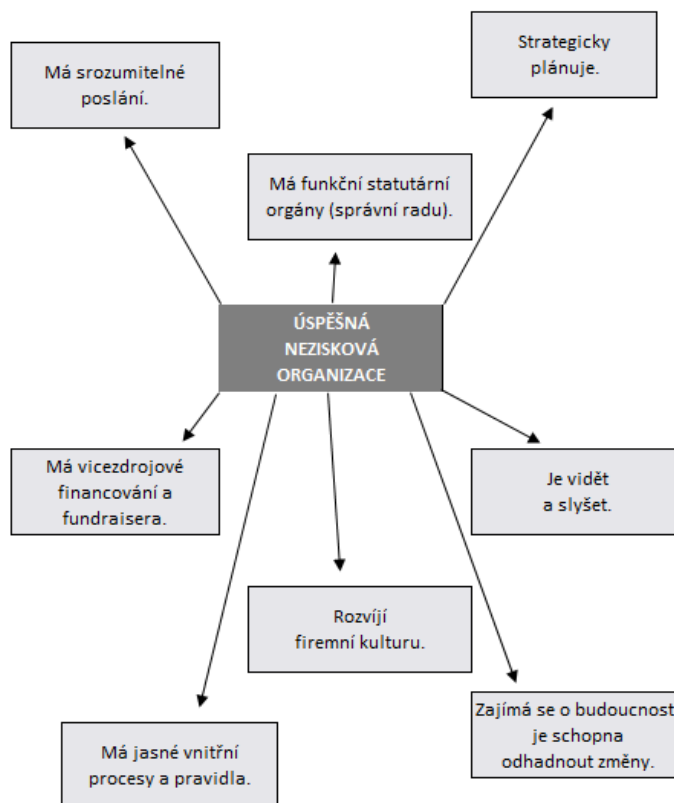
Nezisková organizace, aby si mohla být jistá v naplňování svého poslání, potřebuje mít silnou značku s pozitivní image, protože to vyvolává důvěru a jistotu u dárců, klientů, dodavatelů a dalších potencionálních partnerů. Veškeré kroky a procesy v organizaci by měly směřovat tak, aby naplňovaly cíle a stanovené poslání organizace. To neziskové organizaci umožní být stabilní v případě, že je financována z různých zdrojů, protože její známost a pověst ovlivňuje získávání prostředků z jednotlivých zdrojů (Šedivý a Medlíková, 2011, s. 50). Podle kritéria financování se neziskové organizace člení na:

- financované zcela z veřejných rozpočtů

- financované zčásti z veřejných rozpočtů - na příspěvek mají legislativní nárok
- financované z různých zdrojů (dary, sbírky, sponzoring, granty, vlastní činnost)
- financované především z výsledků realizace svého poslání

(Rektořík, 2007, s. 41)

Know-how úspěšné neziskové organizace podle Šedivého a Medlíkové (2011, s. 7) poté zobrazuje následující obrázek:



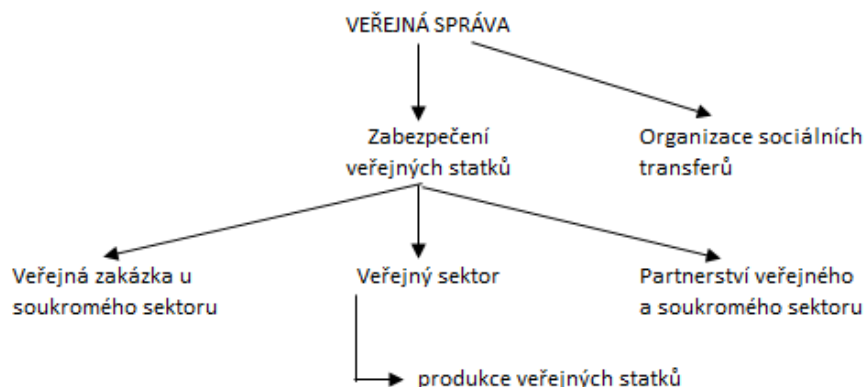
Obrázek 2 - Úspěšná nezisková organizace

[zdroj: Šedivý a Medlíková, 2011, s. 7]

1.1.3 Neziskové organizace ve veřejném sektoru

Peková, Pilný a Jetmar (2012, s. 25-26) uvádí, že jednou ze základních funkcí veřejného sektoru je funkce ekonomická - zabezpečování veřejných statků, případně odstraňování následků externalit z důvodů selhání trhu. Další funkcí, přisuzovanou veřejnému sektoru je funkce sociální, čímž se rozumí prospěšnost jeho služeb zejména pro sociálně slabší vrstvy obyvatel (např. v oblasti sociální péče) a také prospěšnost neziskových organizací, které tyto služby pro sociálně potřebné občany zajišťují, a poslední funkcí, patřící mezi základní je politická - využití veřejného sektoru v politickém klání, v procesu veřejné volby.

Veřejné statky (služby) v oblasti vzdělávání, zdravotnictví, sociální péče atd. zajišťuje na národní, regionální i lokální úrovni veřejná správa převážně organizacemi ve veřejném sektoru.



Obrázek 3 - Postavení veřejné správy

[zdroj: Peková, Pilný a Jetmar, 2012, s. 26]

Podle Hendrycha a kol. (2014, s. 11-12) přikládáme pojmu veřejná správa dvojí význam:

1. **materiální pojetí** - pod označením veřejná správa rozumíme určitý druh činností státních či jiných orgánů veřejné moci nebo subjektů, kterým byl za účelem plnění určitých úkolů výkon veřejné správy propůjčen
2. **formální pojetí** - v tomto pojetí se neklade důraz na činnost, ale rozumíme jím soustavu jednotlivých správních úřadů nebo orgánů, které veřejnou správu vykonávají

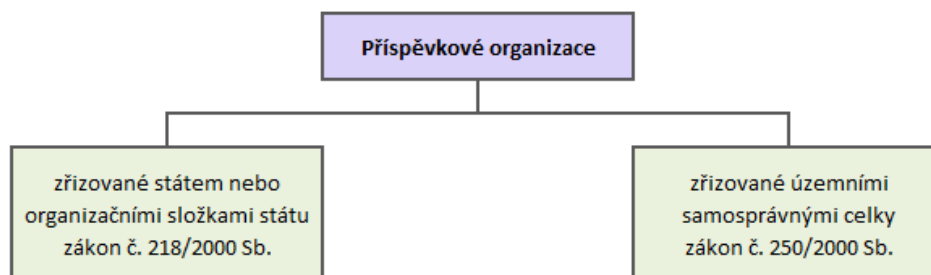
Veřejná správa ve formálním pojetí, jak udává Otrusinová (2010, s. 10) zahrnuje:

- státní správu (státní orgány a instituce)
- územní samosprávu (obce, regiony, magistráty)
- zájmovou samosprávu (profesní komory, vysoké školy, veřejné fondy, nadace apod.)
- organizace zřizované orgány státní správy a samosprávy

S ohledem na právní formu organizace, která patří do veřejného neziskového sektoru a je předmětem praktické části, bude další pozornost zaměřena na příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky.

2 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚZEMNÍMI SAMOSPRÁVNÝMI CELKY

Pro doplnění - příspěvkové organizace rozlišujeme podle zřizovatele ve dvou formách:



Obrázek 4 - Formy příspěvkových organizací [zdroj: vlastní zpracování]

V současné době existují v České republice dva typy územních samosprávných celků, které vystupují svým jménem v právních vztazích, z těchto vztahů nesou odpovědnost a také mají vlastní majetek, se kterým hospodaří na základě vlastního rozpočtu:

- **obce**, jako základní územní samosprávné společenství občanů; jejich postavení je upraveno zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů
- **kraje**, jako vyšší územní samosprávné celky; jejich postavení je upraveno zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích ve znění pozdějších předpisů

2.1 Základní legislativa

Kraje a obce mohou k plnění svých veřejně prospěšných úkolů zřizovat podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů příspěvkové organizace územních samosprávných celků, kdy tyto organizace jsou vždy právnickou osobou a „jsou zřizovány pro takové činnosti v působnosti zřizovatele, které jsou zpravidla neziskové a jejichž rozsah, struktura a složitost vyžadují samostatnou právní subjektivitu“ (Otrusínová a Kubičková, 2011, s. 6).

Vzhledem k tomu, že příspěvková organizace je vždy právnickou osobou, vztahuje se na ni, jako na účetní jednotku zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, kde v § 1 odst. 3 jsou vyjmenovány vybrané účetní jednotky (mezi které patří i příspěvkové organizace), na které se vztahuje shromažďování účetních záznamů v centrálním systému účetních informací státu a k sestavení účetních výkazů za Českou republiku. Zákon o účetnictví se zabývá spíše obecnými zásadami pro všechny typy účetních jednotek, proto

existují navazující vyhlášky pro jednotlivé typy účetních jednotek, konkrétně pro vybrané účetní jednotky jde o vyhlášku 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o účetnictví ve znění pozdějších předpisů pro tyto vybrané účetní jednotky.

Pro dosažení souladu při používání účetních metod a pro zajištění srovnatelnosti účetních závěrek používají vybrané účetní jednotky České účetní standardy č. 701 - 710, podle kterých musí vždy postupovat.

Příspěvková organizace hospodaří s „veřejným“ majetkem, proto se na ni vztahuje i zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a zákony jako na právnickou osobu, která je současně daňovým poplatníkem, např. zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, vše ve znění pozdějších předpisů, a další předpisy.

2.2 Zřízení příspěvkové organizace

Příspěvková organizace vzniká rozhodnutím územního samosprávného celku, kdy o jejím vzniku vydá zřizovatel zřizovací listinu, která je nejen základním dokumentem, který osvědčuje právoplatnost vzniku a existenci příspěvkové organizace, ale i zmocněním k tomu, aby tato organizace pro svého zřizovatele vykonávala přikázané nebo dovolené činnosti s využitím majetku zřizovatele. Struktura obsahu zřizovací listiny, která vymezuje veškeré práva a povinnosti je dána zákonem a musí obsahovat především náležitosti stanovené v § 27 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, kdy tyto „*lze považovat za nutné minimum, nikoli možné maximum*“ (Mockovčiaková, Prokúpková a Morávek, 2012, s. 5-11).

Boukal, Vávrová a kol. (2007, s. 21) uvádí, že zřízení každé neziskové organizace není krátkodobou záležitostí, ale že každá tato organizace musí usilovat o trvalou existenci, kdy fáze jejího životního cyklu jsou podobné jako u podniku, tj. založení, růst, zralost, případně stagnace a zánik. Rozhodnutí nejen o vzniku, ale také rozdělení, sloučení, splynutí či zrušení příspěvkové organizace náleží zastupitelstvu obce či kraje. Zřizovatel má nad činností a hospodařením příspěvkové organizace povinnost kontroly, rozhodování či schvalování danou zákonem „*příspěvková organizace je tak jednoznačně ve svém konání a rozhodování podřízena vůli zřizovatele*“ (Mockovčiaková, Prokúpková a Morávek, 2012, s. 5).

2.3 Hospodaření příspěvkové organizace

2.3.1 Hlavní a doplňková činnost

Hlavní činnost - představuje hlavní předmět činnosti související s účelem zřízení dané příspěvkové organizace, jehož uvedení ve zřizovací listině je předpokladem pro její řádný chod. Činnosti uvedené ve zřizovací listině, kterými bude organizace dosahovat účelu svého zřízení, nejsou ve smyslu živnostenského zákona živnostenským podnikáním. Pokud by ve zřizovací listině nebyly výslovně uvedené, pak by je příspěvková organizace nemohla vykonávat jako neziskové, ale jako doplňkovou činnost (Mockovčiaková, Prokúpková a Morávek, 2012, s. 32).

Doplňková činnost - zřizovatel může ve zřizovací listině příspěvkové organizaci vymezit rámec doplňkové činnosti a její rozsah, kdy tyto činnosti by měly být ziskové, aby měly smysl a nesnižovaly efektivnost organizace. Doplňková (vedlejší) činnost je nedílnou součástí existence neziskových organizací, protože by měla přinášet další finanční zdroje na realizaci hlavní činnosti nebo zajišťovat podmínky pro naplnění účelu, ke kterému byla organizace založena (Dobrozemský a Stejskal, 2015, s. 78). V účetnictví musí být doplňková činnost vykazována odděleně od hlavní činnosti, přičemž zisk - zlepšený výsledek hospodaření z doplňkové činnosti je předmětem daně z příjmů, na který se vztahují určitá zákonná daňová zvýhodnění.

2.3.2 Majetek příspěvkové organizace

Jednou z povinných náležitostí zřizovací listiny dle § 27 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů je vymezení majetku, který zřizovatel svěruje příspěvkové organizaci k hospodaření, včetně vymezení majetkových práv, která organizaci umožní s tímto svěřeným majetkem plnit hlavní účel, ke kterému byla zřízena. Jde především o povinnost nakládat s majetkem s péčí řádného hospodáře, zajištění povinností vlastníka s ohledem na bezpečnostní, požární, hygienické a jiné obecně závazné předpisy, zabezpečení údržby a opravy majetku, ochranu majetku před znehodnocením, ztrátou či odcizením, povinnost průkazné evidence majetku, podmínky pro další investiční výstavbu, podmínky s případným pronajímáním svěřeného majetku a další povinnosti uložené zřizovatelem. Příspěvková organizace se v žádném případě nestává vlastníkem svěřeného majetku, vlastníkem zůstává stále zřizovatel (obec, kraj), pouze je povinna o majetku účtovat a odepisovat ho.

Pravomoc rozhodovat o svěřeni majetku do správy či o vymezení majetkových práv náleží výhradně zastupitelstvu obce či kraje (Mockovčiaková, Prokúpková a Morávek, 2012, s. 47-51).

Dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů může k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, nabývat příspěvková organizace majetek pro svého zřizovatele:

- bezúplatným převodem od svého zřizovatele
- darem (s předchozím písemným souhlasem zřizovatele)
- děděním (bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je povinna dědictví odmítnout)
- jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele

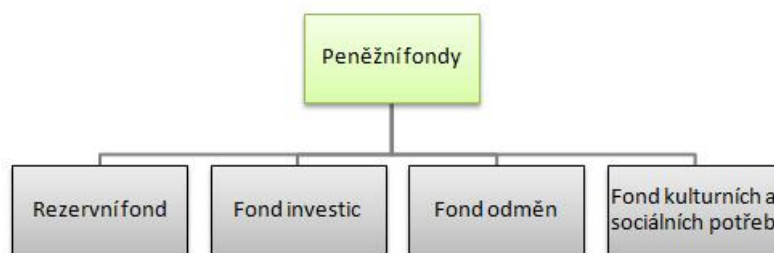
2.3.3 Peněžní fondy

Příspěvková organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými z:

- vlastní činnosti (hlavní i doplňkové)
- rozpočtu svého zřizovatele
- peněžních darů přijatých od fyzických i právnických osob (z tuzemska i zahraničí)
- Národního fondu a ze zahraničí
- dotací na úhradu provozních výdajů z rozpočtu EU a státního rozpočtu
- z dalších dotací podle mezinárodních smluv

(Merlíčková Růžičková, 2013, s. 45)

Příspěvková organizace s mimo výše uvedenými peněžními prostředky hospodaří se svými peněžními fondy. Podle § 29 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů tvoří následující peněžní fondy, jejichž zůstatky se po skončení roku převádějí do následujícího roku:



Obrázek 5 - Peněžní fondy příspěvkové organizace

[zdroj: vlastní zpracování dle zákona č. 250/2000 Sb.]

Rezervní fond - příspěvková organizace, jak uvádí Otrusinová a Kubíčková (2011, s. 23) tvoří dva druhy rezervního fondu:

- rezervní fond, který je tvořen přidělem ze zlepšeného výsledku hospodaření po skončení účetního období na základě schválení jeho výše zřizovatelem, sníženého o případný převod do fondu odměn
- rezervní fond, který je tvořen z ostatních titulů, a to z peněžních neinvestičních účelových i neúčelových darů a převodu nedočerpaných prostředků poskytnutých z fondů EU

V souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů může příspěvková organizace použít rezervní fond s výjimkou účelově poskytnutých darů a nedočerpaných prostředků převedených do fondu použít k úhradě zhoršeného výsledku hospodaření z předchozích let; k rozvoji organizace; k úhradě sankcí za porušení rozpočtové kázně; k dalšímu rozvoji organizace či k časovému překlenutí dočasného nesouladu mezi náklady a výnosy. Na základě souhlasu zřizovatele může být část rezervního fondu použita také k posílení fondu investic.

Fond investic - k financování svých investičních potřeb vytváří příspěvková organizace fond investic, jehož zdrojem jsou odpisy z dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku dle schváleného odpisového plánu zřizovatelem; investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele; investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů; v případě, že to zřizovatel schválí, tak příjmy z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku; peněžní dary a příspěvky pro investiční účely od jiných subjektů; příjmy z prodeje vlastního dlouhodobého hmotného majetku a převod z rezervního fondu ve výši schválené zřizovatelem. Fond investic se využívá k financování investičních výdajů; úhradě investičních úvěrů nebo půjček; k posílení zdrojů na financování údržby a oprav majetku využívaného příspěvkovou

organizací a v případě, že to zřizovatel uloží, tak k odvodu v určené výši do jeho rozpočtu (Peková, Pilný a Jetmar, 2012, s. 236).

Fond odměn - dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se fond odměn tvoří ze zlepšeného výsledku hospodaření do jeho výše 80 %, nejvýše však do 80 % objemu prostředků na platy, který stanovuje zřizovatel. Fond odměn je určen na odměny zaměstnanců a úhradu případného překročení stanoveného objemu prostředků na platy. Převod peněžních prostředků do fondu odměn schvaluje zřizovatel.

Fond kulturních a sociálních potřeb - zatímco tvorba a použití výše uvedených tří fondů vyplývá z rozpočtových pravidel, FKSP je řízen samostatnou vyhláškou Ministerstva financí č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb ve znění pozdějších předpisů. Fond je tvořen základním přidělem ve výši 1 % (v r. 2016 1,5 %, od r. 2017 2 %) z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů, popř. mezd a odměn. Dalšími příjmy fondu jsou náhrady škod a pojistných plnění v souvislosti s majetkem pořízeným z fondu a také peněžní a jiné dary určené do fondu, případně příjmy z pronájmu rekreačních a sportovních zařízení, na jejichž provoz příspěvková organizace přispívá z fondu. FKSP je naplňován zálohově z roční plánované výše v souladu s jeho schváleným rozpočtem, přičemž prostředky fondu se ukládají na samostatný bankovní účet. FKSP se využívá k financování kulturních, sociálních a dalších potřeb zaměstnanců příspěvkové organizace, důchodců, kteří před odchodem do důchodu pracovali v příspěvkové organizaci a financování dalších potřeb vymezených výše uvedenou vyhláškou (Vyhláška MF č. 114/2002 Sb.).

2.3.4 Rozpočet příspěvkové organizace

Hospodaření příspěvkové organizace se řídí jejím rozpočtem, který musí být sestaven jako vyrovnaný a může zahrnovat pouze náklady a výnosy, které souvisí s poskytovanými službami vymezenými ve zřizovací listině jako její hlavní činnost. Příspěvková organizace získává příjmy ze své hlavní činnosti, a to tržby, zejména z užitelských poplatků, které díky jejímu neziskovému principu často nepokrývají výši nákladů. Chybějící finanční prostředky ke krytí nákladů jsou příspěvkové organizaci ve vztahu ke svému zřizovateli poskytovány ve formě příspěvku na běžný provoz - na neinvestiční náklady vč. oprav a údržby majetku či investičního příspěvku zřizovatele - na pořízení investic. Příspěvková organizace může být napojena na rozpočet svého zřizovatele také opačně, a to odvodem, který odvádí do rozpočtu svého zřizovatele (Peková, Pilný a Jetmar, 2012 s. 227, 232).

3 PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE JAKO POSKYTOVATEL SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

3.1 Základní podmínky pro poskytování sociálních služeb

Veškeré sociální služby mohou poskytovat pouze registrovaní poskytovatelé sociálních služeb podle zákona o sociálních službách. Rozhodnutím o registraci získává žadatel (a to nejen s právní formou příspěvková organizace) oprávnění poskytovat sociální služby, kdy registraci je možné získat pouze při dodržení stanovených zákonných podmínek. Tento způsob přináší garanci kvality poskytovaných služeb (Malíková, 2011, s. 33). Podle § 3 odst. 3 písm. af) živnostenského zákona č. 455/1991 Sb., není poskytování sociálních služeb živností, a v případě jejich poskytování bez registrace se tento poskytovatel dopouští správního deliktu, za který je krajský úřad oprávněn uložit pokutu až do výše 1 mil. Kč (MPSV ©2015b). Věcně příslušným správním orgánem, který vydává poskytovateli rozhodnutí o registraci je krajský úřad a v případě, že je zřizovatelem poskytovatele Ministerstvo práce a sociálních věcí, rozhoduje o registraci toto ministerstvo. Jak uvádí Malíková (2011, s. 33) je kvalita poskytovaných sociálních služeb dále zajišťována pomocí standardů kvality sociálních služeb, které prostřednictvím kritérií určují povinnosti poskytovatelů při poskytování sociálních služeb a také povinnosti, které mají vůči klientům.

3.2 Principy kvalitně poskytovaných sociálních služeb

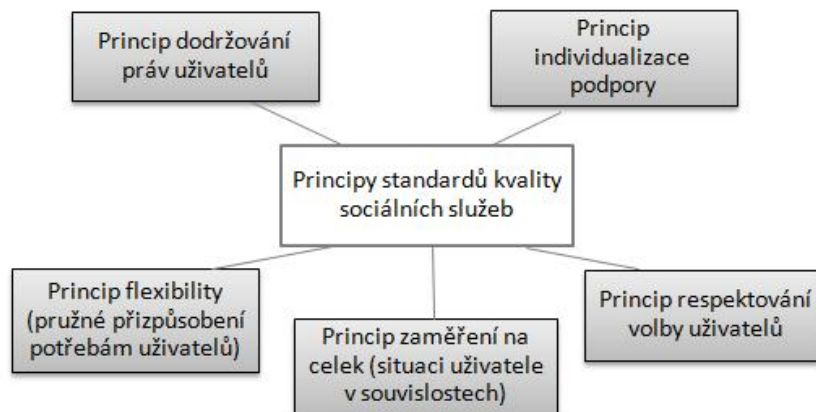
Občanská poradna Plzeň (Opplzen ©2009-2015) charakterizuje ve své brožuře standardy kvality sociálních služeb, které zpracovalo Ministerstvo práce a sociálních věcí, jako soubor měřitelných kritérií definujících úroveň kvality poskytování sociálních služeb v oblasti jak procedurální, tak personální a provozní, přičemž:

procedurální standardy - upravují, jak má poskytovaná sociální služba vypadat, jak mají být služby přizpůsobeny individualitě každého jedince, jak ochránit práva uživatelů služeb, jak se podávají a vyřizují stížnosti, či jak se řeší střet zájmů

personální standardy - upravují strukturu, počet pracovníků vč. jejich vzdělání a dovedností, které odpovídají potřebám uživatelů

provozní standardy - upravují podmínky nezbytné pro poskytování sociálních služeb jako jsou prostory, ekonomické zajištění, rozvoj kvality služeb či jejich dostupnost

Hrozenská a Dvořáčková (2013, s. 74) uvádí, že standardy kvality sociálních služeb mají vztah k uživatelům, poskytovatelům a zřizovatelům a jsou založeny na principech, viz následující obrázek:



Obrázek 6 - Principy standardů kvality

[zdroj: vlastní zpracování dle Hrozenská a Dvořáčková, 2013, s. 74]

Poskytování sociálních služeb by mělo být pro jednotlivé uživatele vždy specifické, kdy by mělo vycházet z osobních potřeb uživatele a být postaveno především na jeho schopnostech, protože plnění těchto plánů, které jsou uživateli sestaveny na míru, přináší určitou jistotu a bezpečí, čímž je možné předcházet rizikům, náhodným situacím nebo hledat vhodnější řešení sociální situace uživatele (Opplzen ©2009-2015). Podle Malíkové (2011, s. 33) je individuální plánování a sociální standardy velkou zárukou ochrany a dodržování práv uživatelů a uživatel již není jen pasivním příjemcem poskytovaných činností, ale stává se aktivním spolutvůrcem a partnerem pečujících pracovníků, protože „cílem poskytovaných služeb již není vykonávat něco za klienta, ale pomáhat mu a podporovat ho v tom, aby mohl alespoň některé činnosti provádět sám a byl co nejméně závislý.“

Podle zákona o sociálních službách se rozlišují 4 stupně závislosti na pomoci jiné fyzické osoby, a to na základě zhodnocení schopnosti osoby zvládat 10 základních životních potřeb. Stupeň závislosti a věk osoby je poté rozhodující pro určení výše příspěvku na péči.

Poskytovatel sociálních služeb, jak uvádí Malíková (2011, s. 68-69) má právo odmítnout uzavření smlouvy o poskytování sociálních služeb s žadatelem zejména v těchto případech:

- neposkytuje sociální službu, o kterou žadatel žádá
- nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou žadatel žádá
- zdravotní stav žadatele o poskytování sociální služby její poskytování vylučuje

3.3 Investiční rozhodování příspěvkové organizace

Neziskové organizace, bez ohledu na to, zda jsou součástí veřejného sektoru, tzn. např. příspěvkové organizace, nebo zda se jedná o soukromé neziskové organizace, se musí rozhodovat o tom, jak naloží se svými disponibilními zdroji. Tyto subjekty stejně jako ostatní ekonomické subjekty hospodaří s omezenými zdroji a nemohou proto realizovat všechno co by si přály. Podle Rektořika (2007, s. 121) je přirozené, že ideálem každého investora je taková investice, která přináší maximální výnosy, namísto toho, jak uvádí Boukal, Vávrová a kol. (2007, s. 67) je „*smyslem rozhodování veřejného sektoru maximalizace blahobytu společnosti, kterou zastupuje*“.

Mezi faktory ovlivňující investiční rozhodování dle Rektořika (2007, s. 118) patří:

- potřeba investice z hlediska zajištění poslání
- možnost získání finančních prostředků z veřejných rozpočtů
- poptávka po výstupu realizovaném investičním projektem
- úroková sazba a daně ovlivňující náklad investice
- očekávání investorů jaká bude hospodářská situace

3.3.1 Projekt

Ochrana, Pavel a Vitek (2010, s. 197-198) uvádí, že řada investičních akcí, které ve veřejném sektoru zamýšlíme, má formu systémově skloubených činností a na sebe časově a obsahově navazujících postupů, kdy tyto organizačně, časově a personálně spojené činnosti označujeme pojmem „projekt“. „*Projekt je systémový záměr, na jehož základě má být realizován projektový cíl, jímž má být uspokojena určitá potřeba, která má ve veřejném sektoru formu veřejné potřeby*“. Ochrana (2011, s. 115) charakterizuje veřejnou potřebu jako pocíťovaný nedostatek něčeho, co má být na straně veřejnosti uspokojeno. K uspokojení takové potřeby vytváří aktéři veřejné správy veřejný projekt, jehož smyslem je realizace veřejně prospěšného cíle, jehož užítky jsou plánovány na uspokojení potřeb celé veřejnosti, případně určité cílové skupiny. Veřejný projekt je zadáván formou veřejné soutěže, tzn., že musí být respektovány požadavky zákona o veřejných zakázkách a je financován z veřejných rozpočtů. (Ochrana, Pavel a Vitek, 2010, s. 198).

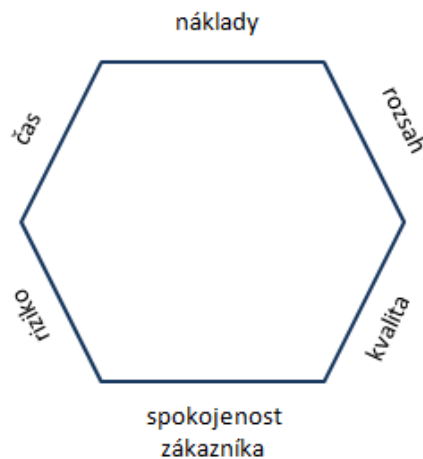
Cíl projektu má dle Slavíka (2013, s. 71) tři základní rozměry:

1. věcné provedení - dosažení požadovaných výstupů v požadované kvalitě
2. rozpočet - čerpání plánovaných nákladů v plánované výši, případně dosahování plánovaných výnosů z projektu
3. časový harmonogram - provádění projektových činností a dodání výsledku projektu v plánovaných termínech

O úspěchu projektu podle Ochrany, Pavla a Vítka (2010, s. 199) mluvíme v případě, že došlo ke splnění zadaných cílů (měřitelných a ověřitelných), tzn., že každý projekt musí nalézt odpověď na tři otázky, které představují projektový trojúhelník: kvalita - čas - náklady:

1. **co?** - jde o věcnou dimenzi, tj. určení cíle a předmětu projektu
2. **kdy?** - jde o časovou dimenzi, tj. určení časového harmonogramu
3. **za kolik?** - jde o nákladovou dimenzi, tj. určení projektového rozpočtu

Mulcahy (2005 in. Ochrana, Pavel a Vitek, 2010, s. 200) rozšířil tento magický trojúhelník o další tři charakteristiky a definoval „magický šestiúhelník“, viz obrázek:



Obrázek 7 - Magický šestiúhelník

[zdroj: Ochrana, Pavel a Vitek,
2010, s. 200]

Plánování nákladů navazuje na časové plánování projektu a plánování zdrojů, kdy rozpočet projektu chápeme jako celkový objem prostředků potřebných na projekt, obvykle rozdělený do výdajových kategorií a rozfázovaný v čase. (Doležal, Máchal a Lacko, 2012, s.

203). Svozilová (2011, s. 134) doplňuje, že situace, kdy je projekt předmětem výběrového řízení vyžaduje, aby byla zpracována závazná kalkulace projektu, představující předběžný „podrobný“ rozpis prací již jako součást nabídkového dokumentu.

Při tvorbě **časového harmonogramu**, jak uvádí Ochrana, Pavel a Vítek (2010, s. 203) je možné aplikovat řadu metod, kdy mezi nejčastěji využívané patří Ganttovy diagramy, jejichž podstatou je grafické znázornění posloupností v čase; diagram milníků ve formě tabulky, vymezující jednotlivé důležité činnosti a jejich časové body udávající uzavření některé fáze či práce na projektu nebo metoda stanovení kritické cesty (CPM) zobrazovaná síťovým grafem.

Rizika, která by mohla ovlivnit průběh i celkovou úspěšnost projektu je zapotřebí vyhodnotit u každého projektu, v případě veřejných projektů jde o povinnost, kterou ukládá zákon o finanční kontrole (Ochrana, Pavel a Vítek, 2010 s. 207). Doležal, Máchal a Lacko (2012, s. 84) upozorňují, že v průběhu celého projektu hrozí řada nebezpečí, která mohou být příčinou ohrožení úspěchu projektu, proto musí projektový tým pracovat s riziky po celou dobu projektu, ostražitě sledovat možné nepříznivé vlivy na projekt a připravovat opatření, která by snížila ohrožení projektu. Odpovědí na riziko je poté dle Slavíka (2013, s. 83) činnost, která směřuje ke snížení pravděpodobnosti vzniklého rizika nebo jeho dopadů, přičemž existují čtyři základní typy odpovědí na riziko: přijetí rizika, absorbování rizika, přenesení či rozptýlení rizika a snížení či odstranění rizika.

Úspěšně realizovaný projekt je přáním mnoha organizací, kdy cílem je především **spokojený zákazník**. Tak, jak uvádí Tajanovská (2015, s. 50), sociální služby zaznamenal za poslední desetiletí značných změn, rozšířila se nejen jejich nabídka, kdy člověk, který se dostane do nepříznivé sociální situace, si tak může vybrat ze široké škály sociálních služeb, ale především byly sociální služby zacíleny na jedince, respektive skupiny jedinců, kterým jsou poskytovány. Rozvoj sociálních služeb, a to nejen prostřednictvím realizace různých projektů, ale také „*sociální marketing, jako ucelený systém opatření, která vedou k získávání klientů prostřednictvím řízené nabídky správného produktu ve správnou dobu, na správné trhy a za správnou cenu*“ mají vliv na spokojenost zákazníka, jako uživatele služeb.

4 SOCIÁLNÍ SLUŽBY POSKYTOVANÉ SENIORŮM

4.1 Základní legislativa

V roce 2007 doznal systém sociálního zabezpečení, jehož součástí jsou sociální služby podstatných a reformních změn (např. registrace sociálních služeb, zavedení příspěvku na péči, zavedení institutu hmotné nouze, aj.). Legislativní podklad pro poskytování sociálních služeb je tvořen především zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, který nabyl účinnosti k 1. 1. 2007 a vyhláškou 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách.

Hlavním posláním zákona o sociálních službách je chránit práva a oprávněné zájmy lidí, kteří jsou oslabeni v jejich prosazování z důvodů, jako je věk, zdravotní postižení, krizová životní situace a mnoho dalších příčin. Zákon vytváří právní rámec pro vztahy mezi lidmi a institucemi v případech, kdy je nezbytné zabezpečit podporu a pomoc osobám, které se ocitnou v nepříznivé sociální situaci a vedle práv a povinností jednotlivců vymezuje také práva a povinnosti obcí, krajů, státu a poskytovatelů sociálních služeb. (MPSV ©2015a).

Ve vyhlášce 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, poté nalezneme způsob hodnocení schopnosti zvládat životní potřeby pro účely stanovení stupně závislosti, rozsah úkonů poskytovaných v rámci základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb vč. maximální výše úhrad za poskytování některých sociálních služeb, zdravotní stavy vylučující poskytování pobytových sociálních služeb, kvalifikační kurz pro pracovníky v sociálních službách, hodnocení plnění standardů kvality sociálních služeb a náležitosti, jež má mít průkaz zaměstnance obce a kraje, který je oprávněn k výkonu činnosti sociální práce.

„Sociální služby jsou specializované činnosti, které mají pomoci člověku řešit jeho nepříznivou sociální situaci“. Existuje velmi pestrá škála druhů sociálních služeb, které mají člověku pomoci, respektive podporovat jeho vlastní aktivitu vedoucí k řešení nepříznivé sociální situace. Sociální služby zahrnují tři základní oblasti služeb: sociální poradenství (základní a odborné), služby sociální péče a služby sociální prevence. (MPSV ©2015a).

Sociální služby mohou být dle zákona o sociálních službách poskytovány formou terénní, ambulantní nebo pobytovou:

- **terénní** - je poskytována tam, kde člověk žije, tzn., v jeho přirozeném prostředí

- **ambulantní** - uživatel za službou dochází do zařízení sociálních služeb
- **pobytová** - služby spojené s ubytováním uživatele v zařízení sociálních služeb

4.1.1 Služby sociální péče

Zákon o sociálních službách upravuje celkem čtrnáct druhů služeb sociální péče, kdy seniorům (cílová skupina praktické části) mohou být poskytovány například následující služby:

- **osobní asistence** - jde o terénní službu, kdy osobní asistenti pomáhají člověku zvládat péči o svou osobu a umožnit jim tak účastnit se běžného života společnosti
- **pečovatelská služba** - je terénní nebo ambulantní službou, která se poskytuje převážně jako terénní služba především v domácnosti, s cílem pomoci člověku zvládnout péči o svou osobu a o domácnost
- **odlehčovací služby** - jsou terénní, ambulantní nebo pobytové služby, jejichž cílem je umožnit pečujícím osobám nezbytný odpočinek, tzn., že na určitou dobu převzou péči o osobu, o kterou je jinak pečováno v jejím přirozeném sociálním prostředí
- **denní stacionáře** - jsou ambulantní službou, kdy v průběhu dne je v nich osobám, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby, zabezpečována komplexní péče s ohledem na jejich potřeby
- **domovy pro seniory** - jsou pobytovou službou, která v rámci celoročního provozu zabezpečuje seniorům, kteří vyžadují pravidelnou pomoc a kterým z objektivních důvodů již nelze zabezpečit pomoc v jejich přirozeném prostředí, komplexní péči současně s nabídkou aktivizační a sociálně terapeutické činnosti
- **domovy se zvláštním režimem** - jsou pobytovou službou, která v rámci celoročního provozu zabezpečuje služby, uzpůsobené zvláštním potřebám osob, které trpí chronickou duševní nemocí, jsou závislé na návykových látkách nebo trpí Alzheimerovou chorobou či jiným typem demence (MPSV ©2015a)

Výše uvedené služby sociální péče, a to osobní asistence, pečovatelská služba, odlehčovací služby a denní stacionáře jsou poskytovány nejen osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, ale také osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Pečovatelská služba je navíc poskytována i rodinám s dětmi.

V následující tabulce je uveden počet uživatelů, kterým byla v roce 2014 poskytována vybraná služba sociální péče v rozdělení podle krajů, včetně srovnání s rokem 2013. Údaje byly čerpány ze Statistické ročenky z oblasti práce a sociálních věcí, kterou každoročně vydává MPSV.

Kraj	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Odlehčovací služby			Denní stacionáře		
	děti a mládež do 18 let	dospělí		děti a mládež do 18 let	dospělí		děti a mládež do 18 let	dospělí		děti a mládež do 18 let	dospělí	
		muži	ženy		muži	ženy		muži	ženy		muži	ženy
Hlavní město Praha	194	473	806	2	3 977	9 495	104	488	1024	183	249	290
Středočeský kraj	102	246	484	22	4 157	10 017	109	510	686	28	232	361
Jihočeský kraj	170	139	225	13	2 182	4 967	10	229	381	91	116	115
Plzeňský kraj	4	69	129	0	2 712	6 219	3	125	214	34	75	57
Karlovarský kraj	3	51	80	1	903	2 193	125	10	17	24	27	33
Ústecký kraj	26	139	354	2	1 839	4 364	71	314	628	44	88	80
Liberecký kraj	59	112	287	3	1 281	3 302	8	118	231	60	44	71
Královéhradecký kraj	374	116	139	3	1 927	4 623	29	412	724	11	109	156
Pardubický kraj	268	108	177	2	1 476	3 769	7	144	310	18	105	138
Kraj Vysočina	56	113	175	7	1 634	3 873	35	269	358	49	211	231
Jihomoravský kraj	107	143	190	16	3 788	9 312	4	93	327	156	244	258
Olomoucký kraj	33	128	204	4	1 745	4 416	27	165	317	66	192	192
Zlínský kraj	38	93	167	6	1 484	3 687	29	266	543	12	146	194
Moravskoslezský kraj	102	312	640	3	3 299	7 237	87	294	713	149	345	410
Celkem ČR 2014	1 536	2 242	4 057	84	32 404	77 474	648	3 437	6 473	925	2 183	2 586
Celkem ČR 2013	1 617	2 078	3 487	2 011	31 509	79 984	772	3 183	6 044	939	2 097	2 391
Rozdíl mezi rokem 2014 a 2013	-81	164	570	-1 927	895	-2 510	-124	254	429	-14	86	195

Tabulka 1 - Počet uživatelů vybraných sociálních služeb v roce 2014

[zdroj: MPSV ©2015c,d]

Celkový počet uživatelů využívajících vybraných pobytových sociálních služeb k datu 31. 12. 2014 podle krajů, včetně srovnání s rokem 2013 je uveden v následující tabulce:

Kraj	Domov pro seniory			Domov se zvláštním režimem		
	děti a mládež do 18 let	dospělí		děti a mládež do 18 let	dospělí	
		muži	ženy		muži	ženy
Hlavní město Praha	0	440	1657	0	124	378
Středočeský kraj	0	1286	3580	1	491	1 233
Jihočeský kraj	0	762	2167	0	190	371
Plzeňský kraj	0	526	1204	0	253	472
Karlovarský kraj	0	257	572	0	97	263
Ústecký kraj	0	918	2487	0	601	1 244
Liberecký kraj	0	255	705	0	103	288
Královéhradecký kraj	0	551	1716	0	137	382
Pardubický kraj	0	512	1528	0	327	570
Kraj Vysočina	0	597	1547	1	175	366
Jihomoravský kraj	0	678	2268	0	706	1 991
Olomoucký kraj	0	676	1811	0	167	429
Zlínský kraj	0	638	1941	0	305	538
Moravskoslezský kraj	0	1070	3533	2	489	974
Celkem ČR k 31.12.2014	0	9 166	26 716	4	4 165	9 499
Celkem ČR k 31.12.2013	0	9 339	27 259	4	3 579	7 981
Rozdíl mezi rokem 2014 a 2013	0	-173	-543	0	586	1 518

Tabulka 2 - Počet uživatelů vybraných pobytových sociálních služeb k 31. 12. 2014

[zdroj: MPSV ©2015c,d]

Dle Statistické ročenky z oblasti práce a sociálních věcí je evidovaný počet neuspokojených žádostí o vybrané sociální služby k 31. 12. 2014 uveden v následující tabulce, ze které je zřejmé, že poptávka po pobytových sociálních službách ve všech krajích vysoce převyšuje jejich nabídku.

Kraj	Osobní asistence	Pečovatelská služba	Odlehčovací služby	Denní stacionáře	Domovy pro seniory	Domovy se zvláštním režimem
Hlavní město Praha	74	32	481	24	6 561	902
Středočeský kraj	4	85	104	28	8 008	1 736
Jihočeský kraj	21	28	66	0	3 644	572
Plzeňský kraj	0	20	119	0	2 615	1 550
Karlovarský kraj	0	1	0	2	199	147
Ústecký kraj	4	21	71	5	3 628	1 920
Liberecký kraj	67	176	81	9	1 087	375
Královéhradecký kraj	6	24	176	5	2 714	518
Pardubický kraj	15	22	78	3	2 484	475
Kraj Vysočina	68	337	69	6	3 531	998
Jihomoravský kraj	13	135	48	45	12 666	5 059
Olomoucký kraj	7	456	35	4	3 577	850
Zlínský kraj	2	31	336	20	6 501	1 493
Moravskoslezský kraj	138	108	173	12	6 175	1 935
Celkem ČR 2014	419	1 476	1 837	163	63 390	18 530

Tabulka 3 - Počet neuspokojených žádostí o vybrané sociální služby k 31. 12. 2014

[zdroj: MPSV ©2015d]

Dle Prudké (2012, s. 26) může být ale ukazatel počtu neuspokojených žádostí v domovech pro seniory a domovech se zvláštním režimem zkreslen, protože vzhledem k dlouhé čekací době pro přijetí klienta do pobytového zařízení je zavedená praxe, že žádost o umístění je podaná v předstihu, když ještě potřeba není akutní, a také mnohdy do více zařízení najednou.

Institucionální péče by přitom měla přicházet na řadu teprve v případech, kdy se soběstačnost staršího člověka sníží natolik, že již není možné či bezpečné, aby žil sám ve své přirozené domácnosti anebo pomoc ze strany rodinných příslušníků je nedostatečná či úplně chybí. Limitem života seniorů v původním prostředí může být ale také nedostatečná nabídka terénních a ambulantních služeb a mnohdy i nedostatečná informovanost o tomto způsobu zajištění potřeb (Dvořáčková, 2012, s. 23).

4.2 Vliv stárnutí obyvatelstva na poskytované sociální služby seniorům

Podle Kalibové, Pavlíka a Vodákové (2009, s. 126-127) je stárnutí nejčastěji chápáno „*jako postupující opotřebenání, negativní změny projevující se ubýváním energie, únavou, stagnací, funkčními výpadky až degenerací*“. Primárně jde tedy o biologický proces, který je procesem nevratným a dokonce i zastavení procesu stárnutí je vyloučené. Kromě biologie, proces stárnutí studuje především demografie, např. z hlediska proměn demografické struktury, speciálně struktury podle věku, kdy se uvažuje o tzv. demografickém stárnutí populace - zvětšování podílu starých osob v populaci.

V současné době se stárnutí společnosti stává jedním z celosvětových problémů, protože se postupně mění věková struktura obyvatelstva a to tak, že se zvyšuje podíl osob starších 60 let a snižuje se podíl osob mladších 15 let. Starší věkové struktury rostou početně relativně rychleji než populace jako celek a podle dlouhodobých demografických prognóz bude podíl starších lidí stále narůstat, zejména osob nad 70 let (Holczerová a Dvořáčková, 2013, s. 19). „*Populační prognóza (projekce) představuje odhad budoucího vývoje velikosti a demografické struktury určité sledované populace či její části, které vycházejí ze současných populačních trendů a odhadů vývoje budoucího*“ (Kalibová, Pavlík a Vodáková, 2009, s. 92). Uspořádání věkové struktury zkoumané populace k určitému datu je možné graficky znázornit pomocí věkové pyramidy s použitím dvojitého histogramu, kde osa věku pro muže je postavena proti ose věku pro ženy. Na svislou osu se vynáší věk, na vodorovnou osu zastoupení příslušné věkové skupiny (Kalibová, Pavlík a Vodáková, 2009, s. 136).

Podle Dvořáčkové (2012, s. 19) by měli podle střední (nejpravděpodobnější) varianty projekce demografického vývoje zpracovaného Českým statistickým úřadem lidé starší 65 let v roce 2030 tvořit 22,8 % populace, v roce 2050 pak 31,3 %, což představuje 3 miliony osob. Relativně nejrychleji se přitom bude zvyšovat počet nejstarších osob, kdy v roce 2050 bude žít v České republice přibližně půl milionu osob ve věku 85 a více let. Kalibová, Pavlík a Vodáková (2009, s. 223) uvádí, že „*Česká republika se stane jednou z nejstarších evropských zemí*“.

V souvislosti s předpokládaným populačním vývojem lze očekávat, že výrazně poroste naděje dožití ve vyšším věku. Starší populace bude v průměru zdravější, ale bude ve větším rozsahu postižena chronickými a degenerativními chorobami, které sice nepovedou k úmrtí, ale budou se projevovat ztrátou soběstačnosti, což v důsledku povede ke zvýšení spole-

čenských nákladů a nákladů na veřejné zdravotnictví i sociální služby (Holczerová a Dvořáčková, 2013, s. 19).

4.2.1 Alzheimerova choroba a jiné typy demencí

Mezi chronické degenerativní choroby řadíme například Alzheimerovu chorobu, která představuje progresivní a fatální onemocnění mozku. Tato choroba je nejčastější příčinou demence a představuje 60 až 80 procent ze všech demencí. Mezi další typy demence patří například vaskulární demence, Demence s Lewyho tělísky či Frontotemporální demence (Lu and Bludau, 2011, s. 2). Podle Koukolíka (2014, s. 104) má syndrom demence asi 60 příčin, kdy za polovinu případů odpovídá právě Alzheimerova choroba, která „*trvá 3-9 let a je ničující pro pacienta i pro okolí*“. Mezi další příčiny demence patří například cévní poškození mozku, Parkinsonova choroba, poškození mozku alkoholem nebo také AIDS může být příčinou demence ve středním věku (Koukolík, 2014, s. 104).

Holmerová (2015, s. 16) uvádí, že v současné době žije ve světě 47 milionů lidí s demencí, v roce 2030 jich bude 75 milionů a v roce 2050 až 130 milionů. Jinak řečeno, každé tři sekundy onemocní další člověk. V České republice žije s demencí 140 až 150 tisíc lidí a tento počet se bude rychle zvyšovat. Ze zprávy o stavu demence 2015 České alzheimerovské společnosti vyplývá, že riziko onemocnění demencí narůstá s věkem. Zatímco v nižších věkových skupinách se prevalence pohybuje v jednociferných řádech, zlom nastává v důchodovém věku, kdy s každým přibývajícím rokem výskyt demence přibývá. V České republice trpí demencí každý třináctý člověk starší 65 let, každý pátý člověk starší 80 let a u osob starších 90 let je to každý druhý člověk. Z odhadovaného počtu lidí s demencí jsou více než dvě třetiny ženského pohlaví (Alzheimer ©2016b). Podle Lu and Bludau (2011, s. 4) žije v současné době ve Spojených státech s Alzheimerovou chorobou více než 5 milionů Američanů, což představuje více, než je celá populace Nového Zélandu nebo Irsko. V roce 2050 se očekává, že ve Spojených státech bude žít s touto diagnózou 11 až 16 milionů lidí.

První případy demence a Alzheimerovy choroby byly popsány před více než 100 lety, v Mnichově Aloisem Alzheimerem (1907), v Praze Oskarem Fischerem a Arnoldem Pickem. Alzheimerova nemoc i přes pokroky moderní medicíny zůstává onemocněním nevyléčitelným, které významně zkracuje lidský život a ovlivňuje jeho kvalitu (Holmerová, 2015, s. 16).

Alzheimerova choroba začíná pozvolna, kdy rychlost, kterou nemoc postupuje, se u každého postiženého liší. Nejdříve se u postiženého zhoršuje krátkodobá paměť a není schopen se postarat o některé věci v domácnosti, má čím dál větší problémy s vyjadřováním, rozhodováním, nedokončuje myšlenky, je zmatenější. Mění se celá jeho osobnost a v posledních stádiích nemoci už není schopen se sám o sebe postarat (Alzheimer ©2016a). Koukolík (2014, s. 103) popisuje projev demence především poruchami paměti, kdy „nejprve mohou zmizet ze života kratší či delší období a poté si lidé nepamatují už vůbec nic.“ Lu and Bludau (2011, s. 2) uvádí příklady, jak jednoduché úkoly mohou být pro postiženého náhle obtížné. Např. jak si čistit zuby, když si nemůžete vzpomenout, jak používat zubní kartáček? Co se stane, když si dáte tričko, protože jste zapoměli, že je zima a venku sněží? Jak jezdit do práce, pokud si nepamatujete správný směr? Podle Koukolíka (2014, s. 103) „člověk s pokročilou demencí se změní, je to někdo naprosto jiný, lidi v tomto stavu nelze přirovnat už vůbec k ničemu, nejsou tím, co byli, jsou troskami“ a „pro většinu lidí představuje, že přijdou o paměť, o rozum, o schopnost rozhodovat sami o sobě, že budou závislí na svém okolí, je něco naprosto zničujícího.“

4.3 Sociální služby poskytované v domovech se zvláštním režimem

Jak již bylo výše uvedeno, domovy se zvláštním režimem jsou pobytovou službou, která v rámci celoročního provozu zabezpečuje sociální služby uzpůsobené zvláštním potřebám osob, které trpí chronickou duševní nemocí, jsou závislé na návykových látkách nebo trpí Alzheimerovou chorobou či jiným typem demence. Jak uvádí Malíková (2011, s. 33), mají tyto domovy upravené podmínky pro své klienty ve smyslu zajištění bezpečnosti, vyššího dohledu a cílené systematické aktivizace.

Řada pobytových sociálních zařízení pro seniory má část lůžkové kapacity vyčleněnou jako domov pro seniory a část uzpůsobenou jako domov se zvláštním režimem, tzn., že v jednom pobytovém zařízení jsou tak dispozici dva druhy pobytových služeb (Malíková 2011, s. 46). Tento způsob poskytování dvou druhů služeb je předmětem praktické části.

Domovy se zvláštním režimem pro osoby trpící Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí se od běžných domovů pro seniory liší respektováním zvláštních potřeb lidí s demencí s důrazem na zachování jejich bezpečnosti, důstojnosti, udržení soběstačnosti a všech zachovaných schopností co nejdéle, ale také specializovaným vzděláváním pracovníků, kteří o tyto osoby pečují.

II. PRAKTICKÁ ČÁST

5 SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÉ HRADIŠTĚ, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Sociální služby Uherské Hradiště, příspěvková organizace, působí ve veřejném sektoru za účelem uspokojení konkrétních potřeb občanů a komunit. Jde o neziskovou organizaci, jejímž hlavním předmětem činnosti není podnikání a dosahování zisku, ale především dosažení užitku v podobě poskytování sociálních služeb veřejnosti. Tyto služby jsou zaměřeny na konkrétní individuální potřeby jednotlivých uživatelů, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku nebo zdravotního postižení, osobám s chronickým duševním onemocněním a osobám trpícím Alzheimerovou chorobou a jinými typy demence. Organizace je právnickou osobou s identifikačním číslem 00092096, zapsanou v obchodním rejstříku vedené u Krajského soudu v Brně, oddíl Pr, vložka 1298. O registraci sociálních služeb poskytovaných organizací, rozhodl Krajský úřad Zlínského kraje, odbor sociálních věcí a zdravotnictví v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách dne 18. 7. 2007.

5.1 Zřízení organizace

Příspěvková organizace byla zřízena dne 1. ledna 1992 a ve smyslu § 2 odst. 2 zákona č. 290/2002 Sb., o přechodu některých dalších věcí, práv a závazků České republiky na kraje a obce, občanská sdružení působící v oblasti tělovýchovy a sportu a souvisejících změnách, se stala dnem 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací Zlínského kraje. Organizace je zřízena na dobu neurčitou. Zlínský kraj vydal zřizovací listinu po schválení Zastupitelstvem Zlínského kraje, usnesením č. 343/Z16/03 ze dne 26. 3. 2003. Tímto dnem zřizovací listina nabyla platnosti a účinnosti (Zřizovací listina, 2003). V současné době je vydáno k původní zřizovací listině celkem 21 dodatků, poslední ze dne 23. 9. 2015.

Existence organizace, dříve jako rozpočtové organizace zřizované Okresním úřadem Uherské Hradiště zasahuje až do roku 1974, kdy nesla název Okresní ústav sociálních služeb.

5.2 Předmět činnosti organizace

Předmětem **hlavní činnosti** organizace, který představuje poslání organizace, je dle zřizovací listiny poskytování sociálních služeb a dále výkon práv a povinností vyplývajících z dohod uzavřených zřizovatelem s pěstouny a zajištění sociálně-právní ochrany dětí. Předmět činnosti organizace je vymezen zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a

vyhláškou MPSV ČR č. 505/2006 Sb., kterou se provádí zákon o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s registrací a zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí ve znění pozdějších předpisů (Zřizovací listina, 2014).

Předmětem **doplňkové činnosti**, která by měla přinášet další finanční zdroje pro realizaci hlavní činnosti a která zároveň nesmí narušovat plnění hlavní činnosti a musí být v účetnictví sledována odděleně od hlavní činnosti, je v souladu se zřizovací listinou:

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- realitní činnost (pronájmy nemovitého majetku, prodej obědů cizím strávníkům)

5.3 Zařízení sociálních služeb organizace

Příspěvková organizace Sociální služby Uherské Hradiště poskytuje pobytové sociální služby (v celoročním a týdenním režimu) v celkem 17 zařízeních s celkovou kapacitou 1 375 lůžek (k 31. 12. 2015). Mezi zařízení sociálních služeb organizace patří:

Domov pro seniory Nezdenice
Domov pro seniory Uherské Hradiště
Domov pro seniory Uherský Ostroh
Domov pro seniory a Domov se zvláštním režimem Buchlovice
Domov se zvláštním režimem Kvasice
Domov pro osoby se zdravotním postižením Kvasice
Domov pro osoby se zdravotním postižením Chvalčov
Domov pro osoby se zdravotním postižením Zborovice
Domov pro osoby se zdravotním postižením Medlovice
Domov pro osoby se zdravotním postižením Staré Město
Domov pro osoby se zdravotním postižením Uherský Brod
Domov pro osoby se zdravotním postižením Kunovice - Cihlářská
Domov pro osoby se zdravotním postižením Kunovice - Na Bělince
Domov pro osoby se zdravotním postižením Velehrad - Buchlovská
Domov pro osoby se zdravotním postižením Velehrad - Vincentinum
Chráněné bydlení Rostislavova, Uherské Hradiště
Chráněné bydlení Staré Město

Obrázek 8 - Zařízení sociálních služeb organizace SSL UH

[zdroj: vlastní zpracování]

Organizace dále poskytuje ambulantní sociální službu denní stacionář s kapacitou celkem 5 míst v rámci zařízení DZP Chvalčov a DZP Kvasice a ambulantní sociální službu sociálně terapeutická dílna v pronajatých prostorách od města Uherské Hradiště s kapacitou 4 míst.

5.4 Majetek organizace

Organizaci byl svěřen do správy majetek, který je ve vlastnictví zřizovatele, tj. Zlínského kraje k jejímu hospodaření za účelem naplňování činnosti, pro kterou byla organizace zřízena. Dle zřizovací listiny (dodatek č. 19, 2014) má organizace ke svěřenému majetku a majetku nabytému pro zřizovatele například tato práva a povinnosti:

- je povinna majetek evidovat, ocenit, vést v účetnictví a odepisovat ho
- je povinna majetek chránit před zničením a poškozením, odcizením nebo zneužitím
- je povinna o majetek pečovat, udržovat ho, provádět jeho opravy a revize
- je oprávněna realizovat opravu, údržbu, technické zhodnocení majetku a realizovat investiční nákupy a nové stavby s celkovými náklady do 500 tis. Kč bez DPH; u akcí, představující vyšší náklady, pouze na základě schváleného investičního záměru nebo jiného rozhodnutí zřizovatele
- je oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pronajímat svěřený majetek na dobu určitou do 2 let
- je oprávněna nabývat pro zřizovatele movitý majetek vč. finančních prostředků bez jeho předchozího souhlasu vyjma nabytí děděním; k nabytí nemovitého majetku pro zřizovatele je nutný jeho předchozí písemný souhlas
- je oprávněna vymezit neupotřebitelný a přebytečný majetek - s neupotřebitelným movitým majetkem je oprávněna nakládat v pořizovací ceně do 100 tis. Kč včetně, nad 100 tis. Kč je oprávněna vyřadit ho pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; s přebytečným movitým majetkem je oprávněna nakládat v pořizovací ceně do 10 tis. Kč včetně, u majetku nad 10 tis. Kč je povinna nabídnout ho nejprve k využití v rámci hospodářství kraje, kdy v případě nezájmu ho může prodat, u majetku s pořizovací cenou nad 100 tis. Kč musí být způsob naložení s majetkem vždy předem písemně odsouhlasen zřizovatelem; s přebytečným nemovitým majetkem, s jehož převodem vyjádřila souhlas, není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele dále jakkoliv nakládat (pronajmout, vypůjčit atp.)
- je oprávněna prominout a odepsat pohledávku v jednotlivém případě vůči jednomu dlužníku v nominální hodnotě 20 tis. Kč včetně, jejíž vymáhání se jeví jako neúspěšné nebo náklady na vymáhání by převýšily pohledávku samotnou

5.5 Hospodaření organizace

Príspevková organizace Sociální služby Uherské Hradiště zajišťuje poskytování 26 registrovaných sociálních služeb, kdy tyto jednotlivé služby jsou účetně střediskově členěny. Organizace v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů odděleně vykazuje hlavní a doplňkovou činnost. Dle zákona 586/1992 Sb., o daních z příjmů má statut veřejně prospěšného poplatníka, proto se na ni za určitých podmínek vztahují zákonná daňová zvýhodnění. V následujících částech je zobrazen popis hospodaření organizace v základních rysech bez podrobných analytických rozborů za rok 2015. Pro meziroční srovnání je v části věnované majetku organizace využito také vertikální a horizontální analýzy hodnot a v některých částech popisující hospodaření organizace jsou zahrnuty údaje z minulých let pro názornější zobrazení jejího vývoje.

5.5.1 Aktiva

Informace o struktuře majetku, který organizace využívá k realizaci činnosti, pro kterou byla zřízena, poskytují jednotlivé položky aktiv výkazu rozvaha (viz tabulka č. 6). Aktiva se skládají ze stálých aktiv a oběžných aktiv, kdy stálá aktiva mají velkou převahu, tvoří okolo 95 % z celkových aktiv. Tento poměr stálých a oběžných aktiv je dle vertikální analýzy v jednotlivých letech 2013-2015 bez výrazných výkyvů. V roce 2013 tvořila stálá aktiva 95,3 %, oběžná aktiva 4,7 %; v roce 2014 tvořila stálá aktiva 95,9 %, oběžná aktiva 4,1 % a v roce 2015 tvořila stálá aktiva 95 %, oběžná aktiva 5%.

Rozvaha - Aktiva	2013	v %	2014	v %	2015	v %
AKTIVA CELKEM	1 237 963 019,84	100,0	1 217 798 662,75	100,0	1 220 502 954,32	100,0
A. Stálá aktiva (Netto)	1 179 355 562,37	95,3	1 167 510 479,17	95,9	1 159 288 504,37	95,0
I. Dlouhodobý nehmotný majetek	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0
II. Dlouhodobý hmotný majetek	1 179 355 562,37	95,3	1 166 657 336,17	95,8	1 159 288 504,37	95,0
III. Dlouhodobý finanční majetek	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0
IV. Dlouhodobé pohledávky	0,00	0,0	853 143,00	0,1	0,00	0,0
B. Oběžná aktiva	58 607 457,47	4,7	50 288 183,58	4,1	61 214 449,95	5,0
I. Zásoby	2 963 541,76	0,2	2 905 768,68	0,2	3 089 853,61	0,3
II. Krátkodobé pohledávky	11 301 722,85	0,9	8 010 468,59	0,7	9 797 314,14	0,8
III. Krátkodobý finanční majetek	44 342 192,86	3,6	39 371 946,31	3,2	48 327 282,20	4,0

Tabulka 4 - Vertikální analýza aktiv

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z rozvahy organizace]

V následující tabulce jsou pomocí horizontální analýzy zobrazeny změny hodnot jednotlivých položek pro srovnání s předcházejícím obdobím. Změny jsou vyjádřeny v absolutních hodnotách, tj. jako rozdíl mezi hodnotami položek ve dvou po sobě jdoucích letech.

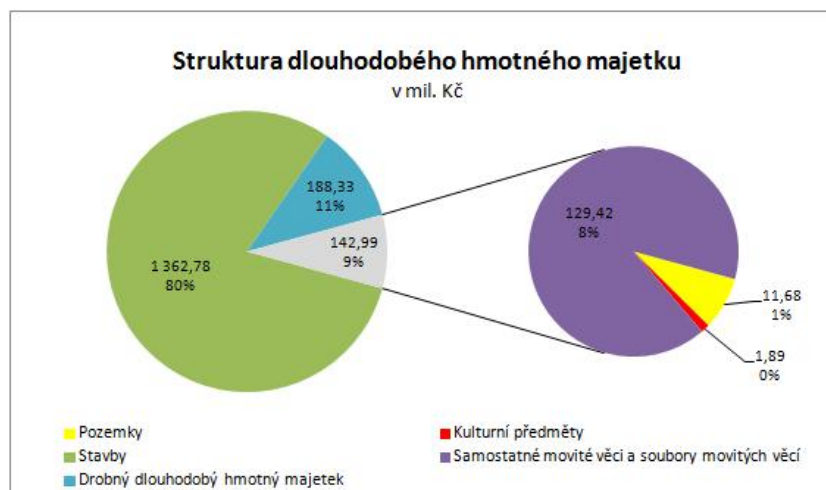
V roce 2014 došlo oproti roku 2013 ke snížení celkových aktiv o téměř 20,2 mil. Kč. Stálá aktiva se na tomto snížení podílela necelými 11,9 mil. Kč, zejména z důvodu odpisů majetku. Oběžná aktiva přinesla snížení o cca 8,3 mil. Kč, především z důvodu výrazně nižšího zůstatku na běžném účtu, nižším přeplatkem daně z příjmů a snížením krátkodobých poskytnutých záloh (na energie apod.), kdy naproti tomu došlo ke zvýšení pohledávek za odběrateli (největší objem představují pohledávky za klienty), které tento rozdíl zmírnily. V roce 2015 došlo ke zvýšení celkových aktiv o více než 2,7 mil. Kč. Stálá aktiva v tomto roce sice vykázala snížení o více než 8,2 mil. Kč, především vlivem odpisů a také se zde již neprojevila uhrazená dlouhodobá pohledávka ve výši 853 tis. Kč z roku 2014 za předčasné ukončení nájemní smlouvy, která se započítávala vůči provedenému technickému zhodnocení na majetku nájemce, ale u oběžného majetku došlo k navýšení o cca 10,9 mil. Kč. K tomu došlo zejména z důvodu vyššího zůstatku na běžném účtu oproti roku 2014 a navýšení krátkodobých pohledávek, především z titulu krátkodobých poskytnutých záloh na energie či zvýšení dohadných účtů aktivních za zdravotní pojišťovnou, představující tržby za provedené výkony. Za zmínku stojí také položka daň z příjmů, která v roce 2015 představuje pasivní položku (nedoplatek) ve výši cca 1 mil Kč, zatímco v roce 2014 byla aktivní položkou (přeplatek) ve výši cca 1,2 mil. Kč. Ostatní položky rozvahy - aktiva nevykazují výraznější rozdíly, viz dále podrobnější tabulka č. 6.

Rozvaha - Aktiva	2013	2014	14/13 v Kč	2015	15/14 v Kč
AKTIVA CELKEM	1 237 963 019,84	1 217 798 662,75	-20 164 357,1	1 220 502 954,32	2 704 291,6
A. Stálá aktiva (Netto)	1 179 355 562,37	1 167 510 479,17	-11 845 083,2	1 159 288 504,37	-8 221 974,8
I. Dlouhodobý nehmotný majetek	0,00	0,00	0,0	0,00	0,0
II. Dlouhodobý hmotný majetek	1 179 355 562,37	1 166 657 336,17	-12 698 226,2	1 159 288 504,37	-7 368 831,8
III. Dlouhodobý finanční majetek	0,00	0,00	0,0	0,00	0,0
IV. Dlouhodobé pohledávky	0,00	853 143,00	853 143,0	0,00	-853 143,0
B. Oběžná aktiva	58 607 457,47	50 288 183,58	-8 319 273,9	61 214 449,95	10 926 266,4
I. Zásoby	2 963 541,76	2 905 768,68	-57 773,1	3 089 853,61	184 084,9
II. Krátkodobé pohledávky	11 301 722,85	8 010 468,59	-3 291 254,3	9 797 314,14	1 786 845,6
III. Krátkodobý finanční majetek	44 342 192,86	39 371 946,31	-4 970 246,6	48 327 282,20	8 955 335,9

Tabulka 5 - Horizontální analýza aktiv

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z rozvahy organizace]

Dlouhodobý nehmotný majetek vykazuje nulovou účetní hodnotu, což poukazuje na to, že tento majetek je již odepsaný. Dlouhodobý finanční majetek vykazuje nulovou hodnotu z důvodu, že organizace nedisponuje žádnými dlouhodobými cennými papíry, termínovanými vklady ani dlouhodobými úvěry. Dlouhodobý hmotný majetek, jehož hodnota je každoročně snižována prostřednictvím odpisů tvoří „základ“ stálých aktiv, kdy jeho struktura v roce 2015 s ohledem na vstupní cenu, tzn. brutto je zobrazena na následujícím grafu.



Obrázek 9 - Struktura dlouhodobého hmotného majetku

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z rozvahy organizace]

V následující tabulce jsou uvedeny jednotlivé položky aktiv za sledované roky (v Kč):

Rozvaha - Aktiva	2013	2014	2015
AKTIVA CELKEM	1 237 963 019,84	1 217 798 662,75	1 220 502 954,32
A. Stálá aktiva (Netto)	1 179 355 562,37	1 167 510 479,17	1 159 288 504,37
I. Dlouhodobý nehmotný majetek (Brutto)	1 879 501,76	2 260 665,94	2 148 432,99
Software	507 730,40	507 730,40	454 782,30
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	1 358 226,36	1 739 390,54	1 680 105,69
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	13 545,00	13 545,00	13 545,00
II. Dlouhodobý hmotný majetek (Brutto)	1 667 640 247,81	1 679 852 527,15	1 694 097 982,54
Pozemky	11 682 362,55	11 678 648,55	11 677 691,26
Kulturní předměty	1 891 197,60	1 891 197,60	1 891 197,60
Stavby	1 327 981 880,79	1 347 245 434,79	1 362 781 550,53
Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	130 507 359,01	131 661 340,67	129 422 246,16
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	180 490 636,86	187 375 905,54	188 325 296,99
Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	4 490 068,00		
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	10 596 743,00		
III. Dlouhodobý finanční majetek	0,00	0,00	0,00
IV. Dlouhodobé pohledávky	0,00	853 143,00	0,00
Ostatní dlouhodobé pohledávky		853 143,00	
Korekce celkem ke stálým aktivům	-490 164 187,20	-515 455 856,92	-536 957 911,16
K software	-507 730,40	-507 730,40	-454 782,30
K drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	-1 358 226,36	-1 739 390,54	-1 680 105,69
K ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	-13 545,00	-13 545,00	-13 545,00
Ke stavbám	-201 507 289,77	-217 515 110,19	-237 192 653,19
K samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí	-106 286 758,81	-108 304 175,25	-109 291 527,99
K drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-180 490 636,86	-187 375 905,54	-188 325 296,99
B. Oběžná aktiva	58 607 457,47	50 288 183,58	61 214 449,95
I. Zásoby	2 963 541,76	2 905 768,68	3 089 853,61
Materiál na skladě	2 951 127,76	2 891 968,68	3 087 453,61
Ostatní zásoby	12 414,00	13 800,00	2 400,00
II. Krátkodobé pohledávky	11 301 722,85	8 010 468,59	9 797 314,14
Odběratelé	2 603 307,23	3 563 057,97	2 689 361,30
Krátkodobé poskytnuté zálohy	3 743 126,10	972 760,00	2 232 559,00
Jiné pohledávky z hlavní činnosti	13 774,90		718,00
Pohledávky za zaměstnanci	7 500,00	2 000,00	5 000,00
Daň z příjmů	3 750 497,00	1 264 815,00	
Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	947 622,00	266 406,00	141 685,00
Náklady příštích období	110 280,49	256 596,46	127 512,79
Příjmy příštích období	745,00	671 614,90	6 191,60
Dohadné účty aktivní		828 107,39	4 342 672,45
Ostatní krátkodobé pohledávky	124 870,13	185 110,87	251 614,00
III. Krátkodobý finanční majetek	44 342 192,86	39 371 946,31	48 327 282,20
Jiné běžné účty	671 077,48	667 744,64	664 659,64
Běžný účet	41 717 983,04	36 731 565,44	45 714 396,77
Běžný účet FKSP	1 748 751,34	1 757 456,23	1 704 489,79
Ceniny			39 538,00
Peníze na cestě		13 000,00	
Pokladna	204 381,00	202 180,00	204 198,00

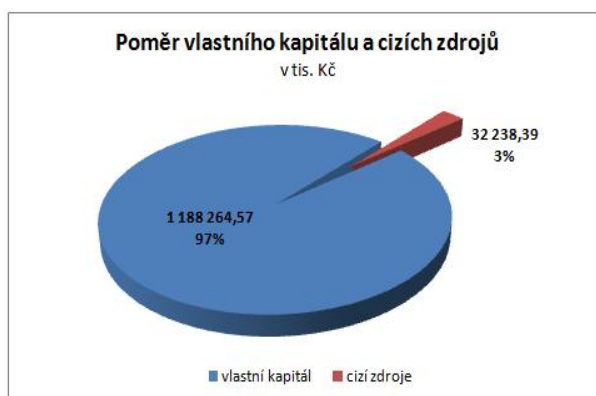
Tabulka 6 - Položky rozvahy - aktiva

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z rozvahy organizace]

V rámci struktury dlouhodobého hmotného majetku je v roce 2015 zřetelné navýšení vstupní hodnoty u položky stavby, a to více než o 15,5 mil. Kč. K jejímu navýšení došlo ze strany zřizovatele svěřením organizaci k hospodaření nově vybudovaného komplexu dvou budov ve Starém Městě pro poskytování sociální služby chráněné bydlení v hodnotě 12,4 mil. Kč a dále byla realizována nová výstavba příjezdové komunikace v areálu DZR Kvasice za 1,5 mil. Kč, realizováno technické zhodnocení, zahrnující rekonstrukci kotelny v DZP Uherský Brod za 1,5 mil. Kč a technické zhodnocení v rámci opravy střechy v DZP Staré Město a DZP Uherský Brod za obě akce celkem 0,15 mil. Kč. Položka samostatné movité věci a soubory movitých věcí (nad 40 tis. Kč) vykazuje snížení hodnoty o cca 2,2 mil. Kč, kdy hodnota pořízení nového majetku v roce 2015 byla 5,5 mil. Kč (v tom např. vícemístné vozidlo s úpravou pro převoz osob na invalidních vozících, 2 ks průmyslových praček, informační technologie atd.), kdy proti tomu stojí vyřazení nepotřebného či nepoužitelného majetku za cenu 7,7 mil. Kč (např. vyřazení většího množství majetku z důvodu ukončení provozu zařízení DZP Velehrad - Salašská). Drobný dlouhodobý majetek (nad 500 Kč do 40 tis. Kč) vykazuje zvýšení hodnoty o téměř 1 mil. Kč. U položky pozemky došlo k nepatrnému snížení vstupní hodnoty o necelý 1 tis. Kč a položka kulturní předměty zůstala beze změny.

5.5.2 Pasiva

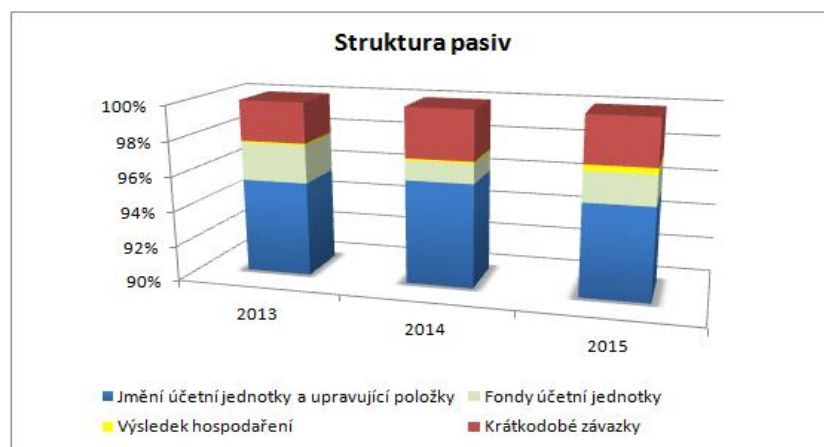
V souladu s účetními předpisy vykazuje organizace vyrovnanou bilanci aktiv (majetek) a pasiv (zdroje). V oblasti pasiv je vlastní kapitál organizace tvořen jměním účetní jednotky, peněžními fondy a výsledkem hospodaření. Cizí zdroje jsou tvořeny pouze krátkodobými závazky. Poměr vlastních a cizích zdrojů v roce 2015 je zachycen na grafu.



Obrázek 10 - Poměr vlastního kapitálu a cizích zdrojů

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z rozvahy organizace]

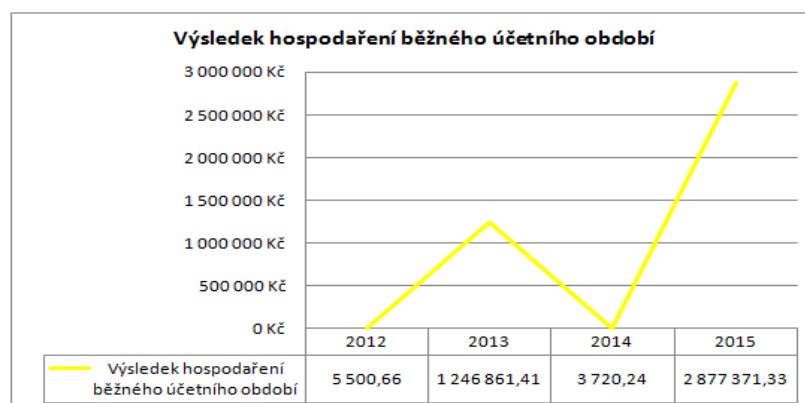
Z grafu je patrné, že vlastní kapitál, jako zdroj krytí stálých a oběžných aktiv je mnohonásobně vyšší než cizí zdroje. Tvoří 97 % celkových pasiv, kdy jeho nejvyšší položku představuje jmění účetní jednotky ve výši téměř 905 mil. Kč, transfery na pořízení dlouhodobého majetku ve výši necelých 259 mil. Kč a s 11 mil. Kč následuje fond investic (viz tabulka č. 9). Strukturu celkových pasiv zobrazuje následující graf, ze kterého je viditelné, že poměr součtových položek se v letech až tak výrazně nemění.



Obrázek 11 - Struktura pasiv

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z rozvahy organizace]

Jak vlastní kapitál, tak jeho součást představovaná položkou výsledek hospodaření běžného účetního roku vykazuje v roce 2015 růst, cizí zdroje vykazují naopak snížení, za kterým stojí především dodavatelé, ostatní krátkodobé závazky a zaměstnanci. Fondům účetní jednotky bude věnována bližší pozornost v další části práce. Následuje grafické zobrazení kolísavého vývoje výsledku hospodaření (po zdanění) se zahrnutím také roku 2012.



Obrázek 12 - Výsledek hospodaření v letech 2012-2015

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z rozvahy organizace]

Výsledek hospodaření z hlavní činnosti organizace v roce 2015 představuje před zdaněním částku ve výši 6 323 210,04 Kč. Po jeho úpravě zahrnující snížení o dodatečný odvod daně z příjmů předchozího roku, která byla zaúčtována a zaplacená v běžném roce (2015) ve výši 199 060,00 Kč a nákladový odhad daně z příjmů běžného roku ve výši 3 360 000,00 Kč vychází výsledek hospodaření z hlavní činnosti 2 764 150,04 Kč. Výsledek hospodaření z doplňkové činnosti je v celkové výši 113 221,29 Kč, z toho částka ve výši 97 590,81 Kč je za pronájmy nemovitého majetku (pronájem místností pro provoz bufetů a ordinací lékařů v některých z domovů a pronájem zemědělské půdy), částka ve výši 15 630,48 Kč je za prodej obědů cizím strážníkům. V předchozích letech byl předmětem doplňkové činnosti také prodej upomínkových předmětů, které klienti organizace vyrábí v rámci terapeutické činnosti. V roce 2015 došlo k přeřazení prodeje těchto výrobků z doplňkové činnosti do činnosti hlavní, a to z důvodu, že se nejedná o činnost vykonávanou za účelem dosahování zisku, ale jde především o terapeutickou činnost klientů, kdy prodej výrobků je až případným následným krokem. Výsledek hospodaření organizace, který se vykazuje za obě činnosti dohromady, činí 2 877 371,33 Kč. V roce 2015 nedošlo k zúčtování nekrytého fondu investic finančními prostředky (v souladu s vyhláškou 410/2009 Sb., § 66) z důvodu jeho dostatečného krytí. V případě schválení zlepšeného výsledku hospodaření zřizovatelem, navrhuje organizace v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech jeho převod ve výši 5 512,00 Kč do fondu odměn (odpovídá úspoře limitu prostředků na platy v roce 2015), zbývající část do rezervního fondu. Za zmínku stojí ne zcela logická skutečnost, že organizace musí každoročně vytvořit takový zlepšený výsledek hospodaření před zdaněním, aby tento pokryl 19 % výši daně z příjmů, která je vždy vysoká z důvodu nemožnosti uznat odpisy z dlouhodobého majetku jako daňově uznatelné, vzhledem k tomu, že tento majetek je ve vlastnictví zřizovatele a organizaci byl předán k hospodaření.

Výsledek hospodaření v roce 2015	Kč
výsledek hospodaření před zdaněním	
- hlavní činnost	6 323 210,04
- doplňková činnost	113 221,29
výsledek hospodaření před zdaněním celkem	6 436 431,33
předpoklad zdanění celkem	3 559 060,00
výsledek hospodaření z HČ	2 764 150,04
výsledek hospodaření po zdanění celkem	2 877 371,33

Tabulka 7 - Výsledek hospodaření v roce 2015

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů
z výkazu zisku a ztráty organizace]

Jak již bylo uvedeno v textové části, hospodaří příspěvkové organizace mimo peněžních prostředků z různých zdrojů (vícezdrojové financování), také se svými peněžními fondy podle zákona o rozpočtových pravidlech, jejichž zůstatky se převádějí do následujícího roku. Přehled o výši tvorby a čerpání fondů organizace je uveden v následující tabulce.

v Kč				
Peněžní fondy organizace	Stav k 31.12.2014	Tvorba fondu v roce 2015	Čerpání fondu v roce 2015	Stav k 31.12.2015
Fond odměn	32 512,16	0,00	0,00	32 512,16
Fond kulturních a sociálních potřeb	1 763 547,30	1 874 339,36	1 934 530,22	1 703 356,44
		základní příděl 1 874 339,36	stravování 910 045,00 rekreace 209 926,24 kultura, sport 65 222,00 příspěvek na penzijní 28 000,00 pojištění 122 789,00 ostatní, lázeňská péče 598 547,98	
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	3 679 327,14	0,00	0,00	3 679 327,14
Rezervní fond z ostatních titulů	3 372 273,39	1 944 443,69	1 291 056,42	4 025 660,66
		peněžní dary účelové 1 693 299,69 peněžní dary neúčelové 251 144,00	použití peněžních darů 1 136 847,03 použití nevyčerp. prostř. 154 209,39 dotací z rozpočtu EU v min. letech	
Fond investic	4 917 401,11	26 848 407,71	20 301 614,15	11 464 194,67
		odpisy ze stávajícího majetku 24 949 303,11 odpisy z nově přiznaného majetku (v r. 2015) 55 458,00 odpis zůstatkové ceny majetku 130 926,00 investiční dotace z rozpočtu zřizovatele 1 510 347,60 investiční dary a příspěvky od jiných subjektů 202 373,00	nákup strojů a zařízení pro hlavní činnost 713 106,00 nákup aut, dopravní technika 793 997,00 informační technologie 152 521,00 investiční akce (stavby) 1 510 347,60 technické zhodnocení 1 594 256,00 posílení zdrojů na údržbu a opravy majetku časově rozlišení 45 484,65 investičního transferu 4 304 901,90 odvod do rozpočtu zřizovatele 11 187 000,00	

Tabulka 8 - Přehled o výši tvorby a čerpání fondů organizace

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic]

Fond odměn - jeho výše 32 512,16 Kč zůstává nezměněna z důvodu absence jeho tvorby či čerpání v roce 2015.

Fond kulturních a sociálních potřeb - fond je tvořen základním přídělem ve výši 1 % (v r. 2015) z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů, popř. mezd a odměn, který v roce 2015 činil 1 874 339,36 Kč. Čerpání fondu poté závisí na oprávněných požadavcích zaměstnanců organizace. Nejvyšší objem čerpání představuje příspěvek na stravování, který byl ve výši 910 045 Kč, následuje čerpání na vitamíny ve výši 598 547,98 Kč, rekreaci ve výši 209 926,24 Kč, lázeňskou péči ve výši 122 789 Kč, kulturu a sport ve výši 65 222 Kč a příspěvek na penzijní pojištění ve výši 28 000 Kč. Zůstatek fondu ke konci roku 2015 činí 1 703 356,44 Kč.

Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření - jeho výše 3 679 327,14 Kč zůstává nezměněna. V roce 2015 nedošlo k jeho tvorbě ani čerpání, protože zisk zůstal na účtu výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení.

Rezervní fond z ostatních titulů - v roce 2015 došlo k navýšení fondu o přijaté dary účelové i neúčelové, celkem ve výši 1 944 443,69 Kč. Finanční prostředky fondu byly čerpány ve výši 1 291 056,42 Kč, zůstatek fondu ke konci roku 2015 činí 4 025 660,66 Kč. Čerpání peněžních darů bylo např. na doprovod klientů, na léky a vitamíny pro klienty, hračky, prádlo či potraviny mimo stravovací jednotku klientů.

Fond investic - nejvyšším zdrojem fondu jsou odpisy z dlouhodobého majetku, které byly v roce 2015 ve výši 25 004 761,11 Kč. Příjmem fondu byl dále investiční příspěvek zřizovatele ve výši 1 510 347,60 Kč na projekt zahrnující výstavbu příjezdové komunikace v areálu DZR Kvasice, investiční dary od jiných subjektů ve výši 202 373 Kč (např. 50 000 Kč od České pošty na nákup vícemístného vozidla) a odpisy zůstatkové ceny z prodaného či vyřazeného majetku ve výši 130 926 Kč. Prostředky fondu byly v roce 2015 použity na realizaci investiční akce (výše zmíněné komunikace v DZR Kvasice ve výši 1 510 347,60), technické zhodnocení (rekonstrukce kotelny v DZP Uherský Brod ve výši 1 446 009,85, technické zhodnocení v rámci opravy střechy v DZP Uherský Brod ve výši 74 246,65 Kč a v DZP Staré Město ve výši 73 999,50 Kč). Dále byly prostředky fondu ve výši 45 484,65 použity k posílení provozních prostředků organizace na úhradu stavebních prací majících povahu oprav v rámci projektu na rekonstrukci kotelny v DZP Uherský Brod. Z fondu investic bylo čerpáno také na nákup dopravní a informační techniky, strojů a zařízení (více-místné vozidlo za 793 997 Kč, server za 152 521 Kč, 2 ks praček za 457 470 Kč, mycí stroj za 103 263 Kč a sprchový vozík za 152 373 Kč). V souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech uložil zřizovatel organizaci odvod do svého rozpočtu ve výši 11 187 000 Kč. Po zahrnutí výše uvedených zdrojů a použití fondu a také po zohlednění časového rozlišení investičního transferu ve výši 4 304 901,90 Kč, činí konečný stav fondu 11 464 194,67 Kč, kdy tento zůstatek bude převeden do roku 2016, jako počáteční stav fondu investic.

Pro přiblížení výše uvedeného popisu pasivních položek rozvahy je vložena následující tabulka, která podrobně zobrazuje strukturu pasiv a výši jednotlivých položek v letech 2013-2015 (v Kč).

Rozvaha - Pasiva	2013	2014	2015
PASIVA CELKEM	1 237 963 019,84	1 217 798 662,75	1 220 502 954,32
C. Vlastní kapitál	1 209 279 629,35	1 183 331 459,27	1 188 264 567,54
I. Jmenné účetní jednotky a upravující položky	1 181 097 242,72	1 168 315 816,52	1 163 231 563,49
Jmenné účetní jednotky	931 765 324,91	918 635 591,66	904 786 087,76
Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	251 541 140,08	251 972 647,13	258 453 319,23
Opravy chyb minulých	-2 209 222,27	-2 292 422,27	-7 843,50
II. Fondy účetní jednotky	26 935 525,22	13 765 061,10	20 905 051,07
Fond odměn	32 512,16	32 512,16	32 512,16
Fond kulturních a sociálních potřeb	1 750 933,82	1 763 547,30	1 703 356,44
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	3 679 327,14	3 679 327,14	3 679 327,14
Rezervní fond z ostatních titulů	3 075 690,82	3 372 273,39	4 025 660,66
Fond reprodukce majetku, fond investic	18 397 061,28	4 917 401,11	11 464 194,67
III. Výsledek hospodaření	1 246 861,41	1 250 581,65	4 127 952,98
Výsledek hospodaření běžného účetního období	1 246 861,41	3 720,24	2 877 371,33
Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení		1 246 861,41	3 720,24
Výsledek hospodaření předcházejících účetních období			1 246 861,41
D. Cizí zdroje	28 683 390,49	34 467 203,48	32 238 386,78
I. Rezervy	0,00	0,00	0,00
II. Dlouhodobé závazky	0,00	0,00	0,00
III. Krátkodobé závazky	28 683 390,49	34 467 203,48	32 238 386,78
Dodavatelé	3 688 968,50	6 100 604,72	4 585 583,64
Krátkodobé přijaté zálohy			1 152 682,50
Zaměstnanci	12 285 861,00	14 165 624,00	13 272 411,00
Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	6 789 665,00	8 006 283,00	7 438 694,00
Důchodové spoření		6 508,00	3 067,00
Daň z příjmů			1 045 811,00
Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	970 542,00	1 480 232,00	1 225 033,00
Daň z přidané hodnoty			149 670,51
Závazky k vybraným místním vládním institucím	45 184,00	175 669,00	243 929,95
Krátkodobé přijaté zálohy na transfery		1 071 757,39	530 720,00
Výdaje příštích období	43 864,58	115 961,00	
Výnosy příštích období			
Dohadné účty pasivní	4 651 953,41	2 028 696,50	2 508 378,18
Ostatní krátkodobé závazky	207 352,00	1 315 867,87	82 406,00

Tabulka 9 - Položky rozvahy - pasiva

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z rozvahy organizace]

5.5.3 Rozpočet organizace

Organizace v průběhu roku hospodaří na základě rozpočtu schváleného zřizovatelem ve struktuře dle závazného analytického členění, který musí být sestaven v části nákladů a výnosů jako vyrovnaný, popř. se zahrnutím očekávaného zisku z doplňkové činnosti jako „dokrytí“ případné předpokládané ztráty v hlavní činnosti. Rozpočet současně udává, z jakých finančních zdrojů budou hrazeny jednotlivé druhy nákladů. Zpravidla do konce března je celkový rozpočet za organizaci dále rozpracován a sledován podle střediskového členění, tzn. samostatně za jednotlivé poskytované služby. Konstrukce rozpočtu vychází především z údajů předcházejícího roku se zohledněním očekávaných meziročních změn. Rozpočet, který je zpracován začátkem běžného roku, je předběžným odhadem, proto v průběhu roku dochází k jeho aktualizaci a ke dni závěrky daného roku je sestaveno skutečné čerpání jednotlivých položek s jejich procentuálním vyhodnocením vůči rozpočtu. Některé z položek rozpočtu mají charakter závazně stanovených ukazatelů, tzn., že mají určenu vyšší limitu.

Následující tabulka zobrazuje výši jednotlivých položek rozpočtu doplňkové činnosti v členění dle syntetických účtů a jeho vyhodnocení ve vztahu ke skutečnému čerpání.

v Kč				
Syntetický účet	Název položky	Rozpočet 2015	Skutečnost 2015	% čerpání skut./rozp.
		Doplňková činnost	Doplňková činnost	
NÁKLADY				
501	Spotřeba materiálu	123 000,00	77 535,00	63,04%
502,503	Spotřeba energie a jiných neskladovatelných dodávek	48 000,00	122 697,33	255,62%
518	Ostatní služby	25 000,00	60 475,00	241,90%
521	Mzdové náklady	80 000,00	55 012,00	68,77%
524	Zákonné odvody	27 000,00	17 588,00	65,14%
527	Zákonné sociální náklady	1 000,00	550,12	55,01%
Náklady celkem		304 000,00	333 857,45	109,82%
VÝNOSY				
602	Výnosy z prodeje služeb	175 000,00	179 073,60	102,33%
603	Výnosy z pronájmu	213 000,00	268 005,14	125,82%
Výnosy celkem		388 000,00	447 078,74	115,23%
Výsledek hospodaření DČ		84 000,00	113 221,29	

Tabulka 10 - Rozpočet a skutečnost 2015 v doplňkové činnosti

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic]

Následuje zobrazení finančního objemu jednotlivých položek rozpočtu v hlavní činnosti, které je uvedeno včetně přiřazení konkrétních finančních zdrojů pro jednotlivé náklady.

v Kč								
Syntetický účet	Název položky	Rozpočet 2015	Skutečnost 2015					% čerpání skut./rozp.
		Hlavní činnost	Hlavní činnost	Příspěvek zřizovatele	Účelová dotace	Vlastní a cizí zdroje	Zdravotní pojišťovna	
NÁKLADY								
501	Spotřeba materiálu	45 680 904,35	44 805 243,77	40 920,40	25 765,00	43 894 367,49	844 190,88	98,08%
502,503	Spotřeba energie a jiných neskladovatelných dodávek	27 477 985,00	25 444 093,55	756 056,50	0,00	24 688 037,05	0,00	92,60%
506,507,516	Aktivace majetku a služeb	0,00	-4 079,00	0,00	0,00	-4 079,00	0,00	0,00%
508	Změna stavu zásob vlastní výroby	12 000,00	11 800,00	0,00	0,00	11 800,00	0,00	98,33%
511	Opravy a udržování	16 431 000,00	15 134 883,08	0,00	0,00	15 134 883,08	0,00	92,11%
512	Cestovné	266 500,00	260 672,50	200,00	0,00	260 472,50	0,00	97,81%
513	Náklady na reprezentaci	38 200,00	44 342,68	0,00	0,00	44 342,68	0,00	116,08%
518	Ostatní služby	10 741 950,00	10 755 615,94	57 759,15	60 451,00	10 637 405,79	0,00	100,13%
521	Mzdové náklady	188 253 184,00	188 061 377,00	102 656 894,83	1 269 695,00	57 001 360,17	27 133 427,00	99,90%
524	Zákonné odvody	63 449 941,00	63 479 765,00	14 906 674,17	426 302,95	38 942 182,88	9 204 605,00	100,05%
525	Jiné sociální pojištění a náklady	786 200,00	574 622,00	0,00	0,00	574 622,00	0,00	73,09%
527	Zákonné sociální náklady	3 402 300,00	3 231 204,25	14 862,00	48 800,00	3 167 542,25	0,00	94,97%
531	Daň silniční	84 000,00	71 965,00	0,00	0,00	71 965,00	0,00	85,67%
538	Jiné daně a poplatky	35 250,00	29 236,00	0,00	0,00	29 236,00	0,00	82,94%
542	Jiné pokuty a penále	0,00	1 500,00	0,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00%
549	Ostatní náklady z činnosti	375 000,00	362 822,44	0,00	0,00	362 822,44	0,00	96,75%
551	Odpisy dlouhodobého majetku	25 136 000,00	25 135 687,11	7 290 577,85	0,00	17 845 109,26	0,00	100,00%
557	Náklady z vyřazených pohledávek	886 000,00	942 543,50	0,00	0,00	942 543,50	0,00	106,38%
558	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	4 057 000,00	4 891 552,57	99 020,00	0,00	4 792 532,57	0,00	120,57%
591,595	Daň z příjmů, dodatečné odvody daně z příjmů	3 000 000,00	3 559 059,98	0,00	87 248,40	3 471 811,58	0,00	118,64%
Náklady celkem		390 113 414,35	386 793 907,37	125 822 964,90	1 918 262,35	221 870 457,24	37 182 222,88	99,15%
VÝNOSY								
601	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	140 000,00	152 955,00	0,00	0,00	152 955,00	0,00	109,25%
602	Výnosy z prodeje služeb	251 654 715,00	254 055 869,67	0,00	0,00	232 121 069,44	21 934 800,23	100,95%
603	Výnosy z pronájmu	132 000,00	118 399,00	0,00	0,00	118 399,00	0,00	89,70%
644	Výnosy z prodeje materiálu	0,00	3 509,02	0,00	0,00	3 509,02	0,00	0,00%
646	Výnosy z prodeje DHM kromě pozemků	0,00	37 592,94	0,00	0,00	37 592,94	0,00	0,00%
648	Čerpání fondů	1 232 000,00	1 182 331,68	0,00	0,00	1 182 331,68	0,00	95,97%
649	Ostatní výnosy z činnosti	2 403 000,00	1 883 270,97	0,00	0,00	1 883 270,97	0,00	78,37%
662	Úroky	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
672	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	134 465 699,35	132 124 129,15	125 822 964,90	1 918 262,35	4 382 901,90	0,00	98,26%
Výnosy celkem		390 029 414,35	389 558 057,43	125 822 964,90	1 918 262,35	239 882 029,95	21 934 800,23	99,88%
Výsledek hospodaření HČ		-84 000,00	2 764 150,04					
Výsledek hospodaření DČ		84 000,00	113 221,29					
Výsledek hospodaření celkem		0,00	2 877 371,33					

Tabulka 11 - Rozpočet a skutečnost 2015 v hlavní činnosti

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic]

Celkové náklady v hlavní činnosti dle rozpočtu organizace ve výši 390 113 414,35 Kč byly naplněny na 99,15 %, tj. skutečné čerpání bylo ve výši 386 793 907,37 Kč, tzn. úsporu v nákladech 3 319 506,98 Kč. K největšímu překročení oproti rozpočtované výši došlo u položky náklady z drobného dlouhodobého majetku o 20,57 % (834 552,57 Kč), u položky daně z příjmů o 18,64 % (559 059,98 Kč) a u položky náklady na reprezentaci o 16,08 % (6 142,68 Kč). Naproti tomu, k nejvyšší úspoře nákladů oproti rozpočtu došlo u položky spotřeba energií a vody, kdy úspora činí 2 033 891,45 Kč, u položky opravy a udržování ve výši 1 296 116,92 Kč a u položky spotřeba materiálu ve výši 875 660,58 Kč.

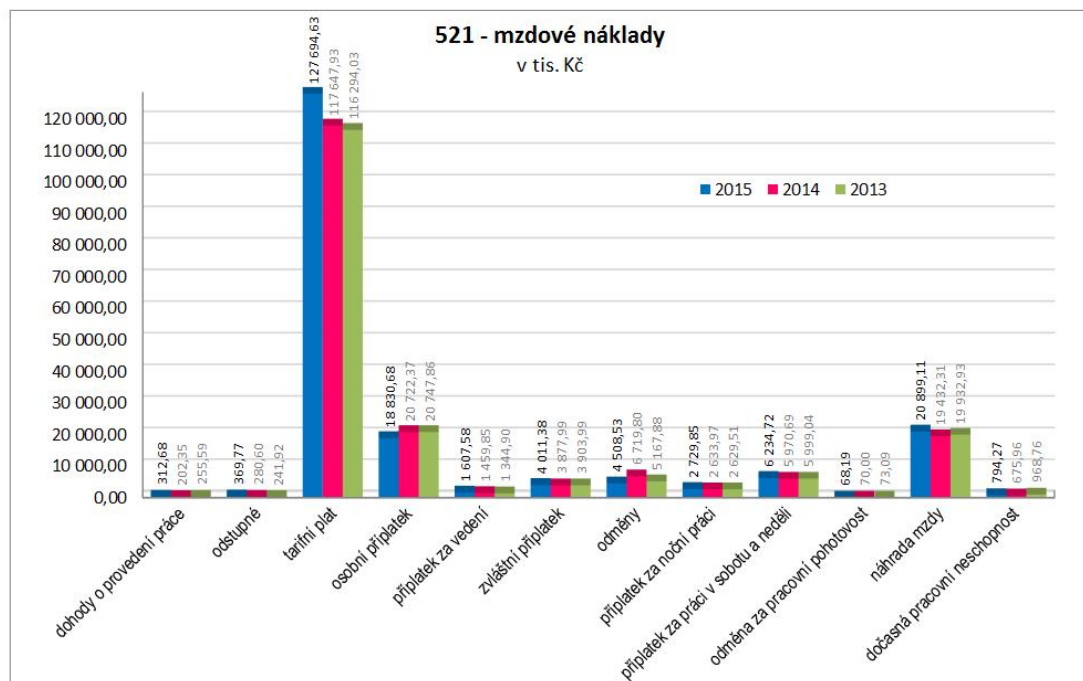
Celkové rozpočtované výnosy v hlavní činnosti ve výši 390 029 414,35 Kč byly naplněny na 99,88 %, tj. skutečné čerpání bylo ve výši 389 558 057,43 Kč, tzn. méně získaných zdrojů o 471 356,92 Kč. Nejvyšší rozdíl mezi rozpočtovanými a skutečně přijatými zdroji vykazuje položka výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů, kdy organizace získala o 2 341 570,20 Kč méně oproti rozpočtované výši a položka ostatní výnosy z činnosti, představující např. výnosy z pojistných událostí či proúčtování nekrytého fondu investic méně o 519 729,03 Kč. Naopak vyšší zdroje než byly rozpočtované, získala organizace v rámci výnosů z prodeje služeb o 2 401 154,67 Kč či výnosů z prodeje vlastních výrobků o 12 955 Kč.

Výše uvedená tabulka s ohledem na velké množství závazných analytických účtů, které organizace využívá k členění jednotlivých položek, zobrazuje položky pouze dle syntetických účtů účtové osnovy. Vybrané, finančně nejnákladnější položky v hlavní činnosti dle analytického členění včetně jejich grafického meziročního vývoje skutečného čerpání jsou uvedeny v následujících bodech.

5.5.3.1 Náklady

Co do výše potřeby finančních prostředků je bezesporu největší nákladovou položkou organizace účet 521 - mzdové náklady, u které neustále dochází k meziročnímu nárůstu. V roce 2015 došlo k navýšení této položky o téměř 8,4 mil. Kč, především z důvodu dopadu změny platových poměrů pracovníků ve veřejných službách a správě na základě nařízení vlády a také změny platových poměrů u zdravotnického personálu. Celkový objem mzdových prostředků byl v roce 2015 ve výši 188 mil. Kč, v roce 2014 ve výši téměř 180 mil. Kč a v roce 2013 ve výši necelých 178 mil. Kč. Přepočtený stav pracovníků organizace je v jednotlivých měsících proměnlivý, za rok 2015 činil průměrný počet přepočte-

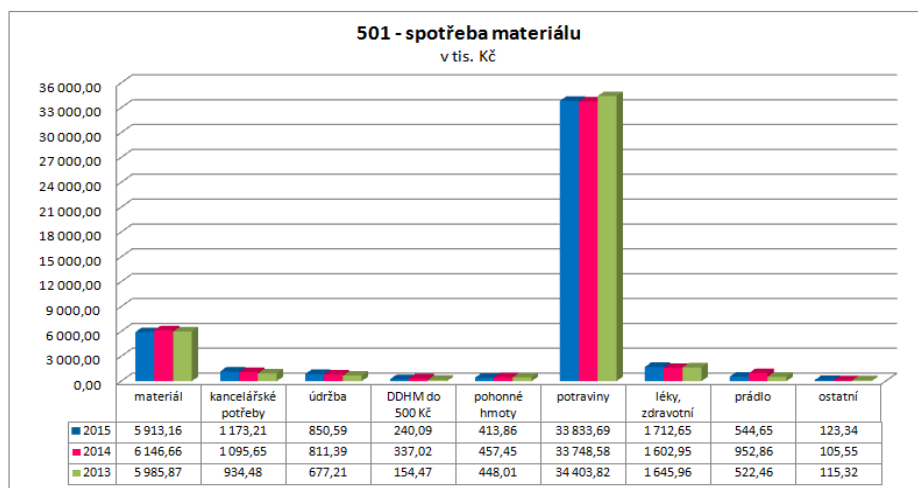
ných pracovníků 878,39 včetně přepočtených pracovníků z projektu ESF, který se vztahuje ke službě sociálně terapeutická dílna a přepočtených pracovníků na základě dohod s Úřady práce na veřejně prospěšné pracovníky či jinými subjekty. Se mzdovými náklady souvisí účet 524 - zákonné odvody, tj. sociální a zdravotní pojištění za organizaci, v roce 2015 ve výši více než 63 mil. Kč, kdy s růstem platů se úměrně navyšuje i výše odvodů. Strukturu účtu mzdové náklady zobrazuje následující graf.



Obrázek 13 - Mzdové náklady

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic]

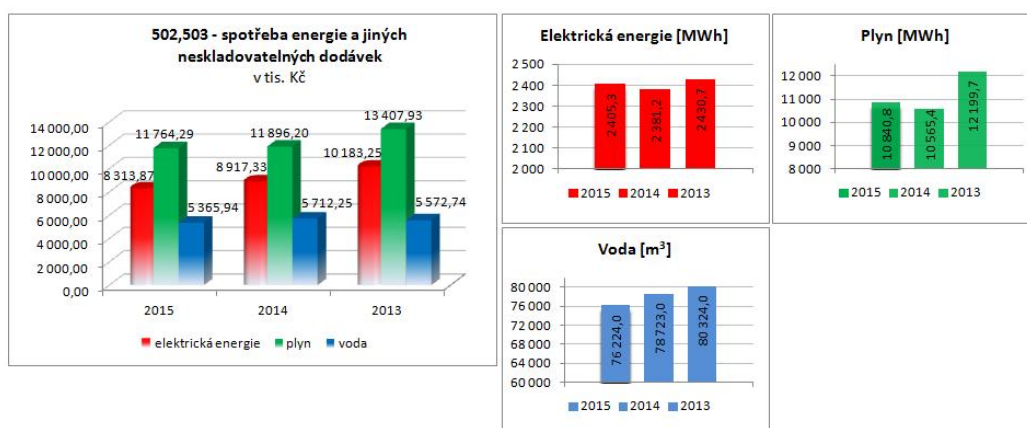
Položka 501 - spotřeba materiálu zahrnuje rozmanitý sortiment, který je nezbytný pro zajištění běžného provozu jednotlivých zařízení (domovů). Největší položku představuje nákup potravin v každoročním objemu kolem 34 mil. Kč, s velkým odstupem následuje položka materiál, která zahrnuje drobné předměty, čisticí prostředky apod. v objemu cca 6 mil. Kč. Položka léky a zdravotní materiál v objemu více než 1,7 mil. Kč vykázala v roce 2015 meziroční nárůst téměř o 110 tis. Kč z důvodu stále zhoršujícího se stavu klientů jednotlivých domovů a položka kancelářský materiál vykázala nárůst o necelých 78 tis. Kč zejména z důvodu zvyšující se administrativní zátěže a s tím spojené nákupy např. náplní do tiskáren atp. Zbývající položky jsou v objemu do 1 mil. Kč, kdy jde např. o materiál pro údržbu (ve vlastní režii), drobný majetek do 500 Kč, pohonné hmoty, prádlo a ostatní (ochranné nápoje, potravinové dary a další).



Obrázek 14 - Spotřeba materiálu

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic]

Položka 502 - spotřeba energie zahrnuje náklady za elektrickou energii a plyn, položka 503 - spotřeba neskladovatelných dodávek zahrnuje náklady za vodné a stočné. Všechny uvedené energie vykazují meziroční snížení, v roce 2015 jde v součtu o více než 1 mil. Kč oproti roku 2014 a v porovnání s rokem 2013 dokonce o více než 3,7 mil. Kč. Pozitivní vliv na snižování nákladů za elektřinu a plyn mají výhodné ceny sjednané prostřednictvím Energetické agentury Zlínského kraje v rámci centralizovaného zadávání veřejných zakázek pro zemní plyn a elektrickou energii na komoditní burze. Ke snížení nákladů došlo i za situace, kdy spotřeba elektřiny i plynu byla v roce 2015 vyšší, než v roce 2014. Spotřeba vody je odvislá především od počtu klientů organizace, kdy v rámci zlepšování kvality bydlení dochází k postupnému snižování kapacit domovů. Nižší vynaložené náklady za energie příznivě ovlivňují hospodaření organizace.



Obrázek 15 - Spotřeba energií [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic a statistických výkazů organizace]

Jednou z povinností organizace, jako řádného hospodáře, je v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech zajištění údržby a opravy svěřeného majetku. Na základě zřizovací listiny může organizace tuto činnost v objemu do 500 tis. Kč bez DPH za jednotlivý případ zajišťovat bez předchozího souhlasu zřizovatele na základě schváleného plánu oprav a údržby vč. jeho změn. U finančně náročnějších akcí je zpracován investiční záměr, který schvaluje Rada Zlínského kraje. Na jedné straně organizace odvádí do rozpočtu zřizovatele volné prostředky z fondu investic, na druhou stranu zase zřizovatel poskytuje organizaci příspěvek na provoz, aby měla organizace dostatek zdrojů na pokrytí finančně náročnějších oprav majetku. Náklady na opravy a údržbu majetku zachycuje účet 511 v následující tabulce. V roce 2015 oproti roku 2014 došlo k nárůstu objemu prostředků vynaložených na opravy majetku především u oprav nad 500 tis. Kč, a to o více než 3 mil. Kč.

511 - opravy a udržování	2015	2014	2013
opravy a údržba majetku nad 500 tis. Kč	6 954 372,00	3 909 454,00	5 445 837,00
běžné opravy a údržba nemovitého majetku	6 362 696,49	6 045 838,78	3 849 058,95
běžné opravy a údržba movitého majetku	1 762 420,39	2 207 519,02	1 920 728,51
ostatní	55 394,20	156 296,30	92 484,57
celkem Kč	15 134 883,08	12 319 108,10	11 308 109,03

Tabulka 12 - Opravy a udržování

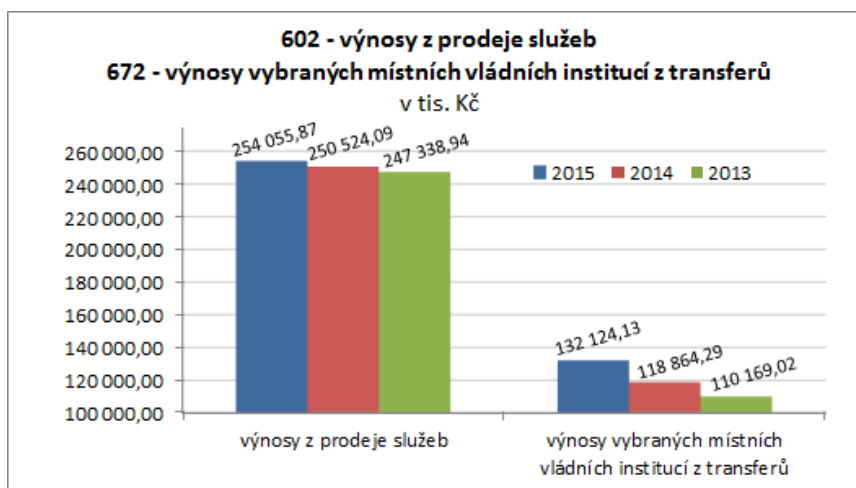
[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic]

5.5.3.2 Výnosy

Příspěvkové organizace, jak již bylo uvedeno v jiné části práce, hospodaří s peněžními prostředky získanými z různých, na sobě nezávislých zdrojů (vícezdvojové financování). V oblasti výnosů, jak je zřejmé z tabulky č. 11 představují nejvýznamnější finanční zdroj organizace příjmy z prodeje služeb a výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů. Jejich meziroční vývoj je zobrazen na grafu níže. Mezi další zdroje organizace patří čerpání peněžních fondů organizace, výnosy z prodeje vlastních výrobků, které klienti vyrobí v rámci terapeutické činnosti, výnosy z pronájmu majetku a ostatní výnosy (z pojistných událostí, příjem věcných darů, průúčtování nekrytého fondu investic atp.).

Od roku 2015 došlo k významné změně ve financování sociálních služeb, kdy na základě novelizace zákona o sociálních službách přešlo financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním sociálních služeb z Ministerstva práce a sociálních věcí na kraje. Ministerstvo poskytuje krajům ze státního rozpočtu účelovou dotaci, stanovenou ministerstvem ve vyšší procentního podílu kraje na celkovém ročním objemu finančních prostředků vyčleně-

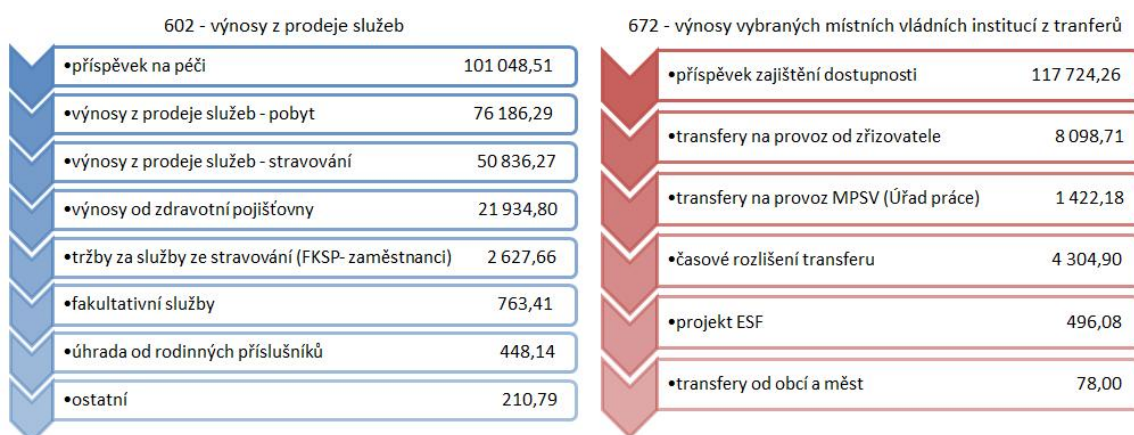
ných ve státním rozpočtu na podporu sociálních služeb pro příslušný rozpočtový rok. Pro Zlínský kraj činí výše procentního podílu 7,07 %. Kraj poté rozhoduje o veřejné podpoře o poskytnutí výše finančních prostředků z této dotace organizaci (tzv. příspěvek z programu Zajištění dostupnosti).



Obrázek 16 - Nejvýznamnější výnosy organizace

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic]

Jak výnosy z prodeje služeb, tak výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů zahrnují pestrou škálu příjmů, které jsou v organizaci analyticky členěny. Následující obrázek představuje jednotlivé příjmy seřazené podle výše jejich finančního přínosu pro organizaci v roce 2015 v tis. Kč.



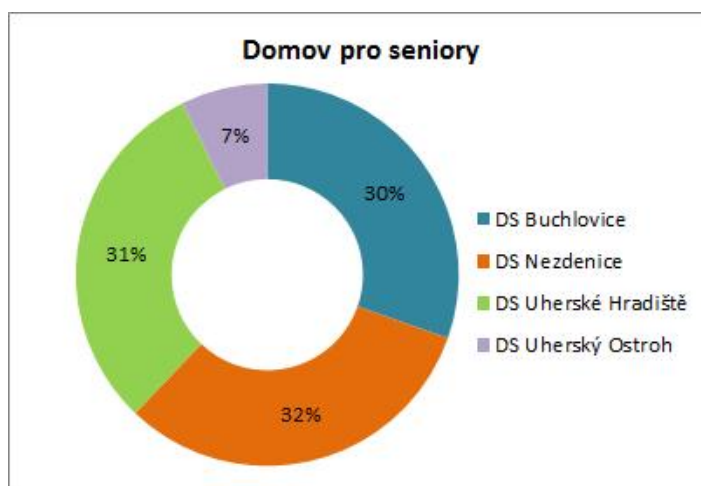
Obrázek 17 - Vybrané výnosy organizace dle analytického členění

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic]

6 ANALÝZA POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB SENIORŮM

6.1 Zařízení poskytující sociální službu domov pro seniory

Příspěvková organizace Sociální služby Uherské Hradiště poskytuje pobytovou sociální službu domov pro seniory ve 4 zařízeních (domovech) s celkovou kapacitou 520 lůžek dle Rozhodnutí o registraci vydané Krajským úřadem Zlínského kraje. U tří zařízení se jedná o velkokapacitní zařízení, kdy největší kapacitou disponuje Domov pro seniory Nezdenice s počtem lůžek 165, následuje Domov pro seniory Uherské Hradiště s kapacitou 159 lůžek a Domov pro seniory Buchlovice s kapacitou 158 lůžek. Nejmenším zařízením je Domov pro seniory Uherský Ostroh s kapacitou 38 lůžek. Procentní zastoupení zařízení na celkové kapacitě lůžek sociální služby domov pro seniory k 12/2015 zobrazuje následující graf.

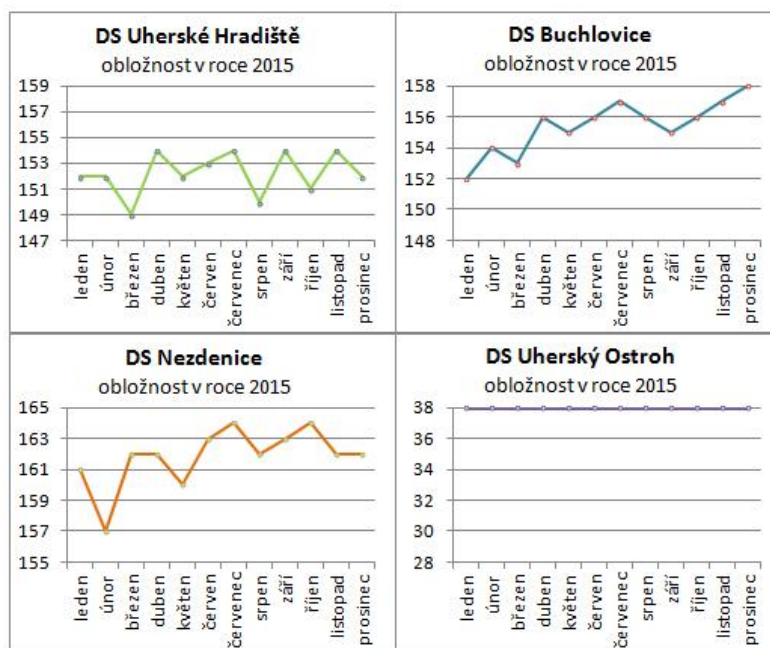


Obrázek 18 - Zastoupení domovů na celkové kapacitě

[zdroj: vlastní zpracování na základě interních dat]

Registrovaná kapacita lůžek v jednotlivých domovech většinou přesně nekorresponduje s obložností (obsazeností) lůžek. Stoprocentní obložnost je z technických a dalších objektivních důvodů těžké zabezpečit, protože před nástupem nových klientů při uvolnění místa je potřeba pokoje připravit (umýt, uklidit, případně vymalovat atp.) a také nově přijímaní uživatelé, kteří musí splňovat cílovou skupinu, převážně nejsou schopni nastoupit neprodleně při uvolnění místa, ale zpravidla do 1 týdne. Výjimkou je pouze právě nejmenší zařízení v Uherském Ostrohu, které vykazuje v průběhu celého roku plnou obsazenost lůžek. Největší propad v obložnosti lůžek vykazuje DS Uherské Hradiště v měsíci březnu (-10) a

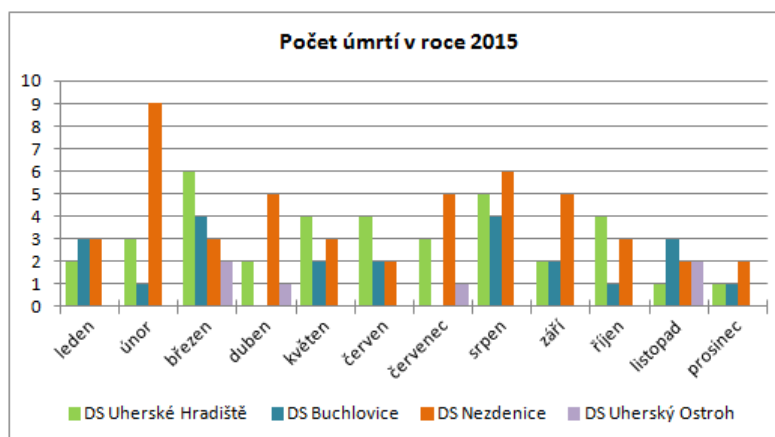
DS Nezdenice v měsíci únoru (-8). Vývoj obložnosti v jednotlivých zařízeních (domovech) v průběhu roku 2015 zobrazují následující grafy.



Obrázek 19 - Vývoj obložnosti v roce 2015

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z programu Cygnus]

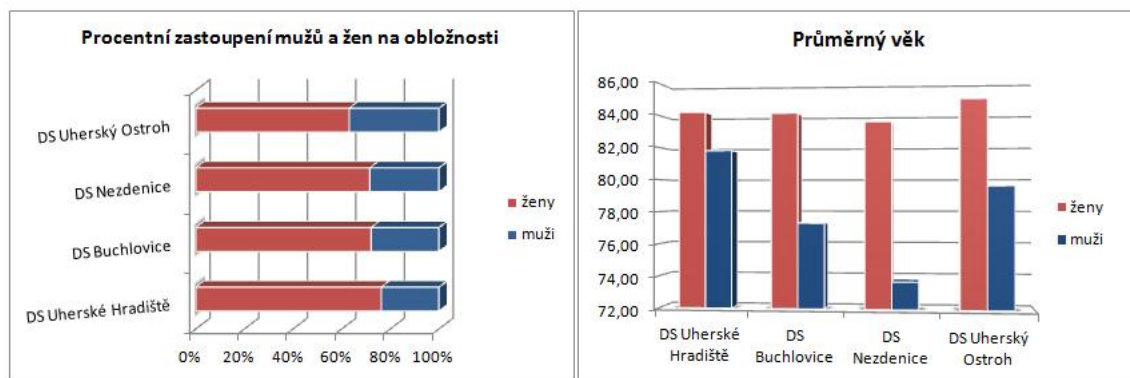
Uvolnění místa v domovech pro seniory může být zapříčiněno více důvody, kdy nejpočetněji zastoupeným důvodem je úmrtí klienta. Mezi důvody, ovšem ve velmi malém počtu se dále řadí změna poskytovatele sociální služby, změna druhu poskytované sociální služby anebo odchod do domácí péče. V průběhu roku 2015 došlo ve sledovaných domovech celkem k 114 úmrtím, z toho bylo 91 žen a 23 mužů. Následující graf ukazuje počet zemřelých osob v průběhu roku v jednotlivých domovech pro seniory.



Obrázek 20 - Počet úmrtí v roce 2015

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z programu Cygnus]

Z celkového počtu klientů, kteří ke konci roku 2015 využívali sociální službu domov pro seniory ve výše uvedených zařízeních, bylo 370 žen a 140 mužů. Tento nepoměr je jistě z velké části způsoben trendem, který v dnešní době považujeme za běžný, a to, že se ženy dožívají vyššího věku než muži. Na následujících grafech je zachyceno procentní zastoupení žen a mužů na obložnosti k 31. 12. 2015 a průměrný věk žen a mužů v jednotlivých domovech. Průměrný věk za všechny sledované domovy činí u žen 84,2 a u mužů 78,1 let.



Obrázek 21 - Procentní zastoupení a průměrný věk žen a mužů

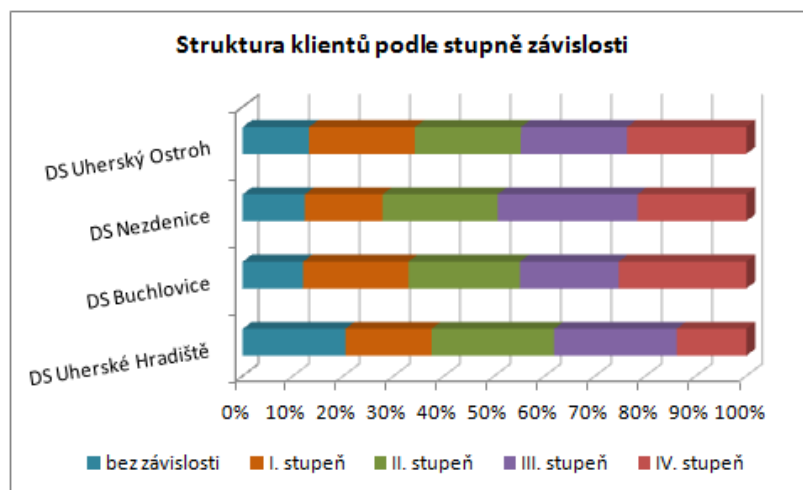
[zdroj: vlastní zpracování na základě zpráv o činnosti]

Velmi důležitým ukazatelem je stupeň závislosti jednotlivých klientů na pomoci jiné fyzické osoby. Na základě zákona o sociálních službách se rozlišují celkem 4 stupně: I. stupeň - lehká závislost, II. stupeň - středně těžká závislost, III. stupeň - těžká závislost a IV. stupeň - úplná závislost.

Na základě stupně závislosti a věku se určuje příspěvek na péči, který aktuálně podle zákona o sociálních službách činí pro osoby starší 18 let v I. stupni - 800 Kč, ve II. stupni - 4 000 Kč, ve III. stupni - 8 000 Kč a ve IV. stupni - 12 000 Kč.

Stanovený stupeň závislosti u jednotlivých klientů a tím i výše přiznaného příspěvku na péči hrazeného ze státního rozpočtu, o kterém rozhoduje krajská pobočka Úřadu práce, má velký vliv na hospodaření jednotlivých domovů a tím i celé organizace. Jak bylo uvedeno v části věnované hospodaření organizace, příspěvek na péči, který slouží klientovi na zajištění sociálních služeb, tvoří největší příjmovou položku organizace na účtu 602 - výnosy z prodeje služeb. V roce 2015 činil příspěvek na péči 101 048 510 Kč (viz obrázek č. 17). Na tomto celkovém příjmu měl svůj podíl DS Uherské Hradiště ve výši 8 519 881 Kč, DS Buchlovice ve výši 10 611 307 Kč, DS Nezdenice ve výši 11 440 494 Kč a DS Uherský Ostroh ve výši 2 754 465 Kč. Zbývající část představují příjmy z příspěvku na péči v rámci

ostatních zařízení organizace. Na následujícím grafu je zobrazena struktura klientů podle stupně závislosti v jednotlivých domovech pro seniory k 12/2015. Z grafu je patrné, že největší zastoupení klientů s přiznaným III. a IV. stupněm závislosti má DS Nezdenice, což odpovídá největšímu příjmu z příspěvku na péči v rámci sledovaných domovů.



Obrázek 22 - Struktura klientů podle stupně závislosti

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z programu Cygnus]

V rámci analýzy je důležité zmínit také pracovníky, kteří vykonávají odbornou činnost při poskytování sociálních služeb klientům jednotlivých zařízení. Pracovníci disponují odpovídající kvalifikací, kdy organizace zabezpečuje pracovníkům další vzdělávání pro obnovení, upevnění či doplnění jejich kvalifikace. V části popisující hospodaření organizace se uvádí, že počet přepočtených pracovníků organizace v roce 2015 byl 878,39 a mzdové náklady za organizaci činily 188 061 377 Kč (viz tabulka č. 11). V následující tabulce jsou uvedené vybrané ukazatele za jednotlivé sledované domovy k 12/2015, a to údaje o přepočteném počtu pracovníků, výši celkových a z toho mzdových nákladů, výši celkových výnosů, údaj o průměrném měsíčním počtu klientů, počtu klientů na pracovníka a celkové náklady na klienta. Nejnákladnější provoz na klienta vykazuje zařízení DS Uherský Ostroh.

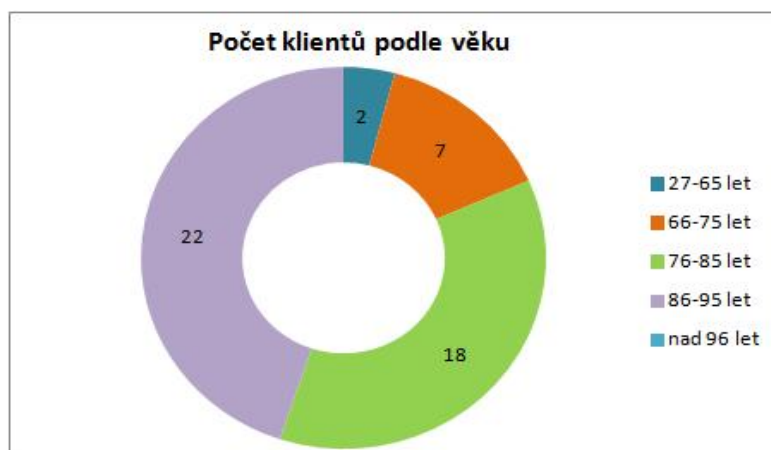
Ukazatel (za rok 2015)	DS Uherské Hradiště	DS Buchlovice	DS Nezdenice	DS Uherský Ostroh
celkové náklady zařízení	31 912 758,86	35 656 838,05	33 034 520,44	10 863 190,33
z toho mzdové náklady	13 896 221,00	14 705 536,00	14 326 950,00	5 266 752,00
celkové výnosy zařízení	35 993 373,61	35 079 975,04	35 179 215,63	11 756 108,39
přepočtený počet pracovníků	69,31	75,24	71,58	25,81
průměrný měsíční počet klientů	152,25	155,42	161,83	38,00
počet klientů na pracovníka	2,20	2,07	2,26	1,47
celkové roční náklady na klienta	209 607,61	229 422,46	204 131,00	285 873,43

Tabulka 13 - Vybrané ukazatele [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic a programu KS]

6.2 Zařízení poskytující sociální službu domov se zvláštním režimem

Príspevková organizace Sociální služby Uherské Hradiště poskytuje pobytovou sociální službu domov se zvláštním režimem ve dvou zařízeních, a to v DZR Buchlovice a DZR Kvasice. Domov se zvláštním režimem Kvasice poskytuje sociální službu cílové skupině osoby s chronickým duševním onemocněním. Vzhledem k zaměření diplomové práce na seniory a osoby trpící Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí, není tento domov předmětem podrobnější analýzy.

Domov se zvláštním režimem Buchlovice poskytuje sociální službu osobám od padesáti let, které mají sníženou soběstačnost z důvodu onemocnění Alzheimerovou nemocí či jiného typu demence. Poskytování této sociální služby bylo zahájeno ve druhé polovině roku 2009 na základě Rozhodnutí o registraci vydané Krajským úřadem Zlínského kraje. Celková kapacita domova se zvláštním režimem je 50 lůžek. V jiné části práce bylo uvedeno, že riziko onemocnění demencí narůstá s věkem. Toto konstatování je možné demonstrovat na struktuře klientů domova podle věkového rozmezí k 31. 12. 2015, viz graf níže. Největší zastoupení na obložnosti domova měli klienti ve věkové kategorii 86 - 95 let v počtu 22 klientů, následované věkovou kategorií s velmi podobným počtem klientů 76 - 85 let s 18 klienty. Nad 96 let sociální službu k uvedenému datu nevyužíval žádný klient.

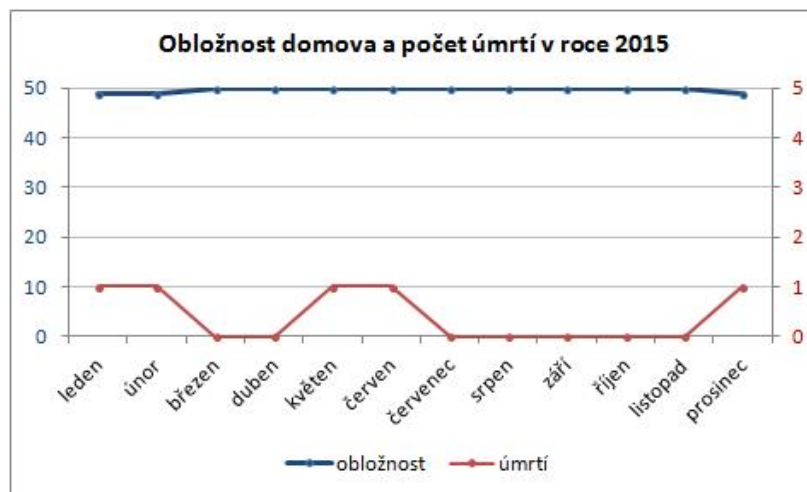


Obrázek 23 - Počet klientů domova podle věku

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z programu Cygnus]

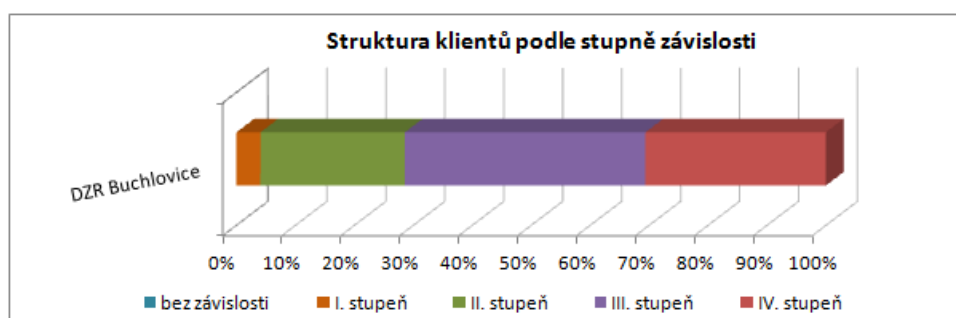
Domov se zvláštním režimem Buchlovice je stejně jako výše uvedené domovy pro seniory obydlen z větší části ženami. Je to jednak z důvodu, že se ženy dožívají vyššího věku, ale také z důvodu, že Alzheimerova nemoc postihuje mnohem více ženy, než muže. Z počtu klientů, kteří využívali danou sociální službu ke konci roku 2015, bylo 45 žen a pouze

4 muži. Průměrný věk činil u žen 82,7 a u mužů 83,2 let. Následující graf znázorňuje obložnost a počet úmrtí v jednotlivých měsících roku 2015. Vyjma dvou měsíců, kdy byla obložnost -1 klient oproti registraci, byla kapacita domova stále plně naplněna.



Obrázek 24 - Obložnost a počet úmrtí v DZR Buchlovice
[zdroj: vlastní zpracování dle údajů programu Cygnus]

Klienti domova, které tvoří z podstatně větší části osoby ve III. a IV. stupni závislosti vyžadují celodenní péči s vysokou mírou potřebné podpory při uspokojování jejich všech základních potřeb. V nejvyšším, IV. stupni závislosti využívalo sociální službu k 12/2015 celkem 15 osob, nejpočetněji byl zastoupen III. stupeň závislosti s 20 klienty, II. stupeň závislosti byl zastoupen 12 klienty a I. stupeň závislosti 2 klienty. Bez závislosti sociální službu nevyužíval žádný klient.



Obrázek 25 - Struktura klientů podle stupně závislosti
[zdroj: vlastní zpracování dle údajů programu Cygnus]

Podle Jůnové (2015, s. 40) je základním předpokladem pro práci s člověkem, který trpí demencí poznání jeho osobnosti, jeho životního příběhu, jeho zálib, nelibostí, potřeb,... kdy s pomocí tohoto poznání je možné lépe interpretovat jeho chování a lépe na něj reagovat.

V DZR Buchlovice je poskytování sociální služby přizpůsobeno mimo jiným zvláštním potřebám klientů s demencí (např. zajištění vyšší bezpečnosti) i výše uvedeným specifickým potřebám klientů, kdy je jim sociální služba poskytována kvalifikovanými pracovníky, kteří se účastnili či účastní různých specializovaných programů za účelem vzdělávání pracovníků pro tuto cílovou skupinu. V následující tabulce jsou pro daný domov uvedené vybrané ukazatele k 12/2015, a to údaje o přepočteném počtu pracovníků, výši celkových a z toho mzdových nákladů, výši celkových výnosů, údaj o průměrném měsíčním počtu klientů, počtu klientů na pracovníka a celkové náklady na klienta.

Ukazatel (za rok 2015)	DZR Buchlovice
celkové náklady zařízení	10 480 261,11
z toho mzdové náklady	4 732 327,00
celkové výnosy zařízení	12 463 501,68
přepočtený počet pracovníků	23,00
průměrný měsíční počet klientů	49,83
počet klientů na pracovníka	2,17
celkové roční náklady na klienta	210 320,31

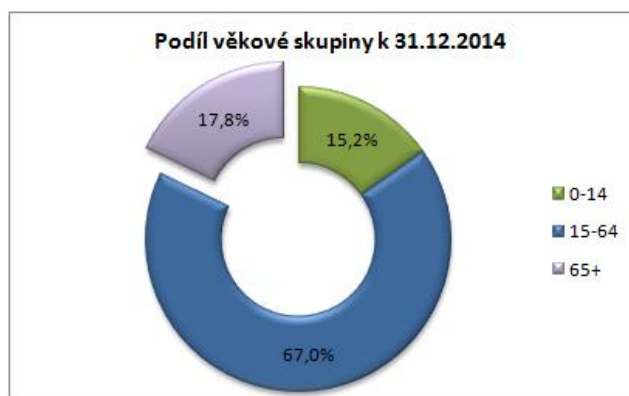
Tabulka 14 - *Vybrané ukazatele*

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic a programu KS]

Sociální služba Domov se zvláštním režimem Buchlovice je poskytována na jednom oddělení 1. NP v rámci zařízení Domova pro seniory Buchlovice. Jedná se tedy o jedno pobytové zařízení, ve kterém jsou poskytovány dva druhy pobytových sociálních služeb, protože domovy pro seniory nejsou pro poskytování péče osobám trpícím demencí dostatečně přizpůsobeny, jak po technické stránce, tak po stránce kvalifikace pracovníků, kteří pečují o tuto specifickou skupinu klientů vyžadující cílenou systematickou aktivizaci.

7 PROGNOZA STÁRNUTÍ OBYVATELSTVA

Podle údajů Českého statistického úřadu (ČSÚ, aktualizováno dne 2. 10. 2015) se počet obyvatel České republiky v průběhu roku 2014 zvýšil o 26 tis. osob na 10 538 tis. osob. Populace zestárla, a průměrný věk obyvatel se zvýšil o 0,2 na 41,7 let (ženy 43,1; muži 40,3). Ve věkovém složení obyvatelstva přibylo dětí 0-14 let o 24 tis. osob, ale především se výrazně zvýšil počet osob ve věku 65 a více let o 54 tis. osob, což představovalo 17,8 % podíl všech obyvatel ČR.



Obrázek 26 - Podíl věkové skupiny 2014

[zdroj: vlastní zpracování dle dat ČSÚa]

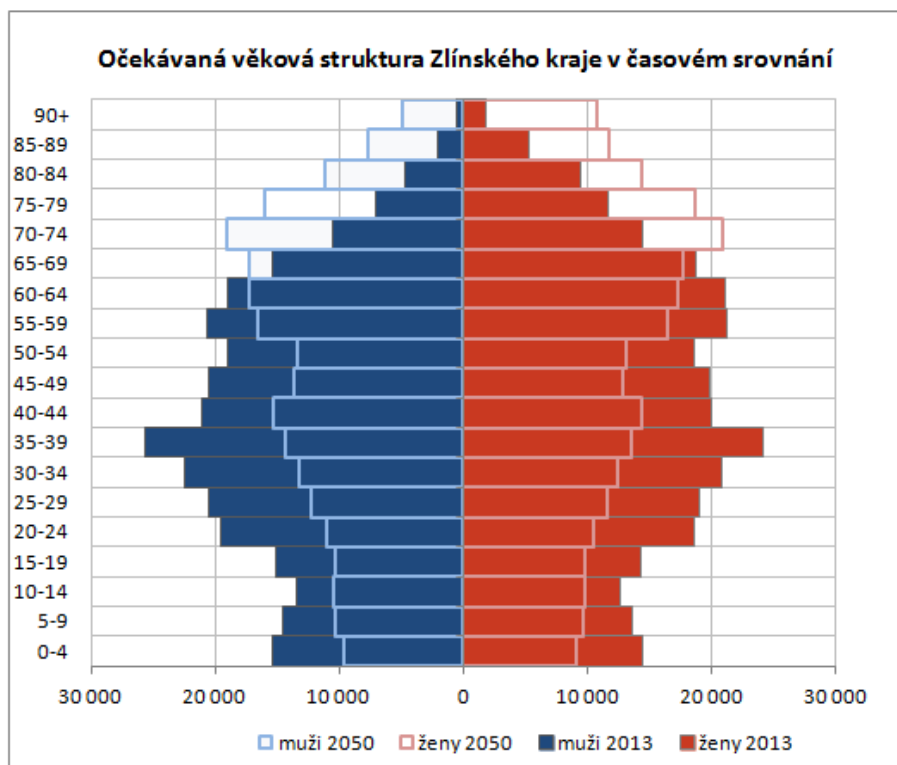
V následující tabulce je uveden počet osob (v tisících) za období předcházejících 5 let ve třech hlavních věkových skupinách, kdy rostoucí trend počtu seniorů lze pozorovat v celém sledovaném období. Tyto údaje potvrzují konstatování v teoretické části, že starší věkové struktury rostou početně rychleji než populace jako celek, čímž se mění věková struktura obyvatelstva směrem ke stárnutí populace.

věková skupina	v tisících					
	2010	2011	2012	2013	2014	nárůst v 2014
0-14	1 518	1 541	1 560	1 577	1 601	24
15-64	7 379	7 263	7 188	7 109	7 057	-52
65+	1 636	1 701	1 768	1 826	1 880	54
celkem k 31.12.2014	10 533	10 505	10 516	10 512	10 538	26

Tabulka 15 - Věková struktura [zdroj: vlastní zpracování dle dat ČSÚa]

Kromě hodnocení minulého a současného stavu populace je důležitý také odhad budoucího vývoje, neboli populační prognóza (projekce), která se snaží poskytnout co nejspolehlivější předpověď budoucího demografického vývoje. Pro zobrazení odhadovaného vývoje jednotlivých věkových skupin ve Zlínském kraji bylo využito údajů Českého statistického úřadu, který vypracoval projekci obyvatelstva v krajích ČR do roku 2050. Odhad počtu osob pod-

le věkových skupin je zobrazen pomocí věkové pyramidy, která znázorňuje skutečnost k 1. 1. 2013 a odhad na konci roku 2050. Z grafického zobrazení je zřejmé, že se v průběhu příštích více jak třiceti let zvýší počet seniorů, tedy osob nad 65 let a dramaticky se sníží počet osob ve věku do 55 let.



Obrázek 27 - Odhad vývoje věkové struktury Zlínského kraje

[zdroj: vlastní zpracování dle dat ČSÚb]

V následující tabulce jsou uvedeny výstupy z této populační prognózy zahrnující údaje o odhadovaném počtu obyvatel ve třech hlavních skupinách a průměrném věku obyvatel ve Zlínském kraji v pětiletých intervalech s výchozí základnou v roce 2013 až do roku 2050 (údaje k datu 1. 1. daného roku, v roce 2050 jde o údaje k 1. 1. 2051). Do konce roku 2050 se očekává pokles počtu obyvatel o více než 90 tisíc, zvýšení počtu seniorů o téměř 69 tisíc a zvýšení průměrného věku obyvatel o 8,6 let.

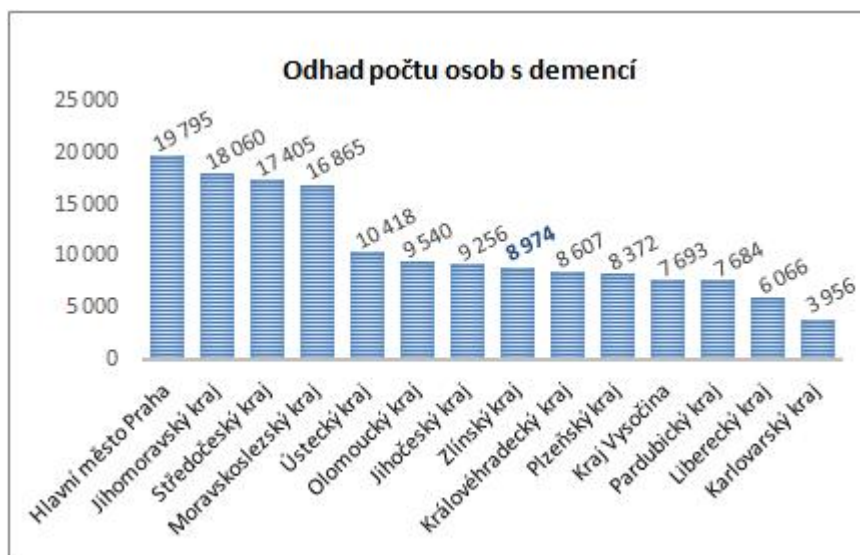
Zlínský kraj	2013	2018	2023	2028	2033	2038	2043	2048	2050
0-14	84 163	83 838	79 343	71 084	65 071	61 257	60 041	59 610	58 925
15-64	401 633	379 854	361 906	351 723	336 976	320 275	295 171	275 637	266 387
65+	101 897	116 253	129 874	137 820	146 365	153 125	164 952	169 879	170 717
Počet obyvatel	587 693	579 945	571 123	560 627	548 412	534 657	520 164	505 126	496 029
Průměrný věk	41,7	43,1	44,6	46,1	47,4	48,5	49,3	49,9	50,3

Tabulka 16 - Odhad počtu obyvatel Zlínského kraje

[zdroj: vlastní zpracování dle dat ČSÚb]

Jak již bylo nejdříve zmíněno, lidí s demencí s ohledem na stárnutí populace stále přibývá a do dalších let se očekává jejich neustálý nárůst. Podle odhadů České Alzheimerovské společnosti bude v České republice žít v roce 2050 téměř 383 tisíc osob s demencí.

Následující graf zobrazuje odhadovaný počet osob s demencí v jednotlivých krajích v roce 2014 dle Zprávy o stavu demence 2015 (Alzheimer ©2016b). Odhad osob trpících demencí ve Zlínském kraji je v počtu 8 974, celkem za všechny kraje v počtu 152 691. Z tohoto odhadovaného počtu osob s demencí jsou více než dvě třetiny ženského pohlaví, cca 103 tisíc, u mužů činí odhad 49,6 tisíc. Mezi lety 2013 a 2014 se počet osob s demencí zvýšil o 9 382 osob (Alzheimer ©2016b).



Obrázek 28 - Odhad počtu osob s demencí

[zdroj: vlastní zpracování dle dat Alzheimer ©2016b]

8 NABÍDKA SOCIÁLNÍCH SLUŽEB PRO OSOBY TRPÍCÍ DEMENCÍ VE ZLÍNSKÉM KRAJI

V souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, má Zlínský kraj zpracovaný strategický dokument Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb Zlínského kraje, který je výsledkem aktivního zjišťování potřeb osob na území kraje a hledání způsobů jejich uspokojování s využitím dostupných zdrojů. Střednědobé plány se dle zákona schvalují na dobu 3 let, aktuálně je plán zpracovaný na období 2016 - 2018.

Jednou z priorit Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Zlínského kraje na období 2016 - 2018 je podpora transformace stávajících kapacit pobytových služeb pro seniory na služby pro seniory s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí vyžadujících celodenní péči jiné osoby. Vzhledem k převažující věkové struktuře uživatelů služby domov se zvláštním režimem pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí je tato služba dle metodiky zařazování služeb pro účely střednědobého plánu součástí cílové skupiny „senioři“.

Na území Zlínského kraje poskytovalo podle údajů ve střednědobém plánu pobytovou službu domov se zvláštním režimem pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí k 31. 12. 2015 celkem 17 poskytovatelů s celkovou kapacitou 682 míst, viz následující tabulka.

Domovy se zvláštním režimem - pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí		
Obec	Počet služeb	Kapacita
Holešov	1	26
Kroměříž	3	131
Otrokovice	1	24
Uherské Hradiště	1	50
Valašské Klobouky	1	22
Valašské Meziříčí	2	39
Vízovice	1	160
Vsetín	1	23
Zlín	6	207

Tabulka 17 - Počet služeb a jejich kapacit

[zdroj: Kr-zlinsky ©2016]

V okrese Uherské Hradiště poskytuje sociální službu zaměřenou na osoby trpící Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí pouze jedno zařízení, a to Domov se zvláštním režimem Buchlovice, spadající pod Sociální služby Uherské Hradiště, p. o.

8.1 Zdůvodnění potřeby vzniku oddělení se zvláštním režimem pro seniory trpící demencí

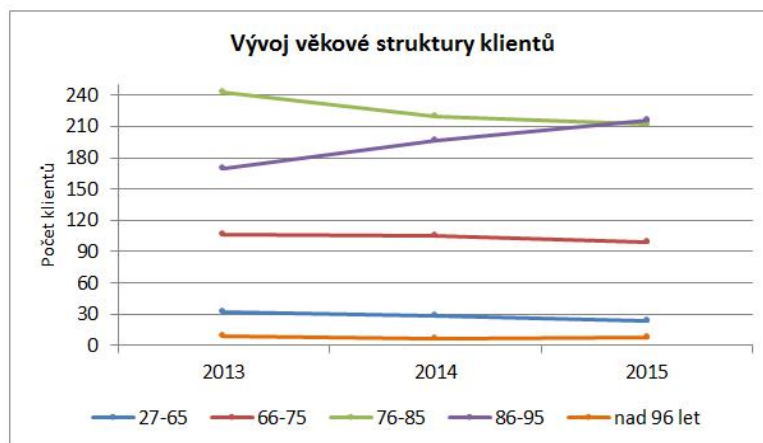
Organizace Sociální služby Uherské Hradiště může v souladu se zákonem o sociálních službách odmítnout uzavření smlouvy o poskytování sociálních služeb s žadatelem v případě, že dané zařízení neposkytuje sociální službu, o kterou žadatel žádá; nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí požadované sociální služby; zdravotní stav žadatele o poskytování sociální služby její poskytování vylučuje anebo žadateli byla vypovězena v době kratší než 6 měsíců z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy tato sociální služba. Níže uvedená tabulka ukazuje, kolik žádostí o uzavření smlouvy bylo odmítnuto z výše uvedených důvodů. Z důvodu poslední z možností v roce 2015 nebylo žádným ze sledovaných zařízení odmítnuto uzavření smlouvy.

Neuspokojené žádosti	DS Uherské Hradiště	DS Buchlovice	DS Nezdenice	DS Uherský Ostroh	DZR Buchlovice
Neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá	0	16	44	0	19
Nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou žadatel žádá	96	97	117	23	37
Zdravotní stav žadatele o poskytování sociální služby její poskytování vylučuje	35	0	0	7	0

Tabulka 18 - Neuspokojené žádosti

[zdroj: vlastní zpracování na základě zpráv o činnosti]

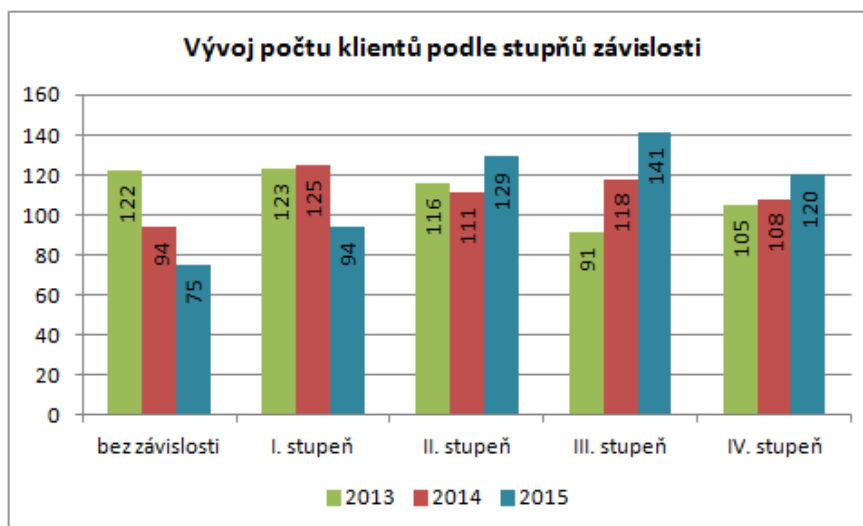
Z tabulky je zřejmé, že poptávka po pobytových sociálních službách pro seniory převyšuje její nabídku a s ohledem na trend stárnutí populace bude poptávka pravděpodobně stále narůstat. Ve sledovaných domovech je možné vysledovat zvyšující se počet klientů ve vyšším věku, kdy nejvíce roste počet klientů ve věku od 86 do 95 let, zatímco ostatní věkové struktury vykazují mírný pokles, nejvýrazněji ve věku 76-85 let, viz následující graf.



Obrázek 29 - Vývoj věkové struktury klientů

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů programu Cygnus]

Současně s rostoucím věkem postupně narůstá i počet klientů ve vyšším stupni závislosti, kdy největší nárůst v rámci sledovaných domovů vykazuje III. stupeň závislosti, následovaný II. stupněm. Naopak počet klientů bez závislosti či s lehkou závislostí v roce 2015 výrazně klesl.



Obrázek 30 - Vývoj počtu klientů podle stupňů závislosti

[zdroj: vlastní zpracování dle údajů programu Cygnus]

S ohledem na stárnutí klientů a zhoršujícímu se jejich zdravotnímu stavu je stále častěji u stávajících klientů diagnostikována Alzheimerova choroba či některá jiná z forem demence, kdy těmto klientům - seniorům by měla být spíše poskytována sociální služba domov se zvláštním režimem, která je ale v rámci organizace poskytována pouze jedním ze zařízení. Dle dotazu na pracovníky jednotlivých zařízení se jedná přibližně o 56 stávajících klientů v DS Uherské Hradiště, 45 klientů v DS Buchlovice a 16 klientů v DS Nezdenice.

Organizace, aby kvalitně naplňovala své cíle a stanovené poslání za dodržení podmínek kladených na standardy kvality poskytovaných služeb, chce reagovat na změnu potřeb jak stávajících klientů, tak potenciálních zájemců o službu. Podala proto v lednu 2016 rozvojový záměr na částečnou transformaci služby domov pro seniory na službu domov se zvláštním režimem v DS Uherské Hradiště v rámci sběru rozvojových záměrů pro účely tvorby Akčního plánu rozvoje sociálních služeb ve Zlínském kraji pro rok 2017. Akční plány se zpracovávají na období jednoho roku a vycházejí ze střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb. V další části práce bude navržen projekt včetně jeho financování na úpravy oddělení, které by umožnily poskytování dvou sociálních služeb v jednom zařízení v případě, že by byl rozvojový záměr zahrnut do Akčního plánu pro rok 2017.

9 NÁVRH PROJEKTU

9.1 Název a cíle projektu

Název projektu: pro účely diplomové práce je pracováno s názvem „Vznik oddělení se zvláštním režimem pro seniory trpící demencí v příspěvkové organizaci Sociální služby Uherské Hradiště“.

Cíl projektu: hlavním cílem projektu je zřízení specializovaného oddělení pro cílovou skupinu seniory od 65 let, kteří z důvodu onemocnění Alzheimerovou chorobou nebo jinými typy demencí nejsou schopni sami o sebe pečovat a potřebují proto částečnou nebo úplnou podporu a péči jiné fyzické osoby, kdy tato péče jim nemůže být zajištěna v jejich přirozeném prostředí za pomoci rodiny nebo jiných forem sociálních služeb (pečovatelskou službou, osobní asistencí apod.). Transformace služby domov pro seniory na službu domov se zvláštním režimem v rámci jednoho oddělení (patra) objektu domova umožní, aby stávající klienti, kteří trpí touto nemocí, nemuseli měnit domov za účelem pro ně vhodnější sociální služby, ale mohli zbytek svého života prožít v prostředí, které je jim známé.

Dílčí cíle: stavební úpravy jednoho oddělení objektu Domova pro seniory Uherské Hradiště, zajištění bezpečnostních prvků, pořízení vnitřního vybavení, úpravy exteriéru.

9.2 Popis projektu

Objekt Domova pro seniory Uherské Hradiště, který je předmětem projektu, byl vybudován v 80. letech minulého století jako ubytovna pro pracovníky národního podniku LET Kunovice. Jako domov pro seniory je využíván od června roku 1985 a od té doby objekt prošel několika stavebními úpravami, kdy byla provedena přístavba prádelny, přístavba kulturní místnosti a v roce 2010 došlo k poslední velké rekonstrukci, při níž byla provedena nástavba 5. nadzemního podlaží odpovídající současným technickým, provozním i hygienickým požadavkům, ve kterém jsou nyní ubytovány převážně osoby na invalidních vozících. Objekt domova je sestaven z několika částí (objektů), kdy tyto části jsou vzájemně propojeny spojovacími chodbami (komunikačními krčky):

- provozní a administrativní objekt
- ubytovací objekt pro 159 klientů

- objekt prádelny
- objekt kulturně společenský

Navrhovaný projekt se týká ubytovacího objektu, který tvoří pět podlaží a instalační podlaží pod terénem pro rozvod sítí. Stavební úpravy a přizpůsobení technického řešení tak, aby splňovalo vyšší standard v kvalitě poskytované sociální služby respektující individuální potřeby seniorů trpící Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí, jsou dle dotazu na pracovníky předmětného domova navrhovány zřídit v rámci 3. nadzemního podlaží. Realizací projektu by vzniklo samostatné, speciálně upravené oddělení, odpovídající moderním poznatkům o metodách péče pro tuto cílovou skupinu.

Současný stav: ve 3. nadzemním podlaží je ubytováno 40 klientů v celkem 25 pokojích s balkonem, kdy jednotlivé pokoje disponují pouze WC a umyvadlem. Dále se zde nachází společenská místnost s televizí, kuchyňka, sklad prádla, místnost pro poskytování služeb (např. kadeřníka), místnost sociální pracovníce a dvě společné koupelny. Současné řešení prostor 3.NP dostatečně nevyhovuje požadavkům na standardy kvality poskytovaných sociálních služeb. Dispoziční řešení ubytovacích pokojů a šířka dveří neodpovídají požadavkům na zvýšené nároky při péči o klienty s vyšším stupněm závislosti, kdy například manipulace se sprchovacím vozíkem a transport do centrální koupelny, protože jednotlivé pokoje nedisponují vlastní sprchou, která se již nyní považuje za nezbytnou podmínku základního hygienického komfortu pro klienty, je velmi obtížná až nemožná. Současně technické řešení oddělení (patra) neumožňuje poskytovat sociální službu domov se zvláštním režimem charakteru samostatného uzavřeného oddělení, ve kterém by byla poskytována specializovaná péče pro klienty trpící Alzheimerovou chorobou či jiným typem demence.

Navrhovaný stav: v současné době není zpracována studie či jiný stupeň projektové dokumentace, ze které by vyplynulo nezbytné stavebně technické řešení pro vznik oddělení se zvláštním režimem. Návrh stavebních prací a odhad souvisejících nákladů pro zpracování diplomové práce vychází z konzultací s projektantem, který má zkušenosti s projektováním objektů pro poskytování sociálních služeb, při návrhu technického a bezpečnostního řešení je čerpáno z poznatků u Domova se zvláštním režimem Buchlovice a také doporučení Alzheimercentra na úpravu bydlení pro osoby trpící Alzheimerovou chorobou, které prezentuje na svých webových stránkách <http://www.alzheimercentrum.cz/mohlo-by-vas-zajimat/informace-poradna/uprava-bydleni/>. Alzheimercentrum je skupina specializovaných zaří-

zení, kdy každé ze zařízení je samostatnou společností s vlastními identifikačními údaji, specializující se na péči o klienty s Alzheimerovou chorobou a ostatními typy demencí.

Realizace projektu za účelem vytvoření samostatného, uzavřeného oddělení pro seniory trpící Alzheimerovou chorobou či jiným typem demence s provozními vazbami na zbývající část objektu domova - kuchyňský provoz, prádelnu, administrativní zázemí atp. si vyžádá následující aktivity:

- stavební práce související s vybudováním jídelny, která by částečně mohla sloužit i jako kulturní místnost a zřízením místnosti pro aktivizační činnosti klientů (např. muzikoterapii, kognitivní rehabilitaci ke zlepšení poznávacích funkcí, ergoterapii s nácvikem všedních činností atp.), které vzniknou sloučením některých ze stávajících místností zahrnují především: provedení bouracích prací části stávajících příček, odstranění stávajících povrchů podlah a následné nové provedení podlahy z PVC, vybourání nových dveřních otvorů, doplnění vnitřních rozvodů pro instalaci nové kuchyňské linky s vestavěnými spotřebiči, jak v místnosti jídelny, tak místnosti pro aktivizaci klientů, opravu stávajících omítek, novou výmalbu
- stavební práce související s úpravou vnitřního dispozičního řešení pokojů tak, aby součástí každého pokoje bylo hygienické zázemí vč. sprchy, zahrnují zejména: demolici stávajících příček a následné vybudování nových sádkartonových zvukově izolačních příček s novým dispozičním řešením, rozšíření otvorů pro dveře s požární odolností o šířce 1100 mm (možnost průjezdu lůžka), úpravu a doplnění vnitřních rozvodů zdravotnických včetně nových zařizovacích předmětů a bezpečnostních prvků (madla, vyztužené ručníkové tyče, protiskluzové rohože ve sprše atp.), nové provedení omítek, obkladů a dlažeb, doplnění otopných žebříkových těles opatřených termostatickými hlavicemi s možností zablokování nastavené teploty, instalaci regulace teplé vody za účelem zabránění možného opaření klientů
- ostatní stavební práce: vzhledem k zastaralým rozvodům elektroinstalace bude instalována nová, dle současně platných norem vč. souvisejících zednických prací, vzhledem ke stáří lékařského dorozumivacího a signalizačního zařízení bude instalován nový systém propojující pokoje s ústřednou v místnosti personálu, doplněna elektrická požární signalizace a budou vybudovány nové skladovací prostory pro čisté a špinavé prádlo vč. úklidové místnosti namísto jedné z centrálních koupelen

- uzavření oddělení, čímž bude zamezeno volnému pohybu klientů mimo jim vyhrazenou sociální službu: pomocí elektronického systému kontroly vstupu budou dveře blokovány elektrickými zámky, k jejichž odblokování dojde přiložením karty s přístupovými právy a také při požárním poplachu
- realizaci technického řešení a bezpečnostních prvků, při jejichž návrhu bylo čerpáno zejména z doporučení na úpravu bydlení (Alzheimercentrum ©2014a): kulaté kliky na dveřích pro zabránění přístupu klientů např. do provozních místností, instalace skrytých zámků u okenních klik s možností zajištění větrací polohy, osazení madel na chodbách, zabezpečení přístupu klientů ke schodišti a zamezení využití výtahu samotnými klienty, barevná výmalba vč. zvýraznění některých částí (např. vchodů do pokojů, dveří WC apod.)
- vybavení oddělení orientačním a informačním systémem piktogramů se speciální podobou pro osoby trpící demencí
- dodávku vnitřního vybavení: pokoje klientů budou vybaveny novým těžkým nábytkem se zakulacenými rohy s ohledem na jejich bezpečnost, zahrnujícím šatní skříň, noční stolky, křesla, stoly, židle a částečnou obměnu polohovatelných lůžek; jídelna bude vybavena stoly a židlemi, společné prostory odpočinkovými pohovkami a křesly; vybavení místnosti personálu bude vybaveno novým nábytkem
- dodávku zdravotnického zařízení: dodání sprchovacího lůžka, zvedáku na přesun klientů, pojízdných chodítek a invalidních vozíků
- úpravy exteriéru zahrnující: oplocení vymezené části venkovního prostoru pro bezpečný pohyb klientů nové sociální služby domova se zvláštním režimem, úpravu a doplnění zpevněných ploch, pořízení venkovního posezení a výstavbu krytého přístřešku, kdy přístup do venkovního prostředí bude umožněn klientům za doprovodu personálu s použitím výtahu

Vytvoření nového společného prostoru jídelny s kulturní místností na úkor pokojů bude mít vliv na kapacitu nově vzniklého oddělení, kdy rozvojový záměr předpokládá snížení počtu lůžek na 32. Projekt počítá s vytvořením 14 jednolůžkových a 9 dvoulůžkových pokojů. Dle Alzheimercentra (©2014b) jednolůžkový pokoj není vždy správným řešením, protože senioři trpící demencí, kteří jsou o samotě bez nedostatku podnětů a komunikace s jinými osobami, znamená především uzavření se do sebe, riziko deprese a ztráty chuti do života.

9.3 Rozpočet projektu

Propočet stavebních nákladů vychází z odhadu projektanta dle metodiky cenové soustavy ÚRS a jeho zkušeností při podobných realizacích, pořízení vnitřního vybavení, venkovního mobiliáře a zdravotnického zařízení vychází z cen dle jiných realizovaných dodávek v rámci organizace, náklady na přípravu a zabezpečení akce vychází ze zkušeností dle jiných realizovaných akcí organizace a sazebníku Unika.

Aktivita	Popis	Počet	Jednotka	Jednotková cena	Celkem bez DPH	Celkem vč. DPH
Náklady projektu - stavební objekty					9 771 400	11 237 110
SO 01 Rekonstrukce 3.NP	vnitřní demolice a demontáže, nové konstrukce, doplnění vnitřních rozvodů, zdravotnicka, nová elektroinstalace, slaboproud, doplnění otopných těles, oprava omítek, nové obklady a dlažba, barevná výmalba, 2 ks kuchyňských linek se zabudovanými spotřebiči, bezpečnostní prvky, systém piktogramů	2 907	m ³	3 200	9 302 400	10 697 760
SO 02 Krytý přístřešek	dřevěný zastřešený přístřešek 4 x 5m	1	soubor	128 000	128 000	147 200
SO 03 Zpevněné plochy	doplnění zpevněných ploch	130	m ²	1 100	143 000	164 450
SO 04 Oplocení	dřevěné oplocení výšky 1,1 m	180	m	1 100	198 000	227 700
Náklady projektu - provozní soubory					1 740 600	2 104 686
PS 01 Vnitřní vybavení	nové vybavení pokojů a společných místností				1 558 600	1 885 906
	- šatní skříň	32	ks	9 000	288 000	
	- noční stolek	32	ks	2 500	80 000	
	- křeslo	32	ks	4 200	134 400	
	- jídelní stůl	35	ks	5 200	182 000	
	- jídelní židle	74	ks	2 300	170 200	
	- elektrický polohovatelné lůžko	15	ks	39 000	585 000	
	- pohovka třímístná	3	ks	12 000	36 000	
	- křeslo polohovatelné	7	ks	11 000	77 000	
	- vozík na přepravu jídel	1	ks	6 000	6 000	
PS 02 Vybavení kanceláře	nový kancelářský nábytek				28 900	34 969
	- kancelářský stůl	2	ks	3 700	7 400	
	- kancelářská židle pojízdná	3	ks	3 500	10 500	
	- kancelářská skříň	1	ks	7 000	7 000	
	- policový regál	1	ks	4 000	4 000	
PS 03 Zdravotnické zařízení	nové prostředky pro práci s klienty				99 100	118 471
	- sprchovací lůžko	1	ks	45 000	45 000	
	- pojízdný zvedák na přesun klientů	1	ks	22 000	22 000	
	- pojízdné chodítko pro seniory	3	ks	2 700	8 100	
	- invalidní vozík	3	ks	8 000	24 000	
PS 04 Venkovní mobiliář	nové venkovní posezení				54 000	65 340
	- zahradní lavičky	3	ks	13 000	39 000	
	- odpadkové koše	3	ks	5 000	15 000	
Náklady projektu - příprava a zabezpečení akce					585 000	707 850
	- zpracování studie a investičního záměru pro MPSV				105 000	127 050
	- projektová dokumentace pro stavební povolení				145 000	175 450
	- projektová dokumentace interiéru				32 000	38 720
	- inženýrská činnost				8 000	9 680
	- projektová dokumentace pro realizaci stavby				110 000	133 100
	- výběrové řízení na dodavatele stavby				75 000	90 750
	- výběrové řízení na dodavatele interiéru				45 000	54 450
	- technický dozor stavebníka a koordinátora BOZP				55 000	66 550
	- autorský dozor				10 000	12 100
Celkové náklady projektu (Kč)					12 097 000	14 049 646

Tabulka 19 – Předpokládané náklady projektu

[zdroj: vlastní zpracování]

Vzhledem k tomu, že se jedná o stavbu pro sociální bydlení, je dle zákona o dani z přidané hodnoty počítáno u stavebních prací se sníženou sazbou daně 15 %. Snížená sazba daně je v souladu se zákonem o DPH uvažována také u jiných staveb (oplocení, přístřešek, zpevněné plochy), protože jsou zřízeny na pozemku, který tvoří s hlavní stavbou funkční celek.

U dodávek vnitřního vybavení, venkovního mobiliáře a zdravotnického zařízení je počítáno se základní sazbou 21 %, vyjma dodávky invalidních vozíků, které jsou považovány za zdravotnický prostředek dle zákona o veřejném zdravotním pojištění a podléhají snížené sazbě daně. Náklady na přípravu a zabezpečení akce jsou v základní sazbě 21 %.

9.4 Návrh zdroje financování projektu

Z části práce věnované rozboru hospodaření za rok 2015 vyplývá, že finanční možnosti organizace by neumožnily samofinancování celého projektu a bude nutné proto hledat dotační zdroje. Zásadním aspektem, který má vliv na hospodaření celé organizace, je stále snižování počtu klientů jednotlivých služeb bez dopadů na počet pracovníků s ohledem na pokračující proces transformace jednotlivých zařízení za účelem zvyšování kvality poskytovaných sociálních služeb. Zejména u sociální služby domov pro osoby se zdravotním postižením dochází ke snižování stávajících kapacit v zařízeních, kdy klienti odchází žít do běžné komunity, kde je jim organizací poskytována sociální služba chráněné bydlení.

Náklady na pořízení drobného dlouhodobého majetku (účet 558), do kterých spadá pořízení vnitřního vybavení, venkovního mobiliáře a zdravotnického zařízení v rámci projektu, tj. movité věci se samostatným technicko ekonomickým určením, jejichž doba použitelnosti je delší než jeden rok a jsou v hodnotě dle vnitřní směrnice organizace 500 Kč - 40 000 Kč byly v roce 2015 rozpočtovány ve výši 4 057 tis. Kč (tab. č. 11), v roce 2016 se předpokládá obdobná výše za celou organizaci, tzn. omezené možnosti financování projektu.

Náklady na rekonstrukci objektu - technické zhodnocení budovy a pořízení dlouhodobého majetku (nad 40 000 Kč) organizace hradí z fondu investic. Zůstatek fondu k 31. 12. 2015 (tj. stav fondu k 1. 1. 2016) je ve výši 11 465 tis. Kč (tab. č. 8). V roce 2016 se předpokládají zdroje fondu z odpisů ve výši cca 23 232 tis. Kč a použití fondu na již schválené či plánované investiční akce vč. posílení zdrojů na financování údržby a oprav majetku ve výši 3 483 tis. Kč, nařízený odvod do rozpočtu zřizovatele činí 17 300 tis. Kč a časové rozlišení transferu ve výši 4 411 tis. Kč, tj. v současné době předpokládaný stav fondu investic ke konci roku 2016 ve výši 9 503 tis. Kč. V následujících letech se očekává obdobná situace s ohledem na objem majetku, o který musí organizace pečovat a s ohledem na schválenou výši odvodu do rozpočtu zřizovatele v roce 2017 ve výši 11 942 tis. Kč a v roce 2018 ve výši 13 342 tis. Kč, tzn. omezené možnosti financování projektu.

Jako vhodný dotační titul by se mohl jevit Integrovaný regionální operační program (IROP) v programovém období 2014-2020, mezi jehož priority patří také zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionů (priorita č. 2). Jedním ze specifických cílů této priority je cíl 2.1 Zvýšení kvality a dostupnosti služeb vedoucí k sociální inkluzi. Mezi opatření, které mají být podpořeny v rámci této investiční priority, patří i podpora domovů se zvláštním režimem, ale pouze v případě, kdy objekt bude uspořádán jako běžná domácnost za účelem deinstitucionalizace sociálních služeb za účelem sociálního začleňování. Humanizace, tedy investice do změny ve velkokapacitních zařízeních není podporována.

Jako dotační zdroj financování projektu, který je předmětem diplomové práce, je navržen program na národní úrovni, a to „Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb“ 113 310. Tento program se v období let 2007-2018 orientuje na obnovu a pořízení movitého i nemovitého majetku; doplnění a obměny přístrojového vybavení; podporu pořízování a obnovy zařízení sociálních služeb vymezených zákonem o sociálních službách č. 108/2006 Sb. Finanční podpora je poskytována formou nevratné přímé pomoci (dotace) ze státního rozpočtu prostřednictvím principu financování ex-post, tzn. následné proplácení výdajů již vynaložených příjemcem dotace. Na poskytnutí dotace není právní nárok a jejímu poskytnutí předchází proces hodnocení a výběru akcí, kdy tyto žádosti jsou posuzovány z pohledu neodkladnosti jejich realizace, formálních náležitostí, kritérií, hodnocení kvality (naplnění cílů a indikátorů projektu) a rizikovosti. V případě schválení žádosti je poskytovatelem dotace vydán řídicí dokument Registrace akce a po předložení požadovaných dokladů je vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace (příp. sloučený dokument).

9.5 Charakteristika zvoleného dotačního programu

V souladu s vyhláškou č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů je zpracována dokumentace programu na období let 2007-2018 (v současné době V. aktualizace), která je dostupná na stránkách MPSV (MPSV, poslední aktualizace 4. 2. 2016).

Program 113 310 se dle dokumentace programu člení na následující podprogramy (navrhovaný projekt v diplomové práci spadá do podprogramu 113 313):

113 312 - Podpora reprodukce majetku služeb sociální prevence a podpora mobility

113 313 - Podpora reprodukce majetku sociálních služeb

113 314 - Podpora výstavby domovů pro seniory

113 315 - Podpora reprodukce majetku v odvětví práce a sociálních věcí podle návrhů poslanecké sněmovny Parlamentu ČR

K naplnění záměrů programu 113 310 jsou definovány níže uvedené věcné cíle, kdy navrhovaný projekt v diplomové práci splňuje cíl č. 2, který je rozepsán včetně podporovaných opatření, které se přímo dotýkají navrženého projektu:

Cíl č. 1 - Zvyšování kapacit pobytových zařízení sociálních služeb v souladu se střednědobými plány rozvoje sociálních služeb

Cíl č. 2 - Podpora zkvalitnění pobytových služeb sociální péče

- modernizace a rekonstrukce pobytových zařízení zaměřené na snižování kapacity lůžek
- modernizace a rekonstrukce směřující ke snižování počtu pokojů s více lůžky a začlenění hygienického zázemí, jako součást obytných jednotek
- obnova vnitřního vybavení pokojů nábytkem vč. lůžek odpovídajících potřebám osob s těžkou nebo úplnou závislostí na pomoci jiné fyzické osoby

Cíl č. 3 - Podpora mobility

Cíl č. 4 - Podpora zkvalitnění a dostupnosti služeb sociální prevence

Cíl č. 5 - Snížení energetické náročnosti pobytových zařízení sociálních služeb

9.5.1 Indikátory projektu

Pro oblast definovanou cílem č. 2 je správcem programu stanoven indikátor „Počet rekonstruovaných a modernizovaných lůžek ve stávajících pobytových zařízeních“.

9.5.2 Uznatelné a neuznatelné výdaje

Uznatelnými výdaji jsou výdaje zahrnuté ve schválené žádosti o dotaci a realizované v souladu s dokumentací programu. Ze státního rozpočtu jsou hrazeny investiční náklady

spadající do kategorie dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, které musí být vynaloženy v souladu s principy 3E (hospodárnost, účelnost, efektivnost).

Neuznatelnými výdaji jsou náklady na pořízení nebo technické zhodnocení výpočetní a kancelářské techniky; vybavení interiérů technických místností, administrativního zázemí nebo místností určených jen pro zaměstnance zařízení; na pořízení majetku nespadajícího do kategorie drobného dlouhodobého a dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dle směrnice organizace se jedná o majetek do 500 Kč). Tyto náklady musí být hrazeny z vlastních zdrojů účastníka programu a nezahrnují se do výpočtu minimálního podílu vlastních zdrojů na financování akce.

V následující tabulce jsou pro potřebu zpracování žádosti o dotaci rozčleněné předpokládané náklady projektu na položky, které představují investiční náklad a na položky neinvestiční, vč. uvedení, zda se jedná o uznatelný či neuznatelný výdaj. Ceny jsou uvedeny včetně DPH. Uznatelné náklady projektu jsou ve výši 13 802 137 Kč, neuznatelné náklady jsou ve výši 247 509 Kč.

Aktivita	Popis	Investiční náklad (vč. DPH)	Neinvestiční náklad (vč. DPH)	Uznatelný náklad (vč. DPH)	Neuznatelný náklad (vč. DPH)	Zdůvodnění neuznatelnosti
SO 01 Rekonstrukce 3.NP	technické zhodnocení budovy	10 697 760		10 697 760		
SO 02 Krytý přístřešek	nový dřevěný zastřešený přístřešek	147 200			147 200	nejde o bezprostřední výdaj s cíli, indikátory a kritérii programu
SO 03 Zpevněné plochy	doplnění zpevněných ploch	164 450		164 450		
SO 04 Oplocení	nové dřevěné oplocení	227 700		227 700		
PS 01 Vnitřní vybavení	nové vybavení pokojů a společných místností	707 850	1 178 056	1 885 906		
PS 02 Vybavení kanceláře	nový kancelářský nábytek		34 969		34 969	jde o vybavení administrativního zázemí
PS 03 Zdravotnické zařízení	nové prostředky pro práci s klienty	54 450	64 021	118 471		
PS 04 Venkovní mobiliář	nové venkovní posezení		65 340		65 340	nejde o bezprostřední výdaj s cíli, indikátory a kritérii programu
Příprava a zabezpečení akce		614 680	93 170	707 850		
Celkové náklady projektu v Kč (vč. DPH)		12 614 090	1 435 556	13 802 137	247 509	
		14 049 646		14 049 646		

Tabulka 20 - Specifikace předpokládaných nákladů [zdroj: vlastní zpracování]

Investiční náklady zahrnují náklady na technické zhodnocení budovy (rekonstrukce), náklady na nové stavby (přístřešek, oplocení, zpevněné plochy), náklady na pořízení dlouhodobého majetku (tj. nad 40 tis. Kč - polohovatelné lůžka, sprchovací lůžko) a náklady na přípravu a zabezpečení akce, které budou součástí pořizovacích cen, vyjma nákladů na zpracování projektové dokumentace interiéru a nákladů na zajištění výběrového řízení na dodavatele interiéru, které jsou neinvestičním nákladem. Neinvestiční náklady dále zahrnují náklady na pořízení drobného dlouhodobého majetku.

9.5.3 Kritéria programu

Dokumentace programu stanovuje kritéria k jednotlivým podprogramům, které musí být v projektu dodrženy. V následující tabulce jsou uvedeny kritéria dotýkající se projektu, který je předmětem diplomové práce, kdy z uvedených údajů vyplývá, že kritéria programu jsou splněna.

Základní údaje 3.NP			
Počet lůžek DZR			32
Celková podlahová plocha (m ²)			811,8
Obytná plocha (m ²)			542,3
Obestavěný prostor (m ³)			2 907
Výška podlaží (m)			2,6
Kritérium programu 113 313	Limit dle programu	Údaje dle projektu	Splnění kritéria
Celkové náklady akce na 1 lůžko bez DPH (kompletní náklady stavby vč. vybavení) max.	1 580 000	378 031	ANO
Náklady na rekonstrukci 1 m ² podlahové plochy bez DPH (výška podlaží x 5 800 Kč/m ³) max.	15 196	14 901	ANO
Podíl ploch určených pro klienty (z celkových ploch) min.	45 %	67 %	ANO
Podíl nákladů inženýrských sítí, venkovních komunikací, terénních a sadových úprav (z celkových nákladů) max.	10 %	2 %	ANO
Podíl nákladů přípravy a zabezpečení akce (z celkových nákladů) max.	10 %	5 %	ANO
Pořízení zdravotnických prostředků bez DPH (na 1 klienta) max.	22 600	3 097	ANO
Vybavení nábytkem sloužícího potřebám klientů na pokojích s příslušenstvím bez DPH (na 1 lůžko) max.	78 000	48 706	ANO

Tabulka 21 - Vyhodnocení kritérií programu [zdroj: vlastní zpracování]

9.5.4 Struktura financování

Dotace ze státního rozpočtu může činit max. 75 % celkových nákladů projektu. Zbývající náklady ve výši min. 25 % z celkových nákladů projektu musí uhradit účastník programu (příjemce dotace) z vlastních, případně jiných zdrojů. Výlučně z vlastních nebo jiných zdrojů musí účastník projektu uhradit také náklady, které jsou neuznatelné, kdy tyto náklady se nezahrnují do výpočtu minimálního podílu (25 %) vlastních a jiných zdrojů na financování projektu.

Dotace ze státního rozpočtu je poskytována prostřednictvím průběžných ex-post plateb a závěrečné ex-post platby v rámci závěrečného vyhodnocení akce (projektu). Průběžné žádosti o platbu na formuláři, který je přílohou dokumentace programu se předkládají v termínech stanovených v Rozhodnutí o dotaci, přičemž termín pro podání žádosti o platbu nebude kratší než dva měsíce a ne delší než šest měsíců. Součástí žádosti o platbu předkládá účastník programu soupisku faktur s vyznačením poměru financování, tzn. výši úhrady ze státního rozpočtu a výši úhrady z vlastních či jiných zdrojů, a to u jednotlivých faktur. K jednotlivým originálním účetním dokladům, které musí být označeny identifikačním číslem projektu, se předkládají také doklady o provedení jejich úhrady.

V následující tabulce jsou uvedeny zdroje financování projektu s ohledem na stanovené podíly dle dokumentace programu.

Zdroj financování nákladů	Uznatelné náklady	Neuznatelné náklady
	13 802 137	247 509
<i>z toho:</i>		
Dotace ze státního rozpočtu - max. 75 % z celkových nákladů projektu	10 351 603	X
Vlastní nebo jiné zdroje účastníka programu - min. 25 % z celkových nákladů projektu	3 450 534	X
Vlastní nebo jiné zdroje účastníka programu - 100 % neuznatelných nákladů (nazapočítávají do povinného podílu vlastních zdrojů)	X	247 509
Celkové náklady projektu v Kč (vč. DPH)	13 802 137	247 509
	14 049 646	

Tabulka 22 - Zdroje financování projektu [zdroj: vlastní zpracování]

Dokumentací programu není stanovena minimální výše podpory ze státního rozpočtu na jeden projekt, přičemž maximální výše podpory na jeden projekt činí 50 mil. Kč.

9.5.5 Monitoring a udržitelnost projektu

Účastník programu má povinnost v průběhu realizace projektu (delšího než 6 měsíců), předkládat průběžné zprávy o stavu jeho realizace (spolu se žádostí o platbu), které obsahují informace o realizovaných činnostech, čerpání rozpočtu projektu, plnění finančního plánu, naplňování indikátorů a v neposlední řadě informace o výběrových řízeních v rámci projektu, které musí být zabezpečeny v souladu s Metodikou zadávání zakázek v programu 113 310. Po ukončení realizace projektu a v případě, kdy je realizace projektu kratší než 6 měsíců se předkládá závěrečná zpráva, a to včetně povinných příloh stanovených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Mimo výše uvedené zprávy musí účastník programu zasílat také elektronické informativní zprávy kontaktnímu pracovníkovi pro daný projekt, vždy k prvnímu dni v měsíci následujícímu po měsíci, který je předmětem zprávy.

Každý kalendářní rok v termínu do 15. ledna předkládá příjemce dotace elektronicky i písemně roční vyúčtování finančních prostředků na formulářích EDS/Isprofin.

Dle podmínek programu 113 310 je příjemce dotace povinen využívat pořízený či reprodukováný majetek k poskytování sociálních služeb podle zákona o sociálních službách po dobu 20 let od ukončení realizace projektu.

9.6 Žádost o poskytnutí dotace

Dokumentace programu vymezuje okruh oprávněných žadatelů o dotaci, kdy tento žadatel musí být oprávněn k poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů nebo splní tuto povinnost nejpozději ke dni předložení závěrečného vyhodnocení akce. Oprávněnými žadateli jsou:

- kraje
- obce
- obecně prospěšné společnosti
- církve a náboženské společnosti
- ústavy
- sociální družstva
- další poskytovatelé sociálních služeb dle zákona o sociálních službách

Vzhledem k tomu, že žadatelé mohou být kraje či obce vyjma příspěvkových organizací a organizačních složek zřizovaných ÚSC, nemůže být žádost o dotaci podána přímo příspěvkovou organizací Sociální služby Uherské Hradiště, ale musí být podána prostřednictvím zřizovatele, kterým je Zlínský kraj. Příprava projektu před podáním žádosti o dotaci i samotná realizace projektu v případě schválení žádosti o poskytnutí dotace správcem programu, bude probíhat ve vzájemné spolupráci zřizovatele s organizací, kdy po ukončení projektu bude organizaci předán předmět projektu k hospodaření (technické zhodnocení, nové stavby, stroje a zařízení, drobný dlouhodobý majetek). Organizace SSL UH se bude na projektu podílet také finančně, prostřednictvím odvodu z fondu investic do rozpočtu zřizovatele na úhradu podílu nákladů projektu hrazených z vlastních a jiných zdrojů.

Žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh (viz níže) se podává na základě výzvy zveřejněné na stránkách správce programu, kterým je Ministerstvo práce a sociálních věcí, nejpozději do 15. března kalendářního roku předcházejícímu roku plánovaného zahájení akce. Schválené akce musí být poté ukončeny nejpozději do termínu 31. 12. 2018 (ukončení realizace programu 113 310). Případná žádost o poskytnutí dotace na navrhovaný projekt v diplomové práci by mohla být podána po zveřejnění příslušné výzvy v termínu do 15. března 2017, samotná realizace projektu může proběhnout v roce 2018 (viz dále harmonogram projektu).

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE

Poskytovatel	Ministerstvo práce a sociálních věcí Na Poříčném právu 1/376, 128 01 Praha 2		
Dotacíní program	ROZVOJ A OBNOVA MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ ZÁKLADNY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB - 113 310		
Podprogram (uveďte číslo, název)	Podpora reprodukce majetku služeb sociální péče – 113 313		
Název akce (projektu)	Vznik oddělení se zvláštním režimem pro seniory trpící demencí v příspěvkové organizaci Sociální služby Uherské Hradiště		
1. Identifikační údaje zadatele			
Název	Zlínský kraj		
Organizační forma I.C. (forma právní subjektivity)	804 - kraj, I.C. 70891320		
Adresa	Obec	Zlín	
	Ulice	Třída T. Bati	
PSC	C. p.	21	Č. ev. Č. o.
	761 90		
Kontakty	Telefon	577 043 111	
	E-mail	podatelna@kr-zlinsky.cz http://www.kr-zlinsky.cz	
Číslo bankovního účtu pro poskytnutí dotace (podle dle § 13 zákona č. 200/2000 Sb. o rozpočtových prostředcích)	1827562/0800		
Plátce DPH	Ano	Ne	
	DIČ	CZ70891320	
Statutární orgán (statutární zástupce organizace)	Jméno, titul	MVDr. Stanislav Mišák	
	Funkce	hejman	
	Kontaktní adresa	Třída T. Bati 21, 761 90 Zlín	
	Telefon	577 043 100	
	E – mail	stanislav.misak@kr-zlinsky.cz	
Kontaktní osoba	Jméno, titul		
	Funkce		
	Kontaktní adresa	Třída T. Bati 21, 761 90 Zlín	
	Telefon		
	E - mail		
5. Naplnění cílů programu 113 310 Akce (projekt) naplňuje cíle programu * (zvolte dle aktuální dokumentace programu)			
Cíl č. 2 – Podpora z kvalitních pobytových služeb sociální péče			
6. Energetická náročnost budovy * (údaj z energetického průzkumu FENE)			
-			
7. Parametry akce (projektu) * (zvolte dle aktuální dokumentace programu)			
Ukazatel	Před zahájením realizace	Po ukončení realizace	
Počet lůžek	40	32	
Podlahová plocha v m ²	811,8	811,8	
Obestavěný prostor v m ³	2 907	2 907	
Venkovní plochy v m ²	0	130	
8. Kritéria akce (projektu) - náklady na ukazatele (v tis. Kč) * (zvolte dle aktuální dokumentace programu)			
Ukazatel	Podprogram 113312	Podprogram 113313	
Náklady na klienta (lůžko)		378,031	
Náklady na m ² podlahových ploch		14,901	
Náklady na m ² venkovních ploch		1,1	
Náklady na zdravotnické prostředky/klient		3,097	
9. Elektronická verze žádosti o dotaci včetně povinných příloh			
Formát	ANO	NE - odůvodnění	
10. Provozní bilance * (viz tabulka)			
Potvrzuji, že veškeré uvedené údaje jsou pravdivé a správné.			
Datum podpisu			
Razítko, jméno a podpis statutárního orgánu žadatele			

2. Charakteristika organizace s ohledem na dosavadní zaměření činnosti
(podle dle zákona 102/2005 sb. o sociálních službách)

Druh poskytované služby sociální péče	Domovy pro seniory
	Domovy se zvláštním režimem
	Domovy pro osoby se zdravotním postižením
Druh poskytované služby sociální prevence	Chráněné bydlení
Kruh osob, pro které je služba určena	Seniory trpící Alzheimerovou chorobou či jinými typy demencí
4. Údaje o akci (projektu)	
Popis akce (projektu)	Cílem projektu je zřízení specializovaného oddělení pro cílovou skupinu seniorů od 65 let, kteří z důvodu onemocnění Alzheimerovou chorobou nebo jinými typy demencí nejsou schopni sami o sebe pečovat a potřebují prolo částečnou nebo úplnou podporu a péči jiné fyzické osoby, kdy tato péče jim nemůže být zajištěna v jejich přirozeném prostředí za pomoci rodiny nebo jiných forem sociálních služeb. Transformace služby domov pro seniory na službu domov se zvláštním režimem v rámci jednoho oddělení (patra) objektu Domova pro seniory Uherské Hradiště umožní, aby stávající klienti, kteří trpí touto nemocí, nemuseli měnit domov za účelem pro ně vhodnější sociální služby, ale mohli zbytek svého života prožít v prostředí, které je jim známo. Realizací projektu vznikne samostatné, speciálně upravené oddělení, odpovídající moderním poznatkům o metodách péče pro tuto cílovou skupinu. Předmětem projektu jsou stavební práce, které umožní humanizaci objektu vybudováním hygienických zázemí se sprchou, jako součást každého z pokojů; vybudování jídelny a aktivizační místnosti; realizaci bezpečnostních prvků pro větší bezpečnost cílové skupiny; rekonstrukci slabooprudku; dodávku vnitřního vybavení; zdravotnických prostředků a úpravy exteriéru pro bezpečný pohyb klientů domova se zvláštním režimem ve vyhrazeném prostoru zahrady.
Doba realizace akce (projektu) (uveďte datum)	Od červen 2017 Do září 2018
Na akci byla v minulosti poskytnuta dotace ze státního rozpočtu / EU?	NE Datum Název poskytovatele dotace
Předpokládané finanční potřeby akce (projektu) celkem	14 049 848 Kč
Požadovaná výše dotace ze státního rozpočtu	10 351 603 Kč
Vlastní zdroje financování	3 698 043 Kč
Jiné zdroje (uveďte název organizace)	0 Kč
Podíl vlastních / jiných zdrojů (vyjádřeno v procentech)	26,32 %

***10. Provozní bilance**

Položka	Údaje v mil. Kč (na 3 desetinná místa)					
	Akt.rok	Akt.rok +1	Akt.rok +5	Akt.rok +10	Akt.rok +15	Akt.rok +20
1. Výdaje celkem	31,913	31,850	32,660	33,980	34,500	34,900
1.1. Investiční výdaje	0	0	0	0	0	0
1.2. Provozní výdaje	31,913	31,850	32,660	33,980	34,500	34,900
2. Zdroje celkem	35,993	35,897	36,320	37,670	38,150	38,700
2.1. Příspěvek zřizovatele	0	0	0	0	0	0
2.2. Úhrady klientů	25,944	25,735	25,230	25,670	25,850	26,000
2.3. Dotace MPSV	7,328	7,532	8,720	9,500	9,800	10,200
2.4. Dotace úřadu práce	0,309	0,300	0	0	0	0
2.5. Dotace územních rozpočtů	0,01	0	0	0	0	0
2.6. Dotace strukturálních fondů	0	0	0	0	0	0
2.7. Veřejné zdravotní pojištění	2,402	2,330	2,370	2,500	2,500	2,500

Obrázek 31 - Žádost o poskytnutí dotace [zdroj: vlastní zpracování]

Jednou z částí formuláře žádosti o poskytnutí dotace je také provozní bilance zařízení, které je předmětem projektu. Jak bylo uvedeno v části hospodaření, organizace účtuje o jednotlivých poskytovaných službách podle střediskového členění. V současné době ještě není ekonomickým oddělením sestaven rozpočet organizace na rok 2016 s rozpracováním podle tohoto členění, protože návrh rozpočtu podle středisek se zřizovateli předkládá až koncem března. Údaje pro provozní bilanci ve sloupci aktuální rok s ohledem na výše uvedené, vychází ze skutečnosti roku 2015. Při odhadu výdajů a zdrojů DS Uherské Hradiště v dal-

ších letech, byly zohledněny očekávané meziroční změny, a dále plánované snížení kapacity zařízení, které bude mít vliv jak na náklady, tak výnosy celé organizace (viz blíže v dopadech realizace projektu).

Nedílnou součástí žádosti o poskytnutí dotace musí být následující přílohy:

- investiční záměr - tento dokument má stanovenou osnovu v dokumentaci programu a pro navržený projekt musí minimálně zahrnovat: věcný popis akce; zdůvodnění nezbytnosti rekonstrukce; vyhodnocení efektivnosti projektu; dokumentaci skutečného stavu s uvedením plánovaného rozsahu stavebních úprav; souhrnné požadavky na plochy a prostory; fotodokumentaci současného stavu; rozhodující technicko ekonomické ukazatele; majetkoprávní vztahy; vyjádření odboru životního prostředí, že se rekonstruovaná nemovitost nenachází v zátopové oblasti nebo že nebyla v předchozích 20 letech ohrožena záplavou nebo zátopou; objemovou studii akce s propočtem investičních a neinvestičních nákladů a statický posudek zpracovaný oprávněným statikem nezávislým na zpracovateli projektové dokumentace
- prohlášení žadatele o dotaci stanovené v dokumentaci programu, pro navržený projekt obsahující: prohlášení, že předložené doklady komplexně postihují celou akci; prohlášení o poskytování sociální služby v rekonstruovaném objektu po dobu min. 20 let; kopii registrace plátce DPH (příčemž kraj nebude uplatňovat daň na vstupu); čestné prohlášení o neexistenci daňových nedoplatků vedených finančním nebo celním úřadem a neexistenci nedoplatků na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na veřejné zdravotní pojištění; doklad o zabezpečení vlastních zdrojů na financování akce (usnesení zastupitelstva); kopii Rozhodnutí o registraci k poskytování sociálních služeb a čestné prohlášení o neuplatnění režimu přenesené daňové povinnosti (reverse charge)
- potvrzení příslušného odboru krajského úřadu o souladu akce se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb kraje
- vstupní data projektu na formulářích EDS/Isprofin, které slouží pro evidenci projektu (akce) v informačním systému

ISPROFIN - Informační Systém PROgramového FINancování je manažerský systém pro řízení a kontrolu čerpání položek státního rozpočtu, který se člení na EDS (Evidenční dotační systém) a SMVS (Správa majetku ve vlastnictví státu).

Vyplněné formuláře EDS/Isprofin pro navržený projekt v diplomové práci jsou zobrazeny na následujících obrázcích:

Dokumentace akce (projektu)		Kontrolní součet: B70348E7
Identifikační údaje a systém řízení akce (projektu)		S 09 110
Základní identifikační údaje pro katalogizaci akce (projektu)		
Kapitola:	313 Ministerstvo práce a sociálních věcí	Typ akce: E0 Akce na portálu EDS (seznam žádostí - evidence)
Středisko:		Kód priority: 0000 Priorita nedefinována
Úroveň výdaje:	113D31300 Podpora reprodukce majetku služeb sociální péče	Priorita správce:
Výkon. str.:	5140040011 Transfery spolufinancované z prostředků EU a FM	Priorita II:
Dotací titul:	113D31 Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb	
Číslo žádosti:		
Číslo EDS:	113D31300	Číslo EIS:
Název:	Projekt vzniku oddělení se zvláštním režimem pro seniory trpící demencí v příspěvkové organizaci Sociální služby Uherské Hradiště	
Místo realizace akce (projektu)		
Adresa:	Štěpnická 1139 68606 Uherské Hradiště Pošta Uherské Hradiště 6	
Okres LAU:	CZ0722 Uherské Hradiště	Liniová stavba: NE
Stát:	Česká republika	
Doplňující informace		
Forma dotace:	Systémová	Výchozí rok indikátoru: 2016
Par. odvetví:		Cílový rok indikátoru: 2016
KSD:		Mena: CZK
Na základě:		Dotace: K
Vypracováno:	01.03.2016	De minimis: NE
Identifikace účastníka		
Jméno a příjmení / název:	Zlínský kraj	
Právní forma:	804 Kraj	
IC/RC/CZÚ *1:	70891320	
DIC:	CZ70891320	
Adresa:	Trída T. Bati 21 76190 Zlín	
Okres LAU:	CZ0724 Zlín	
Stát:	Česká republika	
Bankovní účet:	1827552/0800	
IBAN *2:	SWIFT *2:	
Kontaktní osoba	Statutární zástupce nebo osoba oprávněná	
Jméno a příjmení:	Bc. Romana Krocová	Jméno a příjmení: MVDr. Stanislav Mišák
Telefon:	572 414 586	Funkce: hejtman
Fax:		Telefon: 577 043 110
Email:	romana.krocova@ssluh.cz	Email: stanislav.misak@kr-zlinsky.cz
Podpis:	Podpis:	

Dokumentace akce (projektu)	
------------------------------------	--

Číslo EDS: 113031300

Kontrolní součet: B70346E7

Název: Projekt vzniku oddělení se zvláštním režimem pro seniory trpící demencí v příspěvkové organizaci Sociální služby Uherské Hradiště

Harmonogram přípravy a realizace akce (projektu)*	S 09 120
--	-----------------

Kód	Popis termínu	Datum zahájení	Závaz. zahájení	Datum dokončení	Závaz. dokončení
2018 1	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	14.06.2017	MIN	30.09.2018	MAX
2042 1	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)	01.10.2018	MIN	31.10.2018	MAX

Parametry, Indikátory a Cíle akce (projektu)*	S 09 140
--	-----------------

Kód	Popis parametru	Jednotka	Hodnota	Závaznost	Min.hodnota	Max.hodnota
1	Počet lužek	pocet	32,000	Presne		
2	Venkovní plochy	m2	130,000	Interval	130,000	150,000
3	Pokoj dvojlůžkový	pocet	9,000	MAX		
4	Pokoj jednolůžkový	pocet	14,000	MIN		
5	Podlahová plocha	m2	811,800	Interval	800,000	900,000

Kód	Popis indikátoru	Typ	Zdroj	Jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum
1	Modernizace lužek pobytových zařízení	EDSForm	EDSForm	pocet	40,000	32,000	30.09.2018

Cíl akce (projektu)*

Cílem projektu je zřízení specializovaného oddělení pro cílovou skupinu seniory od 65 let, kteří z důvodu onemocnění Alzheimerovou chorobou nebo jinými typy demencí nejsou schopni sami o sebe pečovat a potřebují proto částečnou nebo úplnou podporu a péči jiné fyzické osoby, kdy tato péče jim nemůže být zajištěna v jejich přirozeném prostředí za pomoci rodiny nebo jiných forem sociálních služeb. Transformace služby domov pro seniory na službu domov se zvláštním režimem v rámci jednoho oddělení (patra) objektu Domova pro seniory Uherské Hradiště umožní, aby stávající klienti, kteří trpí touto nemocí, nemuseli menit domov za účelem pro nevhodnější sociální služby, ale mohli zbytek svého života prožít v prostředí, které je jim známé.

Realizací projektu vznikne samostatné, speciálně upravené oddělení, odpovídající moderním poznatkům o metodách péče pro tuto cílovou skupinu.

Predmetem projektu jsou stavební práce, které umožní humanizaci objektu vybudováním hygienických zázemí se sprchou, jako součást každého z pokojů; vybudování jídelny a aktivizační místnosti; realizaci bezpečnostních prvků pro větší bezpečnost cílové skupiny; rekonstrukci slaboproudu; dodávku vnitřního vybavení; zdravotnických prostředků a úpravy exteriéru pro bezpečný pohyb klientů domova se zvláštním režimem ve vyhrazeném prostoru zahrady.

Počet lužek výchozí hodnota 40/změna -8

Podlahová plocha v m2 výchozí hodnota 811,8 (nezapočteno schodiště)/beze změny

Obestavený prostor v m3 výchozí hodnota 2 907/beze změny

Venkovní plochy v m2 výchozí hodnota 0/změna +130 (v nově vymezeném prostoru zahrady)

Dokumentace akce (projektu)	
------------------------------------	--

Číslo EDS: 113031300

Kontrolní součet: B70346E7

Název: Projekt vzniku oddělení se zvláštním režimem pro seniory trpící demencí v příspěvkové organizaci Sociální služby Uherské Hradiště

Investiční bilance potřeb a zdroju finan. akce (projektu)*	S 09 160
---	-----------------

Kód řádku	Odvětvové třídění	Druhové členění	Zdroj IISSP	Účel IISSP	Účelový znak	Typ výdaje SP	Do 31.12. 2014	2015	Návrh 2016	Dokument 2016**	Skutečnost	2017	2018	Po 1.1. 2019	Celkem
8010									0,00	0,00	0,00	127 050,00			127 050,00
8011									0,00	0,00	0,00	308 550,00			308 550,00
8012									0,00	0,00	0,00	36 180,00	142 800,00		179 080,00
8090									0,00	0,00	0,00		374 900,00		374 900,00
8091									0,00	0,00	0,00		10 862 210,00		10 862 210,00
8114									0,00	0,00	0,00		762 300,00		762 300,00
8570									0,00	0,00	0,00		10 351 803,00		10 351 803,00
8679									0,00	0,00	0,00	471 780,00	1 790 707,00		2 262 487,00
84ps												471 780,00	12 142 310,00		12 614 090,00
89zs												471 780,00	12 142 310,00		12 614 090,00

Neinvestiční bilance potřeb a zdroju finan. akce (projektu)*	S 09 150
---	-----------------

Kód řádku	Odvětvové třídění	Druhové členění	Zdroj IISSP	Účel IISSP	Účelový znak	Typ výdaje SP	Do 31.12. 2014	2015	Návrh 2016	Dokument 2016**	Skutečnost	2017	2018	Po 1.1. 2019	Celkem
5011									0,00	0,00	0,00	38 720,00			38 720,00
5012									0,00	0,00	0,00		54 450,00		54 450,00
5114									0,00	0,00	0,00		1 342 396,00		1 342 396,00
5679									0,00	0,00	0,00	38 720,00	1 396 836,00		1 435 556,00
54ps												38 720,00	1 396 836,00		1 435 556,00
59zs												38 720,00	1 396 836,00		1 435 556,00

*Počet řádku se mění podle potřeby

** Částka dle řídicí dokumentace

Částky jsou uváděny v Kč

Obrázek 32 - Vyplněné formuláře EDS/Isprofil [zdroj: vlastní zpracování]

9.7 Harmonogram projektu

Realizace projektu bude probíhat v časové posloupnosti jednotlivých aktivit, kdy se jedná zejména o předinvestiční (přípravnou) a investiční (realizační) fázi. V rámci přípravné fáze budou zabezpečeny aktivity související s projektem, uskutečněné před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace a samotnou fyzickou realizací projektu. Jedná se o aktivity:

- sestavení realizačního týmu
- schválení investičního záměru v Radě Zlínského kraje
- zpracování žádosti o poskytnutí dotace vč. příloh
- zpracování projektové dokumentace a podrobného rozpisu prací
- zajištění stavebního povolení
- zabezpečení výběrových řízení

Realizační fáze poté zahrnuje aktivity, které souvisí se samotným provedením stavebních prací, dodávkou drobného dlouhodobého majetku a zdravotnických prostředků.

V teoretické části práce bylo uvedeno, že mezi nejčastěji využívané metody při tvorbě časového harmonogramu patří Ganttovy diagramy či metoda stanovení kritické cesty.

Ganttovy diagramy graficky znázorňují posloupnost jednotlivých činností projektu v čase, pro navržený projekt, viz následující obrázek:

Rok	2017												2018												
	Měsíc	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	
Rozhodnutí o přípravě projektu a sestavení realizačního týmu																									
Zpracování a schválení investičního záměru v Radě Zlínského kraje																									
Zpracování a podání žádosti o poskytnutí dotace vč. povinných příloh																									
Hodnocení žádosti správcem programu a vydání Registrace akce																									
Výběr zhotovitele PD vč. autorského dozoru																									
Zpracování jednotlivých stupňů PD a vydání stavebního povolení																									
Výběrové řízení na dodavatele stavby a výběrové řízení na dodavatele interiéru																									
Předložení dokladů k vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace; vydání rozhodnutí																									
Uzavření smlouvy na: dodávku stavby; dodavatele interiéru; technický dozor																									
Fyzická realizace projektu vč. vydání kolaudačního souhlasu																									
Zpracování závěrečné zprávy projektu; vydání Závěrečného vyhodnocení akce																									

Obrázek 33 - Harmonogram projektu [zdroj: vlastní zpracování]

Pro časové ohodnocení aktivit projektu můžeme využít také síťové analýzy, na jejímž základě hledáme kritickou cestu, která představuje nejdelší možnou cestu projektu, na které jsou všechny časové rezervy nulové. Jakékoliv prodloužení aktivity na této kritické cestě nebo její pozdější zahájení by mělo vliv na zpoždění celého projektu. Jde o metodu deterministickou, protože doby trvání všech aktivit jsou pevně dané. V následující tabulce je uveden popis jednotlivých aktivit projektu s uvedením jejich návaznosti a časového trvání

aktivit v týdnech, a dále časová analýza projektu pomocí metody stanovení kritické cesty (CPM) v programu WinQSB.

	POPIS AKTIVITY	DOBA TRVÁNÍ (týdny)	PŘEDCHOZÍ ČINNOSTI
A	Rozhodnutí o přípravě projektu a sestavení realizačního týmu	1	-
B	Zpracování a schválení investičního záměru Zlínského kraje v Radě Zlínského kraje	5	A
C	Zpracování Žádosti o poskytnutí dotace vč. povinných příloh (investiční záměr pro MPSV, studie atd.)	4	A
D	Podání žádosti na MPSV	1	B,C
E	Hodnocení žádosti správcem programu a vydání Registrace akce	12	D
F	Výběrové řízení na zhotovitele projektové dokumentace a autorský dozor (ve vlastní režii žadatele)	3	E
G	Zpracování projektové dokumentace ke stavebnímu povolení	5	F
H	Inženýrská činnost za účelem vydání stavebního povolení	13	G
I	Zpracování projektové dokumentace pro realizaci stavby a projektové dokumentace interiéru (na dodávku DDHM a zdravotnických prostředků)	6	F
J	Výběrové řízení na dodavatele stavby a výběrové řízení na dodavatele interiéru	14	I
K	Předložení dokladů k žádosti o vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace	2	H,J
L	Vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace	4	K
M	Uzavření smlouvy o dílo na dodávku stavby a uzavření smlouvy na dodavatele interiéru	1	J,L
N	Uzavření smlouvy o dílo na technický dozor investora a koordinátora BOZP	1	L
O	Předání staveniště	1	M
P	Fyzická realizace projektu (stavební práce, dodávka DDHM a zdravotnických prostředků) a vydání kolaudačního souhlasu	15	O
Q	Ukončení činnosti technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP	2	N,P
R	Zpracování závěrečné zprávy projektu vč. příloh	4	Q
S	Vydání Závěrečného vyhodnocení akce správcem programu	5	R

Tabulka 23 - Popis, návaznost a trvání aktivit [zdroj: vlastní zpracování]

9.7.1 Řešení pomocí WinQSB

Výše uvedené údaje byly přepsány do zadávací tabulky programu WinQSB (PERT_CPM):

Activity Number	Activity Name	Immediate Predecessor (list number/name, separated by ',')	Normal Time
1	A		1
2	B	A	5
3	C	A	4
4	D	B,C	1
5	E	D	12
6	F	E	3
7	G	F	5
8	H	G	13
9	I	F	6
10	J	I	14
11	K	H,J	2
12	L	K	4
13	M	J,L	1
14	N	L	1
15	O	M	1
16	P	O	15
17	Q	N,P	2
18	R	Q	4
19	S	R	5

Obrázek 34 - Zadání síťové analýzy

[zdroj: vlastní zpracování]

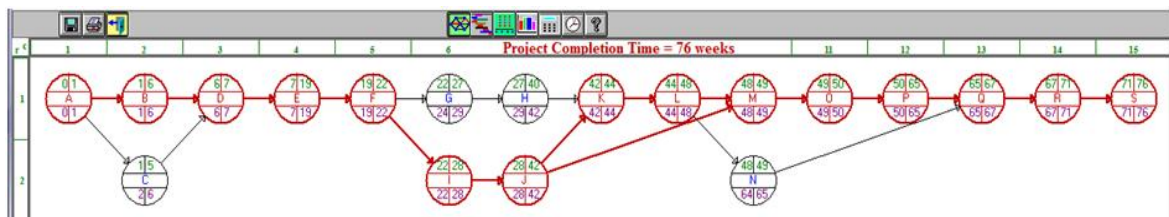
Ze zadaných dat byla programem WinQSB vygenerována následující tabulka, zobrazující výsledek síťové analýzy, ze které vyplývá, že v projektu se nachází dvě kritické cesty. Sou-

čet časového trvání aktivit na nich ležících, určuje nejkratší možnou dobu realizace projektu, která je prostřednictvím programu stanovena na 76 týdnů.

03-06-2016 19:46:51	Activity Name	On Critical Path	Activity Time	Earliest Start	Earliest Finish	Latest Start	Latest Finish	Slack (LS-ES)
1	A	Yes	1	0	1	0	1	0
2	B	Yes	5	1	6	1	6	0
3	C	no	4	1	5	2	6	1
4	D	Yes	1	6	7	6	7	0
5	E	Yes	12	7	19	7	19	0
6	F	Yes	3	19	22	19	22	0
7	G	no	5	22	27	24	29	2
8	H	no	13	27	40	29	42	2
9	I	Yes	6	22	28	22	28	0
10	J	Yes	14	28	42	28	42	0
11	K	Yes	2	42	44	42	44	0
12	L	Yes	4	44	48	44	48	0
13	M	Yes	1	48	49	48	49	0
14	N	no	1	48	49	64	65	16
15	O	Yes	1	49	50	49	50	0
16	P	Yes	15	50	65	50	65	0
17	Q	Yes	2	65	67	65	67	0
18	R	Yes	4	67	71	67	71	0
19	S	Yes	5	71	76	71	76	0
	Project Completion Time	=	76	weeks				
	Number of Critical Path(s)	=	2					

Obrázek 35 - Výsledek síťové analýzy [zdroj: vlastní zpracování]

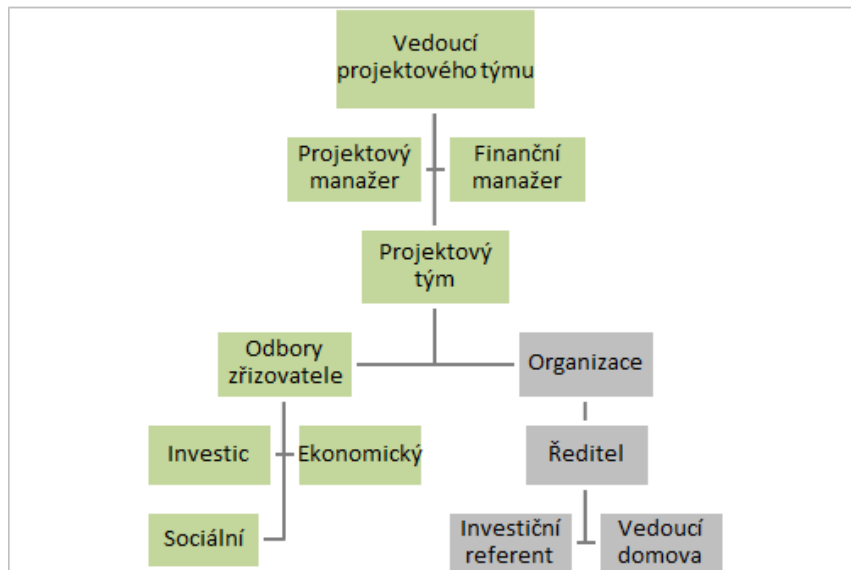
Následující obrázek zobrazuje uzlově ohodnocený síťový graf z programu WinQSB, na kterém jsou červeně zachyceny kritické cesty projektu. V případě požadavku na zkrácení projektu by musela být zkrácena některá z aktivit právě na některé z kritických cest.



Obrázek 36 - Grafické znázornění kritické cesty [zdroj: vlastní zpracování]

9.8 Realizační tým

Jak již bylo uvedeno, na realizaci projektu se budou podílet jak pracovníci zřizovatele, tak pracovníci organizace, aby byl zajištěn plynulý chod projektu a byly zastoupeny všechny významné oblasti projektu. Organizační struktura projektu je zobrazena na následujícím obrázku:



Obrázek 37 – Organizační struktura projektu

[zdroj: vlastní zpracování]

Vymezení funkcí a povinností jednotlivých členů projektového týmu v rámci přípravné a realizační fáze jsou rozepsány v následujícím textu:

Vedoucí projektového týmu – Vedoucí odboru Řízení dotačních programů

- jeho úkolem je zejména dohlížet na projekt jako celek a podepisovat doklady směřující na poskytovatele dotace, tj. MPSV

Projektový manažer – Projektový manažer odboru Řízení dotačních programů

- v rámci přípravné fáze se bude podílet na zajištění informací a podkladů potřebných pro zpracování žádosti o poskytnutí dotace a jejích příloh vč. jejich komplectace
- v realizační části bude mít na starost administraci projektu dle pravidel dokumentace programu, tj. zpracování monitorovacích zpráv, závěrečné zprávy, komunikaci se zástupci poskytovatele dotace; koordinaci aktivit projektu

Finanční manažer – Finanční manažer odboru Řízení dotačních programů

- v přípravné fázi projektu bude kontrolovat finanční stránku projektu, rozlišení uznatelných a neuznatelných nákladů projektu, zda jsou v souladu s dokumentací programu; bude spolupracovat se zhotovitelem studie v oblasti nákladů projektu
- v realizační fázi bude dohlížet na financování projektu a zpracovávat žádosti o platbu; kontrolovat finanční rámec a sestavovat finanční zprávy pro projektového manažera; zpracovávat podklady pro úhradu faktur k projektu

Obor investic – Pracovník přípravy a realizace investičních akcí

- v průběhu přípravné fáze projektu bude spolupracovat se zhotovitelem studie a investičního záměru pro MPSV v technické oblasti; bude dohlížet na splnění technických parametrů projektu
- v rámci realizační fáze se bude podílet zejména na zajištění podkladů pro realizátora výběrových řízení (např. připravovat smlouvy o dílo); spolupracovat se zhotovitelem projektové dokumentace; dohlížet na stavební část realizace projektu a harmonogram stavebních prací; účastnit se kontrolních dnů stavby; kontrolovat správnost zjišťovacích protokolů provedených stavebních prací atd.

Odbor sociálních věcí – Pracovník konzultační a poradenské činnosti

- bude působit zejména v rámci přípravné fáze při přípravě projektu, kdy bude spolupracovat s organizací na nastavení záměru projektu a požadovaného cílového stavu; bude kontrolovat a připomínkovat investiční záměr pro Radu Zlínského kraje

Odbor ekonomický – Pracovník oddělení příspěvkových organizací

- v rámci přípravné fáze se bude podílet na kontrole a připomínkování investičního záměru pro Radu Zlínského kraje
- v realizační fázi bude s dalšími příslušnými pracovníky ekonomického odboru účtovat o daňových dokladech, vztahujících se k projektu; na základě podkladů odboru Řízení dotačních programů zabezpečovat úhradu faktur; zajišťovat výpisy z bankovního účtu o úhradě jednotlivých daňových dokladů projektu k předložení poskytovateli dotace

Ředitel příspěvkové organizace Sociální služby Uherské Hradiště

- v obou fázích bude zastupovat organizaci navenek; spolu s odpovědnými vedoucími pracovníky zřizovatele se bude podílet na rozhodování o přípravě, nezbytnosti a definování cílů projektu; bude organizovat a řídit pracovníky organizace, podílející se na projektu a podepisovat doklady směřující na zřizovatele

Investiční referent příspěvkové organizace Sociální služby Uherské Hradiště

- v rámci přípravné fáze bude spolupracovat se zhotovitelem studie; podílet se na zajištění podkladů pro zpracování žádosti o poskytnutí dotace vč. příloh; připraví investiční záměr pro schválení v Radě Zlínského kraje
- v realizační fázi bude spolu s pracovníky zřizovatele dohlížet na stavební část realizace projektu a harmonogram projektu; účastnit se kontrolních dnů stavby; bude plnit pokyny a požadavky vznesené ze strany zřizovatele

Vedoucí Domova pro seniory Uherské Hradiště

- v přípravné fázi se bude podílet na zpracování podkladů pro zdůvodnění potřebnosti realizace projektu; bude spolupracovat se zhotovitelem projektové dokumentace a navrhovat možnosti řešení s ohledem na znalost provozu objektu
- v realizační fázi bude koordinovat a zabezpečovat stěhování klientů v rámci objektu tak, aby prostor dotčený stavebními pracemi byl uvolněný; bude v intenzivnějším kontaktu s rodinnými příslušníky klientů po dobu stavebními pracemi omezeného provozu dotčeného oddělení; bude se účastnit kontrolních dnů stavby

9.9 Dopady realizace projektu na hospodaření organizace

Na pokrytí vlastních zdrojů žadatele projektu by se organizace mohla podílet odvodem z fondu investic do rozpočtu zřizovatele (navíc k již uložené výši odvodu v těchto letech) v roce 2017 ve výši 510 500 Kč a v roce 2018 ve výši 3 187 543 Kč (dle nastavení bilance ve formulářích EDS/Isprofin), čímž by byly zajištěny zdroje pro úhradu neuznatelných nákladů projektu a povinného podílu ve výši 25 % z celkových nákladů projektu.

V oblasti provozních prostředků (rozpočtu) organizace si realizace projektu vyžádá následující náklady, nezahrnuté do projektu:

- náklad na účtu ostatní služby (518) ve výši cca 40 tis. Kč v roce 2017 za zpracování přípravné technické dokumentace, která bude sloužit pro účely zpracování investičního záměru pro schválení v Radě Zlínského kraje (náklady před schválením investičního záměru jsou dle směrnice zřizovatele provozním nákladem organizace)
- náklad na účtu zákonné sociální náklady (527) ve výši cca 18 tis. Kč v roce 2018 na intenzivní základní vzdělávací kurz pracovníků, kteří budou poskytovat péči na oddělení se zvláštním režimem pro specifickou cílovou skupinu senioři trpící Alzheimerovou chorobou nebo jiným typem demence

Dopad na hospodaření organizace se projeví také v následujících letech po ukončení projektu. V tabulce jsou uvedeny odhadované roční dopady v roce 2019.

Syntetický účet	Název položky	Roční dopad do rozpočtu po ukončení projektu
NÁKLADY		
501	Spotřeba materiálu	-263 700
502	Spotřeba energie	-5 000
503	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	-30 638
518	Ostatní služby	-26 170
521	Mzdové náklady	390 560
524	Zákonné odvody	132 790
525	Jiné sociální pojištění a náklady	1 640
527	Zákonné sociální náklady	20 811
551	Odpisy dlouhodobého majetku	272 994
Náklady celkem		493 287
VÝNOSY		
602	Výnosy z prodeje služeb	-1 276 592
672	Výnosy vybr.místních vládn.institucí z transferů, z toho:	1 769 879
	Transfery od zřizovatele (z programu Zajištění dostupnosti)	1 545 860
	Časové rozlišení investičních transferů	224 019
Výnosy celkem		493 287

Tabulka 24 - Odhad dopadů do rozpočtu organizace

[zdroj: vlastní zpracování]

S ohledem na snížení počtu klientů v rámci rekonstruovaného oddělení se zvláštním režimem se předpokládá úspora na účtu:

- spotřeba materiálu, zejména za nákup potravin
- spotřeba energie za ohřev vody
- spotřeba jiných neskladovatelných dodávek za nižší spotřebu vody
- ostatní služby, převážně za odvoz odpadů (pleny atp.)

Snížení počtu klientů bude mít vliv na snížení tržeb za poskytované sociální služby od klientů a výnosů od zdravotní pojišťovny na účtu výnosy z prodeje služeb.

Vzhledem k zajištění nepřetržité péče s vysokou mírou podpory pro danou cílovou skupinu, realizace projektu předpokládá potřebu navýšení 2 pracovníků přímé péče (zbývající pracovníci na oddělení se zvláštním režimem budou z řad stávajících pracovníků). Přijetí nových pracovníků si vyžádá navýšení mzdových nákladů vč. souvisejících odvodů, ochranných pomůcek a průběžného školení v roční výši cca 546 tis. Kč.

Realizací projektu dojde k navýšení hodnoty majetku a tím i ke zvýšení ročních odpisů o 272 994 Kč. Celkové investiční náklady projektu jsou uvažovány ve výši 12 614 090 Kč, z toho dotace ze státního rozpočtu je předpokládána ve výši 10 351 603 Kč, což představuje podíl ve výši 82,06 %. Tento podíl odpisů z dotace se promítne ve výnosech na účtu časového rozlišení investičních transferů. Roční výše odpisů je vypočítána v souladu s metodikou zřizovatele následovně:

- odpis ve výši 193 892 Kč je vypočten z technického zhodnocení budovy a 89,1 % podílu nákladů na přípravu a zabezpečení akce, celkem v pořizovací ceně 11 245 762 Kč; zůstatková hodnota budovy bude k okamžiku zařazení technického zhodnocení vč. jeho hodnoty ve výši 61 349 001 Kč a zbývající doba odpisu dle majetkové evidence 58 let
- odpis ve výši 2 470 Kč je vypočten z nových zpevněných ploch a 1,4 % podílu nákladů na přípravu a zabezpečení akce, celkem v pořizovací ceně 172 874 Kč s dobou odepisování 70 let
- odpis ve výši 9 853 Kč je vypočten z nového zastřešeného přístřešku a oplocení vč. 3,1 % podílu nákladů na přípravu a zabezpečení akce, celkem v pořizovací ceně 394 105 Kč s dobou odepisování 40 let
- odpis ve výši 66 779 Kč je vypočten z pořízení majetku s hodnotou nad 40 tis. Kč (elektricky polohovatelné lůžko a sprchovací lůžko) a 6,4 % podílu nákladů na přípravu a zabezpečení akce, celkem v pořizovací ceně 801 349 Kč s dobou odepisování 12 let

Dopad do rozpočtu organizace po ukončení projektu je navrženo dorovnat příspěvkem zřizovatele v rámci programu Zajištění dostupnosti sociálních služeb.

9.10 Rizika spojená s realizací projektu

Součástí magického šestiúhelníku (obrázek č. 7) je také vyhodnocení rizik, které by mohly ovlivnit průběh a úspěšnost projektu. Cílem hodnocení a řízení rizik je tedy optimalizace rizik tak, aby bylo dosaženo stanoveného cíle. Níže jsou uvedeny vytipované rizikové faktory se slovním ohodnocením rizika (míry pravděpodobnosti a dopadu) ve třírovňové škále: nízké - střední - vysoké riziko.

Riziko	Ohodnocení rizika
Organizační rizika	
Nechválení dotace z důvodu chyb v žádosti o poskytnutí dotace vč. příloh	nízké
Negativní výsledek procesu hodnocení žádosti ze strany správy programu	střední
Nedodržení legislativních požadavků při výběrových řízeních	nízké
Neodpovídající kvalita dodávek ze strany vybraných dodavatelů	střední
Nedodržení podmínek programu	nízké
Nedodržení harmonogramu projektu	střední
Nezájem klientů o nové prostory	nízké
Finanční rizika	
Nedodržení rozpočtu projektu	nízké
Nedostatečné finanční krytí pro předfinancování výdajů	nízké
Zvýšení nákladů v průběhu realizace projektu	střední

Obrázek 38 – Možná rizika projektu a jejich ohodnocení

[zdroj: vlastní zpracování]

V následující tabulce jsou uvedena opatření, kterými lze možná rizika eliminovat:

Riziko	Opatření
Organizační rizika	
Nechválení dotace z důvodu chyb v žádosti o poskytnutí dotace vč. příloh	Na zpracování žádosti a kontrole její finální verze se budou podílet kvalifikovaní pracovníci se zkušenostmi v oblasti dotačních programů
Negativní výsledek procesu hodnocení žádosti ze strany správy programu	Podpora transformace služby domova pro seniory na domov se zvláštním režimem je s ohledem na rostoucí počet osob s demencí v souladu s dokumentací programu, negativní výsledek by mohl být očekáván z důvodu nedostatku dotačních prostředků s ohledem na množství podaných žádostí - žadatel nemůže ovlivnit
Nedodržení legislativních požadavků při výběrových řízeních	Zajištění výběrových řízení bude svěřeno externí firmě, která se specializuje na danou oblast
Neodpovídající kvalita dodávek ze strany vybraných dodavatelů	Při výběrovém řízení budou stanoveny kvalifikační požadavky a požadovány reference; důsledná kontrola a dohled nad prováděnými stavebními pracemi a dodávkami technickým dozorem stavebníka, pracovníky zřizovatele i organizace
Nedodržení podmínek programu	Za administraci projektu bude odpovídat kvalifikovaný pracovník se zkušenostmi v oblasti dotačních programů
Nedodržení harmonogramu projektu	V rámci harmonogramu projektu bude počítáno s rezervou na nepředvídatelné okolnosti tak, aby byl projekt ukončen v daném termínu
Nezájem klientů o nové prostory	S ohledem na růst počtu osob trpících demencí a předpokladu, že zájem o službu domov se zvláštním režimem bude narůstat, jde o riziko s nízkým ohodnocením
Finanční rizika	
Nedodržení rozpočtu projektu	Důsledný dohled nad finanční stránkou projektu; stanovení maximálních přípustných cen ve smlouvách s dodavateli
Nedostatečné finanční krytí pro předfinancování výdajů	Po schválení investičního záměru v Radě Zlínského kraje bude se zajištěním finančních prostředků pro předfinancování počítáno
Zvýšení nákladů v průběhu realizace projektu	Cena za stavební práce a dodávky bude pevně daná smlouvou; oprávněnost případných víceprací bude důsledně prověřována

Obrázek 39 – Opatření pro eliminaci rizik [zdroj: vlastní zpracování]

ZÁVĚR

V diplomové práci bylo na nejednom místě uvedeno, že dochází ke stárnutí obyvatelstva a do budoucna se očekává neustále zvyšující se podíl starších lidí v populaci. Tato predikce v rámci Zlínského kraje byla názorně zobrazena pomocí populační prognózy. Průměrný věk obyvatel v roce 2013 byl 41,7, zatímco v roce 2050 se očekává 50,3 a počet osob ve věkové struktuře 65+ se v roce 2050 očekává přibližně o 69 tisíc vyšší oproti skutečnosti roku 2013. V souvislosti s vyšším věkem se očekává nárůst počtu osob, které trpí některou z forem demence, nejčastěji Alzheimerovou chorobou. Také u stávajících klientů, kterým organizace poskytuje sociální službu „domov pro seniory“ je s ohledem na jejich zvyšující se věk stále častěji diagnostikována určitá forma demence, proto cílem diplomové práce bylo navrhnout projekt, který umožní zvýšit nabídku specializované péče „domov se zvláštním režimem“, nejen pro stávající klienty, ale i potenciální klienty, kteří trpí demencí, protože kapacita pro tuto cílovou skupinu je opravdu nedostačující. Zvýšení lůžkové kapacity pro seniory trpící demencí je možné dosáhnout technickými a bezpečnostními úpravami prostředí ve stávajících domovech pro seniory, ve kterých bude následně poskytována specializovaná péče s důrazem na bezpečnost a aktivizaci klientů prostřednictvím vyškolených pracovníků. Taková transformace stávajících pobytových sociálních služeb, jak bylo uvedeno, je jednou z priorit Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Zlínského kraje na období 2016 - 2018.

Projektem, který je předmětem diplomové práce, je navrženo zřízení oddělení pro seniory trpící Alzheimerovou chorobou nebo jinými typy demencí v zařízení Domov pro seniory Uherské Hradiště, přičemž záměrem organizace je zřízení takového specializovaného oddělení i v jiných zařízeních organizace, zejména v Domově pro seniory Nezdenice či navýšení kapacity Domova se zvláštním režimem Buchlovice. Pokud nemá docházet ke snižování kvality života osob trpících demencí, je nutné usilovat o lepší pochopení jejich potřeb a přizpůsobovat péči individuálně každému jedinci, což by mělo speciálně zaměřené oddělení na osoby s demencí zabezpečit.

Vzhledem k tomu, že komplexnější úprava prostředí s sebou nese většinou vyšší náklady, je často nezbytné vyhledat a využít vhodné dotační zdroje, aby mohl být projekt realizován. V diplomové práci je navrženo spolufinancování prostřednictvím dotačního programu na národní úrovni, se kterým má organizace zkušenosti již z minulých let, kdy ještě program umožňoval, aby příjemcem dotace byla přímo příspěvková organizace.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

- [1] AGARD, A. Kathryn. *Leadership in Nonprofit Organizations: A Reference Handbook*. 1st ed. Thousand Oaks, CA: SAGE, 2010, 1 026 p. ISBN 978-1-4129-6886-7.
- [2] BOUKAL, Petr, Hana VÁVROVÁ a kol. *Ekonomika a financování neziskových organizací*. 1. vyd. Praha: Oeconomica, 2007, 89 s. ISBN 978-80-245-1293-8.
- [3] DOBROZEMSKÝ, Václav a Jan STEJSKAL. *Nevýdělečné organizace v teorii*. 1. vyd. Praha: Wolters Kluwer, 2015, 398 s. ISBN 978-80-7478-799-7.
- [4] DOLEŽAL, Jan, Pavel MÁCHAL a Branislav LACKO. *Projektový management podle IPMA*. 2., aktualiz. a dopl. vyd. Praha: Grada, 2012, 528 s.. ISBN 978-80-247-4275-5.
- [5] DVOŘÁČKOVÁ, Dagmar. *Kvalita života seniorů: v domovech pro seniory*. 1. vyd. Praha: Grada, 2012, 112 s. ISBN 978-80-247-4138-3.
- [6] HENDRYCH, Dušan. *Správní věda: teorie veřejné správy*. 4. aktualiz. vyd. Praha: Wolters Kluwer, 2014, 242 s. ISBN 978-80-7478-561-0.
- [7] HOLCZEROVÁ, Vladimíra a Dagmar DVOŘÁČKOVÁ. *Volnočasové aktivity pro seniory*. 1. vyd. Praha: Grada 2013, 96 s. ISBN 978-80-247-4697-5.
- [8] HROZENSKÁ, Martina a Dagmar DVOŘÁČKOVÁ. *Sociální péče o seniory*. 1. vyd. Praha: Grada, 2013, 191 s. ISBN 978-80-247-4139-0.
- [9] KALIBOVÁ, Květa, Zdeněk PAVLÍK a Alena VODÁKOVÁ. *Demografie (nejen) pro demografy*. 3. přepracované vyd. Praha: Sociologické nakladatelství (SLON), 2009, 241 s. ISBN 978-80-7419-012-4.
- [10] KOUKOLÍK, František. *Metuzalém: o stárnutí a stáří*. 1. vyd. Praha: Karolinum, 2014, 227 s. ISBN 978-80-246-2464-8.
- [11] LU, C. Linda and Juergen H. Bludau. *Biographies of Disease: Alzheimer's Disease*. 1st ed. Santa Barbara, CA: ABC-CLIO, 2011, 143 p. ISBN 978-0-313-38110-2.
- [12] MALÍKOVÁ, Eva. *Péče o seniory v pobytových sociálních zařízeních*. 1. vyd. Praha: Grada, 2011, 328 s. ISBN 978-80-247-3148-3.

- [13] MERLÍČKOVÁ RŮŽIČKOVÁ, Růžena. *Neziskové organizace: vznik, účetnictví, daně*. 12. aktualizované vydání. Olomouc: Anag, 2013, 263 s. ISBN 978-80-7263-825-3
- [14] MOCKOVČIAKOVÁ, Alena, Danuše PROKŮPKOVÁ a Zdeněk MORÁVEK. *Příspěvkové organizace 2012-2013: výklad je zpracován k právnímu stavu ke dni 1. 6. 2012*. 6. vyd. Praha: Wolters Kluwer, 2012, 396 s. ISBN 978-80-7357-736-0.
- [15] OCHRANA, František. *Veřejné výdajové programy, veřejné projekty a zakázky: jejich tvorba, hodnocení a kontrola*. 1. vyd. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2011, 220 s. ISBN 978-80-7357-644-8.
- [16] OCHRANA, František, Jan PAVEL a Leoš VÍTEK. *Veřejný sektor a veřejné finance: financování nepodnikatelských a podnikatelských aktivit*. 1. vyd. Praha: Grada, 2010, 264 s. ISBN 978-80-247-3228-2.
- [17] OTRUSINOVÁ, Milana. *Hospodaření nepodnikatelských organizací: studijní pomůcka pro distanční studium*. 1. vyd. Zlín: Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, 2010, 132 s. ISBN 978-80-7318-789-7.
- [18] OTRUSINOVÁ, Milana a Dana KUBÍČKOVÁ. *Finanční hospodaření municipálních účetních jednotek po novele zákona o účetnictví*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2011, 192 s. ISBN 978-80-7400-342-4.
- [19] PEKOVÁ, Jitka, Jaroslav PILNÝ a Marek JETMAR. *Veřejný sektor - řízení a financování*. 1. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, 2012, 488 s. ISBN 978-80-7357-936-4.
- [20] PRUDKÁ, Šárka. *Sociální služby pro seniory v kontextu sociální politiky*. 1. vyd. Praha: Wolters Kluwer, 2015, 236 s. ISBN 978-80-7478-839-0.
- [21] REKTOŘÍK, Jaroslav. *Organizace neziskového sektoru: základy ekonomiky, teorie a řízení*. 2., aktualiz. vyd. Praha: Ekopress, 2007, 187 s. ISBN 978-80-86929-25-5.
- [22] SLAVÍK, Jakub. *Finanční průvodce nefinančního manažera: jak se rychle zorientovat v podnikových a projektových financích*. 1. vyd. Praha: Grada, 2013, 176 s. ISBN 978-80-247-4593-0.

- [23] SVOZILOVÁ, Alena. *Projektový management: systémový přístup k řízení projektů*. 2., aktual. a dopl. vyd. Praha: Grada, 2011, 392 s. ISBN 978-80-247-3611-2.
- [24] ŠEDIVÝ, Marek a Olga MEDLÍKOVÁ. *Úspěšná nezisková organizace*. 2., aktualiz. a dopl. vyd. Praha: Grada, 2011, 155 s. ISBN 978-80-247-4041-6.
- [25] VAŠTÍKOVÁ, Miroslava. *Marketing služeb: efektivně a moderně*. 2., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2014, 272 s. ISBN 978-80-247-5037-8.
- [26] VODÁKOVÁ, Jana. *Nástroje ekonomického řízení ve veřejném sektoru*. 1. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, 2013, 207 s. ISBN 978-80-7478-324-1.

Internetové zdroje:

- [1] *Alzheimer.cz: Alzheimerova choroba* [online]. Česká alzheimerovská společnost ©2016a [cit. 2016-1-15]. Dostupné z: <http://www.alzheimer.cz/alzheimerova-choroba/>
- [2] *Alzheimer.cz: Zpráva o stavu demence 2015* [online]. Česká alzheimerovská společnost ©2016b [cit. 2016-1-15]. Dostupné z: <http://www.alzheimer.cz/res/data/002/000331.pdf>
- [3] *Alzheimercentrum.cz: Úprava bydlení* [online]. Alzheimercentrum ©2014a [cit. 2016-2-8]. Dostupné z: <http://www.alzheimercentrum.cz/mohlo-by-vas-zajimat/informace-poradna/uprava-bydleni/>
- [4] *Alzheimercentrum.cz: Proč jednolůžkový pokoj není správným řešením?* [online]. Alzheimercentrum ©2014b [cit. 2016-2-8]. Dostupné z: <http://www.alzheimercentrum.cz/poskytovana-pece/>
- [5] *CZSO.cz: Vývoj obyvatelstva České republiky - 2014* [online]. Český statistický úřad, aktualizováno dne 2.10.2015a [cit. 2016-2-08]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/documents/10180/20554227/1300691501.pdf/5713f724-caf9-413d-8747-59b0d72d6c0b?version=1.0>
- [6] *CZSO.cz: Projekce obyvatelstva v krajích ČR - do roku 2050* [online]. Český statistický úřad, aktualizováno dne 22.1.2014b [cit. 2016-2-08]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/csu/czso/projekce-obyvatelstva-v-krajich-cr-do-roku-2050-ua08v25hx9>

- [7] *Kr-zlinsky.cz: Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb ve Zlínském kraji pro období 2016 - 2018* [online]. Kr-zlinsky ©2016 [cit. 2016-2-18]. Dostupné z: <https://www.kr-zlinsky.cz/strednedoby-plan-rozvoje-socialnich-sluzeb-ve-zlinskem-kraji-pro-obdobi-2016-2018-cl-3216.html>
- [8] *Mpsv.cz: Dokumentace programu 113310* [online]. MPSV, poslední aktualizace 4. 2. 2016 [cit. 2016-2-19]. Dostupné z: http://www.mpsv.cz/files/clanky/23284/DP_clean_revize_V_web.pdf
- [9] *Mpsv.cz: Otázky a odpovědi* [online]. MPSV ©2015a [cit. 2015-12-18]. Dostupné z: http://www.mpsv.cz/files/clanky/2974/otazky_odpovedi_22-rev.pdf
- [10] *Mpsv.cz: Registrace, poskytování sociálních služeb* [online]. MPSV ©2015b [cit. 2015-12-18]. Dostupné z: <http://www.mpsv.cz/cs/13371#d5>
- [11] *Mpsv.cz: Statistická ročenka z oblasti práce a sociálních věcí 2013* [online]. MPSV ©2015c [cit. 2015-12-20]. Dostupné z: http://www.mpsv.cz/files/clanky/19296/MPSV_rocenka2013_280815.pdf
- [12] *Mpsv.cz: Statistická ročenka z oblasti práce a sociálních věcí 2014* [online]. MPSV ©2015d [cit. 2015-12-20]. Dostupné z: http://www.mpsv.cz/files/clanky/22668/rocenka_prace_2014.pdf
- [13] *Opplzen.cz: Dokumenty: Standardy kvality v sociálních službách - brožura* [online]. Opplzen ©2009-2015 [cit. 2015-12-18]. Dostupné z: <http://www.opplzen.cz/download/Standardy%20kvality%20-%20bro%20C5%BEura%20Fin%20C3%A1ln%C3%AD%20podoba.pdf>

Katalogy a časopisy:

- [1] JÚNOVÁ, Miluše. Cesta k porozumění lidem s demencí, inovační koncept SET - sebeudržovací terapie. *Odborný časopis Sociální služby*. Tábor: Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR, 2015, 17(6-7/2015 červen-červenec): ISSN 1803-7348.
- [2] TAJANOVSKÁ, Andrea. Marketing sociálních služeb: již dávno není podceňovanou disciplínou. *Odborný časopis Sociální služby*. Tábor: Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR, 2015, 17(8-9/2015 srpen-září): 67. ISSN 1803-7348.

- [3] HOLMEROVÁ, Iva. Století Alzheimerovy nemoci: Jak jsme připraveni?. *Odborný časopis pro sociální péči*. Praha: Rezidenční péče, 2015, 3(září 2015): ISSN 1801-8718.

Interní zdroje:

- [1] SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÉ HRADIŠTĚ, p. o. *Zřizovací listina vč. dodatků*. Zlín: Zlínský kraj, 2003-2015.
- [2] SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÉ HRADIŠTĚ, p. o. *Rozvaha 2013, 2014, 2015*. Uherské Hradiště, 2013-2015.
- [3] SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÉ HRADIŠTĚ, p. o. *Výkaz zisku a ztráty 2013, 2014, 2015*. Uherské Hradiště, 2013-2015.
- [4] SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÉ HRADIŠTĚ, p. o. *Zpráva o činnosti za rok 2015*. Uherské Hradiště, 2016.
- [5] SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÉ HRADIŠTĚ, p. o. *Účetní program Gordic*.
- [6] SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÉ HRADIŠTĚ, p. o. *Informační systém Cygnus*.

Legislativa:

- [1] ČESKO. Vyhláška Ministerstva financí č. 114 ze dne 9. dubna 2002 o fondu kulturních a sociálních potřeb. In: *Sbírka zákonů České republiky*. 2002, částka 51, s. 114-118. Dostupná také z: http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/SearchResult.aspx?q=114/2002&typeLaw=zakon&what=Cislo_zakona_smlouvy
- [2] ČESKO. Zákon č. 586 ze dne 20. listopadu 1992 o daních z příjmů. In: *Sbírka zákonů České republiky*. 1992, částka 117, s. 586-588. Dostupný také z: http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/SearchResult.aspx?q=586/1992&typeLaw=zakon&what=Cislo_zakona_smlouvy
- [3] ČESKO. Zákon č. 563 ze dne 31. prosince 1991 o účetnictví. In: *Sbírka zákonů České republiky*. 1991, částka 107, s. 563-567. Dostupný také z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/SearchResult.aspx?q=1991&typeLaw=zakon&What=Rok>

- [4] ČESKO. Zákon č. 250 ze dne 9. srpna 2000 o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. In: *Sbírka zákonů České republiky*. 2000, částka 73, s. 237 - 251. Dostupný také z: http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/SearchResult.aspx?q=250/2000&typeLaw=zakon&what=Cislo_zakona_smlouvy

SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK

DDHM	Drobný dlouhodobý majetek
DPH	Daň z přidané hodnoty
DS	Domov pro seniory
DZR	Domov se zvláštním režimem
EDS	Evidenční dotační systém
ISPROFIN	Informační Systém PROgramového FINancování
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
PD	Projektová dokumentace
SSL UH	Sociální služby Uherské Hradiště, p. o.
ÚSC	Územně samosprávný celek
VZ	Veřejná zakázka

SEZNAM OBRÁZKŮ

<i>Obrázek 1 - Členění národního hospodářství podle principu financování [zdroj: Rektořík, 2007, s. 13]</i>	14
<i>Obrázek 2 - Úspěšná nezisková organizace [zdroj: Šedivý a Medlíková, 2011, s. 7]</i>	18
<i>Obrázek 3 - Postavení veřejné správy [zdroj: Peková, Pilný a Jetmar, 2012, s. 26]</i>	19
<i>Obrázek 4 - Formy příspěvkových organizací [zdroj: vlastní zpracování]</i>	20
<i>Obrázek 5 - Peněžní fondy příspěvkové organizace [zdroj: vlastní zpracování dle zákona č. 250/2000 Sb.]</i>	24
<i>Obrázek 6 - Principy standardů kvality [zdroj: vlastní zpracování dle Hrozenská a Dvořáčková, 2013, s. 74]</i>	27
<i>Obrázek 7 - Magický šestiúhelník [zdroj: Ochrana, Pavel a Vítek, 2010, s. 200]</i>	29
<i>Obrázek 8 - Zařízení sociálních služeb organizace SSL UH [zdroj: vlastní zpracování]</i>	40
<i>Obrázek 9 - Struktura dlouhodobého hmotného majetku [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z rozvahy organizace]</i>	44
<i>Obrázek 10 - Poměr vlastního kapitálu a cizích zdrojů [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z rozvahy organizace]</i>	45
<i>Obrázek 11 - Struktura pasiv [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z rozvahy organizace]</i>	46
<i>Obrázek 12 - Výsledek hospodaření v letech 2012-2015 [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z rozvahy organizace]</i>	46
<i>Obrázek 13 - Mzdové náklady [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic]</i>	53
<i>Obrázek 14 - Spotřeba materiálu [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic]</i>	54
<i>Obrázek 15 - Spotřeba energií [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic a statistických výkazů organizace]</i>	54
<i>Obrázek 16 - Nejvýznamnější výnosy organizace [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic]</i>	56
<i>Obrázek 17 - Vybrané výnosy organizace dle analytického členění [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic]</i>	56

Obrázek 18 - Zastoupení domovů na celkové kapacitě [zdroj: vlastní zpracování na základě interních dat]	57
Obrázek 19 - Vývoj obloženosti v roce 2015 [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z programu Cygnus]	58
Obrázek 20 - Počet úmrtí v roce 2015 [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z programu Cygnus]	58
Obrázek 21 - Procentní zastoupení a průměrný věk žen a mužů [zdroj: vlastní zpracování na základě zpráv o činnosti]	59
Obrázek 22 - Struktura klientů podle stupně závislosti [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z programu Cygnus]	60
Obrázek 23 - Počet klientů domova podle věku [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z programu Cygnus]	61
Obrázek 24 - Obloženost a počet úmrtí v DZR Buchlovice [zdroj: vlastní zpracování dle údajů programu Cygnus]	62
Obrázek 25 - Struktura klientů podle stupně závislosti [zdroj: vlastní zpracování dle údajů programu Cygnus]	62
Obrázek 26 - Podíl věkové skupiny 2014 [zdroj: vlastní zpracování dle dat ČSÚa]	64
Obrázek 27 - Odhad vývoje věkové struktury Zlínského kraje [zdroj: vlastní zpracování dle dat ČSÚb]	65
Obrázek 28 - Odhad počtu osob s demencí [zdroj: vlastní zpracování dle dat Alzheimer ©2016b]	66
Obrázek 29 - Vývoj věkové struktury klientů [zdroj: vlastní zpracování dle údajů programu Cygnus]	68
Obrázek 30 - Vývoj počtu klientů podle stupňů závislosti [zdroj: vlastní zpracování dle údajů programu Cygnus]	69
Obrázek 31 - Žádost o poskytnutí dotace [zdroj: vlastní zpracování]	82
Obrázek 32 - Vyplněné formuláře EDS/Isprofil [zdroj: vlastní zpracování]	85
Obrázek 33 - Harmonogram projektu [zdroj: vlastní zpracování]	86
Obrázek 34 - Zadání síťové analýzy [zdroj: vlastní zpracování]	87
Obrázek 35 - Výsledek síťové analýzy [zdroj: vlastní zpracování]	88
Obrázek 36 - Grafické znázornění kritické cesty [zdroj: vlastní zpracování]	88
Obrázek 37 – Organizační struktura projektu [zdroj: vlastní zpracování]	89
Obrázek 38 – Možná rizika projektu a jejich ohodnocení [zdroj: vlastní zpracování]	94

Obrázek 39 – Opatření pro eliminaci rizik [zdroj: vlastní zpracování] 94

SEZNAM TABULEK

<i>Tabulka 1 - Počet uživatelů vybraných sociálních služeb v roce 2014 [zdroj: MPSV ©2015c,d]</i>	33
<i>Tabulka 2 - Počet uživatelů vybraných pobytových sociálních služeb k 31. 12. 2014 [zdroj: MPSV ©2015c,d]</i>	33
<i>Tabulka 3 - Počet neuspokojených žádostí o vybrané sociální služby k 31. 12. 2014 [zdroj: MPSV ©2015d]</i>	34
<i>Tabulka 4 - Vertikální analýza aktiv [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z rozvahy organizace]</i>	42
<i>Tabulka 5 - Horizontální analýza aktiv [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z rozvahy organizace]</i>	43
<i>Tabulka 6 - Položky rozvahy - aktiva [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z rozvahy organizace]</i>	44
<i>Tabulka 7 - Výsledek hospodaření v roce 2015 [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z výkazu zisku a ztráty organizace]</i>	47
<i>Tabulka 8 - Přehled o výši tvorby a čerpání fondů organizace [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic]</i>	48
<i>Tabulka 9 - Položky rozvahy - pasiva [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z rozvahy organizace]</i>	50
<i>Tabulka 10 - Rozpočet a skutečnost 2015 v doplňkové činnosti [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic]</i>	51
<i>Tabulka 11 - Rozpočet a skutečnost 2015 v hlavní činnosti [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic]</i>	51
<i>Tabulka 12 - Opravy a udržování [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic]</i>	55
<i>Tabulka 13 - Vybrané ukazatele [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic a programu KS]</i>	60
<i>Tabulka 14 - Vybrané ukazatele [zdroj: vlastní zpracování dle údajů z účetního programu Gordic a programu KS]</i>	63
<i>Tabulka 15 - Věková struktura [zdroj: vlastní zpracování dle dat ČSÚa]</i>	64
<i>Tabulka 16 - Odhad počtu obyvatel Zlínského kraje [zdroj: vlastní zpracování dle dat ČSÚb]</i>	65

<i>Tabulka 17 - Počet služeb a jejich kapacit [zdroj: Kr-zlinsky ©2016]</i>	67
<i>Tabulka 18 - Neuspokojené žádosti [zdroj: vlastní zpracování na základě zpráv o činnosti]</i>	68
<i>Tabulka 19 – Předpokládané náklady projektu [zdroj: vlastní zpracování]</i>	74
<i>Tabulka 20 - Specifikace předpokládaných nákladů [zdroj: vlastní zpracování]</i>	78
<i>Tabulka 21 - Vyhodnocení kritérií programu [zdroj: vlastní zpracování]</i>	79
<i>Tabulka 22 - Zdroje financování projektu [zdroj: vlastní zpracování]</i>	80
<i>Tabulka 23 - Popis, návaznost a trvání aktivit [zdroj: vlastní zpracování]</i>	87
<i>Tabulka 24 - Odhad dopadů do rozpočtu organizace [zdroj: vlastní zpracování]</i>	92

SEZNAM PŘÍLOH