

Komunitní plánování sociálních služeb na Kroměřížsku

Šárka Mynářová

Bakalářská práce
2008



Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky
Vyšší odborná škola ekonomická
akademický rok: 2007/2008

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: Šárka MYNÁŘOVÁ
Studijní program: B 6202 Hospodářská politika a správa
Studijní obor: Veřejná ekonomika a správa
Téma práce: Komunitní plánování sociálních služeb na Kroměřížsku

Zásady pro vypracování:

1. Prostudujte literaturu k danému tématu.
2. Zpracujte analýzu komunitního plánování sociálních služeb na Kroměřížsku.
3. Analyzujte zdroje financování komunitního plánování soc. služeb na Kroměřížsku.
4. Vyslovte doporučení pro další možnosti financování.

Rozsah práce:

Rozsah příloh:

Forma zpracování bakalářské práce: tištěná

Seznam odborné literatury:

- [1] VILAMOŤÁ, Šárka. Čerpáme finanční zdroje Evropské unie. 1. vyd. Praha: Grada, 2005. 200 s.
- [2] ČESKO. MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR. Krok za krokem SROPem. Praha: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, 2004. 53 s.
- [3] VASKOVÁ, Vladana. Komunitní plánování – věc veřejná. 1. vyd. Praha: Ministerstvo práce a sociálních věcí, 2002. 15 s.
- [4] <http://www.strukturalni-fondy.cz/>
- [5] VILAMOŤÁ, Šárka. Jak získat finanční zdroje Evropské unie. 1. vyd. Praha: Grada, 2004. 196 s. ISBN 80-247-0828-0

Vedoucí bakalářské práce: **Ing. Libuše Spáčilová**
EXT.

Datum zadání bakalářské práce: **5. října 2007**

Termín odevzdání bakalářské práce: **7. prosince 2007**

Ve Zlíně dne 2. listopadu 2007


Ing. Alena Doplková
v zast. děkan



Ing. Hana Šedová, Ph.D.
v zast. ředitel ústavu

ABSTRAKT

Tato bakalářská práce se zabývá komunitním plánování sociálních služeb na Kroměřížsku. Teoretická část popisuje získávání dotací z fondu Evropské unie a zpracování projektového záměru. Praktická část je založena na doporučených postupech popsanych v teoretické části. Zahrnuje detailní popis zpracování projektového záměru. Součástí této části je také vyhodnocení dotazníkového šetření, které ukazuje informovanost občanů o komunitním plánování a o využívání sociálních služeb.

Klíčová slova: Společný regionální operační program, analýza projektu, sociální služby, dotazníkové šetření,

ABSTRACT

This bachelor thesis deals with community planning of social services in Kroměříž. The theoretical describe how can we get any grant from EU fund and project processing. Practical part is based on recommended methods described in theoretical part of this work. The practical part includes detailed description of project processing. There is evaluation of interview, which show us inhabitant awareness about community planning and use of social services as well.

Keywords: Joint regional operation programme, project analysis, social service, questionnaire investigation

Poděkování

Chtěla bych poděkovat Ing. Libuši Spáčilové za poskytnutí podkladů a informací pro vypracování mé bakalářské práce a za věnovaný čas, který mi po dobu vykonávání praxe věnovala.

OBSAH

ÚVOD	8
I TEORETICKÁ ČÁST	9
1 SPOLEČNÝ OPERAČNÍ REGIONÁLNÍ PROGRAM.....	10
1.1 CÍLE, STRATEGIE A ROLE SROP	11
1.1.1 Specifickými cíly SROP jsou:.....	11
2 ÚČASTNÍCI SROP.....	12
2.1 ŘÍDÍCÍ ORGÁN	12
2.2 ZPROSTŘEDKUJÍCÍ SUBJEKTY	12
2.3 PŘEDKLADATELÉ PROJEKTU	12
2.4 ZPRACOVATELÉ PROJEKTŮ	13
3 PŘIJATELNÉ NÁKLADY	14
4 ČASOVÝ RÁMEC.....	15
5 FINANCOVÁNÍ PROJEKTŮ A PROPLÁCENÍ DOTACE	16
5.1 PROPLÁCENÍ DOTACE	16
6 ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU	18
6.1 SEPSÁNÍ A ZKOMPLETOVÁNÍ ŽÁDOSTI	20
6.1.1 Podrobný popis projektu.....	20
6.1.2 Tabulka logického rámce	20
6.1.3 Projektová dokumentace nutná k posouzení předkládaného projektu.....	20
6.1.4 Podrobný rozpočet projektu.....	21
6.1.5 Ekonomické a finanční hodnocení projektu	21
6.1.6 Povinné přílohy k projektu	21
6.2 RIZIKA.....	22
6.2.1 Příprava projektu	22
6.2.2 Realizace projektu	23
6.2.3 Provozní fáze projektu	24
II ANALYTICKÁ ČÁST.....	26
7 MĚSTO KROMĚŘÍŽ.....	27
7.1 MĚSTSKÝ ÚŘAD KROMĚŘÍŽ.....	28
7.1.1 Odbor rozvoje města.....	29
8 KOMUNITNÍ PLÁNOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB	31
8.1 FÁZE KOMUNITNÍHO PLÁNOVÁNÍ	33
9 KOMUNITNÍ PLÁN SOCIÁLNÍCH SLUŽEB NA KROMĚŘÍŽSKU	35

9.1	SMYSL A ZAMĚŘENÍ PROJEKTU	35
9.2	LOKALIZACE PROJEKTU	36
9.3	Hlavní cílové skupiny	37
9.4	CELKOVÉ NÁKLADY, CELKOVÉ UZNATELNÉ NÁKLADY	37
9.5	PODROBNÁ ANALÝZA CÍLOVÝCH SKUPIN	37
	Zdravotně postižení.....	37
	Nezaměstnaní.....	38
10	DETAILNÍ POPIS PROJEKTU	39
10.1	ČASOVÝ HARMONOGRAM PROJEKTU	41
10.2	ANALÝZA TRHU A ODHAD POPTÁVKY	41
10.3	MARKETINGOVÝ MIX	42
10.4	FINANČNÍ PLÁN.....	43
11	DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ	44
11.1	VYHODNOCENÍ DOTAZNÍKU.....	44
11.1.1	Máte dostatek informací o sociálních službách v Kroměříži?.....	44
11.1.2	Víte, kde můžete získat informace o sociálních službách?.....	45
11.1.3	Využívání sociálních služeb.....	46
11.1.4	Napadá Vás nějaká sociální služba, která by Vám mohla být užitečná?	47
11.1.5	Hypotetické otázky.....	47
11.1.6	Co je podle Vás největším sociálním problémem v Kroměříži?.....	49
11.1.7	Chtěl(a) byste se podílet na plánování sociálních služeb a zapojit se do práce v pracovních skupinách?.....	50
11.1.8	Bydliště	50
11.1.9	Věková struktura respondentů	51
11.1.10	Pohlaví respondentů.....	51
11.1.11	Vzdělání respondentů.....	52
11.2	ZÁVĚR DOTAZNÍKOVÉHO ŠETŘENÍ	52
	ZÁVĚR	54
	RESUMÉ.....	56
	SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY.....	58
	SEZNAM GRAFŮ	60
	SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK	61
	SEZNAM OBRÁZKŮ.....	62
	SEZNAM TABULEK	63
	SEZNAM PŘÍLOH.....	64
	PŘÍLOHA P I. DOTAZNÍK	65

ÚVOD

Bakalářská práce s názvem „Komunitní plánování sociálních služeb na Kroměřížsku“ je vypracována na základě doporučení vedoucí mé bakalářské práce – Ing. Libuše Spáčilové. Zabývá se tvorbou projektu, který je financován z fondu Evropské unie. Tato práce je rozdělena na 2 části – teoretickou a praktickou část.

Teoretická část se zaměřuje na popis operačního programu SROP. Tento program podporuje projekty, které mají zlepšit kvalitu života obyvatel regionů prostřednictvím nových ekonomických aktivit. Zdůrazňuje význam tvorby nových pracovních míst v regionálním i místním měřítku, zlepšení životního prostředí, všeobecný rozvoj lidských zdrojů a prohlubování sociální integrace. Dále bude v této části podrobně popsáno zpracování projektového záměru.

Úvod praktické části se krátce věnuje historii a současnosti města Kroměříže a organizační struktuře Městského úřadu. Dále se pak práce věnuje vysvětlení pojmu „komunitní plánování sociálních služeb“ a samotnému projektu komunitního plánu vytvořeného městem Kroměříž. Komunitní plánování je metoda používaná pro vytvoření plánu sociálních služeb. Základním cílem této metody je, aby sociální služby byly takové, jaké si je občané určité komunity (obce, města, kraje) přejí, aby byly dostupné a efektivní. To znamená, že jejich počet a druh poskytovaných služeb budou odpovídat potřebám občanů. K vypracování praktické části jsem také využila poznatky získané osobně provedeným dotazníkovým šetřením. V závěru práce budou dotazníky vyhodnoceny a výsledky zobrazeny pomocí grafů.

Posláním komunitního plánování je zajišťování dostupnosti sociálních služeb. Cílem mé bakalářské práce je díky dotazníkovému šetření zjistit, zda jsou občané města Kroměříže s těmito službami spokojeni a zda jsou o komunitním plánování dobře informováni.

I. TEORETICKÁ ČÁST

1 SPOLEČNÝ OPERAČNÍ REGIONÁLNÍ PROGRAM



Zdroj: [11]

Obr. 1. Symbol SROP

Společný operační regionální program (SROP) je souhrnným dokumentem zahrnující rozvojové priority sedmi regionů soudržnosti (celé území České republiky s výjimkou hl. města Prahy), které mohou být v období 2004-2006 podporovány ze strukturálních fondů EU.

Na realizaci programu je v období 2004-2006 z veřejných rozpočtů určeno celkem 598 929 tis. Euro, z toho 454 333 tis. Euro ze strukturálních fondů EU. Na realizaci priority 1 Regionální podpora podnikání je v období 2004-2006 určeno celkem 60 184 tis. Euro, z toho 45 138 tis. Euro ze strukturálních fondů EU.

Důraz je v rámci SROP kladen na podporu vyváženého a udržitelného ekonomického rozvoje regionů, který vychází z iniciativ veřejného, neziskového a soukromého sektoru.

Program je založen na eliminaci faktorů, které překážejí rozvoji potenciálu regionu a na využití výhod, které poskytují příležitosti pro ekonomický růst. SROP podporuje především aktivity, jejich realizace z hlediska platné české legislativy spadá do působnosti obcí nebo krajů. Tím se tento program odlišuje od zbývajících operačních programů, které se zaměřují na realizaci opatření, jež jsou z hlediska české legislativy převážně v působnosti státu.

Dne 23. 1. 2002 přijala vláda České republiky Usnesení č. 102/2002 (Usnesení k dokončení přípravy programových dokumentů a určení řídicích a platebních orgánů pro využívání strukturálních fondů a Fondu soudržnosti EU.) Tímto usnesením vlády bylo jako řídicí orgán SROP jmenováno Ministerstvo pro místní rozvoj. Funkci platebního orgánu SROP bylo pověřeno Ministerstvo financí. Současně bylo rozhodnuto delegovat na kraje

kompetence, spojené s realizací projektů a zajistit jejich podíl na řízení celého programu.
[4]

1.1 Cíle, strategie a role SROP

Globálním cílem SROP je dosáhnout trvalý a vyvážený rozvoj regionů ČR i růst kvality života všech skupin obyvatel regionů na základě povzbuzování nových ekonomických aktivit s důrazem na tvorbu pracovních míst v regionálním i místním měřítku, na zlepšení infrastruktury, na rozvoj lidských zdrojů a na prohlubování sociální integrace.

1.1.1 Specifickými cíly SROP jsou:

- a) Zvýšit prosperitu regionů rozvojem malých a středních podniků a řemesel a vytvářením nových pracovních příležitostí.
- b) Všestranně zkvalitnit regionální dopravní a informační infrastrukturu při respektování ochrany životního prostředí.
- c) Zlepšit životní podmínky obyvatel, zejména menšin, zvýšit jejich participaci na celoživotním učení a integrovat sociálně vyloučené skupiny do komunity a k pracovnímu uplatnění.
- d) Zvýšit podíl cestovního ruchu na hospodářské prosperitě regionů, zvýšit objem přímých investic pro rozvoj cestovního ruchu a vytvářet nové pracovní příležitosti.

[1]

2 ÚČASTNÍCI SROP

2.1 Řídící orgán

Řízením programu bylo pověřeno Ministerstvo pro místní rozvoj. Řídícím orgánem pak je jeden z odborů ministerstva, Odbor Řídící orgán SROP a JPD Praha, který nese celkovou zodpovědnost za úspěšnou realizaci celého programu. V podstatě platí, že tento odbor je tvůrcem pravidel pro celý program.

2.2 Zprostředkující subjekty

- a) Regionální rady regionu soudržnosti NUTS II. A jejich sekretariáty – Regionální rady byly zřízeny ve všech sedmi regionech soudržnosti NUTS II a pro zajištění své činnosti vytvořily na každém krajském úřadu svůj sekretariát. Nejvíce úkolů plní tyto subjekty v okamžiku příjmu žádostí, jejich posuzování, výběru a smluv s příjemci.
- b) Centrum pro regionální rozvoj – Tento zprostředkující subjekt má v jednotlivých NUTS II zřízeny své regionální pobočky a jejich pracovníci vstupují do „hry“ v okamžiku, kdy příjemce podepíše smlouvu o dotaci a začne svůj projekt realizovat. Centrum tuto realizaci hlídá a pomáhá příjemci, aby neudělal chybu.
- c) Czechinvest – Agentura Czechinvest je expert na problematiku podnikání a zřídila své pobočky v jednotlivých krajích, aby zastupovala sekretariáty regionálních rad.
- d) MMR, odbor rozvojových programů v cestovním ruchu – Posuzuje projekty zaměřené na cestovní ruch.

[3, s.154]

2.3 Předkladatelé projektu

Zatímco na jedné straně stojí tvůrci pravidel a ti, kteří zajišťují jejich dodržování, na straně druhé jsou ti, kteří se podle nich snaží řídit a získat podporu pro své projekty. Možných příjemců pro dotace je celá řada a můžeme je rozdělit do následujících skupin:

- a) drobní podnikatelé
- b) malé a střední podniky
- c) obce

- d) svazky obcí
- e) kraje
- f) organizace zřizované kraji či obcemi
- g) organizace zřizované státem
- h) nestátní neziskové organizace (občanská sdružení, obecně prospěšné společnosti, nadace a nadační fondy a církevní právnické subjekty) [1, s. 12]

Často se setkáváme s dvěma pojmy – konečný příjemce a konečný uživatel. Důvodem, proč byly tyto dva pojmy zavedeny, je existence dvou způsobů rozdělování peněz. První způsob je **přímý**: žadatel vypracuje **individuální projekt** a žádost, předá je na patřičné místo a po vybrání projektu je s ním podepsána smlouva o podpoře. Konečný příjemce je v těchto případech totožný s konečným uživatelem.

Ve druhém případě se tyto od sebe odlišují. Konečným příjemcem je pouze kraj, který zpracuje projekt, **grantové schéma**, a vyzve žadatele k předání zpravidla drobnějších projektů, tzv. akcí. Z těchto žadatelů se v případě úspěchu stávají koneční uživatelé.

Konečný uživatel může tedy získanou podporu ihned užívat ve prospěch svého projektu, konečný příjemce dotaci neužívá., ale pouze vytváří podmínky těm, které ji užívat mohou, tj. konečným uživatelům.

2.4 Zpracovatelé projektů

Jedná se o ty, kteří projekt vymyslí a připraví pro účast v programu. Jejich roli mohou zastávat sami předkladatelé projektu, tj. budoucí koneční uživatelé nebo specializované firmy.

Co je ve „hře“?

Ve hře jsou peníze na podporu projektů, které by měly přinést širší společensko ekonomické efekty. Avšak každý projekt je souborem nákladu, z nichž ne všechny jsou podporovány. V této souvislosti se používají dva názvy: uznatelné (přijatelné) náklady a neuznatelné (nepřijatelné) náklady.

3 PŘIJATELNÉ NÁKLADY

Pod tímto pojmem rozumíme náklady, které jsou realizovány ve správném čase, na správném místě, správným způsobem a pouze na správné věci. Ze součtu přijatelných nákladů se bude vypočítávat procento dotace a procento povinné spoluúčasti uživatele dotace.

- a) **Správným časem** se myslí především to, že SROP se vymežil období, ve kterém považuje vzniklé náklady na realizaci jednotlivých projektů za přijatelné. Toto období začíná dnem zaregistrování žádosti a jeho konec závisí na ukončení konkrétních podpořených projektů.
- b) **Správným místem** se rozumí území, na kterém se realizuje podpořený projekt. Toto místo musí být popsáno v žádosti jako „místo realizace“. Pro většinu opatření pravidla umožňují realizovat projekty na celém území ČR s výjimkou Prahy.
- c) **Správný způsob** spočívá především v respektování české legislativy a pravidel programu, které se týkají postupu při úhradě nákladů a dodržování zákona o zadávání veřejných zakázek. Náklady na zakázky, které by byly zadány v rozporu s tímto zákonem se stanou nepřijatelnými.
- d) **Věcná správnost nákladů.** Pravidla SROP vymezují typy přijatelných nákladů a současně stanovují, jakým způsobem se bude ověřovat, že byly tyto náklady skutečně vynaloženy. Ve většině případech půjde o věcně a formálně správné doklady o zaplacení (faktury). Některé přijatelné náklady jsou však takového typu, že je nelze prokázat zaplacenými fakturami. Příkladem tohoto typu přijatelných nákladů může být „dobrovolnická práce“. Takové výdaje nebudou propláceny z dotace, ale po přepočtení na peníze budou součástí povinné finanční spoluúčasti konečného příjemce.

[1]

4 ČASOVÝ RÁMEC

V období 2004-2006 byl program otevřen vyhlášením první výzvy k předkládání projektů. Na ni navazovaly další výzvy, a to až do roku 2006. Součástí každé výzvy jsou informace o otevřených opatřeních a podopatřeních, suma přidělovaných peněz a informace a o důležitých termínech, které dají každé výzvě svůj časový rámec. Pro žadatele je zásadním termínem přesný den a hodina uzávěrky podávání projektů. Zde se žadatel nesmí opozdit ani o minutu. Další důležitou informací je doba, kterou bude mít na realizaci projektu. Obecně platí **pravidlo n+2**, kde n je rok schválení dotace. Je-li tedy dotace schválena např. v roce 2004, projekt by měl být ukončený do konce roku 2006. Protože však se do doby realizace projektu započítává i čas na závěrečnou kontrolu projektu a převedení závěrečné platby na účet uživatele dotace, vlastní projekt musí být ukončen a všechny jeho přijatelné náklady musí být zaplacený již někdy koncem srpna 2006.

Dalším velmi důležitým datem pro uživatele dotace je termín, kdy uplyne pět let po podpisu smlouvy o dotaci. V tento den totiž skončí závazek uživatele dotace udržet výsledky projektu. Pokud by se uživateli dotace nepodařilo tento pětiletý závazek splnit, musel by již proplacenou dotaci vrátet. Příkladem závazku může být počet nově vytvořených pracovních míst, k nimž se žadatel zaváže v projektu a ve smlouvě o poskytnutí finanční pomoci.

5 FINANCOVÁNÍ PROJEKTŮ A PROPLÁCENÍ DOTACE

Obecně platí, že každý projekt by měl být financován ze tří zdrojů – evropských, soukromých a z veřejných prostředků České republiky. **Evropskými zdroji** rozumíme především strukturální fond ERDF (Evropský fond regionálního rozvoje) nebo ESF (Evropský sociální fond). **Soukromý zdroj** je reprezentován konečným příjemcem s jeho vlastními financemi. Mezi **veřejné prostředky ČR** se řadí státní rozpočet prostřednictvím Ministerstva pro místní rozvoj, Státní fond dopravní infrastruktury, rozpočty krajů a obcí. Součástí popisu opatření v Programovém dodatku je tabulka, uvádějící procenta financování projektů z evropských a veřejných zdrojů ČR. Tabulka neuvádí zdroje soukromé, mezi které patří především vlastní spoluúčast podnikatelských subjektů a nestátních neziskových organizací. Vždy platí, že žadatel musí být v okamžiku předkládání projektů připraven k finanční spoluúčasti v rozmezí 7-25% z celkových přijatelných nákladů. [4]

5.1 Proplácení dotace

Pokud projekt úspěšně prošel výběrem, získal příslib na požadovanou dotaci, pak je třeba tento příslib uvést v realitu. Obecně platí, že pokud nepatříme do okruhu nestátních neziskových organizací, nemůžeme počítat s žádnou zálohovou platbou. (nestátní neziskové organizace mohou požádat o zálohovou platbu v hodnotě maximálně 10% z celkových přijatelných nákladů projektu). Způsob proplácení se tak bude vyvíjet především podle toho, jak nákladný projekt realizujeme a jak dlouho to potrvá. Pokud celkové přijatelné náklady projektu budou nižší než 4 mil. Kč, bude bez ohledu na dobu jeho realizace celý výše podpory proplacena až po ukončení projektu. Takový projekt se nazývá jednoetapový. V případě, že celkové přijatelné náklady budou vyšší než 4 mil. Kč a doba realizace bude delší než jeden rok, lze projekt rozdělit do etap. Ty však musí splňovat následující podmínky:

- jde o logický věcně uzavřený a kontrolovatelný celek, v projektu předem popsany tak, jak z pohledu trvání, tak z pohledu nákladů na jeho uskutečnění,
- minimální přijatelné náklady realizované v každé etapě musí být více jak 2 mil. Kč,
- maximálně lze rozdělit projekt na tři etapy,

- žádost o proplacení výdajů projektu se podává maximálně 3x ročně.

Žadatel, který může a současně chce svůj projekt realizovat v jednotlivých etapách, musí před podpisem smlouvy prokázat, že má k dispozici dostatečné finanční prostředky na realizaci alespoň první etapy. Naopak žadatel, který bude svůj projekt realizovat pouze v jedné etapě, musí doložit, že má finančně zajištěn celý projekt. Mohou nastat případy, kdy žadateli bude k realizaci desetimilionového projektu stačit pouze dva miliony, které v pěti etapách bude opakovaně používat k hrazení proinvestovaných nákladů. Při úvaze o realizaci víceetapových projektů je však třeba si uvědomit, že proces proplácení může trvat 2-3 měsíce. Nejdříve se musí zaplatit všechny příslušné faktury, sepsat průběžná zpráva a podat žádost o proplacení výdajů etapy. Poté následuje administrativní a věcná kontrola prováděná pracovníky Centra pro regionální rozvoj a teprve v případě, že vše proběhne v pořádku, je dán příkaz k převodu peněz na účet příjemce.

[3]

6 ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU

Projektový záměr ještě není projekt, ale jedná se o systematický popis toho, co chceme udělat, proč to chceme udělat a jak to chceme provést. Projektový záměr by měl obsahovat informace o tom, kdy chceme projekt realizovat a s kým, což znamená popis pravděpodobného realizačního týmu. Důležitou informací jsou pravděpodobné náklady na realizaci projektu.

- a) **Formulace problému nebo potřeby** - Problém nebo potřeby jsou identifikovány, ale je třeba zformulovat závěry, ke kterým se došlo. Můžu se přitom vycházet např. z provedené analýzy potřeb nebo jiných dostupných statistických údajů.
- b) **Cíle projektu** - Cílem každého projektu by mělo být vyřešení formulovaného projektu. Stanovení cílů by mělo mít tuto posloupnost:



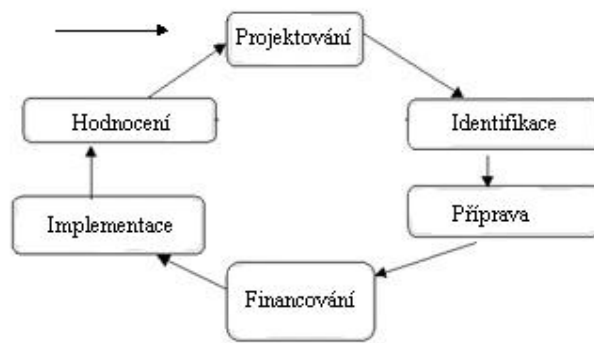
[3,

s.25]

- c) **Cílové skupiny** – Realizace projektu se dotkne určitých vymezených skupin lidí. Ty, kterým projekt přinese vyřešení jejich problému můžeme nazvat cílovými skupinami a ty, kterým může naopak způsobit problém, lze nazvat potencionálními oponenty. Je třeba se vždy zamyslet nad oběma skupinami, vyjmenovat je a současně stručně popsat vliv, který na ně projekt bude mít. Nedoporučuje se volit příliš široké označení, jako např. veřejnost, mládež nebo občané.
- d) **Aktivity, kterými dosáhneme cílů projektu a způsob jejich realizace** – V této části projektového záměru je třeba se pokusit vyjmenovat všechny podstatné kroky, které povedou ke splnění vytyčených cílů.
- e) **Časový plán a realizace projektu** - Nejpřehlednějším vyjádřením harmonogramu projektu je tabulka, kde jsou na jedné straně uvedeny základní aktivity a na straně druhé jednotlivé měsíce a roky. Důležité je, aby harmonogram počítal s časovou rezervou a dobou nutnou pro administrativní úkony. Harmonogram projektu začíná

podpisem smlouvy o udělení dotace a končí podáním žádosti o provedení závěrečné platby. V případě, že by projekt byl rozdělen do etap a realizátor by žádal o průběžnou platbu po každé skončené etapě, je třeba myslet na to, že doba od podání žádosti do provedení platby může činit 2-3 měsíce.

- f) **Partneři projektu a skladba realizačního týmu** – Úvaha o možných partnerech projektu je velmi důležitá. Partner projektu je vlastně subjekt, který se bude podílet na realizaci projektu předem dohodnutým způsobem a za určených podmínek a který bude mít z výsledků projektu užitek. Partner by měl do projektu vstupovat dobrovolně a měl by převzít část rizik a odpovědnosti za svěřené úkoly. Je důležité získat spolehlivé partnery, kteří splní své závazky. Dalším důležitým bodem je složení realizačního týmu projektu. U projektů financovaných ze strukturálních fondů se nepředpokládá, že všechny úkony spojené s řízením projektu bude provádět jedna osoba. Doporučuje se rozdělení rolí na finanční a věcné řízení projektu. Výběr způsobu řízení realizace projektu je plně na rozhodnutí příjemce dotace, ale zvažování všech možností by mohlo probíhat již při formulování projektového záměru.
- g) **Rámcový rozpočet projektu** – V tomto bodu projektového záměru se odhaduje rozpočet. Jednotlivé aktivity projektu a způsob jejich realizace v podstatě charakterizují základní nákladové položky. V této fázi ještě není nutné přiřadit k nim přesná čísla, ale uvědomit si jejich existenci. V některých případech může mít rozpočet také příjmovou stránku. Zde je nutné charakterizovat jednotlivé příjmové položky a pokusit se je vyčíslit.



Zdroj: vlastní

Obr. 2. Projektový cyklus

6.1 Sepsání a zkompletování žádosti

6.1.1 Podrobný popis projektu

Základ popisu je proveden vypracováním projektového záměru. V tomto kroku je třeba jej rozpracovat do větších podrobností. Vše se píše podle předem dané osnovy žádosti, takže je přesně určené, které informace sdělit. Osnova je univerzální, slouží pro projekty různého zaměření a pro žadatele různých typů. Některé informace se tedy našeho projektu vůbec nemusejí týkat. Projekt se vepisuje do připraveného elektronického formuláře. Elektronické médium poslouží k instalaci formuláře do počítače a pak se může začít s vyplňováním.

6.1.2 Tabulka logického rámce

Velmi úzce souvisí se záměrem projektu a jeho následným podrobným popisem. Jedná se o popis projektu převedený do tabulky. Význam logického rámce je především v tom, že metodicky vede žadatele v jeho úvahách o projektu. Z hlediska času by měla být tabulka zpracována současně s podrobným popisem projektu, aby se vzájemně nelišily informace v obou materiálech.

6.1.3 Projektová dokumentace nutná k posouzení předkládaného projektu

Žadatel musí doložit, že jeho projekt je připraven k realizaci. A to jak po stránce věcné a finanční, tak i po stránce legislativní. V případě, že projekt obsahuje stavební akce, se jedná o příslušná povolení dle stavebního zákona. K tomu musí být nejdříve zpracována

projektová dokumentace odpovídající svojí podrobností požadovanému povolení. Ne každý projekt obsahuje stavební dokumentaci. V případě, že jeho obsahem bude pouze nákup zařízení či technologie, bude tato dokumentace ve formě základního technického výkresu a popisu.

6.1.4 Podrobný rozpočet projektu

Tato část navazuje na předchozí projektovou dokumentaci. Součástí rozpočtu však nebudou pouze náklady na vlastní stavební práce, materiál či technologii. V rozpočtu je třeba od sebe odlišit náklady přijatelné a nepřijatelné. Přijatelné náklady na sebe vážou dané procento podpory, zatímco na nepřijatelné náklady žadatel získat podporu nemůže. Vedle nákladů projektu je potřeba vyčíslit veškeré výnosy, které vyloučnou z jeho provozu.

6.1.5 Ekonomické a finanční hodnocení projektu

Tato část projektu navazuje na rozpočet projektu a čerpá z něj důležité vstupní hodnoty. Ekonomická a finanční analýza se zpracovává podle metodiky vydané pro projekty podávané do SROP. Na základě celkových nákladů projektu se zde rozlišují různé stupně a podrobnost analýz.

6.1.6 Povinné přílohy k projektu

Přestože jsou přílohy pouze organizačně administrativním úkolem, je třeba jim věnovat náležitou pozornost. Opomenutí nebo nesprávný formát může zapříčinit vyřazení projektu z dalšího hodnocení. Je nutné si uvědomit, že jejich zajištění podléhá úředně stanoveným termínům, které se nemusí vždy podařit zkrátit.

Jedná se především o:

- doklad o právní subjektivitě žadatele,
- výpis z rejstříku trestů statutárního zástupce,
- doklad o vlastnictví či nájmu nemovitosti, která má být projektem zhodnocena,
- doklad o schopnosti projekt financovat,
- pravomocné územní rozhodnutí a případně i stavební povolení,

- doklad o bezdlužnosti žadatele vůči státním fondům, OSSZ, finanční úřadu a zdravotním pojišťovnám.

Po odevzdání žádosti a povinných příloh následuje kontrola a hodnocení projektu podle bodovacích kritérií. Výbor regionální rady regionu soudržnosti potom navrhne Řídícímu orgánu seznam úspěšných žadatelů k podpisu smlouvy o finanční pomoci. Datem podpisu této smlouvy začíná vlastní realizace projektu, při které musí příjemce dodržovat stanovený postup, aby se vyvaroval komplikací nebo v krajním případě vrácení dotace. [1, s. 43-45]

6.2 Rizika

Příprava projektu a jeho následná realizace přináší mnoho situací a některé dokáží věci řádně zkomplikovat. Každý, kdo se pustí do přípravy projektu, by si měl všechna možná rizika uvědomit, počítat s nimi a být připraven na jejich řešení.

6.2.1 Příprava projektu

Tato fáze rozhoduje především o tom, jestli se projekt bude realizovat nebo zůstane pouze „na papíře“. Příprava projektu je citlivý proces, který klade vysoké nároky na přesnost, spolehlivost, komunikační schopnosti aktérů a také odbornou zdatnost. Mezi skutečnosti, které nejvíce dokáží úspěšnou přípravu se řadí především:

- *Podcenění časové náročnosti přípravy* – U programů, u kterých je vyhlášena pevná uzávěrka pro podávání žádostí přichází 90% v den uzávěrky. Z toho se dá odvodit, v jakém časovém stresu a spěchu se mnoho projektů připravuje. Pak se může zapomenout na důležité přílohy nebo podpisy a nezbude čas na důkladnou kontrolu celého projektu. Stanovení harmonogramu příprav a snaha o jeho dodržování může mnohé z těchto nepříjemných situací eliminovat.
- *Špatné nebo nedostatečné informace o dotačním programu* – základem pro získání správných a úplných informací jsou pravidla vydaná vyhlášovatelem programu. I v nich se však mohou vyskytnout nejednoznačná a nejasná místa. Žadatel by neměl váhat ptát se na tyto nejasnosti přímo vyhlášovatele.
- *Přípravné práce provádí pouze jeden člověk* – ne vždy se tento rizikový faktor může vyvinout v krizovou situaci, ale pokud se tak stane, bývá již často pozdě. Přípravu projektu je vždy lepší řešit v týmu dvou nebo tří lidí, kteří mají splnit

přesně stanovené úkoly v předem daných termínech. Práce se tak rozloží a zmenší se riziko, že když někdo z týmu vypadne, zkolabuje příprava celého projektu. Na druhé straně však tento styl práce vyžaduje zkušeného manažera, který dokáže koordinovat práci celého týmu.

- *Výběr nekvalitního zpracovatele* – jestliže se žadatel rozhodne svěřit přípravu projektu odborné firmě, podstupuje jako každý zákazník riziko, že vybere firmu nekvalitní a nespolehlivou. Pro každého žadatele, který uvažuje o angažování zpracovatelské firmy, by mělo platit pravidlo výběru z několika nabídek, které mezi sebou porovná.
- *Snaha vyhovět hodnotícím kritériím i za cenu přijetí nereálných závazků* – každý žadatel se snaží, aby jeho projekt co nejvíce vyhověl hodnotícím kritériím a získal maximální počet bodů. Někdy ale tato snaha o body končí v naprosto nereálných závazcích, které nebude schopen splnit.

6.2.2 Realizace projektu

V této fázi uskutečňování projektu mohou přicházet situace, které ohrožují úspěšné dokončení projektu a realizátor je často nedokáže ovlivnit.

- *Nespolehliví partneři* – může se stát, že partner je nespolehlivý, nesplní svůj závazek vůbec nebo jej splní chybně. Konečný uživatel pak musí hledat náhradu nebo veškeré závazky převzít sám. Každý realizátor by měl mít pro tyto situace připraveny alternativní řešení
- *Špatně provedené výběrové řízení dodavatele* – podcenění této části realizace se může velmi vymstít. Účastníci výběrových řízení se totiž mohou odvolávat i do „Bruselu“ a projekt se tam může dostat do úplně jiných časových termínů. Výběrovým řízením je třeba věnovat maximální pozornost a nedopustit se sebemenších chyb.
- *Nereálně stanovený rozpočet* – může dojít k podcenění cenových kalkulací. Dalším možným zdrojem problémů však může být i velké zvýšení ceny prací, materiálu nebo služeb. Tento případ nemůže realizátor ovlivnit, ale v rozpočtu projektu by se s určitou rezervou mělo počítat.

- *Nedodržení smlouvy* – konečný příjemce může toto riziko výrazně omezit. Je třeba pozorně číst všechny paragrafy smlouvy.
- *Časté personální změny v realizačním týmu* – realizace projektu je proces, pro který je velmi důležité udržování kontinuity. Pokud dochází k časté obměně osob odpovědných za realizaci projektu, zvyšuje se riziko chyb způsobených nedostatečným přenosem informací.
- *Nečekané události* – rizikem všeho konání jsou situace, kterým je obtížné předcházet. Může se jednat o nejrůznější živelné katastrofy, tragické události či kriminální činy. Všechny mohou významně ohrozit projekt, ale jedinou obranou je důsledná prevence ve spojení s pojištěním.

6.2.3 Provozní fáze projektu

Tato fáze je období, které nastává po proplacení poslední splátky dotace. Realizace projektu je tak oficiálně skončena, ale ze strany vyhlášovatele programu dosud nekončí jeho sledování. Případné odchylky od původního záměru mohou způsobit, že projekt neprokáže dlouhodobou udržitelnost. Rizikem mohou být tyto situace:

- *Nadhodnocené nebo chybně spočítané výsledky a dopady projektu* – někdy se tak děje s cílem vylepšit projekt a získat výhodu při hodnocení a výběru. Může jít také o nesprávný odhad nákladů v provozní fázi, což může vést k omezení předpokládaných činností. Pokud se tato situace dotkne i závazně stanovených výsledků, může dojít k vrácení části dotace.
- *Personální změny v týmu* – ideální situace je, když existuje personální kontinuita mezi všemi třemi projektovými fázemi. Ne vždy je to možné, ovšem čím častější změny, tím větší riziko pro projekt.
- *Problémy v jiných aktivitách konečného uživatele* – pokud projekt splňuje všechny očekávané předpoklady, realizátor se v jiných svých aktivitách dostane do potíží a ty postupně mohou ohrozit i vše ostatní. Obrana je velmi obtížná.

II. ANALYTICKÁ ČÁST

7 MĚSTO KROMĚŘÍŽ



Zdroj:[10]

Obr. 2.

Znak

města

Město Kroměříž vzniklo a rozvíjelo se v místě s výhodnou geografickou polohou a velmi příznivými přírodními podmínkami, na nížinné ploše břehů toku řeky Moravy. V první čtvrtině 12. století se původní tržní osada stala majetkem olomouckých biskupů. Kolem roku 1260 povýšena na město. Biskupové vybudovali v Kroměříži reprezentační letní rezidenci a umístili v ní správu rozsáhlého majetku diecéze. Historické jádro Kroměříže zůstalo v podstatě uchováno i v průmyslovém období. Významnou kapitolu dějin města tvoří rok 1848, kdy byl do Kroměříže přeložen ústavodárný říšský sněm rakouské monarchie. Návrh ústavy s výraznými demokratickými prvky vstoupil do dějin české státnosti a počátků demokracie ve střední Evropě.

Současná Kroměříž obsahuje plochu 5 560 hektarů. Z toho město samotné je vystavěno na 1 770 hektarech, ostatní plochu tvoří jeho předměstské části, dřívější okolní zemědělské vsi Vážany, Kotojedy, Bílany, Těšnovice, Trávník, Miňůvky, Postoupky, Hradisko, Drahlov a Zlámanka. Zastavěná plocha samotného města představuje 11 procent celkové výměry katastru. Výrazný podíl připadá městské zeleni, která dává Kroměříži spolu s historickou i novodobou zástavbou ráz vyváženého životního prostředí, účelově a esteticky kvalitního. Ve městě a jeho okrajových částech žije bezmála 30 tisíc obyvatel.

Na rozdíl od řady jiných měst, v Kroměříži nevytváří profil města průmysl. Odklon projektu hlavní železnice kolem roku 1840 znamenal ve svých důsledcích relativně malý zájem o průmyslovou výstavbu. Rozsahem a počtem pracovních míst překračuje nevelký průmysl elektrotechnický a potravinářský svým významem rámec místa a

regionu. Město si udrželo historický charakter správního centra, města kulturních památek, duchovní kultury, umění a vzdělanosti. Pro současný vývoj je charakteristický prudký rozvoj živnostenského podnikání. Převažující drobné podnikání vytváří strukturu obchodu a služeb, která reaguje na potřeby obyvatel.

Kroměříž byla vyhlášena nejkrásnějším historickým městem České republiky za rok 1997. Komplex historických zahrad a Arcibiskupského zámku byl v prosinci 1998 zapsán do seznamu světového dědictví UNESCO. Město je dějištěm každoročních hudebních festivalů, výstav, odborných konferencí, symposií a kongresů. Na tradice kroměřížského školství navazují všeobecné, odborné, pedagogické a umělecké školy.

[7]

7.1 Městský úřad Kroměříž

Působnost a postavení Městského úřadu Kroměříž je upraveno zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v jeho pozdějším znění a pokud jde o výkon státní správy v přenesené působnosti, řídí se zvláštními zákony. V souladu s ustanovením § 64 cit. zákona je Městský úřad Kroměříž pověřeným obecním úřadem v obcích stanovených prováděcím právním předpisem a dále v souladu s ustanovením § 66 cit. zákona je obecním úřadem s rozšířenou působností v obcích stanovených prováděcím předpisem.

Městský úřad Kroměříž má tyto odbory:

- odbor vnitřních věcí
- stavební úřad
- odbor finanční
- obecní živnostenský úřad
- odbor služeb
- odbor sociální
- odbor životního prostředí
- odbor právní
- odbor školství, mládeže a sportu
- odbor rozvoje města
- odbor kultury, cestovního ruchu a státní památkové péče

- odbor dopravy

7.1.1 Odbor rozvoje města

V přenesené působnosti vykonává činnost úřadu územního plánování dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění:

- a) pořizuje územní plán, regulační plán a změny územně plánovací dokumentace pro území města Kroměříže,
 - b) pořizuje územně plánovací podklady,
 - c) na žádost obce pořizuje územní plán, regulační plán a územní studii pro obce, pro které MěÚ Kroměříž vykonává činnost obecního úřadu obce s rozšířenou působností,
 - d) na žádost obce pořizuje vymezení zastavěného území pro obce, pro které MěÚ Kroměříž vykonává činnost obecního úřadu obce s rozšířenou působností,
 - e) je dotčeným orgánem v územním řízení z hlediska uplatňování záměrů územního plánování, pokud nevydává územní rozhodnutí MěÚ Kroměříž,
 - f) je dotčeným orgánem v řízení podle zvláštního právního předpisu, v němž se rozhoduje o změnách v území,
 - g) podává návrh na vložení dat do evidence územně plánovací činnosti,
 - h) poskytuje územně plánovací informace,
- vykonává další činnosti úřadu územního plánování podle stavebního zákona.

V samostatné působnosti:

- a) zastupuje město Kroměříž jako účastníka územních a stavebně správních řízení z hlediska urbanismu a umístování staveb podle územně plánovacích podkladů a územně plánovací dokumentace,
- b) analyzuje dlouhodobé potřeby města a dle potřeby pořizuje studie a projekty, které předkládá orgánům města,
- c) navrhuje orgánům města řešení urbanistických problémů města,

- d) zpracovává náměty a pořizuje podklady pro utváření městského prostředí, zachování a ochranu kulturních a historických hodnot města, pro tvorbu nové architektury a ochranu městského interiéru.

Oddělení rozvojových projektů

Oddělení vykonává pouze činnosti v samostatné působnosti:

- a) zpracovává záměry rozvoje města,
- b) zpracovává strategický plán rozvoje města,
- c) vyhledává vhodné projekty s možností financování z fondů Evropské unie, státních dotací, grantů a dalších zdrojů a zajišťuje zpracování podkladů pro podání žádosti o dotace na jejich realizaci,
- d) zajišťuje realizaci vybraných projektů financovaných z fondů Evropské unie,
- e) poskytuje poradenství a metodickou pomoc při realizaci projektů financovaných z fondů Evropské unie, které realizují jiné odbory MěÚ Kroměříž nebo ve kterých je město Kroměříž partnerem projektu.
- f) koordinuje projekt Komunitního plánování sociálních služeb v Kroměříži a Mikroregionu Kroměřížsko, schválený Radou města Kroměříže.

8 KOMUNITNÍ PLÁNOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

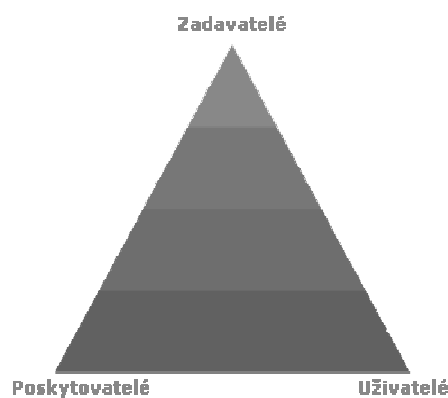
Jedná se o zjištění stavu poskytování sociálních služeb v dané lokalitě a zároveň potřeb, které nejsou naplněny. Srovnáním těchto dvou základních parametrů a v souladu s množstvím finančních prostředků, které obec vynakládá na sociální služby, vzniká komunitní plán. Tento plán je konsenzem mezi tím, co je možné, a tím, co bylo označeno jako potřebné či prioritní.

Nejdůležitějšími účastníky komunitního plánování jsou uživatelé – klienti sociálních služeb. Uživateli rozumíme lidi v nepříznivé nebo tíživé sociální situaci, kteří služby využívají, a pro které jsou tyto služby určeny. Jejich zájem je nepostradatelný, neboť právě oni mohou vyjádřit svůj pohled, zviditelnit své zájmy, přímo se vyslovit k tomu, co vnímají jako nejlepší a nejpotřebnější, a spolupodílet se tak na utváření podoby sociálních služeb.

Poskytovatelé sociálních služeb jsou subjekty, které služby poskytují a nabízejí, bez ohledu na to, zda se jedná například o nestátní neziskové organizace, organizace zřízené obcí nebo krajem, příp. státem. Poskytovatelé sociálních služeb vědí, jak služby fungují a znají systémové i provozní záležitosti. Dokáží popsat stávající poptávku i předpokládané trendy a obecně se v celé problematice dobře orientovat. Jejich přínos je proto v tomto ohledu nenahraditelný.

Zadavateli sociálních služeb rozumíme zejména obce a kraje. Zadavatelé jsou odpovědní za zajištění sociálních služeb na příslušném území. Vstupují do procesu jako aktivní účastníci, zejména proto, že jsou garanty realizace výstupů komunitního plánování. Proto podpora komunitního plánování ze strany obce a jejích politických reprezentantů představuje nejzákladnější podmínku pro jeho uskutečňování.

[6]



Zdroj: vlastní

Obr. 3. „Triáda“

Veřejnost představuje všechny ostatní zájemce, kterým nejsou sociální služby a jejich fungování a poskytování lhostejné a jsou schopni aktivně přispět k vytvoření plánu nebo jeho realizaci.

Uvedené skupiny, resp. jejich zástupci v rámci společné práce, jednání a setkávání vytvářejí efektivní systém spolupráce, navrhuji podobu sociálních služeb a podílejí se na realizaci jednotlivých konkrétních opatření, která jsou popsána v komunitním plánu. Proces komunitního plánování je však cyklický a hlavní kroky se v určitých intervalech vždy opakují. Součástí procesu je totiž i sledování toho, nakolik je komunitní plán naplňován, co se již podařilo realizovat nebo ve kterých oblastech je nutné navržený způsob řešení změnit.

8.1 Fáze komunitního plánování

Tab. 1. Fáze komunitního plánování

FÁZE KOMUNITNÍHO PLÁNOVÁNÍ		
1. fáze	S čím je třeba začít	<ul style="list-style-type: none"> - zformování prvotní pracovní skupiny - určení, koho je třeba do přípravy KP zapojit - způsob oslovení a přizvání dalších účastníků - plán pro získání politické podpory ze strany obce - informační strategie
2. fáze	Vytvoření řídicí struktury pro KP	<ul style="list-style-type: none"> - zapojení všech účastníků procesu - vytvoření organizační a řídicí struktury pro zpracování KP - stanovení pravidel jednání řídicí struktury
3. fáze	Porozumění problémům v komunitě	<ul style="list-style-type: none"> - představení cílů, zájmů a potřeb všech účastníků - vytvoření a zveřejnění mechanismů pro aktivní spoluúčast veřejnosti - provedení analýzy potřeb a zhodnocení existujících zdrojů - zhodnocení silných a slabých stránek existujícího systému sociálních služeb - vyjmenování příležitostí a rizik a nastínění trendů pro rozvoj sociálních služeb
4. fáze	Návrh rozvoje sociálních služeb	<p>Představa rozvoje sociálních služeb obsahuje zejména:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hlavní hodnoty, které tvoří její základ a které budou při zpracování KP a jeho následném naplňování respektovány a dodržovány, - směr, kterým se budou sociální služby nadále ubírat, - cíl, kterého má být dosaženo a priority - překážky, které bude nutné překonat, - regionální i nadregionální zdroje, kterých lze využít

		<ul style="list-style-type: none">- představa rozvoje sociálních služeb je akceptována většinou účastníků komunitního plánování
5. fáze	Strategie rozvoje sociálních služeb	<ul style="list-style-type: none">- plán postupných kroků a úkolů k dosažení stanovených cílů a priorit- systém sledování realizace komunitního plánu- zpracování konečné verze komunitního plánu- předložení textu KP k připomínkování veřejnosti- schválení KP zastupitelstvem
6. fáze	Od plánování k provádění	<ul style="list-style-type: none">- uskutečňování plánu- informování veřejnosti o uskutečňování KP- průběžné vyhledávání a zapojování nových partnerů- nástroje umožňující provést změny v původním KP

Zdroj: [9]

9 KOMUNITNÍ PLÁN SOCIÁLNÍCH SLUŽEB NA KROMĚŘÍŽSKU

Projekt se realizuje v období od 12/2006 do 5/2008.

9.1 Smysl a zaměření projektu

V roce 2004 převzalo město Kroměříž zřizovatelské kompetence k zařízením sociální péče a k pečovatelské službě. O zpracování projektu "Komunitní plánování sociálních služeb v Kroměříži a Mikroregionu Kroměřížsko" rozhodla Rada Města. Nositelem projektu byl Klub Unesco. Ten, jako zpracovatel projektu vytvořil několik pracovních skupin a shromáždil údaje o poskytovatelích a uživatelích ve městě Kroměříži. Vše se odehrávalo na základě bezplatné dobrovolné práce aktivních občanů a představitelů neziskových organizací. Tímto způsobem trvalo zpracovávání komunitního plánu necelé dva roky a výsledky byly pouze za Město Kroměříž a jen za cílovou skupinu „Senioři.“ Následně byla doposud zpracovaná dokumentace předána zpět Městu Kroměříž s tím, že je nutno celý proces dokončit v režii města.

Město Kroměříž cítí odpovědnost za rozvoj celého regionu, na který se vztahuje působnost výkonu státní správy Sociálního odboru Městského úřadu Kroměříž, a proto má záměr zpracovat analytickou část KPSS pro celý obvod ORP III. stupně Kroměříž. Vzhledem k tomu, že financování sociálních služeb je v samosprávné působnosti jednotlivých obcí, které spadají do řešeného území, a vzhledem k tomu, že není v silách Města Kroměříž ovlivňovat výsledky procesu komunitního plánování v těchto obcích, rozhodl se žadatel v rámci předkládaného projektu zpracovat strategickou část pro Mikroregion Kroměřížsko. V případě, že se další obce (především ORP II. stupně) rozhodnou využít nastavení struktur komunitního plánování v regionu, ve kterých budou koncentrováni všichni významní poskytovatelé sociálních služeb a zástupci uživatelů, a v případě, že se tato města a obce rozhodnou financovat část aktivit realizovaných na jejich území, budou zařazeny do strategické (návrhové) části výsledné dokumentace. Dopady projektu by se tak rozšířily nad plánovaný rozsah.

Cílem Města Kroměříž je poskytování sociálních služeb hospodárně, efektivně a účelně podle skutečných potřeb uživatelů a dle finančních možností rozpočtu. Proto se zástupci Města Kroměříž a okolních obcí sdružených v rámci Mikroregionu

Kroměřížsko rozhodli metodou komunitního plánování zapojit do rozhodování veřejnost, poskytovatele a uživatele, s důrazem na přístup skupiny obyvatel, které jsou vzhledem ke svému zdravotnímu stavu, věku či sociálnímu postavení znevýhodněny.

Projekt se skládá ze dvou etap. První etapa projektu je zaměřena na analýzu socio-demografických dat, analýzu uživatelů sociálních služeb a analýzu poskytovatelů, zadavatelů a na zjišťování názorů veřejnosti. Druhá etapa se týká návrhů opatření, která povedou k optimalizaci sítě sociálních služeb ve vztahu k potřebám uživatelů a finančním a kapacitním možnostem poskytovatelů a zadavatelů. Budou stanoveny základní vize a priority rozvoje, cílem je také připravit systém financování sociálních služeb z obecních rozpočtů. Vzhledem k financím, které jsou vynakládány na zajištění sociálních služeb a zároveň v souvislosti s požadavky na transparentnost rozdělování veřejných financí je třeba v rámci projektu projednat také systémy monitoringu plnění standardů kvality sociálních služeb, výši nákladů na klienta a další indikátory, které umožní vyvíjet tlak na kvalitu a na cenu poskytovaných služeb s cílem zefektivnit celý systém poskytování sociálních služeb. Proto se předpokládá, že proces KPSS a jím nastavené struktury budou v práci pokračovat i po skončení projektu a budou nadále systematicky pracovat na koncepci sociálních služeb v souladu se sociální politikou Města Kroměříž, obcí Mikroregionu Kroměřížsko a případně dalších obcí, které se ke komunitnímu plánování sociálních služeb dobrovolně připojí.

9.2 Lokalizace projektu

Projekt je realizován v plném rozsahu v rámci Města Kroměříž, a obcí Mikroregionu Kroměřížsko, kterými jsou obce Bařice – Velké Těšany, Bezměrov, Jarohněvice, Lubná, Lutopecny, Rataje, Skaštice, Střížovice, Šelešovice a Zlobice.

Projekt však zasahuje celý správní obvod ORP III Kroměříž. Pro toto území je zpracována analytická část se zaměřením na sociodemografické údaje, poskytovatele sociálních služeb a zadavatele.

K rozdělení území na dvě části došlo proto, aby se předešlo možnému riziku nesplnění aktivit projektu v souvislosti s politickými změnami v jednotlivých zastupitelstvech měst a obcí.

9.3 Hlavní cílové skupiny

Zdravotně postižení

Nezaměstnaní

Senioři

9.4 Celkové náklady, celkové uznatelné náklady

Projekt se bude realizovat v průběhu 23 měsíců od 1.7.2006 do 31.5.2008. Celkové náklady jsou 2312000 Kč, celkové uznatelné náklady jsou také 2312000 Kč. Uvedené ceny jsou včetně DPH, protože Město Kroměříž není plátcem DPH.

9.5 Podrobná analýza cílových skupin

Zdravotně postižení

V současné době dle evidence Sociálního odboru Městského úřadu Kroměříž žije v správním obvodu ORP III. Kroměříž 5143 zdravotně postižených osob, z toho je 135 dětí.

Podrobnější členění:

TP - 139, z toho 2 děti,

ZTP 3908, z toho 36 dětí,

ZTP/P - 1096, z toho 97 dětí.

Celkovým cílem sociálních služeb zaměřených na tuto cílovou skupinu by měla být integrace zdravotně postižených do společnosti, se kterou se musí na straně zdravotně postižených i ostatních lidí začínat již od dětství. Základními problémy, se kterými se zdravotně postižení občané potýkají, jsou bariéry, doprava, nedostatek informací, nedostatek pracovních příležitostí, nedostupnost některých služeb z důvodů finančních a nedostatečně dostupná krizová pomoc (např. při nehodě v domácnosti). Do cílové skupiny musí být navíc zahrnuty i osoby, které o zdravotně postižené pečují. Markantní je tento problém u rodičů těžce zdravotně postižených dětí.

Nezaměstnaní

V současné době je velký počet dlouhodobě nezaměstnaných a to z nejrůznějších skupin - osoby starší 50 let i mladí lidé bez praxe. Celková míra nezaměstnanosti byla v okrese Kroměříž 6,9% (ke 31.10.2007). Je třeba tuto skupinu zmapovat a v rámci sociálních služeb připravit programy, které pomohou nezaměstnaným získat a udržet práci, a které pomohou organizacím vytvářet nová pracovní místa. Problém nezaměstnanosti s sebou přináší další sociální problémy, zejména narušují stabilitu rodiny a výchovné působení na mládež.

Senioři

V oblasti sociálních služeb pro seniory je nutné nastavit takový systém, který bude vyváženým způsobem podporovat služby domácí péče i služby stacionární, volnočasové a další aktivity, které jsou v souladu s programy aktivního stárnutí a s rozšiřováním informační gramotnosti. Komunitní plán sociálních služeb se zabývá také dostupností zdravotní péče, architektonickými bariérami a dopravní dostupností, což jsou problémy, se kterými se mohou potýkat obyvatelé všech věkových kategorií, ale které jsou pro seniory větší zátěží. Cílová skupina seniorů je v projektu zastoupena také proto, že je do služeb pro ni investován největší objem finančních prostředků z městského rozpočtu.

10 DETAILNÍ POPIS PROJEKTU

V rámci zpracování komunitního plánování se provádí následující činnosti:

Ustavení triády (zadavatel, poskytovatel, uživatel) a cca 12 členné řídicí skupiny - za tuto aktivitu je odpovědný koordinátor. Řídicí skupina se ustanovuje na základě stávajících struktur vytvořených v předchozích letech a ta je pak doplněna o zástupce dalších zúčastněných obcí, zástupce Města Kroměříž a zástupce poskytovatelů a uživatelů z cílových skupin Nezaměstnaní a Zdravotně postižení. Řídicí skupina je nejvyšším orgánem v rozhodování o procesu komunitního plánování a zároveň jedním z interních kontrolních mechanismů, proto účast v práci této skupiny je motivována menší finanční odměnou. Řídicí skupina se schází přibližně jednou za měsíc. Koordinaci řídicí skupiny má na odpovědnost projektový manažer.

Analýza socio-demografických dat slouží k definování základních údajů pro řešené území, v tomto případě správního obvodu ORP III. Kroměříž. Zpracování této analýzy je nakoupená služba, na jejím zadání a hodnocení se podílí celý projektový tým.

Analýza zadavatelů sociálních služeb slouží k tomu, aby byly získány základní informace o finančních možnostech, projektových záměrech a potřebách obcí ve správním obvodu ORP III. Kroměříž. Jedná se o nakoupenou službu, která je zadána externímu zpracovateli. Za zadávání a vyhodnocování zakázky odpovídá projektový manažer.

Analýza poskytovatelů slouží ke zmapování všech organizací v řešeném regionu, které se zabývají poskytováním sociálních služeb pro zvolené cílové skupiny. Jedná se o nakoupenou službu, která se zadává externímu zpracovateli. Zadávání a vyhodnocování zakázky má na starost projektový manažer.

Ustavení pracovních skupin pro jednotlivé oblasti sociálních skupin. Pro každou cílovou skupinu se ustanoví pracovní skupina složená ze zainteresovaných členů řídicí skupiny, se zástupců zainteresovaných neziskových organizací, uživatelů a aktivních občanů. Pracovní skupina se schází přibližně jednou za měsíc, v případě potřeby i častěji. Pracovní skupiny jsou jedním z nejdůležitějších míst, kde vznikají a jsou diskutovány operativní problémy a řešení. Pracovní skupiny mohou v průběhu projektu vznikat i k jednotlivým dílčím problémům, například v rámci přípravy jednotlivých akcí

pro veřejnost. Členové pracovních skupiny se na realizaci projektu podílejí dobrovolně, případně z důvodu vykonávání určité funkce. Za koordinaci činnosti pracovních skupin má odpovědnost projektový manažer, spolu s určenými členy řídicí skupiny.

Analýza uživatelů sociálních služeb. Analýza skupin uživatel se zabývá především zjišťováním základních informací o uživateli sociálních služeb na řešeném území správního obvodu ORP III. Kroměříž.

Zjišťování názorů veřejnosti. Pro proces komunitního plánování je zapotřebí znát i obecný názor veřejnosti na sociální služby, cílem komunikace s veřejností je také zvyšovat povědomí o sociálních službách. Proto je nutné provést nejprve zjišťování současného stavu, aby mohla být správně nastavena propagace.

Vzdělávání účastníků procesu. V rámci procesu komunitního plánování je pro zajištění hladkého průběhu projednávání vhodné vzdělat část účastníků procesu v problematice komunitního plánování. Proto se realizují vzdělávací semináře, pod vedením zkušených lektorů. Důvodem je především předpokládaný nárůst potřeby finančních prostředků, které budou chtít poskytovatelé sociálních služeb investovat do vlastního rozvoje.

Zpracování SWOT analýzy. Výsledky analýz, zjištěné potřeby a projektové záměry dávají dohromady obrovské množství dat, ze kterých je nutné vyčlenit podstatné informace. Zejména je nutné soustředit se na vydefinované slabé stránky u jednotlivých cílových skupin, jelikož právě ty je potřeba v rámci Komunitního plánu sociálních služeb eliminovat. Zpracování SWOT analýzy bude probíhat na setkáních pracovních skupin, které připraví podklady pro jednání řídicí skupiny. Ta se pak bude zabývat souhrnnou SWOT. Předpokládáme, že pracovní skupiny i Řídicí skupina se k SWOT sejdou dvakrát až třikrát. Za zpracování SWOT analýzy a za její důkladné projednání je odpovědný projektový manažer a metodik.

10.1 Časový harmonogram projektu

Tab. 2. Časový harmonogram projektu

Harmonogram projektu KPSS na Kroměřížsku			1. etapa					2. etapa												
č.	aktivita	opovědná osoba	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.
1.	Ustavení triády a její práce	projektový manažer																		
2.	Analýza socio-demografických dat	dodavatel																		
3.	Analýza zadavatelů soc. služeb	dodavatel																		
4.	Analýza poskytovatelů	dodavatel																		
5.	Ustavení pracovních skupin a jejich práce	projektový manažer																		
6.	Analýza uživatelů soc. služeb	dodavatel																		
7.	Zjišťování názorů veřejnosti	dodavatel																		
8.	Vzdělávání účastníků procesu	dodavatel																		
9.	Zpracování SWOT analýzy	metodik																		
10.	Příprava 1. verze KPSS	projektový manažer																		
11.	Zapojení veřejnosti	projektový manažer																		
12.	Interní hodnocení projektu	odborná rada																		
13.	Předložení komunitního plánu sociálních služeb zastupitelstvům města Kroměříž	projektový manažer																		
14.	Publicita a propagace	projektový manažer																		
15.	Řízení projektu	projektový manažer																		

Zdroj: [13]

10.2 Analýza trhu a odhad poptávky

Nabídka a poptávka

Proces komunitního plánování sociálních služeb se v současné době rozvíjí. Jako takový je novinkou pro velkou část aktérů tohoto procesu. Jelikož jedním z účastníků procesu je vždy zadavatel, v tomto případě Město Kroměříž a další obce regionu, vztahuje se projekt na území, které je těmito obcemi z hlediska nabídky a poptávky ovlivněno. V tomto případě město či obec, jako zadavatel sociálních služeb, stojí spolu s uživateli na straně nakupujícího. Naopak organizace poskytující sociální služby, ať již soukromé neziskové organizace či příspěvkové organizace, jsou na straně nabídky. Z tohoto pohledu je komunitní plánování sociálních služeb vyjednáváním o rozsahu služeb a o ceně, kterou za ně bude nutné zaplatit.

10.3 Marketingový mix

Produkt

Produkt, který je vyprodukován tímto procesem je strategický dokument, který se zabývá rozvojem sociálních služeb. Je jedinečným produktem pro každé řešené území, kde je proces KPSS zahájen, protože podmínky každého města nebo regionu jsou specifické.

Cena

Projekt je financován ze zdrojů EU. Největší část rozpočtu je vyčleněna na práci koordinátora a na zpracování jednotlivých analýz. Část prostředků je vyčleněna na náklady kanceláře a na náklady partnerů projektu, aby se mohli věnovat práci v rámci řídicí skupiny. KPSS na Kroměřížsku je realizováno s celkovými náklady 1 907 400 Kč.

Propagace

Propagace projektu je zajištěna zejména formou tiskových zpráv zveřejňovaných v regionálním tisku a městském zpravodaji. Dalším médiem, které je k propagaci projektu používáno je internet. Projekt KPSS je prezentován na webových stránkách města.

V průběhu realizace již proběhlo několik prezentací KPSS a to v rámci veřejných setkání a v rámci vzdělávacích aktivit, konferencí, seminářů, workshopů.

Místo

Projekt je realizován v rámci správního obvodu ORP Kroměříž, s důrazem na obce Mikroregionu Kroměřížsko. Převážná většina aktivit se uskutečňuje v Kroměříži. Dílčí aktivity se však konají i v jednotlivých obcích.

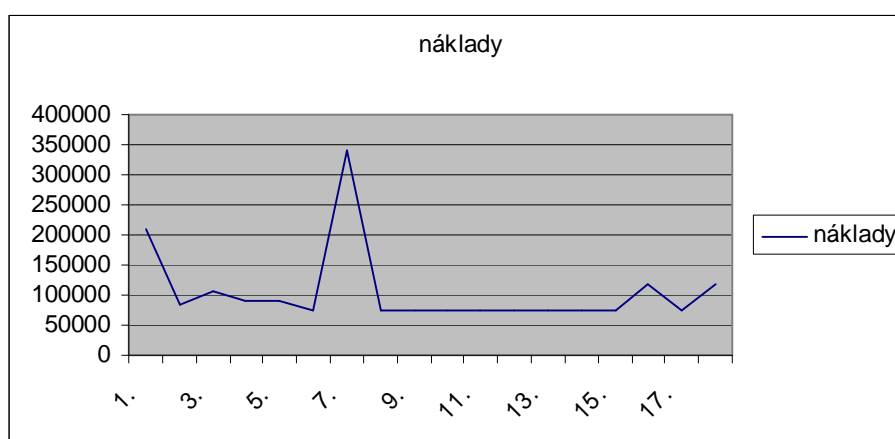
10.4 Finanční plán

Tab. 3. Měsíční náklady

etapa	1. Etapa						2. Etapa											
měsíc roku	2006 /12	2007 /1	2007 /2	2007 /3	2007 /4	2007 /5	2007 /6	2007 /7	2007 /8	2007 /9	2007 /10	2007 /11	2007 /12	2008 /1	2008 /2	2008 /3	2008 /4	2008 /5
měsíc projektu	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.
náklady	210800	84800	104800	89800	89800	74800	339800	74800	74800	74800	74800	74800	74800	74800	74800	119800	74800	119800

Zdroj: [13]

Graf 1. Průběh nákladů projektu



Zdroj: [13]

Projekt nevytváří žádné příjmy. Finanční krytí je zajištěno rozpočtem města Kroměříž. Cash-flow projektu je tvořené nákupem vybavení na začátku projektu. Jedná se především o výpočetní techniku, náklady spojené se zaškolením osob, které se podílí na realizaci projektu. Na konci první etapy se náklady značně zvýšily, protože bylo třeba zaplatit dodavatelům za zpracované analýzy.

[13]

11 DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ

Cílem dotazníkového šetření bylo získat od občanů města Kroměříže informace o tom, jestli mají dostatečné informace o sociálních službách. Současně toto šetření zjišťovalo, která sociální služba ve městě chybí a zda by se občané chtěli podílet na plánování sociálních služeb.

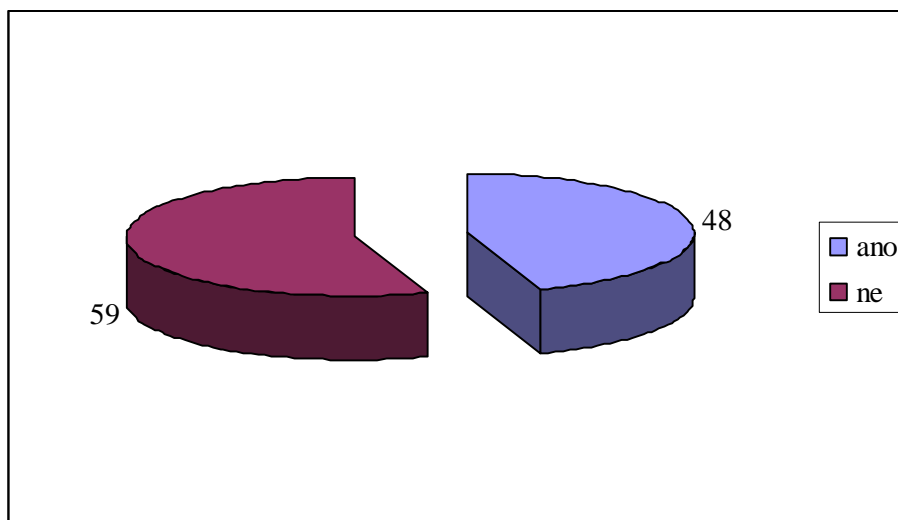
Dotazník byl rozdán 120 občanům Kroměříže nebo blízkého okolí. Zpět se vrátilo 107 vyplněných dotazníků.

11.1 Vyhodnocení dotazníku

11.1.1 Máte dostatek informací o sociálních službách v Kroměříži?

Na otázku, zda jsou občané o sociálních službách dostatečně informováni, odpovědělo 48 dotázaných, že informace mají a 59 odpovědělo, že nemá dostatek informací o poskytovaných službách.

Graf 2. Dostatek informací o sociálních službách

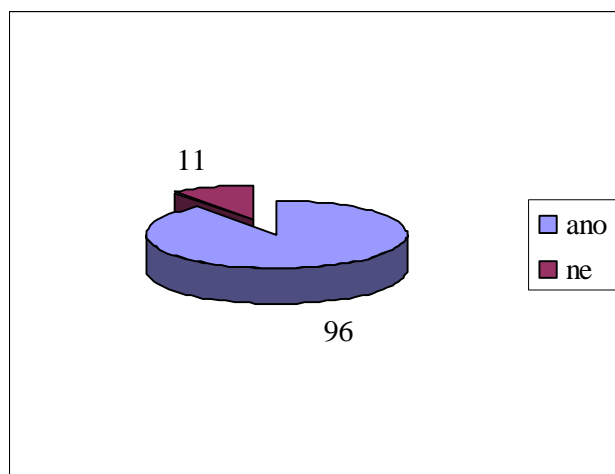


Zdroj: vlastní

11.1.2 Víte, kde můžete získat informace o sociálních službách?

Na otázku kde získat informace o poskytovaných sociálních službách odpovědělo kladně 96 občanů a 11 občanů z celkového počtu nevědělo, kde mohou informace najít. Z odpovědí tedy vyplývá, že respondenti vědí, kde mohou informace získat.

Graf 3. Víte, kde získat informace?



Zdroj: vlastní

Z odpovědí na otázku „**Jaký zdroj informací upřednostňujete?**“ vyplývá, že nejužívanějším zdrojem informací je místní tisk, za ním následuje užívání internetu jako zdroje informací. Každý z respondentů měl možnost uvést více zdrojů informací, proto se konečný součet odpovědí nerovná počtu dotazníků.

Tab. 4. Informační zdroje

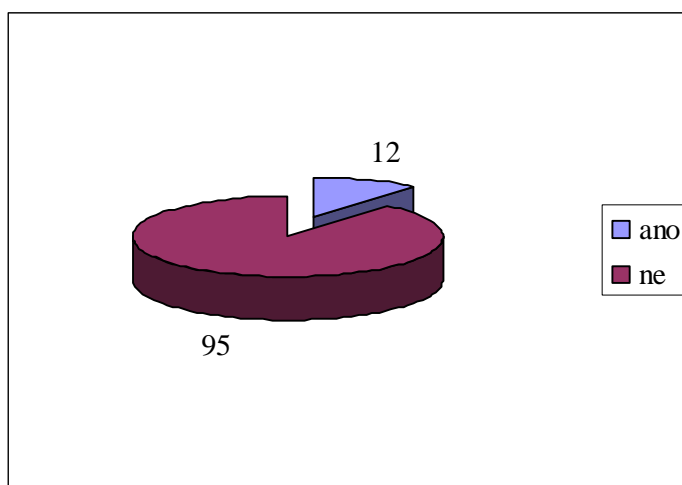
Informační zdroj	počet odpovědí
úřady	41
místní tisk	72
informační letáky	46
internet	61
neziskové organizace	12
městské informační centrum	2

Zdroj: vlastní

11.1.3 Využívání sociálních služeb

První část otázky se týká využívaných služeb v minulosti a druhá část obsahuje zdůvodnění, proč tuto službu již nevyužívají.

Graf 4. Využívání sociálních služeb



Zdroj: vlastní

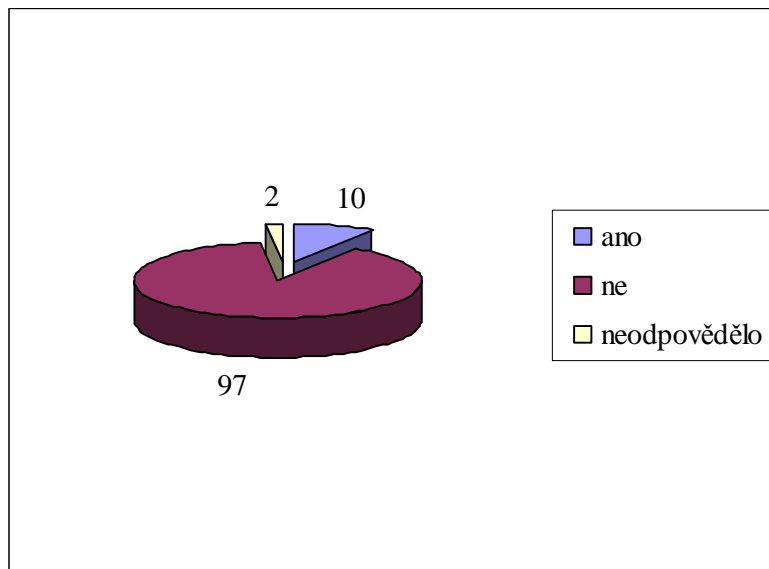
V minulosti využívalo sociální službu 12 respondentů. Jakou službu využívali odpovědělo 8 respondentů:

- některá ze služeb poskytovaných pečovatelskou službou
- služby domu s pečovatelskou službou
- příspěvek na péči o osobu blízkou

Na otázku „**Proč již nevyužíváte službu, kterou jste v minulosti využívali?**“ odpověděl 1 respondent, že službu nevyužívá z důvodů nespokojenosti a 11 respondentů uvedlo, že službu již nepotřebují.

11.1.4 Napadá Vás nějaká sociální služba, která by Vám mohla být užitečná?

Graf 5. Napadá Vás nějaká soc. služba?



Zdroj: vlastní

V případě, že respondenti odpověděli na otázku „ano“, mohli se zároveň vyjádřit, o jaký typ služby by měli zájem. Objevily se zde tyto navrhované služby:

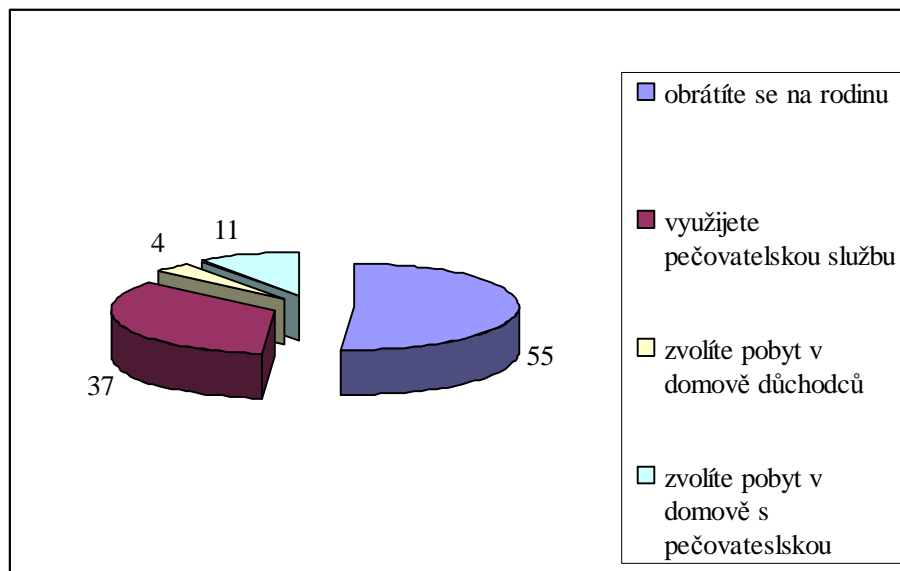
- Domácí péče
- Respitní péče
- Možnost osobně informovat seniory a postižené o veškerých administrativních záležitostech
- Sociální bydlení

11.1.5 Hypotetické otázky

Následující tři grafy odrážejí odpovědi na hypotetické otázky. V prvním grafu je patrné, že nejvíce respondentů se v případě, že v pokročilém věku budou potřebovat pomoc druhé osoby obrátí na rodinné příslušníky. Dále vyhledají pomoc pečovatelské služby a budou preferovat pobyt v domě s pečovatelskou službou. Až v posledním případě budou žádat o místo v domově důchodců.

Otázka: V důchodovém věku, kdy budete potřebovat pomoc od druhé osoby:

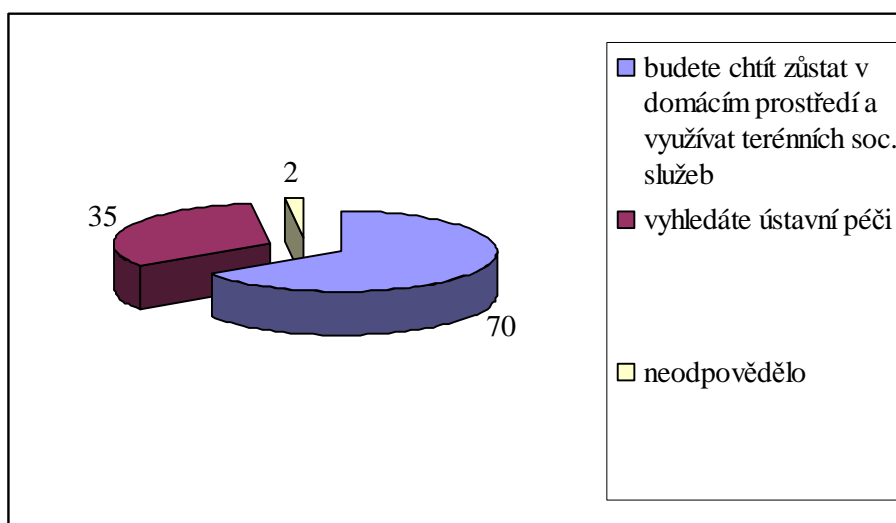
Graf 6. Pomoc od druhých osob



Zdroj: vlastní

Další otázky rozdělují preference mezi pobytové a terénní služby.

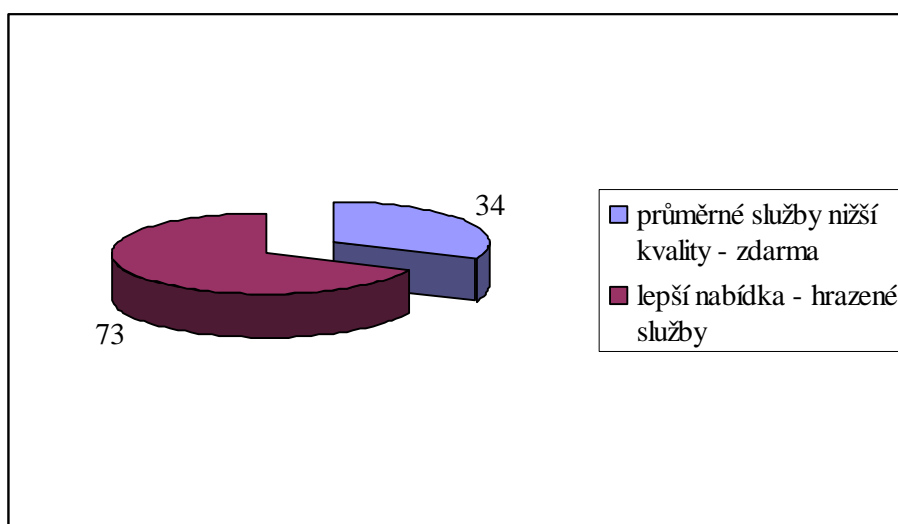
Graf 7. Odpověď na otázku: „v případě nehody s doživotními následky:“



Zdroj: vlastní

Následující graf ukazuje, zda občané oslovení dotazníkovým šetřením preferují placené a lepší služby nebo neplacené a průměrné služby.

Graf 8. Odpověď na otázku „Obecně je pro Vás zajímavější myšlenka:“



Zdroj: vlastní

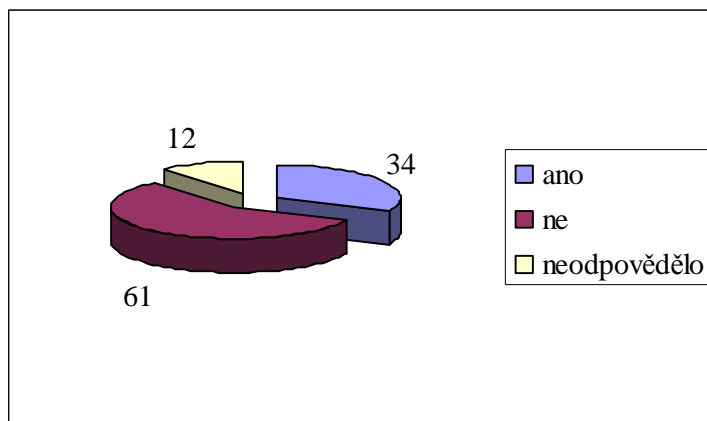
11.1.6 Co je podle Vás největším sociálním problémem v Kroměříži?

Vzhledem ke specifičnosti odpovědí a nízkém, nebo žádnému počtu opakování nelze odpovědi respondentů zobecnit. Uvedu několik příkladů odpovědí, které se v dotazníkovém šetření nejvíce opakovaly:

- Finance
- Nedostatek míst v domově důchodců
- Vzdálenost od centra města
- Péče o mladé rodiny s dětmi v oblasti bydlení
- Nepřizpůsobivý občané
- Etnické menšiny
- Bezdomovci

11.1.7 Chtěl(a) byste se podílet na plánování sociálních služeb a zapojit se do práce v pracovních skupinách?

Graf 9. Účast na plánování soc. služeb

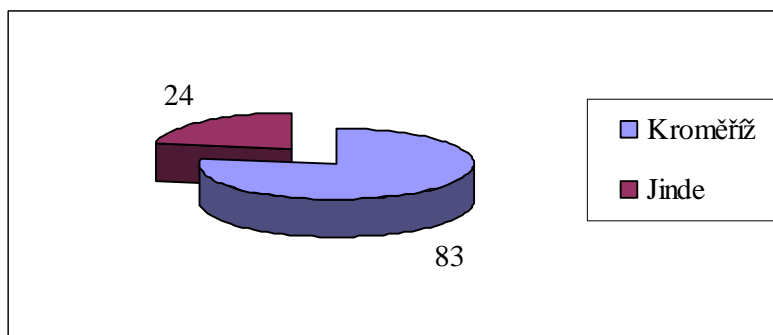


Zdroj: vlastní

11.1.8 Bydliště

Z celkového počtu dotazovaných osob bydlí 83 respondentů v Kroměříži a zbylých 24 bydlí v nedalekém okolí.

Graf 10. Bydliště

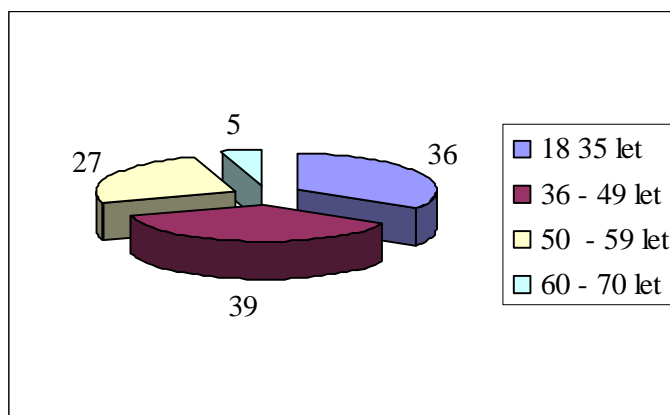


Zdroj: vlastní

11.1.9 Věková struktura respondentů

Dotazníkového šetření se zúčastnilo 36 osob ve věku od 18 do 35 let, 39 respondentů ve věku od 36 do 49 let, 27 osob ve věku od 50 do 59 let a 5 osob ve věku od 60 do 70 let.

Graf 11. Věková struktura

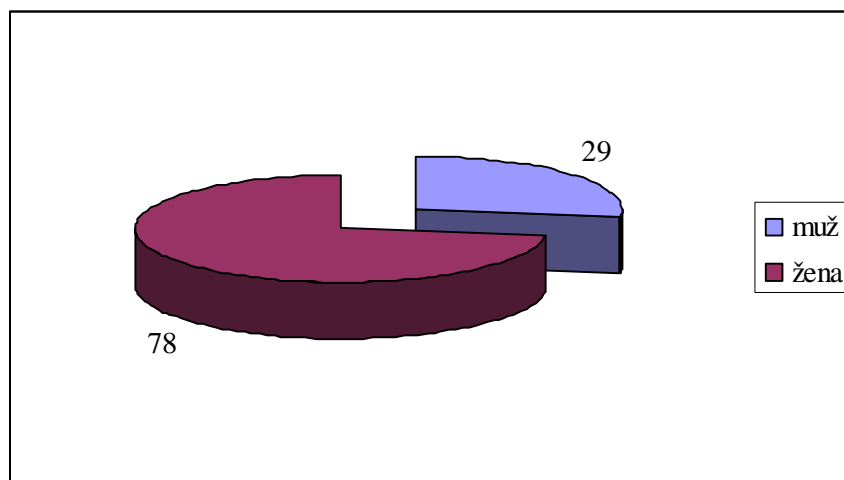


Zdroj: vlastní

11.1.10 Pohlaví respondentů

Vzhledem ke zvolené technice sběru dat nebylo možné dopředu určit složení vzorku. Na otázku odpovědělo 78 žen a 29 mužů.

Graf 12. Pohlaví

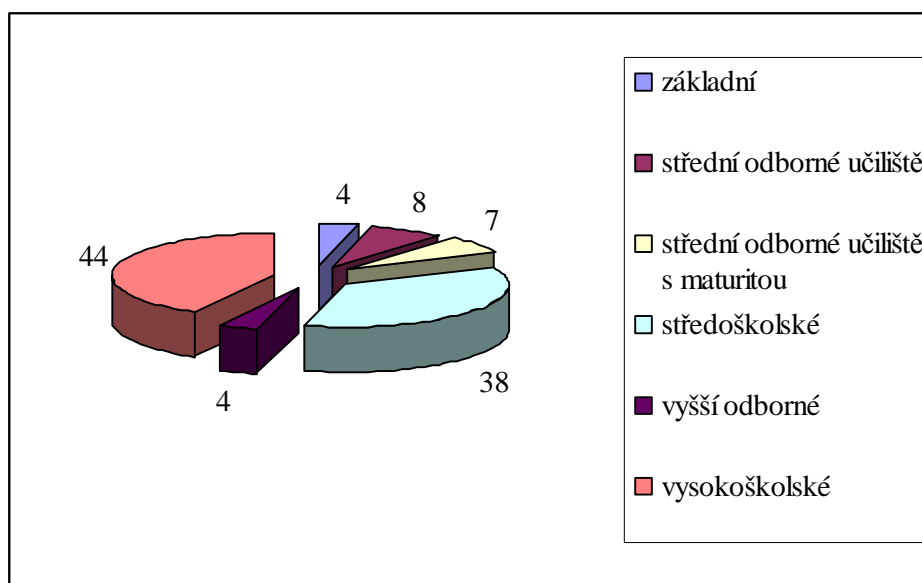


Zdroj: vlastní

Vzhledem k tématu, na které bylo dotazníkové šetření zaměřeno, je přirozené, že se do šetření zapojily více ženy než muži.

11.1.11 Vzdelání respondentů

Graf 13. Vzdelání



Zdroj: vlastní

11.2 Závěr dotazníkového šetření

Dotazníkového šetření se zúčastnilo 107 respondentů, z toho 78 žen a 29 mužů.

Veřejnost se cítí dobře informována z 55 %, neinformováno se cítí 45% podíl respondentů. Nejčastějším zdrojem informací je místní tisk a za ním následuje internet.

V minulosti využívalo některou ze sociálních služeb 12 respondentů. Přestali ji využívat zejména z toho důvodu, že službu již nepotřebují, nebo protože jim služba nevyhovovala, což bylo jen v jednom případě.

Otázky, které se týkají případného využívání sociálních služeb v budoucnosti, byly zodpovězeny následovně:

Větší počet respondentů by uvítal lepší nabídku a kvalitu poskytovaných služeb hrazené z větší části či plně uživatelem. Péči v domácím prostředí za pomoci terénní pečovatelské služby by uvítalo 65% respondentů a v ústavní péči jen 33% respondentů. V důchodovém věku by si účastníci dotazníkového šetření nejraději poradili za pomoci rodinných příslušníků, následovala preference terénního pracovníka, který by dotazovaného navštěvoval v domácím prostředí. Na dalším místě je preference domů s pečovatelskou službou a na posledním je užití domova důchodců.

ZÁVĚR

Město Kroměříž se snaží získávat finanční podporu ze strukturálních fondů Evropské unie. Tím přispívá k lepšímu rozvoji regionu, konkurenceschopnosti, hospodářského růstu a kvality života obyvatel. Podmínkou získání finanční podpory je předložení kvalitního projektu, který musí vyhovovat stanoveným formálním a obsahovým požadavkům.

V teoretické části jsem se tedy snažila popsat operační program SROP, ze kterého se finanční prostředky získávají. Následně jsem se věnovala popisu toho, jak se sestavuje projektový záměr a stručný návod, jak sepsat a zkompletovat žádost o dotaci. Na závěr uvádím možná rizika, která mohou přípravu projektu nepříjemně zkomplikovat.

Na teoretickou část navázala část analytická. Do ní byly převedeny poznatky z praxe a analyzováno dotazníkové šetření. V této analytické části jsem se věnovala popisu města Kroměříže a Městského úřadu. Následovala charakteristika komunitního plánování. Na tu navazoval popis projektu, který se realizuje ve městě Kroměříž a mikroregionu Kroměřížsko. Cílem komunitního plánování sociálních služeb je zjistit stav poskytovaných služeb a zároveň zjistit potřeby, které ve městě chybí. V závěru práce bylo analyzováno dotazníkové šetření. To bylo zaměřeno hlavně na to, zda jsou občané Kroměříže a okolí dostatečně informováni o komunitním plánu, jestli jim nějaká sociální služba ve městě chybí a jaký je pro ně největší sociální problém.

Město Kroměříž se komunitním plánem sociálních služeb snaží o rozšíření nabídky sociálních služeb. Důležité je respektování potřeb uživatelů, kapacit poskytovatelů a finančních možností zadavatelů. Díky komunitnímu plánu dojde také ke zlepšení životních podmínek obyvatel a k integraci sociálně vyloučených skupin či skupin ohrožených sociálním vyloučením do komunity. Po vyhodnocení dotazníků jsem došla k závěru, že lidé nemají příliš mnoho informací o poskytovaných sociálních službách, ale vědí kde je hledat. Domnívám se, že tento výsledek mohl být ovlivněn i věkovým složením respondentů a jejich sociální situací v rodině. Dále z vyhodnocení také vyplývá, že lidé spíše preferují pomoc od rodiny a proto se o nabídku sociálních služeb tolik nezajímají. V případě, že služba pro „postiženého“ je nevyhnutelná, dostane se mu kompletní nabídka informací.

Díky mému působení na praxi jsem měla možnost poznat, že město Kroměříž má komplexně zmapovány problémy v sociální oblasti a úspěšně realizuje projekty v rámci dotačních programů. V současné době v rámci komunitního plánování probíhají dva projekty. Jeden s názvem „Návrat obyvatel azylového domu pro muže v Kroměříži do společnosti a na trh práce“ a druhý „Podpora sociální integrace osob se zdravotním postižením v kroměřížském regionu“.

V případě, že město Kroměříž bude i v dalším plánovacím období 2007-2013 pokračovat v realizaci dalších projektů, zkvalitní se tím ještě více život občanů.

RESUMÉ

Die Stadt Kroměříž bemüht sich um Beschaffung der finanzielle Unterstützung aus Strukturfonds der EU. Damit Hilft nach der bessere Entwicklung des Region, des Wettbewerbfähigkeit, des Wirtschaftswachstum und der Lebensqualität des Einwohnere. Die Bedingung für die Beschaffung der finanzielle Unterstützung ist die Vorlegung des hochwertigen Projekt. Es muss der bestimmte formale und sachliche Ansprüche entsprechen.

In der theoretischen Teil bemühte ich mich um die Beschreibung des operatives Programm SROP. Dann schreibe ich, wie Projektvorhaben aufstellen und wie die Antrag auf Zuwendung abfassen und kompletieren. Zum Abschluss führe ich mögliche Risiken, die die Vorbereitung des Projekt verkomplizieren können.

Auf die theoretische Teil geknüpft die analytische Teil. Hier war die Erkenntnisse aus der Praxis übertragen und der Fragebogen analysieren. In diese analytische Teil bechreibte ich die Stadt Kroměříž und das Stadtamt. Dann charakterisierte ich die Planung. Auf sie knüpft die Beschreibung des Projekt, den ist in der Stadt Kroměříž und Mikroregion Kroměřížsko realisiert. Das Ziel der Planung der sozialen Dienste ist den Stand den gewährte Dienste feststellen und fehlende Dienste feststellen. Zum Abschluss analysierte ich den Fragebogen. Er war gerichtet darauf, ob die Bewölkerung der Stadt Kroměříž über Planung genügend informiert sind, dann wie soziale Dienste fehlt und wie ist das grösste soziale Problem für Sie.

Die Stadt Kroměříž bemüht sich um die Erweiterung des Angebot von soziale Dienste. Es ist wichtig, die Bedürfnisse der Benutzers respektieren, finanzielle Möglichkeit der Auftraggeber respektieren. Dank dieser Planung verbessert sich die Lebensbedingungen der Bewölkerung und es kommt zu Integration ausgeschlossene Suchare. Nach der Auswertung des Fragebogen stelle ich fest, dass die Menschen haben wenig Informationen über gewährte soziale Dienste, aber sie wissen wer sie suchen. Ich meine, dass dieses Fazit konnte von der Alterszusammensetzung und soziale Situation in der Familie beeinflusst. Die Menschen bevorzugen vor allem die Hilfe von der Familie. Deshalb interessieren sie sich nicht so viel über das Angebot von soziale Dienste.

Dank meiner Wirksamkeit in Praktikum, konnte ich erkennen, dass die Stadt Kroměříž hat ganzheitlich Probleme im sozialen Bereich erfassen und sie realisiert erfolgreich Projektes im Rahmen vom Programm der Dotation. In dieser Zeit verlaufen zwei Projekte. Das eine heisst: „ Der Rücksprung von Bevohnern Asylhaus für Männer in Kroměříž unter die Leute und auf den Arbeitsmarkt“ und das andere heisst: „ Die Unterstützung der soziale Integration von Personen mit Gesundheitsschädigung in Region Kroměřížsko.

Im Fall, dass die Stadt Kroměříž wird im folgenden Planzeitraum 2007-2003 in der Realisierung weitere Projekte weitergemacht, das Leben der Bürger wird besser sein.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

Monografie

- [1] MMR ČR. *Krok za krokem SROPem*. 1. vydání. Praha: OVV, MMR ČR, květen 2004. 53 s.
- [2] TOPOLOVSKÝ, Marek, et al. *Průvodce procesem komunitního plánování sociálních služeb*. 1. vydání. Praha: Ministerstvo práce a sociálních věcí, 2004. 60 s.
- [3] VILAMOVÁ, Šárka. *Jak získat finanční zdroje z Evropské unie*. 1. vydání. Praha: Grada Publishing, 2004. 196 s. ISBN 80-247-0828-0
- [4] VILAMOVÁ, Šárka. *Čerpáme finanční zdroje Evropské unie: praktický průvodce*. 1. vydání. Praha: Grada Publishing, 2005. 200 s. ISBN 80-247-1194-X

Elektronické zdroje

- [5] *Společný regionální operační program* [online]. [cit. 2007-22-11]. Dostupný z WWW:
<<http://www.strukturalni-fondy.cz/srop>>
- [6] *Komunitní plánování: Co je komunitní plánování?* [online]. [cit.2007-10-23]. Dostupný z WWW:
<<http://komunitniplanovani.com/o-komunitni-planovani/>>
- [7] *Oficiální stránky města Kroměříž: současnost* [online]. [cit. 2007-10-28]. Dostupný z WWW:
<<http://www.mesto-kromeriz.cz/stranka.asp?kod=9&modul=navstevnik&map=22>>
- [8] *Oficiální stránky města Kroměříž: odbor rozvoje města Kroměříž* [online]. [cit. 2007-10-28]. Dostupný z WWW:
<<http://www.mesto-kromeriz.cz/orgstr.asp?orgstr=99&modul=obcan&map=91>>
- [9] *Fáze komunitního plánování* [online]. [cit. 2007-11-13]. Dostupný z WWW:

<http://www.mpsv.cz/cs/847>

[10] *Znak města Kroměříž* [online]. [cit. 2006-01-31]. Dostupný z WWW:

http://www.znakymest.cz/img/znak_kromeriz.jpg

[11] *Znak SROP* [online]. [cit. 2007-10-17]. Dostupný z WWW:

<http://www.mesto-kromeriz.cz/obrazky/srop.gif>

[12] *Podstata komunitního plánování* [online]. [cit. 2007-11-14]. Dostupný z WWW:

<http://www.mpsv.cz/cs/850>

Interní dokumentace

[13] Interní materiály městského úřadu Kroměříž

SEZNAM GRAFŮ

Graf 1. Průběh nákladů projektu	43
Graf 2. Dostatek informací o sociálních službách.....	44
Graf 3. Víte, kde získat informace?	45
Graf 4. Využívání sociálních služeb	46
Graf 5. Napadá Vás nějaká soc. služba?	47
Graf 6. Pomoc od druhých osob.....	48
Graf 7. Odpověď na otázku: „v případě nehody s doživotními následky:“	48
Graf 8. Odpověď na otázku „Obecně je pro Vás zajímavější myšlenka:“	49
Graf 9. Účast na plánování soc. služeb	50
Graf 10. Bydliště.....	50
Graf 11. Věková struktura	51
Graf 12. Pohlaví.....	51
Graf 13. Vzdělání	52

SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK

SROP	Společný operační regionální program
EU	Evropská unie
JPD	Jednotný programový dokument
NUTS	Nomenklatura územních statistických jednotek
ERDF	Evropský fond regionálního rozvoje
ESF	Evropský sociální fond
MěÚ	Městský úřad
KPSS	Komunitní plánování sociálních služeb
ORP	Obec s rozšířenou působností

SEZNAM OBRÁZKŮ

Obr. 1. Symbol SROP.....	10
Obr. 2. Projektový cyklus	20
Obr. 3. „Triáda“.....	32

SEZNAM TABULEK

Tab. 1. Fáze komunitního plánování.....	33
Tab. 2. Časový harmonogram projektu	41
Tab. 3. Měsíční náklady	43
Tab. 4. Informační zdroje.....	45

SEZNAM PŘÍLOH

Příloha P I. Dotazník	65
-----------------------------	----

PŘÍLOHA P I. DOTAZNÍK

Dotazníkové šetření

Vážení respondenti,

Dovoluji si Vás oslovit tímto jednoduchým dotazníkem k získání potřebných informací, které poslouží ke zpracování mé bakalářské práce. Vámi poskytnuté údaje budou využity pro zhodnocení komunitního plánování na Kroměřížsku.

Šárka Mynářová – studentka bakalářského studia FAME UTB Zlín

1. Máte dostatek informací o sociálních službách v Kroměříži?

- .. Ano
- .. Ne

2. Víte, kde můžete získat informace o sociálních službách?

- .. Ano
- .. Ne

2a/ Jaký zdroj informací upřednostňujete?

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| .. úřady | .. internet |
| .. místní tisk | .. neziskové organizace |
| .. informační letáky | .. městské informační centrum |
| .. jinde, uveďte prosím kde:..... | |

3. Využíval(a) jste v minulosti některé sociální služby?

- .. Ano
- .. Ne

Pokud, ano vyplňte prosím následující:

Typ služby:.....

Kdo Vám službu poskytoval:.....

Proč ji již nevyžíváte?

.. byl(a) jsem se službou nespokojen(a)

.. službu již nepotřebuji

4. Napadá Vás nějaká sociální služba, která by Vám mohla být užitečná?

.. Ano

.. Ne

V případě, že ano,
jaká?.....

5. Pokud se ocitnete v následující životní situaci volil(a) byste:

5a) V důchodovém věku, kdy budete potřebovat pomoc druhé osoby

§ Obrátíte se na rodinu a budete očekávat pomoc od nich

§ Využijete pečovatelskou službu v domácím prostředí

§ Zvolíte pobyt v domově důchodců

§ Zvolíte pobyt v domě s pečovatelskou službou, penzionu pro seniory

§ Jiné.....

5b) V případě nehody s doživotními následky (ocitnete se na vozíku, ohluchnete, oslepnete...)

.. budete chtít zůstat v domácím prostředí a využívat terénních sociálních služeb

.. vyhledáte ústavní péči

5c) Obecně je pro Vás zajímavější myšlenka:

- .. průměrné služby, nižší kvality, poskytované zdarma nebo s malou finanční spoluúčastí uživatele
- .. lepší nabídka a kvalita poskytovaných služeb, hrazené z větší části či plně uživatelem

6. Co je podle Vás největším sociálním problémem v Kroměříži?

.....
.....

7. Chtěl(a) byste se podílet na plánování sociálních služeb a zapojit se do práce v pracovních skupinách?

.....

Na závěr Vás požádám o vyplnění několika údajů pro demografické účely.

8.Kde bydlíte?

- .. Kroměříž
- .. Jinde.....

9. Jaký je Váš věk?

- méně než 18 let
- 18 - 35 let
- 36 - 49 let
- 50 - 59 let
- 60 - 70 let
- více než 70 let

10. Pohlaví:

- .. žena
- .. Muž

11. Vaše vzdělání?

- .. základní vzdělání
- .. střední odborné učiliště – výuční list
- .. střední odborné učiliště s maturitou
- .. středoškolské vzdělání
- .. vyšší odborné vzdělání
- .. vysokoškolské vzdělání

